

乳山市城乡供水一体化工程项目（输）供水管网工程测绘勘察设计

招 标 文 件

威招审（ks202017001）号

威海宏达工程咨询有限公司



2020 年 09 月

## 目 录

第一章 招标公告.....	4
第二章 投标人须知.....	5
1. 总则 .....	15
1.1 项目概况.....	15
1.2 资金来源和落实情况.....	15
1.3 招标范围、设计周期和质量标准.....	15
1.4 投标人资格要求.....	15
1.5 费用承担.....	16
1.6 保密 .....	16
1.7 语言文字.....	17
1.8 计量单位.....	17
1.9 踏勘现场.....	17
3.2 投标报价.....	18
3.3 投标有效期.....	19
3.4 投标保证金.....	19
3.5 资格审查资料.....	19
3.6 备选投标方案.....	19
3.7 投标文件的编制.....	19
3.7.1 商务标部分.....	19
4.1 投标文件的递交.....	20
4.2 投标文件的修改与撤回.....	20
6. 评标 .....	21
6.1 评标委员会.....	21
6.2 评标原则.....	22
6.3 评标 .....	22
7. 合同授予 .....	22
7.1 定标方式.....	22
7.2 中标通知.....	22
7.3 履约担保.....	22
7.4 签订合同.....	22
8. 重新招标和不再招标.....	23
8.1 重新招标.....	23
8.2 不再招标.....	23
9. 纪律和监督 .....	23
9.1 对招标人的纪律要求.....	23
9.2 对投标人的纪律要求.....	23
9.3 对评标委员会成员的纪律要求.....	23
9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求.....	23
9.5 投诉 .....	23
10 需要补充的其他内容.....	24
第三章 评标办法（综合评估法）.....	24
第四章 合同条款及格式.....	27

第一部分 合同协议书.....	27
第二部分 通用合同条款.....	30
第三部分 专用合同条款.....	31
第五章 设计说明和要求.....	45
一、项目概况 .....	45
二、设计依据 .....	45
三、设计要求 .....	45
第六章 投标文件格式.....	46
投标承诺书 .....	47
投标人信用承诺书.....	48
法定代理人或其委托代理人身份证明.....	49
授权委托书 .....	50
投标人基本情况表.....	51

# 第一章 招标公告

## 乳山市城乡供水一体化工程项目（输）供水管网工程测绘勘察设计招标公告

[项目专业:设计]

威招审（ks202017001）号

### 一、招标条件

本招标项目 乳山市城乡供水一体化工程项目（输）供水管网工程测绘勘察设计 已由乳山市行政审批服务局以 乳行审字【2020】34 号 批准建设，招标人为乳山市水务集团有限公司，建设资金来自专项资金，项目出资比例为 100%。项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标。

### 二、工程招标范围

项目规划设计、初步设计、施工图设计，配合前期、后期工程咨询工作及后续设计交底、图纸变更、施工及竣工验收配合等相关服务。

### 三、项目基本情况

乳山市城乡供水一体化工程项目（输）供水管网工程包括龙角山水库至第三水厂一期 DN1000 输水管线改造工程、三水厂至二水厂输水管线工程、胜利街（二水厂至炉上桥）DN1200 给水管线工程。管网长度约20Km的设计，概算投资100万元。

标段	标段内容	招标控制价
第三标段	龙角山水库至第三水厂一期 DN1000 输水管线改造工程、三水厂至二水厂输水管线工程、胜利街（二水厂至炉上桥）DN1200 给水管线工程的设计	100 万元

### 四、投标企业资格要求

- 1、在中国境内注册的具有独立法人资格的单位；
- 2、标段三：具有行政主管部门颁发的工程设计市政行业（给水工程）专业甲级或市政行业甲级或工程设计综合甲级资质
- 3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、投标人及参与本次投标的相关人员不得为失信被执行人，投标人不得涉黑涉恶；
- 6、投标人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- 7、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体的（详见“威海市联合惩戒措施清单”）；
- 8、参加本次招标采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 9、投标人有涉黑、涉恶行为的，不得参与该项目的投标。

### 五、项目负责人资格要求

- 1、标段三：具有注册公用设备工程师（给水排水）资格证书。
- 2、项目负责人不得为最高法院失信被执行人。

### 六、联合体投标要求

此项目不接受联合体投标。

### 七、招标文件的获取

【zbt 格式文件下载开始时间：2020-09-11 19:00:00;下载截止时间：2020-09-18 19:00:00 下载地址：威海市建设工程电子交易系统（<http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SSOLoginWH.aspx?appid=104&backurl=1>）本项目公告页面。有关情况的变更请及时关注“威海市建设工程电子交易系统”本项目公告页面。】

1、威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 zbt 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 zbt 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话 0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 zbt 格式招标文

件的潜在投标人才能参加投标（多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子 ztb 格式的招标文件，否则视为投标无效）。

2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子招标文件不收取费用。

## 八、投标文件的递交

开标地点：乳山市深圳路 108#市民服务中心三楼——威海市公共资源交易中心乳山分中心【交易二厅】

投标截止时间、开标时间：2020 年 10 月 10 日 09 时 00 分

## 九、发布公告的媒体

本次招标公告同时在山东省公共资源交易网、威海市住房和城乡建设局网；乳山公共资源交易网（<http://rs.whggzyjy.cn/>）发布。

## 十、联系方式

招 标 人：乳山市水务集团有限公司

地 址：乳山市胜利街 38 号

邮 编：264500

联 系 人：张英豪

电 话：18816303568

传 真：

电子邮件：

网 址：

开户银行：

账 号：

招标代理机构：威海宏达工程咨询有限公司

地 址：乳山市莱茵豪生商务酒店 501 室

邮 编：264500

联 系 人：柯耀辉

电 话：0631-6675889

传 真：

电 子 邮 件：RSZC889@163.COM

网 址：

开户银行：威海市商业银行股份有限公司乳山支行

账 号：817892001421007648

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称: 乳山市水务集团有限公司 地址: 乳山市胜利街38号 联系人: 张英豪 电话: 0631-6665921
1.1.3	招标代理机构	名称: 威海宏达工程咨询有限公司

		地址：乳山市莱茵豪生商务酒店 501 室 联系人：柯耀辉 电话：0631-6675889 电子邮件：rszc889@163.com
1.1.4	项目名称	乳山市城乡供水一体化工程项目（输）供水管网工程测绘勘察设计
1.1.5	项目建设规模	乳山市城乡供水一体化工程项目（输）供水管网工程包括龙角山水库至第三水厂一期DN1000输水管线改造工程、三水厂至二水厂输水管线工程、胜利街（二水厂至炉上桥）DN1200给水管线工程。管网长度约20Km。
1.1.6	建设地点	乳山市
1.2.1	资金来源	专项资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.2.4	付款方式	本项目无预付款，提交正式成果并经招标人组织专家评审通过后付至合同价款的70%，工程竣工验收后付至合同价款的90%，剩余合同价款待工程竣工验收一年后一次性付清。
1.3.1	招标范围	招标范围为该项目规划设计、初步设计、施工图设计，配合前期、后期咨询工作及后续设计交底、图纸变更、施工及竣工验收配合等相关服务。
1.3.2	设计周期、服务期限	设计周期：签订合同后20日历天内完成 设计服务期限：签订合同之日起至工程竣工验收完成止。
1.3.3	质量标准	设计质量标准符合中华人民共和国现行规范标准
1.4	资格审查方式	资格后审
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	1、在中国境内注册的具有独立法人资格的单位； 2、具有行政主管部门颁发的工程设计市政行业（给水工程）专业甲级或市政行业甲级或工程设计综合甲级资质； 3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； 5、投标人及参与本次投标的相关人员不得为失信被执行人，投标人不得涉黑涉恶； 6、投标人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单； 7、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体的（详见“威海市联合惩戒措施清单”）；

		<p>8、参加本次招标采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>9、投标人有涉黑、涉恶行为的，不得参与该项目的投标。</p> <p><b>项目负责人资格要求</b></p> <p>1、要求承担本项目主要负责人须具有注册公用设备工程师（给水排水）资格证书。</p> <p>2、项目负责人不得为最高法院失信被执行人。</p> <p>（资格后审具体要求详见招标文件）</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受联合体投标。
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	<p>时间：投标截止时间前 10 日</p> <p>形式：请潜在投标人在本项目招标公告页面下方点击“提出问题”按钮 上传需要澄清的问题。</p>
1.10.3	招标人书面澄清的时间	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
1.11	分包	不允许
1.12	偏离	不允许
2.1	构成招标文件的其他资料	通过威海市建设工程电子交易系统发布的招标文件的修改、澄清、答疑。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	<p>投标截止日前10天</p> <p>方式：使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。</p>
2.2.2	招标文件澄清发出	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	不需确认。如因投标人原因没有及时查看澄清文件，造成的一切后果由投标人自行承担。
2.2.4	招标文件修改发出的形式	在投标截止时间前通过威海市建设工程电子交易系统发布在本项目招标公告页面下方“招标文件的澄清和修改”栏。
2.2.5	投标人确认收到招标文件修改	不需确认。如因投标人原因没有及时查看澄清文件，造成的一切后果由投标人自行承担。

2.2.6	投标截止时间	2020 年 10 月 10 日 09 时 00 分
3.1.1	招标文件售价	电子招标文件不收取费用。
3.3.1	投标有效期	90 天
3.4.1	投标保证金	<p>投标保证金的金额：</p> <p>第三标段：人民币壹万捌仟元整（18000元）；</p> <p>1、如采用电汇、网上银行转账形式，需从基本账户转出，在投标截止时间前到达指定账户。</p> <p>收款人账户名称：威海市公共资源交易中心乳山分中心</p> <p>收款人开户银行：收款人开户银行信息以投标人在系统‘投标保证金管理’页面中申请到的虚拟账号信息为准。账号获取的方式：投标人通过CA数字证书及数字证书绑定密码，登录“威海市建设工程电子交易系统”，并进入“投标保证金管理”模块，选中目标项目，点击右上角的“申请”按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金，则选择“虚拟账号”并按照提示获取虚拟账号；若采用保函形式缴纳保证金，则仅需在投标截止时间前，点击“保函”按钮，上传保函附件。为能及时、准确退还投标保证金，请各投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明“建设工程投标保证金”。</p> <p>注意：每个标段都应申请收款人虚拟账号，一个收款人虚拟账号仅限定一个投标人在本项目上使用。各投标人应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作，在汇款时认真核对威海市建设工程电子交易系统的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致，如有出入请及时联系招标人或招标代理，未按招标文件要求操作的，可能导致投标保证金无法确认，进而影响投标资格，由此引发的后果由投标人自行承担。</p> <p>2、如选择银行保函方式，银行保函要求由投标人基本账户的开户银行针对本工程开具，有效期不少于投标有效期，收益人为招标人，投标文件中附银行保函及由银行相关部门盖章的基本户开户许可证明（如开户许可证或银行开户许可申请表等）。</p> <p>3、如选择保险保函形式：按照山东省住房和城乡建设厅、山东省发展和改革委员会、中国保险监督管理委员会东监管局和中国保险监督管理委员会青岛监管局印发的《关于开展房屋建筑和市政工程投标保证金工作的意见（试行）》（鲁建建管字〔2018〕11 号） 文件要求，需满足以下条件且提供相关证明材料：</p>



		<p>(1) 保险机构应当在工程项目所在地设区市市域内设有服务机构。</p> <p>(2) 保险机构开展投标保证金的保险条款应当经中国银行保险监督管理委员会批准或备案，通过山东省住房和城乡建设厅“山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台（<a href="http://221.214.94.41:81/xyzj/">http://221.214.94.41:81/xyzj/</a>）”、“全国公共资源交易平台（山东省）/山东省公共资源交易网（<a href="http://www.sdggzyjy.gov.cn">http://www.sdggzyjy.gov.cn</a>）”，将保险机构单位信息、保险合同条款（范本）、保单（范本）、保函（范本）等向社会主动公开。</p> <p>(3) 投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。</p> <p>(4) 投标文件中需附：1) 保险费汇款证明及有效发票；2) 由银行相关部门盖章的基本户开户许可证明（如开户许可证或银行开户许可申请表等）；3) 有效保函；4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5) 保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有服务机构营业执照。</p> <p>4、若投标企业信用评价为AAA级（须同资质要求相对应），免于缴纳招标工程投标保证金，免于缴纳投标保证金的投标人需要提供“威海市住房和城乡建设局”网站（网址：<a href="http://zjj. Weihai.gov.cn/art/2020/4/16/art_28584_2304191.html">http://zjj. Weihai.gov.cn/art/2020/4/16/art_28584_2304191.html</a>）通知公告中公布的“关于对2019年度威海市建筑市场主体信用评价结果公布的通知”的附件“2019年度威海市建筑市场主体信用评价结果”的截屏（需能体现投标人的名称）。</p>
3.5.1	近年财务状况的年份要求	<u>2018年度或2019年度</u> 。
3.5.2	近年完成的类似项目的年份要求	<u>近3年</u> ，指从开标日向前推算，精确到日，以此类推。
3.5.3	近三年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	<u>近3年</u> ，指从开标日向前推算，精确到日，以此类推。
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.2	纸质版投标文件份数	本项目不需要提交纸质投标文件，以投标人线上提交的电子投标文件为准。
3.7.3	签字和（或）盖章要求	投标人应按照招标文件要求在电子投标文件指定位置上签电子单位公章或电子个人印章。
3.7.5	投标文件的格式与装订	1、本项目不需要提交纸质投标文件，以投标人线上提交的电子投标文件为准。

		2、技术标：文件中不得出现任何有关投标单位名称的语句、词语，或明显引导性语言；不得做标记、暗号；要求技术标内容应简短、务实，页数严格控制在 55 页以内；不按以上要求制作按零分处理。
4.1.2	封套上写明	无
4.2.2	递交投标文件地点	无
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：2020年10月10日09时00分开标</p> <p>开标地点：威海市公共资源交易中心乳山分中心</p> <p>地址：乳山市深圳路108#市民服务中心三楼，请走东二门。</p>
5.2	开标程序	电子投标文件制作须知
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标专家确定方式：招标人依法组建评标委员会。评标委员会由招标人通过《山东省公共资源交易综合评标评审专家库》随机确定的有关专家组成，专家组由5人组成，由招标人在监督人员的监督下随机抽取确定。本项目评标委员会专家的产生方式符合国家和地方有关评标专家产生方式的规定。</p> <p><b>评标委员会所有成员未被威海市各职能部门列为严重失信主体。</b></p>
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人的人数为 3 名。
7.3.1	履约担保	<p>履约担保金额： 5%签约合同价。</p> <p>履约担保形式：电汇、汇票、同城转账支票、银行保函或保险保函。</p> <p>开户行：中国建设银行乳山支行</p> <p>户 名：乳山市非税收入管理处</p> <p>账 号：37001708108050010953-0004</p> <p>缴纳：中标单位在中标公示发出7日内缴纳，到财政局2楼国库科开收据，并到4楼采购办登记备案。7日内未缴纳履约担保的，取消其中标资格。</p>
<b>10. 需要补充的其他内容</b>		
<b>10.1词语定义</b>		
10.1.1	不良行为记录	不良行为记录是指：以《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》有关规定为准。
<b>10.2 最高投标限价</b>		
	最高投标限价	<b>招标控制价：第三标段：100 万元，超此控制价作投标无效处理。</b>

10.3 “暗标”评审		
	技术部分是否采用“暗标”评审方式	采用
10.4投标人代表出席开标会		
	按照本须知第5.1款的规定，招标人邀请所有投标人的法定代表人（或其委托代理人）参加开标会。投标人的法定代表人（或其委托代理人）应当按时参加开标会，否则，其投标文件按无效投标处理。	
10.5 中标公示		
	招标人将中标结果在山东省公共资源交易网、威海市住房和城乡建设局网；乳山公共资源交易网（ <a href="http://rs.whggzyjy.cn/">http://rs.whggzyjy.cn/</a> ）予以公示。	
10.6 知识产权		
	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。	
10.7重新招标的其他情形		
	除投标人须知正文第8条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的，招标人应当依法重新招标。	
10.8 同义词语		
	构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“设计要求和标准”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。	
10.9监督		
	本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受乳山市住房和城乡建设局依法实施的监督。 <b>扫黑除恶的投诉电话：0631-6665902</b>	
10.10解释权		
	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。	
10.11	中标单位应在发放中标通知书之前完成山东省一体化平台审核。	

## （一）电子投标文件制作须知：

1. 投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。

2. 电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载ztb版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，其中资格审查部分每项必须上传加盖电子签章的pdf文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传加盖电子签章的pdf文档。

注意：工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过qdz格式清单导出全套表格，若招标文件还要求其附表，则需将附表制作完成后转换为pdf加盖电子签章，上传至商务标的“补充附件”一项中。

3. 投标报价清单信息应以qdz文件形式导入，其中qdz文件清单内容中的投标总报价、分部分项清单报价、措施报价、规费、税金、暂估价、暂列金额等信息应按要求填报，若有与报价相关的补充表格，须与qdz内容保持一致。

4. 商务标“投标报价”栏目包括投标人的企业资质、项目负责人及报价等信息，投标人应认真填写不要遗漏，唱标时读取该信息。投标文件编制工具根据

“投标报价”的信息，自动生成投标函，投标人可根据实际情况对投标函进行调整，其中的报价等内容应确保准确无误，且与“投标报价”的内容保持一致。

5. 电子签章是通过CA数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。

6. 投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开ztb电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。

7. 投标人应在电子投标文件编制完成定稿并加盖电子签章后，通过投标文件编制工具进行打印纸质投标文件（带水印编码），打印之后再修改投标文件内容，需撤销签章，修改后的文件水印编号将发生变化，需重新打印纸质投标文件。纸质投标文件应用不褪色的纸张书写或打印。投标人打印完毕后，应对照纸质投标文件里水印编码和定稿的电子投标文件编码是否一致。编码不一致的将按无效投标文件处理，否决其投标。

8. 电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过CA数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在200M以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））

**注：关于电子投标文件签章的说明**

1. 资格审查部分每项应按要求上传word或pdf格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传word 或pdf格式的文档。

2. ztb格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的pdf文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如标函、投标函附录、授权委托书、招标人信用承诺书等），技术标无需电子签章等）。

## （二）投标人网上电子开标须知：

1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及CA数字证书驱动不识别或解密使用的CA数字证书与加密的CA数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。

模拟开标使用步骤：使用CA数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。

2. 投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的CA数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，投标人应自行解决电脑联网问题。记住

登录系统的两个密码：CA数字证书绑定密码与CA数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。

注：CA数字证书绑定密码，即该CA数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA数字证书设备密码，即锁本身的pin码。

3. 电脑软硬件配置要求：

(1) 操作系统：win7及以上；

(2) 浏览器：ie9及以上，搜狗浏览器、360浏览器、QQ浏览器等兼容ie模式的浏览器，但要保证ie浏览器是ie9及以上；

(3) 系统软件：CA数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。

4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用CA数字证书进行操作，不要随意插拔CA数字证书，建议至少提前30分钟登录系统。

登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》CA登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。

开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。

5. (1) **在线签到**：投标截止时间前1小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前1小时内通过CA数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。

(2) **在线解密投标文件**：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。

注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。

(3) **确认开标记录表**：代理端发送开标记录后，投标人端口收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、建造师等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。

6. 评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。

7. 电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定：

(1) 电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；

(2) 同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；

(3) 未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的CA数字证书与加密上传电子投标文件的CA数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；

(4) 电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的；

(5) 电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；

(6) 纸质投标文件的水印编码与递交至服务器的电子投标文件编码不一致的；

(7) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。

8. 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：

(1) 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在cpu编码、硬盘编码及MAC地址三项编码均相同的；

(2) 不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；

(3) 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；

(4) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。

9. 电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的，以电子投标文件为准。

10. 在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以采用纸质形式进行开评标，也可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。

请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292。

(三) 开标会程序（适用于综合评估法和合理低价法）：

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

开标前准备：		
1. 开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；		
2. 代理机构填写开标准备表内容。		
开标现场：		
1. 代理机构接收纸质投标文件（若招标文件要求提供纸质投标文件）；		
2. 代理机构主持开标会，宣布开标；		
3. 代理机构通过系统查看投标人签到情况；		
4. 代理机构随机分配一名投标人抽取系数；		
5. 代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件；		
6. 代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容, 包括投标人名称、投		
标报价和建造师姓名等；		
7. 系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内确认开标记录表，同时确认是否需要回避；		
8. 评标委员会对投标人进行初步审查；		
9. 评标委员会对投标人进行资格审查；		
10. 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标；		
11. 投标人排序，评标委员会推荐中标候选人。		
备注：人员和业绩信息录入要求：项目班子成员和工程业绩信息需投标人在投标截止时间前通过威海市建设工程电子交易系统自主上传至系统里，无需审核，提交后的信息将通过系统对外公布。工程业绩信息一经使用将不再有修改权限。信息真实性由投标人自行负责，如发现投标人录入的信息存在弄虚作假的现象，将按照法律法规等文件要求进行依法处理，并记不良行为记录，情况严重者，将被列入黑名单。		
工程获奖、信用、荣誉要求：评标时，企业和项目经理的工程获奖、信用、荣誉得分按系统上传的资料为准。信用档案的良好行为信息对外公布期为两年，不良行为信息对外公布期为一年。投标人应把“威海市住房和城乡建设局”信用档案网上公布的良好和不良行为信息截图附在投标文件里。		
信用查询	依据‘住房城乡建设部办公厅关于印发失信被执行人信用监督、警示和惩戒机制建设分工方案’的通知，被列入“全国法院失信被执行人信息公开与名称查询系统”网站（ <a href="http://shixin.court.gov.cn/">http://shixin.court.gov.cn/</a> ）、工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中（ <a href="http://www.gsxt.gov.cn/index.html">http://www.gsxt.gov.cn/index.html</a> ）的失信被执行人禁止参与本项目的投标。	
如投标文件正本所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。		
附件：		
《威海市联合惩戒措施清单》		
限制参与政府投资项目招投标或在招标中给予相应扣分	1. 失信被执行人 2. 严重违法失信超限超载运输车辆相关责任主体 3. 农产品生产和农业投入品经营领域存在严重失信行为的企业及其有关人员 4. 环境保护领域存在严重失信行为的生产经营单位及其有关人员 5. 吊销营业执照、列入经营异常名录或严重违法失信企业及其有关人员 6. 严重质量违法失信行为当事人 7. 安全生产领域失信生产经营单位及其有关人员 8. 存在严重失信行为的食物（含食品添加剂）、药品、化妆品、医疗器械生产经营者 9. 重大税收违法案件当事人 10. 海关失信企业及其有关人员 11. 涉金融严重失信人名单的当事人 12. 在财政性资金管理使用领域中存在失信、失范行为的单位、组织和有关人员 13. 违法失信上市公司相关责任主体 14. 统计上严重失信企业及其有关人员	发展改革、财政、住房城乡建设等管理部门

15. 房地产领域开发经营活动中存在失信行为的相关机构及人员		
16. 电子商务及分享经济领域炒信行为相关失信主体		
17. 运输物流行业严重违法失信市场主体及其有关人员		
18. 电子认证服务行业严重失信机构及其相关人员		
19. 电力行业严重违法失信市场主体及其相关人员		
20. 保险领域违法失信相关责任主体		
21. 重大交通违法违章相关责任主体		
22. 劳动保障领域严重失信主体		
23. 社会保障领域严重失信主体		
31. 石油天然气行业严重违法失信主体		
32. 对外经济合作领域严重失信主体		
33. 国内贸易流通领域严重违法失信主体		
34. 严重拖欠农民工工资用人单位及其有关人员		
35. 家政服务领域相关失信责任主体		
36. 公共资源交易领域严重失信主体		
37. 出入境检验检疫严重失信企业		
38. 城市管理违法建设失信主体		

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对设计进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.6 本项目建设地点：见投标人须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.2.4 本招标项目的付款方式：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、设计周期和质量标准

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本项目的质量标准：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

- (1) 资质条件：见投标人须知前附表；
- (2) 财务要求：见投标人须知前附表；
- (3) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (4) 信誉要求：见投标人须知前附表；
- (5) 项目负责人资格：见投标人须知前附表；
- (6) 其他要求：见投标人须知前附表。

#### 1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 在最近三年内发生重大设计质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (14) 投标人或其法定代表人或委托代理人或项目负责人被最高法院列入失信被执行人；
- (15) 被最高人民法院列入失信被执行人名单；
- (16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形

#### 1.5 费用承担

代理费：8850.00 元整，由中标单位在签订合同前向招标代理机构缴纳，包含在报价中。

履约保证金：5%签约合同价。

#### 1.6 保密

1.6.1 参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.6.2 开标后，直至授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况，与评标有关的其他任何情况均严格保密。



1.6.3 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标人向招标人和评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

1.6.4 中标人确定后，招标人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因作出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

## 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.9.5 投标单位踏勘现场提出的所有问题及对招标文件提出的疑问，招标人以书面形式将答复提供给所有获得招标文件的投标单位。对招标文件内容的修改，由招标人以补充通知的方式书面发出。

1.10.1 投标预备会：按前附表时间

1.10.2 投标人提出问题的截止时间：按前附表时间

1.10.3 招标人书面澄清时间：按前附表时间

1.11 分包：不允许分包

1.12 偏离：不允许偏离

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 设计说明和要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

## 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题；请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前，投标人可通过威海市建设工程电子交易系统查看澄清内容，请投标人密切关注交易系统的信息更新，如不及时查看造成的后果由投标人自行承担。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。。

2.2.4 投标截止时间见前附表。

### 2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以修改招标文件，投标人可通过威海市建设工程电子交易系统查看答疑内容，请投标人密切关注交易系统的信息更新，如不及时查看造成的后果由投标人自行承担。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人可通过交易系统查看招标人对异议的回复，请投标人密切关注交易系统的信息更新，如不及时查看造成的后果由投标人自行承担。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 招标文件售价：电子招标文件不收取费用。

3.1.2 商务性投标文件按照第 3.7.1 条款制作；

3.1.3 技术性投标文件按照第 3.7.2 条款制作。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税

金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标报价表中进行报价。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“投标报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.2 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标

限

价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 若中标单位投标总价与综合单价合价不一致，以总价不变的原则，招标人有权合理修正综合单价。

3.2.6 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件作无效投标处理。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保；

(3) 经查实发现有围标、串标情况、业绩有弄虚作假情况的。

### 3.5 资格审查资料

以威海市建设工程电子交易系统中设置的 fyq 评分办法为准。

### 3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按照第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文。

3.7.2 投标文件份数：见投标人须知前附表 3.7.2。

3.7.3 签字和（或）盖章要求：见投标人须知前附表 3.7.3。

3.7.4 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.5 投标文件的格式与装订：见投标人须知前附表 3.7.5。

3.7.6、投标货币 本工程投标报价采用的币种为人民币。

### 3.7.7、投标有效期

1、投标有效期见投标须知前附表第 3.3.1 项所规定的期限，在此期限内，凡符合本招标文件要求的投标文件均保持有效。

2、在特殊情况下，招标人在原定投标有效期内，可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复。投标人可以拒绝招标人这种要求，而不被没收投标保证金。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件，但需要相应的延长投标担保的有效期，在延长的投标有效期内本须知第 3.7.11 条关于投标担保的退还与没收的规定仍然适用。

### 3.7.8、投标保证金

1、投标人应在提交投标文件前，按投标须知前附表所规定的数额及截止时间递交投标保证金，并作为其投标文件的一部分。

#### 2、投标人应按要求在开标前缴纳投标保证金：

投标保证金：见前附表；

招标文件售价：电子招标文件不收取费用。

3、对于未能按要求提交投标保证金的投标，招标人将视为不响应招标文件而予以拒绝。

4、未中标的投标人的投标保证金将在招标人与中标人签订了工程承包合同后 5 日内予以退还。

5、中标人的投标保证金，在中标人按本须知第 7.4 条规定签订合同（按本须知第 7.3 条规定提交履约担保）后 5 日内予以退还。

6、如投标人发生下列情况之一时，投标保证金将被没收：

6.1 投标人拒绝按第三章第 A3.4 条规定修正标价；

6.2 中标人未能在规定期限内提交履约担保或签订合同协议。

6.3 投标人在开标后投标有效期满之前撤回投标。

## 4.1 投标文件的递交

4.1.1 投标人应在本章第 2.2.4 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.1.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.1.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.1.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.1.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

## 4.2 投标文件的修改与撤回

4.2.1 在本章第 2.2.4 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.2.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.2.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规

定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

4.2.4 在投标截止时间至投标有效期满之前，投标人不得撤回其投标文件，否则其投标保证金将被没收。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

## 5. 开标

5.1 按规定提交合格的撤回通知的投标文件不予开封，并退回给投标人。

投标文件有下列情况之一的，招标人不予受理：

5.1.1 逾期送达的；

5.1.2 未按招标文件要求密封的；

5.1.3 未提交投标保证金的。

## 5.2 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.4 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

## 5.3 开标程序：

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

开标前准备：

1. 开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；
2. 代理机构填写开标准备表内容。

开标现场：

1. 代理机构接收纸质投标文件（若招标文件要求提供纸质投标文件）；
2. 代理机构主持开标会，宣布开标；
3. 代理机构通过系统查看投标人签到情况；
4. 代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件；
5. 代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容，包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名等；
6. 系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内确认开标记录表，同时确认是否需要回避；
7. 评标委员会对投标人进行初步审查；
8. 评标委员会对投标人进行资格审查；
9. 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标；
10. 投标人排序，评标委员会推荐中标候选人。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由有关技术、经济等方面的

专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

(5) 评标委员会成员未被威海市各职能部门列为严重失信主体。

6.1.3 关于评标中途更换评标委员会成员。评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，应当及时更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

## 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

### 7.2 中标通知

7.2.1 在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.2.3 中标人确定后，招标人将于 15 日内向乳山市建设工程主管部门提交施工招标情况的书面报告。

### 7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式向招标人提交履约担保。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### 7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 10 个工作日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分

予以赔偿。

7.4.2 中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目施工，不得将中标项目转让（转包）给他人。

#### 7.5 招标人拒绝投标的权力

招标人不承诺将合同授予报价最低的投标人。招标人在发出中标通知书前，有权依据评标委员会的评标报告拒绝不合格的投标。

### 8. 重新招标和不再招标

#### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- （1）投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- （2）经评标委员会评审后有效投标数量少于 3 个的。

#### 8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者经评标委员会评审后有效投标数量少于 3 个的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

### 9. 纪律和监督

#### 9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

#### 9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

#### 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

#### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

#### 9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10 需要补充的其他内容

采用电子招标投标，对投标文件的编制、密封和标记、递交、开标、评标等的具体要求，见投标人须知前附表。

第三章评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	中标候选人排序方法	按得分由高到低顺序推荐中标候选人
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分100分)	商务标：30分 资信标：35分 技术标：35分
2.2.2		评标基准价计算方法	当有效投标人家数>5家 评标基准价=（所有投标人的有效报价之和-有效报价的最高值-有效报价的最低值）的算术平均值； 当有效投标人数≤5家 评标基准价=所有投标人的有效报价的算术平均值。



2.2.3	投标报价的偏差率 计算公式	$\text{偏差率} = 100\% \times (\text{投标人报价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$
2.2.4	评标办法	详见后附录《威海市建设工程电子交易系统评分办法模板》

## 1、评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐 3 名中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术标得分高的优先。

评标委员会根据工程实际情况对各投标人的技术标进行评审，并由评标专家对各投标人的技术标分别打分。各投标人技术标的最终得分为所有评标专家打分去掉一个最高分和一个最低分后的算术平均值。

### 2、评审标准

#### 2.1 分值构成与评分标准

2.1.1 分值构成：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算：见评办法前附表

2.1.4 评分标准：见评标办法前附表。

### 3、评标程序

#### 3.1 初步评审

评标委员会依据威海市建设工程电子交易系统中设置的 fyq 评分办法对电子投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作无效投标处理。

#### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按威海市建设工程电子交易系统中设置的 fyq 评分办法规定的量化因素和分值进行打

分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分按威海市建设工程电子交易系统中设置的 fyq 评分办法评审得分。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者明显低于招标控制价的，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作无效投标处理

#### 3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、

说明或补正以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.3.4 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

#### 3.4 评标结果

3.4.1 除第一章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高至低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。中标公示截止，无异议后，选取排名第一的为中标人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

#### 4、否决投标条件

4.1 资格审查有一项不合格的；

4.2 除招标文件规定提交备选投标方案外，同一投标人递交两个以上不同的投标文件或者  
投标报价的；

4.3 投标报价被评标委员会认定为低于其成本价或者高于招标文件设定的招标控制价的；

4.4 投标文件没有对招标文件实质性要求和条件作出响应的；

4.5 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；

4.6 投标人拒绝对评标委员会提出的澄清、说明或者补正、修正进行说明或者提供相应  
证

明材料的，以及说明理由不成立或者所提供的证明材料不属实的；

4.7 技术标出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称等；

4.8 存在第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定的任何一种情形；

4.9 投标人提供的材料不真实，有弄虚作假现象的；

4.10 投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属  
于

实质性条款的；

4.11 法律、法规、规章和招标文件规定的其他情形。

## 第四章 合同条款及格式

### 第一部分 合同协议书

发包人（全称）：乳山市水务集团有限公司

设计人（全称）：

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就乳山市城乡供水一体化工程项目（输）供水管网工程测绘勘察设计及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

#### 一、工程概况

1. 工程名称：乳山市城乡供水一体化工程项目（输）供水管网工程测绘勘察设计。

2. 工程批准、核准或备案文号：\_\_\_\_\_。

3. 工程内容及规模：\_\_\_\_\_。

4. 工程所在地详细地址：\_\_\_\_\_。

5. 工程投资估算：\_\_\_\_\_。

6. 工程进度安排：\_\_\_\_\_。

7. 工程主要技术标准：\_\_\_\_\_。

#### 二、工程设计范围、阶段与服务内容

1. 工程设计范围：\_\_\_\_\_。

2. 工程设计阶段：\_\_\_\_\_。

3. 工程设计服务内容：\_\_\_\_\_。

工程设计范围、阶段与服务内容详见专用合同条款附件 1。

#### 三、工程设计周期

计划开始设计日期：年月日。

计划完成设计日期：年月日。

具体工程设计周期以专用合同条款及其附件的约定为准。

#### 四、合同价格形式与签约合同价

1. 合同价格形式：\_\_\_\_\_；

2. 签约合同价为：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）。

#### 五、发包人代表与设计人项目负责人

发包人代表：\_\_\_\_\_。

设计人项目负责人：\_\_\_\_\_。

#### 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）专用合同条款及其附件；
- （2）通用合同条款；
- （3）中标通知书（如果有）；
- （4）投标函及其附录（如果有）；
- （5）发包人要求；
- （6）技术标准；
- （7）发包人提供的上一阶段图纸（如果有）；
- （8）其他合同文件。

在合同履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

#### 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续，按照合同约定提供设计依据，并按合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 设计人承诺按照法律和技术标准规定及合同约定提供工程设计服务。

#### 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订地点

本合同在乳山市签订。

## 十、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

## 十一、合同生效

本合同自自各方签字、盖章生效。

## 十二、合同份数

本合同一式六份，均具有同等法律效力。

发包人：（盖章）

设计人：（盖章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

组织机构代码：

组织机构代码：

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

电子信箱：

电子信箱：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

时 间： 年 月 日

时 间： 年 月 日

合同备案机关（盖章）

## 第二部分 通用合同条款

执行住房城乡建设部、国家工商行政管理总局制定的.《建设工程设计合同示范文本（专业建设工程）》（GF-2015-0210）通用条款。

### 第三部分 专用合同条款

## 1. 一般约定

### 1.1 词语定义与解释

### 1.1.1 合同

1.1.1.8 其他合同文件包括：设计委托书（任务书）、工作联系函。

### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：\_\_\_\_\_。

## 1.4 技术标准

1.4.1 适用于工程的技术标准包括： 无 。

1.4.2 国外技术标准原文版本和中文译本的提供方: 无 ;

提供国外技术标准的名称: 无 ;

提供国外技术标准的份数: 无 ;

提供国外技术标准的时间： 无 ；

提供国外技术标准费用承担：无。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求:\_\_\_\_\_。

### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：《乳山市城乡供水一体化工程项目（输）供水管网工程测绘勘察设计合同》、双方协商同意的变更记录、协议、中标通知书、招标文件及补遗、答疑、投标文件、标准、规范和有关技术资料、其它有关文件。

## 1.6 联络

1.6.1 发包人和设计人应当在 15 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

### 1.6.2 发包人和设计人联系信息

发包人接收文件的地点：乳山市水务集团有限公司；

发包人指定的接收人为: \_\_\_\_\_;

发包人指定的联系电话及传真号码: \_\_\_\_\_;

发包人指定的电子邮箱：\_\_\_\_\_。

设计人接收文件的地点: \_\_\_\_\_;

设计人指定的接收人为: \_\_\_\_\_;

设计人指定的联系电话及传真号码: ;

设计人指定的电子邮箱：\_\_\_\_\_。

### 1.8 保密

保密期限：\_\_\_\_\_ 10 年\_\_\_\_\_。

## 2. 发包人

### 2.1 发包人一般义务

2.1.3 发包人其它义务：\_\_\_\_\_ 无\_\_\_\_\_。

### 2.2 发包人代表

发包人代表

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

发包人对发包人代表的授权范围如下：\_\_\_\_\_ 合同签订及相关事宜\_\_\_\_\_。

发包人更换发包人代表的，应当提前\_\_\_\_\_ 15 \_\_\_\_\_天书面通知设计人。

### 2.3 发包人决定

2.3.2 发包人应在\_\_\_\_\_ 10 \_\_\_\_\_天内对设计人书面提出的事项作出书面决定。

## 3. 设计人

### 3.1 设计人一般义务

3.1.1 设计人\_\_\_\_\_ 不需\_\_\_\_\_（需/不需）配合发包人办理有关许可、批准或备案手续。

3.1.3 设计人其他义务：\_\_\_\_\_ 无\_\_\_\_\_。

### 3.2 项目负责人

#### 3.2.1 项目负责人

姓 名：\_\_\_\_\_；

执业资格及等级：\_\_\_\_\_；

注册证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；



电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

设计人对项目负责人的授权范围如下：\_\_\_\_\_。

3.2.2 设计人更换项目负责人的，应提前\_\_\_\_\_天书面通知发包人。

设计人擅自更换项目负责人的违约责任：\_\_\_\_\_。

3.2.3 设计人应在收到书面更换通知后\_\_\_\_\_天内更换项目负责人。

设计人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任：\_\_\_\_\_。

### 3.3 设计人人员

3.3.1 设计人提交项目管理机构及人员安排报告的期限：\_\_\_\_\_ 5 天\_\_\_\_\_。

3.3.3 设计人无正当理由拒绝撤换主要设计人员的违约责任：\_\_\_\_\_。

### 3.4 设计分包

#### 3.4.1 设计分包的一般约定

禁止设计分包的工程包括：\_\_\_\_\_ 无\_\_\_\_\_。

主体结构、关键性工作的范围：\_\_\_\_\_ 无\_\_\_\_\_。

#### 3.4.2 设计分包的确定

允许分包的专业工程包括：\_\_\_\_\_ 无\_\_\_\_\_。

其他关于分包的约定：\_\_\_\_\_ 无\_\_\_\_\_。

3.4.3 设计人向发包人提交有关分包人资料包括：\_\_\_\_\_ 无\_\_\_\_\_。

3.4.4 分包工程设计费支付方式：\_\_\_\_\_ 无\_\_\_\_\_。

### 3.5 联合体

3.5.4 发包人向联合体支付设计费用的方式：\_\_\_\_\_ 无\_\_\_\_\_。

## 5. 工程设计要求

### 5.1 工程设计一般要求

5.1.2.1 工程设计的特殊标准或要求：\_\_\_\_\_ 无\_\_\_\_\_。

5.1.2.2 工程设计适用的技术标准：\_\_\_\_\_ 无\_\_\_\_\_。

### 5.3 工程设计文件的要求

5.3.3 工程设计文件深度规定：\_\_\_\_\_。

5.3.5 工程的合理使用寿命年限：\_\_\_\_\_。

## 6. 工程设计进度与周期

### 6.1 工程设计进度计划

#### 6.1.1 工程设计进度计划的编制

合同当事人约定的工程设计进度计划提交的时间： 无。

合同当事人约定的工程设计进度计划应包括的内容： 无。

#### 6.1.2 工程设计进度计划的修订

发包人在收到工程设计进度计划后确认或提出修改意见的期限： 无。

### 6.3 工程设计进度延误

#### 6.3.1 因发包人原因导致工程设计进度延误

因发包人原因导致工程设计进度延误的其他情形： 无。

设计人应在发生进度延误的情形后 5 天内向发包人发出要求延期的书面通知，在发生该情形后 10 天内提交要求延期的详细说明。

发包人收到设计人要求延期的详细说明后，应在 3 天内进行审查并书面答复。

### 6.5 提前交付工程设计文件

6.5.2 提前交付工程设计文件的奖励： 无。

## 7. 工程设计文件交付

### 7.1 工程设计文件交付的内容

7.1.2 发包人要求设计人提交电子版设计文件的具体形式为：                     。

## 8. 工程设计文件审查

8.1 发包人对设计人的设计文件审查期限不超过 15 天。

8.3 发包人应在审查同意设计人的工程设计文件后在 7 天内，向政府有关部门报送工程设计文件。

8.4 工程设计审查形式及时间安排：                     发包人负责送审                    。

## 9. 施工现场配合服务

9.1 发包人为设计人派赴现场的工作人员提供便利条件的内容包括： 无。

9.2 设计人应当在交付施工图设计文件并经审查合格后 双方约定 时间内提供施工现场配合服务。

## 10. 合同价款与支付

### 10.2 合同价格形式

#### (1) 单价合同

单价包含的风险范围：\_\_\_\_\_无\_\_\_\_\_。

风险费用的计算方法：\_\_\_\_\_无\_\_\_\_\_。

风险范围以外合同价格的调整方法：\_\_\_\_\_无\_\_\_\_\_。

#### (2) 总价合同

总价包含的风险范围：\_\_\_\_\_无\_\_\_\_\_。

风险费用的计算方法：\_\_\_\_\_无\_\_\_\_\_。

风险范围以外合同价格的调整方法：\_\_\_\_\_无\_\_\_\_\_。

(3) 其他价格形式：\_\_\_\_\_无\_\_\_\_\_。

### 10.3 定金或预付款

#### 10.3.1 定金或预付款的比例

定金的比例 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_或预付款的比例 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

#### 10.3.2 定金或预付款的支付

定金或预付款的支付时间：\_\_\_\_\_/\_，但最迟应在开始设计通知载明的开始设计日期\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_天前支付。

## 11. 工程设计变更与索赔

11.5 设计人应于认为有理由提出增加合同价款或延长设计周期的要求事项发生后\_\_\_\_5\_\_\_\_天内书面通知发包人。

设计人应在该事项发生后\_\_\_\_10\_\_\_\_天内向发包人提供证明设计人要求的书面声明。

发包人应在接到设计人书面声明后的\_\_\_\_5\_\_\_\_天内，予以书面答复。

## 12. 专业责任与保险

12.2 设计人\_\_\_\_不需\_\_\_\_（需/不需）有发包人认可的工程设计责任保险。

## 13. 知识产权

13.1 关于发包人提供给设计人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规格以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：\_\_\_\_\_。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：\_\_\_\_\_无\_\_\_\_\_。

13.2 关于设计人为实施工程所编制文件的著作权的归属：\_\_\_\_\_。

关于设计人提供的上述文件的使用限制的要求：\_\_\_\_\_。

13.5 设计人在设计过程中所采用的专利、专有技术的使用费的承担方式：\_\_\_\_\_。

## 14. 违约责任

### 14.1 发包人违约责任

14.1.1 发包人支付设计人违约金：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

14.1.2 发包人逾期支付设计费的违约金：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

### 14.2 设计人违约责任

14.2.1 设计人支付发包人的违约金：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

14.2.2 设计人逾期交付工程设计文件的违约金：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

设计人逾期交付工程设计文件的违约金的上限：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

14.2.3 设计人设计文件不合格的损失赔偿金的上限：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

14.2.4 设计人未经发包人同意擅自对工程设计进行分包的违约责任：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

## 15. 不可抗力

### 15.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：\_\_\_\_\_。

## 16. 合同解除

16.2 有下列情形之一的，可以解除合同：

(3) 暂停设计期限已连续超过30天。

16.4 发包人向设计人支付已完工作设计费的期限为20天内。

## 17. 争议解决

### 17.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 17.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

选定争议评审员的期限：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

评审所发生的费用承担方式：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

其他事项的约定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

17.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本事项的约定：\_\_\_\_\_。

17.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第一种方式解决：

(1) 向乳山市仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向/人民法院起诉。

18. 其他（如果没有，填“无”）

无。

**附件：**

附件 1：工程设计范围、阶段与服务内容

附件 2：发包人向设计人提交的有关资料及文件一览表

附件 3：设计人向发包人交付的工程设计文件目录

附件 4：设计人主要设计人员表

附件 5：设计进度表

附件 6：设计费明细及支付方式

附件 7：设计变更计费依据和方法

**附件 1:**

**工程设计范围、阶段与服务内容**

**一、本工程设计范围**

**二、本工程设计阶段划分**

规划设计、初步设计、施工图设计、施工阶段配合四个阶段

**三、各阶段服务内容**

1. 规划设计
2. 初步设计
3. 施工图设计
4. 施工阶段配合

附件 2:

发包人向设计人提交的有关资料及文件一览表

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

（上表内容仅供参考，发包人和设计人应当根据行业特点及项目具体情况详细列举）

附件 3:

设计人向发包人交付的工程设计文件目录

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	规划设计		____天	
2	方案设计		____天	
3	初步设计		____天	
4	施工图设计		____天	

特别约定:

1. 在发包人所提供的设计资料（含设计确认单、规划部门批文、政府各部门批文等）能满足设计人进行各阶段设计的前提下开始计算各阶段的设计时间。
2. 上述设计时间不包括法定的节假日。
3. 图纸交付地点：设计人工作地（或发包人指定地）。发包人要求设计人提供电子版设计文件时，设计人有权对电子版设计文件采取加密、设置访问权限、限期使用等保护措施。
4. 如发包人要求提供超过合同约定份数的工程设计文件，则设计人仍应按发包人的要求提供，但发包人应向设计人支付工本费。



附件 4:

设计人主要设计人员表

名 称	姓 名	职 务	注 册 执 业 资 格 或 职 称	承担过的主要项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、项目组成员				

附件 5:

设计进度表

## 附件 6:

### 设计费明细及支付方式

一、设计费总额:

二、设计费总额构成:

1. 工程设计基本服务费用: 固定总价:

固定单价 (实际投资额  $\times$  费率\_\_%)

2. 工程设计其他服务费用:

3. 合同签订前设计人已完成工作的费用:

4. 特别约定:

(1) 工程设计基本服务费用包含设计人员赴工地现场的旅差费\_\_人次日, 每人每次不超 2 天; 不含长期驻现场的设计工地代表和现场服务费。

(2) 超过上述约定人次日赴项目现场所发生的费用 (包括往返机票费、机场建设费、交通费、食宿费、保险费等) 和人工费由发包人另行支付。其中人工费支付标准为\_\_\_\_\_。(建议参照本单位年人均产值确定人工费标准)

(3) 其它: \_\_\_\_\_。

三、设计费明细计算表

四、设计费支付方式

本项目无预付款, 初次汇报成果并经招标人确认后支付合同价款的 30%, 提交正式成果并经招标人组织专家评审通过后付至合同价款的 70%, 剩余合同价款待工程竣工验收后付清。

附件 7：

设计变更计费依据和方法

## 第五章 设计说明和要求

### 一、项目概况

1. 项目名称：乳山市城乡供水一体化工程项目（输）供水管网工程测绘勘察设计
2. 项目规模：包括龙角山水库至第三水厂一期 DN1000 输水管线改造工程、三水厂至二水厂输水管线工程、胜利街（二水厂至炉上桥）DN1200 给水管线工程。管网长度约 20Km 的设计工程。

### 二、设计依据

《建筑地基基础设计规范》GB50007-2011

《建筑抗震设计规范》GB50011-2010

威住建通字[2016]43 号《关于在施工图纸设计阶段落实海绵城市建设要求的通知》

### 三、设计要求

设计成果要求

1、设计成果必须达到中华人民共和国的有关规范、规定及本项目设计合同规定的设计标准、设计深度、设计效果的要求，满足 2016 年 11 月住房和城乡建设部颁布《建筑工程设计文件编制深度规定》的要求。

2、设计成果要求：

施工图阶段设计成果要求：A3—A1 装订蓝图八份，光盘一份；

3、电子文件格式：文本文件采用 Microsoft Office 系列软件制作；设计图形文件采用 Auto CAD 或 PDF 文件格式；效果图透视图应采用 JPG 格式文件。除招标人要求必须提供的以上设计成果之外，投标人也可提供其他资料，包括：演示 VCD、幻灯片、虚拟现实展示文件等。

4. 过河管道采用打桩架空方式，需编制防洪影响评价报告，并通过专家评审，报告编制及专家评审费包含在报价中。

5、设计中间交流及设计成果中提交图纸均包含在报价内。

## 第六章 投标文件格式

- 1、以威海市建设工程电子交易系统自动生成的唯一水印码的投标文件为准，无格式要求。
- 2、投标人应按照招标文件要求在电子投标文件指定位置上签电子单位公章或电子个人印章（无需先在书面投标文件里盖章再扫描上传）。

附件：

## 投标承诺书

本单位郑重承诺：

将遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则，参加

\_\_\_\_\_项目的投标。

- 一、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的，不弄虚作假，骗取中标。
- 二、不与招标人、其他投标人或者招标代理机构串通投标，损害国家利益、社会利益或他人的合法权益。
- 三、不向招标人或评标委员会成员或相关人员行贿，以牟取中标。
- 四、不存在任何形式的挂靠、借用资质参加投标和串通投标的行为。
- 五、保证按照招标文件及中标通知书规定，签署设计合同提交履约保证金。
- 六、保证中标后，自行独立完成工程项目的设计，不违法转包、分包。
- 七、自觉遵守国家有关质量、安全及农民工的有关规定。
- 八、本单位若有违反承诺内容的行为，愿意接受建设行政主管部门的处罚，并承担相应的法律责任。

投标单位：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（印章）：\_\_\_\_\_电话：

年 月 日

## 投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目经理等内容组织实施。

五、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

六、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

七、本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位：

（公章）

年 月 日



法定代理人或其委托代理人身份证明

投 标 人：

单位性质：

地 址：

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（公章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人、授权人身份证复印件附后

投 标 人：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（印章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

投标人基本情况表

投标人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人				电 话					
	传 真				网 址					
组织结构										
法定代表人	姓名			技术职称			电话			
技术负责人	姓名			技术职称			电话			
成立时间				员工总人数：						
企业资质等级			其中	项目经理						
营业执照号				高级职称人员						
注册资金				中级职称人员						
开户银行				初级职称人员						
账号				技 工						
经营范围										
备注										

投标人： \_\_\_\_\_（公章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目负责人	姓名：	
2	设计周期		
3	设计服务期限		
4	投标有效期		
.....	.....	.....	
.....	.....	.....	
.....	.....	.....	





## 附录1

# 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
<b>威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [100.00]</b>			
<b>1</b>	<b>资格审查 [合格制]</b>		
1.1	营业执照	合格制	上传word或pdf格式的文档, 内容为营业执照的彩色扫描件
1.2	资质证书	合格制	上传word或pdf格式的文档, 内容为资质证书的彩色扫描件,且符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
1.3	法定代表人身份证明或授权委托书	合格制	上传word或pdf格式的文档 若法定代表人参加投标内容为: 法人身份证明 (按投标文件格式) 及企业法定代表人身份证彩色扫描件; 若授权代表参加投标内容为: 授权委托书 (按投标文件格式)、企业法定代表人身份证、授权委托书代理人身份证的彩色扫描件、社会保险的证明材料。
1.4	投标保证金证明	合格制	上传word或pdf格式的文档 注: 转账方式提交投标保证金的后附投标人基本户开户证明、转账凭证等材料彩色复印件。 若采用银行保函形式, 要求银行保函由投标人开立基本账户的银行针对本工程出具, 有效期不少于投标有效期, 投标文件中附银行保函彩色复印件。 如选择保险保函方式, 需附: 1) 保险费汇款证明及有效发票; 2) 企业开户许可证; 3) 有效保函; 4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明; 5) 保险机构通过上述网站公开信息的查询截图; 6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设立的服务机构营业执照。7) 若投标企业信用评价为AAA级 (须同资质要求相对应), 免于缴纳招标工程投标保证金, 免于缴纳投标保证金的投标人需要提供“威海市住房和城乡建设局”网站 (网址: <a href="http://zjzj. Weihai.gov.cn/art/2020/4/16/art_28584_2304191.html">http://zjzj. Weihai.gov.cn/art/2020/4/16/art_28584_2304191.html</a> ) 通知公告中公布的“关于对2019年度威海市建筑市场主体信用评价结果公布的通知”的附件“2019年度威海市建筑市场主体信用评价结果”的截屏 (需能体现投标人的名称)
1.5	项目组人员配备	合格制	上传的word文档或pdf文档,包括人员证书及社保证明材料彩色扫描件, 包括: 项目负责人: 为注册公用设备工程师 (给排水) 同时担任给排水专业负责人, 建筑专业负责人为一级注册建筑工程师, 结构专业负责人为一级注册结构工程师, 其它人员自行配备, 注: 项目管理机构成员必须为本企业正式员工, 且必须上传在本企业的社会保险证明材料彩色扫描件 (社会保险中心提供的 缴纳证明或网上打印带有电子签章及电子验真码的缴纳证明)。
1.6	失信情况查询	合格制	上传word或pdf格式的文档 1、说明: 被列入“全国法院失信被执行人信息公布与名称查询系统” (查询网址: <a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a> ) 的失信被执行人禁止参与本项目的投标。投标文件附通过网站 ( <a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a> ) 查询信息记录, 包含投标人及参与本次投标的相关人员包括法定代表人、委托代理人及项目管理机构所有人员失信情况网页截图。 2、投标人不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单, 否则否决其投标。后附网上查询截图。 (查询网址 <a href="http://www.gsxt.gov.cn/index.html">http://www.gsxt.gov.cn/index.html</a> )。 3、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体, 本条投标人无需附截图, 以现场查询为准。
1.7	财务报告要求	合格制	上传加盖电子公章的pdf文档, 内容为投标企业2018年度或2019年度经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表彩色扫描件。
1.8	投标承诺书、投标人信用承诺书	合格制	上传word或pdf格式的文档, 内容为投标承诺书、投标人信用承诺书。
<b>2</b>	<b>技术标 [35.00]</b>		
2.1	设计范围、设计内容	3.00	(3分)设计范围、设计内容 (1-3分, 以0.1分为单位打分)
2.2	设计依据、设计工作目标	3.00	(3分)设计依据、设计工作目标 (1-3分, 以0.1分为单位打分)
2.3	设计机构设置和岗位职责	3.00	(3分)设计机构设置和岗位职责; 投入的劳动力计划合理, 与进度计划呼应, 满足设计需要; 岗位职责分工明确、保证性高, 满足工程设计需要; (采用暗标方式, 不得涉及人员姓名、公司名称等暴露投标人身份的内容) (1-3分, 以0.1分为单位打分)
2.4	设计说明和设计内容	6.00	(6分)设计说明和设计方案科学性、合理性、完整性。对项目特点描述准确、到位情况; 对关键技术问题有深入的表述, 解决方案完整、经济、安全、切实可行, 措施情况 (4-6分, 以0.1分为单位打分)
2.5	设计质量、进度、保密等保证措施	4.00	(4分)设计质量、进度、保密等保证措施; 有针对本项目设计的进度安排, 工程质量保证措施科学合理, 切实可行; 有关设计的知识产权、专利权、商标权等保密性措施 (2-4分, 以0.1分为单位打分)



# 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
2.6	设计安全保证措施	4.00	(4分)设计安全保证措施;针对项目实际情况有完整的安全文明措施,且措施齐全,预案可行(2-4分,以0.1分为单位打分)
2.7	设计工作重点、难点分析	4.00	(4分)设计工作重点、难点分析(2-4分,以0.1分为单位打分)
2.8	设计工作合理化建议	4.00	(4分)设计工作针对于本项目有完整可行的合理化建议(2-4分,以0.1分为单位打分)
2.9	后续服务的安排及保证措施	4.00	(4分)评委根据各投标人后续服务的内容以及后续服务承诺等情况进行打分(2-4分,以0.1分为单位打分)
3	资信标 [35.00]		
3.1	企业实力及获奖	19.00	1、企业具有环境管理体系、职业健康安全管理体系、质量管理体系认证证书的,每有一项得一分,本项最高得3分; 2、近5年内,企业设计的类似市政公用工程获得国家优秀勘察设计奖的一项得4分,省级优秀勘察设计奖的,一项得3分,本项最高得16分(如有,上传设计合同和获奖文件或颁奖文件扫描件,以获奖证书或颁奖文件日期为准,近5年指2015年1月1日至今)。类似市政公用工程指给排水工程(给水管网工程、自来水厂工程)。国家优秀勘察设计奖指中国勘察设计协会颁发的奖项,省级优秀勘察设计奖指山东省住房和城乡建设厅颁发的奖项。同一项目不重复计分,以最高级别奖项为准。不具备条件不得分。
3.2	项目管理机构	8.00	1、项目负责人同时担任给排水专业负责人为高级工程师及以上职称且同时为注册公用设备工程师(给排水)的,得2分;项目负责人为工程技术应用研究员且同时为注册公用设备工程师(给排水)得4分。(本项最高得4分) 2、建筑专业负责人为高级工程师及以上职称且同时为一级注册建筑师的,得2分。 3、结构专业负责人为高级工程师及以上职称且同时为一级注册结构工程师的,得2分。 备注:(1)以上人员须同时上传本公司注册的有效证书和社保证明的彩色扫描件,二者缺一不可。 (2)社保证明须为2020年1月1日以来连续三个月缴纳的养老保险证明原件或能够通过社保部门网站打印电子签章并明确无需盖章的参保证明(如行政事业单位下属企事业单位未参加养老保险的,由上级主管部门出具证明其身份为本企事业单位在职员工)。 (3)同一人只计取一个专业,同一专业只计取一人。不具备条件不得分。
3.3	企业业绩	4.00	通过系统勾选业绩 投标人近三年以来完成类似设计项目,每有一项得1分,最高得4分。 注:类似设计项目指市政工程设计项目(给水管网工程要求设计管道直径大于等于1000mm,自来水厂工程设计规模大于等于5万吨/天)。时间以合同签订时间为准。勾选的类似工程需上传中标通知书、合同主要内容,为彩色扫描件,否则不予认定。近三年,是指从开标日向前推算三年,精确到日(不含开标日)。
3.4	人员业绩	4.00	通过系统勾选业绩 项目经理近三年以来完成类似设计项目,每有一项得1分,最高得4分。 注:类似设计项目指市政工程设计项目(给水管道工程要求设计管道直径大于等于1000mm,给水厂工程设计规模大于等于5万吨/天)。时间以合同签订时间为准。勾选的类似工程需上传中标通知书、合同主要内容,为彩色扫描件,否则不予认定。近三年,是指从开标日向前推算三年,精确到日(不含开标日)。
4	商务标 [30.00]		
4.1	投标报价	30.00	投标报价等于评标基准价的,得满分30分;投标报价每高于评标基准价1%扣0.5分,每低于评标基准价1%扣0.25分,最低计至0分(得分精确到小数点后2位,分数计算过程中,比例不足部分按直线插入法计算)。

其他注意事项

控制价 : 1000000.00

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人3名