

招标编号：威招审 SG201913017

蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

# 施工招标文件



招标人：威海市城市开发投资有限公司

招标代理：山东求实工程咨询有限公司

日 期：2019 年 04 月

## 目 录

第一章 招标公告.....	3
第二章 投标人须知.....	5
投标人须知前附表.....	6
1. 总则 .....	15
2. 招标文件 .....	18
3. 投标文件 .....	19
4. 投标 .....	21
5. 开标 .....	23
6. 评标 .....	24
7. 合同授予 .....	25
8. 纪律和监督 .....	25
9. 需要补充的其他内容 .....	26
10. 电子招标投标 .....	26
第三章 评标办法（综合评估法） .....	27
1. 评标方法 .....	27
2. 评审标准 .....	27
3. 评标程序 .....	27
4. 否决投标条件 .....	29
第四章 合同条款及格式.....	30
第五章 工程量清单.....	56
第六章 图 纸.....	57
第七章 技术标准和要求.....	58
第八章 投标文件格式.....	59

# 第一章 招标公告

## 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程 招标公告

### 一、招标条件

本招标项目蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程，招标申请已经建设行政主管部门批准，招标人为威海市城市开发投资有限公司，建设资金自筹，项目出资比例为 100%。项目已具备招标条件，现通过公开招标择优选定本工程的施工单位。

### 二、工程招标范围

图纸范围的全部内容，包含穿排水板、真空预压、堆载预压、三轴搅拌桩止水帷幕、排水井、强夯等工程施工及缺陷责任期的保修，具体以工程量清单为准。

### 三、项目基本情况

本工程位于威海东部滨海新城石家大道以东，蒲湾村以南，部分建筑高度 51 米。本次招标主要为蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程，场地处理面积约 80500 m<sup>2</sup>。工程造价约 4000 万元，工程质量要求行业检测合格标准，计划工期 210 日历天（开工时间具体见开工令）。

### 四、投标人资格要求

- 1、具有地基与基础工程专业承包贰级及以上资质，并持有合法营业执照的独立法人。
- 2、具有有效的安全生产许可证。
- 3、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目的投标。
- 4、投标人、法定代表人及参与本次投标的相关人员不得为失信被执行人。
- 5、投标人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单。
- 6、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体。
- 7、投标人近三年内无行贿犯罪行为记录。

### 五、项目负责人资格要求

- 1、要求承担本工程负责人具有建筑工程一级注册建造师执业资格。

- 2、项目负责人应具有安全生产考核合格证（B 证）。
- 3、项目负责人未担任其他在建、预中标或中标工程项目的项目负责人。
- 4、项目负责人不得为失信被执行人。

## 六、联合体投标要求

本工程不接受联合体投标。

## 七、招标文件的获取

1. 威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 ztb 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 ztb 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话 0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 ztb 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标（多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子 ztb 格式的招标文件，否则视为投标无效）。

2. 潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3. 潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4. 电子招标文件不收取费用。

## 八、投标文件的递交

投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）、地点详见招标文件。逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

## 九、发布公告的媒介

本次招标公告同时在山东省公共资源交易网、山东省建筑市场监管与诚信一体化平台、威海市住房和城乡建设局、威海市公共资源交易中心网站上发布。

## 十、联系方式

招标人：威海市城市开发投资有限公司  
地 址：威海市环翠区青岛北路 158 号  
邮 编：264200  
联系人：曹佳

招标代理：山东求实工程咨询有限公司  
地 址：威海市海滨北路九号  
邮 编：264200  
联系人：张英杰

电 话：0631-5319376

电话：0631-5207919

传 真：

传真：

电子邮件：

电子邮件：

网 址：

网址：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：威海市城市开发投资有限公司 地址：威海市环翠区青岛北路 158 号 联系人：曹佳 电话：0631-5319376
1.1.3	招标代理机构	名称：山东求实工程咨询有限公司 地址：威海市海滨北路 9 号 联系人：张英杰 电话：5207919
1.1.4	项目名称	蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程
1.1.5	建设地点	威海东部滨海新城
1.2.1	资金来源及比例	自筹
1.2.2	资金落实情况	落实
1.3.1	招标范围	图纸范围内的工程施工及保修，详见施工图纸及工程量清单
1.3.2	计划工期	210 天（具体进场时间以招标人通知为准）
1.3.3	质量要求	合格
1.4.1	投标人资质 条件、能力	详见招标公告中的投标人资格要求
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的 截止时间	请于投标截止时间 10 日前请潜在投标人在本项目招标公告页面下方点击“提 出问题”按钮上传需要澄清的问题。
1.10.3	招标人书面 澄清的时间	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清信息。
1.11	偏离	不允许
2.1	构成招标文件的 其他材料	通过威海市建设工程招投标监管信息系统平台发布的招标文件的修改、澄清、答疑。

2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	请于投标截止时间 10 日前请潜在投标人在本项目招标公告页面下方点击“提出问题”按钮上传需要澄清的问题。
2.2.2	投标截止时间	<b>2019 年 4 月 30 日 9 时 00 分</b>
3.1.1	构成投标文件的其他材料	(1) 投标截止时间前投标人递交的书面修改文件。 (2) 投标截止时间后投标人按照评标委员会要求对投标文件进行澄清、说明或者补正，且经投标人法定代表人或授权代表签字确认的书面文件。
3.2.3	招标控制价	<b>招标控制价详见本章 3.2.1 的规定。</b> <b>各投标单位在报价时，投标报价不得高于整个工程及各组成费用的招标控制价，否则，否决其投标。</b>
3.3.1	投标有效期	投标截止之日起 90 天（日历日）
3.4.1	投标保证金	投标保证金缴纳方式可以是转账、汇款、银行保函、保险保函。 1、若以转账、汇款的方式则必须从投标人的基本账户转出，否则投标无效。并于投标截止时间前到达指定帐户，逾期到达视为自动放弃投标。在投标文件中附基本账户开户许可证、付款凭证扫描件，否则，否决其投标。 投标保证金的金额：壹拾万元整 开户单位：威海市公共资源交易中心 开户银行：中信银行股份有限公司威海文化中路支行 账号获取的方式：投标人通过 CA 数字证书及数字证书绑定密码，登录“威海市建设工程电子交易系统”，并进入“投标保证金管理”模块，选中目标项目，点击右上角的“申请”按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金，则选择“虚拟账号”并按照提示获取虚拟账号；若采用保函形式缴纳保证金，则仅需在投标截止时间前，点击“保函”按钮，上传保函附件。为能及时、准确退还投标保证金，请各投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明“建设工程投标保证金”。 注意：每个标段都应申请收款人虚拟账号，一个收款人虚拟账号仅限定一个投标人在本项目上使用。各投标人应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作，在汇款时认真核对威海市建设工程电子交易系统的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致，如有出入请及时联系招标人或招标代理，未按招标文件要求操作的，可能导致投标保证金无法确认，进而影响投标资格，由此引发的后果由投标人自行承担。 2、如选择银行保函方式，银行保函要求由投标人基本账户的开户银行

		<p>针对本工程开具，有效期不少于投标有效期，投标文件中附银行保函、基本账户开户许可证扫描件，开标现场需提交银行保函原件给招标代理单位，否则投标文件不予接收。</p> <p>3、如选择保险保函形式，按照山东省住房和城乡建设厅、山东省发展和改革委员会、中国保险监督管理委员会山东监管局和中国保险监督管理委员会青岛监管局印发的《关于开展房屋建筑和市政工程投标保证金工作的意见（试行）》（鲁建建管字〔2018〕11号）文件要求，需满足以下条件且提供相关证明材料：</p> <p>（1）保险机构应当在工程项目所在地设区市域内设有服务机构。</p> <p>（2）保险机构开展投标保证金的保险条款应当经中国银行保险监督管理委员会批准或备案，通过山东省住房和城乡建设厅“山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台（<a href="http://221.214.94.41:81/xyzj/">http://221.214.94.41:81/xyzj/</a>）”“全国公共资源交易平台（山东省）/山东省公共资源交易网（<a href="http://www.sdggzyjy.gov.cn">http://www.sdggzyjy.gov.cn</a>）”，将保险机构单位信息、保险合同条款（范本）、保单（范本）、保函（范本）等向社会主动公开。</p> <p>（3）投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。</p> <p>（4）投标文件中需附：1）保险费汇款证明及有效发票；2）企业开户许可证；3）有效保函；4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5）保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6）保险机构出具工程项目所在地设区市区域内设有的服务机构营业执照。（开标现场需提交上述资料原件给招标代理，否则投标文件不予接收）</p>
3.6.3	签字或盖章要求	<p>投标文件的正本与副本均应使用不能擦去的墨水打印或书写（副本可复印），由投标单位法定代表人（或委托代理人）签署或盖法定代表人（或委托代理人）印鉴并加盖法人单位公章。</p>
3.6.4	投标文件份数	<p>书面投标文件份数：2份</p> <p>是否要求提交电子版文件：是。形式为：.ZTB 文件。</p>
3.6.5	装订及密封要求	<p>投标文件需要分册装订：</p> <p>资格审查文件、资信标、商务标合订为一册。采用胶装方式，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。</p> <p>技术标（施工组织设计）为暗标，单独成册，封面由系统自动生成，格式以系统导出为准，文件的纸张大小为A4，单面打印，装订位置在装订线的平均三分之一处（两个普通装书钉），不得采用胶封。</p> <p>不按上述方式进行装订的，否决其投标。</p>
4.1.2	外封套上应	<p>招标人名称：威海市城市开发投资有限公司</p>



	载明的信息	<p>招标人地址：威海市青岛北路 158 号</p> <p>工程名称：蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程</p> <p>招标编号：</p> <p>在     年     月     日     时     分前不得开启</p> <p>投标单位的名称与地址，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字。</p>
4.2.2	递交投标文件地点	威海市公共资源交易中心 <b>第三开标厅</b> (地址：威海市海滨中路 28 号外运大厦附楼)
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：同投标文件递交地点</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：7 人，包括经济标评委 3 人，技术标评委 4 人；</p> <p>评标专家确定方式：由招标代理公司工作人员在招标投标监管机构和威海市公共资源交易中心相关部门的监督下通过评标专家管理软件从山东省公共资源交易综合评标评审专家库威海分库中随机抽取。</p>
7.1	评标委员会推荐中标候选人的人数	<p>推荐的中标候选人：2 人；</p> <p>中标公示截止，无异议后，选取排名第一的为中标人。</p>
7.2	中标候选人公示媒介	山东省公共资源交易网、山东省建筑市场监管与诚信一体化平台、威海市住房和城乡建设局及威海市公共资源交易中心网站
7.4.1	履约保证金	不要求递交履约保证金
	<b>需要补充的其他内容</b>	
9	是否采用福莱电子招标系统	是
10	电子招标投标福莱咨询电话：5819292	<p>(一) 电子投标文件制作须知：</p> <p>1. 投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。</p> <p>2. 电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。</p> <p>投标人下载 ztb 版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，</p>

		<p>投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，其中资格审查部分每项必须上传加盖电子签章的 pdf 文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传加盖电子签章的 pdf 文档。</p> <p>注意：工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过 qdz 格式清单导出全套表格，若招标文件还要求其他附表，则需将附表制作完成后转换为 pdf 加盖电子签章，上传至商务标的“补充附件”一项中。</p> <p>3. 投标报价清单信息应以 qdz 文件形式导入，其中 qdz 文件清单内容中的投标总报价、分部分项清单报价、措施报价、规费、税金、暂估价、暂列金额等信息应按要求填报，若有与报价相关的补充表格，须与 qdz 内容保持一致。</p> <p>4. 投标文件编制工具根据“投标报价”栏目，自动生成投标函，投标人可根据实际情况修改其内容，确认无误后，在投标函业务中加盖法定代表人或其授权的代理人电子签章。</p> <p>5. 电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。</p> <p>6. 投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开 ztb 电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。</p>
--	--	--

		<p>7. 投标人应在电子投标文件编制完成定稿并加盖电子签章后，通过投标文件编制工具进行打印纸质投标文件（带水印编码），打印之后再修改投标文件内容，需撤销签章，修改后的文件水印编号将发生变化，需重新打印纸质投标文件。纸质投标文件应用不褪色的纸张书写或打印。投标人打印完毕后，应对照纸质投标文件里水印编码和定稿的电子投标文件编码是否一致。编码不一致的将按无效投标文件处理，否决其投标。</p> <p>8. 电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））</p> <p><b>（二）投标人网上电子开标须知：</b></p> <p>1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密使用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。</p> <p>模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。</p> <p>2. 投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。<b>招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，投标人应自行解决电脑联网问题。</b>记住登录系统的两个密码：CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。</p> <p>注：CA 数字证书绑定密码，即该 CA 数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA 数字证书设备密码，即锁本身的 pin 码。</p>
--	--	---

		<p>3. 电脑软硬件配置要求：</p> <p>(1) 操作系统：win7 及以上；</p> <p>(2) 浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 及以上；</p> <p>(3) 系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。</p> <p>4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。</p> <p>登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》CA 登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。</p> <p>开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。</p> <p>5. (1) <b>在线签到</b>：投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。</p> <p>(2) <b>在线解密投标文件</b>：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。</p> <p>注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。</p> <p>(3) <b>确认开标记录表</b>：代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。</p> <p>6. 评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。</p>
--	--	---

		<p><b>7. 电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定：</b></p> <p>（1）电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；</p> <p>（2）同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；</p> <p>（3）未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；</p> <p>（4）电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的；</p> <p>（5）电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；</p> <p>（6）纸质投标文件的水印编码与递交至服务器的电子投标文件编码不一致的；</p> <p>（7）法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。</p> <p><b>8. 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：</b></p> <p>（1）不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；</p> <p>（2）不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；</p> <p>（3）不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；</p> <p>（4）法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。</p> <p><b>9. 电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的，以电子投标文件为准。</b></p> <p><b>10. 在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中</b></p>
--	--	--

		<p>心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以采用纸质形式进行开评标，也可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。</p> <p><b>请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292。</b></p>
10	需要补充的其他内容	
10.1	<p>1、投标企业提供资料必须真实、有效，评标过程中若发现提供虚假材料，按无效标处理；中标后发现有弄虚作假现象，将取消其中标资格。评标过程中，若经查实投标企业存在被主管部门限制其投标的不良行为，应否决其投标，若为中标企业，应取消其中标资格。</p> <p>2、电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的，以电子投标文件为准。</p> <p>3、在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以采用纸质形式进行开评标，也可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开展评标工作。</p> <p>4、如投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。</p> <p>5、开标现场招标人或招标代理机构通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站查询投标人是否被威海市各职能部门列为严重失信主体，如被列为严重失信主体，将否决其投标。</p> <p>6、建筑市场扫黑除恶投诉电话为 0631-5987017。</p>	
10.2	<p><b>人员和企业业绩信息录入要求：</b></p> <p>项目管理机构人员和企业业绩信息需投标人在投标截止时间前通过威海市建设工程电子交易系统自主上传至系统里，无需审核，提交后的信息将通过系统对外公布。企业业绩信息一经使用将不再有修改权限。信息真实性由投标人自行负责，如发现投标人录入的信息存在弄虚作假的现象，将按照法律法规等文件要求进行依法处理，并记不良行为记录，情况严重者，将被列入黑名单。</p> <p><b>工程获奖、信用、荣誉要求：</b></p> <p>评标时，企业的工程获奖、信用、荣誉得分按“威海市住房和城乡建设局”网上公布为准，信用档案的良好行为信息对外公布期为两年，不良行为信息对外公布期为一年。未在“威海市住房和城乡建设局”登记公布的企业的工程获奖、荣誉，评标时不予记分。投标人需在投标截止时间前，持公布文件及其它证明材料到市建设主管部门办理登记，录入信用档案（0631-5232593）。投标人应把“威海市住房和城乡建设局”信用档案网上公布的良好和不良行为信息截图附在投标文件里。</p>	

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、计划工期、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 项目负责人资格：见投标人须知前附表；

(3) 其他要求：见投标人须知前附表。

《威海市联合惩戒措施清单》具体如下：

①失信被执行人；

②严重违法失信超限超载运输车辆相关责任主体；

③农产品生产和农业投入品经营领域存在严重失信行为的企业及其有关人员；

④环境保护领域存在严重失信行为的生产经营单位及其有关人员；

- ⑤吊销营业执照、列入经营异常名录或严重违法失信企业及其有关人员；
- ⑥严重质量违法失信行为当事人；
- ⑦安全生产领域失信生产经营单位及其有关人员；
- ⑧存在严重失信行为的食物（含食品添加剂）、药品、化妆品、医疗器械生产经营者；
- ⑨重大税收违法案件当事人；
- ⑩海关失信企业及其有关人员；
- ⑪涉金融严重失信人名单的当事人；
- ⑫在财政性资金管理使用领域中存在失信、失范行为的单位、组织和有关人员；
- ⑬违法失信上市公司相关责任主体；
- ⑭统计上严重失信企业及其有关人员；
- ⑮房地产领域开发经营活动中存在失信行为的相关机构及人员；
- ⑯电子商务及分享经济领域炒信行为相关失信主体；
- ⑰运输物流行业严重违法失信市场主体及其有关人员；
- ⑱电子认证服务行业严重失信机构及其相关人员；
- ⑲电力行业严重违法失信市场主体及其相关人员；
- ⑳保险领域违法失信相关责任主体；
- ㉑重大交通违法违章相关责任主体；
- ㉒劳动保障领域严重失信主体；
- ㉓社会保障领域严重失信主体；
- ㉔海洋渔业领域严重失信主体；
- ㉕住房城乡建设领域严重失信主体；
- ㉖旅游领域严重失信主体；
- ㉗价格领域严重失信主体；
- ㉘纳税信用评价为 D 级的纳税人；
- ㉙消防领域严重违法失信相关责任主体；
- ㉚盐行业生产经营严重失信者；
- ㉛石油天然气行业严重违法失信主体；
- ㉜对外经济合作领域严重失信主体；
- ㉝国内贸易流通领域严重违法失信主体；
- ㉞严重拖欠农民工工资用人单位及其有关人员；
- ㉟家政服务领域相关失信责任主体；
- ㊱公共资源交易领域严重失信主体；



③⑦ 出入境检验检疫严重失信企业；

③⑧ 城市管理违法建设失信主体。

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本招标项目前期准备提供设计或咨询服务的；
- (3) 为本招标项目的监理人；
- (4) 为本招标项目的代建人；
- (5) 为本招标项目提供招标代理服务的；
- (6) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.4.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

本工程评审费由中标单位支付。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 本项目不组织踏勘现场。

## 1.10 投标预备会

1.10.1 本项目不召开预备会。

## 1.11 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

2.1.2 根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提

出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和方式要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将以投标人须知前附表规定的时间和方式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。

2.2.3.2.3 潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

## 2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人可以使用 CA 数字证书在招标公告页面下方的澄清与修改信息发布，如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，视修改内容是否影响编制投标文件时间，确定是否相应延长投标截止时间。

2.3.2 潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- (3) 投标保证金；
- (4) 已标价工程量清单；
- (5) 施工组织设计；
- (6) 资格审查资料；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他材料。

### 3.2 投标报价

3.2.1 招标控制价及各组成费用的控制价如下：

序号	项目名称	招标控制价（元）	备注
1	真空预压	20970000.00	其中措施费（不含规费税金）上限 控制价为 600000.00 元
2	堆载预压	10890000.00	

3	帷幕	9120000.00	
4	降水井	1520000.00	
5	强夯	1460000.00	
	蒲湾社区棚户区改造项目 场地处理工程招标控制价	43960000.00	

各投标单位在报价时，投标报价均不能高于整个工程及各组成费用的招标控制价，否则否决投标。

3.2.2 投标人的投标报价文件除投标系统自动生成的一套外，还需要按照给定的 excel 报价样表格式制作完成后转换为 pdf 加盖电子签章，上传至商务标的“补充附件”一项中。

3.2.3 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改“已标价工程量清单”中的相应报价，投标报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有招标控制价的，投标人的投标报价不得超过招标控制价，招标控制价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 本工程采用固定综合单价合同，招标文件工程量清单中给出的工程量为概算量，施工过程中以实际发生量为准。

3.2.6 投标单位提报的综合单价不得低于成本价，对于低于成本价的报价，投标单位需作出合理说明，否则否决投标。

3.2.7 具体内容详见“工程量清单”及“清单说明”。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和“投标文件格式”规定的投标保证金递交保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后 5 日内，向中标人及未中标的投标人退还投标保证金及同期银行

利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。
- (3) 提供的投标文件及相关证件弄虚作假，骗取中标的行为。

### 3.5 资格审查资料

本工程采用资格后审方式，以下材料必须满足开标现场资格评审标准，不能满足开标现场资格审查的，将做投标无效：

- (1) 投标人营业执照
- (2) 投标人资质证书
- (3) 有效的安全生产许可证
- (4) 项目负责人注册建造师证书及安全考核 B 证
- (5) 项目管理机构
- (6) 法定代表人身份证（有授权委托人的，必须附法人代表授权委托书及授权委托人身份证）；
- (7) 投标基本户银行开户证明、保证金电汇凭证、银行保函或保险保函；
- (8) 投标人、法定代表人及参与本次投标的相关人员未被最高人民法院列为失信被执行人；（通过 <http://zxgk.court.gov.cn/shixin/> 网站查询）
- (9) “投标人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单”查询结果截图；（查询网址 <http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）
- (10) 投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体，本条投标人无需附截图，开标现场招标人或招标代理机构应当通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站查询。
- (11) “山东省建筑市场监管与诚信一体化平台通过审核情况”通过审核的网上截图；
- (12) 投标人近三年内无行贿犯罪行为记录。（查询网址：<http://wenshu.court.gov.cn/>）
- (13) 其他资格审查所要提交的资料

### 3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应参照“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关供货期、投标有效期、供货要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.3.1 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并按第六章“投标文件格式”的要求进行签字和（或）盖章，其中投标函、投标函附录及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字和盖单位章。由投标人的法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字和盖单位章。。

3.6.3.2 施工组织设计为暗标，不得出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等，否则否决其投标。

3.6.3.3 投标文件份数见投标人须知前附表。投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子版文件。当电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的，以电子投标文件为准。

3.6.3.4 投标文件具体分册装订要求见投标人须知前附表规定。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 书面投标文件应和电子版的投标文件一起密封包装，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.6.3 项的要求签字或盖章。招

标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

### 5.2 开标程序

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

开标前准备：

1. 开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；
2. 代理机构填写开标准备表内容。

开标现场：

1. 代理机构接收纸质投标文件（若招标文件要求提供纸质投标文件）；
2. 代理机构主持开标会，宣布开标；
3. 代理机构通过系统查看投标人签到情况；
4. 代理机构随机分配一名投标人抽取系数；
5. 代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件；
6. 代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容，包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名等；
7. 系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内确认开标记录表，同时确认是否需要回避；
8. 评标委员会对投标人进行初步审查；
9. 评标委员会对投标人进行资格审查；
10. 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标；

11. 投标人排序，评标委员会推荐中标候选人。

## 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加评标活动前 3 年内与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）系投标人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员，或者投标人的退休人员，或者投标人聘用的顾问；

（3）与投标人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（4）与投标人存在经济利益关系，或者参加评标活动前 3 年内与投标人发生过法律纠纷；

（5）与招标项目的建设单位、施工单位或者勘察设计、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在劳动关系，或者实际在上述单位从业；

（6）同一招标项目的评委有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（7）与投标人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系；

（8）被威海市各职能部门列为严重失信主体；

（9）法律法规规定的其他情形。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。



第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

### 7.2 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

### 7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

### 7.4 履约担保

无

### 7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

## 8. 纪律和监督

### 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中

标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅自离职，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职，影响评标程序正常进行。

### 8.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## 9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 10. 电子招标投标

采用电子招标投标，对投标文件的编制、密封和标记、递交、开标、评标等的具体要求，见投标人须知前附表。

## 第三章 评标办法（综合评估法）

### 1、评标方法

1.1 本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术文件得分高的优先。

1.2 评标办法中近一年是指从开标日向前推算一年，近两年是指从开标日向前推算二年，以此类推，精确到日。

### 2. 评审标准

#### 2.1 分值构成与评分标准

##### 2.1.1 分值构成

- (1) 资信标部分：见系统生成的评分办法附录；
- (2) 技术标部分：见系统生成的评分办法附录；
- (3) 商务标部分：见系统生成的评分办法附录；

##### 2.1.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见系统生成的评分办法附录。

##### 2.1.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见系统生成的评分办法附录。

##### 2.1.4 评分标准

见系统生成的评分办法附录

### 3. 评标程序

#### 3.1 初步评审

评标委员会根据评标办法附录资格审查的要求对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

#### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.1.4 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

技术标最终得分为：若技术评委大于等于 5 人，技术评委得分去掉一个最高值和一个最低值后的算术平均值，若技术评委小于 5 人，技术评委得分去掉一个最高值后的算术平均值。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

### 3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.3.4 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

### 3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

3.4.3 定标

招标人确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，或者设计文件招标人认为不能最大限度满足招标文件规定要求的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人。

#### 4. 否决投标条件

- (1) 资格审查有任一项不合格的；
- (2) 除招标文件规定提交备选投标方案外，同一投标人递交两个以上不同的投标文件或者投标报价的；
- (3) 投标报价被评标委员会认定为低于其成本价或者高于招标文件设定的 招标控制价的；
- (4) 投标文件没有对招标文件实质性要求和条件作出响应的；
- (5) 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- (6) 投标人拒绝对评标委员会提出的澄清、说明或者补正、修正进行说明 或者提供相应证明材料的，以及说明理由不成立或者所提供的证明材料不属实 的；
- (7) 技术标不得出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、 人员名称以及其他特殊标记等
- (8) 存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形；
- (9) 投标人提供材料不真实，有弄虚作假现象的；
- (10) 投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；
- (11) 法律、法规、规章和招标文件规定的其他情形



关审定为准。

。

## 五、项目经理

承包人项目经理：\_\_\_\_\_。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书；
- (2) 投标函及其附录；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

## 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订时间

本合同于 2019 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日签订。

## 十、签订地点

本合同在威海市环翠区签订。

### 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

### 十二、合同生效

本合同自双方签字盖章后生效。

### 十三、合同份数

本合同一式捌份，均具有同等法律效力，发包人执伍份，承包人执叁份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：  
（签字）

法定代表人或其委托代理人：  
（签字）

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：



## 第二部分 合同通用条款

执行 2017 版《建设工程施工合同（示范文本）》（GF—2017—0201） 通用合同条款。

## 第三部分 专用合同条款

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义

##### 1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分；合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，且已经过合同当事人签字或盖章。

##### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

###### 1.1.2.4 监理人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

###### 1.1.2.5 设计人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

##### 1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：\_\_\_\_\_。

1.1.3.9 永久占地包括：\_\_\_\_\_。

1.1.3.10 临时占地包括：\_\_\_\_\_。

### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》、《建设工程质量管理条例》、《建设工程施工发包与承包计价管理办法》、《山东省建筑安全生产管理规定》等及其它相关法律、法规、规定。

### 1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：《建筑工程施工质量验收统一标准》（GB50300-2001）及其各相关专业质量验收规范及国家和地方颁布的现行有关标准。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：        ；

发包人提供国外标准、规范的份数：        ；

发包人提供国外标准、规范的名称：        。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：        。

### 1.5 合同文件的优先顺序为：

- (1) 本合同协议书
- (2) 中标通知书
- (3) 投标文件及其附件
- (4) 本合同专用条款
- (5) 本合同通用条款
- (6) 标准、规范及有关技术文件
- (7) 图纸
- (8) 已标价的工程量清单
- (9) 在合同订立及履行过程中形成经双方当事人签字或盖章的补充协议、设计变更及经济签证等资料，同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

### 1.6 图纸和承包人文件

#### 1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：发包人于合同签订之日向承包人提供工程施工图纸；

发包人向承包人提供图纸的数量：4套蓝图、电子版图纸；

发包人向承包人提供图纸的内容：        。

#### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：施工组织设计及相关文件，相关部门要求提供的文件；

承包人提供的文件的期限为：按发包人要求的合理期限；

承包人提供的文件的数量为：按发包人要求；

承包人提供的文件的形式为：按发包人要求；

发包人审批承包人文件的期限：7日内审批，如有特殊情况顺延。

#### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：现场发包人、承包人、监理人各准备一套。

#### 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在3天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：施工现场；

发包人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

承包人接收文件的地点：施工现场；

承包人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

监理人接收文件的地点：施工现场；

监理人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

#### 1.10 交通运输

##### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：承包人自行办理出入现场所需全部手续及承担相关费用。

##### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：场外交通和场内交通的边界为施工现场大门。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：

\_\_\_\_\_。

##### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承

担。

#### 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：仅限本工程使用。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：承包人。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：仅限本工程使用。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：由承包人承担。

#### 1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：-----。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：-----。

### 2. 发包人

#### 2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：-----；

身份证号：-----；

职 务：-----；

联系电话：-----；

通信地址：-----。

发包人对发包人代表的授权范围如下：代表发包人在施工现场行使发包人的一切权利和履行义务。

#### 2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

##### 2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：开工前3天。

##### 2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：现场施工用水、用电、道路等已开通。

#### 2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：\_\_\_\_\_。

发包人是否提供支付担保：\_\_\_否\_\_\_。

发包人提供支付担保的形式：\_\_\_\_\_。

### 3. 承包人

#### 3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：竣工图及完整的档案资料；承包人负责工程竣工资料归档，包含各分包单位的竣工资料。

承包人需要提交的竣工资料套数：两套。

承包人提交的竣工资料的费用承担：由承包人承担（包括各专业分包单位等全部城建档案归档费用）。

承包人提交的竣工资料移交时间：竣工验收前 15 日内。

承包人提交的竣工资料形式要求：书面和电子文档。

(10) 承包人应履行的其他义务：\_\_\_。

#### 3.2 项目经理

##### 3.2.1 项目经理：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

建造师执业资格等级：\_\_\_\_\_；

建造师注册证书号：\_\_\_\_\_；

建造师执业印章号：\_\_\_\_\_；

安全生产考核合格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

承包人对项目经理的授权范围如下：全权代表，代表承包人行使一切与工程施工有关的权利和履行义务。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：不少于 25 天。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：\_\_\_\_\_。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：每次支付违约金 2000 元。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：见第 21 条补充条款。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：每次支付违约金 50000 元。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：合同签订 7 日内。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：每次支付违约金 50000 元。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：由发包人现场管理人员批准。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：见第 21 条补充条款。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：每次支付违约金 1000 元。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：                    。

主体结构、关键性工作的范围：                    。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：                    。

其他关于分包的约定：                    。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：                    。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：自开工之日起。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：                    。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：                    。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：工程施工及保修阶段监理。

关于监理人的监理权限：执行监理合同。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：由发包人承担。

#### 4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

监理工程师执业资格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

关于监理人的其他约定：\_\_\_\_\_。

#### 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) \_\_\_\_\_；

(2) \_\_\_\_\_；

(3) \_\_\_\_\_。

### 5. 工程质量

#### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：\_\_\_\_\_。

关于工程奖项的约定：\_\_\_\_\_。

#### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：\_\_\_\_\_。

监理人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

### 6. 安全文明施工与环境保护

#### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：

(1) 承包人应严格按照《山东省建筑安全生产管理规定》、《环境保护法》等省市相关文件要求，保证施工现场安全生产文明施工，达到省级安全文明工地要求。

(2) 承包人负责在工程施工、竣工及保修的整个过程中施工现场全部人员的安全。发包人不承担承包人单位人员或其他人员的伤亡赔偿或补偿责任。

(3) 工程施工中，承包方必须遵守安全生产的有关规定，采取必要的安全防护措施，杜绝安全质量事故的发生，如施工过程中确实存在重大安全隐患，应及时书面报告发包方，在排除后方可施工。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：按照工程所在地行政主管部门规定执行。

关于编制施工场地治安管理计划的约定：按照工程所在地行政主管部门规定执行。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：按照工程所在地行政主管部门规定执行。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：按照工程所在地行政主管部门规定执行。

## 7. 工期和进度

### 7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：-----。

#### 7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：开工前7日内。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到后7日内。

### 7.2 施工进度计划

#### 7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到后7日内。

### 7.3 开工

#### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：开工前7日内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前7日内。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前7日内。



### 7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 7 天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

### 7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工前 7 日内。

### 7.5 工期延误

#### 7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：        。

#### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：见第 21 条补充条款。

### 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：        。

### 7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1)         ；

(2)         ；

(3)         。

### 7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：        。

## 8. 材料与设备

### 8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：按相应规定计取。

### 8.6 样品

#### 8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：按设计、规范及验收要求。

### 8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：费用由承包人承担。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：        。

施工现场需要配备的试验设备：        。

施工现场需要具备的其他试验条件：        。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：        。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：        。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

(1) 本合同采用工程量清单的综合单价计价方式，结算时按现场实际发生的情况，根据清单约定的计算规则计算工程量，调整总价。因本工程工期较短，在建设过程中如发生市场物价浮动，综合单价不做调整。

(2) 清单中已有适用的综合单价，按清单已有的综合单价确定；

(3) 清单中有类似的综合单价，参照类似的综合单价确定；

(4) 清单中没有适用或类似的综合单价，由承包人提出综合单价，经发包人、监理单位、咨询公司等有关部门共同确定该综合单价；

(5) 若结算过程中发现综合单价存在畸高项或不平衡报价的，审计机关有权对综合单价予以调整。

(6) 材料价格中均包含材料原价、运杂费、采保费及检测试验费等。

(7) 水电费由承包人按实承担。

(8) 新增加的工作内容中，原清单中没有的子目，且不能核定综合单价的，原清单中已有的材料执行原中标材料价格，原清单中没有的材料，由各相关单位共同确认材料单价。

本工程的主要材料，发包人有提出更换的权力，因发包人提出材料变更导致材料产生差价的，发包人给予找补差价，但差价不再参与取费，仅计取规费及税金。

(9) 投标报价中的规费、税金为不可竞争费用，应按相应规定足额计取，结算时按照招标清单编制说明的相关约定计算；结算时排污费按实际发生计取。

(10) 本工程按照营改增后的计价依据执行，采用增值税一般计税方式，投标报价税金按照含税造价的 9%计取，承包人需向发包人开具 9%增值税专用发票。若承包人开具的增值税专用发票税率与约定不一致的，最终结算时税率按照承包人实际开具的增值税专用发票税率计取。

(11) 每次付款前，承包人须向发包人提供合格的增值税专用发票。

(12) 最终的结算以审计机关审定为准。

#### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：收到建议 7 日内。

发包人审批承包人合理化建议的期限：收到监理人报送的建议 7 日内。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：-----。

#### 10.7 暂估价

暂估价材料的明细详见：招标文件清单。

##### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第-----种方式确定。

##### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第-----种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：-----。

#### 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：-----。

### 11. 价格调整

#### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不调整。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第-----种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：\_\_\_\_\_；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：\_\_\_\_\_。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过\_\_%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过\_\_%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过\_\_%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过\_\_%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±\_\_%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：\_\_\_\_\_。

## 12. 合同价格、计量与支付

### 12.1 合同价格形式

#### 1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：材料价格波动，不可抗力以外的自然天气灾害等不可预见因素。

风险费用的计算方法：\_\_\_\_\_。

风险范围以外合同价格的调整方法：\_\_\_\_\_。

#### 2、总价合同。

总价包含的风险范围：\_\_\_\_\_。

风险费用的计算方法：\_\_\_\_\_。

风险范围以外合同价格的调整方法：\_\_\_\_\_。

#### 3、其他价格方式：\_\_\_\_\_。

### 12.2 预付款

#### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：\_\_\_\_\_。

预付款支付期限：\_\_\_\_\_。

预付款扣回的方式：\_\_\_\_\_。

#### 12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：\_\_\_\_\_。

预付款担保的形式为：\_\_\_\_\_。

#### 12.3 计量

##### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则：根据现场实际发生的情况，按照清单编制说明规定的计算规则计算。

##### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：\_\_\_\_\_。

##### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：\_\_\_\_\_。

##### 12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：\_\_\_\_\_。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：\_\_\_\_\_。

##### 12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：\_\_\_\_\_。

#### 12.4 工程进度款支付

##### 12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：\_\_\_\_\_。

##### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：由承包人按已经完成的工程量，套用中标综合单价计算。

##### 12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：每月 20 日提交已完工程量报告两份。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：\_\_\_\_\_。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：\_\_\_\_\_。

##### 12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：收到后 2 日内。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：收到监理人提报 7 日内。

(2) 发包人支付进度款的期限：工程进度款按应付承包人工程款 60%的比例拨付；工程竣工验收合格后 30 日内，付至应付工程款的 65%；工程竣工验收合格且工程结算造价经审计机关审定后 30 日内，付至应付工程款的 97%；余款留作质量保修金，自竣工验收合格之日起满两年后，工程无任何质量问题的情况下 30 日内付清（无息）。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：-----。

#### 12.4.6 支付分解表的编制

1、总价合同支付分解表的编制与审批：-----。

2、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：-----。

### 13. 验收和工程试车

#### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

#### 13.2 竣工验收

##### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：承包人按规范、设计文件等完成合同内的所有工作；全部工程（含资料）自检验收、第三方检测单位检测通过后，向监理公司及发包人提交竣工验收申请报告；监理公司初验合格后，按程序组织竣工验收。

承包人提供竣工图的约定：工程竣工验收前 15 日内向发包人提供完整的竣工资料、竣工图各两份。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：-----。

##### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：竣工验收合格后 30 日内。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：竣工验收合格后 30 日内。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：竣工验收合格后 30 日内。

#### 13.3 工程试车

##### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：-----。

(1) 单机无负荷试车费用由承包人承担；

(2) 无负荷联动试车费用由发包人承担。

### 13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：\_\_\_\_\_。

### 13.6 竣工退场

#### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：竣工验收合格后 30 日内。

## 14. 竣工结算

### 14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：\_\_\_\_\_。

竣工结算申请单应包括的内容：\_\_\_\_\_。

### 14.2 竣工结算审核

(1) 工程结算造价以审计机关最终审定为准。

(2) 发包人审批竣工付款申请单的期限：审核期限以审计机关最终确认竣工结算的时间为准。

发包人完成竣工付款的期限：工程竣工验收合格且工程结算造价经审计机关审定后 30 日内，付至应付工程款的 97%；余款留作质量保修金，自竣工验收合格之日起满两年后，工程无任何质量问题的情况下 30 日内付清（无息）。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：\_\_\_\_\_。

### 14.4 最终结清

#### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：3 份。

承包人提交最终结算申请单的期限：执行通用条款。

#### 14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：\_\_\_\_\_。

(2) 发包人完成支付的期限：\_\_\_\_\_。

## 15. 缺陷责任期与保修

### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：详见《工程质量保修书》。

### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：应付工程款的 3%留作质量保证金。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

#### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 (2) 种方式：

- (1) 质量保证金保函，保证金额为：\_\_\_\_\_；
- (2) 3%的工程款；
- (3) 其他方式：\_\_\_\_\_。

#### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第 (2) 种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

- (2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；
- (3) 其他扣留方式：\_\_\_\_\_。

关于质量保证金的补充约定：\_\_\_\_\_。

### 15.4 保修

#### 15.4.1 保修责任

工程保修期为：详见《工程质量保修书》。

#### 15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：详见《工程质量保修书》。

### 16. 违约

#### 16.1 发包人违约

##### 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：\_\_\_\_\_。

##### 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：工期相应顺延，费用不增加。



(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：\_\_\_\_\_。

(3) 发包人违反第 10.1 款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：\_\_\_\_\_。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：\_\_\_\_\_。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：工期相应顺延，费用不增加。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：工期相应顺延，费用不增加。

(7) 其他：\_\_\_\_\_。

#### 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项（发包人违约的情形）约定暂停施工满\_\_\_\_\_天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

#### 16.2 承包人违约

##### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：\_\_\_\_\_。

##### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

若因承包人提供的增值税专用发票认证不合格、与约定不符或涉嫌虚开等，发包人可以将无法抵扣的金额自工程结算及应付款中直接予以扣减；也可以直接要求承包人赔偿损失，损失包括但不限于由此发包人产生的税款、滞纳金、罚款及主张权利的费用等。

##### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：\_\_\_\_\_。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：由承包人承担。

#### 17. 不可抗力

##### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：\_\_\_\_\_。

##### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后\_\_\_\_\_天内完成款项的支付。

## 18. 保险

### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：施工过程中的一切保险均由承包人自行投保并承担费用。

### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定：        。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：        。

### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：        。

## 20. 争议解决

### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：        。

#### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：        。

选定争议评审员的期限：        。

争议评审小组成员的报酬承担方式：        。

其他事项的约定：        。

#### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：        。

### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第(2)种方式解决：

(1) 向\_\_\_\_\_仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向工程所在地人民法院起诉。

## 21. 补充条款

### 21.1 工期方面：

(1) 未经发包人认可，因承包人原因造成工期延误，每逾期一日，承包人向发包人支付合同总价款 0.5%的违约金，违约金上限为合同总价款 5%；当按进度计划延误工期超过 10

天，发包人有权终止合同，由此造成的一切损失均由承包人承担。

(2) 在施工过程中，如果发包人或发包人授权的机构认为工程中任何分部分项工程的进度过慢，不符合总进度计划的要求，影响工程按预定的工期竣工；或者工程质量无任何保证，不能达到预定的质量标准，发包人可视情况通知承包人或提出警告，承包人应在一个工作日内制定经发包人认可的整改措施，以便加快工程进度和保证工程质量。除合同规定外，承包人不得主张发包人支付采取上述整改措施的任何费用。如承包人对发包人的上述警告无符合合同和相关规定的整改结果，则发包人将视情节轻重对其进行处罚，每发生一次处罚 1~5 万元，罚款在当月应付承包人的工程款中直接扣除。

### 21.2 质量方面

(1) 如工程达不到约定的质量标准，承包人应采取返工、修理等补救措施使工程质量达到约定的质量标准，并承担所支付的一切费用；返工、修理期间计算工期，出现工期延误的，按21.1条约定向发包人支付逾期违约金，因此给发包人造成相应的损失由承包人承担，返工期间工期不予顺延。

(2) 承包人须按要求使用材料，若发现所使用的材料不符合要求，承包人须对材料进行更换，并须向发包人支付材料价款 2 倍的违约金。

(3) 承包人承包范围内的工作以及相应的方案调整、设计变更等工作，承包人必须按建设单位要求组织施工。如承包人未按要求施工完成，发包人有权另行安排施工方，由此产生的一切费用及损失均由承包人承担。

### 21.3 安全方面

(1) 承包人在开工前须办理好土方开挖、机械车辆运营、渣土准运证等各种相关手续，办理的相关费用均由承包人承担，保证土方开挖、出土、运输、堆放等全过程的合法性，妥善开展工作；在施工期间因相关手续和费用未予办理和缴纳，由此造成的一切损失均由承包人承担。

(2) 承包人须严格执行威海市安全文明工地管理及渣土运输管理等规定。按照《2019 年全市建筑施工扬尘治理提升行动方案》的要求进行现场施工管理，并保证设有清洗池、两台以上高压水枪等设施设备。打桩期间按要求设置围挡，严格控制噪声扬尘。由于承包人原因或未按市有关规定执行，每接到主管部门警告、整改通知单、市民投诉，发包人有权对承包人进行 2-5 万元每次的罚款。每发生一项未按主管部门要求完成整改每次罚款 2-5 万元。

(3) 在施工期间由于施工原因（包含但不限于噪声、震动、粉尘）造成的投诉和纠纷，均由承包人负责解决，并承担相应的赔偿责任。

(4) 在场地处理施工中，承包人必须采取有效的施工技术措施确保土方开挖后的边坡稳定和安全，在进行土方施工期间发生的任何边坡滑坡等造成土方的二次挖除外运均不再另行计算费用，同时承包人应承担因滑坡造成的全部损失。

(7) 承包人卸土区的选择必须符合相关法律法规及主管部门的规定并承担卸土区相关费用，处理协调好卸土区范围周边的关系，不得违规倒土，若发生违规倒土的现象，一切纠纷及损失均由承包人自行解决。

(8) 承包人须严格执行安全操作规程，对进场人员进行必要的安全教育和安全技术交底工作，配备好安全防护用品，设置安全防护设施，设立专职的安全管理人员进行现场安全管理，遵守主管部门制定的关于安全生产的规章制度；特殊工种须持证上岗，证件须在有效期内。施工过程中因承包人原因造成自身和他人的任何安全事故，其责任和发生的全部费用，均由承包人承担。

(9) 承包人的围挡、门头、临时设施等临建方案须报发包人审批同意后，方可组织施工。

#### 21.4 其它方面

(1) 承包人应认真自行踏勘工程现场，承包人无权因现场调查不详而修改有关文件或要求予以补偿。

(2) 承包人在施工过程中，不得对公用道路、公共公用设施、公用便道、公众便利及他人财产的占用造成干扰和破坏，同时应保证发包人免于受到与之相关的索赔、诉讼、损害赔偿等。若施工过程中造成公用道路、地下管线等公用设施破坏，承包人应自行负责修复。

#### (3) 实行工人工资分账管理制度

为切实落实《威海市住房与城乡建设局关于进一步加强建筑领域从业人员实名制管理和工资专户分账管理的通知》（威住建通【2018】130号）文件要求，

承包人应当设立工资专用账户，并与银行签订相应的监管协议，账户信息如下：

开户单位名称：

账号：

开户行：

承包人应在开工前将监管账户相关信息和监管协议报送环翠区建管办登记，并逐月报送分账支付情况。本账户资金不得提取现金，仅限承包人用于本工程中现场从业员工工资发放，不得挪作他用，工程竣工验收后，且承包人在工资及工程款清算完毕后方可用于日常运营。监管账户内的资金对外支付时，承包人需提供书面的由发包人确认后的银行监管产品功能维

护申请表及同版电子版，经银行方维护后，由承包人通过网银直接代发，确保每月资金能够按时直接拨付至对应现场从业员工工资卡中。

发包人依据施工合同约定，将应付工程款的 30%足额汇入该监管账户，作为承包人支付现场从业员工工资，其余工程款另行支付给承包人。承包人每月向发包人提供经承包人项目负责人签字并加盖承包人公章的、当月工人花名册及应付工资明细表。发包人收到上述合格材料后，方在共管账户支付手续上用印。若因承包人未如期提供材料或提供材料未加盖合格印章，造成的付款延迟由承包人承担责任。承包人对向发包人提供材料的真实性承担责任。若出现农民工工资发放不及时、资料弄虚作假等情况，发包人、监理单位等有权对承包人进行处罚。若由于承包人原因造成发包人受到处罚或出现损失的，发包人有权在承包人全额赔偿前，拒绝支付应付承包人工工资款之外的其他工程款，并有权在应付承包人工工资款之外的其他工程款中直接抵扣相应损失。

若发包人收到关于农民工工资拖欠反映的，可要求承包人立即支付，承包人应当于收到发包人通知之日起 3 日内，足额支付农民工工资报酬，并将发放情况（附发放明细表）书面回复给发包人。承包人收到发包人通知后，逾期向发包人书面回复的，发包人有权按照农民工自行主张的金额先行垫付，并在应付承包人工程款中双倍扣除，由此产生的一切责任及损失均由承包人承担。

（4）承包人必须严格按照投标文件配备专职项目管理人员，并不得兼职其它工作。如需变更须书面提报发包人认可，并经主管部门备案后进行变更。如私自更换或减少项目管理人员，每减少或更换一人次罚款 10 万元，私自更换 2 人次以上则发包人有权单方面解除合同。

（5）如土方开挖中发现有发包人认为的可利用的石材，可利用石材的所有权归属发包人。

（6）本工程招标文件中关于工程量清单编制说明、技术质量要求等招标文件约定均对本合同有效。

（7）场地处理施工中，承包人应综合考虑本工程所处地理位置，包括场内施工时间、场外运输时间等，上述因素引起的降效由投标单位综合考虑到单价中，结算不再增加相关费用。

（8）场地处理施工中所需的安全防护措施，包括但不限于临边防护、斜道、脚手架搭拆等，由承包人综合考虑，结算不再增加相关费用。

附件：

## 工程质量保修书

发包人（全称）：威海市城市开发投资有限公司

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程签订工程质量保修书。

### 一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括堆载预压、降排水、强夯、止水帷幕（具体以招标范围为准）等工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

### 承包人承包范围内的工程内容。

### 二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 其他项目保修期限约定如下：其他未约定的质量保修期为 2 年，质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算，对于多次维修后仍不合格的分项工程，其质量保修期相应延长。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

### 三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为 24 个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

### 四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。
2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。
3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。
4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：\_\_\_\_\_。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)：

承包人(公章)：

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

(签字)

(签字)

## 第五章 工程量清单

- 1、 工程量清单见附件
- 2、 投标报价说明

详见工程量清单说明。



## 第六章 图 纸

## 第七章 技术标准和要求

工程建设地点现场条件：

- 一、现场自然条件:建筑道路通畅、场地平坦。
- 二、现场施工条件:场地三通一平；水电由施工方自行解决。
- 三、本工程采用的技术规范

设计规范见施工图纸。施工及验收规范、标准执行国家现行规范规程、标准。

## 第八章 投标文件格式

### 备注

- 1、本章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，部分需要上传 **PDF** 文件 的固定格式，其他相关内容由系统自动生成。
- 2、投标格式里要求投标人加盖公章或签字的地方，请投标人先在书面文件上完成盖章或签字工作后，再进行扫描上传加盖电子签章的 **pdf** 格式电子文件，未按照要求上传的，否决其投标。

## 投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目经理(项目负责人)	姓名: _____	
2	工期	_____日历天	
3	分包	不分包	
4	质量标准		
5	投标有效期		

**备注：**投标人在响应招标文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于招标人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：法定代表人身份证明扫描件。

## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证、委托代理人身份证及其社会保险缴纳证明扫描件。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	身份证号	
项目负责人								
技术负责人								
施工员								
质检（量）员								
安全员								
造价（预算）员								
机械员								

注：1、技术负责人必须持工程系列中级及以上职称或建设类注册证书；

2、附以上人员证件（技术负责人需提供中级职称证或建设类注册证书）、缴纳社会保险证明等扫描件。

## 项目经理（项目负责人）简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	建设单位及联系电话



## 近一年来企业信用及考核情况

附：1、“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询网页截图；

2、信用等级评价证明材料。

此项上传至资信标附件中。

## 近一年来项目经理信用情况

附“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询网页截图。

此项上传至资信标附件中。

## 失信被执行人查询结果

1、被列入“全国法院失信被执行人信息公布与名称查询系统”的失信被执行人禁止参与本项目的投标。投标文件附通过网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）查询信息截图，包含投标人及参与本次投标的相关人员（法定代表人、委托代理人及项目管理机构所有人员）。

2、投标人不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单，否则否决其投标。（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）附网上查询截图。

3、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体, 本条投标人无需附截图，以现场查询为准。

## 投标人近三年内无行贿犯罪行为记录

查询网页截图（查询网址：<http://wenshu.court.gov.cn/>）

## 山东省建筑市场监管与诚信一体化平台通过审核情况

附山东省建筑市场监管与诚信一体化平台通过审核的网上截图

## 投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目负责人等内容组织实施。

五、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

六、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

七、本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位：

（盖章）

年 月 日

## 附录1

# 威海综合评估法（新评标系统） 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
<b>威海综合评估法（新评标系统） [100.00]</b>			
<b>1</b>	<b>资格审查 [合格制]</b>		
1.1	营业执照	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档，内容为：营业执照的彩色扫描件，须为有效证件；
1.2	资质证书	合格制	上传加盖电子签章的pdf文档，内容为：资质证书的彩色扫描件，须为有效证件；且符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
1.3	安全生产许可证	合格制	上传加盖电子签章的pdf文档，内容为：安全生产许可证的彩色扫描件，须为有效证件；
1.4	法定代表人身份证明或授权委托书	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档， 若法定代表人参加投标，内容为法人身份证明（按投标文件格式提供）及企业法定代表人身份证扫描件； 若授权代表参加投标，内容为授权委托书（按投标文件格式提供）、企业法定代表人身份证及授权委托代理人身份证扫描件； 法定代表人授权的委托代理人必须为本企业正式员工，且有在本企业缴纳社会保险的证明。
1.5	投标保证金证明	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档 1、如以电汇、网上银行形式缴纳投标保证金的，上传投标保证金汇款凭证、企业基本户银行开户证彩色扫描件； 2、如以银行保函形式缴纳投标保证金的，上传企业基本账户开户许可证、银行保函彩色扫描件； 3、如以保险保函方式缴纳投标保证金的，上传如下资料彩色扫描件：1) 保险费汇款证明及有效发票；2) 企业基本户银行开户许可证；3) 有效保函；4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5) 保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设立的服务机构营业执照。
1.6	项目管理机构	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档，包括：项目经理、技术负责人、施工员、质检（量）员、安全员、造价（预算）员、机械员。上传人员证书及社保证明材料扫描件。（项目管理机构人员组成表请在资信标一项中选择人员） 备注： （1）班子成员必须为本企业正式员工，且必须上传在本企业的社会保险证明材料（若为退休人员无社会保险证明，须提供人力资源和社会保障部门出具的养老金收入证明和聘用单位出具的“聘书”）。 （2）项目经理配备必须为具有建筑工程一级注册建造师的执业资格；技术负责人必须持工程系列中级及以上职称或建设类注册证书； （3）须上传项目经理的注册建造师证书及安全考核合格B类证书扫描件。
1.7	失信情况查询	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档 1、通过“ <a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a> ”网站失信查询截（查询对象包括投标人、法定代表人、委托代理人及项目管理机构人员）。 2、“投标人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单”查询结果截图； （查询网址 <a href="http://www.gsxt.gov.cn/index.html">http://www.gsxt.gov.cn/index.html</a> ） 3、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体，本条投标人无需附截图，开标现场招标人或招标代理机构应当通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站查询，如被列为严重失信主体，将否决其投标。 4、投标人近三年内无行贿犯罪行为记录网页截图。（查询网址： <a href="http://wenshu.court.gov.cn/">http://wenshu.court.gov.cn/</a> ）
1.8	投标人信用承诺书	合格制	上传加盖电子签章的pdf文档，具体格式详见招标文件第八章投标文件格式。
1.9	省一体化注册登记审核通过截图	合格制	上传加盖电子签章的pdf文档，内容为山东省建筑市场监管与诚信一体化注册登记审核通过截图
<b>2</b>	<b>技术标 [16.00]</b>		
2.1	施工总平面图布置设计合理	1.60	（1.6分）对工程整体有深刻认识，表述清晰完整，施工段划分、临时设施合理，工期、人员等安排情况合理
2.2	施工方案和技术措施合理	1.60	（1.6分）施工方案和技术措施合理，对关键工序和关键部位施工具有针对性，措施得力、经济、安全、可行；
2.3	质量保证措施	1.60	（1.6分）工程质量保证措施科学合理，切实可行，有针对本工程质量通病的有效控制措施、有施工中难点、重点的具体解决方案，表述清晰，切实可行；
2.4	安全文明措施和应急救援预案	1.60	（1.6分）针对项目实际情况有完整的安全文明措施和应急救援预案，且措施齐全，预案可行；
2.5	环境保护措施	1.60	（1.6分）环境保护措施安全得力，减少噪音、降低环境污染、扬尘治理措施、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等；
2.6	冬雨季施工	1.60	（1.6分）冬季、雨季施工方案；

# 威海综合评估法（新评标系统） 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
2.7	施工进度计划和进度措施	1.60	(1.6分) 施工进度计划和进度措施（包括以横道图或标明关键线路的网络进度计划、保障进度计划需要的主要施工机械设备、劳动力需求计划及保证措施、材料设备进场计划及其他保证措施等）；
2.8	资源配备计划	1.60	(1.6分) 资源配备计划。投入的劳动力、机械设备等计划合理，与进度计划呼应，满足施工需要；施工设备选型和配套合理、保证性高，质量监控设备齐全、满足工程检验需要。
2.9	项目管理机构人员	1.60	(1.6分) 项目管理机构人员配备齐全合理（采用暗标方式，不得涉及人员姓名、公司名称等暴露投标人身份的内容）。
2.10	成品保护、工程保修制度	1.60	(1.6分) 成品保护、保修方案与工程保险制度措施、总承包单位与监理、设计的配合等。
3	资信标 [9.00]		
3.1	企业信用及考核情况	5.00	上传加盖电子公章的pdf文档,内容为 1、企业2018年度，参加市级及以上建设主管部门评定的信用等级评价为优良的（优良就是信用等级评价的最高等级），或威海市建筑业协会评定的信用等级评价A级的，加2分。投标单位若在其他城市同时评定信用等级的，以同一年度内信用等级评价最低级别为准。 （附信用等级评价证明材料） 2、企业近一年（2018.5.1-2019.4.30）未发生任何违纪、违规情况者得基本分3分，有违法违规行扣分的，在零分的基础上按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定扣分计算，扣分无下限。 （附“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询网页截图）
3.2	项目管理机构	2.00	通过系统选择项目班子成员 项目经理配备必须符合招标要求；技术负责人必须持工程系列中级及以上职称或建设类注册证书；其他关键岗位管理人员（包括施工员、质检（量）员、安全员、造价（预算）员、机械员配备齐全，持注册证书或岗位证书上岗，分工明确，得2分。
3.3	项目经理信用情况	2.00	上传加盖电子公章的pdf文档，内容为项目经理近一年（2018.5.1-2019.4.30）未发生任何违纪、违规情况者得基本分2分，有违法违规行扣分的，在零分的基础上按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定计算，扣分无下限。 （附“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询网页截图）
4	商务标 [75.00]		
4.1	投标报价	60.00	<p>评标基准价<math>C=A \times K1 \times Q1 + B \times K2 \times Q2</math>  A: 投标价算术平均值。  当<math>n</math>（有效投标人个数，以下相同）<math>&lt; 7</math>时，<math>A</math>=所有投标价的算术平均值；  当<math>7 \leq n &lt; 10</math>时，<math>A</math>=所有投标报价中去掉1个最高价、1个最低价后的算术平均值；  当<math>n \geq 10</math>时，<math>A</math>=所有投标报价中去掉2个最高价、2个最低价后的算术平均值。  B: 招标控制价。  K: 下浮系数；  K1的取值范围为95.8%、96.1%、96.4%、96.7%、97%，  K2为95%；  Q1取值范围为65%、66%、67%、68%、69%、70%。  Q: 权重比例<math>Q1+Q2=100\%</math>；</p> <p>K1、Q1值由投标人推选的代表随机抽取确定  以评标基准值为基准，报价与该基准进行比较，相同得满分；  每高于基准值1%扣1分，扣完为止；  每低于基准值1%扣0.5分，扣完为止。（综合平均法）</p>
4.2	措施费项目报价	1.00	<p>采用平均法  当<math>n &lt; 5</math>时，评标基准价为各投标报价中相应分部分项综合单价金额的算术平均值  当<math>n \geq 5</math>时，评标基准价为去掉其中最高价和最低价后的算术平均值  以评标基准值为基准，报价与该基准进行比较，相同得满分；  每高1%扣本项满分的0.1，扣完为止；  每低1%扣本项满分的0.1，扣完为止。（平均法）</p> <p>基准价计算方式：平均法 每高于基准值1%扣:0.100000();每低于基准值1%扣:0.100000();</p>
4.3	分部分项	14.00	<p>采用平均法  当<math>n &lt; 5</math>时，评标基准价为各投标报价中相应分部分项综合单价金额的算术平均值  当<math>n \geq 5</math>时，评标基准价为去掉其中最高价和最低价后的算术平均值  采用计算机辅助评标的，需对每一项清单报价进行评审，分部分项总数为N,投标人所报每项清单单价与单项评标基准价相等时得14/N分，投标人清单单价比单项评标基准价每高1%扣1/N分；投标人清单单价比单项评标基准价每低1%扣0.5/N分，每项清单最高得分14/N分，最低0分，得分精确到小数点后2位，分数计算过程中，比例不足部分按照插入法计算。本项得分等于每项清单报价得分之和。（平均法）</p> <p>基准价计算方式：平均法</p>



其他注意事项

控制价 : 43960000.00

专家个数 :7

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人2名

清单参评个数为: 全评

每高1%减1/N，减完为止。每低1%减0.5/N，减完为止  
每项清单的基本分值：总分值/清单项目个数

## 分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第1页 共3页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中： 暂估价
	1 真空预压							
1	AB001	场地平整	1.土壤类别：综合考虑 2.土质：综合考虑 3.工作内容：包括原始场地整平、土方场内倒运平整、清理杂草、回填沟坎、平整土丘、垃圾外运等 4.其他要求：平整度及标高满足设计要求 5.工程量：按照实际平整面积计算	m2	84012.98			
2	010101002001	挖沟槽土方	1.土壤类别:综合考虑 2.挖土深度:综合考虑 3.工作内容:挖土、场内倒运及外运等 4.部位:压膜沟 5.工程量:按实际开挖量计算	m3	3240			
3	010103001001	土（石）方回填	1.填方材料品种:满足设计规范及施工要求的黏土 2.密实度:满足设计要求 3.工作内容:取土（土源自行考虑）、回填、压实等 4.部位:压膜沟 5.工程量:按照实际回填量计算	m3	3240			
4	010103001002	土（石）方回填	1.填方材料品种:中粗砂,含泥量不大于5%,渗透系数及干密度满足设计及规范要求	m3	36590.01			
5	AB002	塑料排水板	1.材料种类：B型排水板，厚度4.0mm，宽度100mm，复合体抗拉强度≥1.3kn/10cm，侧压力350kpa,板芯100%纯新聚乙烯、聚丙烯原料，白色透明；滤膜采用国产优质涤纶浸渍无纺布滤膜 2.工程量：按照实际插拔成活长度计算 3.其他：按照设计要求	m	1204325			
6	AB003	排水管	1.管径及材质：50mmPE真空滤水管，外包双层滤布40g/m2，环刚度：不小于12KN/m2 2.接头：选用直通、三通、四通连接，连接处用无纺布包裹 3.工程量：按照实际铺设长度计算 4.工作内容：挖砂垫层、埋管、回填、整平等 5.其他：按照设计要求	m	16414.05			
7	AB004	土工布	1.材料:无纺土工布 2.规格:300g/m2，断裂强力6.5KN/m 3.其他要求：铺设时双排线缝合，用“包线”缝合连接，绑扎方式及密闭性均需满足设计要求 4.工程量：按设计图示尺寸以面积计算	m2	179648			

## 分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第2页 共3页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
8	AB005	土工布(密封膜)	1.材料:聚乙烯或聚氯乙烯薄膜 2.规格:分层铺设、单层厚度0.12-0.14mm、抗拉强度、伸长率满足设计及施工要求 3.其他要求:按设计工程分区材料一次成型,绑扎方式及密闭性均需满足设计要求 4.工程量:按设计图示尺寸以面积计算	m2	265043.1			
9	AB006	真空预压	1.真空泵预压 2.预压期:根据工程的实际情况综合考虑 3.工作内容:安拆真空设备、试抽真空、抽真空、监测等 4.工程量:按照真空预压面积计算	m2	75340.01			
2 堆载预压								
10	010103001003	土(石)方回填	1.填方材料品种:石粉 2.厚度:40cm	m3	32435.35			
11	010103001004	土(石)方回填	1.土源:甲供土源,运距5km内 2.填方材料品种:满足设计及规范要求的采用全风化土、强风化土、残积、粘性土、粉土或砂性土等 3.使用部位:第一次堆载预压 4.其他:需按照设计要求方案堆载,放坡及边坡修整 5.工程量:按照回填前后测绘的的自然状态土方量计算	m3	50000			
12	010103001005	土(石)方回填	1.土源:自购土,运距及土源综合考虑 2.填方材料品种:满足设计及规范要求的采用全风化土、强风化土、残积、粘性土、粉土或砂性土等 3.使用部位:用于第一次堆载预压 4.其他:需按照设计要求方案堆载,放坡及边坡修整 5.工程量:按照回填前后测绘的的自然状态土方量计算	m3	112179.28			
13	010103001006	土(石)方回填	1.土源:自购土,运距及土源综合考虑 2.填方材料品种:满足设计及规范要求的采用全风化土、强风化土、残积、粘性土、粉土或砂性土等 3.使用部位:第二次堆载预压 4.其他:需按照设计要求方案堆载,放坡及边坡修整 5.工程量:按照回填前后测绘的的自然状态土方量计算	m3	170759.2			
3 帷幕								

## 分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第3页 共3页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额 (元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
14	AB010	深层搅拌桩	1.桩类型: 三轴搅拌桩 2.桩径: 850mm, 咬合250mm 3.水泥及其他含量: 水泥采用42.5普通硅酸盐水泥, 掺入量10%, 膨润土掺入量0.8%, NaCO <sub>3</sub> 掺入量为0.04%, 水灰比1.95 4.套打方式: 按设计要求 5.施工内容: 包括导流槽设置、钻孔、注浆、浮浆清除等形成成品桩的所有内容 6.工程量按照实际打桩长度计算, 单根单米, 以成活长度计算, 套打、重叠咬合部分不重复计算 7.其他要求详见图纸及招标技术要求	m	36318.24			
4 降水井								
15	AB013	降水井	1.材料种类及规格: 管井井身采用无砂混凝土滤管, 管径500mm, 成孔直径700mm, 滤料采用中粗砂, 管身包裹两层60目尼龙滤网; 井底进入风化岩1.00m; 顶部2.0m范围采用黏土密封, 井口布置盖板 2.其他按照设计要求	m	806.82			
16	AB014	水泵抽水	1.水泵规格型号: 2.2kw潜水泵 2.工程量: 按照实际抽水台日计算	台日	8160			
5 强夯								
17	AB016	强夯土方	1.夯点能量及夯击次数: 3000KN·m点夯一遍, 每点10-12击; 1000KN·m满夯一遍, 每点2击 2.部位: 非车库区域 3.其他: 按设计要求地基承载力特征值达到100kpa以上 4.工程量: 按设计图示尺寸以面积计算	m <sup>2</sup>	66645.2			
18	AB017	强夯土方	1.夯点能量及夯击次数: 3000KN·m点夯一遍, 每点10-12击; 1000KN·m满夯一遍, 每点2击 2.部位: 非车库区域 3.其他: 按设计要求地基承载力特征值达到100kpa以上 4.工程量: 按设计图示尺寸以面积计算	m <sup>2</sup>	8369.64			
合计								

措施项目清单计价汇总表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第1页 共1页

序号	项目名称	金额（元）
	真空预压	
1	总价措施项目清单	
2	单价措施项目清单	
	堆载预压	
3	总价措施项目清单	
4	单价措施项目清单	
	帷幕	
5	总价措施项目清单	
6	单价措施项目清单	
	降水井	
7	总价措施项目清单	
8	单价措施项目清单	
	强夯	
9	总价措施项目清单	
10	单价措施项目清单	

总价措施项目清单与计价表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第1页 共1页

序号	项目名称	计算基础	费率(%)	金额(元)	备注
	1.1 真空预压				
1	夜间施工				
2	二次搬运				
3	冬、雨季施工				
4	已完工程及设备保护				
	1.2 堆载预压				
5	夜间施工				
6	二次搬运				
7	冬、雨季施工				
8	已完工程及设备保护				
	1.3 帷幕				
9	夜间施工				
10	二次搬运				
11	冬、雨季施工				
12	已完工程及设备保护				
	1.4 降水井				
13	夜间施工				
14	二次搬运				
15	冬、雨季施工				
16	已完工程及设备保护				
	1.5 强夯				
17	夜间施工				
18	二次搬运				
19	冬、雨季施工				
20	已完工程及设备保护				
合计					

# 单价措施项目清单与计价表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第1页 共1页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中：暂估价
1 真空预压								
1	AB007	插板设备进出场及安拆费用		台次	4			
2	AB008	其他措施费	1.投标单位根据设计图纸、施工场地现状、施工经验等需要填报的未单独计列的措施费	项	1			
2 堆载预压								
3	AB009	其他措施费	1.投标单位根据设计图纸、施工场地现状、施工经验等需要填报的未单独计列的措施费	项	1			
3 帷幕								
4	AB011	打桩设备进出场及安拆		台次	4			
5	AB012	其他措施费	1.投标单位根据设计图纸、施工场地现状、施工经验等需要填报的未单独计列的措施费	项	1			
4 降水井								
6	AB015	其他措施费	1.投标单位根据设计图纸、施工场地现状、施工经验等需要填报的未单独计列的措施费	项	1			
5 强夯								
7	AB018	强夯设备进出场		台次	3			
8	AB019	其他措施费	1.投标单位根据设计图纸、施工场地现状、施工经验等需要填报的未单独计列的措施费	项	1			
合计								

## 其他项目清单与计价汇总表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第1页 共2页

序号	子目名称	计算基础	金额(元)	备注
	真空预压			
1	暂列金额	项		详见暂列金额表
2	发包人发包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
3	承包人分包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
4	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
5	计日工	项		详见计日工表
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
	合 计 =1+3+4+5+6			
	堆载预压			
1	暂列金额	项		详见暂列金额表
2	发包人发包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
3	承包人分包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
4	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
5	计日工	项		详见计日工表
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
	合 计 =1+3+4+5+6			
	帷幕			
1	暂列金额	项		详见暂列金额表
2	发包人发包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
3	承包人分包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
4	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
5	计日工	项		详见计日工表
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
	合 计 =1+3+4+5+6			
	降水井			
1	暂列金额	项		详见暂列金额表
2	发包人发包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
3	承包人分包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
4	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
5	计日工	项		详见计日工表
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
	合 计 =1+3+4+5+6			
	强夯			
1	暂列金额	项		详见暂列金额表



其他项目清单与计价汇总表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第2页 共2页

序号	子目名称	计算基础	金额（元）	备注
2	发包人发包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
3	承包人分包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
4	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
5	计日工	项		详见计日工表
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
	合 计 =1+3+4+5+6			

暂列金额明细表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第1页 共1页

序号	项目名称	计量单位	暂定金额(元)	备注
	真空预压			
1	暂列金额	项		
	合计			
	堆载预压			
2	暂列金额	项		
	合计			
	帷幕			
3	暂列金额	项		
	合计			
	降水井			
4	暂列金额	项		
	合计			
	强夯			
5	暂列金额	项		
	合计			

材料暂估价一览表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第1页 共1页

序号	编码	名称、规格、型号	单位	数量	单价 (元)	备注
----	----	----------	----	----	-----------	----

工程设备暂估价一览表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第1页 共1页

序号	编码	名称、规格、型号	单位	数量	单价 (元)	备注
----	----	----------	----	----	-----------	----

专业工程暂估价表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第1页 共1页

序号	工程名称	工程内容	金额 (元)	备注
	真空预压			
1	发包人发包的专业工程暂估价			
	合计			
	堆载预压			
2	发包人发包的专业工程暂估价			
	合计			
	帷幕			
3	发包人发包的专业工程暂估价			
	合计			
	降水井			
4	发包人发包的专业工程暂估价			
	合计			
	强夯			
5	发包人发包的专业工程暂估价			
	合计			

特殊项目暂估价表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第1页 共1页

序号	特殊项目名称	内容、范围	计量单位	计算方法	金额(元)	备注
	真空预压					
1	特殊项目暂估价		项			
	合计					
	堆载预压					
2	特殊项目暂估价		项			
	合计					
	帷幕					
3	特殊项目暂估价		项			
	合计					
	降水井					
4	特殊项目暂估价		项			
	合计					
	强夯					
5	特殊项目暂估价		项			
	合计					

# 计日工表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第1页 共2页

序号	项目名称、型号、规格	单位	暂定数量	综合单价	合价
	真空预压				
一	人工				
人工小计					
二	材料				
材料小计					
三	机械				
机械小计					
总计					
	堆载预压				
一	人工				
人工小计					
二	材料				
材料小计					
三	机械				
机械小计					
总计					
	帷幕				
一	人工				
人工小计					
二	材料				
材料小计					
三	机械				
机械小计					
总计					
	降水井				
一	人工				
人工小计					
二	材料				
材料小计					
三	机械				
机械小计					
总计					
	强夯				
一	人工				

计日工表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第2页 共2页

序号	项目名称、型号、规格	单位	暂定数量	综合单价	合价
人工小计					
二	材料				
材料小计					
三	机械				
机械小计					
总计					



## 总承包服务费、采购保管费计价表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第1页 共1页

序号	项目名称及服务内容	项目费用 (元)	费率 (%)	金额 (元)
	真空预压			
1	材料采购保管费			
2	设备采购保管费			
4	总承包服务费			
	合计			
	堆载预压			
5	材料采购保管费			
6	设备采购保管费			
8	总承包服务费			
	合计			
	帷幕			
9	材料采购保管费			
10	设备采购保管费			
12	总承包服务费			
	合计			
	降水井			
13	材料采购保管费			
14	设备采购保管费			
16	总承包服务费			
	合计			
	强夯			
17	材料采购保管费			
18	设备采购保管费			
20	总承包服务费			
	合计			

## 规费、税金项目清单与计价表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第1页 共2页

序号	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)
真空预压				
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	环境保护费		0.11	
1.1.2	文明施工费		0.54	
1.1.3	临时设施费		0.71	
1.1.4	安全施工费		2.37	
1.2	工程排污费		0.2	
1.3	住房公积金		0.48	
1.4	危险作业意外伤害保险		0.1	
1.5	社会保障费		1.52	
2	税金		9	
	合计: 1+2			
堆载预压				
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	环境保护费		0.11	
1.1.2	文明施工费		0.54	
1.1.3	临时设施费		0.71	
1.1.4	安全施工费		2.37	
1.2	工程排污费		0.2	
1.3	住房公积金		0.48	
1.4	危险作业意外伤害保险		0.1	
1.5	社会保障费		1.52	
2	税金		9	
	合计: 1+2			
帷幕				
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	环境保护费		0.11	
1.1.2	文明施工费		0.54	
1.1.3	临时设施费		0.71	
1.1.4	安全施工费		2.37	
1.2	工程排污费		0.2	

## 规费、税金项目清单与计价表

工程名称: 蒲湾社区棚户区改造项目场地处理工程

第2页 共2页

序号	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)
1.3	住房公积金		0.48	
1.4	危险作业意外伤害保险		0.1	
1.5	社会保障费		1.52	
2	税金		9	
	合计: 1+2			
降水井				
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	环境保护费		0.11	
1.1.2	文明施工费		0.54	
1.1.3	临时设施费		0.71	
1.1.4	安全施工费		2.37	
1.2	工程排污费		0.2	
1.3	住房公积金		0.48	
1.4	危险作业意外伤害保险		0.1	
1.5	社会保障费		1.52	
2	税金		9	
	合计: 1+2			
强夯				
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	环境保护费		0.11	
1.1.2	文明施工费		0.54	
1.1.3	临时设施费		0.71	
1.1.4	安全施工费		2.37	
1.2	工程排污费		0.2	
1.3	住房公积金		0.48	
1.4	危险作业意外伤害保险		0.1	
1.5	社会保障费		1.52	
2	税金		9	
	合计: 1+2			