

威招审（sg201913080）

威海经济技术开发区皇冠南区改造工程

# 施工招标文件

招标代理：山东达信招标代理有限公司



# 目录

第一章 投标邀请书 .....	3
第二章 投标人须知 .....	5
投标人须知前附表 .....	5
1. 总则 .....	10
1.1 项目概况 .....	10
1.2 资金来源和落实情况 .....	10
1.3 招标范围、计划工期、质量要求 .....	10
1.4 投标人资格要求 .....	10
1.5 费用承担 .....	11
1.6 保密 .....	11
1.7 语言文字 .....	12
1.8 计量单位 .....	12
1.9 踏勘现场 .....	12
1.10 投标预备会 .....	12
1.11 分包 .....	12
1.12 偏离 .....	12
2. 招标文件 .....	13
2.1 招标文件的组成 .....	13
2.2 招标文件的澄清 .....	13
2.3 招标文件的修改 .....	14
3. 投标文件 .....	14
3.1 投标文件的组成 .....	14
3.2 投标报价 .....	14
3.3 投标有效期 .....	15
3.4 投标保证金 .....	15
3.5 投标人相关资料 .....	15
3.6 投标文件的编制 .....	16
4. 投标 .....	16
4.1 投标文件的密封和标记 .....	16
4.2 投标文件的递交 .....	16
4.3 投标文件的修改与撤回 .....	17
5. 开标 .....	17
5.1 开标时间和地点 .....	17
5.2 开标程序 .....	17
5.3 开标异议 .....	18
6. 评标 .....	18
6.1 评标委员会 .....	18
6.2 评标原则 .....	19

6.3 评标 .....	19
7. 合同授予 .....	19
7.1 定标方式 .....	19
7.2 中标候选人公示 .....	19
7.3 中标通知 .....	19
7.4 履约担保 .....	20
7.5 签订合同 .....	20
8. 重新招标和不再招标 .....	20
8.1 重新招标 .....	20
8.2 不再招标 .....	20
9. 纪律和监督 .....	20
9.1 对招标人的纪律要求 .....	20
9.2 对投标人的纪律要求 .....	21
9.3 对评标委员会成员的纪律要求 .....	21
9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求 .....	21
9.5 投诉 .....	21
10. 需要补充的其他内容 .....	21
11. 电子招标投标 .....	21
附件一：开标记录表 .....	22
附件二：问题澄清通知 .....	22
附件三：问题的澄清 .....	23
附件四：中标通知书 .....	24
附表五：电子投标文件编制及报送要求 .....	25
<b>附件六《威海市联合惩戒措施清单》 .....</b>	<b>31</b>
<b>第三章 评标办法（合理低价法） .....</b>	<b>33</b>
评标办法前附表 .....	33
2.1 初步评审 .....	34
2.2 详细评审 .....	34
2.3 投标文件的澄清 .....	34
2.4 评标结果 .....	35
<b>第四章 合同条款及格式 .....</b>	<b>38</b>
<b>第一部分 合同协议书</b> .....	39
<b>第二部分 合同通用条款</b> .....	43
<b>第三部分 专用合同条款</b> .....	44
<b>第五章 工程量清单 .....</b>	<b>85</b>
<b>第六章 图 纸 .....</b>	<b>90</b>
<b>第七章 技术标准和要求 .....</b>	<b>91</b>
<b>第八章 投标文件格式 .....</b>	<b>92</b>

# 第一章 投标邀请书

\_\_\_\_\_：（被邀请单位）

你单位已通过资格预审，现邀请你单位按招标文件规定的内容，参加威海经济技术开发区皇冠南区改造工程（第 标段）的投标。

## 一、招标文件的获取

【zbt 格式文件下载开始时间：2020-1-17 14:00:00;下载截止时间：2020-1-23 17:30:00 下载地址：威海市建设工程电子交易系统（<http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SSOLoginWH.aspx?appid=104&backurl=1>）本项目公告页面。有关情况的变更请及时关注“威海市建设工程电子交易系统”本项目公告页面。】

1. 威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 zbt 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 zbt 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话 0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 zbt 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标（多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子 zbt 格式的招标文件，否则视为投标无效）。

2. 潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3. 潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4. 电子招标文件不收取费用。

## 二、投标文件的递交

开标地点：威海市公共资源交易中心第三开标厅（地址：威海市海滨中路 28 号外运大厦附楼）。

投标截止时间、开标时间：2020 年 2 月 21 日 9:00

## 三、联系方式

招 标 人：威海经济技术开发区皇冠街道  
办事处

地 址：威海经济技术开发区春天花园  
西 100 米

邮 编：264200

联 系 人：滕健

电 话：0631-5992867

传 真：

电子邮件：

网 址：

开户银行：

账 号：

招标代理机构：山东达信招标代理有限公司

地 址：威海高区科技路昌鸿集团办公楼西区  
四楼

邮 编：264200

联 系 人：丁岩庆 曲海霞

电 话：0631-5234506 5234516

传 真：

电子邮件：whzbgs5234516@163.com

网 址：

开户银行：

账 号：

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：威海经济技术开发区皇冠街道办事处 地址：威海经济技术开发区春天花园西 100 米 联系人：滕健 联系电话：0631-5992867
1.1.3	招标代理机构	单位名称：山东达信招标代理有限公司 单位地址：威海高区科技路昌鸿集团办公楼西区四楼 联 系 人：丁岩庆 曲海霞 联系电话：0631-5234506 5234516
1.1.4	项目名称	威海经济技术开发区皇冠南区改造工程
1.1.5	建设地点	威海经济技术开发区凤林。
1.2.1	资金来源及比例	财政资金 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	本次招标范围为设计图纸范围内的旧路旧铺装拆除、铺装停车位、混凝土路浇筑、沥青罩面、绿带石安装、铺雨污水管道、检查井砌筑等全部内容，具体详见工程量清单。一标段为威海经济技术开发区皇冠南区一区；二标段为威海经济技术开发区皇冠南区二区。
1.3.2	计划工期	一标段 180 日历天；二标段 180 日历天。
1.3.3	质量要求	合格标准
1.4.1	投标人资质条件、能力	<b>投标人资格条件：</b> 1、具有建筑工程或市政公用工程施工总承包三级及以上资质。 2、具有安全生产许可证。 3、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标。 4、投标人及参与本次投标的相关人员不得为失信被执行人，投标人近三年无行贿犯罪记录。 5、投标人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单。

		<p>6、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体的（详见“威海市联合惩戒措施清单”）。</p> <p><b>项目负责人（项目经理）资格条件：</b></p> <p>1、要求承担本工程负责人具有建筑工程或市政公用工程贰级及以上注册建造师执业资格。</p> <p>2、项目经理应具有项目负责人安全生产考核合格证（B证）。</p> <p>3、项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理。</p> <p>本工程不接受联合体投标。</p>
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	投标截止时间 10 日之前，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。
2.1	构成招标文件的其他材料	无
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	<p>截止时间：投标截止时间 10 日前。</p> <p>方式：使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。</p>
2.2.2	投标截止时间	2020年 2 月 21 日 9 时 00 分
2.2.3	招标文件的澄清方式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。
2.2.4	投标人接收招标文件澄清的时间及方式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
2.3.1	招标人修改的方式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。
2.3.3	投标人接收招标文件修改的时间及方式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
3.1.1	构成投标文件的其他材料	无

3.2.3	招标控制价	本项目招标控制价：一标段招标控制价为 6677187.90 元；二标段招标控制价为 9383708.37 元。各投标单位在报价时均不能高于招标控制价，否则否决其投标。
3.3.1	投标有效期	投标截止之日起 90 天（日历日）
3.4.1	投标保证金	<p>投标保证金的金额：一标段人民币 <u>壹拾</u> 万元整。</p> <p>二标段 <u>壹拾伍</u> 万元整</p> <p>投标保证金的形式：网上银行、电汇、银行保函或保险保函（投标单位如用其他转帐形式影响到账时间的，由此引发的后果由投标单位自行承担。）</p> <p>递交方式及要求：</p> <p>（1）如选择银行转账方式须从投标人的基本账户转入下列指定账户。</p> <p>收款人账户名称：威海市公共资源交易中心</p> <p>收款人开户银行信息以投标人在系统‘投标保证金管理’页面中申请到的虚拟账号信息为准。</p> <p>账号获取的方式：投标人通过CA数字证书及数字证书绑定密码，登录“威海市建设工程电子交易系统”，并进入“投标保证金管理”模块，选中目标项目，点击右上角的“申请”按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金，则选择“虚拟账号”并按照提示获取虚拟账号；若采用保函形式缴纳保证金，则仅需在投标截止时间前，点击“保函”按钮，上传保函附件。为能及时、准确退还投标保证金，请各投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明“房屋建筑和市政工程投标保证金”。</p> <p>注意：每个标段都应申请收款人虚拟账号，一个收款人虚拟账号仅限定一个投标人在本项目上使用。各投标人应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作，在汇款时认真核对威海市建设工程电子交易系统的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致，如有出入请及时联系招标人或招标代理，未按招标文件要求操作的，可能导致投标保证金无法确认，进而影响投标资格，由此引发的后果由投标人自行承担。</p> <p>（2）银行保函要求：具有相应担保能力的国有或股份制商业银行开具，有效期与投标有效期一致。</p> <p>要求银行保函由投标人开立基本账户的银行针对本工程出具，有效期不少于投标有效期满后30天，银行保函原件应当在投标截止时间前单独提交招标代理机构。</p> <p>（3）如选择保险保函方式，按照山东省住房和城乡建设厅、山东省发展和改革委员会、中国保险监督管理委员会山东监管局和中国保险监督管理委员会青岛监管局印发的《关于开展房屋建筑和市政工程投标保证保险工作的意见（试行）》（鲁建管字〔2018〕11号）文件要求，保险机构开展投标保证的保险条款应当经中国银行保险监督管理委员会批准或备案，通过</p>



		<p>山东省住房和城乡建设厅“山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台（<a href="http://221.214.94.41:81/xyzj/">http://221.214.94.41:81/xyzj/</a>）”“全国公共资源交易平台（山东省）/山东省公共资源交易网（<a href="http://www.sdggzyjy.gov.cn">http://www.sdggzyjy.gov.cn</a>）”，将保险机构单位信息、保险合同条款（范本）、保单（范本）、保函（范本）等向社会主动公开。</p> <p>投标人应选择符合上述要求的保险机构，且提供相关证明材料。投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。</p> <p>投标文件中需附：1）保险费汇款证明及有效发票；2）企业开户许可证；3）有效保函；4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5）保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6）保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设立的服务机构营业执照。投标单位需携带原件校验（查询信息截图除外），且复印件必须与原件保持一致。</p> <p><b>注：未按要求提供相关证明材料，其投标被否决。</b></p>
3.6.3	签字和盖章要求	投标人应按照招标文件要求在电子投标文件指定位置上签电子单位公章或电子个人印章。
3.6.4	投标文件份数	<p>提供纸质投标文件 2 份；</p> <p>电子版投标文件：一份，电子光盘，形式为 PDF 文件、EXCEL 及 QDZ 格式工程量清单。</p>
3.6.5	装订要求	<p>按照投标人须知第 3.1.1 项规定的投标文件组成内容：</p> <p>投标文件采用 A4 纸打印。投标文件的商务标由资格审查部分、商务部分组成，商务标文件和技术标文件分别单独装订成册。</p> <p>商务标文件采用胶装形式。否则否决投标。</p> <p>技术标文件技术标封皮由系统自动生成，两个普通装书钉装订，装订位置在装订线的平均三分之一处，不得采用胶装形式。</p> <p>不按以上要求装订的否决投标。</p>
4.1.2	封套上应载明的信息	<p>招标人名称：<u>威海经济技术开发区皇冠街道办事处</u></p> <p>招标人地址：<u>威海经济技术开发区春天花园西 100 米</u></p> <p>招标编号：<u>威招审（sg201913080）号</u></p> <p>_____（项目名称）投标文件</p> <p>投标文件在<u>2020年2月21日9时00分</u>前不得开启</p> <p>包封应用不褪色的材料打印，不得手写、涂改、增删。</p> <p>除此之外不得有任何投标人的识别标记。</p>

4.2.2	递交投标文件地点	威海市公共资源交易中心第三开标厅 (威海市海滨中路 28 号外运大厦附楼)
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	开标时间: 2020年 2 月 21 日 9 时 00 分 开标地点: 威海市公共资源交易中心第三开标厅 (威海市海滨中路 28 号外运大厦附楼)
5.2	开标程序	在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成: 7 人, 包括经济标评委 3 人, 技术标评委 4 人; 评标专家确定方式: 通过《山东省建设工程评标专家管理软件》从山东省建设工程评标专家库中随机抽取。 开标现场查询评标专家有关失信被执行人信息和通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站进行查询, 对评标专家在聘用期间成为失信被执行人的或被威海市各职能部门列为严重失信主体的, 及时清退。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否, 推荐三名中标候选人。 本工程分为两个标段, 投标单位可参加一个或多个标段的投标, 可兼投兼中。 中标公示截止, 无异议后, 每个标段均选取排名第一的为中标人。
7.2	中标候选人公示媒介	山东省公共资源交易网、威海市住房和城乡建设局及威海市公共资源交易网
7.5	履约担保	无
9	需要补充的其他内容	
10	电子招投标	具体要求详见附件五
		“扫黑除恶”举报电话: 0631-5987017。

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、计划工期、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 项目经理资格：见投标人须知前附表；

(3) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 本工程不接受联合体投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本招标项目前期准备提供设计或咨询服务的；

- (3) 为本招标项目的监理人；
- (4) 为本招标项目的代建人；
- (5) 为本招标项目提供招标代理服务的；
- (6) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；
- (13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；查询网址：<http://www.gsxt.gov.cn/index/html>；
- (14) 投标人及参与本次投标的相关人员为失信被执行人的，查询网址：<http://shixin.court.gov.cn/index.html>；
- (15) 投标人近三年有行贿记录；
- (16) 投标人被威海市各职能部门列为严重失信主体的（详见“威海市联合惩戒措施清单”附件六）；
- (17) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

## 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和方式，提出问题。

1.10.3 招标人在投标人须知前附表规定的时间内，通过威海市建设工程电子交易系统对投标人所提问题进行澄清。该澄清内容为招标文件的组成部分。

## 1.11 分包

工程分包应符合国家相关法律法规的规定。

## 1.12 偏离

偏离范围和幅度应当符合招标文件及验收规范的规定。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

2.1.2 根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的**时间和方式要求招标人对招标文件予以澄清。**

2.2.2 招标文件的澄清将以投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前通过电子交易平台发布，但不指明澄清问题的来源。

2.2.3 招标文件的澄清方式：见投标人须知前附表。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，且澄清的内容可能影响投标文件的制作，相应延长投标截止时间。

2.2.4 投标人接收招标文件澄清的时间及方式：见投标人须知前附表。

## 2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人可以投标人须知前附表规定的时间和方式修改招标文件。

2.3.2 招标文件的修改方式：见投标人须知前附表。如果修改发出的时间距投标截止时间不足 15 天，且修改的内容可能影响投标文件的制作，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人接收招标文件修改的时间及方式：见投标人须知前附表。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 第八章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。其他相关内容由系统自动生成。ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明等；技术标无需电子签章等）。

技术标即施工组织设计，按电子交易系统自动生成格式填写。投标人制作完成电子投标文件后，通过系统选择需要打印的内容时勾选“技术标文件”，单独打印技术标。

3.1.2 投标文件采用 A4 纸打印，图表页可例外。投标文件的商务标由资格审查部分、商务部分组成，商务标文件和技术标文件单独装订成册。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改“已标价工程量清单”中的相应报价，投标报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 招标人设有最高投标限价（招标控制价），投标人的投标报价不得超

过最高投标限价，最高投标限价要求在投标人须知前附表中载明。

3.2.4 具体内容详见“第五章 工程量清单”及后附工程量清单中的总说明。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人应按投标人须知前附表规定的金额、形式的投标保证金递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金及同期银行存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书；
- (3) 经查实发现有围标、串标情况、业绩有弄虚作假情况的。

### 3.5 投标人相关资料

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照、资质证书、安全生产许可证的复印件。

3.5.2 投标人及参与本次投标的相关人员为失信被执行人的查询结果截图。



- 3.5.3 投标人在国家企业信用信息公示系统中查询结果截图。
- 3.5.4 投标人近三年内无行贿犯罪行为记录承诺
- 3.5.5 项目负责人资格证明材料、项目管理机构人员相关证明材料
- 3.5.6 法定代表人身份证明或授权委托书
- 3.5.7 投标保证金的相关证明材料

### 3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 投标文件采用 A4 纸打印，图表页可例外。签字及盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.6.4 投标文件份数见投标人须知前附表。

3.6.5 投标文件的具体装订要求见投标人须知前附表规定。

3.6.6 投标人应通过《威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具》制作投标文件，具体详见附件五电子投标文件编制。

3.6.7 施工组织设计（技术标）中均不得出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等，否则否决其投标。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

见投标人须知前附表要求，否则招标人不予接收。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.6.3 项的要求签字和盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

### 5.2 开标程序

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

开标前准备：

1. 开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；

2. 代理机构填写开标准备表内容。

开标现场：

1. 代理机构接收纸质投标文件（若招标文件要求提供纸质投标文件）；
2. 代理机构主持开标会，宣布开标；
3. 代理机构通过系统查看投标人签到情况；
4. 代理机构随机分配一名投标人抽取系数；
5. 代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件；
6. 代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容, 包括投标人名称、投 标报价和项目负责人姓名等；
7. 系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内确认开标记录表，同时确认是否需要回避；
8. 评标委员会对投标人进行初步审查；
9. 评标委员会对投标人进行资格审查；
10. 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标；
11. 投标人排序，评标委员会推荐中标候选人。

### 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标委员会由招标代理公司工作人员在威海市公共资源交易中心等相关部门的监督下通过“山东省建设工程评标专家管理软件”随机抽取人员依法组建，人数为 7 人，包括经济标评委 3 人，技术标评委 4 人。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

(5) 与投标人有其他利害关系；

(6) 失信被执行人不得作为评标专家参与评标。

## 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

招标人确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人。

### 7.2 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

### 7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标

通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

## 7.4 履约担保

本工程不提供履约担保。

## 7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

## 8. 重新招标和不再招标

### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后有效投标数量少于 3 个的。

### 8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

## 9. 纪律和监督

### 9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

## 9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

## 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

## 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## 9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## 10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 11. 电子招标投标

采用电子招标投标详见附件五。

## 附件一：开标记录表

以“威海市建设工程电子交易系统”生成的开标记录表为准

## 附件二：问题澄清通知

### 问题澄清通知

编号：

\_\_\_\_\_（投标人名称）：

\_\_\_\_\_（项目名称）招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

- 1.
- 2.
- .....

招标人或招标代理机构：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

### 附件三：问题的澄清

#### 问题的澄清

编号：

\_\_\_\_\_（项目名称）招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：\_\_\_\_\_）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 附件四：中标通知书

威招审 SG\_\_\_\_\_

### 中标通知书

(中标单位名称):

(工 程 名 称), 位于(详细地址)\_\_\_\_\_, 本工程 \_\_\_\_\_等。  
年\_\_月\_\_日在\_\_\_\_\_市公共资源交易中心进行\_\_\_\_\_招标后, 经评标委员会评定, 并报招标投标管理机构核准, 确定贵单位中标, 中标价为\_\_\_\_\_, 工期为\_\_天  
(日历日), 质量达到合格标准。项目经理为\_\_\_\_\_, 项目管理机构关键岗位人员分别为\_\_\_\_\_。希望贵方按照招标文件及投标文件的有关内容, 与建设单位积极配合, 圆满完成此项工程任务。

请在接到本通知书 30 日内, 与\_\_\_\_\_签订施工合同, 并报\_\_\_\_\_建设工程招标投标管理机构审查备案。

建设单位 (盖章)

代理机构 (盖章)

交易中心 (盖章)

招标投标管理机构 (盖章)

日期: 年 月 日

## 附表五：电子投标文件编制及报送要求

### 一、 电子投标文件制作须知

#### （一）电子投标文件制作须知

1. 投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。

2. 电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载 ztb 版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，其中资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。

注意：工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过 qdz 格式清单导出全套表格，若招标文件还要求其他附表，则需将附表制作完成后转换为 word 或 pdf 格式文件，上传至商务标的“补充附件”一项中。

3. 投标报价清单信息应以 qdz 文件形式导入，其中 qdz 文件清单内容中的投标总报价、分部分项清单报价、措施报价、规费、税金、

暂估价、暂列金额等信息应按要求填报，若有与报价相关的补充表格，须与 qdz 内容保持一致。

4. 商务标“投标报价”栏目包括投标人的企业资质、项目负责人及报价等信息，投标人应认真填写不要遗漏，唱标时读取该信息。投标文件编制工具根据“投标报价”的信息，自动生成投标函，投标人可根据实际情况对投标函进行调整，其中的报价等内容应确保准确无误，且与“投标报价”的内容保持一致。

5. 电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。

6. 投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开 ztb 电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。

7. 投标人应在电子投标文件编制完成定稿并加盖电子签章后，通过投标文件编制工具进行打印纸质投标文件（带水印编码），打印之

后再修改投标文件内容，需撤销签章，修改后的文件水印编号将发生变化，需重新打印纸质投标文件。纸质投标文件应用不褪色的纸张书写或打印。投标人打印完毕后，应对照纸质投标文件里水印编码和定稿的电子投标文件编码是否一致。编码不一致的将按无效投标文件处理，否决其投标。

8. 电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））

#### 注：关于电子投标文件签章的说明

1. 资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。

2. ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明等；技术标无需电子签章等）。

## 二、人员和业绩信息录入要求

项目班子成员和工程业绩信息需投标人在投标截止时间前通过威海市建设工程电子交易系统自主上传至系统里，无需审核，提交后的信息将通过系统对外公布。工程业绩信息一经使用将不再有修改权限。信息真实性由投标人自行负责，如发现投标人录入的信息存在弄虚作假的现象，将按照法律法规等文件要求进行依法处理，并记不良行为记录，情况严重者，将被列入黑名单。

## 三、工程获奖、信用、荣誉要求

评标时，企业和项目经理的工程获奖、信用、荣誉得分按“威海市住房和城乡建设局”网上公布为准。信用档案的良好行为信息对外公布期为两年，不良行为信息对外公布期为一年。未在“威海市住房和城乡建设局”登记公布的企业和项目经理的工程获奖、荣誉，评标时不予记分。投标人需在投标截止时间前，持公布文件及其它证明材料到市建设主管部门办理登记，录入信用档案（0631-5232593）。投标人应把“威海市住房和城乡建设局”信用档案网上公布的良好和不良行为信息截图附在投标文件里。

## 四、投标人网上电子开标须知

1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密使用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。

模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。

2. 投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。**招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，投标人应自行解决电脑联网问题。**记住登录系统的两个密码：CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。

注：CA 数字证书绑定密码，即该 CA 数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA 数字证书设备密码，即锁本身的 pin 码。

3. 电脑软硬件配置要求：

（1）操作系统：win7 及以上；

（2）浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 及以上；

(3) 系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。

4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。

登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》CA 登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。

开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。

5. (1) **在线签到**：投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。

(2) **在线解密投标文件**：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。

注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。

(3) **确认开标记录表**：代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。

6. 评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。

7. **电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定：**

(1) 电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；

(2) 同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；

(3) 未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；

(4) 电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的, 或者未在投标截止时间前在线签到的;

(5) 电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方, 经评标委员会认定属于实质性条款的;

(6) 纸质投标文件的水印编码与递交至服务器的电子投标文件编码不一致的;

(7) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。

**8. 电子投标文件有下列情况之一的, 视为投标人相互串通投标:**

(1) 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的;

(2) 不同投标人编制投标报价的计价软件编码 (用同一个预算编制软件密码锁制作) 一致的;

(3) 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上 (不含两处) 异常一致错误的;

(4) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。

**9. 电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的, 以电子投标文件为准。**

10. 在开评标工作开始后, 招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时, 招标人可以采用纸质形式进行开评标, 也可以暂停开评标工作, 待故障解除后继续开评标工作。

**请投标人严格遵照以上要求, 如有问题请及时咨询开发单位技术服务, 联系电话: 0631-5819292。**

## 附件六 《威海市联合惩戒措施清单》

《威海市联合惩戒措施清单》

限制参与政府投资项目招标投标或在招标投标中给予相应扣分	1. 失信被执行人 2. 严重违法失信超限超载运输车辆相关责任主体 3. 农产品生产和农业投入品经营领域存在严重失信行为的企业及其有关人员 4. 环境保护领域存在严重失信行为的生产经营单位及其有关人员 5. 吊销营业执照、列入经营异常名录或严重违法失信企业及其有关人员 6. 严重质量违法失信行为当事人 7. 安全生产领域失信生产经营单位及其有关人员 8. 存在严重失信行为的食物（含食品添加剂）、药品、化妆品、医疗器械生产经营者 9. 重大税收违法案件当事人 10. 海关失信企业及其有关人员 11. 涉金融严重失信人名单的当事人 12. 在财政性资金管理使用领域中存在失信、失范行为的单位、组织和有关人员 13. 违法失信上市公司相关责任主体 14. 统计上严重违法失信企业及其有关人员	发展改革、财政、住房城乡建设等管理部门
-----------------------------	--	---------------------

	15. 房地产领域开发经营活动中存在失信行为的相关机构及人员 16. 电子商务及分享经济领域炒信行为相关失信主体 17. 运输物流行业严重违法失信市场主体及其有关人员 18. 电子认证服务行业严重违法失信机构及其相关人员 19. 电力行业严重违法失信市场主体及其相关人员 20. 保险领域违法失信相关责任主体 21. 重大交通违法违章相关责任主体 22. 劳动保障领域严重违法失信主体 23. 社会保障领域严重违法失信主体 24. 海洋渔业领域严重违法失信主体 25. 住房城乡建设领域严重违法失信主体 26. 旅游领域严重违法失信主体 27. 价格领域严重违法失信主体 28. 纳税信用评价为D级的纳税人 29. 消防领域严重违法失信相关责任主体 30. 盐行业生产经营严重违法失信者	
--	--	--



- |                         |
|-------------------------|
| 31. 石油天然气行业严重违法失信主体     |
| 32. 对外经济合作领域严重失信主体      |
| 33. 国内贸易流通领域严重违法失信主体    |
| 34. 严重拖欠农民工工资用人单位及其有关人员 |
| 35. 家政服务领域相关失信责任主体      |
| 36. 公共资源交易领域严重失信主体      |
| 37. 出入境检验检疫严重失信企业       |
| 38. 城市管理违法建设失信主体        |

### 第三章 评标办法（合理低价法）

#### 评标办法前附表

条款号	条款内容	编列内容
1.1	评标基准价计算方法	<p>1. 评标基准价的确定：加权平均法评标基准价 <math>C=A*K</math></p> <p>A：投标价算术平均值</p> <p>当 <math>n</math> (有效投标人个数，以下相同) <math>&lt;7</math> 时，<math>A</math>=所有投标价的算术平均值；</p> <p>当</p> <p style="padding-left: 40px;"><math>A</math>：投标价算术平均值。</p> <p style="padding-left: 40px;">当 <math>n</math> (有效投标人个数，以下相同) <math>&lt;7</math> 时，<math>A</math>=所有投标价的算术平均值；</p> <p style="padding-left: 40px;">当 <math>7 \leq n &lt; 10</math> 时，<math>A</math>=所有投标报价中去掉 1 个最高价、1 个最低价后的算术平均值；</p> <p style="padding-left: 40px;">当 <math>n \geq 10</math> 时，<math>A</math>=所有投标报价中去掉 2 个最高价、2 个最低价后的算术平均值。</p> <p style="padding-left: 40px;"><math>K</math>：加权系数；（取值范围 为 95%、96%、96.5 %、97%、98%）</p>
1.1	投标报价偏离值的确定	有效投标报价与评标基准价 $C$ 的差值（绝对值）为投标报价偏离值。（加权平均法）
2	评标程序	详见本章评标详细程序
4	否决投标条件	详见本章否决投标条件

## 一、评标办法

1.1 本次评标采用合理低价法，评标委员会通过初步评审、详细评审，按照投标报价在合理范围内偏离评标基准价的偏离值由小到大的次序向招标人推荐中标候选人。按排名高低，择优确定三名中标候选人单位。

1.2 根据评标委员会评标报告，招标人确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人。

1.3 评标委员会根据评标办法规定否决不合格投标或者否决其投标后，因有效投标不足三个使得投标明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决全部投标。投标人少于三个或者所有投标被否决的，招标人应当依法重新招标。

## 二、评标程序

### 2.1 初步评审

评标委员会根据评标办法附录资格审查的要求对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

### 2.2 详细评审

2.2.1 评标委员会对技术标采用合格制法进行符合性评审。并采用记名投票表决方式审定其技术标能否满足工程施工需要。合格票数不足三分之二的技术标视为不能满足工程施工需要，其投标人不得推荐为中标候选人。

2.2.2 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

### 2.3 投标文件的澄清

2.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的

实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

2.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

#### 2.3.4 错误的修正

评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，看其是否有计算上或累计上的算术错误，修正错误的原则如下：

(1) 如果用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准。

(2) 当单价与工程量的乘积与合价之间不一致时，通常以标出的单价为准。除非评标机构认为有明显的小数点错位，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

(3) 当各细目的合价累计不等于总价时，应以各细目合价累计数为准，修正总价。

(4) 按上述修改错误的方法，调整投标书中的投标报价，经投标单位确认同意后，调整后的报价对投标单位起约束作用。如果投标单位不接受修正后的投标报价则其投标将被拒绝，其投标保证金将被没收。

(5) 修正后的最终投标报价若超过招标控制价，否决其投标。

### 2.4 评标结果

2.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会通过初步评审、详细评审，按照投标报价在合理范围内偏离评标基准价的偏离值由小到大的次序向招标人推荐3名中标候选人。如2个及以上投标人的投标报价偏离值相同时，招标人按照评定分离定标法确定排序。

2.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

## 三、其他相关说明

3.1 投标人中标后，项目经理在招标投标监管系统上电子押证。工程竣工验收后，中标单位持竣工验收报告到招投标管理部门办理项目负责人(项目经理)撤出手续，经批准后，方可承揽新的工程项目。

## 四、否决投标条件

本部分所集中列示的否决其投标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是

对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的否决其投标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

4.1 投标人或其投标文件有下列情形之一的，否决其投标：

4.1.1 资格审查有一项不合格的；

4.1.2 存在第二章“投标人须知”第 1.4.3、14.4 项规定的任何一种情形；

4.1.3 除招标文件规定提交备选投标方案外，同一投标人递交两个以上不同的投标文件或者投标报价的；

4.1.4 投标报价被评标委员会认定为低于其成本价、违反政府指导价或者高于招标文件设定的招标控制价的；

4.1.5 投标文件没有对招标文件实质性要求和条件作出响应的；

4.1.6 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；

4.1.7 增减或修改招标文件提供的工程量清单的；

4.1.8 未按规定计取规费、税金等不可竞争费用的；

4.1.9 投标人拒绝对评标委员会提出的澄清、说明或者补正、修正进行说明或者提供相应证明材料的，以及说明理由不成立或者所提供的证明材料不属实的；

4.1.10 施工方案与报价不一致，投标人不能做出合理说明的。

4.1.11 技术标出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记的。

4.1.12 投标人提供材料不真实，有弄虚作假现象的。

4.1.13 投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的。

4.1.14 存在第二章“投标人须知”中附件五第四项第 7 条情形的。

4.1.15 法律、法规、规章和招标文件规定的其他情形。

4.2 有下列行为之一的评委会可以认定为串通投标。

4.2.1 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

4.2.2 投标人之间约定中标人；

4.2.3. 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

4.2.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

4.2.5 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

4.2.6 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

4.2.7 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

4.2.8 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

4.2.9 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

4.2.10 不同投标人的投标文件相互混装；

4.2.11 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

4.2.12 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；

4.2.13 招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；

4.2.14 招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；

4.2.15 招标人授意投标人撤换、修改投标文件；

4.2.16 招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；

4.2.17 存在第二章“投标人须知”中附件五第四项第8条情形的。

4.2.18 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

4.3 投标人有下列情形之一的，属于弄虚作假的行为，否决其投标并计不良行为记录，情节严重者，依法进行行政处罚。

4.3.1 使用伪造、变造的许可证件；

4.3.2 提供虚假的财务状况或者业绩；

4.3.3 提供虚假的项目经理或者主要技术人员简历、劳动关系证明；

4.3.4 提供虚假的信用状况；隐瞒招标文件要求提供的信息；

4.3.5 法律、法规、规章规定的其他情形。

## 第四章 合同条款及格式

## 第一部分 合同协议书

发包人（全称）：威海经济技术开发区皇冠街道办事处

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国合同法》《中华人民共和国建筑法》等法律法规和相关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就\_\_\_\_\_施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

### 一、工程概况

1. 工程名称：

2. 工程地点：

3. 工程立项批准文号：

4. 资金来源：财政拨款。

5. 工程内容：施工及保修阶段，详见工程量清单。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：施工及保修阶段，详见工程量清单。

### 二、合同工期

计划开工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

计划竣工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

工期总日历天数：\_\_\_\_\_天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

### 三、质量标准

工程质量符合国家验收规范合格标准。

### 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

其中：

（1）安全文明施工费：人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；



(2) 人工费：人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

(3) 材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

(4) 专业工程暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

(5) 暂列金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）。

2. 合同价格形式：**固定单价合同**。

## 五、项目经理

承包人项目经理：\_\_\_\_\_。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和

安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人承诺执行政府行政管理部门关于工程款分账管理、农民工工资支付的各项制度，不拖欠农民工工资。

4. 发包人和承包人承诺按照政府行政管理部门要求，加强施工扬尘防治及非道路移动机械污染管控工作。

5. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

## 八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签订。

## 十、签订地点

本合同在\_\_\_\_\_签订。

## 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

## 十二、合同生效

本合同自双方签字盖章之日起生效。

## 十三、合同份数

本合同一式六份，均具有同等法律效力，发包人执四份，承包人执二份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

组织机构代码：

组织机构代码：

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

电子信箱：

电子信箱：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

## 第二部分 合同通用条款

执行山东省住房和城乡建设厅、山东省市场监督管理局制定的《山东省建设工程施工合同(示范文本)》(SDF-2019-0002)通用条款。

### 第三部分 专用合同条款

#### 1. 一般约定

##### 1.1 词语定义

##### 1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：执行通用条款。

##### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

##### 1.1.2.4 监理人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

##### 1.1.2.5 设计人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

##### 1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：执行通用条款。

1.1.3.9 永久占地包括：\_\_\_\_\_。

1.1.3.10 临时占地包括：\_\_\_\_\_。

##### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《建筑工程质量验收统一标准》  
（GB50300-2001）及现行国家及山东省相关规范、标准、强制性条文。

##### 1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：国家现行建筑工程强制标准及城市道路工程施工及验收规范等。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：-----；

发包人提供国外标准、规范的份数：-----；

发包人提供国外标准、规范的名称：-----。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：-----。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：执行通用条款。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：工程开工前；

发包人向承包人提供图纸的数量：1 套；

发包人向承包人提供图纸的内容：施工图。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：整体工作计划、项目进度计划、人机材投入计划、投资计划以及监理人要求提供的其它文件。

承包人提供的文件的期限为：开工前一周内；

承包人提供的文件的数量为：一式两份；

承包人提供的文件的形式为：文本及电子版；

发包人审批承包人文件的期限：执行通用条款。

1.6.5 现场图纸准

关于现场图纸准备的约定：执行通用条款。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 2 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：发包人指定的地址。

发包人指定的接收人为：发包人代表。

承包人接收文件的地点：发包人指定的地址。

承包人指定的接收人为：项目经理。

监理人接收文件的地点：发包人指定的地址。

监理人指定的接收人为：总监理工程师。

## 1.10 交通运输

### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：由承包人自行取得出入施工现场所需的批准手续和全部权利，以及取得因施工所需修建道路、桥梁以及其他基础设施的权利，并承担相关手续费。

1.10.2 场外交通：执行通用条款。

### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：现场约定。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：执行通用条款

### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用执行通用条款。

## 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：执行通用条款。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：执行通用条款。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：执行通用条款。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：无。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：执行通用条款。

## 1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价款：执行通用条款。

允许调整合同价款的工程量偏差范围：执行 2013 工程量清单计价规范，工程量偏差超过 10%时，超过部分予以调整。

## 2. 发包人

### 2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

发包人对发包人代表的授权范围如下：代表发包人现场履行监理合同和施工合同。

### 2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

#### 2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：合同开工日期前至少 2 天。

#### 2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：由承包人负责按发包人要求取得施工所需要的条件；通用条款第 2.4.2 项承包人协助办理。

### 2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：无

发包人是否提供支付担保：不提供。

发包人提供支付担保的形式：\_\_\_\_\_。

### 3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：施工及监理招投标资料（招标代理人提供）、监理资料（监理人提供）、施工资料、竣工验收资料、工程移交资料和竣工审计资料、竣工图等完整的档案资料，满足城建档案部门对竣工资料的要求。

承包人需要提交的竣工资料套数：2 套（其中审计资料 3 套）。

承包人提交的竣工资料的费用承担：承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：工程竣工验收合格后 2 个月内。

承包人提交的竣工资料形式要求：纸质文本和电子文本。



(10) 承包人应履行的其他义务:

①承包人应积极配合发包人和监理人,及时采取合理的探查、拆改或防护等措施,确保施工场地及周围原有市政基础设施、园林绿化、城市管线设施、水利设施、交通设施、公路设施等公共设施,农、林、牧、渔等民用设施,以及文物、构筑物、附着物等设施不受损害,确保生态环境不受破坏,避免施工对他人利益造成损害,并为发包人与第三人提供合理的方便条件,发包人承担已标价工程量清单以外合理增加的费用。

因承包人没有采取防护措施或防护措施不合理,造成以上财产设施、生态环境、他人利益等损害的,由承包人承担损失和法律责任。

②承包人应对现场作业规程、自备材料和设备、全部工程的完备性、稳定性和安全性承担责任,对设计文件的缺陷或错误提出补充或修改意见并承担责任,对施工组织设计、专项施工方案等所有承包人文件的科学性、合理性、安全性承担责任,对临时设施等自备项目的设计、施工和使用承担责任。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理:

姓 名: \_\_\_\_\_;

身份证号: \_\_\_\_\_;

建造师执业资格等级: \_\_\_\_\_;

建造师注册证书号: \_\_\_\_\_;

建造师执业印章号: \_\_\_\_\_;

安全生产考核合格证书号: \_\_\_\_\_;

联系电话: \_\_\_\_\_;

电子信箱: \_\_\_\_\_;

通信地址: \_\_\_\_\_;

承包人对项目经理的授权范围如下: 代表承包人履行施工合同。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求: 项目经理应常驻施工现场,一次离开不得超过 2 天,每月在现场不得低于 26 天,否则发包人有权解除合同而不承担任何责任,项目经理确需离开施工现场时,应取得发包人代表的批准。

承包人未提交劳动合同,以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责

任：执行通用条款。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：发包人可撤换，造成的损失由承包人承担。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：发包人可拒绝更换，造成的损失由承包人承担。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：发包人可终止合同，并减少或延缓拨款，造成的损失由承包人承担。

### 3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：开工前 2 天。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：发包人可减少或延缓拨款，造成的损失由承包人承担。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：由总监批准，并取得发包人的许可。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：发包人可拒绝更换，造成的损失由承包人承担。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：发包人可撤换，造成的损失由承包人承担。

### 3.5 分包

#### 3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：本合同禁止分包

主体结构、关键性工作的范围：隧道工程、道路工程。

#### 3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：执行通用条款。

其他关于分包的约定：

承包人需实行全员劳动用工实名制管理，为所有进场劳务人员进行登记，按月足额支付农民工工资。

因承包人将工程违法发包、转包或违法分包导致拖欠农民工工资的，由承包人承担欠薪清偿责任。

### 3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：\_\_\_\_\_。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：执行通用条款。

### 3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：招标文件另行约定。

承包人提供履约担保的形式（履约担保由承包人自愿选择银行保函、保险保函、融资性担保公司担保或履约保证金等任一形式，发包人不得以任何理由拒绝或限制使用）金额及期限：招标文件另行约定。

## 4. 监理人

### 4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：执行监理合同（监理人应向承包人提供监理合同复印件），监理范围包括施工和保修阶段监理。

关于监理人的监理权限：执行监理合同。

承包人应按发包人要求向监理人提供施工合同、投标文件、标价的工程量清单、施工组织设计等实施监理依据的相关资料。

需要取得发包人批准才能行使的职权：工程停工令、暂停令的发布，工程延期、设计变更的审批，工程内容的增减，对合同约定义务变更等。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：由承包人提供，发生的费用由承包人承担。

### 4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

监理工程师执业资格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

关于监理人的其他约定：执行监理合同。

#### 4.4（商定或确定）

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

总监理工程师未能会同合同当事人通过协商达成一致的，以及合同当事人任何一方对总监理工程师的确定有异议的，按照通用合同条款第20.1款（和解）的约定处理。

### 5. 工程质量

#### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：构成合同的任何合同文件中的相关约定或描述，均应理解为是对工程质量标准的定义，承包人应按照合同中约定的标准和方  
法组织施工或修补缺陷。

关于工程奖项的约定：-----。

5.1.4 工程质量创建目标约定：-----

超出质量创建目标的奖励：-----

其他奖惩约定：-----

#### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：共同检查前 12  
小时。

监理人不能按时进行检查时，应提前6 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：24 小时。

### 6. 安全文明施工与环境保护

#### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：严格执行《山东省安全生产条例》有关规定，本着以人为本，坚持安全第一、预防为主、综合治理的方针，承包人应承担安全生产责任，建立健全安全生产事故隐患排查治理及安全生产风险分级管控制度，依法对从业人员进行安全生产教育培训，保证安全生产专项费用专款专用，达到《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011）标准，承包人承诺严格履行以下安全施工要求：

(1) 发生较轻安全事故时:

①发生较轻工伤事故时,当事人应立即组织处理,妥善处理被伤害对象,尽量减少伤害程度,并立即向监理人及发包人报告。

②发生较轻伤害事故时,磕、碰工伤类可采取自救,当事人立即安排专人到最近的医院进行检查治疗,并立即向监理人及发包人报。

③发生较轻食物中毒事故时,应立即拨打 120 急救电话组织抢救,在救护车到来之前,将中毒者抬到临近道路的房间内,采取必要的保护措施,或立即就近送往医院抢救,并立即向监理人和发包人报告。

④发生较轻触电事故时,依据自救原则,当事人首先要切断电源,挑断电线,对触电者进行人工呼吸抢救,并立即向监理人及发包人报告。

⑤发生较轻坠落物打击、机械伤害事故时,依据自救原则,观察伤情、避免二次伤害,将受伤害者抬至平坦处进行处理,采取切实可行的医疗保护措施,以免伤势加重,并立即向监理人及发包人报告。

⑥发生较轻坍塌事故时,依据自救原则,先组织人力进行抢救,抢救时不能盲目使用机械或锐器工具,尽可能用手搬、扒、刨,以免二次伤害,并立即向监理人及发包人报告。

⑦如发现以上安全隐患,承包人应立即组织或协助排除隐患。

(1) 发生特大、重大、较大、一般事故时,应立即按应急预案进行抢救:

①当事人必须立即报告项目经理,承包人必须立即向监理人(电话: 总监理工程师)、发包人(电话: 发包人代表)也可直接向经区安监局(电话: 5982540)报告。如发生供电、给水、燃气、供热等易燃易爆类安全事故时,需同时通知工程所在地对应管线行业管理部门。紧急情况可越级上报。

②当事人应迅速组织职工、群众和有关人员开展自救、互救行动,尽可能保护好事故现场,作好标记和记录,积极配合有关部门搞调查。

③当事人拨打 120 急救电话,详细说明事故地点、伤亡情况、联系电话、报警人姓名,并派专人接车。如医院较近,马上送医院抢救,以缩短时间减少伤害程度。

④发包人接到事故通知后,立即组织相关人员并调集抢险队伍和施工机械,迅速赶赴现场开展抢救抢险工作,组织搜寻遇难和幸存人员,采取措施防止事故

扩大，并通知公安部门做好事故区域警戒和人员的疏散工作，同时积极协助医疗救护人员做好受伤人员的抢救工作。发包人应在事故发生 1 小时内上报经区安监局。

⑤当事人不得迟报、漏报、谎报和瞒报，自事故发生之日起 30 日内，事故造成的伤亡人数发生变化的，应当及时补报。

⑥承包人应按要求制定应急预案，开工前至少两日提报监理人审批，如发现以上重大安全隐患，承包人应参照应急预案的程序，组织或协助排除隐患。

(2) 安全事故划分为特大、重大、较大和一般事故四个等级：

①特大事故，是指造成 30 人（含 30 人）以上死亡，或者 100 人（含 100 人）以上重伤，或者 1 亿元（含 1 亿元）以上直接经济损失的事故。

②重大事故，是指造成 10 人（含 10 人）以上 30 人以下死亡，或者 50 人（含 50 人）以上 100 人以下重伤，或者 5000 万元（含 5000 万元）以上 1 亿元以下直接经济损失的事故。

③较大事故，是指造成 3 人（含 3 人）以上 10 人以下死亡，或者 10 人（含 10 人）以上 50 人以下重伤，或者 1000 万元（含 1000 万）以上 5000 万元以下直接经济损失的事故。

④一般事故，是指造成 3 人以下死亡，或者 10 人以下重伤，或者 1000 万元以下 100 万元（含 100 万元）以上直接经济损失的事故。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：承包人自行成立满足现场需求的治安保卫和社会稳定组织机构，严格执行国家和省、市、区有关维护稳定社会秩序、保障社会稳定的规定，积极配合当地有关主管部门的社会稳定工作，承担防止和解决因承包人工程影响社会稳定的群众事件和极端事件的义务。

关于编制施工场地治安安全计划的约定：开工前 2 天编制施工场地治安安全计划并报监理人审批。

#### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：承包人严格遵守《建筑法》、《环境保护法》、市政府《关于加强市区建筑垃圾渣土管理的通知》（威政发〔2009〕122 号）、《山东省市政基础设施工程施工现场扬尘控制要点（试行）》（鲁建城字〔2013〕70 号《威海市安全文明施工暂行办法》、《威海市扬尘治理实施方案》（威建

发〔2013〕79号〕等有关规定，成立以项目经理为组长的专项整治小组，对施工现场扬尘防治负主体责任，制定适合工程项目特点的施工现场扬尘防治措施、方案和检查制度，实行施工现场扬尘防治责任制，保持场容场貌整洁，并采取有效措施防止或者减少粉尘、废气、废水、固体废弃物、噪声、振动和照明产生的污染和危害。承包人承诺达到以下要求：

（1）制定切实可行的扬尘控制专项方案，并至少配备一名防尘员，在至少开工前 2 天报监理人审批。

（2）工程施工前，必须在施工现场配备能够监测和公布空气扬尘指数的扬尘噪音监测仪。监测设备要设置在施工现场大门等能够接受社会公开监督的位置。

（3）施工现场要安排专人负责观察、记录扬尘监测数据，并定期对检测数据进行整理归档。当监测数据超过环保标准值时，要立即启动扬尘应急响应预案，停止施工作业，采取覆盖、洒水等措施进行降尘。

（4）全面推行“六个百分百”标准，即施工区域 100%围挡、裸土及物料堆放 100%覆盖、施工场地 100%洒水清扫、出入车辆 100%冲洗、施工道路 100%硬化、渣土车辆 100%密闭运输。

（5）落实各项具体控尘措施，加大治理扬尘投入，落实项目部和项目经理扬尘控制责任，将扬尘治理纳入对项目部和项目经理的考核，加强企业员工（含农民工）上岗前培训，建立并施行扬尘控制工作奖惩制度，明确专人负责扬尘治理工作，设置专职保洁员负责现场清扫和保洁，与作业班组签订扬尘治理目标责任书，在工程现场公布扬尘投诉举报电话，将各项抑尘、降尘措施落实到操作层，使每个工程参建人员都能掌握扬尘控制知识和技能。

（6）施工现场毗邻的建筑物、构筑物 and 深基坑、爆破施工等特殊作业可能造成环境损害的，承包人应当制定专项施工方案，并采取相应的安全防护措施。通行危险的地段应当悬挂警戒标志，夜间设置警示灯。在车辆、行人通过的地方施工，应当对沟、坑、井等进行覆盖，并设置施工标志和防护设施。

（7）开挖前探清各种管线的分布情况，做好标识，采取相应的保护措施。

（8）施工现场采用高度不低于 1.8 米硬质围挡进行连续封闭，围挡要生态、美观、整洁、牢固，围挡出现残缺时，应及时更换。

（9）施工产生的渣土等废弃物日产日清。建筑垃圾运输企业必须取得处置

核准手续，所有运输车辆具有货箱密闭设施，安装卫星定位系统；需外运建筑垃圾的，施工单位要与经核准的建筑垃圾运输企业、建筑垃圾消纳场签订运输、处置合同。未及时清运的渣土、施工形成裸露空地应铺设遮蔽网。

(10) 现场材料应分类存放、稳定牢固、整齐有序，并设置标识牌，做到工完料尽场清。

(11) 构筑物拆除、挖土、装土、堆土、使用风钻挖掘地面、路面切割、石材切割、清扫施工现场等作业时，要喷（洒）水抑尘。施工现场的路面等易产生扬尘的区域，要根据不同季节、气温、土壤湿度等因素，安排洒水抑尘。春、秋季节每天洒水应不少于 5 次，冬季不少于 4 次。

(12) 各类地下管线施工工程，开挖后应及时进行回填，并对回填后的沟槽采取洒水、覆盖等降尘措施。回填时禁止抛洒回填物，3 天内不回填的土方应进行遮盖。

(13) 在闹市区施工使用低噪音机械设备，确需夜间施工的，安排低噪音工序。

(14) 承包人违反以上要求，应自觉接受行政主管部门依法下达的责令停止施工和限期改正的行政处罚，接受停工整改期间由主管部门安排的专项整治管理教育，接受行政主管部门依法作出的罚款、记不良行为记录、资质降级、资质吊扣及清出建设市场等行政处罚，造成不良社会影响的，应通过新闻媒体向全体市民公开致歉。

6.1.6 安全文明施工费：安全文明施工费已包含在合同价内，按付款约定执行，不再单独计费。

6.1.7 安全文明施工创建目标约定：\_\_\_\_\_

超出安全文明施工创建目标的奖励：\_\_\_\_\_

其他奖惩约定：\_\_\_\_\_

## 7. 工期和进度

### 7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：无。

#### 7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：开工前2天。



发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：开工前 1 天。

## 7.2 施工进度计划

### 7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：2天内完成。

承包人应按照监理人批准的施工组织设计的进度计划施工，若实际进度与计划进度不符，承包人应按监理人的要求，采取增加人员和机械设备等必要措施的加快进度，因此导致费用的变化不予调整。

在合同总工期未变的前提下，监理人根据工程实际情况需对工程分阶段工期进行调整，承包人应服从，因此导致费用的变化不予调整。

逢重大接待活动、专项整治活动或中段项目检查活动等，承包人应积极配合发包人采取特殊设施封闭施工现场、工程暂停回避等特殊要求，因此增加的费用由发包人承担，耽误的工期顺延。承包人确有困难无法按时、按标准达到以上要求的，发包人可将以上工作另行委托。

## 7.3 开工

### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：执行通用条款。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：执行通用条款。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：执行通用条款。

### 7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起合同工期内（合同工期不足 90 天的，按 90 天计）发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

## 7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工前 2 天。

## 7.5 工期延误

### 7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：无。

#### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：

承包人每延期一天承担合同价款 1%违约金。承包人无正当理由连续停工 15 日或累计停工 30 日以上的，发包人有权解除施工合同，承包人承担签约合同价 10%的违约金。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：      。

#### 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：

(1) 执行通用条款。

#### 7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) 日降雨量 50mm 以上的暴雨，且连续超过 3 天。

(2) 38℃ 以上的高温，且连续超过 3 天。

(3) 其它双方共同认定的异常恶劣气候因素。

#### 7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：      。

#### 8. 材料与设备

8.2 承包人采购材料与工程设备：按约定需要考察采购的项目或材料（下简称材料），承包人在采购前应向发包人提报采购方案，经发包人、财政评审批准后，由发包人、财政部门会同监理人、设计人、承包人成立考察小组，按照采购方案共同考察，承包人应积极配合考察小组的考察工作。考察地点在材料产地，考察时间在材料起运前，考察小组严格按照设计标准和技术要求，以公布的招标控制价中材料计价为依据，对考察材料进行考察评估，不考虑承包人中标报价因素。考察小组对考察现场展示的生产工艺、原材料质量、材料质量、企业经营状况和市场信誉等进行综合评估，承包人有权对考察小组的评估结论提出质疑。经考察小组共同认定合格的供应商才具备供料资格。考察合格的材料使用前按规定必须进行检验或试验的，承包人应按监理人的要求进行检验或试验，检验或试验费用由承包人承担。在施工过程中出现的材料质量缺陷不免除承包人的赔偿责任

和违约责任，承包人应依据采购合同追究供应商的赔偿责任及违约责任。承包人如果私自采购和使用按约定应共同考察而未考察的材料，应按监理人的要求整改，并承担相关责任。

需考察小组考察的项目和材料及控制价格详见清单（材料特征详见设计文件和清单）：

#### 8.4 材料与工程设备的保管与使用

发包人供应的材料设备的保管费用的承担：发包人将材料移交给承包人后，由承包人存放、保管并承担存放期间损毁、丢失等损失。甲供材的使用由监理人根据发包人的指令统一安排。

在工程施工期内承包人无偿负责已进入施工现场的甲供材的日常维护管理工作。

工程量签证必须包含进入本工程所有《甲供材签证记录》表。承包人配合监理人督促供应商及时提报甲供材审计资料，并随本工程的竣工审计资料同时提报给发包人，承包人有义务确认本工程签收的甲供材与供应商提报的甲供材的规格和数量准确无误并承担责任。

#### 8.6 样品

##### 8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：招标文件另行约定。

#### 8.8 施工设备和临时设施

##### 8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：承包人自行承担修建临时设施的费用，自行办理临时占地的手续及相应费用。

#### 9. 试验与检验

##### 9.1 试验设备与试验人员

##### 9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：---。

施工现场需要配备的试验设备：---。

施工现场需要具备的其他试验条件：---。

#### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：---。

#### 10. 变更

##### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：执行通用条款，超过工程所在地行业监督或管理部门规定范围和标准的，执行工程所在地相关规定提报审批。

##### 10.4 变更估价

###### 10.4.1 变更估价原则

工程量以设计图纸及招标工程量清单为准，单价以中标综合单价为准。工程施工期间工程变更须经财政局核实，并报经区财经领导小组批准后方可实施。工程造价增加的项目，施工单位未提报建设单位及未经财政局核实并批准的，视为工程投资未增加，工程结算时不予调整。

单项清单工程量变化超过10%以外部分及因设计变更或工程量清单漏项原因增加的清单项目综合单价由区财政及甲乙双方共同核定。核定方法：按照 2003 版山东省消耗量计价定额及相关规定，此部分结算价乘以下浮系数执行，下浮系数=（1-中标价/控制价）的比率下浮，不低于 5%。

##### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：应在收到承包人提交的合理化建议后 2 天内审查完毕并报送发包人。

发包人审批承包人合理化建议的期限：收到监理人报送的合理化建议后2天内审批完毕。

承包人提出的合理化建议降低了合同价款或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：作为承包人综合考核的依据。

##### 10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。---。

###### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取 通用条款第 10.7.1 项中

第2种方式确定。

#### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第1种方式，属于材料和设备的，按照专用条款第8.2项【承包人采购材料与工程设备】的约定确定。

承包人直接实施的暂估价项目的约定：\_\_\_\_\_。

#### 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：\_\_\_\_\_。

#### 11. 价格调整

##### 11.1 市场价格波动引起的调整

执行通用条款。

人工费具体调整办法，由所在地相关行业管理部门，结合省级或行业建设主管部门发布的人工费调整的意见研究确定。

材料基准价，投标报价低于招标控制价的，基准价格为招标控制价中材料价格；投标报价高于招标控制价的，基准价格为投标报价中材料价格。

##### 11.2 工期延误期间材料价格波动的价款调整办法按以下原则调整：

执行通用条款。

因发包人原因造成工期延误的，延误期间发生的材料价格上涨价差由发包人承担，延误期间发生的材料价格下降价差由承包人受益。

因承包人原因造成工期延误的，延误期间发生的材料价格上涨价差由承包人承担，延误期间发生的材料价格下降价差由发包人受益。

#### 12. 合同价款、计量与支付

##### 12.1 合同价款形式

###### 1、单价合同

综合单价包含的风险范围：\_\_\_\_\_。

风险费用的计算方法和风险范围以外合同价款的调整方法：

执行通用条款，以及第10.4.1项【变更估价原则】、第11项【价格调整】第12.3.1项【计量原则】等本合同相关条款的约定。

在合同执行过程中，如果发现承包人中标单价中有异常高价的报价，发包人

可按照区财政局评审的招标控制价已标价工程量清单中的相应单价予以调整。

## 2、总价合同

总价包含的风险范围：\_\_\_\_\_。

风险费用的计算方法：\_\_\_\_\_。

风险范围以外合同价款的调整方法：\_\_\_\_\_。

## 3、其他价格方式：\_\_\_\_\_。

### 12.2 预付款

#### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：\_\_\_\_\_。

预付款支付期限：开工 10 日内。

预付款扣回的方式：执行通用条款。

#### 12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：执行通用条款。

预付款担保的形式为：执行通用条款。

### 12.3 计量

#### 12.3.1 计量原则

以竣工图纸为准，隐蔽工程、变更、清单漏项、甩项、计日工、台班等项目以经批准后的现场签证为准。

经发包人批准以计日工、台班计价方式计量的项目，承包人应编制该项目详细实施方案，明确项目地点、内容、特征、技术标准、施工要求，明确拟投入现场机械设备的种类、型号、台数、时间，拟投入现场的主要材料的名称、规格、数量，拟投入现场雇佣人员的数量、时间、工种，拟投入现场管理人员的姓名、岗位等。监理人审批以上方案，并对具体的实施情况签证确认，否则均以经核实的实物工程量计价。

#### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：\_\_\_\_\_。

#### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：\_\_\_\_\_。

#### 12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：\_\_\_\_\_。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：执行通用条款。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：执行通用条款。

12.4 工程款支付

随工程进度拨付工程进度款，工程竣工验收合格且提报竣工审计资料后付至合同额的 50%，定案后付至定案额的 70%，质保期满后两年内付清，在质保期满后定案的，定案后两年内付清。

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：按第 12.3.2 项（计量周期）的约定付款。发包人可根据项目特点、总价构成、费用性质、资金投入关键节点、工期调整、不可抗力等因素适时适度调整。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：执行通用条款。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：同第 12.4.1（付款周期）的约定。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：\_\_\_\_\_。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：\_\_\_\_\_。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：执行通用条款。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：执行通用条款。

（2）发包人支付进度款的期限：执行通用条款，但发包人可结合承包人本合同履约情况及审计资料提报情况，减少或延缓拨款。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：执行通用条款。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：\_\_\_\_\_。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：执行通用条款，发包人

可根据项目特点、工期调整、不可抗力等因素调整。

## 12.5 农民工工资

### 12.5.2 人工费支付方式

人工费支付采用以下第\_\_\_\_种方式：

(1) 一次性预付。在工程开工通知载明的开工日期前一次性将人工费（签约合同价的\_\_\_\_%）全部支付至承包人农民工工资专用账户。

(2) 按月预付。在合同工期内，每月5日前将本月施工所需人工费（不低于该工程全部人工费按合同工期的月平均额）支付至承包人农民工工资专用账户。

(3) 按节点预付。在分部分项工程开始施工前，将该分部分项工程施工所需人工费支付至承包人农民工工资专用账户。

(4) 按月支付。发包人根据承包人每月提报的已完成施工产值中的人工费清单，按月将人工费支付至承包人农民工工资专用账户。

## 13. 验收和工程试车

### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前12小时提交书面延期要求。延期最长不得超过：24小时。

### 13.2 竣工验收

#### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：执行通用条款。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：按照第 20.1（和解）的约定处理。

#### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：执行通用条款。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：按照第 20.1（和解）的约定处理。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：按专用条款 7.5.2 款的约定处理。

### 13.3 工程试车



### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：执行通用条款。

(1) 单机无负荷试车费用由承包人承担；

(2) 无负荷联动试车费用由承包人承担。

### 13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：----。

## 13.6 竣工退场

### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：竣工验收合格后 2 天内。

## 14. 竣工结算

### 14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：-----。

竣工结算申请单应包括的内容：执行通用条款

### 14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：-----。

发包人完成竣工付款的期限：-----。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：按第 20.1（和解）的约定处理

### 14.5 最终结清

#### 14.5.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：3 份。

承包人提交最终结清申请单的期限：执行通用条款。

#### 14.5.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：-----。

(2) 发包人完成支付的期限：-----。

## 15. 缺陷责任期与保修

### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：自实际竣工日期起 24 个月。

### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：扣留。

在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

#### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第(1) 或 (2)种方式：

(1) 质量保证金保函（含银行保函、保险保函、融资性担保公司担保等任一形式），保证金额为：\_\_\_\_\_；

(2) 合同额3%的工程款；

(3) 其他方式：\_\_\_\_\_。

承包人选择以质量保证金保函（含银行保函、保险保函、融资性担保公司担保等任一形式）代替质量保证金的，发包人不得以任何理由拒绝或限制使用。

#### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第(2)种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：\_\_\_\_\_。

关于质量保证金的补充约定：质量保修金：质量保修金为合同价款的 3%，质量缺陷责任期满后两年内按实无息结清。质量保修期内，承包人原因造成的质量缺陷、发包人或第三人人身和财产损害的，承包人应承担修复责任、赔偿责任及法律责任。

低价施工风险保证金：如果招标文件要求支付低价施工风险保证金，签订合同前，承包人自企业基本账户，采用银行转账方式将低价施工风险保证金转入发包人指定的工程保证金专用账户，保证金为招标控制价与中标价差额，即\_\_\_\_\_万元（低于控制价 3%的不缴纳）。低价施工风险保证金由发包人按规定程序专款专用，工程竣工验收合格且承包人提出退还申请后七日内，发包人按规定退还本息。。

### 15.4 保修

## 15.4.1 保修责任

工程保修期为：双方根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，约定本工程的质量保修期如下：

本工程保修期见工程质量保修书。

## 15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：不超过 4 小时。

## 16. 违约

## 16. 发包人违约

## 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：-----。

## 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：执行通用条款。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：执行通用条款。

(3) 发包人违反第 10.1 款〔变更的范围〕第 (2) 项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：执行通用条款。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：执行通用条款。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：执行通用条款。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：执行通用条款。

(7) 发包人未执行政府行政管理部门关于农民工工资支付的各项制度或未能按合同约定支付人工费的违约责任：执行通用条款。

(8) 其他：-----。

## 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满 28 天后发包人仍不

纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

## 16.2 承包人违约

### 16.2.1 承包人违约的情形：承包人违反本合同的任一约定。

承包人违约的其他情形：违反安全文明施工、扬尘治理、环境保护、农民工工资支付等有关规定。

### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：按照本合同专用条款有关约定承担违约责任，若违约情形应承担的违约责任在专用条款中没有约定，则执行通用条款，并承担违约造成发包人及第三人的损失及相关法律责任。

### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：除按照专用条款的约定执行外，其他的执行通用条款。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：按第 20.1[和解]的约定处理，其中临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件无偿提供给发包人。

## 17. 不可抗力

### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：执行通用条款。

### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后90天内完成款项的支付。

## 18. 保险

### 18.1 工程保险

1、承包人应投保建筑工程一切险，保费由承包人承担。

2、涉及专用条款第 7.6 项【不利物质条件】、第 7.7 项【异常恶劣的气候条件】、第 17.1 项【不可抗力的确认】约定的事项，承包人可根据自身及时采取合理措施克服的履约能力自行确定，保费由承包人承担。

3、发包人拟投保建筑工程一切险的部分，发包人委托承包人打包投保，投保项目及保费另行约定，保费由发包人自预留金据实列支。

### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定：发包人和承包人应各自为其施工现场的全部人员办理意外伤害保险并支付保险费，包括其员工及为履行合同聘请的第三方。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：执行通用条款，费用自理。

### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：执行通用条款。

## 20. 争议解决

### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：否。

#### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：----。

选定争议评审员的期限：----。

争议评审小组成员的报酬承担方式：----。

其他事项的约定：----。

#### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：----。

### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第(1)种方式解决：

(1) 向属地仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向---人民法院起诉。

## 21. 补充条款

工程结算审核费，由施工单位承担部分执行鲁价费发[2007]20号文，核减额超过提报值5%的，按超过部分的5%计取承包人审核费。

## 附件

协议书附件：

附件 1：承包人承揽工程项目一览表

专用合同条款附件：

附件 2：发包人供应材料设备一览表

附件 3：工程质量保修书

附件 4：主要建设工程文件目录

附件 5：承包人用于本工程施工的机械设备表

附件 6：承包人主要施工管理人员表

附件 7：分包人主要施工管理人员表

附件 8：履约担保格式

附件 9：支付担保格式

附件 10：暂估价一览表

附件 1:

### 承包人承揽工程项目一览表

[illegible]

[illegible][illegible][illegible]



附件 3:

## 工程质量保修书

发包人（全称）：威海经济技术开发区皇冠街道办事处

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就威海经济技术开发区皇冠南区改造工程签订工程质量保修书。

### 一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规范和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。

具体保修的内容，双方约定如下：

### 承包人施工的工程内容。

### 二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为\_\_\_\_\_年；
3. 装修工程为\_\_\_\_\_年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为\_\_\_\_\_年；
5. 供热与供冷系统为\_\_\_\_\_个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为\_\_\_\_\_年；
7. 其他项目保修期限约定如下：保修期为 2 年。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

### 三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为24个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。

单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

#### 四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

#### 五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：\_\_\_\_\_。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)：

承包人(公章)：

地 址：

地 址：

法定代表人(签字)：

法定代表人(签字)：

委托代理人(签字)：

委托代理人(签字)：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

邮政编码：

邮政编码：

附件 4:

## 主要建设工程文件目录

文件名称	套数	费用（元）	质量	移交时间	责任人



附件 6:

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 7:

分包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 8:

## 履约担保

\_\_\_\_\_（发包人名称）:

鉴于\_\_\_\_\_（发包人名称，以下简称“发包人”）与\_\_\_\_\_（承包人名称）（以下称“承包人”）于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日就\_\_\_\_\_（工程名称）施工及有关事项协商一致共同签订《建设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方签订的合同，向你方提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。
2. 担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或应签发工程接收证书之日止。
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 天内无条件支付。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。
5. 因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可提请\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。
6. 本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担 保 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 9:

## 支付担保

\_\_\_\_\_ (承包人):

鉴于你方作为承包人已经与\_\_\_\_\_ (发包人名称)(以下称“发包人”)于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订了\_\_\_\_\_ (工程名称)《建设工程施工合同》(以下称“主合同”),应发包人的申请,我方愿就发包人履行主合同约定的工程款支付义务以保证的方式向你方提供如下担保:

### 一、保证的范围及保证金额

1. 我方的保证范围是主合同约定的工程款。
2. 本保函所称主合同约定的工程款是指主合同约定的除工程质量保证金以外的合同价款。
3. 我方保证的金额是主合同约定的工程款的\_\_\_\_%,数额最高不超过人民币元(大写:\_\_\_\_\_ )。

### 二、保证的方式及保证期间

1. 我方保证的方式为:连带责任保证。
2. 我方保证的期间为:自本合同生效之日起至主合同约定的工程款支付完毕之日后\_\_\_\_日内。
3. 你方与发包人协议变更工程款支付日期的,经我方书面同意后,保证期间按照变更后的支付日期做相应调整。

### 三、承担保证责任的形式

我方承担保证责任的形式是代为支付。发包人未按主合同约定向你方支付工程款的,由我方在保证金额内代为支付。

### 四、代偿的安排

1. 你方要求我方承担保证责任的,应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额,支付款项应到达的账号。
2. 在出现你方与发包人因工程质量发生争议,发包人拒绝向你方支付工程



款的情形时，你方要求我方履行保证责任代为支付的，需提供符合相应条件要求的工程质量检测机构出具的质量说明材料。

3. 我方收到你方的书面索赔通知及相应的证明材料后 7 天内无条件支付。

#### 五、保证责任的解除

1. 在本保函承诺的保证期间内，你方未书面向我方主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

2. 发包人按主合同约定履行了工程款的全部支付义务的，自本保函承诺的保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

3. 我方按照本保函向你方履行保证责任所支付金额达到本保函保证金额时，自我方向你方支付（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即解除。

4. 按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦解除。

5. 我方解除保证责任后，你方应自我方保证责任解除之日起\_\_个工作日内，将本保函原件返还我方。

#### 六、免责条款

1. 因你方违约致使发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与发包人的另行约定，免除发包人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证责任。

3. 你方与发包人协议变更主合同的，如加重发包人责任致使我方保证责任加重的，需征得我方书面同意，否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任，但主合同第 10 条（变更）约定的变更不受本款限制。

4. 因不可抗力造成发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

#### 七、争议解决

因本保函或本保函相关事项发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，按下列第\_\_\_\_\_种方式解决：

(1) 向\_\_\_\_\_仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 八、保函的生效

本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



### 10-2: 工程设备暂估价表

[illegible]

### 10-3: 专业工程暂估价表

[illegible]

## 第五章 工程量清单

### 工程量清单编制说明

#### 一、报价人须知：

1. 应按工程量清单及其计价格式规定的内容进行编制、填写、签字、盖章；
2. 工程量清单及其计价格式中的任何内容不得随意删除或涂改；
3. 工程量清单计价格式中列明的所有需要填报的单价和合价，投标人均应填报，未填报的单价和合价，视为此项费用已包含在工程量清单的其他单价和合价内；
4. 金额（价格）均以人民币表示。

二、工程名称及概况：本工程为皇冠南区改造工程（一标段）。主要包括旧路旧铺装拆除、铺装停车位、混凝土路浇筑、沥青罩面、绿带石安装、铺雨污水管道、检查井砌筑等工程。

三、工程招标范围：本次招标范围为设计图纸范围内的旧路旧铺装拆除、铺装停车位、混凝土路浇筑、绿带石安装、铺雨污水管道、检查井砌筑等全部内容，具体详见工程量清单。

四、工程招标方式：工程招标采用工程量清单“综合单价”的方式。综合单价中包括人工费、材料费、机械费、管理费、利润及风险在内的全部费用。

五、工程质量：达到国家验收规范合格标准。

#### 六、编制依据：

1. 招标单位提供的图纸；
2. 建设部《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2008）；
3. 《山东省建设工程工程量清单计价规则》（2011）；
4. 省和市建设主管部门颁发的计价定额和计价管理办法及有关计价要求；
5. 鲁建办字[2016]20 号文件，山东省住房和城乡建设厅印发《建筑业营改增建设工程计价依据调整实施意见》的通知。
6. 鲁建标字[2019]10 号文件《关于调整建设工程计价依据增值税税率》的

通知。

7. 鲁标定字[2016]33号文件，关于调整社会保障费费率的通知。

8. 与建设项目相关的标准设计图集、规范、技术资料等；

七、清单项目中凡注明“以下、以内、小于”字样者，均包括本身；注明“以上、以外、大于”字样者，均不包括本身。

八、投标单位参与投标视为已考察工程现场，对现场情况（包括工地位置情况、道路、存贮空间、装运限制及任何其他足以影响报价的情况）已较为了解和充分预计，并能根据已了解情况合理组织完成施工。现场原有工程的实际情况（包括与其他专业施工单位交接过程中的各种因素）视为在报价中已充分考虑，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长将不被批准。

九、投标单位在投标报价时须按营改增后的计价依据执行。

十、投标单位在投标报价时，应根据现场条件、招标文件要求，按照《建设工程工程量清单计价规范》、《山东省建设工程工程量清单计价规则》、本清单说明及子目规定的计算规则，结合施工方案、技术规范、技术装备、技术能力、施工管理经验及市场行情等规定综合分析及测算，在保证成本且有适当利润的前提下填报。

十一、投标单位在投标报价时，应考虑本工程的招标范围、工期要求与承包方式、以及不同专业交叉作业影响，并将与此有关的可能产生的费用考虑在相应的投标报价中。

十二、投标单位应详细填写工程量清单计价表中的每一项综合单价及合价，如某一项没有填写视为已包括在其它项目清单的综合单价及总价内。

十三、投标人按照本清单填报分部分项工程量清单综合单价，严禁不平衡报价，不得恶意降低报价扰乱市场，评标委员会有权对不合理报价进行质疑，投标单位应给予合理的答复。否则，经评标委员会评定为不合理报价的投标文件将视为废标。如中标人编制的部分工程量清单单价畸高，招标人有权要求中标单位在签订合同或者工程结算时调整至合理价格，但投标报价中低价不调整。

十四、投标人必须完成所有按国家相关法律法规、行业规范等文件要求完成

的检测和验收，由此产生的费用投标人在报价时须予以考虑，结算时不增加此部分费用。

十五、工程施工中，为保证工程质量，施工单位自行采取的施工工艺措施项目，均由投标单位在报价时自行考虑，结算时不增加此部分费用。

十六、所有材料均应选用符合国标的产品，所有由投标单位自主报价的材料，采购前中标单位均须提供样品，经招标人同意后方可使用；若中标单位提供的样品或因其它的原因达不到招标人的要求，招标人有权指定供应商，一切费用由中标单位承担。

十七、投标报价中的规费、税金为不可竞争费用，规费按鲁建办字【2016】20 号文中市政道路工程和排水工程足额计取，其中社保费依据鲁标定字【2016】33 号文的规定增值税一般计税法费率 1.52%计取，最终竣工结算审计时，社保费根据相关文件规定的要求结算。税金执行鲁建标字【2019】10 号文件，投标报价时税金均按不含税造价的 9%计取，投标人在投标报价中，对上述费用进行让利或者优惠的，按否决投标处理。

十八、投标人在投标报价时，应综合考虑以下费用：

1. 图纸与清单不符的以清单为准，清单未注明的以图纸为准。
2. 工程量清单中的工作内容和项目特征描述，均为分部分项清单项目的主要内容。若有未列全的其他内容由投标人按照招标文件、设计图纸、规范等资料要求综合考虑；设计及规范等资料未明确的由投标人根据现场考察、施工经验和相关资料综合考虑；或于答疑前书面提出，在答疑时统一解决。所有分部分项工程量清单均以完成该清单项目的所有内容为准考虑到综合报价中，结算时不予调整。结算时对清单特征描述中未施工的部分予以相应的扣除。
3. 本工程的主要材料，建设单位都有提出更换的权力，因建设单位提出材料变更导致材料产生差价建设单位给予找补差价，但差价只计取规费与税金。
4. 无论招标人是否给出暂估价格，本工程的材料、设备，招标人保留自行采购的权利。
5. 所有投标报价材料均应包括其采购保管费用，运输费、施工现场内外搬运



- 费、二次倒运费等所有费用，并根据实际情况考虑材料的损耗率，在结算中，不再考虑损耗及运距等因素而调整综合单价。
6. 施工场所所用的水电费由投标单位自行考虑，不管采用何种方式（如现场使用发电机等）结算不再增加此项费用，在投标报价时按照现场实际情况综合报价。
7. 在施工过程中可能产生的扬尘、噪音、车辆进出等因素，不得对周围居民的安全、财产及正常生活等造成影响，需采取的措施及费用均需考虑在投标报价当中；若因此引起纠纷及损失，均由投标单位自行解决。
8. 投标单位为本工程提供的各类车辆及机械设备费用，包括机械设备的进出场、装卸、拼装、交通标示牌、警示牌等所有费用，应包括在清单报价中，投标单位应充分考虑施工过程中发生的各种机械的多次进出场和机械停滞的费用及风险费用，结算时不再增加此部分费用。
9. 措施费（二）均包干计取使用，投标单位对措施费用的投标报价，除工程量清单所列措施项目外，还应根据招标文件、补充招标文件的要求及自身拟订的本工程施工组织设计、施工方案以及工程现场的实际情况和投标单位的施工经验、投标单位本企业的实际情况等增列项目并报价，结算时不再调整。
10. 投标报价要充分考虑施工过程中不可避免的赶工期增加费，结算不予调整。
11. 报价单位应根据现场实际情况，自己考虑临时设施的搭设位置，但必须符合规定。无论场内场外，结算时不再增加此部分费用。
12. 工程施工中混凝土的报价应包含砼、运输费、各种方式的泵送费、添加剂（包括早强剂、抗渗剂、泵送剂等）、砼养护的费用。商品混凝土的泵送时产生的组管、洗管、配合泵送的所有材料及人工机械费，各种泵的电费燃料费等，投标报价中应综合考虑，结算时与此有关的费用不另外调整。所有涉及混凝土的报价应结合本工程的实际情况和政府的相关规定，按照商品砼考虑。结算时混凝土标号与清单不一致，可找补不同标号的差价，差价只计取规费、税金。
13. 所有涉及砂浆项目的报价应结合本工程的实际情况和政府相关规定考虑

砂浆的施工工艺，实际施工中无论是否采用预拌、现场搅拌或成品砂浆，结算中均不调整报价中的单价。砂浆价格应综合考虑砂浆罐的租赁费，结算时不再另行计算。结算时砂浆的品种及标号与清单不一致，可找补不同标号的差价，差价只计取规费、税金。

14. 块料面层下结合层应包括基层清理、素水泥浆等工序，厚度满足施工要求，达到验收标准。本工程涉及的烧结砖、绿带石等，在清单项目的报价中应充分考虑此部分的切割、套割、对缝费用，点缀及拼花等的项目应考虑在相关项目的清单报价中，以后此部分的加工费也不再另外增加。

15. 块料面层中所含砂浆标号与实际施工中的标号不同时，结算时对与此有关的项目不进行换算。结算时块料面层的规格有变化时，只调整清单子目中块料面层的材料差价，人工费、机械费等其他费用不再调整。

16. 铺装地面采用砼垫层时考虑伸缩缝，伸缩缝符合设计要求，详见图纸，费用含在清单综合单价内，结算时不再做调整。

17. 所有半成品构件、成品构件的吊装、场内外运输、拼装等所有工序。实际施工中无论采用何种运输、吊装方式，结算时均不做任何调整。

## 第六章 图 纸

## 第七章 技术标准和要求

工程建设地点现场条件：

- 一、现场施工条件：具备现场施工作业条件。
- 二、本工程采用的技术规范：施工及验收规范、标准执行国家现行规范、规程、标准。
- 三、有关安全生产严格执行《建设工程安全生产管理条例》。

## 第八章 投标文件格式

本章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，部分需要上传 PDF 文件的固定格，其他相关内容由系统自动生成。

投标人应按照招标文件要求在电子投标文件指定位置上签电子单位公章或电子个人印章

## 投标函附录

项目名称：威海经济技术开发区皇冠南区改造工程标段\_\_\_\_\_

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目经理	姓名：_____	
2	工期	天数：_____日历日	
3	质量目标		
4	投标有效期	天	
5	不存在禁止投标的情形承诺	我单位（存在/不存在）第二章“投标人须知”第 1.4.3、1.4.4 项规定的任何一种情形	

## 法定代表人身份证明

投 标 人：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

投标人：\_\_\_\_\_（公章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。  
\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：授权委托人身份证复印件

投 标 人：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（印章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目经理等内容组织实施。

五、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

六、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

七、本《信用承诺书》同意向社会公开。

投 标 人（公章）：

法人代表（印章）：

日 期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数:			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

后附营业执照、资质证书、安全生产许可证相关证件扫描件

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	身份证号	

后附：管理机构人员相关证书彩色扫描件、社会保险证明材料扫描件

[illegible]

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	身份证号	

后附：管理机构人员相关证书彩色扫描件、社会保险证明材料扫描件

项目经理简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任职	项目经理
注册建造师执业资格等级			级	建造师专业	
安全生产考核合格证书					
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目名称		工程概况说明		发包人及联系电话

## 项目经理信用承诺书

本人郑重承诺：

一、本人在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。如有弄虚作假，一旦中标将取消中标资格，并接受主管部门的处罚。

二、本人在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规、行贿犯罪的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

三、本人承诺未担任其他在建、预中标或中标工程的项目经理，我方一旦中标，将按合同约定参与本工程项目施工。

四、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

五、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡 树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民。

六、本《信用承诺书》同意向社会公开。

投标人：\_\_\_\_\_（公章）

项目经理：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附录1

# 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [- -]			
1	资格审查 [合格制]		
1.1	营业执照	合格制	上传word或pdf格式的文档, 内容为营业执照的彩色扫描件
1.2	资质证书	合格制	上传word或pdf格式的文档, 内容为资质证书的彩色扫描件, 具有建筑工程或市政公用工程施工总承包三级及以上资质
1.3	安全生产许可证	合格制	上传word或pdf格式的文档, 内容为安全生产许可证的彩色扫描件
1.4	法定代表人身份证明或授权委托书	合格制	上传word或pdf格式的文档 若法定代表人参加投标内容为: 法人身份证明 (按投标文件格式) 及企业法定代表人身份证彩色扫描件; 若授权代表参加投标内容为: 授权委托书 (按投标文件格式)、企业法定代表人身份证、授权委托代理人身份证的彩色扫描件。
1.5	投标保证金证明	合格制	上传word或pdf格式的文档 注: 转账方式提交投标保证金的后附投标人基本户开户证明、转账凭证等材料彩色复印件。 若采用银行保函形式, 要求银行保函由投标人开立基本账户的银行针对本工程出具, 有效期不少于投标有效期满后30天, 投标文件中附银行保函彩色复印件。 如选择保险保函方式, 需附: 1) 保险费汇款证明及有效发票; 2) 企业开户许可证; 3) 有效保函; 4) 保险机构在中国 银行保险监督管理委员会批准或备案的证明; 5) 保险机构通过上述网站公开信息的查询截图; 6) 保险机构出具工程 项目所在地设区市市域内设有服务机构营业执照
1.6	项目管理机构	合格制	上传word或pdf格式的文档 1、项目经理配备必须符合资格要求: 要求承担本工程项目经理具有建筑工程或市政公用工程贰级注册建造师执业资格; 具有项目负责人安全生产考核合格证 (B证); 项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理; 未被最高人民法院列为失信被执行人。 2、技术负责人必须持工程系列中级及以上职称或建设类注册证书; 3、其他关键岗位管理人员[包括施工员、质量员 (质检员)、安全员、机械员各一名] 配备齐全, 人员必须与资格预审人员一致, 否则否决投标。 符合以上人员配备要求的为本项目管理机构的最低标准, 并持有效期内的证书上岗。投标文件中项目管理班子配备不符合招标文件要求的最低标准的或不提供社会保险证明, 其投标将被否决。 注: (1) 项目管理机构组成表后需附招标文件中要求的相关人员资格证件及近一个月的社保证明材料 (社保证明材料为开标前一个月内的企业注册所在地社保机构网站下载的带有效验码 (验真码)、电子签章等可上网查询的社会保险缴费证明; 如注册所在地社保机构网站无此功能, 则提供注册所在地社保机构盖章的证明原件以及本单位社保网站的账号密码, 由评委现场网上查询确认。) (2) 项目经理简历表、项目经理信用承诺书, 后附: 相关证明扫描件、威海市住房和城乡建设局 (zjj. Weihai.gov.cn) -信用档案-解押证查询, 查询结果截图。
1.7	失信情况查询	合格制	上传word或pdf格式的文档 1、说明: 被列入“全国法院失信被执行人信息公布与名称查询系统” (查询网址: <a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a> ) 的失信被执行人禁止参与本项目的投标。投标文件通过网络 (http://zxgk.court.gov.cn/shixin/) 查询信息记录, 查询的省份为全部, 包含投标人及参与本次投标的相关人员包括法定代表人、委托代理人及项目管理机构所有人员失信情况网页截图。 2、投标人不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单, 否则否决其投标。后附网上查询截图。 (查询网址 <a href="http://www.gsxt.gov.cn/index.html">http://www.gsxt.gov.cn/index.html</a> )。 3、投标人未被威海市各职能部门列为严重违法失信主体, 本条投标人无需附截图, 以现场查询为准。 4、上传投标人近三年内无行贿犯罪行为记录承诺函彩色扫描件, 格式自定。
1.8	投标人信用承诺书	合格制	上传word或pdf格式的文档, 按招标文件中“投标人信用承诺书”格式
1.9	资格预审通过通知书	合格制	上传word或pdf格式的文档, 内容为加盖招标人盖章的资格预审通过通知书彩色扫描。
2	技术标 [合格制]		



# 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
2.1	内容完整性和编制水平	合格制	施工组织设计内容齐全，对工程整体有深刻认识，表述清晰完整，编制水平较高。施工总平面图布置设计合理。采用合格制法评审
2.2	施工方案与技术措施	合格制	施工方案和技术措施合理，对关键工序和关键部位施工具有针对性方案，措施得力、经济、安全、可行。采用合格制法评审
2.3	质量管理体系与措施	合格制	质量保证体系与措施。有完整的质量保证措施，先进可行。有针对本工程的通病治理措施。采用合格制法评审
2.4	安全管理体系与措施	合格制	安全文明措施。针对项目实际具有完整的措施和应急救援预案，措施齐全，预案可行。采用合格制法评审
2.5	环境保护管理体系与措施	合格制	环境保护措施安全得力，减少噪音、降低环境污染，材料物品有序摆放。垃圾及时清运，并对中标范围内的环境保洁及安全文明施工负总则。采用合格制法评审
2.6	冬季、雨季施工方案	合格制	冬季、雨季施工方案。雨季排水不当造成的损失由施工单位自负。采用合格制法评审
2.7	工程进度计划与措施	合格制	施工进度计划和进度措施（包括以横道图或标明关键线路的网络进度计划、保障进度计划需要的主要施工机械设备、劳动力需求计划及保证措施、材料设备进场计划及其他保证措施等）。采用合格制法评审
2.8	资源配备计划	合格制	资源配备计划。投入的劳动力、机械设备等计划合理，与进度计划呼应，满足施工需要。采用合格制法评审
2.9	项目管理机构人员配备	合格制	项目管理机构人员配备齐全合理（采用暗标方式，不得涉及人员姓名、简历。公司名称等暴露投标人身份的内容，否则否决投标）。采用合格制法评审
2.10	保修制度、配合工作	合格制	成品保护、工程保修制度、与发包、监理、设计的配合等。采用合格制法评审
3	商务标 [- -]		
3.1	投标报价	0.00	<p>评标基准价的确定：加权平均法            评标基准价<math>C=A \times K</math>            A：投标价算术平均值。            当n（有效投标人个数，以下相同）<math>&lt;7</math>时，A=所有投标价的算术平均值；            当<math>7 \leq n &lt; 10</math>时，A=所有投标报价中去掉1个最高价、1个最低价后的算术平均值；            当<math>n \geq 10</math>时，A=所有投标报价中去掉2个最高价、2个最低价后的算术平均值。            K：加权系数。（取值范围为95%、96%、96.5%、97%、98%，在开标前由招标人推选的代表随机抽取确定。）            2.投标报价偏离值的确定            有效投标报价与评标基准价C的差值（绝对值）为投标报价偏离值。（加权平均法）（加权平均法）</p> <p>基准价计算方式：加权平均法 K：下浮系数:0.95,0.96,0.965,0.97,0.98(当<math>n \leq 5</math>时，<math>A_2=A_1 \times K</math> 取值范围为95%~98%)</p>

其他注意事项

控制价 : 0.00

专家个数 :7

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人3名

## 分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 皇冠南区改造工程 (一标段)

第1页 共5页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中： 暂估价
	1 一标段							
	1.1 一标段							
1	010101001001	平整场地	1.土壤类别:综合土质 2.弃、取土运距:投标人自行考虑 3.工作内容:推高垫底、平整	m2	22868			
2	AB001	场地夯实	1、压实度：达到规范及设计要求 2、部位：路面	m2	22868			
3	010101002001	挖土方	1.土壤类别:综合考虑 2.挖土平均厚度：综合考虑 3.开挖方式：综合考虑 4.工作内容：包括开挖、基底清理、场内堆土、倒土、场地平整等与此相关的一切工作内容 5.工程量：按实际开挖体积计算	m3	4214.64			
4	AB002	拆除道板	1.拆除道板及其粘结层 2.拆除厚度：综合考虑 3.工作内容：旧料堆放到指定地点、垃圾清扫归堆	m2	18950			
5	AB003	拆除垫层	1.材料种类:砼 2.厚度:综合 3.拆除方式：自行考虑 4.工作内容：清理基层、旧料堆放到指定地点、垃圾清扫成堆	m3	1895			
6	AB004	拆除侧缘石	1.名称:拆除旧路缘石及粘结层 2.材料种类:混凝土 3.工作内容：旧料堆放到指定地点、垃圾清扫归堆	m	1764			
7	AB005	拆除挡墙及门垛	1.材质：砖砌 2.部位：门垛挡墙 3.工作内容：旧料堆放到指定地点、垃圾清扫归堆	m3	5			
8	AB006	垃圾装车、外运	1.工作内容：机械装车、外运、弃渣、场地平整 2.运距：综合考虑	m3	3279.42			
9	010401006001	垫层	1.垫层材料:级配碎石，级配比例满足设计要求（压实度≥93%） 2.厚度:综合考虑	m3	2964.52			
10	010401006002	垫层	1.混凝土强度等级:C25 2.厚度:综合考虑 3.工作内容:砼运输、浇筑、养护、模板安、拆等所有内容	m3	386.64			
11	AB007	混凝土道路	1.混凝土强度等级:C30混凝土 2.厚度:20cm 3.工作内容:砼运输、浇筑、养护、模板安、拆，留设伸缩缝等所有内容 4.每5m设置一道伸缩缝	m2	12314			
12	AB008	砼道路彩色压纹	1.施工方法：投标人自行考虑 2.压纹形状、深度等满足设计及规范要求	m2	9506			

## 分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 皇冠南区改造工程 (一标段)

第2页 共5页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额 (元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
13	AB009	人行道块料铺设	1.块料品种:高强通体水泥砖 2.块料规格:20*10*6cm 3.结合层:3cm厚1:3干硬性水泥砂浆	m <sup>2</sup>	3101			
14	AB010	停车位块料铺设	1.块料品种:互锁式缝隙透水砖 2.块料规格:20*20*8cm 3.结合层:2cm厚中砂找平层 4.部位:直停停车位	m <sup>2</sup>	2244.9			
15	AB011	停车位块料铺设	1.块料品种:互锁式缝隙透水砖 2.块料规格:20*10*8cm 3.结合层:2cm厚中砂找平层	m <sup>2</sup>	5087.1			
16	AB012	停车位基层	1.品种:装配式透水基层 2.规格:30*50*10cm	m <sup>2</sup>	7332			
17	AB013	花岗岩铺设	1.块料品种:文登白花岗岩(机切面) 2.块料规格:50*50*3cm 3.素水泥浆一道 4.粘结层:3cm厚1:3干硬性水泥砂浆	m <sup>2</sup>	121			
18	AB014	道板整修	1.块料品种、规格:利用原来拆除道板 2.结合层:3cm厚1:3干硬性水泥砂浆	m <sup>2</sup>	100			
19	AB015	安砌侧(平、缘)石	1.材料:文登白花岗岩路边石(机切面) 2.形状:直型,倒角 3.规格:30*16cm 4.结合层:3cm厚1:3干硬性水泥砂浆	m	539.96			
20	AB016	安砌侧(平、缘)石	1.材料:文登白花岗岩路边石(机切面) 2.形状:弧型,倒角 3.规格:30*16cm 4.结合层:3cm厚1:3干硬性水泥砂浆	m	40.03			
21	AB017	安砌侧(平、缘)石	1.材料:文登白花岗岩路边石(机切面) 2.形状:直型,倒角 3.规格:20*16cm 4.结合层:3cm厚1:3干硬性水泥砂浆	m	540			
22	AB018	安砌侧(平、缘)石	1.材料:文登白花岗岩绿带石(机切面) 2.形状:直形 3.规格:20*10cm 4.结合层:3cm厚1:3干硬性水泥砂浆	m	1971			
23	AB019	现浇砼靠背	1.部位:路边石、绿带石基础靠背 2.混凝土强度等级:C25 3.断面:详见图纸 4.工作内容:砼靠背及基础的浇捣、养护、模板安拆等所有内容	m <sup>3</sup>	107.54			
24	AB020	标线	1.油漆:热熔漆标线 2.部位:停车位划线	m <sup>2</sup>	22.5			
1.2 一标段雨水、污水								

## 分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 皇冠南区改造工程 (一标段)

第3页 共5页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额 (元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
25	010101006001	挖管沟土方	1.开挖形式:综合考虑 2.土壤类别:四类土 3.基础形式:综合考虑 4.挖土深度:综合考虑 5.运输距离:综合考虑 6.工作内容:开挖土方、人工清槽、场内堆土、倒土等 7.工程量:以实际开挖量计算 8.部位: 管沟、检查井、雨水口等	m3	1508.06			
26	010401006003	垫层	1.垫层材料:中粗砂 2.厚度:综合考虑 3.部位: 管道砂垫层 4.其他: 详见设计图纸	m3	186.65			
27	010103001001	土(石)方回填	1.回填材料:石粉 2.回填质量:分层回填并灌水沉实 3.运输距离:综合考虑 4.土源:投标单位现场情况 5.工程量:回填量按碾或夯实后的实方体积计算 6.部位: 管沟、检查井、雨水口等	m3	1090.57			
28	AB065	余方弃置	1.废弃料品种:土方、垃圾 2.运距: 综合考虑 3.包含: 装卸车、倒运、外运等	m3	1277.22			
29	AB066	疏通雨、污水管	1.部位:原有雨、污水管 2.工作内容:疏通管道垃圾、外运及弃置 3.运距:综合考虑	m	1080			
30	AB067	自吸车清除化粪池垃圾	1.部位:化粪池清淤 2.工作内容:自吸车清除化粪池垃圾、外运及弃置 3.运距:综合考虑	座	11			
31	AB068	塑料管道铺设	1.输送介质:污水、雨水 2.管材材质:PE 3.管材规格:De300 4.接口形式:热熔接口 5.工作内容:包括管的运输、安装等与此相关的一切工作内容	m	719			
32	AB069	化粪池	1.材质: 砖砌体 2.规格: 2#化粪池 3.其他: 详见设计图纸及图集02S701-49	座	1			
33	AB070	砌筑单篦雨水井	1.砌筑材料:M10水泥砂浆 2.形状、断面尺寸:1160*860mm,矩形砖砌雨水井 3.井深:1.3m, 具体详见图纸 4.连接井适用管径:DN300 5.井内外壁20mm厚1:2防水水泥砂浆抹面 6.井底基础为C20砼(含模板) 7.含硅塑井盖和模板	座	19			

## 分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 皇冠南区改造工程 (一标段)

第4页 共5页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额 (元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
34	AB071	砌筑单篦雨水井高度调整10cm	1.砌筑材料:M10水泥砂浆浆砌方砖 2.形状、断面尺寸:1160*860mm,矩形砖砌雨水井 3.井高度:H每增减10cm 4.连接井适用管径:DN300 5.井内外壁20mm厚1:2防水水泥砂浆抹面	座	19			
35	AB072	砌筑圆形雨水检查井	1.砌筑材料:M10水泥砂浆浆砌方砖 2.形状、断面尺寸:直径1000mm,圆形砖砌检查井 3.井深:1.5m,具体详见图纸 4.连接井适用管径:DN300 5.井内外壁20mm厚1:2防水水泥砂浆抹面 6.井底基础为C20砼(含模板) 7.含井圈,钢筋,预埋件,模板	座	6			
36	AB073	砌筑圆形雨水检查井高度调整10cm	1.砌筑材料:M10水泥砂浆浆砌方砖 2.形状、断面尺寸:直径1000mm,圆形砖砌检查井 3.井高度:H每增减10cm 4.连接井适用管径:DN300 5.井内外壁20mm厚1:2防水水泥砂浆抹面	座	6			
37	AB074	砌筑圆形污水检查井	1.砌筑材料:M10水泥砂浆浆砌方砖 2.形状、断面尺寸:直径1000mm,圆形砖砌检查井 3.井深:1.8m,具体详见图纸 4.连接井适用管径:DN300 5.井内外壁20mm厚1:2防水水泥砂浆抹面 6.井底基础为C20砼(含模板) 7.含井圈,钢筋和模板	座	64			
38	AB075	砌筑圆形污水检查井高度调整10cm	1.砌筑材料:M10水泥砂浆浆砌方砖 2.形状、断面尺寸:直径1000mm,圆形砖砌检查井 3.井高度:H每增减10cm 4.连接井适用管径:DN300 5.井内外壁20mm厚1:2防水水泥砂浆抹面	座	64			
39	010412008001	预制砼盖板	1.材质: C30砼盖板 2.规格: 110*60*12cm 3.部位: 废弃污水井 4.主要内容: 预制、安装所有内容	m3	4.44			
40	AB076	井圈、井盖	1.材质: 硅塑篦子 2.规格: 450*750mm 3.部位: 雨水井 4.主要内容: 采购、安装所有内容	套	19			
41	AB077	井圈、井盖	1.材质: 自调式防坠落球墨铸铁井盖 2.规格: $\phi$ 700mm 3.部位: 道路上检查井盖、更换井盖 4.主要内容: 采购、安装所有内容	套	38			

## 分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 皇冠南区改造工程 (一标段)

第5页 共5页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额 (元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
42	AB078	井圈、井盖	1.材质: 硅塑井盖 2.规格: $\phi$ 700mm 3.部位: 楼前检查井 4.主要内容: 采购、安装所有内容	套	60			
43	AB079	拆除原有井盖	1.部位: 区内沥青道路原有雨污水井盖 2.工作内容: 拆除原有沥青路面井盖	套	270			
44	AB080	原有井盖安装	1.部位: 区内沥青道路原有雨污水井盖 2.主要内容: 原有井盖安装	套	242			
45	010412008002	预制砼井圈	1.砼标号: C30 2.主要内容: 制作、运输、安装、模板等所有费用 3.部位: 路面井盖	m3	27.61			
46	AB081	拆除砖井	1.材质: 砖砌井 2.部位: 检查井 3.工作内容: 旧料堆放到指定地点、垃圾清扫归堆	m3	25.71			
47	010401006004	垫层	1.垫层材料: C25砼 2.厚度: 综合考虑 3.部位: 井盖周围 4.其他: 详见设计图纸	m3	5.02			
48	AB082	拆除沥青混凝土	1.拆除沥青路面及水泥稳定类基层 2.拆除厚度: 综合考虑 3.工作内容: 沥青切缝、拆除、旧料堆放到指定地点、垃圾清扫归堆	m2	156.3			
49	AB083	垃圾装车、外运	1.工作内容: 机械装车、外运、弃渣、场地平整 2.运距: 综合考虑	m3	80.42			
50	AB084	沥青道路恢复	1.混凝土强度等级: MAC改性沥青 AC-13F 2.厚度: 5cm 3.结合油: 热沥青 1kg/m2	m2	156.3			
51	010416002001	预制构件钢筋	1.钢筋种类、规格: 箍筋, $\Phi$ 6.5	t	0.98			
52	010416002002	预制构件钢筋	1.钢筋种类、规格: 箍筋, $\Phi$ 8	t	0.067			
53	010416002003	预制构件钢筋	1.钢筋种类、规格: 螺纹钢, $\Phi$ 12	t	0.252			
54	010416002004	预制构件钢筋	1.钢筋种类、规格: 螺纹钢, $\Phi$ 14	t	3.767			
合计								

措施项目清单计价汇总表

工程名称: 皇冠南区改造工程（一标段）

第1页 共1页

序号	项目名称	金额（元）
	一标段	
	一标段	
1	总价措施项目清单	
2	单价措施项目清单	
	一标段雨水、污水	
3	总价措施项目清单	
4	单价措施项目清单	



总价措施项目清单与计价表

工程名称: 皇冠南区改造工程（一标段）

第1页 共1页

序号	项目名称	计算基础	费率(%)	金额(元)	备注
	1.1 一标段				
	1.1.1 一标段				
1	夜间施工				
2	二次搬运				
3	冬、雨季施工				
4	已完工程及设备保护				
	1.1.2 一标段雨水、污水				
5	夜间施工				
6	二次搬运				
7	冬、雨季施工				
8	已完工程及设备保护				
合计					

单价措施项目清单与计价表

工程名称: 皇冠南区改造工程（一标段）

第1页 共1页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中：暂估价
	1 一标段							
	1.1 一标段							
1	AB024	挖掘机进出场		项	1			
	1.2 一标段雨水、污水							
合计								

其他项目清单与计价汇总表

工程名称: 皇冠南区改造工程（一标段）

第1页 共1页

序号	子目名称	计算基础	金额（元）	备注
	一标段			
	一标段			
1	暂列金额	项		详见暂列金额表
2	发包人发包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
3	承包人分包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
4	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
5	计日工	项		详见计日工表
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
	合 计 =1+3+4+5+6			
	一标段雨水、污水			
1	暂列金额	项		详见暂列金额表
2	发包人发包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
3	承包人分包的专业工程暂估价	项		详见专业工程暂估价表
4	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
5	计日工	项		详见计日工表
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
	合 计 =1+3+4+5+6			

暂列金额明细表

工程名称: 皇冠南区改造工程（一标段）

第1页 共1页

序号	项目名称	计量单位	暂定金额(元)	备注
	一标段			
	一标段			
1	暂列金额	项		
	合计			
	一标段雨水、污水			
2	暂列金额	项		
	合计			

材料暂估价一览表

工程名称: 皇冠南区改造工程（一标段）

第1页 共1页

序号	编码	名称、规格、型号	单位	数量	单价 (元)	备注
----	----	----------	----	----	-----------	----

工程设备暂估价一览表

工程名称: 皇冠南区改造工程（一标段）

第1页 共1页

序号	编码	名称、规格、型号	单位	数量	单价 (元)	备注
----	----	----------	----	----	-----------	----

专业工程暂估价表

工程名称: 皇冠南区改造工程（一标段）

第1页 共1页

序号	工程名称	工程内容	金额 (元)	备注
	一标段			
	一标段			
1	发包人发包的专业工程暂估价			
	合计			
	一标段雨水、污水			
2	发包人发包的专业工程暂估价			
	合计			

特殊项目暂估价表

工程名称: 皇冠南区改造工程（一标段）

第1页 共1页

序号	特殊项目名称	内容、范围	计量单位	计算方法	金额（元）	备注
	一标段					
	一标段					
1	特殊项目暂估价		项			
	合计					
	一标段雨水、污水					
2	特殊项目暂估价		项			
	合计					



## 计日工表

工程名称: 皇冠南区改造工程（一标段）

第1页 共1页

序号	项目名称、型号、规格	单位	暂定数量	综合单价	合价
	一标段				
	一标段				
一	人工				
人工小计					
二	材料				
材料小计					
三	机械				
机械小计					
总计					
	一标段雨水、污水				
一	人工				
人工小计					
二	材料				
材料小计					
三	机械				
机械小计					
总计					

总承包服务费、采购保管费计价表

工程名称: 皇冠南区改造工程（一标段）

第1页 共1页

序号	项目名称及服务内容	项目费用（元）	费率（%）	金额（元）
	一标段			
	一标段			
1	材料采购保管费			
2	设备采购保管费			
4	总承包服务费			
	合计			
	一标段雨水、污水			
5	材料采购保管费			
6	设备采购保管费			
8	总承包服务费			
	合计			

## 规费、税金项目清单与计价表

工程名称: 皇冠南区改造工程（一标段）

第1页 共1页

序号	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)
	一标段			
	一标段			
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	环境保护费		0.11	
1.1.2	文明施工费		0.54	
1.1.3	临时设施费		0.71	
1.1.4	安全施工费		2.37	
1.2	工程排污费		0.2	
1.3	住房公积金		0.48	
1.4	危险作业意外伤害保险		0.1	
1.5	社会保障费		1.52	
2	税金		9	
	合计: 1+2			
	一标段雨水、污水			
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	环境保护费		0.11	
1.1.2	文明施工费		0.54	
1.1.3	临时设施费		0.71	
1.1.4	安全施工费		2.37	
1.2	工程排污费		0.2	
1.3	住房公积金		0.48	
1.4	危险作业意外伤害保险		0.1	
1.5	社会保障费		1.52	
2	税金		9	
	合计: 1+2			