

招标编号：

威海经区悦海小学电梯采购及安装工程

招标文件



招 标 人：威海经济技术开发区教育体育处

代理机构：威海经济技术开发区通顺建设监理有限责任公司

日 期：二〇一九年五月

目 录

威海经区悦海小学电梯采购及安装工程招标公告	4
第二章 投标人须知	6
投标人须知前附表	6
1. 总则	18
1.1 招标项目概况	18
1.2 招标项目的资金来源和落实情况	18
1.3 招标范围、交货期、交货地点和技术性能指标	18
1.4 投标人资格要求	18
1.5 费用承担	19
1.6 保密	19
1.7 语言文字	19
1.8 计量单位	20
1.9 投标预备会	20
1.10 分包	20
1.11 响应和偏差	20
2. 招标文件	21
2.1 招标文件的组成	21
2.2 招标文件的澄清	21
2.3 招标文件的修改	21
2.4 招标文件的异议	22
3. 投标文件	22
3.1 投标文件的组成	22
3.2 投标报价	23
3.3 投标有效期	24
3.4 投标保证金	24
3.5 资格审查资料	24
3.6 备选投标方案	25
3.7 投标文件的编制	25
4. 投标	26
4.1 投标文件的密封和标记	26
4.2 投标文件的递交	26
4.3 投标文件的修改与撤回	26
5. 开标	26
5.1 开标时间和地点	26
5.2 开标程序	27
5.3 开标异议	27
6. 评标	27
6.1 评标委员会	27
6.3 评标	28
7. 合同授予	28
7.1 中标候选人公示	28

7.2 评标结果异议.....	28
7.3 中标候选人履约能力审查.....	28
7.4 定标.....	28
7.5 中标通知.....	29
7.6 履约保证金.....	29
7.7 签订合同.....	29
8. 纪律和监督.....	29
8.1 对招标人的纪律要求.....	29
8.2 对投标人的纪律要求.....	29
8.3 对评标委员会成员的纪律要求.....	30
8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求.....	30
8.5 投诉.....	30
9. 是否采用电子招标投标.....	30
10. 需要补充的其他内容.....	30
第三章 评标办法（综合评估法）.....	39
评标办法前附表.....	39
1. 评标方法.....	40
2. 评审标准.....	41
2.1 初步评审标准.....	41
2.2 分值构成与评分标准.....	41
3. 评标程序.....	41
3.1 初步评审.....	41
3.2 详细评审.....	42
3.3 投标文件的澄清.....	42
3.4 评标结果.....	42
附件 A：无效标条件.....	42
第四章 合同条款及格式.....	44
（一）协议书.....	44
第五章 技术要求.....	56
第六章 投标文件格式.....	63
一、法定代表人资格证明书.....	65
二、法定代表人授权委托书.....	66
三、商务和技术偏差表.....	67
四、分项报价表.....	68
附件 3 投标总价内的易损件明细表.....	70
附件 4 投标总价内的随机专用工具明细表.....	71
附件 5 质保期外长期优惠供应的备品备件明细表.....	71
附件 6 质保期外长期优惠供应的易损件明细表.....	72
附件 7 质保期外长期优惠供应的专用工具明细表.....	72
附件 8 进口（零）部件清单.....	73
附件 9 免保及质保期外维修保养费用明细表.....	73
附件 11 电梯安装工程项目经理简历表（格式）.....	74
附件 12 安装工程项目部人员表（格式）.....	75
八、资格审查资料.....	76

（一）投标人基本情况表.....	76
电子函件.....	79
（四） 制造商资格声明.....	80
（七）企业近两年完成的类似项目情况表.....	84
（十）投标人信用承诺书.....	86

威海经区悦海小学电梯采购及安装工程招标公告

本招标项目威海经区悦海小学电梯采购及安装工程,招标申请已经建设行政主管部门批准,招标人为威海经济技术开发区教育体育处,建设资金为财政投资,项目出资比例为 100%。项目已具备招标条件,现对该项目进行公开招标。

一、工程招标范围

电梯设备的制造、随机备品备件和易耗品及专用工具、运输、保管、装卸、保险、安装、预埋(包括支撑、钢架)、调试、验收(包括商检部门、技术监督局检验)、培训、技术服务、税金,直到取得电梯运行许可证交给招标人使用以及保修、售后服务等。

二、项目基本情况

招标内容:五层站垂直客梯二部,餐梯两部,概算约 60 万元。工期:60 天,质量要求:合格标准。

三、投标人资格要求

1、投标申请人须是在中国境内注册,具有独立法人资格的电梯制造厂商或获得制造厂商对本工程投标唯一授权的代理商;

2、电梯制造厂商具备国家质量监督检验检疫总局颁发的《中华人民共和国特种设备制造许可证》及其许可明细表(须包含本次招标的电梯类别)且具备《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》(电梯,施工类别中包含安装和维修,级别为 B 级或 B 级及以上资质);

3、电梯代理商(如代理商负责安装)应具备《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》(电梯,施工类别中包含安装,级别为 B 级或 B 级及以上资质)且其所投电梯的制造厂商应具备国家质量监督检验检疫总局颁发的《中华人民共和国特种设备制造许可证》及其许可明细表(须包含本次招标的电梯类别);

4、承担本工程负责人具有机电工程二级及以上注册建造师执业资格(具有安全考核 B 证),或具备质量监督局颁发的特种设备电梯作业人员证。

5、拟用于该工程项目负责人未担任其他在建、预中标或中标工程项目的项目负责人。

6、投标人、投标人法定代表人及参与本次投标的相关人员未被最高法院列入失信被执行人,查询(<http://shixin.court.gov.cn/>)。

7、投标人不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单,查询网址 <http://www.gsxt.gov.cn/index.html>。

8、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体,且近三年无行贿犯罪记录。

四、联合体投标：本工程不接受联合体投标。

五、招标文件获取

1、现阶段威海市建设工程电子交易系统 (<http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index>) 共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 ztb 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 ztb 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话 0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 ztb 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标（多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子 ztb 格式的招标文件，否则视为投标无效）。

2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子招标文件不收取费用。

六、投标文件的递交

投标文件递交的截止时间、开标时间：2019年6月21日 9:00

开标地点为威海市公共资源交易中心（威海市海滨中路 28 号外运大厦附楼）

第三开标厅

七、发布公告的媒介

本次招标公告同时在山东省公共资源交易网、威海市公共资源交易网、山东省建筑市场监管与诚信一体化平台及威海市住房和城乡建设局网站发布。

八、联系方式

招 标 人：威海经济技术开发区教育体育处

联 系 人：江丞航 电 话：5990062

代理机构：威海经济技术开发区通顺建设监理有限责任公司

联 系 人：刘云云 电 话：5923866

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：威海经济技术开发区教育体育处 联系人：江丞航 电话：0631-5990062
1.1.3	招标代理机构	代理机构：威海经济技术开发区通顺建设监理有限责任公司 联系人：刘云云 联系电话：0631-5923866
1.1.4	招标项目名称	威海经区悦海小学电梯采购及安装工程
1.1.5	项目建设规模	五层站无垂直客梯二部，餐梯二部。
1.2.1	资金来源及比例	资金来源：财政投资，出资比例：100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	包括电梯的供应、运输、保管、安装、调试、装修、试运行、验收、培训、检测、直到取得电梯运行许可证交付招标人使用以及保修、售后服务等。
1.3.2	交货期	交货期：配合工程整体进度
1.3.3	交货地点	威海经区悦海小学
1.3.4	技术性能指标	A 详见招标文件第五章。
1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	资质要求 1、投标申请人须是在中国境内注册，具有独立法人资格的电梯制造厂商或获得制造厂商对本工程投标唯一授权的代理商； 2、电梯制造厂商具备国家质量监督检验检疫总局颁发的《中华人民共和国特种设备制造许可证》及其许可明细表（须包含本次招标的电梯类别）且具备《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》（电梯，施工类别中包含安装和维修，级别为B级或B级及以上资质）； 3、电梯代理商（如代理商负责安装）应具备《中华人民共和国

		<p>国特种设备安装改造维修许可证》(电梯, 施工类别中包含安装, 级别为 B 级或 B 级及以上资质)且其所投电梯的制造厂商应具备国家质量监督检验检疫总局颁发的《中华人民共和国特种设备制造许可证》及其许可明细表(须包含本次招标的电梯类别);</p> <p>4、承担本工程负责人具有机电工程二级及以上注册建造师执业资格(具有安全考核 B 证), 或具备质量监督局颁发的特种设备电梯作业人员证。</p> <p>5、拟用于该工程项目负责人未担任其他在建、预中标或中标工程项目的项目负责人。</p> <p>6、投标人、投标人法定代表人及参与本次投标的相关人员未被最高法院列入失信被执行人, 查询(http://shixin.court.gov.cn/)。</p> <p>7、投标人不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单, 查询网址http://www.gsxt.gov.cn/index.html。</p> <p>8、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体, 且近三年无行贿犯罪记录。</p> <p>9、本工程不接受联合体投标。</p> <p>其他要求</p> <p>凡参加本次投标的企业, 须在山东省建筑市场监管与诚信信息一体化平台注册登记并通过审核, 投标文件中须在“投标文件格式中资格审查资料基本情况表”处附登陆后一体化首页截图(须体现投标单位名称), 否则否决其投标。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	无
1.9.1	投标预备会	<p>召开时间: 若有需要, 届时通知</p> <p>召开地点: 若有需要, 届时通知</p>
1.9.3	招标文件澄清发出的形式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息

1.10.1	分包	不允许
1.11.1	实质性要求和条件	无
1.11.3	其他可以被接受的技术支持资料	试验报告等
1.11.4	偏差	技术参数允许正偏离
2.1	构成招标文件的其他资料	补充通知（若有）
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间：投标截止日 10 日前
		形式：请各参与投标的监理单位在截止时间前通过威海市建设工程电子交易系统进行答疑，因未及时提出造成的后果自行承担
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	无
3.2.4	最高投标限价	最高投标限价：55 万元。 投标报价不得高于招标控制价否则否决其投标。
3.2.5	投标报价的其他要求	招标人不接受投标人对任何未办理正常进出口手续的非中华人民共和国境内生产的货物的投标。
3.3.1	投标有效期	自投标截止之日起 90 天
3.4.1	投标保证金	<p>投标保证金的金额：壹万元整（人民币）</p> <p>投标保证金的形式：网上银行、电汇、银行保函或保险保函（投标单位如用其他转账形式影响到账时间的，由此引发的后果由投标单位自行承担。）</p> <p>递交方式及要求：</p> <p>（1）如选择银行转账方式须从投标人的基本账户转入下列</p>

		<p>指定账户。</p> <p>收款人账户名称：威海市公共资源交易中心</p> <p>收款人开户银行：中信银行股份有限公司威海文化中路支行。</p> <p>账号获取的方式：投标人通过 CA 数字证书及数字证书绑定密码，登录“威海市建设工程电子交易系统”，并进入“投标保证金管理”模块，选中目标项目，点击右上角的“申请”按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金，则选择“虚拟账号”并按照提示获取虚拟账号；若采用保函形式缴纳保证金，则仅需在投标截止时间前，点击“保函”按钮，上传保函附件。为能及时、准确退还投标保证金，请各投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明“房屋建筑和市政工程投标保证金”。</p> <p>注意：每个标段都应申请收款人虚拟账号，一个收款人虚拟账号仅限定一个投标人在本项目上使用。各投标人应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作，在汇款时认真核对威海市建设工程电子交易系统的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致，如有出入请及时联系招标人或招标代理，未按招标文件要求操作的，可能导致投标保证金无法确认，进而影响投标资格，由此引发的后果由投标人自行承担。</p> <p>（2）银行保函要求：具有相应担保能力的国有或股份制商业银行开具，有效期与投标有效期一致。</p> <p>要求银行保函由投标人开立基本账户的银行针对本工程出具，有效期不少于投标有效期满后 30 天，银行保函原件应当在投标截止时间前单独提交招标代理机构。</p> <p>（3）如选择保险保函方式，按照山东省住房和城乡建设厅、山东省发展和改革委员会、中国保险监督管理委员会山东监管局和中国保险监督管理委员会青岛监管局印发的《关于开展房屋建筑和市政工程投标保证保险工作的意见（试行）》（鲁建建管字〔2018〕11 号）文件要求，保险机构开展投标保证的保险条款应当经中国银行保险监督管理委员会批准或备案，通过山东省住房和城乡建设厅“山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台（http://221.214.94.41:81/xyzj/）”“全国公共资源交易平台（山东省）/山东省公共资源交易网（http://www.sdggzyjy.gov.cn）”，将保险机构单位信</p>
--	--	---

		<p>息、保险合同条款（范本）、保单（范本）、保函（范本）等向社会主动公开。</p> <p>投标人应选择符合上述要求的保险机构，且提供相关证明材料。投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。</p> <p>投标文件中需附：1）保险费汇款证明及有效发票；2）企业开户许可证；3）有效保函；4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5）保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6）保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有服务机构营业执照。投标单位需携带原件校验（查询信息截图除外），且复印件必须与原件保持一致。</p> <p>注：未按要求提供相关证明材料，其投标被否决。</p>
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	提供虚假材料谋取中标的情形
3.5	资格审查资料的特殊要求	无
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	2年，申请截止日向前推算2年，精确到日。
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	2年，申请截止日向前推算2年，精确到日。
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3（1）	签字或盖章的要求	按招标文件要求签字或盖章
3.7.3（2）	投标文件副本份数及其他要求	商务标正本一份，副本二份。 技术标正本一份，副本二份。
3.7.3（3）	投标文件是否需分册装订	商务标文件和技术标文件分别单独装订成册。 商务标文件装订要求：采用胶装形式。 技术标文件装订要求：两个普通装书钉装订，装订位置在装订线的平均三分之一处，不得采用胶装形式。不按以上要求装订的否决投标。。
4.1.2	封套上应载明的信息	<p>内层封套（加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章）：</p> <p>投标人邮政编码：_____</p>

		投标人地址：_____ 投标人名称：_____ 投标人联系人：_____ 投标人联系电话：_____ 招标人地址及名称：_____（寄） 外层封套（不得有投标人公章等标识。）： 招标人地址：_____ 招标人名称：威海经济技术开发区教育体育处 _____（项目名称）投标文件 在 2019 年 6 月 21 日 9 时 00 分前不得开启
4.2.1	投标截止时间	2019 年 6 月 21 日 9:00
4.2.2	递交投标文件地点	投标文件递交至：威海市公共资源交易中心第三开标厅（地址：威海市海滨中路 28 号外运大厦附楼）。
4.2.3	投标文件是否退还	否
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：威海市公共资源交易中心第三开标厅（地址：威海市海滨中路 28 号外运大厦附楼）。
5.2（4）	检查密封情况	各投标人委托代理人检查投标文件密封情况；
5.2（5）	开标顺序	在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表；
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：__5__人； 评标专家确定方式：通过《山东省建设工程评标专家管理软件》从山东省建设工程评标专家库中随机抽取。开标现场查询评标专家有关失信被执行人信息和通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站进行查询，对评标专家在聘用期间成为失信被执行人的或被威海市各职能部门列为严重失信主体的，及时清退。
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	推荐中标候选人人数：3 名。 招标人应当确定排名第一的为中标候选人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介：同招标公告发布网站 公示期限：3 个工作日
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	否
7.6.1	履约保证金	不要求
9	是否采用电子招标投标	<p>采用</p> <p>说明：1. 投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。</p> <p>2. 电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载 ztb 版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，其中资格审查部分每项必须上传加盖电子签章的 pdf 文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传加盖电子签章的 pdf 文档。</p> <p>注意：工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过 qdz 格式清单导出全套表格，若招标文件还要求其他附表，则需将附表制作完成后转换为 pdf 加盖电子签章，上传至商务标的“补充附件”一项中。</p> <p>3. 投标报价清单信息应以 qdz 文件形式导入，其中 qdz 文件清单内容中的投标总报价、分部分项清单报价、措施报价、规费、税金、暂估价、暂列金额等信息应按要求填报，若有与报价相关的补充表格，须与 qdz 内容保持一致。</p> <p>4. 投标文件编制工具根据“投标报价”栏目，自动生成投标函，投标人可根据实际情况修改其内容，确认无误后，在投标函业务中加盖法定代表人或其授权的代理人电子签章。</p> <p>5. 电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。</p> <p>6. 投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开 ztb 电子招</p>

		<p>标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。</p> <p>7. 投标人应在电子投标文件编制完成定稿并加盖电子签章后，通过投标文件编制工具进行打印纸质投标文件（带水印编码），打印之后再修改投标文件内容，需撤销签章，修改后的文件水印编号将发生变化，需重新打印纸质投标文件。纸质投标文件应用不褪色的纸张书写或打印。投标人打印完毕后，应对照纸质投标文件里水印编码和定稿的电子投标文件编码是否一致。编码不一致的将按无效投标文件处理，否决其投标。</p> <p>8. 电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））</p> <p>请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292。</p>
10	需要补充的其他内容	
10.1.1	类似项目	类似（同类）项目是指： 合同额≥100 万元的电梯采购及安装工程。
10.1.2	不良行为记录	不良行为记录是指：以《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》有关规定为准，按威海市住房和城乡建设局网加、扣分执行。
10.2.1 “暗标”评审		
	技术部分是否采用“暗标”评审方式	采用
10.2.2	投标人网上电子开标须知	1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑

		<p>环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密使用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。</p> <p>模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。</p> <p>2. 投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，投标人应自行解决电脑联网问题。记住登录系统的两个密码：CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。注：CA 数字证书绑定密码，即该 CA 数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA 数字证书设备密码，即锁本身的 pin 码。</p> <p>3. 电脑软硬件配置要求：</p> <p>（1）操作系统：win7 及以上；</p> <p>（2）浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 及以上；</p> <p>（3）系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。</p> <p>4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。</p> <p>登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》CA 登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。</p> <p>开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。</p> <p>5. （1）在线签到：投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。</p> <p>（2）在线解密投标文件：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。</p> <p>注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投</p>
--	--	--

	<p>标人提交解密的顺序依次解密投标文件。</p> <p>(3) 确认开标记录表：代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。</p> <p>6. 评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。</p> <p>7. 电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定：</p> <p>(1) 电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；</p> <p>(2) 同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；</p> <p>(3) 未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；</p> <p>(4) 电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的；</p> <p>(5) 电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；</p> <p>(6) 纸质投标文件的水印编码与递交至服务器的电子投标文件编码不一致的；</p> <p>(7) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。</p> <p>8. 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：</p> <p>(1) 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；</p> <p>(2) 不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；</p> <p>(3) 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两</p>
--	---

	<p>处) 异常一致错误的;</p> <p>(4) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。</p> <p>9. 电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的, 以电子投标文件为准。</p> <p>10. 在开评标工作开始后, 招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时, 招标人可以采用纸质形式进行开评标, 也可以暂停开评标工作, 待故障解除后继续开评标工作。</p> <p>请投标人严格遵照以上要求, 如有问题请及时咨询开发单位技术服务, 联系电话: 0631-5819292。</p>
10.4.1	“扫黑除恶”举报电话: 0631-5987017
10.5 中标公示	
10.5.1	在中标通知书发出前, 招标人将中标候选人的情况在本招标项目招标公告发布的同一媒体予以公示, 公示期不少于 3 个工作日。
10.6 知识产权	
10.6.1	构成本招标文件各个组成部分的文件, 未经招标人书面同意, 投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时, 需征得其书面同意, 并不得擅自复印或提供给第三人。
10.7 重新招标的其他情形	
10.7.1	在投标人须知正文第 8 条规定的情形外, 除非已经产生中标候选人, 在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的, 招标人应当依法重新招标。
10.8 同义词语	
10.8.1	构成招标文件组成部分的“通用合同条件”、“专用合同条件”等章节中出现的措辞“委托人”和“监理人”, 在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。
10.9 监督	
10.9.1	本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有管辖权的建设工程招标投标行政监督部门依法实施的监督。
10.10 解释权	
10.10.1	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释, 互为说明; 如有不明确或不一致, 构成合同文件组成内容, 以合同文件约定内容为准, 且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释; 除非招标文件中有特别规定外, 仅适用于招标投标阶段的规定, 按招

	公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释：同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。
10.11	招标人补充的其他内容
10.11.1	招标人根据招标项目的设计特点、实施特点及其他要求提出本工程的设计、施工、现场管理上的重点难点论述并附于技术投标文件后面。

1 . 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对设备采购进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目概况：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、交货期、交货地点和技术性能指标

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 交货期：见投标人须知前附表。

1.3.3 交货地点：见投标人须知前附表。

1.3.4 技术性能指标：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 企业资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 项目负责人要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (2) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (3) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (4) 与本招标项目其他投标人代理同一个制造商同一品牌同一型号的设备投标；
- (5) 为本招标项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；
- (6) 为本工程项目的相关监理人，或者与本工程项目的相关监理人存在隶属关系或者其他利害关系；
- (7) 为本招标项目的代建人；
- (8) 为本招标项目的招标代理机构；
- (9) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (10) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (11) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (12) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (13) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (14) 在最近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (15) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (16) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；
- (17) 在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的；
- (18) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 评委服务费：由中标单位支付。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 投标预备会

1.9.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.9.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.9.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.10 分包

1.10.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体设备进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体设备外，其他工作不得分包。

1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.11 响应和偏差

1.11.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.11.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标设备技术性能指标的详细描述、技术支持资料及技术服务和质保期服务计划等内容以对招标文件作出响应。

1.11.3 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告或投标人须知前附表允许的其他形式为准，不符合前述要求的，视为无技术支持资料，其投标将被否决。

1.11.4 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差范围和最高偏差项数的投标将被否决。

1.11.5 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 供货要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.9 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

由商务标、技术标（施工组织设计）两部分内容组成

3.1.1 商务标应包括下列内容：

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人身份证明；
- (3) 授权委托书
- (4) 投标保证金和基本户银行开户证明；
- (5) 行贿犯罪档案及失信查询；
- (6) 商务和技术偏差表；
- (7) 分项报价表；
- (8) 资格审查资料；
- (9) 投标设备技术性能指标的详细描述；
- (10) 技术支持资料：包括但不限于，依据第三章评分办法的要求提供能耗等级证书、试验报告等证明材料复印件；
- (11) 技术服务和质保期服务计划；
- (12) 投标人须知前附表规定的其他资料

3.1.2 技术标（施工组织设计）包括以下内容：

- (1) 质量保证措施；
- (2) 电梯供货及安装方案；
- (3) 施工现场组织机构及人员设置；（不得体现公司人员姓名等）；
- (4) 安全、文明施工保障措施；
- (5) 工程进度计划；

具体内容参见评标办法，但需去掉任何明显提示性语言及标志,否则其投标将被否决。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价包括电梯采购（电梯安装必须满足施工现场要求）、运输（含卸车、起吊、保管）、保管、安装、装修、调试（包括乘客电梯五方对讲所需话机及配件，甲方不另行提供）、试运行、保险、培训、检验（包括商检、技术监督局检验）、与总包单位所发生的配合费、场内运输、脚手架、井道照明、爬梯、措施费、验收、质保期内所有工作及与其相关的规费、税金、招标代理费、管理费及国家规定的增值税税金等一切费用。除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2 投标人应认真考察和勘察现场，以获取有关编制投标文件和投标报价所需要的所有资料，充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 本工程招标控制价为人民币 55 万元，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，否则做无效标处理，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。投标人认为招标控制价低于本企业成本，可以放弃投标，并向招投标管理部门及招标人书面提交放弃投标说明。

投标人对招标人公布的招标控制价有异议的，应当在招标控制价公布之日起 5 天内向招标人书面提出，招标人应当及时核实，经核实确有错误的，招标人应当调整招标控制价，在投标截止日 15 日前通知所有投标人。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.2.6 投标单位在中标后必须马上到现场查勘，合同签订后七个工作日内应提供以下资料与招标人、总包单位和监理单位进行技术交底。井道图纸、电梯安装图纸、提供需土建配合预留的相关图纸、电器原理图及符号说明。中标人应在技术交底时，将技术要求、需要总包单位配合的工作等一次性提出，若因中标人考虑不足，导致后期无法通过验收，责任由中标人承担。投标单位应高度重视设计细节，避免设计的电梯在后期安装及使用期间出现不应出现的故障。

3.2.7 报价注意要求：①国内供货人提供进口货物的投标，其货物的交货价包括制造、组装该货物所使用的零配件及原材料的全部关税、销售税和其他税费等。②有特别要求的备品备件、易损件和专用工具的费用。③有特别要求的安装、调试、培训及其他附带服务的费用。

3.2.8 质保期内投标单位负责电梯年检的费用及申报工作，质保期外由投标单位负责电梯年检的申报工作，招标人配合并承担相关费用。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；
- (3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料

本工程采用资格后审方式，各投标单位在开标现场不需要提供任何原件，但在上传投标文件时需资格审查内容上传以下资料并加盖电子签章的 PDF 文档，以上材料必须满足开标现场资格审核标准，不能满足开标现场资格审查的，其投标将被否决：

- (1) 企业营业执照副本
- (2) 中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证；
- (3) **制造商投标：**中华人民共和国特种设备制造许可证；**代理商投标：**中华人民共和国特种设备制造许可证复印件（加盖制造厂家公章）及制造厂商对本工程的授权书；
- (4) 项目负责人的注册建造师证书及安全考核证书（或质量监督局颁发的特种设备电梯作业人员证原件）、劳动合同及社保证明材料（社会保险网上查询的用户名及密码或社会保险中心提供的缴纳证明或社保网上打印带有电子签章及电子验真码的缴纳证明）；
- (5) 技术人员相关证书的证明材料及社保证明；
- (6) 法定代表人身份证（若授权委托人参与投标，只须提供法人代表授权委托书及授权委托

人身份证，同时提供授权委托人的劳动合同及社保证明材料（社会保险网上查询的用户名及密码或社会保险中心提供的缴纳证明或社保网上打印带有电子签章及电子验真码的缴纳证明））

（7）投标保证金电汇凭证、基本户银行开户证明（以保函形式提交的：提供基本户银行开户证明、银行保函复印件、基本户开户银行出具的本企业余额证明材料（开具时间为投标期内）、基本户银行出具的企业信用等级证书）

（8）工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统查询结果截图

（9）投标人及其法定代表人及项目负责人未被最高人民法院列为失信被执行人网页截图。

（10）其他资格审查所要提交的资料

3.6 备选投标方案

3.6.1 本次招标投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 投标人提供两个或两个以上投标报价的，或者在投标文件中提供一个报价但同时提供两个或两个以上供货方案的，均视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关供货期、投标有效期、供货要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.3（1）投标文件应用不褪色的材料书写或打印，商务标每页均需加盖单位公章并由投标人的法定代表人或其委托的代理人签字或盖章。

委托代理人签字或盖章的，投标文件应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖章确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

（2）投标文件正本、副本份数见投标人须知前附表。正本和副本封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样（技术标除外）。当副本和正本不一致时，以正本为准。

（3）投标文件的正本与副本应分别装订，并编制目录，投标文件的商务标与技术标应分册装订，具体装订要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件的正本与副本、电子标书应分开包装，加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位公章和法定代表人印章。

4.1.2 投标文件的封套上应清楚地标记“正本”或“副本”或“电子文件”字样，封套上应写明的其他内容见投标人须知前附表 4.1.2 条要求。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并要求所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加，否则其投标将被否决。

5.2 开标程序

开标会由招标代理机构主持，并按下列程序进行：

开标前准备：

- ① 开标前一小时系统自动开户签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；
- ② 代理机构填写开标准备表内容；

开标现场：

- (1) 代理机构接收纸质投标文件（若招标文件要求提供纸质投标文件）
- (2) 代理机构主持开标会，宣布开标；
- (3) 代理机构通过系统查看投标人签到情况；
- (4) 代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件；
- (5) 代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容，包括投标人名称、投标报价和项目负责人等。
- (6) 系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内确认开标记录表，同时确认是否需要回避；
- (7) 评标委员会对投标人进行初步审查；
- (8) 评标委员会对投标人进行资格审查；
- (9) 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标；
- (10) 投标人排序，评标委员会推荐中标候选人。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 个工作日。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 履约保证金

7.6.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的 10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.6.2 中标人不能按本章第 7.6.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8.纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表

开标记录表

开标时间：_____年_____月_____日_____时_____分

序号	投标人	密封情况	投标保证金	投标报价 (万元)	总监理 工程师	计划工期	备注	投标人代 表签名
招标控制价：								

招标人代表：_____ 记录人：_____ 监标人：_____

_____年_____月_____日

附件二：问题澄清通知

问题澄清通知

(编号: _____)

_____ (投标人名称)

评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查,现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正:

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清、说明或补正于_____年_____月_____日_____时前递交至
_____ (详细地址)或传真至_____ (传真号码)或
通过下载招标文件的电子招标交易平台上传。采用传真方式的,应在_____年_____月
_____日_____时前将原件递交至_____ (详细地址)

评标委员会授权的招标人或招标代理机构: _____ (签字或盖章)

_____年_____月_____日

附件三：问题的澄清

问题的澄清

(编号: _____)

评标委员会:

问题澄清通知(编号: _____)已收悉,现澄清、说明或补正如下:

- 1.
- 2.
-

上述问题澄清、说明或补正,不改变我方投标文件的实质性内容,构成我方投标文件的组成部分。

投标人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

_____年_____月_____日

附件四：中标通知书

中标通知书

_____（中标人名称）

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）监理招标
的投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：_____元。

工期：_____日历天。

总监理工程师：_____（姓名）

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____（指定地点）与我方签订
监理合同，并按招标文件第二章“投标人须知”第7.6款规定向我方提交履约保证金。

特此通知。

招标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附件五：中标结果通知书

中标结果通知书

_____（未中标人名称）

我方已接受_____（中标人名称）于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）监理招标的投标文件，确定_____（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对招标项目的参与！

招标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

附件六：确认通知

确认通知

_____（招标人名称）

你方于_____年_____月_____日发出的_____（项目名称）监理招标关于招标文件的澄清/修改的通知，我方已于_____年_____月_____日收到。
特此确认。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附件七 《威海市联合惩戒措施清单》

<p>限制 参与 政府 投资 项目 招投 标或 在招 标中 给予 相应 扣分</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 失信被执行人 2. 严重违法失信超限超载运输车辆相关责任主体 3. 农产品生产和农业投入品经营领域存在严重失信行为的企业及其有关人员 4. 环境保护领域存在严重失信行为的生产经营单位及其有关人员 5. 吊销营业执照、列入经营异常名录或严重违法失信企业及其有关人员 6. 严重质量违法失信行为当事人 7. 安全生产领域失信生产经营单位及其有关人员 8. 存在严重失信行为的食物（含食品添加剂）、药品、化妆品、医疗器械生产经营者 9. 重大税收违法案件当事人 10. 海关失信企业及其有关人员 11. 涉金融严重失信人名单的当事人 12. 在财政性资金管理使用领域中存在失信、失范行为的单位、组织和有关人员 13. 违法失信上市公司相关责任主体 14. 统计上严重失信企业及其有关人员 	<p>发 展 改革、 财政、 住 房 城 乡 建 设 等 管 理 部 门</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 15. 房地产领域开发经营活动中存在失信行为的相关机构及人员 16. 电子商务及分享经济领域炒信行为相关失信主体 17. 运输物流行业严重违法失信市场主体及其有关人员 18. 电子认证服务行业严重失信机构及其相关人员 19. 电力行业严重违法失信市场主体及其相关人员 20. 保险领域违法失信相关责任主体 21. 重大交通违法违章相关责任主体 22. 劳动保障领域严重失信主体 23. 社会保障领域严重失信主体 24. 海洋渔业领域严重失信主体 25. 住房城乡建设领域严重失信主体 26. 旅游领域严重失信主体 27. 价格领域严重失信主体 28. 纳税信用评价为 D 级的纳税人 29. 消防领域严重违法失信相关责任主体 30. 盐行业生产经营严重失信者 	

- | |
|-------------------------|
| 31. 石油天然气行业严重违法失信主体 |
| 32. 对外经济合作领域严重失信主体 |
| 33. 国内贸易流通领域严重违法失信主体 |
| 34. 严重拖欠农民工工资用人单位及其有关人员 |
| 35. 家政服务领域相关失信责任主体 |
| 36. 公共资源交易领域严重失信主体 |
| 37. 出入境检验检疫严重失信企业 |
| 38. 城市管理违法建设失信主体 |

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	中标候选人排序方法	按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人。
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、特种设备安装改造维修许可证一致
		投标文件签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位公章（投标单位所盖公章须合法、有效，经公安机关备案，投标文件中须附公安备案机关或具有特种行业许可证资质的刻章部门出具的证明材料复印件（须包含公章相关信息）。在评标过程中若评委认为投标单位所盖公章存在问题，可提交主管部门或司法机关调查其真伪，发现有虚假现象将否决其投标并追究其刑事责任。）
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的规定
		备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案
2.1.2	资格评审标准	营业执照	符合第二章“投标人须知”第 3.5.1 项规定，具备有效的营业执照
		资质要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		项目负责人要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		山东省建筑市场监管与诚信信息一体化平台	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		失信查询	投标人及其法定代表人、项目负责人未被最高人民法院列为失信被执行人。 开标现场招标人或招标代理机构应当通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国执行信息公开网”（http://shixin.court.gov.cn）查询投标人及其法定代表人、项目负责人是否为失信被执行人，如被最高人民法院列为失信被执行人，将否决其投标。（投标文件中须附相应复印件）。

		查询犯罪	投标人、其法定代表人及项目负责人无行贿犯罪记录
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		交货期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		交货地点	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		技术性能指标	符合第五章第三项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
		权利义务	符合第二章“投标人须知”第 1.11.1 项规定和第四章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件
		技术支持资料	符合第二章“投标人须知”第 1.11.3 项规定
条款号	条款内容	编列内容	
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	商务部分： 30 分 技术部分： 10 分 投标报价： 60 分	
2.2.2	评标基准价计算方法	当 n < 5 时，评标基准价为各有效投标报价的算术平均值 当 n ≥ 5 时，评标基准价为去掉其中最高有效投标报价和最低有效投标报价后的算术平均值 注：经评标委员会评审为无效标的报价，不参与评标基准价计算。	
2.2.3	投标报价的偏差率 计算公式	偏差率=100% ×（投标人报价-评标基准价）/评标基准价	

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，

以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 商务部分：见评标办法前附表；

(2) 技术部分：见评标办法前附表；

(3) 投标报价：见评标办法前附表；

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

(1) 商务评分标准：见评标办法前附表；

(2) 技术评分标准：见评标办法前附表；

(3) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；
- (3) 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；
- (4) 如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 技术标最终得分为去掉一个最高值和一个最低值后的算术平均值。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

附件 A：无效标条件

无 效 标 条 件

A0、总则

本附件所集中列示的无效标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的无效标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

A1 无效标条件

投标人或其投标文件有下列情形之一的，其投标将被否决：

A1.1 有第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的。

A1.2 有串通投标或弄虚作假或其他违法行为的，详下：

A1.2.1 不同投标人的投标文件内容存在非正常一致的；

A1.2.2 不同投标人的投标文件错漏之处一致的；

A1.2.3 不同投标人的投标报价或者报价组成异常一致或者呈规律性变化的；

A1.2.4 不同投标人的投标文件由同一单位或者同一个人编制的；

A1.2.5 不同投标人的投标文件载明的项目管理班子成员出现同一人的；

A1.2.6 不同投标人的投标文件相互混装的；

A1.2.7 不同投标人的投标文件由同一台电脑编制或者同一台附属设备打印的；

A1.2.8 不同投标人委托同一人投标的；

A1.2.9 不同投标人使用同一个人或者企业资金交纳投标保证金或者投标保函的反担保的；

A1.2.10 不同投标人聘请同一个人为其投标提供技术或者经济咨询服务的，但招标工程本身要求采用专有技术的除外；

A1.3 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

A1.4 评标委员会认定投标人以低于成本报价竞标的。

A1.5 投标人未按第二章“投标人须知”第 10.6 款规定出席开标会的。

A1.6 投标文件中须在“投标文件格式中投标人基本情况表”处附登陆后一体化首页截图（须体现投标单位名称），否则否决其投标。

A1.7 投标人及其参与投标所有人员为失信被执行人的，投标人被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业的。

A1.8 电子投标文件及纸质投标文件正本所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。

A1.9 电子投标文件有下列情况之一的：

A1.9.1 电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等于实际不符的；

A1.9.2 未按招标文件提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击【解密】按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；

A1.9.3 电子投标文件未在投标截止时间前成功上传至服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的；

A1.9.4 纸质投标文件的水印编码与递交至服务器的电子投标文件编码不一致的。

A1.10 法律、法规、规章和招标文件规定的其他情形。

第四章 合同条款及格式

(一) 协议书

合同编号：

买方（招标人）：_____

卖方（中标单位）：_____

卖方以总金额人民币（大写）_____向买方提供如下货物及服务：

经双方协商，同意如下条文：

1. 本合同双方须遵守国家颁布的《合同法》，并各自履行应负的全部责任和义务。

2. 合同组成及文件解释顺序：

(1) 协议书；

(2) 中标通知书；

(3) 招标文件及在招标期间发布的所有补充文件；

(4) 投标文件；

(5) 电梯设备购销合同；

(6) 电梯安装合同；

(7) 附件：

A. 卖方在投标有效期内补充的所有书面文件；

B. 卖方在投标时随同投标文件一起递送的资料及附图；

C. 在商洽本合同时，买卖双方澄清、确认并共同签字的补充文件。

3. 卖方保证按合同条款的规定向买方提供合格的设备并承担相应的责任及义务。

4. 买方保证按合同条款规定的时间和方式付给卖方到期应付的款项并承担相应的责任和义务。

5. 付款方式和条件：合同签定后预付5%的定金，排产期前预付电梯设备费总额的25%，货到现场，检验清点完好无损，付至电梯设备费的95%；安装开始后预付电梯安装费的30%，安装结束并验收合格后付至电梯安装费的95%，余款在质保期满后无息返还。

设备质保期、免保期为取得电梯运行许可证并通过竣工验收合格之日后24个月

6. 在签订本合同时卖方已向_____递交了_____万元履约保证金作为履约担保。

7. 本合同发生争议时，按下列顺序解决：协商解决、申请仲裁或向合同履行地人民法院提出诉讼。

8. 因设备的质量问题发生争议时，委托技术质量监督单位进行质量鉴定。

9. 误期赔偿：除不可抗力，如果卖方没有按照合同规定的期限交付验收，买方将从货款中扣除误期赔偿费，且不会因此而影响在合同项下要求卖方采取其他补救措施。误期赔偿费的计算标准为：每延误七（7）天，赔偿合同额百分之一（1%）迟交货物的交货价或延期服务的服务费，不足七（7）天时按七天计算，直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同价的百分之十（10%）。一旦达到误期赔偿的最高限额时，买方有权终止合同，并追究卖方的违约责任。

10. 合同生效及其他

本合同在满足下列所有条件时即生效：

- （1） 合同已由双方的法人代表或授权代表签字并加盖公章或合同章；
- （2） 卖方已递交了所需的履约保证金。

11. 本合同共六份（正本贰份，副本肆份）。

买方：（单位盖章）

卖方：（单位盖章）

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

单位地址：

单位地址：

电话：

电话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

签订合同时间：_____年_____月_____日

签订合同地点：_____

(二) 电梯设备购销合同

买方:_____

卖方:_____

买、卖双方根据_____年_____月_____日就_____招标的结果和“招标文件”的要求，并经双方协调一致，达成购销合同：

1. 设备名称：

1.1. 设备型号：

1.2. 设备产地及生产商：

1.3. 设备单价（人民币完税价）：

1.4. 设备数量：

1.5. 运输装卸安装调试及售后服务费用（含除设备基础之外的各种辅助性附件费用）：

2. 交货时间、地点、方式：

合同签订后_____天内（具体发货及安装时间买方提前_____日以书面形式通知卖方），卖方负责将电梯设备运至买方指定地点，并负责安装及调试。运输装卸、安装调试、技术服务，人员培训及售后服务等产生的一切费用由卖方负责。

3. 设备质量要求及卖方对质量负责条件和期限：

3.1. 卖方提供的设备必须是全新（包括零部件）的设备。有关设备必须符合国家标准，符合招标文件规定的验收要求。

3.2. 卖方对所提供的设备须提供标书规定免保期及质保期，免保期及质保期内非因买方的人为原因而出现的质量问题，由卖方负责。卖方负责包修、包换或者包退，并承担修理、调换或退货的实际业务。卖方不能修理或不能调换，按不能交货处理。若所供设备为进口设备，则须有合法的进口手续，并提供原产地证书。

4. 产地

4.1. 原产地系指货物的生产地，或提供辅助服务的来源地。

4.2. 货物及服务的原产地有别于卖方的国籍。

5. 技术规格与标准

5.1. 根据本合同交付的货物应符合“技术规格”中所列的标准，如果在“技术规格”中没有提及适用标准，则应符合货物原产地适用的官方标准。这些标准必须是官方行业部门发布的最新版本的标准。

5.2. 所供货物的技术规格应与招标文件规定的“技术规格”以及所附的“规格响应表（如果有的话）”相一致。

6. 专利权

6.1 卖方须保障买方使用其货物、服务及其它任何部分不受到第三方关于侵犯专利、商标和工业设计权的指控。任何第三方如果提出侵犯指控，卖方须与第三方交涉并承担可能发生的一切费用、责任。

7. 备件信息

7.1 卖方应向买方提供下列与备件有关的文件、资料 and 通知（这些备件是由卖方制造的）：

（1）买方从卖方处选购的备件信息，其前提条件是选择并不能免除卖方在质量保证期内所承担的义务：

（2）在备件停止生产的情况下：

- a. 事先将欲停止生产的计划通知买方，使买方有足够的时间采购所需的备件；
- b. 在停止生产后，如果买方提出要求，免费向买方提供备件的图样和规格。

8. 技术服务

8.1 除招标文件的技术规范书中另有规定外，卖方应准备与合同设备或仪器相符的英文和中文技术资料，并于交货时送到买方，例如：样本、图纸、操作手册、使用说明、维修指南或服务手册等。如本条款所述资料寄送不完整或丢失，卖方应在收到买方通知后立即免费另寄。

8.2 上述一套完整的资料应包装好随每批货物一起发运。

8.3 卖方还应提供下列服务：

- （1）货物的现场安装调试和启动监督；
- （2）提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- （3）在双方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除卖方在质量保证期内所承担的义务；
- （4）就货物的安装、启动、运营、维护对买方技术人员进行培训。

8.4 上述费用应含在合同价中，不单独进行支付。

9. 技术联络

9.1 卖方有责任和义务主动与买方指定的设计院进行技术联络，涉及重大问题，卖方还应邀请买方参与并无偿提供工作便利和食宿交通等便利。

10. 包装运输要求

10.1 包装的一般条件

10.1.1 所提供设备的包装应适应多次运输及装卸的要求。本招标文件规格书是最低要求，卖方在下列条件下应对经受运输和存放的良好包装质量负责：

- (1) 运输过程中的各种方式的多次装卸；
- (2) 在使用现场的气候条件下，其中部分货物的存放在露天环境下；
- (3) 现场的条件局限，部分包装必须码垛以尽可能的缩小货物的存放空间及面积。

10.1.2 对于所提供设备和附件的包装开口处，应采取有效方式临时密封。

10.1.3 为了设备的包装和装卸，所用的特殊工（夹）具由卖方提供，并包含在卖方的报价中，除非另有声明必须退回的，所有包装和装卸所用的特殊工（夹）具将不退回。

10.1.4 买方保留向卖方建议的权利，以保证对某些特殊设备包装的可靠性。

10.1.5 卖方应对每一包装进行尺寸和重量的检验，并保证在计划装运日期前至少两周向买方提供每一包装的尺寸和重量的检验说明书。

10.2 包装责任

10.2.1 对设备都应进行合适的坚固的包装，以便在运输和多次装卸过程中不发生破坏的事件。卖方应详细说明必要的存放环境，以保证设备的质量。

10.2.2 如果设备的损坏或遗失是由于包装不适当和保护措施较差在装运或运输过程中发生，则由卖方自费对设备进行修理、更换或补偿。

10.3 标记

10.3.1 卖方提供的货物如有包装应在每一包装箱邻接的四个侧面用不褪色的油漆以醒目文字标明以下各项：

- (1) 收货人

- (2) 合同号
- (3) 目的地
- (4) 货物名称、品目号、箱号
- (5) 毛重/净重（公斤）
- (6) 尺寸（长×宽×高）

凡货物重达一吨以上的包装，卖方应在每件包装箱的两侧标明“重心”和“吊装点”。并根据货物的特点和运输的不同要求，以清晰的字样在包装箱上注明“小心轻放”、“请勿倒置”、“防潮”等适当的标记，以便于装卸和搬运。

10.4 装运单和其它资料

10.4.1 在第一包装箱内，应提供3.2 条所述文件和资料，文件应放在容易看到和拿到的箱壁和防水袋中。

10.5 包装内部要求

10.5.1 卖方应根据设备的特点和要求负责设备的防锈、防水、防潮。

10.5.2 对有防震要求的设备，其包装内部应有防震措施，使设备和组件在箱内紧固，防止移动和密封件破损，防止外部的冲击、碰撞损坏包装内的设备和组件。如果在同一包装内有一套以上的设备和组件，应在箱内留有一定的空间用防震缓冲材料填充。

10.6 运输

10.6.1 运输费用已包含在合同价格之内，运输方式根据招标文件规定的到货地点由卖方考虑，最终在鉴定合同时由双方协商确定。

10.6.2 货物计划装运前2 周，卖方应将以下内容通知买方：货物待运日期、运输方式、合同号、货物名称、件数、总重量、总体积、装运点名称等。

10.6.3 对有特殊要求的货物，卖方应在3 周前将特殊要求的说明文字传真至买方。

11. 质量保证

11.1 卖方应保证所供的货物是全新的、未使用过的，是最新的型号和最先进的工艺生产，并完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。卖方应提供其货物在正确安装、正常使用和正常保养的条件下，在其使用寿命期内均具有满意的性能。在质量保证期内，卖方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而造成

成的任何缺陷或故障负责。在此期间，卖方应免费提供维护修理、保养及更换易损件的服务。质量保证期的起算日应为买方及监理签署验收合格证书并取得运行许可证之日：质量保证期为二十四（24）个月。

11.2 根据当地有关部门的检验结果，或者在货物的保证期内，发现其数量、质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，买方应尽快以书面形式向卖方提出本保证条款下的索赔。

11.3 卖方在收到通知后二十四（24）小时内，应为买方免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

11.4 如果卖方在收到通知后的二十四（24）小时内没有弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，即无须争得卖方同意，可动用5%的保证金，请第三方维修。如超出5%的部分，由买方先行垫付，但卖方须在接到买方书面通知后的三天内归还买方垫付的维修金并补足维修费用，卖方对买方所采取的积极措施，放弃抗辩权。

11.5 如在质量保证期届满时，未发生索赔事宜，则买方应在七（7）天之内签署质量保证期期满合格证书，并由买方无息返还质保金。

12. 货物的检验和验收

12.1 买方在设备制造期间有权参加任何设备的检验与试验。

12.2 卖方应免费向买方提供必要的检验和试验用的资料、设备、器具、仪器、附件、人力及材料，以保证买方检验和试验人员的工作进行，对采购资料规定的检验和试验，卖方都应负责。

12.3 在签订合同后20 天内，卖方应向买方提供检验和试验程序资料3 份。

12.4 卖方在主要设备、仪器进行装配和检验试验前1个月向买方提供要检验货物的检验进度表，买方在收到检验进度表后1个月内通知卖方参加检验和试验的时间。

12.5. 卖方对检验和试验的日期，应以文字的形式至少提前2周通知买方，以便买方有充足的时间进行准备工作。通知如下：

- （1） 合同号
- （2） 准备检验和试验的设备
- （3） 制造厂的详细地址、电话
- （4） 制造厂的接洽人员

(5) 预期检验日期

通知发出后，卖方要制定检验和试验时间进度表。

12.6 在买方检验和试验之前，卖方应对需检验的设备进行自检，其检验报告和材料合格证要在买方检验之前准备好要求的份数，以便向买方提交。

12.7 如果设备或任何一部件或附件进行检验和试验后，不符合要求时，卖方应设法弥补其缺陷，重新进行有关检验和试验，直至获得满意的结果。

12.8 由买方检验人员参加的检验和试验，在任何时间都不能解除卖方按照合同承担的责任，但设备在现场进行开箱检验时，不能以买方检验工作来代替卖方必须做的检验和试验工作。买方检验人员在制造厂参加的检验和试验时不签署任何检验和试验文件。

12.9 无论买方是否参加上述检验和试验，卖方都应向买方提交设备质量合格证和检验、试验报告。

12.10 按照上述条款和合同其它条款进行的所有检验和试验都不能解除卖方按照合同应承担的责任。

12.11 卖方应在发货之前，对货物有关质量、规格、性能和数量进行准确和全面检验和试验，并出具其货物符合合同规定的质量证明书。该证明书将作为付款单据的一部分。但不应视为是对质量、规格和性能的定论。

12.12 货物运抵现场后，买方有权邀请有关质检部门对货物的有关质量、规格、数量进行开箱检验并出具检验证书。如果发现质量、规格与合同规定不符合时，买方有权要求卖方将货物运出现场，并在货物运抵现场后90个日历日内向卖方提出索赔。

12.13如果在质量保证期内，发现货物的质量、规格与合同规定不符或证明货物有缺陷，买方可立即向卖方提出索赔。

12.14买方在设备制造期间，有权派人进入卖方履行合同的设备制造场所，执行监造。具体监造计划在合同签订时确定。

13. 索赔

13.1 买方有权根据当地有关部门出具的检验证书向卖方提出索赔。

13.2 在第11条规定的质量保证期内，如果卖方对货物缺陷负有责任而买方提出索赔，则卖方应按买方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

(1) 卖方同意退货并用合同规定的货币将货款退还给买方，同时承担由此而导致的一切损失和费用，

包括利息、银行手续费、运费、保险费、装卸费以及为保护退回所需要的其他费用。

(2) 根据货物的低劣和受损程度以及买方遭受损失的金额,经双方同意降低货物价格。

(3) 用规格、质量和性能符合合同要求的新零件、新部件和 / 或新设备来更换和 / 或修补有缺陷的部分,卖方应承担由此而导致的一切费用和 risk,并负担买方因此而蒙受的全部直接经济损失。同时,卖方应按第十四条规定,相应延长更换和 / 或修补件的质量保证期。

13.3 如果在买方发出索赔通知后28 天内,卖方未作答复,上述索赔应视为已被卖方接受。若卖方未能在买方发出索赔通知28 天内或在买方同意的延长期限内,按照第十三条规定的任何一种或多种方法解决索赔事宜并使买方满意,买方将从应付货款或从卖方开具的履约保证金中扣回索赔金额,若索赔金额不足以冲抵买方损失,买方可以向卖方另行主张。

14. 通知

14.1 本合同项下任何一方给对方的通知均应按前面所列明的地址、邮政编码、传真号码或电子邮件地址,以书面、传真或电子邮件的形式发送,以传真或电子邮件形式发出的通知须随后补发书面确认。

14.2 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日为生效日期,两个日期中以较晚的一个为准。

15. 变更指令

15.1 根据第14条的规定,买方可在任何时候向卖方发出书面指令以在本合同的一般范围内变更下列一项或几项:

- (1) 本合同项下提供的货物是专为买方制造时,变更设计、图样或规格;
- (2) 货物的运输或包装方法;
- (3) 交货地点及交货时间;
- (4) 技术服务的内容。

15.2. 如果上述变更使卖方履行合同义务的费用或时间发生了增加或减少,则应对交货时间作合理调整,但合同总价不予调整;本合同总价只有在设备数量增减的情况下才可以调整,但设备单价不变。卖方根据本条进行调整的要求必须收到买方的变更指令后的三十(30)天提出。

16. 合同修改

16.1. 任何对合同条件的变更或修改均须由双方签订书面修改书。

17. 卖方履约延误

17.1. 卖方应按照“货物说明一览表”中列明的交货期进行交货并提供后续的技术服务。

17.2. 如卖方无正当理由而拖延交货或提供服务，则将承担以下责任：

(1) 没收履约保证金；

(2) 加收误期赔偿或终止合同。

17.3. 在履行合同过程中，如果卖方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的原因、可能拖延的时间及理由通知买方。买方在收到卖方的通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否通过修改合同，酌情延长交货时间或延期提供服务。

18. 不可抗力

18.1. 如果卖方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该被没收履约保证金，也不应该承担误期赔偿的责任或被终止合同。

18.2 本条所述的“不可抗力”系指那些卖方无法控制、不可预见和不能避免的事件，但不包括卖方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重水灾、洪水、台风、地震以及其他双方商定的事件。

18.3 在不可抗力事件发生后，卖方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知买方。除买方书面另行要求外，卖方应尽实际可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的方案履行未受不可抗力影响的其他合同事项。如果不可抗力事件的影响持续超过六十（60）天，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

19. 税费

19.1 中国政府根据现行税法向卖方征收的与履行本合同有关的一切税费由卖方支付。

19.2 发生在中国境外的，与履行本合同有关的一切税费，应由卖方承担。

20. 履约保证金

20.1 卖方应在收到中标通知书后，签订合同前，交纳履约保证金。

20.2 履约保证金应在买卖双方签署质量保证期期满，并获得政府主管部门颁发的电梯使用合格证书和准运证后的七天之内无息退还。

20.3 如果卖方未能履行合同规定的任何义务，买方有权从履约保证金中得到补偿，不足补偿部分，买方可以另行主张。

21. 争端的解决

21.1 如果买方与卖方之间发生了与本合同有关的或由合同本身导致的任何形式的争端或分歧，包括（不排除上述的概括）与合同存在、有效期、终止或合同实施有关的任何问题，无论在合同进展中或完工后，也不论在合同终止、废除或违约的前后，双方应通过共同协商来解决此类争端或分歧。

21.2 如果双方通过协商未能解决争议或分歧，任何一方可向另一方发出关于争议或分歧存在的正式书面通知，说明其性质、争议或分歧的焦点及下一步将要采取仲裁程序的意向，如果在通知提出后的三十（30）天内，双方不能通过进一步协商来解决争议和分歧，则将提交正式仲裁。

21.3 任何一方通知另一方要求仲裁时，该争端将在合同签定所在地区仲裁委员会解决。合同签定所在地区仲裁委员会选出的仲裁员有全权对争端所涉及的任何决定、意见、指示、证明或卖方及其代表和买方及其代表的评价进行审议和修改。

21.4 仲裁可以在项目竣工之前或之后进行，但合同中规定的买方和卖方的义务不得因在工程实施期间进行仲裁而有所改变。

22. 违约终止合同

22.1 在买方对卖方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，买方可在下列情况下向卖方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同：

- （1） 卖方未能在规定的期限或买方同意延长的期限内提供部分或全部货物；
- （2） 卖方未能履行合同规定的其他任何义务。

22.2 如果买方根据本条第1款的规定，终止了部分或全部合同，买方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物相类似的货物，卖方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。同时，卖方仍继续执行合同中未终止的部分。

23. 违约责任

23.1 卖方所交的设备品种、型号、规格、质量不符合合同规定标准、投标书提供的技术数据以及经实际测试发现不符、未通过特种设备安全监督管理部门验收合格的，买方有权退货或处以卖方合同金额5%的赔偿，同时卖方还应向买方偿付设备总值10%的违约金。卖方不能按期交付设备的，卖方向买方支付设备总值10%的违约金。

24. 破产终止合同

24.1 如果卖方破产或丧失清偿能力时，买方可在任何时候以书面形式通知卖方终止合同而不给卖方补偿。该终止合同的行为将不损害或影响买方已经或将要采取任何行动或补救措施权利。

25. 便利终止合同

25.1 买方在第21、23 条的情况下可以向卖方发出部分或全部终止合同的书面通知，该书面通知应明确终止合同是出于买方的便利、终止合同的程度以及终止的生效日期。

25.2 对卖方在收到终止合同通知后二十八（28）天内可完成并准备装运的货物，买方应按原合同价格和条款予以接收。对于剩下的货物，买方可按下列方法处置：

- （1） 让任何一部分按照原来的合同和条款完成装运和交货；
- （2） 取消该剩下货物的装运和交货，并按双方商定的金额向卖方支付已完成的货物的制造和服务费用。

26. 转让与分包

26.1 除买方事先同意外，卖方不得部分转让或全部转让其应履行的合同的义务。

26.2 本工程不允许分包。

27. 适用法律

27.1. 本合同应按中华人民共和国的现行法律进行解释。

28. 适用语言与计量单位

28.1. 本合同语言为中文，合同文本一式六份。

28.2. 除“技术规格”中另有规定外，计量单位均使用公制。

29. 合同文件及资料的使用

29.1. 在未经买方事先书面同意，卖方不得将买方提供的有关合同、合同条文、规格、计划、图样、模型、样本或资料提供给与履行本合同无关的其他任何人。即使向本合同的雇员提供，也应注意保密并限于履行本合同所须的范围。

29.2. 未经买方书面同意，除履行本合同之外，卖方不应使用前款所列举的任何文件和资料。

第五章 技术要求

本技术文件中货物的设计、制造、安装、检验与验收应符合中华人民共和国现行的有关国家标准和法规（含部标和专业标准），以及相关的最新版本的国家标准。若上述规范和技术文件作出修改时，则以修改后的新标准和规范为准。若上述规范和技术文件有矛盾冲突时，以标准及要求高的为准，本工程必须遵照执行的现行技术标准与规范包括（不限于此）：

（一）适用规范

GB/T7025.1-2008	《电梯主参数及轿厢、井道、机房的型式及尺寸》
GB/T7025.2-2008	《电梯主参数及轿厢、井道、机房的型式及尺寸》
GB/T7025.3-1997	《电梯主参数及轿厢、井道、机房的型式及尺寸》
GB7588-2003	《电梯制造与安装安全规范》
GB/T10058-2009	《电梯技术条件》
GB/T10059-2009	《电梯试验方法》
GB10060-2011	《电梯安装验收规范》
GB8903-2005	《电梯用钢丝绳》
GB50231-2009	《机械设备安装工程施工及验收通用规范》
GB50310-2002	《电梯工程施工质量验收规范》
EN81-1	《电梯制造与安装安全规范》（1998 年）

中国国家消防规范及当地消防部门工作准则

其它有关的现行国家、行业和地方标准与规范

（二）电梯技术说明（以下技术要求允许正偏差不允许负偏差,按电梯井尺寸最大化设计轿厢。）

1. 客梯技术要求:

楼号	
用途	乘客电梯
数量	2
载重量 KG	1000
速度 M/S	1.0
曳引机	上置式永磁同步无齿轮
控制方式	变频变压调速（VVVF）
操作方式	集选
层/站	5/5
停站楼层	5/5/5
提升 M	14.75

开门方式	中分
开门尺寸 MM(宽×高)	900*2100
井道尺寸 MM(宽×深)	2150*1800
轿厢尺寸 MM(宽×深)	1600*1400
轿顶型号	附页备选
轿门材质	全发纹不锈钢
前壁材质	
侧壁/后壁材质	
轿厢地板材质	防滑
轿厢内部操纵板	一体式操纵盘，发纹不锈钢，6 吋以上液晶显示，按钮带盲文
候梯厅楼层呼梯及显示	发纹不锈钢，4 吋以上液晶显示，按钮带盲文
厅门材质	发纹不锈钢，厚度 ≥ 1.2
门套材质	发纹不锈钢，厚度 ≥ 1.2

2. 餐梯技术要求

楼号	
用途	餐梯
数量	2
载重量 KG	200
速度 M/S	0.3
曳引机	
控制方式	
操作方式	
层/站	2/2
停站楼层	2
提升 M	4.2
开门方式	
开门尺寸 MM(宽×高)	1000*1000
井道尺寸 MM(宽×深)	1350*1950
轿厢尺寸 MM(宽×深)	1000*1000*1000

轿顶型号	
轿门材质	全发纹不锈钢
前壁材质	
侧壁/后壁材质	
轿厢地板材质	
轿厢内部操纵板	
候梯厅楼层呼梯及显示	
厅门材质	发纹不锈钢，厚度 ≥ 1.2
门套材质	发纹不锈钢，厚度 ≥ 1.2

注：所有客梯应为同一厂家同品牌

餐梯选用正规工厂生产的，要求提供整机型式试验报告（复印件加盖生产厂公章）

附表：

电梯名称	井道尺寸（mm）	数量（部）	参数配置
乘客电梯	2150*1800	2	1. 载重量：1000KG 2. 速度：1m/s 3. 停层：1——5F 4. 站数：5 5. 提升高度：14.75m
餐梯	1850*1550	2	1. 载重量 200KG， 2. 速度 0.3m/s， 3. 停层 1—2F， 4. 站数：2， 5. 提升高度 4.2M

楼层高度, 井道尺寸以实际测量为准

3. 其它技术要求：

- 1 候梯厅深度大于 1.8M
- 2 按钮高度 0.9——1.1M
- 3 电梯开门宽度 0.8M
- 4 清晰显示轿厢上下运行方向和层数位置及电梯抵达音响
- 5 每层电梯口应安装楼层标志，电梯口应设提示盲道。
- 6 轿厢高度不低于 2400mm

7. 所有无障碍设施及标识系统应在室内装饰、设备安装施工中完成。

8. 电梯机房噪声声源房间的设置和隔振降噪措施符合国家现行标准 民用建筑隔声设计规范 GB/T50118 的规定，住区内所有电梯均使用节能型电梯，并采用节能控制方法。照明采用节能光源、节能附件、灯具选用绿色环保材料，公共区域照明光源的平均发光效率不低于 60(lm/w)。

4. 乘客电梯功能要求

- 1) 中文语音提示；
- 2) 有\无司机操作；
- 3) 集选控制；
- 4) 独立操作；
- 5) 停梯操作；
- 6) 满载直达控制；
- 7) 开门时间延长按钮；
- 8) 故障重开门；
- 9) 强迫关门；
- 10) 光幕保护；
- 11) 节能控制（显示、灯光和风扇自动控制）
- 12) 电子触钮；
- 13) 低速自救；
- 14) 火灾时紧急操作；
- 15) 故障检测；
- 16) 残障功能；
- 17) 五方对讲（含机房到值班室之间线路敷设）；
- 18) 主要电器应具备防潮、防水装置。
- 19) 门机为变频门机。
- 20) 自动楼层校正
- 21) 力矩补偿功能
- 22) 驱动设备过热保护

23) 速度异常检测

24) 电梯异常时的语音安抚功能

5. 餐梯功能要求:

- 1、层门装置配置主副双重锁紧功能
- 2、电动锁紧门机系统功能
- 3、厅门门机系统电动开锁功能
- 4、故障显示功能
- 5、接触器粘连保护功能
- 6、开关门状态指示功能
- 7、运行障碍保护功能
- 8、运行方向显示功能
- 9、到站提示功能
- 10、电锁功能
- 11、呼梯应答功能

6. 验收

2.1 中标人在中标后必须马上到现场查勘,合同签订后七个工作日内应提供以下资料与招标人、总包单位和监理单位进行技术交底。井道图纸;电梯安装图纸;提供需土建配合预留的相关图纸;电器原理图及符号说明。

2.2 中标人应在技术交底时,将技术要求、需要总包单位配合的工作等一次性提出,若因中标人考虑不足,导致后期无法通过验收,责任由中标人承担。

2.3 中标人在验收时应向招标人提供如下资料:

产品质量证明文件;电梯使用维护说明书;电梯部件安装图纸;安装调试文件及说明书;易损件及常用备品清单;专用工具及仪器、仪表清单;装箱清单、产品出厂检验报告。

7. 其他要求

1、消防功能要求

电梯按国家规范要求配置消防功能,并设有专门的消防运行状态,在消防状态下由消防员通过手动运行电梯实行救灾行动。

电梯设置并有消防及运行状态的通讯接口,确保与控制中心的通讯,提供电梯运行、停层、故障、消防状态、正常状态等信号,以利于控制中心对电梯进行实时监控。

2、轿厢顶部预留多媒体屏电源,满足基本要求 220V 交流电。

8. 质保期、免保期及维护保养

- 1 设备质保期、免保期为取得电梯运行许可证并通过竣工验收合格之日后 24 个月;
- 2 电梯的维护保养:严格按照 TSG T5001-2009《电梯使用管理与维护保养规则》保养。
- 3 技术服务

3.1、安装调试：投标人承担电梯的安装、调试及试运行，经安全部门检验合格交付使用。安装、调试等所需的辅助材料、人工费、管理费、利润等均包括在报价内。

3.2、安装、调试过程中免费为采购人培训 1-3 名相关的运行维护人员。

3.3、投标人应向招标人提供全套设备的产品技术样本，设备安装、调试、维修和使用手册，以及设备制造、安装标准和技术规范等相关的技术资料中文 2 套，主要部件原装进口的除提供 2 套英文资料外还需提供 2 套中文资料。

3.4、安装调试过程中由于投标人的责任出现的安全事故由投标人负责。

4 技术支持及售后服务承诺所遵循的标准和质量保证：

4.1 投标人提供的所有货物，其生产商应有完善的质量检测手段和质量保证体系，产品须符合国家标准。投标人在投标书中应对质量保证体系做出说明。

4.2 投标人提供的所有技术文件中的技术指标除非在技术规格中另作规定外，均应符合相应的国家标准。

4.3 投标人所提供货物的设计、制造、产品性能、材料的选择和材料的检验及产品的测试等，都应按国内外公认的现行标准和相应的技术规范执行。而这些标准和技术规范应为合同签字日为止最新公布发行的标准和技术规范。

4.4 投标人应遵守有关地方法规、规定、法令和规则的有关要求。

5 主要技术参数和要求

投标人所提供的货物技术规格应符合每个品目的技术规格和要求，如果投标人不能响应招标文件技术规格和要求的某项技术规格，投标人应在规格、技术参数偏离表中说明偏离情况：如果投标人不提供规格、技术参数偏离表说明偏离情况，则将认为提供的货物完全符合本招标文件的要求。

6 技术文件要求

投标人必须按规定要求提供投标货物的详细技术资料。在质量保证期内设备运行发生故障，乙方应免费提供咨询、更换损坏的零部件和维修服务（24 小时应急服务），直至产品能正常使用；若电梯出现故障所发生的责任由乙方负全部责任。乙方所提供的设备发生故障后，甲方应立即通知乙方。

7 软件升级

乙方有责任及时向甲方通报软件升级情况，乙方应免费提供软件升级服务。

8 包装与储运要求

需包扎和装箱的零部件，应保证其不受损伤和腐蚀，并符合 GB/T 13384-2008《机电产品包装通用技术条件》和运输的有关要求。

8.1 包装与保护

8.2 投标人应确保所提供的货物在装、卸、运输和储存过程中有足够的包装保护，防止货物受潮、生锈、被腐蚀、受到冲撞以及其他不可预见的损坏。

8.3 货物的包装

(1) 货物的包装应为生产厂商出厂时的原包装。

(2) 货物装箱清单及文件

(3) 货物包装箱内必须附有详细的装箱清单，主机、附件、各种零部件和消耗品有清楚的与装箱单相对应的名称和编号。在包装箱中必须有招标文件所要求的所有文件和资料。

9 安装、调试、检定和验收

9.1 场地环境

甲方在安装、调试过程中提供水和电源，费用由乙方承担，乙方负责并自付费用当货物到达现场后卸货及解决起重设备、辅助设备等安装调试所需设备。

9.2 安装、调试

合同中提供的所有设备全部应由乙方完成安装调试（土建工程除外，需土建预埋预留的工作应提前提出，否则此工作由乙方完成，且费用自理），并允许甲方的技术人员参与监督工作。一切在安装调试中的设备损坏，责任均在乙方。从设备一开始安装至最终验收签字完成期间，甲方允许乙方工程师一天 24 小时安装调试设备，并提供必要的条件。

9.3 检定和验收

(1) 安装调试后，乙方向甲方和监理方提出质量技术监督部门检定及验收申请。

(2) 乙方提出申请后，乙方负责与质量技术监督部门联系检定事宜并承担相应的一切检定费用（包括租用检定用具等），经质量技术监督部门检定合格后，发给合格证和使用许可证。

(3) 经质量技术监督部门检定合格发给检定证书后，由甲方、监理方和乙方共同组成验收工作组进行验收，按标书及合同要求对所提供设备数量、质量、性能和安装进行验收，设备验收合格后，须经甲方、监理方在验收单上签字后验收工作完成。

第六章 投标文件格式

威海经区悦海小学电梯 采购及安装工程

投 标 文 件

(商务标)

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

本章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，部分需要上传PDF文件的固定格，其他相关内容由系统自动生成。

投标格式里要求投标人加盖公章或签字的地方，请投标人先在书面文件上完成盖章或签字工作后，再进行扫描上传加盖电子签章的pdf格式电子文件，未按照要求上传的，否决其投标。

一、法定代表人资格证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____

经营期限：_____

姓 名：_____性别：_____ 年龄：_____

职务：_____系_____（投标单位名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

（此处粘贴法定代表人的身份证复印件）

投标单位：（盖章）

日期：_____年_____月_____日

二、 法定代表人授权委托书

威海经济技术开发区通顺建设监理有限责任公司：

本授权委托书声明：注册于中华人民共和国的（投标人名称）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就招标编号为_____的（招标货物名称）的投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

附：被授权人的身份证复印件

（此处粘贴被授权人的身份证复印件）

法定代表人签字_____

被授权人签字_____

投标人名称（公章）_____

_____年____月____日

附：1、若投标单位为法定代表人参与投标的，此表可删除。

三、商务和技术偏差表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

投标人保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，若无偏离，填写无，视为投标人响应招标文件的全部要求。

投标人：（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

四、分项报价表

金额单位：人民币元

序号	电梯 编号	品牌 [须注明原装进口或合（独）资 或国产]	规格 型号	单位	数量	单价	合价
1				台			
2				台			
3				台			
4				台			
5				台			
投标总价		大写：_____元（人民币） 小写：_____元（人民币） 其中： 设备费（大写）：人民币_____元（¥：_____） 安装费（大写）：人民币_____元（¥：_____）					
质量目标					供货安装期		
预计每台电 梯年维护保 养费用					免费质保期 免费保养期		
优惠条件							

注：此表中的合价必须与本标段对应电梯编号的《投标分项报价明细表》中报价一致。

投标人（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：_____年__月__日

附件1 投标分项报价明细表

单位：人民币元

电梯 编号		电梯型号		数量	
序号	名 称	单位	数量	单价 (万元)	合价 (万元)
1	曳引机				
2	门机				
3	控制系统				
4	其他附件				
5	备品备件				
6	易损件				
7	专用工具				
8	安装、调试、检验费				
9	培 训				
10	技术服务				
11	运输费、保险费				
12	其它				
				
总 价					

备注：

1. 此表须按电梯编号填报；
2. 价格中包括制造、随机备件、管理费、应付各项税费、利润等全部费用；
3. 如有其他费用时，应列明费用名称。

投标人（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：____年____月____日

附件 2 投标总价内的随机备品备件明细表

电梯名称：_____ 品牌号：_____ 单位：人民币元

序号	随机备品备件名称	生产企业 及产地	型号 规格	数量	单 位	单 价	备 注

投标人（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：_____年____月____日

附件 3 投标总价内的易损件明细表

电梯名称：_____ 品牌号：_____ 单位：人民币元

序号	备易损件名称	生产企业 及产地	型号 规格	数量	单 位	单 价	备 注

投标人（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：_____年____月____日

附件 4 投标总价内的随机专用工具明细表

电梯名称：_____ 品牌号：_____ 单位：人民币元

序号	专用工具名称	生产企业 及产地	型号 规格	数量	单 位	单 价	备 注

投标人（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：_____年___月___日

附件 5 质保期外长期优惠供应的备品备件明细表

电梯名称：_____ 品牌号：_____ 单位：人民币元

序号	备品备件名称	生产企业 及产地	型号 规格	数 量	单 位	单 价	备 注

投标人（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：_____年___月___日

注：此表格单独编制，不包括在投标总报价内，供评标时参考。

附件 6 质保期外长期优惠供应的易损件明细表

电梯名称：_____ 品牌号：_____ 单位：人民币元

序号	易损件名称	生产企业 及产地	型号 规格	数 量	单 位	单 价	备 注

投标人（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：_____年___月___日

注：此表格单独编制，不包括在投标总报价内，供评标时参考。

附件 7 质保期外长期优惠供应的专用工具明细表

电梯名称：_____ 品牌号：_____ 单位：人民币元

序号	专用工具名称	生产企业 及产地	型号 规格	数 量	单 位	单 价	备 注

投标人（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：_____年___月___日

注：此表格单独编制，不包括在投标总报价内，供评标时参考。

附件 8 进口（零）部件清单

电梯名称：_____ 品牌号：_____ 单位：人民币元

部件 编号	部件 名称	型 号	规格及主要 技术参数	原产 地	生产 企业	品 牌	单 价	性能 说明

备注：投标人应详细列明进口部件清单，供评标参考。

投标人（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：_____年____月____日

附件 9 免保及质保期外维修保养费用明细表

电梯名称：_____ 品牌号：_____ 单位：人民币万元

电梯编号	型号规格	年维修保养费用（元/台·年）

投标人（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：_____年____月____日

注：此表格单独编制，不包括在投标总报价内，供评标时参考。

附件 10 拟投入本工程的施工设备、仪器情况表

序 号	名 称	型号 规格	数 量 (台)	总 功 率 (KW/hp)	制 造 国 或 产 地	制 造 年 份

投标人（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：____年__月__日

附件 11 电梯安装工程项目经理简历表（格式）

姓 名		性 别		年 龄	
职 务		职 称		专 业	
参加工作 时 间		资格等级		从事负责人 年 限	
已完安装电梯工程项目的情况					
项目名称	建设单位	电梯规格	开竣工时间	工程质量	

投标人（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：____年__月__日

附件 12 安装工程项目部人员表（格式）

序号	姓名	专业	职务\职称 (资格证)	已承担工程业绩	备注

投标人（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：____年____月____日

八、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

投标人名称			
注册资金		成立时间	
注册地址			
邮政编码		员工总数	
联系方式	联系人		电话
	网址		传真
法定代表人 (单位负责人)	姓名		电话
投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书	类型:	等级:	证书号:
基本账户开户银行		中华人民共和国特种设备 安装改造维修许可证号	
基本账户银行账号		中华人民共和国特种设备 制造许可证号	
近三年营业额		投标人在威海市应设有常 驻维修保养机构名称及其 营业执照号	
投标人关联企业情况（包括 但不限于与投标人法定代表 人（单位负责人）为同一人 或者存在控股、管理关系的 不同单位）			
投标设备制造商名称			
投标人须知要求 投标设备制造商需具有的资 质证书			
备注			

备注：本表后应附企业营业执照副本及投标人在威海市设有常驻维修保养机构的房屋租赁合同、中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证、中华人民共和国特种设备制造许可证、山东省建筑市场监管与诚信信息一体化平台后首页截图（须体现投标单位名称）等材料证明复印件。

投标人：（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

(二) 制造商授权书

(如为代理商投标)

威海经济技术开发区通顺建设监理有限责任公司：

我们(制造商名称)，是根据中华人民共和国法律正式成立的、主营业务地址在(制造商地址)的一家制造商，兹指派按中华人民共和国的法律正式成立的，主要营业地点设在(代理商地址)的(代理商名称)作为我方真正的和合法的代理人进行下列有效的活动

(1) 代表我方在办理贵方(招标编号)招标要求提供的由我方制造货物的有关事宜，并对我方具有约束力。

(2) 作为制造商，我们保证以投标合作者来约束自己，并对该招标共同和分别承担招标文件中所规定的义务。

(3) 作为制造商，我方允许(或不允许)本次投标设备由(投标人名称)安装。

(4) 我方兹授予(代理商名称)全权办理和履行上述我方为完成上述各点所必须的事宜，具有替换或撤消的全权。兹确认(代理商名称)或其正式授权代表为我方就本次招标项目的唯一授权代表并依此合法地办理一切事宜。

我方于_____年__月__日签署本文件，(代理商名称)于_____年__月__日接受此文件，以此为证。

授权日期：

代理商名称（公章）：

制造厂名称（公章）：

签字人职务和部门：

签字人职务和部门：

签字人姓名：

签字人姓名：

法定代表人或被授权代表人签字：

法定代表人或被授权代表人签字：

(三) 代理商资格声明

(如为代理商投标)

1. 名称及概况:

- (1) 代理商名称: _____
- (2) 总部地址: _____
 传真/电话号码: _____ 邮政编码: _____
- (3) 成立和/或注册日期: _____
- (4) 实收资本: _____
- (5) 近期资产负债表 (到____年____月____日止)
- ① 固定资产: _____
- ② 流动资产: _____
- ③ 长期负债: _____
- ④ 流动负债: _____
- ⑤ 净值: _____
- (6) 法定代表人姓名: _____

2. 近 3 年营业额:

年度	国内	国外	总额
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

3. 近 3 年该货物主要销售给国内、外主要客户的名称地址:

(1) 出口销售

(用户名称和地址) _____ (销售项目名称) _____

(用户名称和地址) _____ (销售项目名称) _____

(2) 国内销售

(用户名称和地址) _____ (销售项目名称) _____

(用户名称和地址) _____ (销售项目名称) _____

4. 同意为投标人制造货物的制造厂名称、地址 (附制造厂资格声明)

5. 由其他制造厂提供和制造的货物部件, 如有的话:

部件名称	制造厂名称和地址
------	----------

_____	_____
-------	-------

6. 近3年提供的投标货物，如有的话：

合同编号：_____

签字日期：_____

项目名称：_____

数 量：_____

合同金额：_____

7. 开立基本账户银行的名称和地址：_____

其他情况：组织机构、技术力量等_____

代理商财务状况证明，包括近两年经过有关部门审定的财务报表（主要是损益表和资产负债表）以及代理商向其开户银行出具的招标单位可查证的授权书。

在此，我们保证，上述声明是真实的准确的，其所有的资料和数据是有效的，并且我们同意在您要求时向您出示证明文件。

代理商名称（公章）_____

法定代表人签字_____

签字日期_____

传真_____

电话_____

电子函件_____

（四） 制造商资格声明

1. 名称及概况：

- (1) 制造厂名称：_____
- (2) 总部地址：_____
- 传真/电话号码：_____ 邮政编码：_____
- (3) 成立和/或注册日期：_____
- (4) 实收资本：_____
- (5) 近期资产负债表（到____年____月____日止）
- ① 固定资产：_____
- ② 流动资产：_____
- ③ 长期负债：_____
- ④ 流动负债：_____
- ⑤ 净值：_____
- (6) 法定代表人姓名：_____

2. (1) 制造投标货物的设施及有关情况：

工厂名称地址	主要设施名称	年生产能力	职工人数
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

(2) 本制造厂不生产，而需从其它制造厂购买的主要零部件：

主要零部件名称	制造厂名称和地址
_____	_____
_____	_____

3. 本制造厂生产投标货物的经验（包括年限、项目业主、额定能力、商业运营的起始日期等）：

4. 近 3 年该货物主要销售给国内、外主要客户的名称地址：

- (1) 出口销售
- | | |
|-----------------|----------------|
| (用户名称和地址) _____ | (销售项目名称) _____ |
|-----------------|----------------|
- (2) 国内销售
- | | |
|-----------------|----------------|
| (用户名称和地址) _____ | (销售项目名称) _____ |
|-----------------|----------------|

5. 近五年的营业额

年度	国内	国外	总额
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

6. 易损件供应商的名称和地址：

易损件名称	供应商名称和地址
_____	_____
_____	_____

7. 最近 5 年直接或通过贸易公司提供的投标货物：

合同编号：_____

签字日期：_____

项目名称：_____

数 量：_____

合同金额：_____

8. 开立基本账户银行的名称和地址：_____

9. 其他情况：（组织机构、技术力量等）_____

如投标人为制造商，应提供投标人财务状况证明，包括近两年经过有关部门审定的财务报表（主要是损益表和资产负债表）以及投标人向其开户银行出具的招标单位可查证的授权书。如投标人为代理商，则制造商可不提供本证明。

我们保证，上述声明是真实和准确的，其所有资料和数据是有效的，并且我们同意在您要求时向您出示证明文件。

制造厂名称（公章）_____

法定代表人签字_____

签字日期_____

传真_____

电话_____

电子函件_____

（五） 关于电梯安装资格的声明函

致：

关于贵方____年____月____日第（招标编号）招标文件，本签字人受投标方邀请，同意随同投标方一起参加投标，并证明提交的下列文件及相关说明是准确的和真实的。

1. 国内工商部门签发的我方工商营业执照正本（或副本）由工商局印制的复印件（当年年检有效的证明并加盖公章）一份；
3. 投标方与我方签署的委托安装协议书及投标方出具的授权书。
4. 经政府有关部门颁发的安装许可证（需有年检标贴的）。
5. 两年内必须有过类似工程的施工经历。
6. 本签字人确认资格文件中的相关说明的真实的、准确的。

单位的名称和地址

授权签署本资格文件人：

名称：

签字：

地址：

签字人姓名、职务

传真：

电话：

(六) 关于电梯维修保养资格的声明函

致：

关于贵方____年____月____日第（招标编号）招标文件，本签字人受投标方邀请，同意随同投标方一起参加投标，并证明提交的下列文件及相关说明是准确的和真实的。

1. 国内工商部门签发的我方工商营业执照正本（或副本）由工商局印制的复印件（当年年检有效的证明并加盖公章）一份；
2. 投标方与我方签署的委托维修保养协议书及投标方出具的授权书。
3. 经政府有关部门颁发的维修许可证（需有年检标贴的）。
4. 两年内必须有过类似工程的维修经历。
5. 本签字人确认资格文件中的相关说明的真实的、准确的。

单位的名称和地址

授权签署本资格文件人：

名称：

签字：

地址：

签字人姓名、职务

传真：

电话：

（七）企业近两年完成的类似项目情况表

设备名称	
规格和型号	
项目名称	
买方名称	
买方联系人及电话	
合同价格	
项目概况及投标人履约情况	
备注	

注：应附中标通知书或合同协议书或设备进场验收证书等的复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

（八）拟用于该工程项目负责人未担任其他在建、预中标或中标工程项目的 的项目负责人的声明

我方拟派往_____（项目名称）的项目负责人_____（项目负责人名字）身份证号：_____注册证书号：_____没有担任任何在建、预中标或中标工程项目的
项目经理。

特此承诺。

投标人：（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

（九）近年发生的诉讼及仲裁情况

注：应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件并加盖公章。

（十）投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目经理等内容组织实施。

五、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

六、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

七、本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位：

（盖章/签字）

年 月 日

九、投标设备技术性能指标的详细描述

十、技术服务和质保期服务计划

十一、技术标（暗标）单独装订

附录1

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [100.00]			
1	资格审查 [合格制]		
1.1	营业执照	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档,内容为营业执照的彩色扫描件
1.2	资质证书	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档,内容为资质证书的彩色扫描件,且符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
1.3	法定代表人身份证明或授权委托书	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档,内容为法定代表人身份证复印件及法人身份证明(若法定代表人参加投标)或企业法定代表人身份证复印件、授权委托书(若授权代表参加投标)
1.4	投标保证金证明	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档 注:转账方式提交投标保证金的后附投标人基本户开户证明、转账凭证等材料彩色复印件。 若采用银行保函形式,要求银行保函由投标人开立基本账户的银行针对本工程出具,有效期不少于投标有效期满后30天,投标文件中附银行保函彩色复印件。 如选择保险保函方式,需附:1)保险费汇款证明及有效发票;2)企业开户许可证;3)有效保函;4)保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明;5)保险机构通过上述网站公开信息的查询截图;6)保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设置的服务机构营业执照。
1.5	项目管理机构	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档,内容包括项目负责人的注册建造师证书及安全考核证书(或质量监督局颁发的特种设备电梯作业人员证原件)、劳动合同及社保证明材料、技术人员需附相关证书等相关证明材料及社保证明。填写项目管理机构人员简历表。(项目管理机构人员组成表请在资信标一项中选择人员)
1.6	失信情况查询	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档 1、说明:被列入“全国法院失信被执行人信息公开与名称查询系统”(查询网址: http://zxgk.court.gov.cn/shixin/)的失信被执行人禁止参与本项目的投标。投标文件附通过网站(http://zxgk.court.gov.cn/shixin/)查询信息记录,包含投标人及参与本次投标的相关人员包括法定代表人、委托代理人及项目管理机构所有人员失信情况网页截图。 2、投标人不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单,否则否决其投标。后附上查询截图。(查询网址 http://www.gsxt.gov.cn/index.html)。 3、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体,本条投标人无需附截图,以现场查询为准 4、无行贿犯罪记录(通过中国裁判文书网 http://wenshu.court.gov.cn/ 上查询)
1.7	投标人信用承诺书	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档
1.8	省一体化注册登记审核通过截图	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档,内容为山东省建筑市场监管与诚信一体化注册登记审核通过截图
2	技术标 [10.00]		
2.1	质量保证措施	2.00	(共2.0分)质量保证措施:工程质量保证措施科学合理,有具体的标准和检测方法表述清晰;
2.2	电梯供货及安装方案	2.00	(共2.0分)电梯供货及安装方案:电梯供货及安装方案安排合理,切实可行
2.3	施工现场组织机构及人员设置	2.00	(共2.0分)施工现场组织机构及人员设置:施工现场各部门管理机构设立齐全,分工明确,施工组织机构人员配备齐全合理;(采用暗标方式,不得涉及人员姓名、公司名称等暴露投标人身份的内容)
2.4	安全、文明施工保障措施	2.00	(共2.0分)安全、文明施工保障措施:安全、文明施工保障措施科学、合理,阐述详细、可行
2.5	工程进度计划	2.00	(共2.0分)工程进度计划:合理对人员、设备进行安排,务必配合总包单位按进度完工
3	资信标 [30.00]		
3.1	企业类似经验	3.00	上传加盖电子公章的pdf文档,内容为: 两个年度内(从投标截止日期向前推两年,精确到日),投标人所投品牌(客梯)完成的类似项目,每有一项单项合同金额100~200万元的加0.5分,200万元以上加1分,最高计至3分(投标单位需提供合同原件,日期以合同签订时间为准)。
3.2	企业信用及认证情况 [5.00]		

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
3.2.1	企业信用	2.00	上传加盖电子公章的pdf文档,内容为:投标企业近一年未发生任何违纪、违规情况者得2分,有违法违规行扣分的,按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定计算,扣分无下限。以“威海市住房和城乡建设局”网站备案的信息为准。
3.2.2	企业认证	3.00	上传加盖电子公章的pdf文档,内容为:所投客梯品牌的企业同时通过ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证、OHS18001 (GB/T28000) 职业健康安全管理体系认证并在有效期内,得3分,否则不得分。
3.3	产品主要技术性能、指标、功能、关键部件技术及售后服务措施 [22.00] 上传加盖电子公章的pdf文档		
3.3.1	主要设备	6.00	上传加盖电子公章的PDF文档,内容为:客梯主机、门机、控制柜、限速器、安全钳、缓冲器与所投电梯均为同一品牌且均为自行生产并提供书面证明材料(提供型式试验报告),每有一项得1分,最高得6分,最低0分。
3.3.2	主要构件	6.00	上传加盖电子公章的PDF文档,内容为:客梯主要构件,至少应包含曳引机、门机、钢丝绳、导轨、控制系统的安全性、技术性能成熟,安全可靠,方案参数阐述使用寿命及各自优势,由评委横向进行综合评定。安全性可靠、使用寿命长、技术性能成熟、产品优势突出得6分,安全性良好、使用寿命长、产品无明显优势得0-6分,否则不得分。
3.3.3	售后服务	10.00	<p>上传加盖电子公章的PDF文档,内容为:售后服务内容包括但不限于下列内容</p> <p>1:免费保修、保养期2年,得基本分1分,承诺每增加1年,增加0.5分,本小项最高得2分;</p> <p>2:按照国家规定定期派出专业维修保养人员对设备进行检查、调整、润滑,以保证设备的正常运行;轿厢和厅外、门系统、轿顶井道、底坑每二周保养一次,主机、控制系统、曳引机、曳引轮、导轨的清洁、加油每一月保养一次,每半年进行一次检查、调整;满足以上要求得基本分1分;轿厢和厅外、门系统、轿顶井道、底坑承诺缩短5天以上进行保养,再得0.5分;主机、控制系统、曳引机、曳引轮、导轨的清洁、加油承诺缩短10天保养一次、缩短1个月检查、调整一次的,再得0.5分;本小项最高得2分。</p> <p>3:投标单位须详细列出提供保养、检查及调整的分项项目清单,由评委进行横向比较,酌情进行打分,最高得1分;</p> <p>4:全年、全天随时随地提供服务,对质保期内出现故障进行排除;接到故障报警后2个小时内到达现场,排除故障时间不超过2小时,本小项最高计至1分。</p> <p>5:质保期满后提供终身有偿维修保养服务,包括但不限于非人为破坏的电梯部件的维修、免费更换等,对于维修部分仅收取部件费用,本小项最高计至2分。</p> <p>6:其他服务承诺内容,本小项最高计至2分。</p>
4	商务标 [60.00]		
4.1	投标报价	60.00	<p>当投标人$10 \leq n$家时,评标基准价=(所有投标人的有效报价之和-有效报价的最高值-次高值-有效报价的最低值)的算术平均值,当$5 \leq n < 10$家时;评标基准价=(所有投标人的有效报价之和-有效报价的最高值-有效报价的最低值)的算术平均值。当$n < 5$家,评标基准价=所有投标人的有效报价的算术平均值。当投标报价等于评标基准价得满分60分。每高于评标基准价1%扣1分,每低于评标基准价的1%扣0.5分,最低扣至0分,得分精确到小数点后2位,n为有效投标人个数。</p> <p>本工程招标控制价为55万元,投标报价高于招标控制价的,废标。(默认)</p> <p>基准价计算方式:默认 每高于基准价 (%) :1每低于基准价 (%) :1每低扣 (分) :0.5每高扣 (分) :1</p>

其他注意事项

控制价 : 550000.00

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人3名