

# 荣成大鱼岛公园游乐设施及绿化 工程施工招标

## 招标文件

招标单位：石岛管理区城乡建设局



招标代理机构：山东志诚工程咨询管理有限公司

## 说 明

1、本项目招标文件第二章“投标人须知”正文部分是在《简明标准施工招标文件》第二章“投标人须知”正文部分基础上结合项目实际调整了部分内容。

2、投标人应根据本项目招标文件所示，对照《简明标准施工招标文件》相关内容共同使用。

# 目 录

|                          |    |
|--------------------------|----|
| 目 录 .....                | 3  |
| 第一章 招标公告 .....           | 7  |
| 第二章 投标人须知 .....          | 10 |
| 投标人须知前附表 .....           | 10 |
| 1. 总则 .....              | 20 |
| 1.1 项目概况 .....           | 20 |
| 1.2 资金来源和落实情况 .....      | 21 |
| 1.3 招标范围、计划工期、质量要求 ..... | 21 |
| 1.4 投标人资格要求 .....        | 21 |
| 1.5 费用承担 .....           | 21 |
| 1.6 保密 .....             | 21 |
| 1.7 语言文字 .....           | 22 |
| 1.8 计量单位 .....           | 22 |
| 1.9 踏勘现场 .....           | 22 |
| 1.10 投标预备会 .....         | 22 |
| 1.11 偏离 .....            | 22 |
| 2. 招标文件 .....            | 22 |
| 2.1 招标文件的组成 .....        | 22 |
| 2.2 招标文件的澄清 .....        | 22 |
| 2.3 招标文件的修改 .....        | 23 |
| 3. 投标文件 .....            | 23 |
| 3.1 投标文件的组成 .....        | 23 |
| 3.2 投标报价 .....           | 23 |
| 3.3 投标有效期 .....          | 24 |
| 3.4 投标保证金 .....          | 25 |
| 3.5 资格审查资料 .....         | 25 |
| 3.6 投标文件的编制 .....        | 25 |
| 4. 投标 .....              | 25 |
| 4.1 投标文件的密封和标记 .....     | 25 |
| 4.2 投标文件的递交 .....        | 26 |
| 4.3 投标文件的修改与撤回 .....     | 26 |
| 5. 开标 .....              | 26 |
| 5.1 开标时间和地点 .....        | 26 |
| 5.2 开标程序 .....           | 26 |
| 5.3 否决投标条件 .....         | 26 |
| 5.4 开标异议 .....           | 27 |
| 6. 评标 .....              | 27 |
| 6.1 评标委员会 .....          | 27 |
| 6.2 评标原则 .....           | 28 |

|                              |           |
|------------------------------|-----------|
| 6.3 评标.....                  | 28        |
| 7. 合同授予 .....                | 28        |
| 7.1 定标方式.....                | 28        |
| 7.2 中标候选人公示.....             | 28        |
| 7.3 中标通知.....                | 28        |
| 7.4 履约担保.....                | 28        |
| 7.5 签订合同.....                | 28        |
| 8. 纪律和监督 .....               | 28        |
| 8.1 对招标人的纪律要求.....           | 28        |
| 8.2 对投标人的纪律要求.....           | 29        |
| 8.3 对评标委员会成员的纪律要求.....       | 29        |
| 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求.....  | 29        |
| 8.5 投诉.....                  | 29        |
| 9. 需要补充的其他内容 .....           | 29        |
| 10. 电子招标投标 .....             | 29        |
| <b>第三章 评标办法（综合评估法） .....</b> | <b>30</b> |
| 1. 评标方法 .....                | 30        |
| 2. 评审标准 .....                | 30        |
| 2.1 初步评审标准.....              | 30        |
| 2.2 评审构成与评审标准.....           | 30        |
| 3. 评标程序 .....                | 31        |
| 3.1 初步评审.....                | 31        |
| 3.2 详细评审.....                | 31        |
| 3.3 投标文件的澄清和补正.....          | 31        |
| 3.4 评标结果.....                | 32        |
| <b>第四章 合同条款及格式.....</b>      | <b>33</b> |
| 第一节 合同协议书 .....              | 33        |
| 第二节 通用合同条款.....              | 错误!未定义书签。 |
| 第四节 合同附件格式.....              | 错误!未定义书签。 |
| <b>第五章 工程量清单 .....</b>       | <b>45</b> |
| 1. 工程量清单说明 .....             | 45        |
| 2. 投标报价说明 .....              | 45        |
| <b>第六章 图 纸.....</b>          | <b>49</b> |
| <b>第七章 技术标准和要求.....</b>      | <b>49</b> |
| <b>第八章 投标文件格式 .....</b>      | <b>50</b> |
| 投标函附录.....                   | 51        |
| 项目管理机构组成表.....               | 54        |
| 项目经理简历表.....                 | 55        |
| 投标人基本情况表.....                | 56        |
| 项目经理承诺函.....                 | 57        |

# 第一章 招标公告

## 荣成大鱼岛公园游乐设施及绿化工程招标公告

### 一、招标条件

本招标项目荣成大鱼岛公园游乐设施及绿化工程已由主管部门批准建设，招标人为石岛管理区城乡建设局，建设资金来自财政资金，项目出资比例为 100%。项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标，选定一家施工企业负责该项目施工。

### 二、工程招标范围

荣成大鱼岛公园游乐设施及绿化工程施工及保修全过程（详见工程量清单）

### 三、项目基本情况

荣成大鱼岛公园游乐设施及绿化工程位于荣成市石岛管理区，主要工作内容：游乐设施安装及绿化等，计划工期 90 日历天。

本项目招标控制价：18737428.81 元

### 四、投标企业资格要求

1、具有市政公用工程施工总承包三级及以上资质的施工企业。

2、具有安全生产许可证。

3、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目的投标。

4、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询（<http://shixin.court.gov.cn/>）”查询，投标人及其法定代表人必须为非失信被执行人。

5、投标人不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单（查询网址 <http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）。

6、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体（详见“威海市联合惩戒措施清单”）。

### 五、项目负责人资格要求

1、要求承担本工程项目经理具有市政公用工程贰级及以上注册建造师执业资格。

2、项目经理应具有项目负责人安全生产考核合格证（B 证）。

3、项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程的项目经理。

4、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询（<http://shixin.court.gov.cn/>）”查询，项目负责人必须为非失信被执行人。

### 六、要求投标单位信用等级为 B 级及以上

投标单位应提供经中国人民银行省会(首府)城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为B级及以上信用报告或信用记录。

投标单位在使用信用服务机构出具信用报告时,应将信用报告扫描件和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》扫描件,发送到荣成市社会信用中心审核。投标单位发送邮件时应留有经办联系人、联系电话、回复邮箱等,方便及时沟通回复。荣成市社会信用中心邮箱:rcsxyb@163.com,监督电话:0631-7591611。审核通过后在“信用报告概要”页面上加盖“荣成市荣诚资信评估有限公司”公章,并将该审核盖章页面扫描后回复给投标单位邮箱。

投标单位也可持信用报告和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》(扫描件)到荣成市社会信用中心(荣成市行政审批服务局二楼204室)直接现场审核。

未在荣成市社会信用中心审核、未加盖“荣成市荣诚资信评估有限公司”公章的信用报告将不予采信。

## 七、联合体投标要求

本工程不接受联合体投标。

## 八、招标文件的获取

【ztb 格式文件下载开始时间:2020-11-24 19:00:00;下载截止时间:2020-12-01 19:00:00 下载地址:威海市建设工程电子交易系统 (<http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SSOLoginWH.aspx?appid=104&backurl=1>) 本项目公告页面。有关情况的变更请及时关注“威海市建设工程电子交易系统”本项目公告页面。】

1、威海市建设工程电子交易系统 (<http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index>) 共发布两个版本的招标文件,一个是 pdf 格式,另一个是 ztb 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件,任何人都可随时随地查看和下载;电子 ztb 格式的招标文件,只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理方式一:流程详见威海市公共资源交易网(荣成市)首页的“CA 办理”窗口;办理方式二:地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口(威海市海滨中路 28 号,外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口),电话 0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 ztb 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标。

2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式:请潜在投标人在申请截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布,视为申请人已收到,招标人不再另行通知。

3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式:请潜在投标人在招标文件规

定的期限内，使用 CA 数字证书在资格预审公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子招标文件不收取费用。

#### 九、投标文件的递交

开标地点：威海市公共资源交易中心荣成分中心（荣成市河阳东路 81 号，荣成经济开发区热电厂东 200 米路南）

投标截止时间、开标时间：2020 年 12 月 15 日 9 时 0 分

#### 十、发布公告的媒介

本次招标公告同时在中国招标投标公共服务平台、山东省公共资源交易网、威海市住房和城乡建设局网、威海市公共资源交易网、威海市公共资源交易网（荣成市）发布。

#### 十一、联系方式

招标人：石岛管理区城乡建设局      招标代理机构：山东志诚工程咨询管理有限公司

地 址：荣成市石岛

地 址：荣成市观海中路 16 号志诚

联 系 人：王晓威

联 系 人：刘燕飞

联系电话：0631-7372599

联系电话：0631-7567778 18963187385

电子邮件：

电子邮件：zczbgcb@163.com

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

| 条款号   | 条款名称       | 编 列 内 容  |
|-------|------------|--|
| 1.1.2 | 招标人        | 名称：石岛管理区城乡建设局<br>地址：荣成市石岛<br>联系人：王晓威<br>电话：0631-7372599  |
| 1.1.3 | 招标代理机构     | 名称：山东志诚工程咨询管理有限公司<br>地址：荣成市观海中路 16 号志诚<br>联系人：刘燕飞<br>电话：0631-7567778   |
| 1.1.4 | 项目名称       | 荣成大鱼岛公园游乐设施及绿化工程   |
| 1.1.5 | 建设地点       | 荣成市石岛  |
| 1.2.1 | 资金来源及比例    | 财政资金 100%  |
| 1.2.2 | 资金落实情况     | 已落实  |
| 1.3.1 | 招标范围       | 荣成大鱼岛公园游乐设施及绿化工程施工及保修（详见工程量清单）   |
| 1.3.2 | 计划工期       | 计划工期：90 日历天<br>实际开竣工日期由建设单位根据工程实际情况确定，中标单位应予以遵守。   |
| 1.3.3 | 质量要求       | 达到合格标准   |
| 1.4.1 | 投标人资质条件、能力 | 一、投标企业资格要求<br>1、具有市政公用工程施工总承包三级及以上资质的施工企业。<br>2、具有安全生产许可证。<br>3、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目的投标。<br>4、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询（ <a href="http://shixin.court.gov.cn/">http://shixin.court.gov.cn/</a> ）”查询，投标人及其法定代表人必须为非失信被执行人。<br>5、投标人不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单（查询网址 |



|       |      |  |
|-------|------|--|
|       |      | <p><a href="http://www.gsxt.gov.cn/index.html">http://www.gsxt.gov.cn/index.html</a>)。</p> <p>6、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体（详见“威海市联合惩戒措施清单”）。</p> <p>二、项目负责人资格要求</p> <p>1、要求承担本工程项目经理具有市政公用工程贰级及以上注册建造师执业资格。</p> <p>2、项目经理应具有项目负责人安全生产考核合格证（B证）。</p> <p>3、项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程的项目经理。</p> <p>4、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询（<a href="http://shixin.court.gov.cn/">http://shixin.court.gov.cn/</a>）”查询，项目负责人必须为非失信被执行人。</p> <p>三、要求投标单位信用等级为B级及以上</p> <p>投标单位应提供经中国人民银行省会（首府）城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为B级及以上信用报告或信用记录。</p> <p>投标单位在使用信用服务机构出具信用报告时，应将信用报告扫描件和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》扫描件，发送到荣成市社会信用中心审核。投标单位发送邮件时应留有经办联系人、联系电话、回复邮箱等，方便及时沟通回复。荣成市社会信用中心邮箱：<a href="mailto:rcsxyb@163.com">rcsxyb@163.com</a>, 监督电话：0631-7591611。审核通过后在“信用报告概要”页面上加盖“荣成市荣诚资信评估有限公司”公章，并将该审核盖章页面扫描后回复给投标单位邮箱。</p> <p>投标单位也可持信用报告和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》（扫描件）到荣成市社会信用中心（荣成市行政审批服务局二楼204室）直接现场审核。</p> <p>未在荣成市社会信用中心审核、未加盖“荣成市荣诚资信评估有限公司”公章的信用报告将不予采信。</p> <p>四、联合体投标要求</p> <p>本工程不接受联合体投标。</p> <p>业绩要求：无</p> |
| 1.9.1 | 踏勘现场 | <p><input checked="" type="checkbox"/> 不组织</p> <p><input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间：</p>  |

|        |                     |  |
|--------|---------------------|--|
|        |                     | 踏勘集中地点:  |
| 1.10.1 | 投标预备会               | <input checked="" type="checkbox"/> 不召开<br><input type="checkbox"/> 召开, 召开时间:<br>召开地点:   |
| 1.10.2 | 投标人提出问题的截止时间        | 请于投标截止时间前 10 日前通过 CA 锁从威海市建设工程电子交易系统进入, 在招标答疑栏目里选定本工程提出问题。   |
| 1.10.3 | 招标人书面澄清的时间          | 请潜在投标人在投标截止时间前随时关注“威海市建设工程电子交易系统”网站招标公告栏中“澄清和修改”栏查看详细内容  |
| 1.11   | 偏离                  | <input checked="" type="checkbox"/> 不允许<br><input type="checkbox"/> 允许   |
| 2.1    | 构成招标文件的其他材料         | 图纸、工程量清单   |
| 2.2.1  | 投标人要求澄清招标文件的截止时间和方式 | 请于投标截止时间前 10 日前通过 CA 锁从威海市建设工程电子交易系统进入, 在招标答疑栏目里选定本工程提出问题。   |
| 2.2.2  | 投标截止时间              | <u>2020</u> 年 <u>12</u> 月 <u>15</u> 日 <u>9</u> 时 <u>0</u> 分  |
| 3.1.1  | 构成投标文件的其他材料         | 无  |
| 3.2.3  | 最高投标限价              | 招标控制价为 18737428.81 元, 单项控制价详见工程量清单, 高于控制价的其投标将被否决。   |
| 3.3.1  | 投标有效期               | 60 天   |
| 3.4.1  | 投标保证金               | <input type="checkbox"/> 不要求递交投标保证金<br><input checked="" type="checkbox"/> 要求递交投标保证金<br>本工程投标保证金的金额: <b>贰拾万元整</b><br><b>投标保证金的形式:</b> 电汇、网上银行转账、银行保函、保证保险、担保保函等。<br>一、如采用电汇、网上银行转账形式, 需从基本账户汇出, 在投标截止时间前到达指定账户。<br>收款人账户名称: 威海市公共资源交易中心荣成分中心<br>收款人开户银行: 收款人开户银行信息以投标人在系统‘投标保证金管理’页面中申请到的虚拟账号信息为准。<br><br><b>账号获取的方式:</b> 投标人通过 CA 数字证书及数字证书绑定密码, 登录“威海市建设工程电子交易系统”, 并进入“投标保证金管理”模块, 选中目标项目, 点击右上角的“申请”按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金, 则选择“虚拟账号”并按照提示获取虚拟账号。为能及时、准确退还投标保证金, 请各投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明“ <b>建设工程投标保证</b> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>金”。</p> <p>注意：每个标段都应申请收款人虚拟账号，一个收款人虚拟账号仅限定一个投标人在本项目上使用。各投标人应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作，在汇款时认真核对威海市建设工程电子交易系统的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致，如有出入请及时联系招标人或招标代理，未按招标文件要求操作的，可能导致投标保证金无法确认，进而影响投标资格，由此引发的后果由投标人自行承担。</p> <p>二、如选择银行保函方式：</p> <p><b>若采用银行保函形式提交投标保证的</b>，要求银行保函由投标人开立基本账户的银行针对本工程出具，有效期不少于投标有效期满后 30 天，<b>受益人为招标人</b>，投标文件中附银行保函复印件。</p> <p>使用银行保函的投标单位须在开标前将银行保函扫描件发送到威海市公共资源交易中心荣成分中心保证金收退处邮箱（rcggzycwk@163.com），同时再将银行保函原件及银行投标（履约）保函签收回执单（一式四份，威海市公共资源交易网（荣成市）下载中心下载）通过快递邮寄到荣成市河阳东路 81 号威海市公共资源交易中心荣成分中心 411 室。联系电话：0631-7586330，联系人：马霞。</p> <p>三、如选择保险保函方式：</p> <p><b>若采用保险保函形式提交投标保证的</b>，按照山东省住房和城乡建设厅、山东省发展和改革委员会、中国保险监督管理委员会山东监管局和中国保险监督管理委员会青岛监管局印发的《关于开展房屋建筑和市政工程投标保证保险工作的意见（试行）》（鲁建建管字〔2018〕11 号）文件要求。保险机构开展投标保证的保险条款应当经中国银行保险监督管理委员会批准或备案，通过山东省住房和城乡建设厅“山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台（<a href="http://221.214.94.41:81/xyzj/">http://221.214.94.41:81/xyzj/</a>）”“全国公共资源交易平台（山东省）/山东省公共资源交易网（<a href="http://www.sdggzyjy.gov.cn">http://www.sdggzyjy.gov.cn</a>）”，将保险机构单位信息、保险合同条款（范本）、保单（范本）、保函（范本）等向社会主动公开。</p> <p>投标人应选择符合上述要求的保险机构，且提供相关证明材料。</p> <p>投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。</p> <p>投标文件中需附：1）保险费汇款证明及有效发票；2）企业开户许可证明；3）有效保函；4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5）保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6）保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有的服务机构营业执照。上述复印件必须与原件保持一致。</p> <p>四、如选择电子保函方式：</p> <p><b>若采用电子保函形式提交投标保证的</b>，需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电子投标保函参与投标。投标文件上传电子保函保单和保函凭证。具体操作</p> |
|--|--|---|

|       |             |  |
|-------|-------------|--|
|       |             | <p>流程详见“威海市公共资源交易网”（详见办事指南—工程建设专区-威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台投标人使用手册）。电子保函办理咨询电话：0592-6254455。</p> <p>五、投标保证金免交或不用足额交纳的情形：</p> <p><b>根据威海市住房和城乡建设局关于印发《威海市建筑市场主体信用评价实施细则（试行）》的通知（威住建通字〔2019〕76号）的规定，2019 年度被市级及以上住房和城乡建设部门评定的信用评价为 AAA 级的建筑市场主体免于缴纳工程投标保证金，信用评价为 AA 级的建筑市场主体所缴纳的投标保证金最高不得超过 20 万元。投标文件须后附 2019 年度被市级及以上住房和城乡建设部门评定的信用评价为 AAA 级、AA 级的证明材料。</b></p> <p><b>未按要求提交投标保证金，否决其投标。</b></p> <p><b>若为联合体投标，保证金以牵头人的名义缴纳。</b></p> |
| 3.5.2 | 近年财务状况要求    | 无要求  |
| 3.5.3 | 近年完成的类似项目要求 | 无要求  |
| 3.6.3 | 签字或盖章要求     | <p>按招标文件要求，招标文件中投标文件格式里涉及签字或盖章的，若无电子个人印章，可在书面文件上完成盖章或签字工作后，再进行扫描上传加盖单位电子章的 pdf 格式电子文件；</p> <p><b>本项目无需制作纸质投标文件，无需到现场参与投标。</b></p>  |
| 3.6.4 | 投标文件份数      | <p>本项目不需要提交纸质投标文件，以投标人线上提交的电子投标文件为准。投标单位也无需到场开标，只需要在电子投标系统按招标文件规定时间进行网上签到、解密、唱标确认等。</p> <p>投标单位在中标后需按照招标代理机构的要求提供相应份数的投标文件。</p>  |
| 3.6.5 | 装订要求        | 无要求  |
| 4.1.1 | 投标文件的密封和标记  | 无要求  |
| 4.2.2 | 递交投标文件地点    | <p>威海市公共资源交易中心荣成分中心第 六 开标室</p> <p>地址：荣成市河阳东路 81 号，荣成经济技术开发区热电厂东 200 米路南</p> <p><b>本工程不需要提交纸质投标文件，以投标人线上提交的电子投标文件为准。投标单位也无需到场开标，只需要在电子投标系统按招标文件规定时间进行网上签到、解密、唱标确认等。</b></p>   |
| 4.2.3 | 是否退还投标文件    | <p><input checked="" type="checkbox"/> 否</p> <p><input type="checkbox"/> 是</p>   |

|       |                |  |
|-------|----------------|--|
| 5.1   | 开标时间和地点        | 开标时间：同投标截止时间<br>开标地点：威海市公共资源交易中心荣成分中心第 <u>六</u> 开标室<br><b>地址：荣成市河阳东路 81 号，荣成经济技术开发区热电厂东 200 米路南</b>  |
| 5.2   | 开标程序           | 密封情况检查：无<br>开标顺序：系统随机确定  |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建       | 评标委员会构成：评标专家 5 人。（技术标 3 人，商务标 2 人）<br>评标专家确定方式：通过山东省公共资源评标专家抽取系统从山东省公共资源评标专家库中抽取。  |
| 7.1   | 是否授权评标委员会确定中标人 | <input type="checkbox"/> 是<br><input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人人数：3 人   |
| 7.2   | 中标候选人公示媒介      | 中国招标投标公共服务平台、山东省公共资源交易网、威海市住房和城乡建设局网、威海市公共资源交易网、威海市公共资源交易网（荣成市）  |
| 7.4.1 | 履约保证金          | 无  |
| 9     | 需要补充的其他内容      |  |
| 9     |                | 1、潜在投标人如要查看招标文件的澄清与修改或对招标文件提出异议，需通过威海市建设工程招投标监管信息系统的招标答疑栏目进行，招标人不再通知，如有疑问可随时与招标人或招标代理机构联系。<br>2、查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注“威海市建设工程电子交易系统”网站招标公告栏中“澄清和修改”栏查看详细内容。招标人不在另行通知。<br>3、疫情防控期间，推行“不见面远程开标”，具体操作，请投标单位关注威海市公共资源交易网-首页-新闻中心-重要通知-《威海市公共资源交易中心疫情防控期间交易服务指南》（2020 年 2 月 14 日发布）“威海市建设工程电子交易系统“不见面远程开标”操作使用说明书（投标人）”。请投标单位认真学习操作流程，务必在投标文件上传成功后，在开标 2 小时前进行模拟开标，确保正常远程开标，否则后果自负。<br>4、威海市建设工程电子交易系统“不见面远程开标”，技术支持电话： <b>0631-5819292,15588382589</b><br>5、中标单位应在发放中标通知书之前完成山东省一体化平台审核，并提供通过审核截图，否则不予备案通过。 |
| 10    | 电子招标投标         | <input type="checkbox"/> 否<br><input checked="" type="checkbox"/> 是<br>（一）电子投标文件制作须知：<br>1.投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>会自动检测软件是否为最新版本)。</p> <p>2.电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载 ztb 版的电子招标文件后,使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开,并切换到投标文件制作模式,投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录,按照招标文件要求,逐条上传相关内容,不要出现错项、漏项,其中资格审查部分每项必须上传加盖电子签章的 pdf 文档;资信标部分按照每项内容的提示,进行信息选择或上传加盖电子签章的 pdf 文档。</p> <p>3、注意:工程量清单报价时,投标文件编制工具可通过 qdz 格式清单导出全套表格,若招标文件还要求其他附表,则需将附表制作完成后转换为 pdf 加盖电子签章,上传至商务标的“补充附件”一项中。</p> <p>2、投标报价清单信息应以 qdz 文件形式导入,其中 qdz 文件清单内容中的投标总报价、分部分项清单报价、措施报价、规费、税金、暂估价、暂列金额等信息应按要求填报,若有与报价相关的补充表格,须与 qdz 内容保持一致。</p> <p>3、投标文件编制工具根据“投标报价”栏目,自动生成投标函,投标人可根据实际情况修改其内容,确认无误后,在投标函业务中加盖法定代表人或其授权的代理人电子签章。</p> <p>4、电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式,利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果,同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。</p> <p>5、投标人同时参加多个标段的项目投标,在打开 ztb 电子招标文件切换到电子投标文件制作后,应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件,并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后,投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件(不可以一个标段生成一个电子投标文件),否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理,否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。</p> <p>6、投标人应在电子投标文件编制完成定稿并加盖电子签章后,通过投标文件编制工具进行打印纸质投标文件(带水印编码),打印之后再修改投标文件内容,需撤销签章,修改后的文件水印编号将发生变化,需重新打印纸质投标文件。纸质投标文件应用不褪色的纸张书写或打印。投标人打印完毕后,应对照纸质投标文件里水印编码和定稿的电子投标文件编码是否一致。编码不一致的将按无效投标文件处理,否决其投标。</p> <p>7、电子投标文件编制完成定稿后,点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密,签章完后再点击工具栏的</p> |
|--|--|---|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））</p> <p><b>（二）投标人网上电子开标须知：</b></p> <p>1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密使用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。</p> <p>模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。</p> <p>2. 投标人开标当天应准备加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。<b>招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，投标人应自行解决电脑联网问题。</b>记住登录系统的两个密码：CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。</p> <p>注：CA 数字证书绑定密码，即该 CA 数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA 数字证书设备密码，即锁本身的 pin 码。</p> <p>3. 电脑软硬件配置要求：</p> <p>（1）操作系统：win7 及以上；</p> <p>（2）浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 及以上；</p> <p>（3）系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。</p> <p>4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。</p> <p>登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》CA 登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。</p> <p>开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。</p> <p>5. （1）<b>在线签到：</b>投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。</p> <p>（2）<b>在线解密投标文件：</b>代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。</p> <p>注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有</p> |
|--|--|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。</p> <p>(3) <b>确认开标记录表：</b>代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。</p> <p>6. 评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。</p> <p><b>7. 电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定：</b></p> <p>(1) 电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；</p> <p>(2) 同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；</p> <p>(3) 未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的CA数字证书与加密上传电子投标文件的CA数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；</p> <p>(4) 电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的；</p> <p>(5) 电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；</p> <p>(6) 纸质投标文件的水印编码与递交至服务器的电子投标文件编码不一致的；</p> <p>(7) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。</p> <p><b>8. 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：</b></p> <p>(1) 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；</p> <p>(2) 不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；</p> <p>(3) 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；</p> <p>(4) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。</p> <p>9. 电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的，以电子投标文件为准。</p> <p>10. 在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以采用纸质形式进行开评标，也可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。</p> |
|--|--|--|



|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>请投标人严格遵照以上要求,如有问题请及时咨询开发单位技术服务,联系电话:0631-5819292。</p> <p><b>(三) 开标会程序:</b></p> <p>开标会由招标代理机构主持,并按以下程序进行:</p> <p>开标前准备:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开标前一小时系统自动开启签到窗口,投标人使用 CA 数字证书在线签到;</li> <li>2. 代理机构填写开准备表内容。</li> </ol> <p>开标现场:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 代理机构接收纸质投标文件(若招标文件要求提供纸质投标文件);</li> <li>2. 代理机构主持开标会,宣布开标;</li> <li>3. 代理机构通过系统查看投标人签到情况;</li> <li>4. 代理机构启动解密,投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件;</li> <li>5. 代理机构启动在线唱标,各投标人界面自动加载唱标内容,包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名等;</li> <li>6. 系统生成开标记录表,代理发送开标记录表至投标人界面,投标人在确认倒计时内确认开标记录表,同时确认是否需要回避;</li> <li>7. 评标委员会对投标人进行初步审查;</li> <li>8. 评标委员会对投标人进行资格审查;</li> <li>9. 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标;</li> <li>10. 投标人排序,评标委员会推荐中标候选人。</li> </ol> |
|  |  | <p>注: 1、如投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方,经评标委员会认定属于实质性条款的,将作出否决投标的处理。</p> <p>2、付款方式: 施工完毕经验收合格后于 2021 年年底付至工程总价款的 60%, 2022 年年底付至工程总价款的 90%, 若无质量问题余款至 2023 年年底前付清。</p>   |
|  |  | <p>本项目资格审查中未被威海市各职能部门列为严重失信主体查询,由招标代理机构外网查询(详见“威海市联合惩戒措施清单”)</p> <p><b>《威海市联合惩戒措施清单》</b></p>  |

|                             |  |                     |
|-----------------------------|--|---------------------|
| 限制参与政府投资项目招标投标或在招标投标中给予相应扣分 | 1. 失信被执行人<br>2. 严重违法失信超限超载运输车辆相关责任主体<br>3. 农产品生产和农业投入品经营领域存在严重失信行为的企业及其有关人员<br>4. 环境保护领域存在严重失信行为的生产经营单位及其有关人员<br>5. 吊销营业执照、列入经营异常名录或严重违法失信企业及其有关人员<br>6. 严重质量违法失信行为当事人<br>7. 安全生产领域失信生产经营单位及其有关人员<br>8. 存在严重失信行为的食物（含食品添加剂）、药品、化妆品、医疗器械生产经营者<br>9. 重大税收违法案件当事人<br>10. 海关失信企业及其有关人员<br>11. 涉金融严重失信人名单的当事人<br>12. 在财政性资金管理使用领域中存在失信、失范行为的单位、组织和有关人员<br>13. 违法失信上市公司相关责任主体<br>14. 统计上严重失信企业及其有关人员       | 发展改革、财政、住房城乡建设等管理部门 |
|                             | 15. 房地产领域开发经营活动中存在失信行为的相关机构及人员<br>16. 电子商务及分享经济领域炒信行为相关失信主体<br>17. 运输物流行业严重违法失信市场主体及其有关人员<br>18. 电子认证服务行业严重违法失信机构及其相关人员<br>19. 电力行业严重违法失信市场主体及其相关人员<br>20. 保险领域违法失信相关责任主体<br>21. 重大交通违法违章相关责任主体<br>22. 劳动保障领域严重违法失信主体<br>23. 社会保障领域严重违法失信主体<br>24. 海洋渔业领域严重违法失信主体<br>25. 住房城乡建设领域严重违法失信主体<br>26. 旅游领域严重违法失信主体<br>27. 价格领域严重违法失信主体<br>28. 纳税信用评价为D级的纳税人<br>29. 消防领域严重违法失信相关责任主体<br>30. 盐行业生产经营严重违法失信者 |                     |
|                             | 31. 石油天然气行业严重违法失信主体<br>32. 对外经济合作领域严重违法失信主体<br>33. 国内贸易流通领域严重违法失信主体<br>34. 严重拖欠农民工工资用人单位及其有关人员<br>35. 家政服务领域相关失信责任主体<br>36. 公共资源交易领域严重违法失信主体<br>37. 出入境检验检疫严重违法失信企业<br>38. 城市管理违法建设失信主体  |                     |

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目施工进行公开招标，选定一家施工单位负责该项目施工。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

## 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

## 1.3 招标范围、计划工期、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

## 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

- (1) 资质条件：见投标人须知前附表；
- (2) 项目经理资格：见投标人须知前附表；
- (3) 财务要求：见投标人须知前附表；
- (4) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (5) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本招标项目前期准备提供设计或咨询服务的；
- (3) 为本招标项目的监理人；
- (4) 为本招标项目的代建人；
- (5) 为本招标项目提供招标代理服务的；
- (6) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；

1.4.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

本项目不组织踏勘现场。

## 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

## 1.11 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

2.1.2 根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包

括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将以书面形式通过 CA 锁从威海市建设工程电子交易系统发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 15 天，并且澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 鉴于电子招投标平台网上下载情况的查看环节，只显示有效投标数量是否满足法定招标要求，隐藏潜在投标企业信息。潜在投标人如要查看招标文件的澄清与修改，或对招标文件提出异议，需通过威海市建设工程招投标监管信息系统的招标答疑栏目进行，招标人不再另行通知，如有疑问可随时与招标代理机构联系。

## 2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人可以书面形式修改招标文件，并通过 CA 锁从威海市建设工程电子交易系统发给所有已购买招标文件的投标人。但如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，并且修改内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.3.3 鉴于电子招投标平台网上下载情况的查看环节，只显示有效投标数量是否满足法定招标要求，隐藏潜在投标企业信息。潜在投标人如要查看招标文件的澄清与修改，或对招标文件提出异议，需通过威海市建设工程招投标监管信息系统的招标答疑栏目进行，招标人不再另行通知，如有疑问可随时与招标代理机构联系。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- (3) 投标保证金；
- (4) 已标价工程量清单；
- (5) 施工组织设计；
- (6) 项目管理机构；
- (7) 资格审查资料；
- (8) 投标人信用承诺书；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改“已标价工

程量清单”中的相应报价，投标报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.2.4 本次招标工程的招标代理费及清单编制费由中标单位支付，请各投标单位在报价时综合考虑。招标代理费及清单编制费合计 11.36 万元；以上按控制价金额计算，最终收费金额以中标价格为准计取。由中标单位在领取中标通知书前全额缴纳。收费标准按照下表对应计费比例计费如下：

招标代理费的收费标准：

| 中标金额           | 货物招标费率 | 服务招标费率 | 工程招标费率 | 计费比例 |
|----------------|--------|--------|--------|------|
| 100 万元以下部分     | 1.5%   | 1.5%   | 1.0%   | 100% |
| 100~500 万元部分   | 1.1%   | 0.8%   | 0.7%   | 75%  |
| 500~1000 万元部分  | 0.8%   | 0.45%  | 0.55%  | 50%  |
| 1000~5000 万元部分 | 0.5%   | 0.25%  | 0.35%  | 30%  |
| 5000~1 亿元部分    | 0.25%  | 0.1%   | 0.2%   | 20%  |

工程量清单编制费的收费标准：

| 中标金额           | 费率   | 计费比例 |
|----------------|------|------|
| 100 万元以下部分     | 5.4‰ | 100% |
| 100~1000 万元部分  | 5.0‰ | 75%  |
| 1000~2000 万元部分 | 4.7‰ | 50%  |
| 2000~5000 万元部分 | 4.3‰ | 30%  |
| 5000 万元以上部分    | 3.6‰ | 20%  |

3.2.5 各投标单位严禁不平衡报价，开标过程中，经评标委员会评审为不平衡报价且无法进行合理澄清的，将否决其投标；若日后经建设方或审核方发现，建设方或审核方有权依据所有有效竞标企业的最低报价，并参照消耗量定额调整进入结算单价。若各投标单位均采用不平衡报价的，建设方或审核方有权要求投标单位按照消耗量定额及现行的配套文件等规定重新组价，并经招标人、监理单位确认后进入结算单价。

3.2.6 若中标单位投标总价与综合单价合价不一致，以总价不变的原则，招标人有权合理修正综合单价。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 60 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

## 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第八章“投标文件格式”规定的或者事先经过招标人认可的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金及同期银行存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

## 3.5 资格审查资料

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人的营业执照、资质证书、安全生产许可证等材料的复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书等复印件，具体要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应附中标通知书或合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）复印件，具体要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “正在施工和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

## 3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 投标文件应用不褪色的材料打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.6.4 投标文件份数见投标人须知前附表。

3.6.5 投标文件应分别装订成册，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

投标文件的密封和标记要求详见投标人须知前附表。

## 4.2 投标文件的递交

- 4.2.1 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。
- 4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。
- 4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。
- 4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。
- 4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

## 4.3 投标文件的修改与撤回

- 4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。
- 4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.6.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。
- 4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。
- 4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人在线参加开标会。

### 5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- (3) 宣布开标等有关人员；
- (4) 按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- (5) 按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；
- (6) 设有评标基准价的，公布评标基准价；
- (7) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、投标报价、质量目标、工期及其他内容，并记录在案；
- (8) 规定最高投标限价计算方法的，计算并公布最高投标限价；
- (9) 投标人代表等有关人员在开标记录上确认；
- (10) 开标结束。

### 5.3 否决投标条件

5.3.1 达到法律法规规定的否决投标条件的以及投标文件有下列情况之一者将否决其投标：

- (1) 投标人未在**网上签到、解密**的将否决其投标。



(2) 未加盖投标单位公章、未经法定代表人或委托代理人签署和未加盖法定代表人（或委托代理人）印鉴；

(3) 内容不全或字迹模糊、辨认不清；

(4) 投标截止时间以后递交的投标文件；

(5) 投标文件中提交的资料不真实的，有弄虚作假情况的。

5.3.2 投标人或其投标文件有下列情形之一的，其否决其投标：

(一) 有串通投标或弄虚作假或其他违法行为的，详下：

(1) 不同投标人的投标文件内容存在非正常一致的；

(2) 不同投标人的投标文件错漏之处一致的；

(3) 不同投标人的投标报价或者报价组成异常一致或者呈规律性变化的；

(4) 不同投标人的投标文件载明的项目管理班子成员出现同一人的；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装的；

(6) 不同投标人委托同一人投标的；

(7) 不同投标人使用同一个人或者企业资金交纳投标保证金或者投标保函的反担保的；

(8) 不同投标人聘请同一个人为其投标提供技术或者经济咨询服务的，但招标工程本身要求采用专有技术的除外；

(9) 评标委员会认定的其他串通投标情形。

(二) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

(三) 在形式评审、资格评审（适用于未进行资格预审的）、响应性评审中，评标委员会认定投标人的投标文件不符合评标办法前附表中规定的任何一项评审标准的。

(四) 当投标人资格预审申请文件的内容发生重大变化时，其在投标文件中更新的资料，未能通过资格评审的（适用于已进行资格预审的）。

(五) 在技术方案和项目管理机构评审中，评标委员会认定投标人的投标未能通过此项评审的。

(六) 评标委员会认定投标人以低于成本报价竞标的。

(七) 不响应招标文件要求的否决其投标。

## 5.4 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；

- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

## 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

按投标人须知前附表规定评标委员会推荐中标候选人。

### 7.2 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

### 7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

### 7.4 履约担保

本项目无需提供履约担保。

### 7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

## 8. 纪律和监督

### 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利

益、社会公共利益或者他人合法权益。

## 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

## 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅自离职，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

## 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职，影响评标程序正常进行。

## 8.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## 9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 10. 电子招标投标

本项目采用电子招标投标。

# 第三章 评标办法（综合评估法）

## 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，综合得分由高到低推选中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人或其授权的评标委员会自行确定。经评标委员会成员表决确定为恶意报价或串通报价的，将取消其投标资格。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 评审构成与评审标准

#### 2.2.1 评审标准

（1）施工组织设计评审标准：见评标办法前附表；

（2）项目管理机构评审标准：见评标办法前附表；

（3）投标报价评审标准：见评标办法前附表；

**投标报价评标基准价计算方法：**

当  $n$ （有效投标人个数，以下相同） $\leq 5$  时， $A$ =所有投标价的算术平均值；

当  $5 < n \leq 10$  时， $A$ =所有投标报价中去掉 1 个最高价、1 个最低价后的算术平均值；

当  $n > 10$  时， $A$ =所有投标报价中去掉 2 个最高价、2 个最低价后的算术平均值。

系统生成评分办法后附表与此不一致的，以此为准。

（4）其他因素评审标准：见评标办法前附表。

## 3. 评标程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第 3.5.1 项至第 3.5.4 项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标，其投标作否决投标处理：

- (1) 第二章“投标人须知”第 1.4.2 项、第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 技术标评委打分计算方法为：所有评委得分去掉一个最高分及一个最低分的算术平均值即为该投标人的技术得分。

3.2.4 投标人得分=评标委员会按照 2.2.4 评分细则评审的得分。

3.2.5 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或投标报价低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，否决投标。

### 3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会按照满足招标文件实质性要求且每标段综合得分由高到低顺序推选中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。



## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

## 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订。

## 十、签订地点

本合同在\_\_\_\_\_双方协商确认地点\_\_\_\_\_签订。

## 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

## 十二、合同生效

本合同自\_\_\_\_\_签字盖印之日起\_\_\_\_\_生效。



### 十三、合同份数

本合同一式\_\_\_\_份，均具有同等法律效力，发包人执\_\_\_\_份，承包人执\_\_\_\_份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

组织机构代码：\_\_\_\_\_

组织机构代码：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

# 合同条款及格式

## 绿化部分：

### 一、定义

1、发包人：发包人是项目的执行单位和法人，全权负责处理工程建设事宜。  
本合同发包人是\_\_\_\_\_。

2、承包人：指其投标被发包人接受并与发包人签订了合同的投标人。

3、合同：指合同条款、规范、图纸、工程量清单、招标文件、中标通知，合同协议及其他在中标通知和合同协议中指明包括的文件。

4、开工日期：合同约定日期。

5、完工时间：是指合同中规定的，从开工日期开始计算至工程完工的时间。

6、竣工时间：是指合同中规定的，从开工日期开始计算至通过竣工验收合格的时间。

7、合同价格：指在中标通知书中写明的，承包人按合同规定实施和完成本合同工作得到的支付价款总额。

8、合同法律：合同的适用法律为中华人民共和国现行法律。

### 9、合同文件的优先顺序

组成合同的各个文件，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充如果出现含糊不清或相互矛盾的情况，则按下列解释顺序：

- (1) 协议书（包括补充协议）
- (2) 合同条款
- (3) 中标通知书
- (4) 投标书
- (5) 招标文件
- (6) 技术条款
- (7) 图纸
- (8) 经双方确认进入合同的其他文件

### 二、招标人责任

#### (1) 图纸、文件的提供和保管

发包人负责向承包人免费提供\_\_套施工图设计图纸，竣工验收合格后返回竣工图一套。

### 三、承包人的责任

#### 1、现场考察

在承包人提交投标书之前，应对施工区域的自然情况包括气候、水文、土质、交通条件以及与绿化工程有关系的诸多因素作认真的现场调查，投标书应被认为是上述考察为基础。

#### 2、履约担保

承包人在收到中标通知书后 5 天以内并在签订合同协议书之前，应向发包人提交 10% 的签约合同价作为履约担保。

#### 3、履约担保的有效期

在承包人根据合同进行施工、竣工验收合格至养护期满之前，履约担保将一直有效。此担保应在养护期满一年并竣工验收合格后 14 天内退还承包人。

4、承包人严格按照合同、图纸正确施工。

5、遵守法令和规章

(1) 承包人在实施和完成本合同工程全过程中，应遵守我国颁布的法律及国家各级政府颁发的法令、规章和条例等。

(2) 承包人应保证发包人免于承担由于违反上述规定的各种罚款和责任。但发包人应负责取得工程施工所必须的计划、地域或其它必要的批准。

6、未经发包人事先同意，承包人不得将本合同或其中任何部分转让或分包给其他单位或个人。

7、现场施工和施工方法（详技术规范附后）

承包人应对整个现场施工和施工方法的完备，稳妥和安全负全部责任。

8、施工计划

承包人签定合同 3 天内，应向招标人提交 2 份其格式和细节符合招标人合理规定的施工进度计划，以及完成该工程采用的施工安排和施工方案的说明，承包人在签定合同后 5 天内，准时进场施工。

四、现场占用和交通

1、现场的占用和进入

承包人为了工程需要临时占用土地，如生产设施用电，生活设施用地，临时道路用地和其他临时工程及设施用地，应尽可能利用工程已征土地。发包人不提供免费的土地面积。

2、承包人负责场地平整等工作

承包人在交工验收撤离现场前，对租用土地上临时设施的拆除、清理及场地平整、复耕等善后工作由承包人负责。

3、临时工程和临时设施

除另有规定，为完成合同所需的施工临时设施和临时工程如供电、供水等均由承包人负责建设和维护并承担其全部费用。

4、交通运输

承包人应承担其出入现场所需的专用或临时道路通行费、养路费等一系列费用和税款。承包人还应自费提供其所需要的工地以外的供工程使用的任何附加设施。

五、安全、环境

1、对交通和邻近设施的干扰

在合同要求范围内的施工至养护期满均应不使下述各方面遭受不必要的干扰与损坏：

(1) 公众的便利。

(2) 即将建成或已建成的路面结构及所有的地下管线等。

承包人应保证发包人免于受到或承担由承包人负责的上述事项所引起的或与之有关的索赔、诉讼、损害赔偿及其他开支。

2、承包人的安全责任

在工程施工至养护期满的整个过程中，承包人应当全面关照所有留在现场上的人员的安全，进行安全文明施工，在施工过程中发生的一切安全事故由承包方自负。

3、环境保护

(1) 避免污染、噪声等

承包人应采取一切合理措施在合同实施中保护现场附近的环境，以避免因其

施工引起的污染、噪声和其它因素对公众财产等造成伤害或妨碍。

## （2）承包人应保持现场整洁

工程施工过程中，承包人应合理保持施工现场不出现不必要的障碍，存放和处置好承包人的设备及多余材料，从现场清除所有垃圾或者不需要的临时设施。

## （3）完工后的清理

工程完工后，承包人应立即从现场上搬走或清除承包的设备、多余材料、垃圾以及各种临时设施并保持现场和工程清洁整齐达到发包人满意的使用状态。

## 六、承包人的人员

### 1、承包人的职员和工人

除合同中另有规定，承包人自行安排从当地或其它地方雇佣的所有职员和劳务人员的工作，以及他们的酬金、住房、膳食和交通等。

### 2、承包人的项目经理及主要管理人员

（1）在整个工程施工期间以及竣工以后发包人认为必要的一段时间内，为加强管理、妥善地履行合同义务，承包人应按投标书中的项目经理和技术负责人对工程进行施工管理，并保持其岗位的相对稳定。项目经理和技术负责人的到位率每月不得少于 22 天（按日历天数），每人每缺勤一天扣 2000 元，如每人每月缺勤累计在 10 天以上（含 10 天）的，扣除履约保证金 5 万元。

（2）投标书中的项目经理、技术负责人及其他主要技术人员未经主管部门及发包人同意一般不得更换。

（3）项目经理在工程施工期间应在招投标管理部门处压证至工程交工验收。

（4）本工程项目经理未担任其他在建、预中标或中标工程项目的项目经理，投标人所派的项目经理必须符合有关规定。

## 七、苗木供应与质量检验

### 1、苗土及其他材料的供应

除另有规定外，为完成本工程施工所需的全部苗木及其他材料均由承包人负责采购、验收、运输、保管。对此，发包人不承担任何义务和责任。

### 2、苗木与其他材料的质量和检验

所有用于本工程的各类苗木均应：

（1）各类苗木进场时均应符合招标文件、合同规定和招标人要求品种、规格及等级。乔木胸径规格在其出土以上 1.2 米处核定。

（2）随时按招标人的要求，在苗木生产基地或现场，或在合同规定的其它地方进行检查。

### 3、清除不合格的苗木与其他材料

（1）承包人在发包人规定时间内，将发包人认为不符合合同规定的任何苗木或其它材料从现场搬走。

（2）用合格适用的苗木或其他材料替代原来苗木或其他材料。

4、承包人应严格选苗，苗木的树形必须优美，生长健壮，保持完整的树形。确保全部种植成活，死亡苗木、乔木等必须在一个月内及时补种。

## 八、进度

### 1、工程进度

（1）承包人应在签定合同三天内组织进场开工，由发包人签发的开工令为准。

（2）承包人按合同的规定项目工程全部完成。资料基本齐全，且各分项工作经发包人现场代表签字认可，可提请发包人进行交工验收。发包人在收到承包

人人提交的交工验收报告后尽快报请质量监督机构进行质量评定,由发包人组织有关部门进行交工验收。交工验收后,承包人仍应对工程进行一年的养护,并承担养护费用,保护工程项目的良好状态,直到竣工验收合格。在此期间,除了人力不可抗拒的灾害外,发包人不承担任何费用。交工验收合格,承包人按实际完成的工程量编制交工验收结算单,提交发包人审核,经确认无误签字后按合同规定付款。

## 2、工程完工

本工程应\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日前完成。

## 3、工程实际竣工日期及质量

(1) 一年养护结束后,承包人应向发包人提交竣工报告,由发包人会同有关单位组织竣工验收。验收合格后移交建设单位自行管理。工程实际竣工日期按竣工验收合格之日计算。如验收竣工不合格则工程实际竣工日期应按修补后再次提出重新验收申请报告,并经再次验收合格为止。

(2) 工程质量必须达到国家建设工程验收标准的合格。

## 4、工程延期

如果由于:

(1) 额外的或附加工作的数量和性质。

(2) 人力不可抗拒的因素,异常恶劣的气候条件。

(3) 由发包人调整设计或增加工程量等原因造成的延误。

承包人有权延长本合同工程完工工期。承包人报经发包人批准后确定延长完工工期的天数,但发包人不补偿承包人因此增加的任何费用。

除上述原因外承包人每延长一天完工工期扣工期履约保证金 1000 元,延长 15 天以上扣工期履约保证金 5 万元,延长 20 天以上扣工期履约保证金 10 万元。

## 九、工程养护

1、为保证工程质量,承包人承担为期一年的养护期。养护期间,业主将进行不定期的养护检查,如果检查不合格,每次扣除养护费 1 万元。满一年后,如达不到发包人的要求,将视情况扣减工程款;承包人将所有种植花草苗木移交给发包人时,成活率必须达到 100%,如达不到发包人要求,将按比例扣减工程款。

2、承包人应派专人经常浇水养护,及时除草和修剪、施肥,有效防治病虫害。

(1) 苗木浇水时段:春冬季节,如连续 10 天未下雨,应至少浇透一次水,夏秋季节,如连续 5 天未下雨,至少浇透一次水。

(2) 苗木施肥:每年应至少追肥二次。

其他具体要求以技术规范为准。

3、一年养护期满,中标人不得拆除乔木支撑物。

## 十、工程结算

工程量清单中所列的工程量是招标人根据施工图纸确定的工程量。工程结算应以实际完成的工程量为准。

## 十一、工程款的支付

施工完毕经验收合格后于 2021 年年底付至工程总价款的 60%,2022 年年底付至工程总价款的 90%,若无质量问题余款至 2023 年年底前付清。

## 十二、工程变更

### 1、变更的范围

如果发包人认为有必要变更工程或部分工程的形式、质量或数量,或出于他

认为适当的其他理由，有权指示承包人进行下列工作，而承包人也应执行：

- (1) 增加或减少合同的工程量。
- (2) 更改工程的形式、质量或类型。
- (3) 改动部分工程的施工顺序或施工时间。

这种变更决不应使合同无效，但如果发出工程变更指示是由于承包人的过失或违约所致，或者承包人应对此负责时，则此违约引起的附加费用应当由承包人承担。

## 2、变更指示

没有招标人的指示，承包人不得作出任何变更。

**3、本合同采用固定综合单价合同，工程量按实调整。按照实际发生的工程量和该工程量清单中承包人所填写的固定单价进行结算和支付。**

风险范围以外合同价款调整方法：

**(1) 本合同采用工程量清单的综合单价计价方式，结算时按现场实际计算工程量，调整总价。因本工程工期较短，在建设过程中如发生市场物价浮动和政策性调价，综合单价不做调整。**

**(2) 清单中已有适用于变更工程的价格，按清单已有的价格变更清单价款；**

**(3) 清单中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格变更清单价款；**

**(4) 结算时清单中没有适用或类似于变更工程的价格，按市场价格或套用相应消耗量定额下浮8%执行，相关人工材料由财审部门确认的同期价格确定。**

## 十三、争议

双方约定，在履行合同过程中因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第**(2)**种方式解决：

- (1) 向\_\_\_\_\_仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向\_\_\_\_\_有管辖权的人民法院起诉。

## 游乐设施部分：

本合同于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日由甲、乙双方共同签订。甲方为用户单位、乙方为中标人。本合同各方必须遵守《中华人民共和国合同法》，并各自履行应负的全部责任。本合同书共五份，威海市公共资源交易中心荣成分中心、甲、乙双方各执一份。

### 一、合同的组成部分：

- 1、中标通知书
- 2、本合同书
- 3、乙方在评审过程中补充、修改或澄清的文件
- 4、招标文件
- 5、乙方的投标文件

上述文件将相互补充，合同各方必须予以遵守执行。若有不明确或不一致

之处，以上列次序在先者为准。

## 二、标的物及数量

本合同标的物为\_\_\_\_\_。

## 三、价款

本合同总价款为人民币\_\_\_佰\_\_\_拾\_\_\_万\_\_\_仟\_\_\_佰元整（¥\_\_\_\_\_元）。

## 四、质量及专利权

1、乙方所提供产品（设备或材料）的技术参数必须符合招标文件的要求及乙方投标文件的承诺。

2、乙方应保证甲方在中华人民共和国境内使用其提供的标的物或标的物的任何一部分，免受第三方提起的侵犯其专利权、商标权、著作权或其他产权纠纷，否则由乙方承担一切法律责任。

3、质量保证期：自验收合格之日起质保\_\_\_\_\_年。

## 五、供货安装地点及甲方联系方式

供货安装地点：甲方指定地点。联系人：\_\_\_\_\_；联系电话：\_\_\_\_\_。

## 六、供货安装调试完毕时间

年 月 日

## 七、验收

1、标的物应按照国家及有关部门的规定进行包装，以确保其安全无损地运抵供货安装地点。

2、供货安装前，乙方认为某些事项需要甲方提供必要的配合措施，应当在合理的时间内，以书面的形式通知甲方，甲方同意后，应当以书面的形式回复乙方。如果乙方未作书面通知，由此而造成的损失全部由乙方承担；反之，如果甲方未按照其承诺提供配合，则造成的损失均由甲方承担。

3、标的物必须在运抵供货安装地点经甲方检验同意后才能开启包装。

4、产品属于《强制性产品认证管理规定》范围内的，必须具有“CCC”中国强制认证标志，否则验收不合格。

5、乙方将产品供货安装调试完毕，甲方应在 7 个工作日内验收完毕，如有特殊情况无法按照规定时间验收的，甲方需向主管提交书面延期验收申请，其他严格执行招标文件的规定及合同的约定进行验收。

6、进口产品交货时需向甲方提供海关报关单、商品检验单等有关手续。

## 八、付款

(1) 本合同以人民币付款。

(2) 付款方式：

(3) 付款按以下资信办理

收 款 人：                    开户银行：                    银行帐号：

联 系 人：                    联系电话：

## 九、工程款的支付

施工完毕经验收合格后于 2021 年年底付至工程总价款的 60%，2022 年年底付至工程总价款的 90%，若无质量问题余款至 2023 年年底前付清。

## 十、售后服务

1、供货安装调试完毕后，根据甲方需要，乙方派技术人员现场服务，负责培训甲方人员熟练使用，处理现场出现的技术问题等。

2、乙方要保证提供优质的售后服务，其服务必须达到或超过标的物生产厂提供的承诺。出现质量问题时，质保期内，免费负责三包（包退、包换、包修）；质保期外，应负责维修并只收取成本费，所需的备品备件应优惠供应。

3、产品出现问题时，无论质保期内外乙方均需保证\_\_\_小时响应甲方的要求，小时到达现场并完成修复。若修理时间超过\_\_日或需返回原生产厂维修，质保期内乙方必须向用户单位提供备用设备，以保证甲方工作的正常进行。

## 十二、变更、修改和转让

乙方应严格按合同要求供货，未经甲方书面同意，乙方不得与甲方擅自就合同标的物的数量、质量、供货安装调试验收完毕时间、技术规格以及其他的合同条款进行变更、修改；不得部分或者全部转让其应履行的合同义务。



### 十三、合同解除

出现下列情况之一的，甲方或乙方提出申请，经备案，丙方向违约方发出书面通知，解除本合同，并由违约方承担违约责任：

- 1、乙方延迟履行合同义务的；
- 2、乙方履行合同义务不符合约定的；
- 3、乙方违反合同其他约定的；
- 4、甲方应当提供而未向乙方提供履约条件的。

### 十四、违约赔偿

1、乙方违反第六条项目供货安装调试验收完毕时间的约定，逾期交付验收或者经验收不合格而重新供货安装调试交付验收，除书面同意外，每逾期一日按照合同价款的 3%向甲方交纳违约金，不足一日，按一日计算（下同）。

2、乙方违反第四条质量及专利权第一款的约定而降低标准及违反第十二条变更、修改及转让的约定，将责令其限期更换或者纠正，不返还其履约保证金，在一至三年内禁止其参与荣成市政府采购活动，由此而造成逾期，按本条第一款的规定交纳违约金。

3、乙方违反第十一条售后服务承诺，将责令其严格按照合同的约定履行义务，无正当理由拒不履行的，不返还其质量保证金，在一到三年内禁止其参与荣成市政府采购活动。

4、乙方违反有关的法律法规或者合同的其他约定（规定），采购人将根据实际情况不返还其履约保证金（或者质量保证金）。

5、由于违约而给对方造成损失，按照损失金额的 100%给予赔偿。

6、由于乙方违约而可能出现其产品等被甲方使用的情形，其所遭受的损失甲方不需要负责或者承担。

7、上述违约责任除“不可抗力”外，“不可抗力”是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，如：战争、严重火灾、洪水、台风、地震等事件。

### 十五、争议解决

1、合同各方应通过友好协商，解决执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争议，如协商不成，可向合同签约地的人民法院提起诉讼。

2、在诉讼期间，本合同无争议的部分应继续执行。

## 十六、合同生效

本合同由各方代表签字并加盖各方公章或合同章后生效。

十七、签约地点：山东省荣成市。

甲 方： 用户单位

乙 方：中标人

单位盖章：

单位盖章：

代表签字：

代表签字：

# 第五章 工程量清单

## 1. 工程量清单说明

1.1 本工程量清单是根据招标文件中包括的、有合同约束力的图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

1.2 本工程量清单应与招标文件中的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求及图纸等一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单仅是投标报价的共同基础，实际工程计量和工程价款的支付应遵循合同条款的约定和第七章“技术标准和要求”的有关规定。

1.4 工程量清单报价时，投标文件按给定的 EXCEL 表综合报价，上传至商务标“补充附件”中。

## 2. 投标报价说明

一、报价人须知：

1. 应按工程量清单及其计价格式规定的内容进行编制、填写、签字、盖章。
2. 工程量清单及其计价格式中的任何内容不得随意删除或涂改。
3. 工程量清单计价格式中列明的所有需要填报的单价和合价，投标人均应填报，未填报的单价和合价，视为此项费用已包含在工程量清单的其他单价和合价内。
4. 金额（价格）均以人民币表示。

二、编制依据：

1. 建设部《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2008)；
2. 《山东省建设工程工程量清单计价规则》(2011)、《山东省建设工程费用项目组成及计算规则》(2011)；
3. 省和市建设主管部门颁发的计价管理办法及有关计价要求；
4. 与建设项目相关的标准设计图集、规范、技术资料等；

三、清单项目中凡注明“以下、以内、小于”字样者，均包括本身；注明“以上、以外、大于”字样者，均不包括本身。

四、投标单位参与投标视为已考察工程现场，对现场情况（包括工地位置情况、道路、存贮空间、各种材料制作加工场地、装运限制及任何其他足以影响报价的情况）已较为了解和充分预计，并能根据已了解情况合理组织完成施工。现场原有工程的实际情况（包括

与其他专业施工单位交接过程中的各种因素)视为在报价中已充分考虑,任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长将不被批准。

五、投标单位在投标报价时,应根据现场条件、招标文件要求,按照《建设工程工程量清单计价规范》、《山东省建设工程工程量清单计价规则》、本清单说明及子目规定的计算规则,结合施工方案、技术规范、技术装备、技术能力、施工管理经验及市场行情等规定综合分析及测算,在保证成本且有适当利润的前提下填报。

六、投标单位在投标报价时,应考虑本工程的招标范围、工期要求与承包方式、以及不同专业交叉作业影响,并将与此有关的可能产生的费用考虑在相应的投标报价中。

七、投标单位在投标报价时,应根据企业自身实力结合市场信息,充分考虑市场竞争因素和市场风险进行自主报价。**绿化部分:工程量清单报价表中的综合单价(全费用单价)应包括完成本项目(清单子目)内容所需的人工费、材料费、机械使用费、制作费、运输费、安装费、管理费、利润、措施费、规费、税金、检验试验费、采保费、损耗等,并考虑风险因素,以及为完成本工程项目(清单子目)的施工所发生于该工程施工前和施工过程中技术、生活、安全等方面的非工程实体项目费用,以及招标文件和合同中明确的其他责任和义务。**

**游乐设施部分:工程量清单报价表中的综合单价(全费用单价)总报价包含产品、包装、供货、运输费、装卸费、安装费、调试费、保险费、检测费、验收相关费用、税金、风险及售后服务及其他附带服务等全部费用,不含场地基础费。**

八、综合单价所含工作内容应细化到清单所含子项要求,投标人在投标时应按清单给定的统一格式提供,投标人应按规定内容填写。

十、投标人按照本清单填报部分项工程量清单综合单价,严禁不平衡报价,不得恶意降低报价扰乱市场,评标委员会有权对不合理报价进行质疑,投标单位应给予合理的答复。否则,经评标委员会评定为不合理报价的投标文件将视为报价无效。如中标人编制的部分工程量清单单价畸高,招标人有权要求中标单位在签订合同或者工程结算时调整至合理价格,但投标报价中低价不调整。

十一、投标人必须完成所有按国家相关法律法规、行业规范等文件要求完成的检测和验收,由此产生的费用投标人在报价时须予以考虑,结算时不增加此部分费用。

十二、工程施工中,为保证工程质量,施工单位自行采取的施工工艺措施项目,均由投标单位在报价时自行考虑,结算时不增加此部分费用。

十三、所有材料均应选用符合国标的产品,甲方规定品牌的要在主材表中注明选用材料的品牌,所有由投标单位自主报价的材料,采购前中标单位均须提供样品,经招标人同意后方可使用;若中标单位提供的样品或因其它的原因达不到招标人的要求,招标人有权指定供应商,一切费用由中标单位承担。

十四、投标报价中的规费、税金为不可竞争费用,投标人在投标报价中,不得对上述费

用进行让利或者优惠，否则否决其投标。本项目报价中应包含社会保障费，结算时按规定执行。

十五、投标人在投标报价时，应综合考虑以下费用：

1. 图纸与清单不符的以清单为准，清单未注明的以图纸为准。
2. 工程量清单中的工作内容和项目特征描述，均为分部分项清单项目的主要内容。若有未列全的其他内容由投标人按照招标文件、设计图纸、规范等资料要求综合考虑；设计及规范等资料未明确的由投标人根据现场考察、施工经验和相关资料综合考虑；或于答疑前提出，在答疑时统一解决。所有分部分项工程量清单均以完成该清单项目的所有内容为准考虑到综合报价中，结算时不予调整。结算时对清单特征描述中未施工的部分予以相应的扣除。
4. 本工程的主要材料，建设单位都有提出更换的权力，因建设单位提出材料变更导致材料产生差价建设单位给予找补差价，但差价不再参与取费，只计取规费与税金。
5. 无论招标人是否给出暂估价格，本工程的材料、设备，招标人保留自行采购的权利。
6. 所有投标报价材料、设备均应包括其采购保管费用，运输费、施工现场内外搬运费、二次倒运费、检验试验费等所有费用，并根据实际情况考虑材料的损耗率，在结算中，不再考虑损耗及运距等因素而调整综合单价。
7. 施工现场临时场地、临时水、电已开通至建筑红线内，红线内的所有临设费用（包括施工单位利用地下水的费用）、用电费用由投标单位自行解决，并且根据水源电源接入点及平面布置，所需费用全部包含在相应的投标报价中，结算时不增加此部分费用。
8. 在施工过程中可能产生的扬尘、噪音、车辆进出等因素，不得对周围居民的安全、财产及正常生活等造成影响，以及符合地方相关部门检查等造成影响需采取的措施及费用均需考虑在投标报价当中；若因此引起纠纷及损失，均由投标单位自行解决。
9. 中标单位为本工程提供的各类车辆及机械设备费用，包括机械设备的进出场、装卸、拼装、交通标示牌、警示牌等所有费用，应包括在清单报价中，投标单位应充分考虑施工过程中发生的各种机械的多次进出场和机械停滞的费用及风险费用，结算时不再增加此部分费用。
10. 投标报价要充分考虑施工过程中不可避免的赶工期增加费，结算不予调整。
11. 本工程采用全费价进行报价。

十六、建筑工程清单报价时，投标人应注意：

1、变更价款确定原则：

- (1) 清单中已有适用于变更工程的价格，按清单已有的价格变更清单价款。
- (2) 清单中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格变更清单价款。
- (3) 清单中没有适用或类似于变更工程的价格，按市场价格或套用相应消耗量定额下浮 8% 执行，相关人工材料由财审部门确认的同期价格确定。

2、投标报价时须按营改增后的计价依据执行，采用增值税一般计税方法。

投标报价中的规费、税金为不可竞争费用，应按相应规定足额计取，其中社会保障费按鲁标定字[2016]33号执行，安全文明施工费费率按鲁建办字[2016]20号文执行，计税方法按增值税一般计税法执行鲁建标字〔2019〕10号文相关规定；投标人在投标报价中，对上述费用进行让利或者优惠的，否决其投标。投标报价时税金均按不含税造价的9%计取，中标后需按此税率开具增值税专用发票。若出现因中标单位纳税资格或税率政策性调整所开具的增值税专用发票税率与投标税率不一致的情况，最终结算时税率按照中标单位实际开具的增值税专用发票税率计取。

4、工程变更导致清单项目的工程量发生变化，当工程量增加超过15%时，其增加部分的工程量的综合单价按照该项清单综合单价的95%计算；当工程量减少超过15%时，其减少部分的工程量的综合单价按照该项清单综合单价的105%计算。

5、苗木参数中符号：H为高度，P为冠幅， $\Phi$ 为胸径，D为地径。

6、为保证工程质量，承包人承担为期不少于一年的养护期。养护期间，业主将进行不定期的养护检查，如果检查不合格，每次扣除养护费1万元。满一年后，如达不到发包人的要求，将视情况扣减工程款；承包人将所有种植花草苗木移交给发包人时，成活率必须达到100%，如达不到发包人要求，将按比例扣减工程款。

7、游乐设施：主体结构保8年，油漆保4年，进口HPL板保证十年不褪色不变型。

8、暂估价格表为全费用价格，结算时按照业主认定的实际价格调整。

工程量清单报价表详见附件

## 第六章 图 纸

链接：<https://pan.baidu.com/s/1qnnwdpdsbDrOwVbwPUrxNw>  
提取码：2rnj

## 第七章 技术标准和要求

工程建设地点现场条件：

- 一、现场自然条件：建筑道路通畅、场地平坦。
- 二、现场施工条件：施工水电齐全，场地三通一平，无拆迁。
- 三、本工程采用的技术规范  
施工及验收规范、标准执行国家现行规范、规程、标准。

## 第八章 投标文件格式

本章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，部分需要上传 PDF 文件的固定格式，其他相关内容由系统自动生成。



投标函附录

| 序号    | 条款名称  | 合同条款号 | 约定内容                            | 备注 |
|-------|-------|-------|---------------------------------|----|
| 1     | 项目经理  | ..... | 姓名:                             |    |
| 2     | 工期    | ..... | 天数: 日历天                         |    |
| 3     | 质量目标  | ..... | 达到 标准                           |    |
| ..... | 质保期   | ..... | 绿化(养护期): _____;<br>游乐设施: _____。 |    |
| ..... | ..... | ..... | .....                           |    |
| ..... | ..... | ..... | .....                           |    |
| ..... | ..... | ..... | .....                           |    |
| ..... | ..... | ..... | .....                           |    |

投标人(盖单位章): \_\_\_\_\_

法定代表人或授权代理人(签字或盖章): \_\_\_\_\_

年 月 日

如法定代表人投标时，按此格式填写

### 法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：法定代表人身份证扫描件

如授权委托人参与投标时，按此格式填写

## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托本单位  
\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说  
明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事  
宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：法定代表人身份证及委托代理人身份证扫描件，委托代理人需附社保网站截图或  
社保证明扫描件

项目管理机构组成表

| 岗位/职务 | 姓名 | 职称<br>(没有可填无) | 养老保险 | 身份证 |
|-------|----|---------------|------|-----|
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |
|       |    |               |      |     |

项目经理简历表

|        |            |     |  |         |          |
|--------|------------|-----|--|---------|----------|
| 姓 名    |            | 年 龄 |  | 学 历     |          |
| 职 称    |            | 职 务 |  | 拟在本合同任职 |          |
| 毕业学校   | 年毕业于 学校 专业 |     |  |         |          |
| 主要工作经历 |            |     |  |         |          |
| 时 间    | 参加过的类似项目   |     |  | 担任职务    | 发包人及联系电话 |
|        |            |     |  |         |          |
|        |            |     |  |         |          |
|        |            |     |  |         |          |
|        |            |     |  |         |          |
|        |            |     |  |         |          |
|        |            |     |  |         |          |
|        |            |     |  |         |          |
|        |            |     |  |         |          |
|        |            |     |  |         |          |
|        |            |     |  |         |          |
|        |            |     |  |         |          |
|        |            |     |  |         |          |
|        |            |     |  |         |          |

## 投标人基本情况表

|        |     |  |        |        |     |      |  |  |  |  |
|--------|-----|--|--------|--------|-----|------|--|--|--|--|
| 投标人名称  |     |  |        |        |     |      |  |  |  |  |
| 注册地址   |     |  |        |        |     | 邮政编码 |  |  |  |  |
| 联系方式   | 联系人 |  |        |        | 电 话 |      |  |  |  |  |
|        | 传 真 |  |        |        | 网 址 |      |  |  |  |  |
| 组织结构   |     |  |        |        |     |      |  |  |  |  |
| 法定代表人  | 姓名  |  | 技术职称   |        |     | 电话   |  |  |  |  |
| 技术负责人  | 姓名  |  | 技术职称   |        |     | 电话   |  |  |  |  |
| 成立时间   |     |  | 员工总人数： |        |     |      |  |  |  |  |
| 企业资质等级 |     |  | 其中     | 项目经理   |     |      |  |  |  |  |
| 营业执照号  |     |  |        | 高级职称人员 |     |      |  |  |  |  |
| 注册资金   |     |  |        | 中级职称人员 |     |      |  |  |  |  |
| 开户银行   |     |  |        | 初级职称人员 |     |      |  |  |  |  |
| 账号     |     |  |        | 技 工    |     |      |  |  |  |  |
| 经营范围   |     |  |        |        |     |      |  |  |  |  |
| 备注     |     |  |        |        |     |      |  |  |  |  |

## 拟用于该工程的项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程的项目经理承诺函

我方拟派往\_\_\_\_\_（工程名称）的项目经理\_\_\_\_\_（姓名），身份证号：\_\_\_\_\_；注册证书号：\_\_\_\_\_；没有担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程的项目经理。

特此承诺。

投标人（盖单位章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

### 设备技术规格偏离表

| 序号 | 名称 | 招标技术规格 | 投标技术规格 | 偏离 | 说明 |
|----|----|--------|--------|----|----|
|    |    |        |        |    |    |
|    |    |        |        |    |    |
|    |    |        |        |    |    |
|    |    |        |        |    |    |
|    |    |        |        |    |    |
|    |    |        |        |    |    |
|    |    |        |        |    |    |
|    |    |        |        |    |    |

投标人：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字）

日期：年月日



## 设备技术服务和售后服务内容及承诺表

技术服务

售后服务承诺至少包含下列内容

响应时间：

到达现场时间：

完成修复时间：

不能修复的保证措施：

质保期内措施：

质保期外措施：

.....

投标人(盖章)：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

## 附录1

# 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共2页

| 序号                                  | 标题                        | 分值   | 评分标准  |
|-------------------------------------|---------------------------|------|---|
| <b>威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [100.00]</b> |                           |      |   |
| <b>1</b>                            | <b>资格审查 [合格制]</b>         |      |   |
| 1.1                                 | 营业执照                      | 合格制  | 上传word或pdf格式的文档, 内容为营业执照的彩色扫描件  |
| 1.2                                 | 资质证书                      | 合格制  | 上传word或pdf格式的文档, 内容为资质证书的彩色扫描件  |
| 1.3                                 | 安全生产许可证                   | 合格制  | 上传word或pdf格式的文档, 内容为安全生产许可证的彩色扫描件   |
| 1.4                                 | 法定代表人身份证明或授权委托书           | 合格制  | 上传word或pdf格式的文档, 内容为法定代表人身份证复印件及法人身份证明 (若法定代表人参加投标) 或企业法定代表人身份证复印件、授权委托书 (若授权代表参加投标)  |
| 1.5                                 | 投标保证金证明                   | 合格制  | 上传word或pdf格式的文档<br>注: 转账方式提交投标保证金的后附投标人基本户开户证明 ( (基本账号存款证明)、转账凭证等材料彩色复印件。<br>若采用银行保函形式, 详见投标人须知前附表<br>如选择保险保函方式, 详见投标人须知前附表   |
| 1.6                                 | 项目管理机构                    | 合格制  | 上传word或pdf格式的文档, 内容包括项目经理按要求配备, 其他关键岗位管理人员 (包括技术负责人、施工员、质检员、专职安全员 (2人)、材料员、资料员、机械员) 配备齐全, 分工明确。项目经理配备不符合注册建造师项目规模标准或专业要求的、项目管理班子配备不符合上述要求的最低标准的, 均按否决投标处理。<br>项目经理 (附注册证及安全B证证书彩色扫描件)、其余人员需配备齐全 (注明岗位)。同时需附项目管理机构所有成员社保网站截图或社保证明扫描件。<br><br>(项目管理机构组成表请在资信标一项中选择人员)   |
| 1.7                                 | 失信情况查询                    | 合格制  | 上传word或pdf格式的文档<br>1、说明: 被列入“全国法院失信被执行人信息公开与名称查询系统” (查询网址: <a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a> ) 的失信被执行人禁止参与本项目的投标。投标文件通过网站 <a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a> 查询信息记录, 包含投标人、法定代表人、项目经理失信情况网页截图。<br>2、投标人不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单, 否则否决其投标。后附网上查询截图。 (查询网址 <a href="http://www.gsxt.gov.cn/index.html">http://www.gsxt.gov.cn/index.html</a> )。<br>3、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体, 本条投标人无需附截图, 以现场查询为准 |
| 1.8                                 | 投标单位信用等级证明                | 合格制  | 上传word或pdf格式的文档, 内容为荣成市社会信用中心备案B级及以上信用报告或信用记录信用等级为B级及以上   |
| 1.9                                 | 承诺函                       | 合格制  | 拟用于该工程的项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程的项目经理承诺函  |
| <b>2</b>                            | <b>技术标 [20.00]</b>        |      |   |
| 2.1                                 | 施工总平面图布置设计合理              | 1.80 | (1.8分) 对工程整体有深刻认识, 表述清晰完整, 施工段划分、临时设施、临时道路、施工总平面图布置设计合理   |
| 2.2                                 | 施工方案和技术措施合理, 对关键工序有针对性等   | 1.80 | (1.8分) 施工方案和技术措施合理, 对关键工序和关键部位施工具有针对性, 措施得力、经济、安全、可行  |
| 2.3                                 | 针对本工程的通病治理措施              | 1.80 | (1.8分) 有完整的质量保证措施, 先进可行, 有针对本工程的通病治理措施  |
| 2.4                                 | 安全文明措施和应急救援预案             | 1.80 | (1.8分) 针对项目实际情况有完整的安全文明措施和应急救援预案, 且措施齐全, 预案可行   |
| 2.5                                 | 环境、地下管网、地上设施保护, 冬季、雨季施工方案 | 1.80 | (1.8分) 环境保护措施安全得力, 减少噪音、降低环境污染、扬尘治理措施、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等, 冬季、雨季施工方案  |
| 2.6                                 | 绿色建筑、新技术、新产品、新工艺、新材料应用    | 1.80 | (1.8分) 绿色建筑、新技术、新产品、新工艺、新材料应用   |
| 2.7                                 | 施工进度计划和进度措施               | 1.80 | (1.8分) 施工进度计划和进度措施 (包括以横道图或标明关键线路的网络进度计划、保障进度计划需要的主要施工机械设备、劳动力需求计划及保证措施、材料设备进场计划及其他保证措施等)   |

# 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第2页 共2页

| 序号   | 标题             | 分值    | 评分标准   |
|------|----------------|-------|--|
| 2.8  | 资源配备计划         | 1.80  | (1.8分) 资源配备计划。投入的劳动力、机械设备等计划合理, 与进度计划呼应, 满足施工需   |
| 2.9  | 项目管理机构人员配备齐全合理 | 1.80  | (1.8分) 项目管理机构人员配备齐全合理 (采用暗标方式, 不得涉及人员姓名、公司名称等暴露投标人身份的内容)   |
| 2.10 | 建筑渣土扬尘治理       | 2.00  | 建筑渣土的出入口管理、车辆运输、施工现场保护措施等; 扬尘治理、工程施工管理、施工机具管理、物料堆放、垃圾运送和堆放、施工废水排放措施等。(本项经评审不合格否决其投标)   |
| 2.11 | 成品保护、工程保修制度等   | 1.80  | 成品保护、工程保修制度、总包和分包配合、与发包、分包、监理、设计的配合等   |
| 3    | 资信标 [10.00]    |       |  |
| 3.1  | 企业信用等级         | 3.00  | 上传word或pdf格式的文档,内容为:<br>投标人所提供的信用报告和信用记录评分标准为: 投标单位信用等级在 AAA-级及以上的, 加3分; 信用等级在 AAA-级以下 (不含 AAA-级) A级及以上的, 加1分; A级以下 (不含 A级) 不得分。投标企业只提供信用记录而没有提供信用报告的, 在评标时不予加分。         |
| 3.2  | 企业信用及考核情况      | 3.00  | 上传word或pdf格式的文档,企业近一年(在开标之日起向前推一年) 未发生任何违纪、违规情况者得基本分3分, 有违法违规行扣分的, 按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定计算, 扣分无下限。<br>备注: 附“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询页面截图, 以开标日“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询结果为准。 |
| 3.3  | 项目管理机构         | 2.00  | 通过系统选择项目班子成员<br>项目经理按要求配备, 其他关键岗位管理人员 (包括技术负责人、施工员、质检员、专职安全员、材料员、资料员、机械员) 等配备齐全, 分工明确, 得2分。  |
| 3.4  | 项目经理信用情况       | 2.00  | 上传word或pdf格式的文档,内容为项目经理近一年(在开标之日起向前推一年) 未发生任何违纪、违规情况者得2分, 有违法违规行扣分的,按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定计算, 扣分无下限。以“威海市住房和城乡建设局”网站备案的信息为准。<br>附“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询页面截图。           |
| 4    | 商务标 [70.00]    |       |  |
| 4.1  | 投标报价           | 70.00 | 未指定正确的计算方式!<br>以评标基准值为基准, 投标报价与基准进行比较, 相同得满分<br>每高于基准价1%, 扣减0.3分, 扣完为止。<br>每低于基准价1%, 扣减0.3分, 扣完为止。<br>偏离不足1%时, 按照插入法计算得分, 分数保留两位小数                                       |

其他注意事项

控制价 : 18737428.81

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人3名