

文登区天沐路、南站东路、汤车线等道路 工程

勘察设计招标文件

编号：威招审（sk202116001）号

招 标 人：威海市文登区公路事务服务中心

招标代理机构：威海晟源工程管理咨询有限公司

日期：二 0 二 一 年 八 月



目 录

| | |
|-----------------------------|----|
| 第一章 招标公告..... | 4 |
| 第二章 投标人须知..... | 7 |
| 投标人须知前附表..... | 7 |
| 1.1 招标项目概况..... | 14 |
| 1.2 招标项目的资金来源和落实情况..... | 14 |
| 1.3 招标范围、勘察设计服务期限和质量标准..... | 14 |
| 1.4 投标人资格要求..... | 14 |
| 1.5 费用承担..... | 15 |
| 1.6 保密..... | 15 |
| 1.7 语言文字..... | 16 |
| 1.8 计量单位..... | 16 |
| 1.9 踏勘现场..... | 16 |
| 1.10 投标预备会..... | 16 |
| 1.11 分包..... | 16 |
| 1.12 响应和偏差..... | 16 |
| 2. 招标文件..... | 17 |
| 2.1 招标文件的组成..... | 17 |
| 2.2 招标文件的澄清..... | 17 |
| 2.3 招标文件的修改..... | 17 |
| 2.4 招标文件的异议..... | 18 |
| 3. 投标文件..... | 18 |
| 3.1 投标文件组成..... | 18 |
| 3.2 投标报价..... | 18 |
| 3.3 投标有效期..... | 19 |
| 3.4 投标保证金..... | 19 |
| 3.5 资格审查资料..... | 19 |
| 3.6 备选投标方案..... | 20 |
| 3.7 投标文件的编制..... | 20 |
| 4. 投标..... | 20 |
| 4.1 投标文件的密封和标记..... | 20 |
| 4.2 投标文件的递交..... | 21 |
| 4.3 投标文件的修改与撤回..... | 21 |
| 5. 开标..... | 21 |
| 5.1 开标时间和地点..... | 21 |
| 5.2 开标程序..... | 21 |
| 5.3 开标异议..... | 22 |
| 6. 评标..... | 22 |
| 6.1 评标委员会..... | 22 |
| 6.2 评标原则..... | 23 |
| 6.3 评标..... | 23 |
| 7. 合同授予..... | 23 |
| 7.1 中标候选人公示..... | 23 |
| 7.2 评标结果异议..... | 23 |
| 7.3 中标候选人履约能力审查..... | 23 |
| 7.4 定标..... | 23 |
| 7.5 中标通知..... | 23 |
| 7.6 技术成果经济补偿..... | 23 |
| 7.7 签订合同..... | 24 |
| 8. 纪律和监督..... | 24 |

| | |
|----------------------------|----|
| 8.1 对招标人的纪律要求 | 24 |
| 8.2 对投标人的纪律要求 | 24 |
| 8.3 对评标委员会成员的纪律要求 | 24 |
| 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求 | 24 |
| 8.5 投诉 | 25 |
| 9. 是否采用电子招标投标 | 25 |
| 10. 需要补充的其他内容 | 25 |
| 附件 1: 计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求 | 26 |
| 第三章 评标办法（综合评估法） | 30 |
| 评标办法前附表 | 30 |
| 1. 评标方法 | 30 |
| 2. 评审标准 | 30 |
| 2.1 初步评审标准 | 30 |
| 2.2 分值构成与评分标准 | 30 |
| 3. 评标程序 | 31 |
| 3.1 初步评审 | 31 |
| 3.2 详细评审 | 31 |
| 3.3 投标文件的澄清 | 31 |
| 3.4 评标结果 | 32 |
| 附件 A: 无效标投标条件 | 33 |
| 第四章 合同条款 | 35 |
| 第二条 勘察设计阶段、内容和技术要求 | 42 |
| 第五章 发包人要求 | 46 |
| 第六章 投标文件格式 | 50 |
| 投标函附录 | 51 |
| 法定代表人身份证明 | 52 |
| 授权委托书 | 53 |
| 投标人总体情况一览表 | 54 |
| 拟投入的试验、检测仪器，办公、生活及交通设施表 | 59 |

第一章 招标公告

文登区天沐路、南站东路、汤车线等道路工程 勘察设计招标公告

一、招标条件

本招标项目文登区天沐路、南站东路、汤车线等道路工程勘察设计招标项目已由主管部门批准实施，招标人为威海市文登区公路事务服务中心，建设资金来自财政资金。项目已具备招标条件，现对该项目勘察设计进行公开招标。

二、工程招标范围

包括初测、初勘和定测、定勘阶段的工程勘察测量、初步设计和施工图设计文件编制、技术交底、施工配合、参加竣工验收以及发包人要求的其他后续服务等工作。

三、项目基本情况

文登区天沐路、南站东路、汤车线等道路工程勘察设计，本工程位于威海市文登区，按照前期规划，天沐路、南站东路参照一级公路标准设计、汤车线参照三级公路标准设计，道路总长度约 14.93 公里，项目总投资约 9300 万元。其中天沐路路线长度约 3.51 公里，道路路基宽度 26.6 米；南站东路路线长度约 0.7 公里，道路路基宽度 33.6 米；汤车线路长度约 10.72 公里，道路路基宽度 7.5 米。服务期：1 年，须按照甲方要求提交图纸。本项目的投标价格为费率报价，按照《工程勘察设计收费标准》（2002 年修订本）标准收费的 40%为招标控制费率，用数值表示下表格中招标控制价：40。

| 标段名称 | 规模 | 标段内容 | 招标控制价(元) |
|------|----------|--------------------------|----------|
| 不分标段 | 14.93 公里 | 文登区天沐路、南站东路、汤车线等道路工程勘察设计 | 40 |

四、投标企业资格要求

- 1、投标人须同时具有工程设计综合甲级资质（或公路行业（公路）专业设计甲级资质）和工程勘察综合甲级资质（或工程勘察专业类（工程测量）乙级及以上资质）。
- 2、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标。
- 3、投标人及其法定代表人经“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）查询，未被最高人民法院列为失信被执行人。
- 4、投标人未被工商行政管理机关在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）中列入严重违法失信企业名单。

5、投标人应提供经中国人民银行省会(首府)城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为 B 级及以上信用报告，并附有信用报告和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》（扫描件）。本项目投标人在使用信用服务机构出具的信用报告时应到威海市文登区公共信用信息查询窗口审核（文登区世纪大道 80 号市民中心公共信用信息查询窗口，咨询电话：服务窗口 0631-8488315；区社会信用中心 0631-8451606），审核通过后在“信用报告概要”页面上加盖“威海绿洲金盾信用服务有限公司”公章。并由审核方留存盖章页复印件。

五、项目负责人资格要求

- 1、要求承担本工程项目负责人具有交通工程系列高级工程师及以上技术职称。
- 2、项目负责人经“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）查询，未被最高人民法院列为失信被执行人。

六、联合体投标

本项目不接受联合体投标。

七、招标文件的获取

【zbt 格式文件下载开始时间：2021-8-20 17:30:00;下载截止时间：2021-8-27 17:30:00
下载地址：威海市建设工程电子交易系统

（<http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SSOLoginWH.aspx?appid=104&backurl=1>）本项目公告页面。有关情况的变更请及时关注“威海市建设工程电子交易系统”本项目公告页面。】

1. 威海市建设工程电子交易系统

（<http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index>）共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 zbt 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 zbt 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话 0631-5819292。目前疫情防控期间 CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网-首页-新闻中心-重要通知《威海市公共资源交易中心关于疫情防控期间提供公共资源数字证书（CA）不见面办理服务的通知》，电话 0631-5307028/13371161060]才能下载。只有下载过电子 zbt 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标（多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子 zbt 格式的招标文件，否则视为投标无效）。

2. 潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3. 潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字

证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4. 电子招标文件不收取费用。

六、投标文件的递交

本项目采用电子标进行开标、评标，投标单位将制作好的电子投标文件上传至威海市建设工程电子交易系统并在投标截止时间前按时网上签到即可，投标人可自行选择是否派员出席开标会议，疫情防控期间，优先采用“不见面远程开标”。本项目开标地点：威海市文登区天福办文昌路 106-1 号四楼（宏利物流南 800 米与秀山东路路口-蓝海投资楼西）公共资源交易中心文登分中心第 3 开标室。

投标截止时间、开标时间：2021-9-10 9:00

七、发布公告的媒介

本次招标公告同时在威海市住房和城乡建设局网、威海市公共资源交易网、山东省公共资源交易网上发布。

八、联系方式

招 标 人：威海市文登区公路事务服务中心 招标代理机构：威海晟源工程管理咨询有限公司

地 址：威海市文登区米山路 69 号

地 址：威海市文登区文山东路 90 号
财富大厦 10 楼

邮 编：

邮 编： 264400

联 系 人： 仇威

联 系 人： 于丽丽、乔伟芸

电 话：0631-8252692

电 话： 0631-8456544、15588361705

传 真：

传 真：

电子邮件：

电子邮件： whsygczx@163.com

网 址：

网 址：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|-------|--------|---|
| 1.1.2 | 招标人 | 名称：威海市文登区公路事务服务中心 地址：威海市文登区米山路 69 号 联系人：仇威 电话：0631-8252692 |
| 1.1.3 | 招标代理机构 | 名称：威海晟源工程管理咨询有限公司 地址：威海市文登区文山东路 90 号财富大厦 10 楼 联系人：于丽丽、乔伟芸 电话：0631-8456544/15588361705 |
| 1.1.4 | 招标项目名称 | 文登区天沐路、南站东路、汤车线等道路工程勘察设计 |
| 1.1.5 | 项目建设地点 | 威海市文登区 |
| 1.1.6 | 项目建设规模 | 文登区天沐路、南站东路、汤车线等道路工程勘察设计，本工程位于威海市文登区，按照前期规划，天沐路、南站东路参照一级公路标准设计、汤车线参照三级公路标准设计，道路总长度约 14.93 公里，项目总投资约 9300 万元。其中天沐路路线长度约 3.51 公里，道路路基宽度 26.6 米；南站东路路线长度约 0.7 公里，道路路基宽度 33.6 米；汤车线路线长度约 10.72 公里，道路路基宽度 7.5 米。 |
| 1.17 | 项目投资估算 | 约 9300 万元。 |
| 1.2.1 | 资金来源 | 财政资金 |
| 1.2.2 | 资金落实情况 | 已到位 |
| 1.3.1 | 招标范围 | 主要包括初测、初勘和定测、定勘阶段的工程勘察测量、初步设计和施工图设计文件编制、技术交底、施工配合、参加竣工验收以及发包人要求的其他后续服务等工作。 |
| 1.3.2 | 服务期限 | 1 年，须按照甲方要求提交图纸。 |
| 1.3.3 | 质量标准 | 符合安全、经济、适用、美观的设计原则；符合国家勘察设计规范要求，满足现行公路工程技术标准的要求。 |

| | | |
|--------|---------------|--|
| 1.4.1 | 投标人资格条件、能力、信誉 | <p>企业资格条件：</p> <p>1、同时具有工程设计综合甲级资质（或公路行业（公路）专业设计甲级资质）和工程勘察综合甲级资质（或工程勘察专业类（工程测量）乙级及以上资质）；</p> <p>2、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标。</p> <p>3、投标人及其法定代表人经“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/）查询，未被最高人民法院列为失信被执行人。</p> <p>4、投标人未被工商行政管理机关在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/index.html）中列入严重违法失信企业名单。</p> <p>5、投标人应提供经中国人民银行省会（首府）城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为B级及以上信用报告，并附有信用报告和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》（扫描件）。本项目投标人在使用信用服务机构出具的信用报告时应到威海市文登区公共信用信息查询窗口审核（文登区世纪大道80号市民中心公共信用信息查询窗口，咨询电话：服务窗口0631-8488315；区社会信用中心0631-8451606），审核通过后在“信用报告概要”页面上加盖“威海绿洲金盾信用服务有限公司”公章。并由审核方留存盖章页复印件交区社会信用中心存档备案。未按以上要求核验且加盖公章的信用报告将不予采信。</p> <p>项目负责人资格：</p> <p>1、要求承担本工程项目负责人具有交通工程系列高级工程师及以上技术职称。</p> <p>2、项目负责人经“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/）查询，未被最高人民法院列为失信被执行人。</p> |
| 1.4.2 | 是否接受联合体投标 | 不接受 |
| 1.4.3 | 投标人不得存在的其他情形 | 无 |
| 1.9.1 | 踏勘现场 | 不组织 |
| 1.10.1 | 投标预备会 | 不召开 |
| 1.10.2 | 投标人提出问题的截止时间 | <p>时间：投标截止时间前10日</p> <p>形式：投标单位使用CA数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。</p> |
| 1.10.3 | 招标人书面澄清 | 请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的 |

| | | |
|--------|------------------|---|
| | 的时间 | 澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。 |
| 1.11.1 | 分包 | 不允许 |
| 1.12.1 | 实质性要求和条件 | 无 |
| 1.12.3 | 偏差 | 不允许 |
| 2.1 | 构成招标文件的其他资料 | 补充通知（若有） |
| 2.2.1 | 投标人要求澄清招标文件的截止时间 | 时间：投标截止时间前 10 日 形式：投标单位使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。 |
| 2.2.2 | 招标文件澄清发出的形式 | 请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。 |
| 2.2.3 | 投标人确认收到招标文件澄清 | 请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。 |
| 2.3.1 | 招标文件修改发出的形式 | 请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。 |
| 2.3.2 | 投标人确认收到招标文件修改 | 请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。 |
| 3.1 | 构成投标文件的其他资料 | 无 |
| 3.2.3 | 报价方式 | 固定费率 |
| 3.2.4 | 最高投标限价 | 本项目最高投标限价：按照《工程勘察设计收费标准》（2002 年修订本）标准收费的 40%为招标控制费率。 |
| 3.2.5 | 投标报价的其他要求 | 无 |
| 3.3.1 | 投标有效期 | 自投标截止之日起 90 天 |
| 3.4.1 | 投标保证金 | 本项目不收取投标保证金。 |
| 3.4.4 | 其他可以不予退还投标保证金的情形 | 提供虚假材料谋取中标的情形 |
| 3.5 | 资格审查资料的特殊要求 | 无 |
| 3.6.1 | 是否允许递交备选投标方案 | 不允许 |

| | | |
|-------|-----------------|---|
| 3.7.3 | 签字和盖章要求 | 本项目采用全电子标进行开、评标。投标人应按照招标文件评分办法和投标文件格式要求在电子投标文件指定位置上加盖电子章。未按要求加盖电子章的，按无效标处理。 |
| 3.7.4 | 投标文件副本份数及其他要求 | 本项目采用全电子标进行开、评标，投标单位不须提交纸质投标文件。 |
| 3.7.5 | 投标文件是否需分册装订 | 否，本项目采用全电子标进行开、评标，投标单位不须打印纸质投标文件提交。 |
| 4.1.2 | 封套上应载明的信息 | 书面投标文件不提交，以电子标为准进行开标、评标。 |
| 4.2.1 | 投标截止时间 | 2021年9月10日9时0分 |
| 4.2.2 | 递交投标文件地点 | 无（本项目采用全电子标进行开、评标，投标单位无须提供纸质投标文件） |
| 4.2.3 | 投标文件是否退还 | 否 |
| 5.1 | 开标时间和地点 | 开标时间：同投标截止时间 开标地点：威海市文登区天福办文昌路106-1号四楼（宏利物流南800米与秀山东路路口-蓝海投资楼西）公共资源交易中心文登分中心第三开标室 |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建 | 评标委员会构成：5人； 评标专家确定方式：从山东省公共资源综合评标评审专家库中随机抽取。 |
| 6.3.2 | 评标委员会推荐中标候选人的人数 | 推荐的中标候选人人数：3人。招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。 |
| 7.1 | 中标候选人公示媒介及期限 | 公示媒介：同招标公告发布网站 公示期限：3个工作日 |
| 7.4 | 是否授权评标委员会确定中标人 | 否 |
| 7.6 | 技术成果经济补偿 | 无 |
| 7.7.1 | 履约保证金 | 不要求 |
| 9 | 是否采用电子招标投标 | 是。电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过CA数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件。 |

| | | |
|------|-------------|---|
| 10 | 需要补充的其他内容 | |
| 10.1 | 投标人代表出席开标会 | 投标人可自行选择是否派员出席开标会议，不做强制规定。疫情防控期间提倡不见面远程开标。 |
| 10.2 | 知识产权 | 构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。 |
| 10.3 | 是否实行计算机辅助评标 | 是，投标人需在递交纸质投标文件的同时按本章附件 1“计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求”编制及报送电子投标文件。 |
| 10.4 | 招标人补充的其他内容 | |

招标人需要补充的其他内容：

1、威海市建设工程电子交易系统（<http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index>）共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 ztb 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 ztb 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话 0631-5819292。目前疫情防控期间 CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网-首页-新闻中心-重要通知《威海市公共资源交易中心关于疫情防控期间提供公共资源数字证书（CA）不见面办理服务的通知》，电话 0631-5307028/13371161060]才能下载。只有下载过电子 ztb 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标（多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子 ztb 格式的招标文件，否则视为投标无效）。

2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子招标文件不收取费用。

5、电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：

（1）不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；

（2）不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；

（3）不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；

（4）法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。

6、投标人或法定代表人或项目负责人或授权委托人未被最高人民法院列为失信被执行人。

（投标单位须在投标文件中附“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）查询投标人及其法定代表人、项目负责人、授权委托人是否为失信被执行人的截图，如被最高人民法院列为失信被执行人，将否决其投标。）

7、投标企业提供资料必须真实、有效，评标过程中若发现提供虚假材料，按无效标处理；中标后发现

有弄虚作假现象，将取消其中标资格。评标过程中，若经查实投标企业存在被主管部门限制其投标不良行为，应否决其投标，若为中标企业，应取消其中标资格。

8、电子投标文件上传相关扫描件、截图等若存在模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。

9、特别说明：

(1) 本项目采用全过程电子招标、投标、开标、评标。

(2) 各投标单位可自行选择是否派员出席本项目开标会议，不强制规定。疫情防控期间提倡不见面远程开标。

(3) 疫情防控期间，优先采用不见面远程开标，评标结束后不公布评标结果，请各投标单位及时关注威海市建设工程电子交易系统 (<http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index>) 的预中标公示。在预中标公示前，任何单位和个人应对评标结果保密，否则产生的一切责任由泄密者承担。

(4) 请各参与投标企业在开标（投标截止）时间随时关注威海市建设工程电子交易系统 (<http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index>) 配合完成开标环节相关确认工作（包括在线签到、在线解密、确认开标记录表等），以免因疏漏或疏忽导致开标会议延迟。投标人按照招标文件第二章投标人须知附件 1 中“计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求”进行操作。

(5) 请各参与投标企业在开标结束后，评委评标期间，随时保持电脑网络在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。在评标过程中，评标委员会可能通过电子评标系统要求投标人对所提交电子投标文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。投标人应当在 10 分钟时间内（以招标代理公司通过威海市建设工程电子交易系统“威海公共资源实时公告”即时对话框提醒时间为准）及时通过电子系统予以澄清、说明或补正，因未及时关注造成的责任自负。若投标人在 10 分钟内无法及时的澄清、说明或补正，请通过电子系统向评标委员会申请延长长时间，并说明合理理由。（注意：收到消息提醒后，投标单位必须对其进行刷新，方可查收到）。

(6) 疫情防控期间，推行“不见面远程开标”，具体操作，请投标单位关注威海市公共资源交易网-首页-新闻中心-重要通知-《威海市公共资源交易中心疫情防控期间交易服务指南》（2020 年 2 月 14 日发布）“威海市建设工程电子交易系统“不见面远程开标”操作使用说明书（投标人）”。请投标单位认真学习操作流程，务必在投标文件上传成功后，在开标 2 小时前进行模拟开标，确保正常远程开标，否则后果自负。

(7) 各投标单位须编制“资信标评分索引表”（详见第五章投标文件格式）并上传至资信标补充附件中。评标委员会在资信标详细评审结束后与资信标索引表进行对照，若评标委员会评审分值与投标单位编制的“资信标评分索引表”分值不同，评标委员会将通过电子评标系统对不同分值部分向投标单位发出告知，评标委员会发出告知后，投标单位未刷新系统无法接收，因此评标委员会将通知招标代理公司通过电子系统“威海公共资源实时公告”发送消息提醒，若有异议请在 10 分钟内（以招标代理公司通过威海市建设工程电子交易系统“威海公共资源实时公告”即时对话框提醒时间为准）通过系统提出，否则视为认可。注意：收到消息提醒后，投标单位必须对其进行刷新，方可查收到。

(8) 威海市建设工程电子交易系统“不见面远程开标”，技术支持电话：0631-5819292，15588382589。威海市公共资源交易中心文登分中心第三开标室录音电话：0631-8451506，投标单位若在开标期间有异

议可以拨打此电话，除开标时间外不得拨打。

（9）本项目提倡不见面远程开标。若投标单位派员至开标现场，根据《威海市公共资源交易中心文登分中心疫情防控期间开评标现场管理工作方案》要求，投标人代表应服从威海市公共资源交易中心文登分中心管理，如实上报是否有重点疫区旅行史、居住史或接触史，是否有身体异常状况等，工作人员将对相关信息登记并核查其身份证原件，未达到以下要求导致不能参加投标活动的，责任由投标人自行承担：（1）按开标所在地疫情防控要求执行；（2）禁止有发热、干咳、体温检测异常等症状和未经过隔离观察期的人员参与项目开标活动。

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》《公路工程施工项目招标投标管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对设计进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 本项目投资估算：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、勘察设计服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 勘察设计服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 项目负责人的资格要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 在最近三年内发生重大勘察设计质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (14) 投标人或其法定代表人或委托代理人或项目负责人被最高法院列入失信被执行人；
- (15) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 投标人（包括联合体各成员）不得存在下列不良状况或不良信用记录：

- (1) 被省级及以上交通运输主管部门取消招标项目所在地的投标资格且处于有效期内；
- (2) 被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；
- (3) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (4) 在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）中被列入严重违法失信企业名单；
- (5) 在“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）中被列入失信被执行人名单；
- (6) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 本项目招标代理服务费为 8000.00 元，由中标单位一次性支付。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

本项目严禁分包。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供技术部分（勘察设计方案）等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 委托人要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件组成

3.1 投标文件由资格审查文件、资信标、商务标，技术标组成。

3.1.1 资格审查文件、资信标、商务标

3.1.2 技术标

具体内容参见评标办法技术部分要求。

注：投标文件封皮、目录、投标函均为系统自动生成。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价说明

投标报价应是招标文件所约定的招标范围内全部内容的价格体现。投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。设计人应按照国家有关工程建设标准强制性条文和交通运输部有关标准、规范、规程、定额、办法、示例等要求的内容和深度，开展本招标项目的勘察设计工作，并将勘察设计费计入相应的报价项目中。投标报价应包括测量、勘察、测试、设计、专题研究等为完成本招标项目勘察设计全过程的一切费用，包括按合同规定应完成的勘察设计费和后续服务费（招标配合与施工配合）、与勘察设计文件审查有关的各种会议的会务费以及设计人自行委托咨询的咨询费、利润、税金等与此有关的一切费用。

3.2.2 投标人应先到项目所在地踏勘现场，以充分了解项目位置、地质地貌、气候与水文条件等公路基础设施及任何其他足以影响其提交施工图的可实现性和投标报价的情况。任何因中标人忽视或误解项目基本情况，而使招标人在项目实施过程中蒙受的损失，将由中标人对招标人进行赔偿。

3.2.3 投标人中标后，须配合招标人完成图审等设计工作的评审、报批等工作。

3.2.4 投标人在合同实施期间发生的任何意外事件及由此造成的任何损失应自行承担，投标人应充分考虑风险。

3.2.5 本工程招标控制价为：按照《工程勘察设计收费标准》（2002 年修订本）标准收费的 40%为招标控制费率。

投标人的投标报价不得高于招标控制价，投标报价高于招标控制价的，按无效标处理。

投标人认为招标控制价低于本企业成本，可以放弃投标，并向主管部门以及招标人书面提交放弃投标说明。

投标人对招标人公布的招标控制价有异议的，应当在最高限价公布之日起 5 日内向招标人书面提出，招标人调整最高限价的，在投标截止日 15 日前通知所有投标人。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

本项目不收取投标保证金。

3.5 资格审查资料

3.5.1 本工程采用资格后审，各投标单位在开标现场可以不带原件，但在上传投标文件时需在资格审查内容中上传以下资料彩色扫描件（word 文档或 PDF 文档），以下材料必须满足开标现场资格评审标准，不能满足开标现场资格审查的，将做无效标处理：

（1）企业营业执照；

（2）资质证书；（若存在过期，须附主管部门合格信息截图。）

（3）项目负责人证书及在本企业的近 3 个月的社会保险证明资料（社会保险中心提供的缴纳证明或网上打印带有电子签章及电子验真码的缴纳证明，若为退休人员无社会保险证明，须上传人力资源和社会保障部门出具的养老金收入证明和聘用单位出具的“聘书”。若为新注册或新入职人员，社会保险缴纳不足 3 个月的，须上传劳动合同彩色扫描件、注册或入职至今的社会保险证明材料彩色扫描件（社会保险中心提供的缴纳证明或网上打印带有电子签章及电子验真码的缴纳证明）。）

（4）法定代表人身份证明及法定代表人身份证彩色扫描件、法定代表人授权委托书及授权委托代理人身份证彩色扫描件（若有）。

（5）投标人及其法定代表人、项目负责人、委托代理人未被最高人民法院列为失信被执行人（上传查询截图）；

（6）投标人未被工商行政管理机关在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）中列入严重违法失信企业名单（上传查询截图）；

（7）投标单位应持有经中国人民银行省会(首府)城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为 B 级及以上的信用报告，并附有信

用报告和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》。上传“信用报告概要”页面上加盖“威海绿洲金盾信用服务有限公司”公章的经中国人民银行省会(首府)城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为 B 级及以上信用报告，并附有信用报告和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》。

注：本项目投标人在使用信用服务机构出具的信用报告时应到威海市文登区公共信用信息查询窗口审核（文登区世纪大道 80 号市民中心公共信用信息查询窗口，咨询电话：服务窗口 0631-8488315；区社会信用中心 0631-8451606），审核通过后在“信用报告概要”页面上加盖“威海绿洲金盾信用服务有限公司”公章。并由审核方留存盖章页复印件交区社会信用中心存档备案。未按以上要求核验且加盖公章的信用报告将不予采信。

3.5.2 根据项目实际需要投标人提供的其他材料。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上设计方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关勘察设计服务期限、投标有效期、发包人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件的签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 书面投标文件份数见投标人须知前附表。

3.7.5 投标文件制作及装订要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 书面投标文件无须提交，以电子标为准进行开标、评标。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章前附表第 4.2.1 项规定的投标截止时间前上传电子投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：无（本项目采用全电子标进行开、评标，投标单位无须提供纸质投标文件）。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所上传（递交）的电子投标文件不予退还。

4.2.4 电子投标文件应在投标截止时间前完成上传，上传成功后，投标人应下载上传凭证。

4.2.5 逾期上传的电子投标文件或者未在投标截止时间前在线签到的电子投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加，否则其投标将被否决。

5.2 开标程序

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

5.2.1 开标前准备：

- (1) 开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；
- (2) 代理机构填写开标准备表内容。

5.2.2 开标现场：

- (1) 代理机构接收纸质投标文件（若招标文件要求提供纸质投标文件）；
- (2) 代理机构主持开标会，宣布开标；
- (3) 代理机构通过系统查看投标人签到情况；

(4) 代理机构启动解密, 投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件;

(5) 代理机构启动在线唱标, 各投标人界面自动加载唱标内容, 包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名等;

(6) 系统生成开标记录表, 代理发送开标记录表至投标人界面, 投标人在确认倒计时内确认开标记录表, 同时确认是否需要回避;

(7) 评标委员会对投标人进行初步审查;

(8) 评标委员会对投标人进行资格审查;

(9) 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标;

(10) 投标人排序, 评标委员会推荐中标候选人。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的, 应当在开标现场提出, 招标人当场作出答复, 并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表, 以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的, 应当回避:

(1) 参加评标活动前 3 年内与投标人存在劳动关系, 或者担任过投标人的董事、监事, 或者是投标人的控股股东或实际控制人;

(2) 系投标人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员, 或者投标人的退休人员, 或者投标人聘用的顾问;

(3) 与投标人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

(4) 与投标人存在经济利益关系, 或者参加评标活动前 3 年内与投标人发生过法律纠纷;

(5) 与招标项目的建设单位、招标代理等服务机构存在劳动关系, 或者实际在上述单位从业;

(6) 同一招标项目的评委有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

(7) 与投标人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系;

(8) 为失信被执行人或被威海市各职能部门列为严重失信主体;

(9) 法律法规规定的其他情形。

6.1.3 评标过程中, 评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的, 招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效, 由更换后的评标委员会成员重

新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3个工作日。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 技术成果经济补偿

招标人对符合招标文件规定的未中标人的技术成果进行补偿的，招标人将按投标人须知前附表规定的标准给予经济补偿，未中标人在投标文件中声明放弃技术成果经济补偿费的除外。招标

人将于中标通知书发出后 30 日内向未中标人支付技术成果经济补偿费。

7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件 1：计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求

（一）电子投标文件制作须知：

1. 投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。

2. 电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载 ztb 版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，其中资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。

注意：工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过 qdz 格式清单导出全套表格，若招标文件还要求其他附表，则需将附表制作完成后转换为 word 或 pdf 格式文件，上传至商务标的“补充附件”一项中。

3. 投标报价清单信息应以 qdz 文件形式导入，其中 qdz 文件清单内容中的投标总报价、分部分项清单报价、措施报价、规费、税金、暂估价、暂列金额等信息应按要求填报，若有与报价相关的补充表格，须与 qdz 内容保持一致。

4. 商务标“投标报价”栏目包括投标人的企业资质、项目负责人及报价等信息，投标人应认真填写不要遗漏，唱标时读取该信息。投标文件编制工具根据“投标报价”的信息，自动生成投标函，投标人可根据实际情况对投标函进行调整，其中的报价等内容应确保准确无误，且与“投标报价”的内容保持一致。

5. 电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。

6. 投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开 ztb 电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。

7. 电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】

工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））

注：关于电子投标文件签章的说明

1. 资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。

2. ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、投标函附录、授权委托书等），技术标无需电子签章。

（二）投标人网上电子开标须知：

1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以正常使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密使用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。

模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。

2. 投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。投标人可自行选择是否派员出席开标会议，不强制规定。若派员出席开标会议的，招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，投标人应自行解决电脑联网问题。记住登录系统的两个密码：CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。

注：CA 数字证书绑定密码，即该 CA 数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA 数字证书设备密码，即锁本身的 pin 码。

3. 电脑软硬件配置要求：

（1）操作系统：win7 及以上；

（2）浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 及以上；

（3）系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。

4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。

登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》CA 登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。

开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。

5. (1) **在线签到**: 投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能, 投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后, 点击左侧【签到】按钮完成签到。

(2) **在线解密投标文件**: 代理端启动解密后, 投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。

注: 投标人完成上述工作后, 请耐心等待, 系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。

(3) **确认开标记录表**: 代理端发送开标记录后, 投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮, 核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮, 且未提出异议的, 视同认同开标结果, 系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的, 应在是否回避栏中点击【回避】按钮。

6. 评标期间, 请投标人保持在线登录状态, 并设专人在线等候, 随时解答评标委员会提出的问题。

7. 电子投标文件有下列情况之一的, 评标委员会应作出否决投标的决定:

(1) 电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的;

(2) 同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的; 同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的;

(3) 未按招标文件要求提供电子投标文件的, 或者未在规定的解密时间内, 点击“解密”按钮申请解密操作的, 或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的, 或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的;

(4) 电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的, 或者未在投标截止时间前在线签到的;

(5) 电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方, 经评标委员会认定属于实质性条款的;

(6) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。

8. 电子投标文件有下列情况之一的, 视为投标人相互串通投标:

(1) 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的;

(2) 不同投标人编制投标报价的计价软件编码(用同一个预算编制软件密码锁制作)一致的;

(3) 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上(不含两处)异常一致错误的;

(4) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。

9. 本次招标采用全电子标进行开、评标, 若在开评标工作开始后, 招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障等导致无法继续进行开评标工作, 将暂停开评标工作, 待故障解除后继续开评标工作。

请投标人严格遵照以上要求, 如有问题请及时咨询开发单位技术服务, 联系电话:

0631-5819292。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术部分得分高的优先；如果技术部分得分也相等，由招标人自行确定。

技术部分的计算标准：评标委员会对每一家投标企业的技术标进行打分，所有打分的平均得分为最终技术标得分。

各投标单位须编制“资信标评分索引表”（详见第六章投标文件格式）并上传至资信标补充附件中。评标委员会在资信标详细评审结束后与资信标索引表进行对照，若评标委员会评审分值与投标单位编制的“资信标评分索引表”分值不同，评标委员会将通过电子评标系统对不同分值部分向投标单位发出告知，评标委员会发出告知后，投标单位未刷新系统无法接收，因此评标委员会将通知招标代理公司通过电子系统“威海公共资源实时公告”发送消息提醒，若有异议请在10分钟内（以招标代理公司通过威海市建设工程电子交易系统“威海公共资源实时公告”即时对话框提醒时间为准）通过系统提出，否则视为认可。注意：收到消息提醒后，投标单位必须对其进行刷新，方可查收到。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- （1）投标报价：见评标办法前附表；
- （2）商务部分：见评标办法前附表；
- （3）技术部分：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

- (1) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；
- (2) 商务部分评分标准：见评标办法前附表；
- (3) 技术部分评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 资格审查采用合格制，根据评标办法资格审查内容评审，每有一项不符合要求的，作无效标处理。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

- (1) 按本章评分办法第 4 款规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 A；
- (2) 按本章评分办法第 3 款规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分 B；
- (3) 按本章评分办法第 2 款规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 C。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类

问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

附件 A：无效标投标条件

无 效 标 条 件

A0、总则

本附件所集中列示的无效标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的无效标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

A1 无效标条件

投标人或其投标文件有下列情形之一的，其投标作无效标处理：

A1.1 有第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的。

A1.2 有串通投标或弄虚作假或其他违法行为的，详下：

A1.2.1 不同投标人的投标文件内容存在非正常一致的；

A1.2.2 不同投标人的投标文件错漏之处一致的；

A1.2.3 不同投标人的投标报价或者报价组成异常一致或者呈规律性变化的；

A1.2.4 不同投标人的投标文件由同一单位或者同一个人编制的；

A1.2.5 不同投标人的投标文件载明的项目管理班子成员出现同一人的；

A1.2.6 不同投标人的投标文件相互混装的；

A1.2.7 不同投标人的投标文件由同一台电脑编制或者同一台附属设备打印的；

A1.2.8 不同投标人委托同一人投标的；

A1.2.9 不同投标人使用同一个人或者企业资金交纳投标保证金或者投标保函的反担保的；

A1.2.10 不同投标人聘请同一个人为其投标提供技术或者经济咨询服务的，但招标工程本身要求采用专有技术的除外；

A1.2.11 评标委员会认定的其他串通投标情形。

A1.3 项目负责人配备不符合招标文件要求的最低标准的或未按要求提供保险的；

A1.4 技术标（勘察设计方案）未按招标文件规定编写的；

A1.5 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

A1.6 评标委员会认定投标人以低于成本报价竞标的。

A1.7 投标人或其法定代表人或项目负责人或委托代理人被最高人民法院列为失信被执行人的。

A1.8 投标人被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单的。

A1.9 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的。

A1.10 不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的。

A1.11 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的。

A1.12 电子投标文件上传相关扫描件、截图等存在模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认

定属于实质性条款的。

A1.13 资格审查采用合格制，根据评标办法资格审查内容评审，每有一项不符合要求的，作无效标处理。

A1.14 多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子 ztb 格式的招标文件，否则视为投标无效。

A1.15 投标人应按照招标文件评分办法和投标文件格式要求在电子投标文件指定位置上加盖电子章，未按要求加盖电子章的，按无效标处理。

A1.16 开标过程中，经评标委员会评审为不平衡报价且无法进行合理澄清的，其投标文件作无效标处理。

A1.17 投标人的投标报价高于招标控制价作无效标处理。

A1.18 无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。

A1.19 修正后的最终投标报价若超过招标控制价上限（若有），投标人的投标文件作无效标处理。

A1.20 开标过程中，经评标委员会评审为投标单位的质量、工期、质保期等方面未实质性响应投标文件的。

第四章 合同条款

合同编号:

文登区天沐路、南站东路、汤车线等道路工程勘察设计公司

甲方：威海市文登区公路事务服务中心
乙方：

签订日期： 年 月 日

订立合同双方:

委托方（以下简称甲方）：威海市文登区公路事务服务中心

承接方（以下简称乙方）：_____

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规之规定，甲方委托乙方承担文登区天沐路、南站东路、汤车线等道路工程勘察设计的勘察任务。

为明确责任，协作配合，确保工程设计质量，经双方协商一致，签订本合同，共同遵守。

第一条 工程概况

1.1 工程名称: 文登区天沐路、南站东路、汤车线等道路工程勘察设计

1.2 工程建设地点: 威海市文登区

1.3 工程规模：文登区天沐路、南站东路、汤车线等道路工程勘察设计，本工程位于威海市文登区，按照前期规划，天沐路、南站东路参照一级公路标准设计、汤车线参照三级公路标准设计，道路总长度约 14.93 公里，项目总投资约 9300 万元。其中天沐路路线长度约 3.51 公里，道路路基宽度 26.6 米；南站东路路线长度约 0.7 公里，道路路基宽度 33.6 米；汤车线路长度约 10.72 公里，道路路基宽度 7.5 米。

第二条 勘察设计阶段、内容和技术要求

2.1 勘察设计阶段：勘察、初步设计、施工图设计

2.2 勘察设计内容：包括初测、初勘和定测、定勘阶段的工程勘察测量、初步设计和施工图设计文件编制、工程量清单编制、配合施工招标、技术交底、施工配合、参加竣工验收以及发包人要求的其他后续服务等工作。

2.3 技术要求：符合安全、经济、适用、美观的设计原则；符合国家勘察设计规范要求，满足现行公路工程技术标准的要求。

第三条 甲方应及时向乙方提供有关资料、文件，并对其准确性和可靠性负责。

3.1 甲方应向乙方提供以下资料、文件:

| 序号 | 资料、文件名称 | 份数 | 提供地点 | 提供时间 |
|----|---------|----|------|------|
| 1 | 无 | | | |

3.2 甲方不能提供上述资料，由乙方收集的，甲方应向乙方支付相应费用。

第四条 乙方应按时向甲方提交设计文件，并对其质量负责。

4.1 乙方向甲方提交的设计文件、份数、地点和时间如下:

| 序号 | 勘察成果和设计文件名称 | 份数 | 提供地点 | 提交时间 |
|----|------------------------------|----|--------|------|
| 1 | 文登区天沐路、南站东路、汤车线等道路工程 勘察设计 | 8 | 威海市文登区 | |

4.2 设计工作期间如遇特殊情况（设计变更、工作量变化、不可抗力影响以及非乙方原因造成的停工、窝工等）时，提交设计文件的时间顺延。

4.3 乙方按 4.1 条规定的份数向甲方提交的设计文件, 甲方要求增加份数时, 乙方另行收费。

第五条 收费标准及付款方式

5.1 所列工程勘察设计按国家规定的现行收费标准《工程勘察设计收费标准》（2002年修订本）计取费用；国家规定的收费标准中没有规定的收费项目，由甲、乙双方另行商定。

5.2 双方商定，本合同的勘察设计费为按照《工程勘察设计收费标准》（2002年修订本）标准收费的_____%（含税），结算合同额以财政评审的最终金额为准。

5.3 付款方式：勘察设计全部完工并经甲方、文登区财政局或审计局复核通过后，半年内支付合同总额。

第六条 双方责任

6.1 甲方责任

6.1.1 甲方按本合同第三条规定的内容，在规定的时间内向乙方提供基础资料 and 文件，并对其完整性、正确性及时限负责。甲方不得要求乙方违反国家有关标准进行设计。

甲方提供上述资料及文件超过规定期限15天以内，乙方按本合同第四条规定的交付设计文件时间顺延；甲方提供上述资料及文件超过规定期限15天以上时，乙方有权重新确定提交设计文件的时间。

6.1.2 甲方变更委托设计项目、规模、条件或因提交的资料错误或所提资料做较大修改以致造成乙方返工时，双方除需另行协商签订补充协议（或另订合同）、重新明确有关条款外，甲方应按乙方所耗工程量向乙方支付返工费。

在未签订合同前甲方已同意，乙方为甲方所做的各项设计工作，甲方应支付相应费用。

6.1.3 甲方要求乙方比合同规定时间提前提交设计文件时，须征得乙方同意，且甲方应支付赶工费。

6.1.4 甲方应为乙方派驻现场的工作人员提供工作、生活及交通等方面的便利条件及必要的劳动保护装备。并要派人及时做好地方协调工作。

6.1.5 本合同有关条款规定和补充协议书中甲方应负的其他责任。

6.2 乙方责任

6.2.1 乙方应按国家技术规范、标准、规程进行设计，按本合同第四条规定的内容、时间及份数向甲方提交设计文件，并对其质量负责。

6.2.2 乙方对设计文件出现的遗漏或错误负责修改和补充，由于乙方成果和设计文件错误造成工程质量事故损失，乙方除负责采取补救措施外，应减收或免收受损失部分的设计费，并根据损失程度向甲方付赔偿金，赔偿金最多与免收的设计金额相等。

6.2.3 乙方交付设计文件后，按规定参加有关上级审查，并根据审查结论负责对不超出原定范围的内容做必要调整补充。乙方按合同规定时限交付设计文件一年内项目开始施工的，负责向甲方及施工单位进行设计交底、后续服务、处理有关设计问题和参加竣工验收。在一年内项目尚未开始施工，乙方仍负责上述工作，可按所需工程量向甲方适当收取咨询服务费。

6.2.4 本合同有关条款规定和补充协议书中乙方应负的其他责任。

第七条 违约责任

7.1 在合同履行期间，甲方要求终止或解除合同，已开始设计工作的，甲方应根据乙方已进行的实际工程量，不足一半时，按本合同约定勘察设计费的一半支付；超过一半时，按本合同约定勘察设计费的全部支付。

7.2 甲方未按本合同第五条规定的金额和时间向乙方支付费用，每逾期支付一天，应承担支付金额千分之二的逾期违约金。逾期超过 30 天以上时，乙方有权暂停履行下阶段工作，并书面通知甲方；甲方上级对设计文件不审批或本合同项目停缓建，甲方应支付应付的设计费用。

7.3 由于乙方自身原因，延误了设计文件交付时间，每延误一天，应减收该项目应收设计费的千分之二。

第八条 保密

双方均应保护对方的知识产权，未经对方同意，任何一方均不得对对方的资料及文件擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同以外的项目。如发生上述情况，泄密方承担一切由此引起的后果并承担赔偿责任。

第九条 争议解决方式

本合同发生争议，甲方与乙方应及时协商解决，也可由当地建设行政主管部门调解，协商或调解不成时，可向威海市文登区人民法院起诉。

第十条 合同生效及其它

10.1 甲方要求乙方派专人长期驻施工现场进行配合与解决有关问题时，双方应另行签订技术咨询服务合同。

10.2 本工程项目中，建筑材料、设备的加工定货，甲方需乙方设计人员配合时，所需费用由甲方承担。

10.3 甲方委托乙方配合引进的设计任务，从询价、对外谈判、国内外技术考察直至建成投产的各个阶段，应吸收承担有关设计任务的乙方参加。出国费用除制装费外，其他费用由甲方支付。

10.4 甲方委托乙方承担本合同内容之外的工作服务，另行支付费用。

10.5 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

10.6 本合同未尽事宜，双方可签订补充协议作为附件，补充协议与本合同具有同等效力。

10.7 本合同共 九 份，均具有同等法律效力，甲方执 三 份，乙方执 三 份，代理机构 一 份，财政局执 二 份。

10.8 本合同双方签字盖章后生效。双方履行完合同规定的义务后，本合同即行终止。

以下无正文。

甲方（盖章）：

法定代表人：

或委托代理人：

日期：

单位地址：

邮政编码：

联系人：

手机：

电话：

传真：

开户银行：

银行账号：

乙方（盖章）：

法定代表人：

或委托代理人：

日期：

单位地址：

邮政编码：

联系人：

手机：

电话：

传真：

开户银行：

银行账号：

第五章 发包人要求

发包人要求应尽可能清晰准确，对于可以进行定量评估的工作，发包人要求不仅应明确规定其功能、用途、质量、环境、安全，并且要规定检验、试验、试运行的具体要求（如有）。对于设计人负责提供的有关服务，在发包人要求中应一并明确规定。

发包人要求通常包括但不限于以下内容。

一、勘察设计要求

招标人应当根据项目情况在本章中明确相应的勘察设计要求，一般应包括以下内容：

1. 项目概况：文登区天沐路、南站东路、汤车线等道路工程勘察设计，本工程位于威海市文登区，按照前期规划，天沐路、南站东路参照一级公路标准设计、汤车线参照三级公路标准设计，道路总长度约 14.93 公里，项目总投资约 9300 万元。其中天沐路路线长度约 3.51 公里，道路路基宽度 26.6 米；南站东路路线长度约 0.7 公里，道路路基宽度 33.6 米；汤车线路线长度约 10.72 公里，道路路基宽度 7.5 米。

2. 勘察设计范围及内容：包括初测、初勘和定测、定勘阶段的工程勘察测量、初步设计和施工图设计文件编制、工程量清单编制、配合施工招标、技术交底、施工配合、参加竣工验收以及发包人要求的其他后续服务等工作。

3. 勘察设计依据：详见招标文件

4. 项目使用功能的要求：详见招标文件

5. 勘察设计人员和设备要求：详见招标文件

6. 其他要求：详见招标文件

二、适用规范标准

本工程的勘察设计过程和成果必须符合国家有关工程建设标准强制性条文和交通运输部关于公路勘察设计方面现行的标准、规范、规程、定额、办法、示例以及招标项目所在地关于公路工程勘察设计方面的文件、规定。

设计人在勘察设计工作中使用或参考上述标准、规范以外的技术标准、规范时，应征得发包人或发包人指定代表人的同意。

在设计过程中，如果国家或有关部门颁布了新的技术标准或规范，则设计人应采用新的标准或规范进行勘察设计。

设计人在勘察设计工作中必须使用中华人民共和国《工程建设标准强制性条文》（公路工程部分）和下述标准、规范（不限于）：

1. (JTG B01-2014) 《公路工程技术标准》
2. (JTJ 002-87) 《公路工程名词术语》
3. (JTJ 003-86) 《公路自然区划标准》
4. (JTG/T B02-01-2008) 《公路桥梁抗震设计细则》
5. (JTG B03-2006) 《公路建设项目环境影响评价规范》
6. (JTG B04-2010) 《公路环境保护设计规范》
7. (JTG C10-2007) 《公路勘测规范》
8. (JTG C20-2011) 《公路工程地质勘察规范》
9. (JTG C30-2015) 《公路工程水文勘测设计规范》
10. (JTG E40-2007) 《公路土工试验规程》
11. (JTG D20-2017) 《公路路线设计规范》
12. (JTG/T D21-2014) 《公路立体交叉设计细则》
13. (JTG D30-2015) 《公路路基设计规范》
14. (JTG D50-2017) 《公路沥青路面设计规范》
15. (JTG D40-2011) 《公路水泥混凝土路面设计规范》
16. (JTG/T D33-2012) 《公路排水设计规范》
17. (JTG D60-2015) 《公路桥涵设计通用规范》
18. (JTG D61-2005) 《公路圬工桥涵设计规范》
19. (JTG D62-2004) 《公路钢筋混凝土及预应力混凝土桥涵设计规范》
20. (JTG D63-2007) 《公路桥涵地基与基础设计规范》
21. (JTG D64-2015) 《公路钢结构桥梁设计规范》
22. (JTG D70-2014) 《公路隧道设计规范》
23. (JTG D70/2-2014) 《公路隧道设计规范 第二册 交通工程与附属设施》
24. (JTG/T D70/2-01-2014) 《公路隧道照明设计细则》
25. (JTG/T D70/2-02-2014) 《公路隧道通风设计细则》
26. (JTG D81-2017) 《公路交通安全设施设计规范》
27. (JTG/T D81-2017) 《公路交通安全设施设计细则》
28. (JTG/T B07-01-2006) 《公路工程混凝土结构防腐蚀技术规范》
29. (JTG B05-2015) 《公路项目安全性评价规范》
30. (GB/T 50283-99) 《公路工程结构可靠度设计统一标准》
31. (GB 50162-92) 《道路工程制图标准》

32. (交公路发[2007]358 号) 《公路工程基本建设项目设计文件编制办法》
33. (JTG B06-2007) 《公路工程基本建设项目概算预算编制办法》
34. (JTG/T B06-01-2007) 《公路工程概算定额》
35. (JTG/T B06-02-2007) 《公路工程预算定额》
36. (JTG/T B06-03-2007) 《公路工程机械台班费用定额》
37. (建标[1999]278 号) 《公路建设项目用地指标》
38. (YD 2002-92) 《长途通信干线电缆线路工程设计规范》
39. (YD 5102-2010) 《通信线路工程设计规范》
40. (YDJ 44-89) 《电信网光纤数字传输系统工程施工及验收暂行技术 规定》
41. (GB 50689-2011) 《通信局(站)防雷与接地设计工程技术规定》
42. (GB 50374-2006) 《通信管道工程施工及验收技术规范》
43. (GB 50198-2011) 《民用闭路监视电视系统工程技术规范》
44. (GB 50174-2008) 《电子信息系统机房设计规范》
45. (ITU-T) 《国际电工协会系列标准》
46. (GB 50057-2010) 《建筑物防雷设计规范》
47. (JGJ 16-2008) 《民用建筑电气设计规范》
48. (YDJ 9-90) 《市内通信全塑电缆线路工程设计规范》
49. (YD 5121-2010) 《通信线路工程验收规范》
50. (GB 50168-2006) 《电气装置安装工程电缆线路施工及验收规范》
51. (JTG/T C10-2007) 《公路勘测细则》
52. (GB/T 20257.1-2007) 《1: 500 1: 1000 1: 2000 地形图图式》
53. (GB/T 13923-2006) 《基础地理信息要素分类与代码》
54. (CH 1003-95) 《测绘产品质量评定标准》
55. (CH 1002-95) 《测绘产品检查验收规定》
56. (GB/T 18316-2008) 《数字测绘成果质量检查与验收》
57. (建质[2008] 216 号) 《建筑工程设计文件编制深度规定》

三、成果文件要求

详见合同文件

四、发包人财产清单

无

五、发包人提供的便利条件

无

六、设计人需要自备的工作条件

1. 设计人自备的工作手册：如本项目必备的规范标准、图集等
2. 设计人自备的办公设备：如计算机、软件、投影、打印机、复印机、照相机等
3. 设计人自备的交通工具：如出行车辆等
4. 设计人自备的现场办公设施：如办公桌椅、文件柜等
5. 设计人自备的安全设施：如安全帽、安全鞋、手电筒等
6. 设计人自备的勘察检测仪器、设备、工具
7. 设计人应根据勘察设计实际需要：
 - (1) 自行搜集或购买全部地形图、地质图、规划图及所涉及的其他图纸或资料，自费进行工程测量、工程勘察、研究试验及有关协调（包括签订协议）、调查和资料搜集等工作；
 - (2) 自行搜集或购买相关路网交通工程设施的配置资料（包括通信、监控、收费、供配电、照明等设施）；沿线供电资料；沿线管线资料；沿线气象、环境、人文景观的有关资料；相关路网的管理运营体制资料；相关路网服务设施设置情况的资料；与交通工程相关的规划资料。

.....

七、发包人的其他要求

无

第六章 投标文件格式

以威海市建设工程电子交易系统生成的带唯一水印码的投标文件为准，除系统自动生成的格式外，其他格式可参考招标文件。

投标函附录

| 序号 | 条款名称 | 约定内容 | 备注 |
|-------|-------|--------------------------------------|----|
| 1 | 投标总报价 | 按照《工程勘察设计收费标准》（2002年修订本）标准收费的_____%。 | |
| 2 | 项目负责人 | 姓名：_____ | |
| 3 | 服务周期 | _____ | |
| 4 | 质量标准 | 达到_____标准 | |
| | | | |
| | | | |

投 标 人：_____（电子公章）

法定代表人：_____（电子法人章）

_____年_____月_____日

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____（法定代表人亲笔签名） 性别：_____ 联系方式（手机）：_____

年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

上传：法定代表人身份证彩色扫描件。为便于开标、评标现场有问题可以及时沟通，法定代表人参加开标时手机号码必须填写，因未填写所造成的责任与风险由投标单位自行承担。

授权委托书

致：____（招标人全称）____

____（投标人全称）____（职务）____（姓名）____以法定代表人的身份，授权____（投标人或其下属单位全称）____的____（职务）____（姓名）____（联系方式（手机））____为我单位的合法代理人。该代理人在项目____工程的投标过程中，以我单位的名义签署的一切文件和处理与之相关的一切事务，我方均予以承认。

代理人无权再授权。

投 标 人：____（电子公章）____

法定代表人：____（电子法人章）____

____年____月____日

上传：授权委托书代理人身份证彩色扫描件。

注：若无授权委托书代理人，此表可删除。若有法定代表人授权委托书代理人，为便于开标、评标现场有问题可以及时沟通，授权委托书手机号码必须填写，因未填写所造成的责任与风险由投标单位自行承担。

投标人总体情况一览表

| | | | | |
|----------|---------|------|--------|------|
| 投标人名称 | | | | |
| 营业执照 | | | | |
| 营业执照编号 | | 注册资金 | | |
| 发照机关 | | 注册地址 | | |
| 成立时间 | | 企业性质 | | |
| 经营范围 | | | | |
| 企业资质 | | | | |
| 企业资质等级 | | 证书编号 | | |
| 发证机关 | | 业务范围 | | |
| 领导层构成情况 | | | | |
| | 姓名 | 职务 | 职称 | 联系电话 |
| 法定代表人 | | | | |
| 企业负责人 | | | | |
| 技术负责人 | | | | |
| 经济负责人 | | | | |
| 财务负责人 | | | | |
| 人员职称构成情况 | | | | |
| 人员总数 | 高级职称 | 中级职称 | 初级职称 | 其他 |
| | | | | |
| | 管理人员 | 监理人员 | 后勤人员 | |
| | | | | |
| 45 岁以下 | 45~60 岁 | | 60 岁以上 | |
| | | | | |

近年完成的类似项目情况表

| | |
|-----------|--|
| 序 号 | |
| 项目名称 | |
| 项目所在地 | |
| 发包人名称 | |
| 发包人地址 | |
| 发包人电话 | |
| 项目等级 | |
| 项目总投资 | |
| 合同价格 | |
| 承担的勘察设计工作 | |
| 勘察设计服务期限 | |
| 项目负责人 | |
| 项目完成情况 | |
| 项目描述 | |
| 获奖情况 | |
| 备注 | |

注：1.每张表格只填写一个项目，并标明序号。

2.项目完成情况：根据先后顺序分为“初步设计已批复”“施工图设计已审批”等不同阶段投标人应根据项目实际完成情况进行填报。

3. 按照评分办法要求，后附相关资料扫描件。

4.如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

拟派主要人员汇总表

| 姓名 | 年龄 | 拟在本项目中担任的职务 | 技术职称 | 工作年限 | 类似勘察设计经验年限 |
|----|----|-------------|------|------|------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

注：本表后附项目管理机构人员证书及社保证明材料。

拟委任的项目负责人资历表

| | | | | | |
|---------|---------------------------------|-----|--|-----------------|--------------|
| 姓 名 | | 年 龄 | | 执业或职业资格证 书名称 | |
| 技术职称 | | 学 历 | | 拟在本标段 工程任职 | |
| 工作年限 | | | | 从事勘察设计工作 年限 | |
| 毕业学校 | ____年__月毕业于____学校____专业，学制____年 | | | | |
| 经 历 | | | | | |
| 时 间 | 参加过的类似工程项目名称 | | | 担任职务 | 发包人及联 系电话 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 获奖情况 | | | | | |
| 目前承担的任务 | | | | | |
| 备 注 | | | | | |

注：1.本表应填写项目负责人相关情况。

2.按照评分办法要求，后附相关资料扫描件。

拟委任的分项负责人资历表

| | | | | | |
|---------|-----------------------------------|-----|--|-------------|----------|
| 姓 名 | | 年 龄 | | 执业或职业资格证书名称 | |
| 技术职称 | | 学 历 | | 拟在本标段工程任职 | |
| 工作年限 | | | | 类似勘察设计工作年限 | |
| 毕业学校 | ____年____月毕业于____学校____专业，学制____年 | | | | |
| 经 历 | | | | | |
| 时 间 | 参加过的类似工程项目名称 | | | 担任职务 | 发包人及联系电话 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 获奖情况 | | | | | |
| 目前承担的任务 | | | | | |
| 备 注 | | | | | |

注：1. 每张表格只填写一个分项项目负责人情况，并标明序号。

2. 按照评分办法要求，后附相关资料扫描件。

拟投入的试验、检测仪器，办公、生活及交通设施表

| 仪器、设备与 设施名称 | 型号、 产地 | 用途、 功能规格 | 数量 | | | | 设备 寿命（年） | 已使用 年限（年） |
|----------------|-----------|-------------|----|----|----|----|-------------|--------------|
| | | | 合计 | 自有 | 租赁 | 新购 | | |
| 试验、检测仪器 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 办公设施 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 生活设施 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 交通设施 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 备注 | | | | | | | | |

注：投标人应根据本工程的实际情况配备所需的试验、检测、测量仪器、交通设施及办公设备。上述租赁与新购设备的初步落实情况，应在备注中注明。

近年发生的诉讼及仲裁情况

| 项目 | 投标人情况说明 |
|----|---------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

注：本表后应附法院或仲裁机构做出的判决、裁决等有关法律文书复印件。如不存在诉讼及仲裁情况则填写无。

资信标评分索引表

| 序号 | 标题 | 分值 | 评审内容 | 投标文件情况摘要 （投标人填写） | 得分 | 合计（分） | 备注 | |
|----------|--------------|------|---|---------------------|----|-------|----|--|
| 3.1 | 类似工程业绩 | 10 分 | 自 2016 年 1 月 1 日至今，具有独立完成的公路新建或改建或大中修工程勘察设计项目业绩 | 1、 | | | | |
| | | | | 2、 | | | | |
| | | | | ... | | | | |
| 3.2 | 信用等级 | 3 分 | 信用评级机构出具的信用评级报告 | | | | | |
| 3.3 | 企业获奖情况 | 4 分 | 投标人自 2016 年 1 月 1 日至今完成的设计或勘察项目获得国家级或省级奖项 | 1、 | | | | |
| | | | | 2、 | | | | |
| | | | | ... | | | | |
| 3.4 | 项目管理机构 | 9 分 | 齐全/不齐全 | | | | | |
| 3.5 | 项目人员类似类似工程业绩 | 3 分 | 项目负责人自 2016 年 1 月 1 日至今，具有公路新建或改建或大中修工程勘察设计项目业绩且担任项目负责人或设计负责人职务 | 1、 | | | | |
| | | | | 2、 | | | | |
| | | | | ... | | | | |
| | | 5 分 | 分项负责人自 2016 年 1 月 1 日至今，参与过公路新建或改建或大中修工程勘察或设计项目 | 1、 | | | | |
| | | | | 2、 | | | | |
| | | | | ... | | | | |
| 总计（34 分） | | | | | | | | |

注: 1、各投标单位须编制“资信标评分索引表”并上传至资信标补充附件中。评标委员会在资信标详细评审结束后与资信标索引表进行对照,若评标委员会评审分值与投标单位编制的“资信标评分索引表”分值不同,评标委员会将通过电子评标系统对不同分值部分向投标单位发出告知,评标委员会发出告知后,投标单位未刷新系统无法接收,因此评标委员会将通知招标代理公司通过电子系统“威海公共资源实时公告”发送消息提醒,若有异议请在10分钟内(以招标代理公司通过威海市建设工程电子交易系统“威海公共资源实时公告”即时对话框提醒时间为准)通过系统提出,否则视为认可。注意:收到消息提醒后,投标单位必须对其进行刷新,方可查收到。

2、投标人可根据需要自行扩展此表格。

附录1

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共2页

| 序号 | 标题 | 分值 | 评分标准 |
|-------------------------------------|--------------------|-------|---|
| 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [100.00] | | | |
| 1 | 资格审查 [合格制] | | |
| 1.1 | 营业执照 | 合格制 | 上传word文档或pdf文档，内容为：营业执照的彩色扫描件，须为有效证件； |
| 1.2 | 资质证书 | 合格制 | 上传word文档或pdf文档，内容为：同时具有工程设计综合甲级资质（或公路行业（公路）专业设计甲级资质）和工程勘察综合甲级资质（或工程勘察专业类（工程测量）乙级及以上资质），须为有效证件（若证件过期，上传主管部门合格信息截图）。 |
| 1.3 | 法定代表人身份证明或授权委托书 | 合格制 | 上传word文档或pdf文档，内容为法定代表人身份证明及法定代表人身份证彩色扫描件、法定代表人授权委托书及授权委托代理人身份证彩色扫描件（若有）。法定代表人身份证明及授权委托书具体格式详见招标文件第六章投标文件格式，须按要求加盖电子章。 |
| 1.4 | 项目负责人 | 合格制 | 上传word文档或pdf文档，内容为：项目负责人具有交通工程系列高级工程师及以上技术职称及在本企业近3个月的社保证明材料彩色扫描件（社会保险中心提供的缴纳证明或网上打印带有电子签章及电子验真码的缴纳证明，若为退休人员无社会保险证明，须上传人力资源和社会保障部门出具的养老金收入证明和聘用单位出具的“聘书”）。若为新注册或新入职人员，社会保险缴纳不足3个月的，须上传劳动合同彩色扫描件、注册或入职至今的社会保险缴纳证明彩色扫描件（社会保险中心提供的缴纳证明或网上打印带有电子签章及电子验真码的缴纳证明）。 |
| 1.5 | 失信情况查询 | 合格制 | 上传word文档或pdf文档，内容为： 1、投标人或法定代表人或项目负责人或委托代理人未被最高人民法院列为失信被执行人。附“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn/ ）失信查询截图（查询对象包括投标人及其法定代表人、项目负责人、委托代理人）。 2、投标人未被工商行政管理机关在国家企业信用信息公示系统（ http://www.gsxt.gov.cn/index.html ）中列入严重违法失信企业名单。如被列入严重违法失信企业名单，将否决其投标。上传网上查询截图。 |
| 1.6 | 资信等级要求 | 合格制 | 上传word文档或pdf文档，内容为：“信用报告概要”页面上加盖“威海绿洲金盾信用服务有限公司”公章的经中国人民银行省会(首府)城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为B级及以上信用报告彩色扫描件，并附有信用报告和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》扫描件。 |
| 2 | 技术标 [46.00] | | |
| 2.1 | 总体设计思路和设计服务方案 | 20.00 | 投标单位首行注明单位名称，另起一行制作标书内容。 由评审委员会审核供应商所提报对采购项目的理解和总体设计思路的详细说明，根据项目勘察设计的特点、关键技术问题的认识及其对策措施进行0-20打分。 |
| 2.2 | 勘察设计工作量及计划安排 | 10.00 | 投标单位首行注明单位名称，另起一行制作标书内容。 由评审委员会审核投标单位所提报勘察设计工作量及计划安排的详细说明，根据合理性和有效性进行0-10打分。 |
| 2.3 | 服务质量和保证措施 | 10.00 | 投标单位首行注明单位名称，另起一行制作标书内容。 由评审委员会审核投标人所提报的服务质量和保证措施进行0-10打分。 |
| 2.4 | 后续服务的安排及保证措施 | 6.00 | 投标单位首行注明单位名称，另起一行制作标书内容。 由评审委员会审核供应商后续服务能做到及时响应到达现场解决问题进行0-6打分。 |
| 3 | 资信标 [34.00] | | |
| 3.1 | 信用评级 | 3.00 | 1、上传word文档或pdf文档,内容为：企业持有经中国人民银行省会（首府）城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用等级等业务的社会信用服务机构出具的有效期内的信用等级为AAA级的信用报告的得3分，AA级的信用报告的得2分，A级的信用报告的得1分。备注：本项只计最高分，不重复计分。投标单位须上传有效期内的信用报告证明材料扫描件（信用报告中须具有征信机构的《信用评级机构备案证》），否则该项不得分。 |
| 3.2 | 企业类似工程业绩 | 10.00 | 上传word文档或pdf文档,内容为：投标人自2016年1月1日至今，具有独立完成的公路新建或改建或大中修工程勘察设计公司业绩的，每有一项得2分，本项最高得10分。 注：上传合同关键页复印件、中标通知书和省级“交通建设市场信用信息管理系统”中查询到的企业“业绩信息”相关项目网页截图复印件（包括“项目名称”、“标段类型”、“合同价”、“主要工程量”、“项目主要管理人员”等栏目在内的项目详细信息网页截图复印件），三者同时具备作为有效业绩，时间以合同签订日期为准。否则该业绩不予认定。 |

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第2页 共2页

| 序号 | 标题 | 分值 | 评分标准 |
|-----|-------------|-------|---|
| 3.3 | 项目管理机构 | 9.00 | <p>通过系统选择项目管理机构成员： 项目负责人：具有交通工程系列高级工程师及以上技术职称； 分项负责人（5人）：工程勘察（测量）负责人、路线分项负责人、路基路面分项负责人、交通工程设计分项负责人、造价分项负责人各1名，且均需具有交通工程系列工程师及以上技术职称，其中造价分项负责人还应具有注册造价工程师证书。 项目管理机构人员需配备齐全，不得兼任，分工明确的得9分。项目负责人不符合要求的否决其投标，项目管理机构其他人员不符合以上要求的，本项计0分。</p> <p>备注： (1) 项目管理机构成员不得兼任两个及以上岗位。项目管理机构成员必须为本企业正式员工，且必须上传近3个月及以上在本企业的社会保险证明材料彩色扫描件（社会保险中心提供的缴纳证明或网上打印带有电子签章及电子验真码的缴纳证明，若为退休人员无社会保险证明，须上传人力资源和社会保障部门出具的养老金收入证明和聘用单位出具的“聘书”）。若为新注册或新入职人员，社会保险缴纳不足3个月的，须上传劳动合同彩色扫描件、注册或入职至今的社会保险证明材料彩色扫描件（社会保险中心提供的缴纳证明或网上打印带有电子签章及电子验真码的缴纳证明）。</p> <p>(2) “项目负责人及其他人员简历表”应附项目负责人及其他人员的身份证、职称资格证书以及要求的其他相关证书的扫描件。 (3) 须在本小项注明项目管理机构人员的岗位。</p> |
| 3.4 | 企业获奖情况 | 4.00 | <p>上传word文档或pdf文档,内容为：投标人自2016年1月1日至今完成的设计或勘察项目，每有一项获得国家级奖项的得4分，每有一项获得省级奖项的得2分，本项最高得4分。 注：（1）同一项目同时获得多个奖项只计最高奖项，以获奖文件时间为准。 （2）上传获奖证书和获奖文件（若无获奖文件的，可上传颁奖单位官方网站公布的获奖名单截图，如附网站截图，时间以公布时间为准。）</p> |
| 3.5 | 项目人员类似工程业绩 | 8.00 | <p>1、上传word文档或pdf文档,内容为：项目负责人自2016年1月1日至今，具有公路新建或改建或大中修工程勘察设计项目业绩且担任项目负责人或设计负责人职务的，每有一项得1分，本项最高得3分。 2、上传word文档或pdf文档,内容为：分项负责人自2016年1月1日至今，参与过公路新建或改建或大中修工程勘察或设计项目的，每有一项得1分，本项最高得5分。 注：（1）以上业绩，若分项负责人同一项目业绩同时具有2人及以上参与的，只按一人业绩计取。 （2）“拟委任的项目负责人资历表和拟委任的分项负责人资历表”后附业绩证明材料，包括同关键页、中标通知书和省级“交通建设市场信用信息管理系统”中载明的能够证明项目人员具有类似业绩的网页截图等证明材料复印件，三者同时具备作为有效业绩，时间以合同签订日期为准。否则该业绩不予认定。</p> |
| 4 | 商务标 [20.00] | | |
| 4.1 | 投标报价 | 20.00 | <p>有效标书中投标报价（费率）最低者得满分20分，每比最低报价高1%扣1分，最低计至0分。（得分精确到小数点后2位，分数计算过程中，比例不足部分按直线插入法计算。） 4.1(开标现场确定)</p> |

其他注意事项

控制价 : 40.00

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人3名