

威招审 SG202111078 号

威海威高广场及菊花顶小区
绿化养护工程

招 标 文 件

威海瑞和工程咨询有限公司

二〇二一年十二月十五日



目 录

第一章 招标公告	4
第二章 投标人须知	7
投标人须知前附表	8
1. 总则	13
1.1 项目概况	13
1.2 资金来源和落实情况	13
1.3 招标范围、计划工期、质量要求	13
1.4 投标人资格要求	13
1.5 费用承担	16
1.6 保密	16
1.7 语言文字	16
1.8 计量单位	16
1.9 踏勘现场	16
1.10 投标预备会	17
1.11 分包	17
1.12 偏离	17
2. 招标文件	17
2.1 招标文件的组成	17
2.2 招标文件的澄清	18
2.3 招标文件的修改	18
3. 投标文件	18
3.1 投标文件的组成	18
3.2 投标报价	19
3.3 投标有效期	19
3.4 投标保证金	20
3.5 投标人资格审查资料	20
3.6 投标文件的编制	21
4. 投标	21
4.1 投标文件的密封和标记	21
4.2 投标文件的递交	21
4.3 投标文件的修改与撤回	21

5. 开标	22
5.1 开标时间和地点	22
5.2 开标程序	22
5.3 开标异议	23
6. 评标	23
6.1 评标委员会	23
6.2 评标原则	24
6.3 评标	24
7. 合同授予	24
7.1 定标方式	24
7.2 中标候选人公示	25
7.3 中标通知	25
7.4 履约担保	25
7.5 签订合同	25
8. 重新招标和不再招标	25
8.1 重新招标	25
8.2 不再招标	25
9. 纪律和监督	26
9.1 对招标人的纪律要求	26
9.2 对投标人的纪律要求	26
9.3 对评标委员会成员的纪律要求	26
9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求	26
9.5 投诉	26
10. 需要补充的其他内容	27
11. 电子招标投标	27
附件一：开标记录表	28
附件二：问题澄清通知	29
附件三：问题的澄清	30
附件四：中标通知书	31
附件五：电子投标文件编制及报送要求	32
第三章 评标办法（综合评估法）	37
第四章 合同条款及格式	44
承包合同书	45
第五章 工程量清单	51

第六章 图 纸	54
第七章 技术标准和要求	55
第八章 投标文件格式	62
投标函附录	63
法定代表人身份证明	64
授权委托书	65
拟投入本工程项目管理机构情况表	66
投项目经理（项目负责人）承诺书	67
标人信用承诺书	68

第一章 招标公告

威海威高广场及菊花顶小区绿化养护工程 招标公告

[项目专业：施工-园林绿化]

威招审（SG202111078）号

一、招标条件

本招标项目威海威高广场及菊花顶小区绿化养护工程，招标申请已经建设行政主管部门批准，招标人为威海市城市管理综合服务中心，建设资金财政拨款，项目出资比例为 100%。项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标。

二、工程招标范围

威高广场、菊花顶小区的绿化养护、绿地设施维护等养护管理工作。

三、项目基本情况

- 1、工程概况：威海威高广场绿化养护面积约 2 万平方米，菊花顶小区绿化养护面积约 5.8 万平方米。
- 2、建设地点：威高广场及菊花顶小区。
- 3、工程质量要求：山东省绿地养护一级标准。
- 4、实施期：3 年。
- 5、本项目招标控制价：1214189.49 元/年度

四、投标人资格要求

- 1、持有合法独立法人营业执照的企业；
- 2、投标人、法定代表人、委托代理人、项目负责人不得为失信被执行人；
- 3、投标人、法定代表人、项目负责人近三年内无行贿犯罪行为记录；
- 4、投标人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- 5、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体。

五、项目负责人资格要求

- 1、具有市政工程专业建造师资格证书或园林绿化类专业中级及以上职称证书。
- 2、未担任其他在建、排名第一名预中标候选人或中标工程项目的项目经理。

六、联合体投标要求

本工程不接受联合体投标。

七、招标文件的获取

【zbt 格式文件下载开始时间：2021-12-15 17:30；下载截止时间：2021-12-22 17:30 下载地址：威海市建设工程电子交易系统（<http://60.212.191.165>）：10006/Pages/Login/SSOLoginWH.aspx?appid=104&backurl=1）本项目公告页面。有关情况的变更请及时关注“威海市建设工程电子交易系统”本项目公告页面。】

1、威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 zbt 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 zbt 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话 0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 zbt 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标（多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子 zbt 格式的招标文件，否则视为投标无效）。

2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子招标文件不收取费用。

八、投标文件的递交

开标地点：威海市公共资源交易中心（威海市海滨中路 28 号外运大厦附楼）

【第三开标厅】

投标截止时间、开标时间：2022 年 1 月 6 日 9:00

九、发布公告的媒介

本次招标公告同时在山东省公共资源交易网、威海市公共资源交易网及威海市住房和城乡建设局网站发布。

十、联系方式

招 标 人：威海市城市管理

招标代理机构：威海瑞和工程咨询

综合服务中心

有限公司

地 址：环翠区公园路 13-8 号

地 址：威海市高山街 28 号

4 楼 E 座

邮 编：264200

邮 编：264200

联 系 人：周潇蕾

联 系 人：刘飞飞

电 话：0631-5275919

电 话：0631-5189819

传 真：

传 真：0631-5899619

电子邮件：

电子邮件：whrhzx@126.com

网 址：

网 址：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：威海市城市管理综合服务中心 地址：环翠区公园路 13-8 号 联系人：周潇蕾 联系电话：0631-5275919
1.1.3	招标代理机构	名称：威海瑞和工程咨询有限公司 地址：威海市高山街 28 号 联系人：刘飞飞 联系电话：0631-5189819
1.1.4	项目名称	威海威高广场及菊花顶小区绿化养护工程
1.1.5	建设地点	威高广场及菊花顶小区。
1.2.1	资金来源及比例	财政拨款 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	威高广场、菊花顶小区的绿化养护、绿地设施维护等养护管理工作
1.3.2	计划工期	实施期 3 年（1095 日历天）
1.3.3	质量要求	山东省绿地养护一级标准
1.4.1	投标人资质条件、能力	一、投标人资格条件： 1、持有合法独立法人营业执照的企业。 二、投标人信誉要求： 1、投标人、法定代表人、委托代理人、项目负责人不得为失信被执行人； 2、投标人、法定代表人、项目负责人近三年无行贿犯罪行为记录； 3、投标人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单； 4、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体。 （不存在《威海市联合惩戒措施清单》的情形，《威海市联合惩戒措施清单》见后附）

		<p>三、项目负责人（项目经理）资格条件：</p> <p>1、具有市政工程专业建造师资格证书或园林绿化类专业中级及以上职称证书；</p> <p>2、未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理。</p>
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间和方式	<p>时间：投标截止时间 10 日前</p> <p>形式：请潜在投标人在本项目招标公告页面下方点击“提出问题”按钮上传需要澄清的问题。</p>
2.1	构成招标文件的其他材料	通过威海市建设工程招投标监管信息系统平台发布的招标文件的修改、澄清、答疑。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	<p>时间：投标截止时间 10 日前</p> <p>形式：请潜在投标人在本项目招标公告页面下方点击“提出问题”按钮上传需要澄清的问题。</p>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	<p>请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清信息。</p> <p>澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。</p>
2.2.3	投标人确认收到澄清	澄清一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
2.3.1	招标人修改的时间和方式	<p>请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的修改信息。</p> <p>修改发出的时间距投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。</p>
2.3.2	投标人确认收到修改	修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
3.1.1	构成投标文件的其他材料	投标截止时间后投标人按照评标委员会要求对投标文件进行澄清、说明或者补正，且经投标人法定代表人或授权代表签字确认的书面文件。
3.2.3	最高投标限价	本工程招标控制价为 1214189.49 元/年度，投标报价高于招标控制价的，否决其投标。
3.3.1	投标有效期	投标截止之日起 90 天（日历日）

3.4.1	投标保证金	<p>一、是否要求递交投标保证金： 要求递交投标保证金</p> <p>二、递交投标保证金的形式：电汇、网上银行转账、银行保函、保险保函或保单</p> <p>三、投标保证金的金额：伍万元整（人民币）</p> <p>1、如采用电汇、网上银行转账形式，需从基本账户转出，在投标截止时间前到达指定账户： 收款人账户名称：威海市公共资源交易中心 收款人开户银行信息以投标人在系统“投标保证金管理”页面中申请到的虚拟账号信息为准。 账号获取的方式：投标人通过 CA 数字证书及数字证书绑定密码，登录“威海市建设工程电子交易系统”，并进入“投标保证金管理”模块，选中目标项目，点击右上角的“申请”按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金，则选择“虚拟账号”并按照提示获取虚拟账号；为能及时、准确退还投标保证金，请各投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明“建设工程投标保证金”。</p> <p>注意：每个标段都应申请收款人虚拟账号，一个收款人虚拟账号仅限定一个投标人在本项目上使用。各投标人应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作，在汇款时认真核对威海市建设工程电子交易系统的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致，如有出入请及时联系招标人或招标代理，未按招标文件要求操作的，可能导致投标保证金无法确认，进而影响投标资格，由此引发的后果由投标人自行承担。</p> <p>2、如采用银行保函形式，银行保函必须由投标单位的基本账户银行针对本工程开具，有效期不少于 90 天，投标文件中附银行保函扫描件。</p> <p>3、如选择保险保函形式，按照山东省住房和城乡建设厅、山东省发展和改革委员会、中国保险监督管理委员会山东监管局和中国保险监督管理委员会青岛监管局印发的《关于开展房屋建筑和市政工程投标保证保险工作的意见（试行）》（鲁建建管字〔2018〕11 号）文件要求，需满足以下条件且提供相关证明材料：</p> <p>（1）保险机构应当在工程项目所在地设区市市域内设有服务机构。</p>
-------	-------	--

		<p>(2) 保险机构开展投标保证的保险条款应当经中国银行保险监督管理委员会批准或备案，通过山东省住房和城乡建设厅“山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台（http://221.214.94.41:81/xyzj/）”“全国公共资源交易平台（山东省）/山东省公共资源交易网（http://www.sdggzyjy.gov.cn）”，将保险机构单位信息、保险合同条款（范本）、保单（范本）、保函（范本）等向社会主动公开。</p> <p>(3) 投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。</p> <p>(4) 投标文件中需附：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 保险费汇款证明及有效发票； 2) 由银行相关部门盖章的基本户开户证明（如开户许可证或银行开户申请表等）； 3) 有效保函保单或保函凭证； 4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明； 5) 保险机构通过上述网站公开信息的查询截图； 6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设立的服务机构营业执照。 <p>4、若采用电子保函形式提交投标保证的，需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电子投标保函参与投标。投标文件只须附电子保函保单或保函凭证即可，基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。具体操作流程详见“威海市公共资源交易网”（详见办事指南—工程建设专区—威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台投标人使用手册）。电子保函办理咨询电话：400-0055-890。</p> <p>5、投标保证金免交或不用足额缴纳的情形</p> <p>根据威海市住房和城乡建设局关于印发《威海市建筑市场主体信用评价实施细则（试行）》的通知（威住建通字〔2019〕76号）的规定，2020年度被市级及以上住房和城乡建设部门评定的信用评价为AAA级的建筑市场主体免于缴纳工程投标保证金。投标文件须后附2020年度被市级及以上住房和城乡建设部门评定的信用评价等级的证明材料。</p>
3.6.3	投标文件形式	<p>不提交书面投标文件。</p> <p>按本章附件五，电子投标文件编制及报送要求，将电子投</p>

		标文件上传至威海市建设工程电子交易系统。
4.2.1	投标截止时间	2022 年 1 月 6 日 9:00 时
4.2.2	递交投标文件地点	请潜在投标人通过威海市建设工程交易系统制作电子投标文件，并在投标截止时间前将电子投标文件上传至威海市建设工程电子交易系统。不需现场递交纸质投标文件，投标人在开标时按本章附件五要求派专人完成网上签到、在线解密、确认开标记录表、答疑等各项工作。否则视为无效投标。
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	开标时间：2022 年 1 月 6 日 9:00 时 开标地点：威海市公共资源交易中心第三开标厅 (威海市海滨中路 28 号外运大厦附楼四楼)
5.2	开标程序	在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：7 人，包括经济标评委 3 人，技术标评委 4 人； 评标专家确定方式：从山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐中标候选人数量：3 人
7.2	中标候选人公示媒介	山东省公共资源交易网、威海市公共资源交易网及威海市住房和城乡建设局网站
7.4	履约担保	无
10	需要补充的其他内容	1、投标企业提供资料必须真实、有效，评标过程中若发现提供虚假材料，按无效标处理；中标后发现有弄虚作假现象，将取消其中标资格。评标过程中，若经查实投标企业存在被主管部门限制其投标的不良行为，应否决其投标，若为中标企业，应取消其中标资格。 2、在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。 3、如投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。

		<p>4、在发放中标通知书前中标单位向招标代理单位提供山东省建筑市场监管与诚信一体化平台注册登记，并通过审核截图。</p> <p>5、根据威住建通字【2020】6号《关于做好疫情期间房屋建筑和市政工程招标投标防控工作的通知》，为做好疫情期间招标投标的防控工作，保障人民群众生命安全和身体健康，有序开展招投标交易活动，现将有关要求通知如下：</p> <p>(1) 本工程采用全过程网上交易，取消关于纸质投标文件现场递交、装订等方面的要求，以系统中上传的电子投标文件为准。投标人可不到开标现场，自行按要求在网上进行开标交易。</p> <p>(2) 请各投标人在开标（投标截止）时间随时关注威海市建设工程电子交易系统 (http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SSOLoginWH.aspx?appid=104&backurl=1) 配合完成开标环节相关确认工作（包括在线签到、在线解密、确认开标记录表等），避免因疏漏或疏忽导致开标会议延迟。投标人需在开标时间（投标截止时间）前签到，启动解密后15分钟内解密，否则视为未在规定的时间内解密，否决其投标。</p> <p>(3) 请各参与投标企业在开标结束后，评委评标期间，随时保持电脑网络在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。在评标过程中，评标委员会可能通过电子评标系统要求投标人对所提交电子投标文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。投标人应当在15分钟时间内（以招标代理公司通过威海市建设工程电子交易系统“威海公共资源实时公告”即时对话框提醒时间为准）及时通过电子系统予以澄清、说明或补正，因未及时关注造成的责任自负。</p> <p>若投标人在15分钟内无法及时的澄清、说明或补正，请通过电子系统向评标委员会申请延长长时间，并说明合理理由。（注意：收到消息提醒后，投标单位必须对其进行刷新，方可查收到）</p> <p>因受新冠疫情影响，各投标单位严格执行威海市公共资源交易中心相关规定：为做好疫情防控，进行网上开标，投标人不到现场。</p>
11	电子招标投标	具体要求详见本章附件五

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

《威海市联合惩戒措施清单》具体如下：

①失信被执行人；

②严重违法失信超限超载运输车辆相关责任主体；

③农产品生产和农业投入品经营领域存在严重失信行为的企业及其有关人员；

④环境保护领域存在严重失信行为的生产经营单位及其有关人员；

- ⑤吊销营业执照、列入经营异常名录或严重违法失信企业及其有关人员；
- ⑥严重质量违法失信行为当事人；
- ⑦安全生产领域失信生产经营单位及其有关人员；
- ⑧存在严重失信行为的食物（含食品添加剂）、药品、化妆品、医疗器械生产经营经营者；
- ⑨重大税收违法案件当事人；
- ⑩海关失信企业及其有关人员；
- ⑪涉金融严重失信人名单的当事人；
- ⑫在财政性资金管理使用领域中存在失信、失范行为的单位、组织和有关人员；
- ⑬违法失信上市公司相关责任主体；
- ⑭统计领域严重失信企业及其有关人员；
- ⑮房地产领域开发经营活动中存在失信行为的相关机构及人员；
- ⑯电子商务及分享经济领域炒信行为相关失信主体；
- ⑰运输物流行业严重违法失信市场主体及其有关人员；
- ⑱电子认证服务行业严重失信机构及其相关人员；
- ⑲电力行业严重违法失信市场主体及其相关人员；
- ⑳保险领域违法失信相关责任主体；
- ㉑重大交通违法违章相关责任主体；
- ㉒劳动保障领域严重失信主体；
- ㉓社会保险领域严重失信主体；
- ㉔海洋渔业领域严重失信主体；
- ㉕住房城乡建设领域严重失信主体；
- ㉖旅游领域严重失信主体；
- ㉗价格领域严重失信主体；
- ㉘纳税信用评价为 D 级的纳税人；
- ㉙消防领域严重违法失信相关责任主体；
- ㉚盐行业生产经营严重失信者；
- ㉛石油天然气行业严重违法失信主体；

- ③②对外经济合作领域严重失信主体；
- ③③国内贸易流通领域严重违法失信主体；
- ③④严重拖欠农民工工资用人单位及其有关人员；
- ③⑤婚姻登记严重失信当事人；
- ③⑥家政服务领域相关失信责任主体；
- ③⑦公共资源交易领域严重失信主体；
- ③⑧出入境检验检疫严重失信企业；
- ③⑨慈善捐助领域失信责任相关主体；
- ④⑩严重危害正常医疗秩序失信主体；
- ④⑪科研领域严重失信主体；
- ④⑫政府采购领域严重失信主体；
- ④⑬知识产权（专利）领域严重失信主体；
- ④⑭会计领域严重失信主体；
- ④⑮文化市场领域严重失信主体；
- ④⑯民办教育培训机构严重失信主体；
- ④⑰人防领域严重失信主体；
- ④⑱社会组织严重失信主体。

（2）项目经理资格：见投标人须知前附表；

（3）其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 本工程不接受联合体投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- （1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （2）为本招标项目前期准备提供设计或咨询服务的；
- （3）为本招标项目的监理人；
- （4）为本招标项目的代建人；
- （5）为本招标项目提供招标代理服务的；
- （6）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- （7）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

- (8) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有获取招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

工程分包应符合国家相关法律法规的规定。

1.12 偏离

偏离范围和幅度应当符合招标文件及验收规范的规定。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

2.1.2 根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、

修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页、附件不全、描述不清、前后不一致或错误等情形，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和方式要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有获取招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明或授权委托书；

- (3) 投标保证金；
- (4) 投标人资格审查资料；
- (5) 项目管理机构；
- (6) 企业工程获奖情况；
- (7) 企业信用情况；
- (8) 项目经理信用情况；
- (9) 已标价工程量清单；
- (10) 投标人须知前附表规定的其他材料；
- (11) 养护方案。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改“已标价工程量清单”中的相应报价，投标报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 招标人设有最高投标限价（招标控制价），投标人的投标报价不得超过招标控制价。

3.2.4 本工程评委费、招标代理费、清单编制费均由中标单位支付。

3.2.5 其他具体内容详见“第五章 工程量清单”。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人应按投标人须知前附表规定的金额、形式的投标保证金递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人在确定中标人后，发出中标通知书 5 日内，向未中标人退还投标保证金及同期银行存款利息。

3.4.4 招标人与中标人签订合同后 5 日内，向中标人退还投标保证金及同期银行存款利息。

3.4.5 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书；
- (3) 经查实发现有围标、串标情况、业绩有弄虚作假情况的。

3.5 投标人资格审查资料

3.5.1 投标人营业执照等相关材料。

3.5.2 法定代表人身份证明或授权委托书。

3.5.3 投标保证金的相关证明材料。

3.5.4 项目管理机构人员的相关证明材料。

3.5.5 “投标人、法定代表人、委托代理人、项目负责人失信被执行人查询结果”应附在“中国执行信息公开网”(<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)网站上的查询结果截图。

3.5.6 “投标人在工商行政管理机关严重违法失信企业名单查询结果”应附工商行政管理机关“全国企业信用信息公示系统”(<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>)中严重违法失信企业名单查询截图。

3.5.7 “投标人、法定代表人、项目负责人近三年无行贿犯罪行为记录的承诺函”格式自定。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”、本章附件五“计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求”及评标办法附录进行编写。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子投标文件。书面投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并按第八章“投标文件格式”的要求进行盖章。

3.6.4 技术性投标文件中不得出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等，否则否决其投标。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

本次投标现场不需提交书面投标文件。

电子投标文件编制及报送按本章附件五要求，将电子投标文件上传至威海市建设工程电子交易系统。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已

递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.6.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金及银行同期存款利息。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

5.2 开标程序

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

5.2.1 开标前准备：

（1）开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；

（2）代理机构填写开标准备表内容。

5.2.2 开标现场：

（1）代理机构接收纸质投标文件（若招标文件要求提供纸质投标文件）；

（2）代理机构主持开标会，宣布开标；

（3）代理机构通过系统查看投标人签到情况；

（4）代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件；

（5）代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容，包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名等；

（6）系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在

确认倒计时内确认开标记录表，同时确认是否需要回避；

- (7) 评标委员会对投标人进行初步审查；
- (8) 评标委员会对投标人进行资格审查；
- (9) 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标；
- (10) 投标人排序，评标委员会推荐中标候选人。

开标过程中，如遇特殊情况，服从公共资源交易中心场地调配，并遵守相关规章制度。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标委员会由招标代理公司工作人员在威海市公共资源交易中心的监督下从山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取人员依法组建，评标委员会构成见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 参加评标活动前 3 年内与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；
- (2) 系投标人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员，或者投标人的退休人员，或者投标人聘用的顾问；
- (3) 与投标人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (4) 与投标人存在经济利益关系，或者参加评标活动前 3 年内与投标人发生过法律纠纷；
- (5) 与招标项目的建设单位、施工单位或者勘察设计、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在劳动关系，或者实际在上述单位从业；

(6) 同一招标项目的评委有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(7) 与投标人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系；

(8) 被威海市各职能部门列为严重失信主体；

(9) 法律法规规定的其他情形。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标结束后现场不公布评标结果，请各投标单位及时关注威海市建设工程电子交易系统 (<http://60.212.191.165:10000/Tradeinfo-GGSList/2-0-2>) 的预中标公示。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

招标人确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人或重新招标。

7.2 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.4 履约担保

本工程不提供履约担保。

7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

11. 电子招标投标

采用电子招标投标，对投标文件的编制、密封和标记、递交、开标、评标等的具体要求，见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表

以“威海市建设工程电子交易系统”生成的开标记录表格式为准。

附件二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

- 1.
- 2.
-

招标人或招标代理机构：_____（签字或盖章）

_____年 _____月 _____日

附件三：问题的澄清

问题的澄清

编号：

_____（项目名称）招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附件四：中标通知书

威招审 SG 号

中标通知书

(中标单位名称):

(工 程 名 称), 招标人为_____, 位于(详细地址)_____,
工程内容为_____。____年__月__日在_____市公共资源交易中心
进行_____招标后, 经评标委员会评定, 确定贵单位为_____中标单位,
中标价为_____ (三个年度共计 万元), 实施期为 3 个年度, 质
量标准为山东省绿地养护一级标准。项目经理为_____, 项目管理机构关键岗
位人员分别为_____。希望贵方按照招标文件及投标
文件的有关内容, 与招标人积极配合, 圆满完成此项工程任务。

请在接到本通知书 30 日内, 与_____签订合同。

招标单位 (盖章)

代理机构 (盖章)

日期: 年 月 日

附件五：计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求

一、电子投标文件制作须知

1. 投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。

2. 电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载ztb版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，其中**资格审查部分每项应按要求上传word或pdf格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传word或pdf格式的文档。**

注意：工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过GCZJ格式清单导出全套表格，若招标文件还要求其他附表，则需将附表制作完成后转换为word或pdf格式文件，上传至商务标的“补充附件”一项中。

3. 投标报价清单信息应以GCZJ文件形式导入，其中GCZJ文件清单内容中的投标总报价、分部分项清单报价、措施报价、规费、税金、暂估价、暂列金额等信息应按要求填报，若有与报价相关的补充表格，须与GCZJ内容保持一致。

4. 商务标“投标报价”栏目包括投标人的企业资质、项目负责人及报价等信息，投标人应认真填写不要遗漏，唱标时读取该信息。投标文件编制工具根据“投标报价”的信息，自动生成投标函，投标人可根据实际情况对投标函进行调整，其中的报价等内容应确保准确无误，且与“投标报价”的内容保持一致。

5. 电子签章是通过CA数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。

6. 投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开ztb电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子

投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。

7. 投标人应在电子投标文件编制完成定稿并加盖电子签章后，通过投标文件编制工具进行打印纸质投标文件（带水印编码），打印之后再修改投标文件内容，需撤销签章，修改后的文件水印编号将发生变化，需重新打印纸质投标文件。纸质投标文件应用不褪色的纸张书写或打印。投标人打印完毕后，应对照纸质投标文件里水印编码和定稿的电子投标文件编码是否一致。编码不一致的将按无效投标文件处理，否决其投标。

8. 电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过CA数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在200M以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））

注：关于电子投标文件签章的说明

1. 资格审查部分每项应按要求上传word或pdf格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传word或pdf格式的文档。

2. ztb格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的pdf文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明、承诺书、报价表等；技术标无需电子签章等）。

二、人员和业绩信息录入要求

项目班子成员和工程业绩信息需投标人在投标截止时间前通过威海市建设工程电子交易系统自主上传至系统里，无需审核，提交后的信息将通过系统对外公布。工程业绩信息一经使用将不再有修改权限。信息真实性由投标人自行负责，如发现投标人录入的信息存在弄虚作假的现象，将按照法律法规等文件要求进行依法处理，并记不良行为记录，情况严重者，将被列入黑名单。

三、工程获奖、信用、荣誉要求

评标时，企业和项目负责人的工程获奖、信用、荣誉得分按“威海市住房和城乡建设局”网上公布为准。信用档案的良好行为信息对外公布期为两年，不良

行为信息对外公布期为一年。未在“威海市住房和城乡建设局”登记公布的企业和项目负责人的工程获奖、荣誉，评标时不予记分。投标人需在投标截止时间前，持公布文件及其它证明材料到威海市建设主管部门办理登记，录入信用档案（0631-5232593）。投标人应把“威海市住房和城乡建设局”信用档案网上公布的良好和不良行为信息截图附在投标文件里。

四、投标人网上电子开标须知

1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及CA数字证书驱动不识别或解密使用的CA数字证书与加密的CA数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。

模拟开标使用步骤：使用CA数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。

2. 投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的CA数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，投标人应自行解决电脑联网问题。记住登录系统的两个密码：CA数字证书绑定密码与CA数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。

注：CA数字证书绑定密码，即该CA数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA数字证书设备密码，即锁本身的pin码。

3. 电脑软硬件配置要求：

（1）操作系统：win7及以上；

（2）浏览器：ie9及以上，搜狗浏览器、360浏览器、QQ浏览器等兼容ie模式的浏览器，但要保证ie浏览器是ie9及以上；

（3）系统软件：CA数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。

4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用CA数字证书进行操作，不要随意插拔CA数字证书，建议至少提前30分钟登录系统。

登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》CA登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。

开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。

5.（1）在线签到：投标截止时间前1小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前1小时内通过CA数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。

（2）在线解密投标文件：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。

注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。

（3）确认开标记录表：代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。

6. 评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。

7. 电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定：

（1）电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；

（2）同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；

（3）未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的CA数字证书与加密上传电子投标文件的CA数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；

（4）电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的；

（5）电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；

（6）纸质投标文件的水印编码与递交至服务器的电子投标文件编码不一致的；

（7）法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。

8. 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：

(1) 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在cpu编码、硬盘编码及MAC地址三项编码均相同的；

(2) 不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；

(3) 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；

(4) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。

9. 电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的，以电子投标文件为准。

10. 在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以采用纸质形式进行开评标，也可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。

请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号	评分因素	评分标准
2.1.1	分值构成 (总分 100 分)	投标报价: <u>75</u> 分 技术标: <u>15</u> 分 资信标: <u>10</u> 分
2.1.2	评标基准价计算方法	<p>1、投标总报价评标基准价确定方法:</p> <p>综合平均法</p> <p>评标基准价 $C=A \times K1 \times Q1 + B \times K2 \times Q2$</p> <p>A: 投标价算术平均值。</p> <p>当 n (有效投标人个数, 以下相同) < 7 时, $A =$ 所有投标价的算术平均值;</p> <p>当 $7 \leq n < 10$ 时, $A =$ 所有投标报价中去掉 1 个最高价、1 个最低价后的算术平均值;</p> <p>当 $n \geq 10$ 时, $A =$ 所有投标报价中去掉 2 个最高价、2 个最低价后的算术平均值。</p> <p>B: 招标控制价。</p> <p>K: 下浮系数;</p> <p>K1 的取值范围为 95%、96%、96.5%, 97%, 98% (现场随机抽取);</p> <p>K2 的取值范围为 95%;</p> <p>Q: 权重比例 $Q1 + Q2 = 100\%$;</p> <p>Q1 的取值范围为 65%、66%、67%、68%、69%、70% (现场随机抽取)</p> <p>2、分部分项工程量清单单价评标基准价确定方法:</p> <p>平均法</p> <p>当 n (有效投标人个数, 以下相同) < 5 时, 评标基准价 = 各投标报价中相应分部分项综合单</p>

		<p>价金额的算术平均值；</p> <p>当 $n \geq 5$ 时，评标基准价=各投标报价中相应分部分项综合单价去掉其中最高价和最低价后的算术平均值。</p>
2.1.3	投标报价的偏差率计算公式	$\text{偏差率} = 100\% \times (\text{投标人报价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$
3	评标程序	详见本章附件：评标详细程序
5	否决其投标条件	详见本章附件：否决其投标条件

一、评标办法

1.1 本次评标采用百分制的“综合评估法”评审，评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第二项规定的评审标准及评标办法附录进行打分，按积分高低排定名次，择优确定三名中标候选人，若多家投标单位得分一致，以投标报价低的优先，投标报价也相等的，由招标人自行确定。

本评标办法中的投标报价是指一个年度养护费造价，非三个年度养护费总造价。

1.2 根据评标委员会评标报告，招标人确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人或重新招标。

1.3 评标委员会根据评标办法规定否决不合格投标或者否决其投标后，因有效投标不足三个使得投标明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决全部投标。投标人少于三个或者所有投标被否决的，招标人应当依法重新招标。

二、评审标准

2.1 分值构成与评分标准

2.1.1 分值构成

- (1) 资信部分：见评标办法前附表；
- (2) 技术部分：见评标办法前附表；
- (3) 投标报价：见评标办法前附表。

2.1.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.1.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.1.4 评分标准

详见评标办法附录。

三、评标程序

3.1 初步评审

评标委员会根据评标办法附录资格审查的要求对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会根据评标办法附录的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 经济标评委对各投标单位编制的分部分项工程量清单计价表中的综合单价、主要材料价格及措施项目等进行全面详细评审。

(2) 技术标应按照招标文件第二章“投标人须知”3.6.6 规定编制，否则否决其投标。经统一编号后作为暗标交技术标评委评审，技术标的最终得分为所有技术标评委得分去掉一个最高值后的算术平均值。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.3.4 错误的修正

评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，看其是否有计算上或累计上的算术错误，修正错误的原则如下：

(1) 如果用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为

准。

(2) 当单价与工程量的乘积与合价之间不一致时, 通常以标出的单价为准。除非评标机构认为有明显的小数点错位, 此时应以标出的合价为准, 并修改单价。

(3) 当各细目的合价累计不等于总价时, 应以各细目合价累计数为准, 修正总价。

(4) 按上述修改错误的方法, 调整投标书中的投标报价, 经投标单位确认同意后, 调整后的报价对投标单位起约束作用。如果投标单位不接受修正后的投标报价则其投标将被拒绝, 其投标保证金将被没收。

(5) 修正后的最终投标报价若超过招标控制价, 否决其投标。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外, 评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人, 并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后, 应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

四、其他相关说明

4.1 近一年度是指从开标日向前推算一年, 近两年度是指从开标日向前推算二年, 以此类推, 精确到日。

4.2 评标时, 人员和业绩信息得分按第二章“投标人须知”中附件五第二项要求填报, 工程获奖、信用、荣誉得分按第二章“投标人须知”中附件五第三项要求填报, 否则不得分。外地企业隐瞒不良行为记录的否决其投标。

4.3 投标人中标后, 项目经理在招标投标监管系统上电子押证。工程竣工验收后, 中标单位持竣工验收报告到招投标管理部门办理项目负责人(项目经理)撤出手续, 经批准后, 方可承揽新的工程项目。

五、否决投标条件

本部分所集中列示的否决其投标条件, 是本章“评标办法”的组成部分, 是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的否决其投标条件的总结和补充, 如果出现相互矛盾的情况, 以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

5.1 投标人或其投标文件有下列情形之一的，否决其投标：

5.1.1 资格审查有一项不合格的；

5.1.2 存在第二章“投标人须知”第 1.4.3、1.4.4 项规定的任何一种情形；

5.1.3 除招标文件规定提交备选投标方案外，同一投标人递交两个以上不同的投标文件或者投标报价的；

5.1.4 投标报价被评标委员会认定为低于其成本价、违反政府指导价或者高于招标文件设定的招标控制价的；

5.1.5 投标文件没有对招标文件实质性要求和条件作出响应的；

5.1.6 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；

5.1.7 增减或修改招标文件提供的工程量清单的；

5.1.8 未按规定计取规费、税金等不可竞争费用的；

5.1.9 投标人拒绝对评标委员会提出的澄清、说明或者补正、修正进行说明或者提供相应证明材料的，以及说明理由不成立或者所提供的证明材料不属实的；

5.1.10 施工方案与报价不一致，投标人不能做出合理说明的。

5.1.11 技术标出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记的。

5.1.12 投标人提供材料不真实，有弄虚作假现象的。

5.1.13 投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的。

5.1.14 存在第二章“投标人须知”中附件五第四项第 7 条情形的。

5.1.15 法律、法规、规章和招标文件规定的其他情形。

5.2 有下列行为之一的评委会可以认定为串通投标。

5.2.1 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

5.2.2 投标人之间约定中标人；

5.2.3 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

5.2.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

5.2.5 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

- 5.2.6 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 5.2.7 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 5.2.8 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- 5.2.9 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 5.2.10 不同投标人的投标文件相互混装；
- 5.2.11 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- 5.2.12 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；
- 5.2.13 招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；
- 5.2.14 招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；
- 5.2.15 招标人授意投标人撤换、修改投标文件；
- 5.2.16 招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；
- 5.2.17 存在第二章“投标人须知”中附件五第四项第8条情形的。
- 5.2.18 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

5.3 投标人有下列情形之一的，属于弄虚作假的行为，否决其投标并计不良行为记录，情节严重者，依法进行行政处罚。

- 5.3.1 使用伪造、变造的许可证件；
- 5.3.2 提供虚假的财务状况或者业绩；
- 5.3.3 提供虚假的项目经理或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- 5.3.4 提供虚假的信用状况；隐瞒招标文件要求提供的信息；
- 5.3.5 法律、法规、规章规定的其他情形。

第四章 合同条款及格式

威海威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

承包合同书

养护管理合同书

发包人（甲方）：威海市城市管理综合服务中心

承包人（乙方）：_____

依照《中华人民共和国民法典》、《园林绿化养护标准》（CJJ/T287-2018）、《山东省城市绿地养护服务规范》、《威海市区城市绿化养护管理办法》及其他有关法律、行政法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚信实用的原则，甲乙双方就威海威高广场及菊花顶小区绿化养护工程承包事宜协商一致，订立本合同，以资双方共同遵守。

一、承包概况

- 1、项目名称：威海威高广场及菊花顶小区绿化养护工程
- 2、具体位置：威高广场及菊花顶小区
- 3、养护范围：威高广场、菊花顶小区的绿化养护、绿地设施维护等养护管理工作。
- 4、资金来源：财政拨款
- 5、质量要求：山东省绿地养护一级标准。

二、养护内容（养护工程量详见清单）

1、绿地养护。按照山东省绿地养护服务规范一级养护标准及要求，对绿地内乔木、灌木、草坪、花卉、地被等植物材料采取灌溉、排涝、防治病虫、防寒、除草、施肥、苗木修剪造型等技术措施，确保植物生长健壮，绿地景观效果好。

2、绿地保护。认真贯彻落实 24 小时值班制度和日巡查制度，及时发现并制止人为践踏、破坏绿地的行为，提高道路绿地植物生长环境质量；重点做好防火、防盗、防风、防汛、秩序维护、防私自破坏绿地等绿地保护及突发（紧急）事件的应急工作。

3、其他事项。做好公园广场各项接待任务的准备工作及其他临时性活动、任务的配合工作，按照甲方要求提供相应的文字材料等。

三、合同期限

本合同承包期限约为 3 年 (1095 天)，自_____年___月___日起至_____年
月___日止，本合同自签订之日起生效。

四、合同价款

合同总金额为：人民币：（大写）：元¥：元

(一个年度的费用为:人民币:(大写): 元¥: 元,

其中，挡雪板为 1 年期材料费，挡雪板可重复利用，3 年摊销。）

本工程采用固定总价合同，合同执行过程中（除本合同发包方同意调价的条款外）合同价格不调整。合同价款为三个年度的费用（共 36 个月）。

如三个年度 36 个月考核均达到 90 分以上，养护期限延长 1-2 年。养护价格视本地市场人工、材料、机械价格水平另行确定。

养护范围内的公园广场，如因区域改造、设计调整等原因取消部分养护项目，取消的部分养护费用将予以扣除。

五、考核依据

按《威海中心市区城市绿化养护管理考核细则》进行考核，月考核 ≥ 90 分的，全额发放每月养护经费；月考核 < 90 分的，每低1分扣拨月养护经费的2%；月考核得分低于75分，或连续三个月得分低于80分的，考核不合格，市城管服务中心有权单方终止合同。养护单位对考核结果有异议的，可书面提出，市城管服务中心5个工作日内予以答复。管护期间如发生重大责任事故，经核查属于养护单位责任的，扣拨当月养护经费的50%。

六、承包人项目负责人:

项目管理机构其他人员:

七、费用拨付

本合同生效后,甲方根据检查考核情况于每季度末支付乙方养护管理费用的

90%, 预留 10%质保金, 年度养护期满三个月后付清当年养护费用。

八、双方责任

1、甲方责任

(1) 甲方负责对乙方的养护管理进行全面的指导、监督、考核, 对检查中发现问题及时向乙方提出督办或整改意见。

(2) 甲方依照《养护管理检查考核扣分细则》对乙方进行考核, 并按合同要求及时拨付养护费用; 对乙方正常养护中(在存活率范围内)出现的苗木死亡情况进行统计汇总, 并拨付相应补栽费用。

(3) 甲方对乙方的养护经费使用情况进行监督管理, 确保专款专用。

(4) 甲方将已批准破挖的绿地、公园广场举办活动的批准情况及时通知乙方, 便于乙方养护管理, 由此发生的损失及额外费用, 甲方需协助乙方向相关单位协调支付。

(5) 对于苗木老化、公园上档升级、极端灾害天气等非养护原因造成的苗木补栽、设施更换费用进行情况调查、核实, 并拨付相应费用。

(6) 对于乙方上报的责任范围外的补栽、维修项目申请及时给予批复或意见回复。

2、乙方责任

(1) 乙方在养护期限内严格按照山东省《城市绿地养护服务规范》、《城市公园服务规范》及合同要求, 对养护范围内的项目内容进行养护管理, 苗木存活率达到一级养护标准要求(乙方需在每年养护期满前 2 个月委托具有相应能力的第三方出具现状苗木清单, 核实苗木存活比率), 乔灌木 $\geq 99\%$, 地被 $\geq 98\%$, 采取有效措施确保植物生长势逐年提升(树木自然衰亡除外), 并接受甲方考核, 服从甲方安排。

(2) 为保证管理到位, 乙方必须配备必要的园林、植保等相关专业技术人员; 配备固定专用的洒水车、剪草机等必需的绿化养护设备和工具; 乙方必须每月对树木死亡情况进行统计汇总, 并上报甲方, 对超出存活率范围的死亡苗木无偿进行补栽。

(3) 养护经费必须专款专用, 讲求效益, 不得截留、挪用, 不得用于与绿

地养护无关的项目。

(4) 乙方按照甲方要求及时上报生产计划等相关材料。

(5) 乙方应加大日常巡查力度，若发现有非法破挖绿地、损坏设施设备等情况应立即制止并及时通知甲方。因乙方管理不当造成的损失由乙方自行承担。

(6) 乙方应在恶劣天气下提前做好防护措施，因措施不当造成的损失由乙方承担。

(7) 乙方不得擅自将承包合同进行对外分包或转包。

九、违约责任

1、甲方应按照国家要求及时拨付养护经费，如因经费拨付不及时而造成的养护损失由甲方负责。

2、乙方养护管理达不到养护标准或甲方要求的，甲方可发出书面整改通知或口头通知。乙方 3 天内未开始进行整改的，甲方可视情节扣除本季度 5%以上、20%以下的养护费用。两周内无正当理由未整改的，甲方有权单方终止养护管理合同。

3、乙方如未做到养护经费专款专用，甲方有权暂停拨付养护经费或终止养护管理合同。

4、对于乙方发现的安全隐患或存在问题，如因甲方批复不及时而造成的损失由甲方负责。

5、对于甲方批准的绿地破挖、广场活动等以及由此造成的损失，如甲方未及时通知乙方或协助解决，乙方有权不进行相关的整理恢复工作。

十、合同生效、争议解决

1. 本合同经甲乙双方签字及盖章后生效。

2. 本合同因履行发生纠纷协商解决，若协商不成，诉甲方所在地人民法院解决。

十一、附则

1、因天气等不可抗力造成损失的，养护经费由甲乙双方协商解决。

2、本合同若有未尽事宜，双方应本着诚信合作的态度，进行协商解决。

十二、本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书；
- (2) 投标函及投标函附录；
- (3) 本协议书
- (4) 技术标准和要求；
- (5) 图纸；
- (6) 已标价工程量清单；
- (7) 其他合同文件。

2. 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

十三、本合同一式陆份，甲方执二份，乙方执二份，市财政局一份、招标代理机构一份，均具有同等法律效力。

甲方（签章）：

乙方（签章）：

甲方代表：

乙方代表：

联系地址：

联系地址：

联系电话：

联系电话：

签约时间：

签约时间：

第五章 工程量清单

工程量清单包括下列 “工程量清单编制说明” 以及后附附录中的工程量清单的内容。

工程量清单编制说明

一、报价人须知：

- 1、应按工程量清单及其计价格式规定的内容进行编制、填写、签字、盖章。
- 2、工程量清单及其计价格式中的任何内容不得随意删除或涂改。
- 3、工程量清单计价格式中列明的所有需要填报的单价和合价，投标人均应填报，未填报的单价和合价，视为此项费用已包含在工程量清单的其他单价和合价内。
- 4、金额（价格）均以人民币表示。

二、本工程为威海威高广场及菊花顶小区绿化养护工程。

三、投标人参与投标视为已考察工程现场、现场原有的工程情况（包括工地位置情况、道路、存贮空间、装运限制及任何其他足以影响报价的情况）已较为了解和充分预计，并能根据已了解情况合理组织完成施工，现场原有工程的实际情况视为在报价中已充分考虑。

四、工程招标范围：威高广场、菊花顶小区的绿化养护、绿地设施维护等养护管理工作。

五、工程质量：依据招标文件。

六、编制依据：DB37/T1172-2009《山东省城市公园服务规范》、DB37/T1174-2009《山东省城市绿地服务规范》、威海市园林局出台的《公园、广场设施、设备管理规定》、现行施工规范及其他相关规定等。

七、清单项目中凡注明“以下、以内、小于”字样者，均包括本身；注明“以上、以外、大于”字样者，均不包括本身。

八、本工程中工程量计价表中的单价均为全费用综合单价，包含为完成本子目所需的人工费、材料费、机械费、管理费、利润、规费、税金等并考虑风险因素。

九、绿地养护方面，按照山东省绿地养护服务规范养护标准及要求来进行养护，包含对绿地内乔木、灌木、草坪、花卉、地被等植物材料采取灌溉、排涝、病虫害防治、防寒、除草、施肥、苗木修剪造型等抚育性技术措施费用，以及为完成本工程项目的施工所发生于该工程施工前和施工过程中技术、生活、安全等方

面的非工程实体项目，以及合同中明确的其他责任和义务。重点考虑耐冬等防寒苗木及造型苗木的修剪养护费用。苗木所有规格均指苗木在生长期内的正常生长高度以及修剪造型后的高度。

十、设施设备日常维护方面，负责绿地喷灌设施的日常维护、定期保养, 保证设施正常运行。

十一、本次报价不包含苗木正常老化、大面积绿化上档升级、新增设施、原有设施整体更换、园林局专项改造工程及八级台风以上（含八级）风暴潮、地震、三十年一遇的暴风雪等所发生的费用，如有发生及时申报。

十二、施工现场所用的绿化用水、电含在养护综合单价内。

十三、在建设过程中发生的诸如市场物价浮动和政策性调价等一切因素，单价均不做调整，招标文件另有规定的除外。

十四、工程量清单中的工作内容和项目特征描述，均为分部分项清单项目的主要内容。投标人应认真阅读招标文件及清单说明，均以完成该清单项目的所有内容为准考虑到报价中。

十五、在养护管理范围内而清单中未单独列项或说明的费用，投标单位根据经验需综合至投标报价内。

十六、挡雪板为3年摊销，报价为一年期。

第六章 图 纸

无

第七章 技术标准和要求

一、现场养护条件：具备现场养护作业条件。

二、本工程采用的技术规范：

1、《园林绿化养护标准》（CJJ/T287-2018）（投标单位根据文号自行查找）

2、本项目采用山东省《城市绿地养护服务规范》养护管理一级标准（见附件一：城市绿地一级养护管理质量标准）。

3、本项目采用的养护管理评分办法为威海中心市区绿化养护管理考核评分标准（见附件二），在合同执行过程中如有新的考核办法执行新办法。

三、有关安全生产严格执行《建设工程安全生产管理条例》。

附件一： 城市绿地一级养护管理质量标准

项目			一级养护标准
(1) 存活率	树木（包括竹类、藤 蔓、木本花卉）		≥99%
	草坪、地被（包括草 本花卉）		≥98%
(2) 群落结构			①树木中间、株间生长空间协调，层次处理得当；②整体观赏效果好。
(3) 植物生长势			①植物生长健壮；②树形完美，枝叶茂盛，季相明显；③针叶树保持明显的顶端优势；④花灌木开花繁茂，观果树形成良好观赏效果；⑤整形树按观赏要求养护成一定形状；⑥行道树缺株率<1%，无枯枝，无死株，缺株应及时补植。
(4) 花卉养护			①花卉健壮，株行距适宜；②花期整齐；③花色艳丽、繁茂、无残花败叶。
(5) 草坪养护			①草坪平整，色泽鲜亮均一；②生长健壮；③草根不裸露，无杂草；④生长季节不枯黄；⑤修剪整齐，草高不超过 6cm，草坪边缘线清晰；⑥基本无空秃，盖度≥95%，秃斑量<1%，集中空秃面积（秃斑）<0.2 m²；⑦全年整体绿色期：冷型草>330 天，暖型草>250 天。
(6) 杂草控制			①绿地内无大型野草，无缠绕性，攀缘性杂草；②绿地整体基本无杂草。
(7) 病虫害控制 指标	病害	病株率	≤5%
	虫害 为害 率%	食叶性病害	≤5%
		刺吸性害虫	≤10%
		蛀干性害虫	≤3%

(8) 环境卫生	①整齐清洁；②无石块、砖砾、纸屑、果壳、塑料、容器（袋、瓶、盒、膜等）垃圾杂物；③无其它垃圾污物。
(9) 设施设备	①园林建筑和构筑设施完好；护栏、支架等防护设施完好；②绿地内各类设施设备整洁无损，运转正常，安全无隐患；③绿地内侧所清洁；④上下水管道无跑冒滴漏。

附件二： 威海中心市区绿化养护管理考核评分标准

序号	考核内容及分值		扣分标准	备注
1	苗木管理	苗木长势	6分	每发现一处问题扣0.5分，累计不超过规定分。
		苗木缺株及补植	6分	
		病虫害防治	8分	
		施肥浇水	8分	

序号	考核内容及分值			扣分标准	备注
		苗木修剪	6分	1. 树木未按其生长规律及技术规范修剪，有碍生长和景观效果。 2. 花灌木修剪不合理。 3. 绿篱修剪不及时合理，无造型轮廓，不美观，无层次。 4. 草坪修剪不及时合理，修剪后垃圾未立即清理。	每发现一处问题扣0.5分，累计不超过规定分。
		杂草控制	6分	1. 有大型野草，有缠绕性攀援性杂草。 2. 零星区域有个别其他杂草，高度在5CM以上。 3. 路边、树穴内有杂草。	
2	园林设施		10分	1. 树穴侧石、边石不平整，有明显缺损。 2. 园路不平整，有明显坑洼、积水。 3. 绿地护栏维护、油饰不及时，影响景观效果。 4. 座凳、果皮箱等园林建筑小品，有明显破损、涂刻、招贴的。指示牌、标示牌字迹不清晰、不整洁。 5. 亭、廊、花架、景石、园路、健身器材等园林设施有明显破损，不及时维护和油饰。 6. 绿化浇灌井盖有丢失，喷泉、水景、亮化、阀门、管道有跑、冒、滴、漏损坏现象。电线、电缆有老化现象。	
3	卫生保洁		15分	1. 行道树池、绿篱、绿地内有烟头、纸屑、塑料袋、石块、污物（水）等废弃物，植物上有悬挂物，保洁不及时，有卫生死角的。 2. 行道树、绿篱及绿地内有杂草、落叶、有寄生植物或攀附植物危害，影响绿篱植物生长和美观。 3. 因施工、修剪、砍伐等产生的绿化生产垃圾清理不及时，绿地内有焚烧垃圾、树叶行为。 4. 垃圾箱未及时清倒、垃圾溢出、有异味、表面有污迹。 5. 海面、水面有飘浮物、水中有杂物的。 6. 园林设施未及时保洁，有乱贴、乱画现象。	

序号	考核内容及分值			扣分标准	备注
4	绿地保护		5分	1. 绿地、树池内有违章占绿或违法建设情况，有堆物堆料、乱搭乱建情况，未及时上报或制止的。 2. 游园内有摆摊设点、摊晒物品的，未及时制止的。 3. 植物体上有钉、捆、挂、贴等，未及时清理的。 4. 隔离带、绿化带、绿地被车辆、人为损坏，未及时上报或修复的。 5. 对车撞、风吹倒的树木未及时扶正，撞断的树干未及时清理并用覆盖材料覆盖涂抹的。 6. 凡沿街单位无正常手续扒门、去行道树、绿地，未及时制止或上报的。 7. 紧急情况下，因树木倒伏，清理不及时造成交通阻塞的。 8. 未对危树及时采取有效措施并因此造成事故的。 9. 未按要求做好安全用电、防火等工作的。	每发现一处问题扣0.5分，累计不超过规定分。
5	工作完成情况		17分	1. 对每月养护管理检查发现的问题，未按要求在规定时间内完成整改的每次扣1分。 2. 对市城管服务中心日常巡查发现的问题，未按要求按期完成整改的每次扣1分。 3. 被城管办督办通报的问题，每次扣0.1分，未按城管办要求按期完成整改的每次扣0.5分。	
6	组织管理		10分	1. 内部各项管理制度不健全。 2. 没有具体的周、月及年度养护总结和计划，不定期上报月度、季度、年度养护计划和工作总结。 3. 日常巡查制度不健全。 4. 特殊天气状况没有应急预案。 5. 对市长热线、城建12319热线、群众反映投诉的热点、难点问题，每次扣0.1分，未能按规定及时处结的每次扣0.5分。 6. 因养护管理不到位，被新闻媒体曝光，经核实，每次扣1分。 7. 在有重大接待活动和突击性工作任务时，未按要求安排部署的，每次扣2分。	
7	安全保卫		3分	1、人员按规定配备齐全，服装统一，设施齐全。 2、管理规范，有巡查和交接记录。 3、安排专门的安保人员对公园、广场进行24小时巡查，维护公园秩序安全，设施设备完好，绿地无人为破坏、占用、乱涂乱画等现象，无私设摊点、乱发小广告等不文明现象。 4. 年龄在60周岁以下，身体健康。	

附件三：《园林绿化养护标准》（CJJ/T287-2018）

附件四：山东省《城市绿地养护服务规范》（DB37/T1174-2009）

附件五：山东省《城市公园服务规范》（DB37/T1172-2009）

备注：附件三、四、五内容要求投标单位根据文号自行查找。

第八章 投标文件格式

本章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，部分需要上传 word 或 pdf 文档的固定格式，其他相关内容由系统自动生成。

ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、投标函附录、法定代表人身份证明、授权委托书、承诺书等；技术标无需电子签章）。

所有证书不在有效期范围内的，必须提供相应的证明材料。否则否决其投标。

投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目负责人	姓名：_____	
2	工期（实施期）	天数：_____日历天	
3	质量标准		
4	投标有效期	_____天（日历日）	
5	不存在禁止投标的情形承诺	我单位不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3、1.4.4 项规定的任何一种情形	

投 标 人：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（加盖印章）

_____年_____月_____日

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（加盖公章）

_____年_____月_____日

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）（身份证号码：_____）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人和委托代理人身份证明

投标人：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（加盖印章）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

拟投入本工程项目管理机构情况表

序号	姓名	本项目任职	职称	身份证号码	备注

注：后附项目负责人、技术负责人、关键岗位管理人员证件及管理机构全部人员的社会保险证明（2021年11月或12月）。

投标单位：（加盖公章）

法定代表人：（加盖印章）

日期：

项目经理（项目负责人）承诺书

我公司做承诺如下：

我方拟派_____（姓名）为本工程项目负责人，现阶段本人没有担任任何在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理（项目负责人）。

投标单位：（加盖公章）

法定代表人：（加盖印章）

日期：

投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目经理等内容组织实施。

五、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

六、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

七、本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位：

（加盖公章）

年 月 日

附录1

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共3页

序号	标题	分值	评分标准
威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [100.00]			
1	资格审查 [合格制]		
1.1	响应性评审	合格制	上传word或pdf文档。内容为按投标文件格式上传“投标函附录”扫描件。 1、工期（实施期）：1095日历天； 2、质量标准：山东省绿地养护一级标准； 3、投标有效期：90天； 4、禁止投标的情形：不存在第二章“投标人须知”第1.4.3、1.4.4项规定的任何一种情形。
1.2	营业执照	合格制	上传word或pdf文档，内容为营业执照的彩色扫描件。
1.3	法定代表人身份证明或授权委托书	合格制	上传word或pdf文档 1、若法定代表人参加投标：内容为 1.1按投标文件格式提供法人身份证明扫描件； 1.2法定代表人身份证扫描件； 1.3法定代表人未被最高法院列入失信被执行人情况网页截图彩色扫描件；查询网站（ http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ），查询的省份为全部； 1.4法定代表人近三年内无行贿犯罪行为记录承诺函扫描件（格式自定）； 2、若授权代表参加投标：内容为除上述规定外还需提供： 2.1按投标文件格式提供授权委托书扫描件； 2.2授权委托代理人身份证扫描件； 2.3授权委托代理人未被最高法院列入失信被执行人情况网页截图彩色扫描件；查询网站（ http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ），查询的省份为全部； 2.4委托代理人社会保险证明(2021年11月或12月)扫描件。
1.4	投标保证金证明	合格制	上传word或pdf文档 投标保证金金额：人民币50000元整 1、若采用电汇、网上银行转账形式提交投标保证金的，上传由银行相关部门盖章的基本户开户证明（如开户许可证或银行开户申请表等）、转账凭证等材料彩色扫描件。 2、若采用银行保函形式，要求银行保函由投标人开立基本账户的银行针对本工程出具，有效期不少于90天，投标文件中附基本户开户证明（如开户许可证或银行开户申请表等）、银行保函扫描件。 3、如选择保险保函方式，具体要求见招标文件投标人须知3.4.1，上传：1) 保险费汇款证明及有效发票；2) 由银行相关部门盖章的基本户开户证明（如开户许可证或银行开户申请表等）；3)有效纸质保函扫描件或电子保函；4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5) 保险机构通过规定网站公开信息的查询截图；6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设立的服务机构营业执照。 4、若采用电子保函形式提交投标保证金的，需要通过威海市建设工程电子化交易投标保证金第三方服务平台自主选择电子投标保证金参与投标。投标文件只须附电子保函保单或保函凭证即可。基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。 5、投标保证金免交或不用足额缴纳的情形 根据威海市住房和城乡建设局关于印发《威海市建筑市场主体信用评价实施细则（试行）》的通知（威住建通字〔2019〕76号）的规定，2020年度被市级及以上住房和城乡建设部门评定的信用评价为AAA级的建筑市场主体免于缴纳工程投标保证金。投标文件须后附2020年度被市级及以上住房和城乡建设部门评定的信用评价等级的证明材料。
1.5	项目负责人	合格制	上传word或pdf文档,内容包括: (1) 项目经理(项目负责人)承诺书(按投标文件格式提供); (2) 项目负责人市政工程专业建造师资格证书或园林绿化类专业中级及以上职称证书; (3) 项目负责人未被最高法院列入失信被执行人情况网页截图彩色扫描件,查询网站(http://zxgk.court.gov.cn/shixin/),查询的省份为全部; (4) 项目负责人近三年内无行贿犯罪行为记录承诺函扫描件(格式自定);
1.6	失信情况查询	合格制	上传word或pdf文档 1、上传通过网站 (http://zxgk.court.gov.cn/shixin/) 查询投标人未被最高法院列入失信被执行人情况网页截图彩色扫描件,查询的省份为全部。 2、上传通过网站 (http://www.gsxt.gov.cn/index.html) 查询投标人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单的网页截图彩色扫描件。 3、上传投标人近三年内无行贿犯罪行为记录承诺函彩色扫描件,格式自定。 4、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体,本条投标人无需附截图,以现场查询为准。
1.7	投标人信用承诺书	合格制	上传word或pdf文档,按投标文件格式提供。
2	技术标 [15.00]		

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第2页 共3页

序号	标题	分值	评分标准
2.1	对威海当地物候及本项目理解和认识	2.00	(2分) 投标单位须对威海当地物候及本项目有深刻理解和认识, 表述清晰完整。
2.2	绿化养护方案和技术措施合理, 对关键工序有针对性等	2.00	(2分) 绿化养护方案和技术措施合理, 对关键工序和关键部位具有针对性, 措施得力、经济、安全、可行。
2.3	冬季苗木的保护方案	2.00	(2分) 冬季苗木的保护方案。
2.4	质量保证措施	2.00	(2分) 有完整的质量保证措施, 先进可行。
2.5	应急救援预案	2.00	(2分) 针对项目实际情况有完整的应急救援预案, 且措施齐全, 预案可行。
2.6	资源配备计划	2.00	(2分) 提供完成本项目的设备明细表及劳动力配备表配置合理并满足本工程管理需要。
2.7	安全文明施工措施等	2.00	(2分) 安全文明施工措施及根据项目具体情况, 其他补充说明内容, 表述清晰。
2.8	环境保护措施	1.00	(1分) 环境保护措施安全得力, 减少噪音、降低环境污染、扬尘治理措施、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。必须包括落实扬尘控制措施、落实渣土车运输管控措施等污染控制措施; 对于非道路移动机械低排放控制区内的房屋建筑和市政工程项目, 应使用国三及以上排放标准的非道路移动机械控制措施等。
3	资信标 [10.00]		
3.1	企业信用情况	0.00	上传word或pdf文档。 企业近一年(2021.1.6—2022.1.5)未发生任何违纪、违规情况者得0分; 有违法违规行为的, 按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定计算, 在0分的基础上扣分, 扣分无下限。若在其他城市存在违法、违规行为或造成责任事故, 按《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》的规定进行再扣分。 备注: 附“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询页面截图, 以开标日“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询结果为准。
3.2	企业信用考核情况	5.00	上传word或pdf格式的文档。 企业2020年度, 参加市级及以上建设主管部门(园林企业)信用等级评价为最高级别的加5分; 次高级别的加3分; 第三级别的加1分。投标单位若在其他城市同时评定信用等级的, 以同一年度内信用等级评价最低级别为准。 备注: 附市级及以上建设主管部门信用等级评价的文件或官网截图。 投标文件中必须体现各市级及以上建设主管部门信用等级评价等级说明, 评标委员会无法认定级别的, 不予以计分。
3.3	企业业绩	3.00	通过系统勾选所使用的业绩 企业近两年(2020.1.6—2022.1.5)承担的公园、广场或城市园林绿地养护管理项目(不包含工程质保期内的养护), 合同额在100万元(含100万元)以上的, 每有一项得0.5分, 最高得3分。 注: (1) 在资信标附件中上传合同、中标(成交)通知书或直接发包通知书、中标(成交)公告。 (2) 时间以合同签订时间为准; (3) 如果类似业绩不能满足以上要求, 不得分。
3.4	项目管理机构	2.00	通过系统选择项目班子成员, 并在在资信标附件处上传word或pdf文档, 内容为: (1) 拟投入本工程项目管理机构情况表(按投标文件格式提供)。 (2) 项目管理机构全部人员的证件及社会保险证明(2021年11月或12月), 若为退休人员可提供退休及返聘证明材料扫描件。 项目负责人须具有市政工程专业建造师资格证书或园林绿化类专业中级及以上职称证书; 技术负责人必须持工程系列中级及以上职称或建设类注册证书(或资格证书); 其他关键岗位管理人员[包括2个高级技术工人]配备齐全, 符合以上人员配备要求的为本项目管理机构的最低标准, 得2分。不符合的不得分。
3.5	项目经理信用情况	0.00	上传word或pdf文档。 项目经理近一年(2021.1.6—2022.1.5)未发生任何违纪、违规情况者得0分; 有违法违规行为的, 按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定计算, 在0分的基础上扣分, 扣分无下限; 若在其他城市存在违法、违规行为或造成责任事故, 按《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》的规定进行再扣分。 附“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询页面截图, 以开标日“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询结果为准。
4	商务标 [75.00]		

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第3页 共3页

序号	标题	分值	评分标准
4.1	投标报价	60.00	<p>基准价计算方式：综合平均法。 评标基准价C=投标价算术平均值A×下浮系数K1×权重比例Q1+招标控制价B×下浮系数K2×权重比例Q2。 投标价算术平均值A计算过程：（n为有效投标人个数） 当n≤6时，A=所有有效标书报价的算术平均值 当6<n≤9时，A=所有有效标书报价中去掉1个最高价、1个最低价后的算术平均值 当n>9时，A=所有有效标书报价中去掉2个最高价、2个最低价后的算术平均值 B：招标控制价。 K1：0.95,0.96,0.965,0.97,0.98。 K2：0.95。 Q：权重比例Q1+Q2=100%，Q1、Q2取值均应≥30%。 Q1：0.65,0.66,0.67,0.68,0.69,0.7。</p> <p>以评标基准值为基准，投标报价与基准进行比较，相同得满分 每高于基准价1%，扣减1分，扣完为止。 每低于基准价1%，扣减0.5分，扣完为止。 偏离不足1%时，按照插入法计算得分，分数保留两位小数</p>
4.2	分部分项	15.00	<p>基准价计算方式：平均法评标基准价为各投标报价中相应分部分项综合单价金额的算术平均值。 算术平均值计算过程：（n为有效投标人个数） 当n≤4时，A=所有有效标书报价的算术平均值 当n>4时，A=所有有效标书报价中去掉1个最高价、1个最低价后的算术平均值</p> <p>清单全部参与评审 清单基本分数计算方式:总分值/清单项目个数 清单单项得分规则：以基准价为基础，清单单(合)价每高1%减1/N，减完为止。每低1%减0.5/N，减完为止 总得分=参与评审的每项清单得分之和</p>

其他注意事项

控制价 : 1214189.49

专家个数 :7

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人3名

分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第1页 共5页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中： 暂估价
	威高广场屋顶							
	绿化养护							
1	05B001	苗木养护	1.苗木种类:造型乔木 2.苗木规格:高度H<3m 3.养护期：一年	株	26			
2	05B002	苗木养护	1.苗木种类:耐冬 2.苗木规格:高度H=1.8-2m 3.养护期：一年 4.其他：需要冬季防寒	株	9			
3	05B003	苗木养护	1.苗木种类:常绿乔木 2.苗木规格:高度H<4m 3.养护期：一年	株	28			
4	05B004	苗木养护	1.苗木种类:落叶乔木 2.苗木规格:高度H<3m 3.养护期：一年	株	31			
5	05B005	苗木养护	1.苗木种类:落叶乔木 2.苗木规格:高度H<4m 3.养护期：一年	株	36			
6	05B006	苗木养护	1.苗木种类:落叶乔木 2.苗木规格:高度H<6m 3.养护期：一年	株	2			
7	05B007	苗木养护	1.苗木种类:落叶乔木 2.苗木规格:高度H<8m 3.养护期：一年	株	2			
8	05B008	苗木养护	1.苗木种类:常绿灌木 2.苗木规格:高度H<1m 3.养护期：一年	株	378			
9	05B009	苗木养护	1.苗木种类:常绿灌木 2.苗木规格:高度H<1.5m 3.养护期：一年	株	327			
10	05B010	苗木养护	1.苗木种类:常绿灌木 2.苗木规格:高度H<2m 3.养护期：一年	株	22			
11	05B011	苗木养护	1.苗木种类:常绿灌木 2.苗木规格:高度H<2.5m 3.养护期：一年	株	37			
12	05B012	苗木养护	1.苗木种类:落叶灌木 2.苗木规格:高度H<1m 3.养护期：一年	株	3318			
13	05B013	苗木养护	1.苗木种类:落叶灌木 2.苗木规格:高度H<1.5m 3.养护期：一年	株	849			
14	05B014	苗木养护	1.苗木种类:落叶灌木 2.苗木规格:高度H<2m 3.养护期：一年	株	75			
15	05B015	苗木养护	1.苗木种类:落叶灌木 2.苗木规格:高度H<3m 3.养护期：一年	株	70			

分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第2页 共5页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额 (元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
16	05B016	苗木养护	1.苗木种类:落叶灌木 2.苗木规格:高度H<4m 3.养护期:一年	株	12			
17	05B017	苗木养护	1.苗木种类:竹 2.苗木规格:高度2m-3m 3.养护期:一年	m2	160.85			
18	05B018	苗木养护	1.苗木种类:地被及绿篱 2.苗木规格:高度H<1m 3.养护期:一年	m2	4071.32			
19	05B019	草坪养护	1.草坪种类:冷季型 2.养护期:一年	m2	88.4			
	威高广场地上							
	绿化养护							
1	05B020	苗木养护	1.苗木种类:造型乔木 2.苗木规格:高度H<3.5m 3.养护期:一年	株	6			
2	05B021	苗木养护	1.苗木种类:落叶乔木 2.苗木规格:高度H<3m 3.养护期:一年	株	58			
3	05B022	苗木养护	1.苗木种类:落叶乔木 2.苗木规格:高度H<4m 3.养护期:一年	株	11			
4	05B023	苗木养护	1.苗木种类:落叶乔木 2.苗木规格:高度H<6m 3.养护期:一年	株	3			
5	05B024	苗木养护	1.苗木种类:落叶乔木 2.苗木规格:高度H<7m 3.养护期:一年	株	54			
6	05B025	苗木养护	1.苗木种类:落叶乔木 2.苗木规格:高度H>8m 3.养护期:一年	株	130			
7	05B026	苗木养护	1.苗木种类:常绿乔木 2.苗木规格:高度H<4m 3.养护期:一年	株	2			
8	05B027	苗木养护	1.苗木种类:常绿乔木 2.苗木规格:高度H<8m 3.养护期:一年	株	14			
9	05B028	苗木养护	1.苗木种类:常绿乔木 2.苗木规格:高度H>8m 3.养护期:一年	株	21			
10	05B029	苗木养护	1.苗木种类:常绿灌木 2.苗木规格:高度H<1m 3.养护期:一年	株	359			
11	05B030	苗木养护	1.苗木种类:常绿灌木 2.苗木规格:高度H<1.5m 3.养护期:一年	株	1084			

分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第3页 共5页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额 (元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
12	05B031	苗木养护	1.苗木种类:常绿灌木 2.苗木规格:高度H<2m 3.养护期: 一年	株	1786			
13	05B032	苗木养护	1.苗木种类:常绿灌木 2.苗木规格:高度H<3m 3.养护期: 一年	株	74			
14	05B033	苗木养护	1.苗木种类:落叶灌木 2.苗木规格:高度H<1m 3.养护期: 一年	株	2721			
15	05B034	苗木养护	1.苗木种类:落叶灌木 2.苗木规格:高度H<1.5m 3.养护期: 一年	株	901			
16	05B035	苗木养护	1.苗木种类:落叶灌木 2.苗木规格:高度H<2m 3.养护期: 一年	株	21			
17	05B036	苗木养护	1.苗木种类:落叶灌木 2.苗木规格:高度H<3m 3.养护期: 一年	株	35			
18	05B037	苗木养护	1.苗木种类:竹 2.苗木规格:高度2m-3m 3.养护期: 一年	m2	88			
19	05B038	苗木养护	1.苗木种类:模纹地被 2.苗木规格:高度H<1m 3.养护期: 一年	m2	4690			
20	05B039	苗木养护	1.苗木种类:绿篱 2.苗木规格:高度H<1.5m 3.养护期: 一年	m2	1329			
21	05B040	苗木养护	1.苗木种类:绿篱 2.苗木规格:高度H<2m 3.养护期: 一年	m2	144			
22	05B041	草坪养护	1.草坪种类:冷季型 2.养护期: 一年	m2	3545			
23	05B042	快速取水阀		个	73			
24	05B043	边石维护		m	7600			
菊花顶								
绿化养护								
1	05B044	苗木养护	1.苗木种类:常绿乔木 2.苗木规格:高度H<6m 3.养护期: 一年	株	75			
2	05B045	苗木养护	1.苗木种类:常绿乔木 2.苗木规格:高度H<8m 3.养护期: 一年	株	826			
3	05B046	苗木养护	1.苗木种类:常绿乔木 2.苗木规格:高度H>8m 3.养护期: 一年	株	764			

分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 威海广场及菊花顶小区绿化养护工程

第4页 共5页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
4	05B047	苗木养护	1.苗木种类:落叶乔木 2.苗木规格:高度H<3m 3.养护期:一年	株	1225			
5	05B048	苗木养护	1.苗木种类:落叶乔木 2.苗木规格:高度H<4m 3.养护期:一年	株	656			
6	05B049	苗木养护	1.苗木种类:落叶乔木 2.苗木规格:高度H<5m 3.养护期:一年	株	145			
7	05B050	苗木养护	1.苗木种类:落叶乔木 2.苗木规格:高度H<6m 3.养护期:一年	株	55			
8	05B051	苗木养护	1.苗木种类:落叶乔木 2.苗木规格:高度H<8m 3.养护期:一年	株	35			
9	05B052	苗木养护	1.苗木种类:落叶乔木 2.苗木规格:高度H>8m 3.养护期:一年	株	321			
10	05B053	苗木养护	1.苗木种类:常绿灌木 2.苗木规格:高度H<1m 3.养护期:一年	株	899			
11	05B054	苗木养护	1.苗木种类:常绿灌木 2.苗木规格:高度H<1.5m 3.养护期:一年	株	430			
12	05B055	苗木养护	1.苗木种类:常绿灌木 2.苗木规格:高度H<2m 3.养护期:一年	株	140			
13	05B056	苗木养护	1.苗木种类:常绿灌木 2.苗木规格:高度H<2.5m 3.养护期:一年	株	41			
14	05B057	苗木养护	1.苗木种类:常绿灌木 2.苗木规格:高度H>2.5m 3.养护期:一年	株	501			
15	05B058	苗木养护	1.苗木种类:落叶灌木 2.苗木规格:高度H<1m 3.养护期:一年	株	3461			
16	05B059	苗木养护	1.苗木种类:落叶灌木 2.苗木规格:高度H<1.5m 3.养护期:一年	株	671			
17	05B060	苗木养护	1.苗木种类:落叶灌木 2.苗木规格:高度H<2m 3.养护期:一年	株	107			
18	05B061	苗木养护	1.苗木种类:落叶灌木 2.苗木规格:高度H>2.5m 3.养护期:一年	株	138			
19	05B062	苗木养护	1.苗木种类:竹 2.苗木规格:高度2m-3m 3.养护期:一年	m2	2486.95			

分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第5页 共5页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额 (元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
20	05B063	苗木养护	1.苗木种类:藤本植物 2.苗木规格: 3.养护期: 一年	株	6			
21	05B064	苗木养护	1.苗木种类:模纹地被 2.苗木规格:高度H<1m 3.养护期: 一年	m2	46252.06			
22	05B065	苗木养护	1.苗木种类:绿篱 2.苗木规格:高度H<1.5m 3.养护期: 一年	m2	4925.94			
23	05B066	草坪养护	1.草坪种类:冷季型 2.养护期: 一年	m2	5251			
24	05B067	挡雪板材料费 (不含安拆费)	1.规格: 高100cm*长100cm*厚3.5cm,改性工程聚丙烯材质, 外侧表面全彩喷绘。 2.固定铁件规格: 高12cm*长19cm*宽3cm厚度5mm, 材质铁质 (带12螺丝), 每块板3根。 3.斜撑件 (铁板+钢筋) 规格: 铁板长50cm*宽3cm*厚度0.03cm,钢筋长95cm, 直径8mm。每块板2根。 4.为1年期材料费, 挡雪板可重复利用, 3年摊销 5.包含1年期内的破损更换费用	m	2024.4			
25	05B068	挡雪板安拆费	1.工作内容: 运输、安装、拆除、表面处理等达到成活标准、1年期内的挡雪板维护、更换等全部工作内容	m	2024.4			
合计								

措施项目清单计价汇总表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第1页 共1页

序号	项目名称	金额（元）
	威高广场屋顶	
	绿化养护	
1	总价措施项目清单	
2	单价措施项目清单	
	威高广场地上	
	绿化养护	
1	总价措施项目清单	
2	单价措施项目清单	
	菊花顶	
	绿化养护	
1	总价措施项目清单	
2	单价措施项目清单	

总价措施项目清单与计价表

工程名称:威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第1页 共1页

序号	项目名称	计算基础	费率(%)	金额(元)	备注
	威高广场屋顶				
	绿化养护				
1	夜间施工				
2	非夜间施工照明				
3	二次搬运				
4	冬雨季施工				
5	反季节栽植影响措施				
6	地上、地下设施的临时保护设施				
7	已完工程及设备保护				
	威高广场地上				
	绿化养护				
1	夜间施工				
2	非夜间施工照明				
3	二次搬运				
4	冬雨季施工				
5	反季节栽植影响措施				
6	地上、地下设施的临时保护设施				
7	已完工程及设备保护				
	菊花顶				
	绿化养护				
1	夜间施工				
2	非夜间施工照明				
3	二次搬运				
4	冬雨季施工				
5	反季节栽植影响措施				
6	地上、地下设施的临时保护设施				
7	已完工程及设备保护				
合计					

单价措施项目清单与计价表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第1页 共3页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中：暂估价
	威高广场屋顶							
	绿化养护							
1	050401001001	砌筑脚手架	1.搭设方式: 2.墙体高度:	m2	0			
2	050401002001	抹灰脚手架	1.搭设方式: 2.墙体高度:	m2	0			
3	050401003001	亭脚手架	1.搭设方式: 2.檐口高度:	座/m2	0			
4	050401004001	满堂脚手架	1.搭设方式: 2.施工面高度:	m2	0			
5	050401005001	堆砌(塑)假山脚手架	1.搭设方式: 2.假山高度:	m2	0			
6	050401006001	桥身脚手架	1.搭设方式: 2.桥身高度:	m2	0			
7	050401007001	斜道	斜道高度:	座	0			
8	050402001001	现浇混凝土垫层	厚度:	m2	0			
9	050402002001	现浇混凝土路面	厚度:	m2	0			
10	050402003001	现浇混凝土路牙、树池围牙	高度:	m2	0			
11	050402004001	现浇混凝土花架柱	断面尺寸:	m2	0			
12	050402005001	现浇混凝土花架梁	1.断面尺寸: 2.梁底高度:	m2	0			
13	050402006001	现浇混凝土花池	池壁断面尺寸:	m2	0			
14	050402007001	现浇混凝土桌凳	1.桌凳形状: 2.基础尺寸、埋设深度: 3.桌面尺寸、支墩高度: 4.凳面尺寸、支墩高度:	m3/个	0			
15	050402008001	石桥拱券石、石券脸胎架	1.胎架面高度: 2.矢高、弦长:	m2	0			
16	050403001001	树木支撑架	1.支撑类型、材质: 2.支撑材料规格: 3.单株支撑材料数量:	株	0			
17	050403002001	草绳绕树干	1.胸径(干径): 2.草绳所绕树干高度:	株	0			
18	050403003001	搭设遮阴(防寒)棚	1.搭设高度: 2.搭设材料种类、规格:	m2/株	0			
19	050404001001	围堰	1.围堰断面尺寸: 2.围堰长度: 3.围堰材料及灌装袋材料品种、规格:	m3/m	0			
20	050404002001	排水	1.种类及管径: 2.数量: 3.排水长度:	m3/天/台班	0			
	威高广场地上							
	绿化养护							
1	050401001002	砌筑脚手架	1.搭设方式: 2.墙体高度:	m2	0			
2	050401002002	抹灰脚手架	1.搭设方式: 2.墙体高度:	m2	0			
3	050401003002	亭脚手架	1.搭设方式: 2.檐口高度:	座/m2	0			

单价措施项目清单与计价表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第2页 共3页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额 (元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
4	050401004002	满堂脚手架	1.搭设方式: 2.施工面高度:	m2	0			
5	050401005002	堆砌(塑)假山脚手架	1.搭设方式: 2.假山高度:	m2	0			
6	050401006002	桥身脚手架	1.搭设方式: 2.桥身高度:	m2	0			
7	050401007002	斜道	斜道高度:	座	0			
8	050402001002	现浇混凝土垫层	厚度:	m2	0			
9	050402002002	现浇混凝土路面	厚度:	m2	0			
10	050402003002	现浇混凝土路牙、树池围牙	高度:	m2	0			
11	050402004002	现浇混凝土花架柱	断面尺寸:	m2	0			
12	050402005002	现浇混凝土花架梁	1.断面尺寸: 2.梁底高度:	m2	0			
13	050402006002	现浇混凝土花池	池壁断面尺寸:	m2	0			
14	050402007002	现浇混凝土桌凳	1.桌凳形状: 2.基础尺寸、埋设深度: 3.桌面尺寸、支墩高度: 4.凳面尺寸、支墩高度:	m3/个	0			
15	050402008002	石桥拱券石、石券脸胎架	1.胎架面高度: 2.矢高、弦长:	m2	0			
16	050403001002	树木支撑架	1.支撑类型、材质: 2.支撑材料规格: 3.单株支撑材料数量:	株	0			
17	050403002002	草绳绕树干	1.胸径(干径): 2.草绳所绕树干高度:	株	0			
18	050403003002	搭设遮阴(防寒)棚	1.搭设高度: 2.搭设材料种类、规格:	m2/株	0			
19	050404001002	围堰	1.围堰断面尺寸: 2.围堰长度: 3.围堰材料及灌装袋材料品种、规格:	m3/m	0			
20	050404002002	排水	1.种类及管径: 2.数量: 3.排水长度:	m3/天/台班	0			
菊花顶								
绿化养护								
1	050401001003	砌筑脚手架	1.搭设方式: 2.墙体高度:	m2	0			
2	050401002003	抹灰脚手架	1.搭设方式: 2.墙体高度:	m2	0			
3	050401003003	亭脚手架	1.搭设方式: 2.檐口高度:	座/m2	0			
4	050401004003	满堂脚手架	1.搭设方式: 2.施工面高度:	m2	0			
5	050401005003	堆砌(塑)假山脚手架	1.搭设方式: 2.假山高度:	m2	0			
6	050401006003	桥身脚手架	1.搭设方式: 2.桥身高度:	m2	0			
7	050401007003	斜道	斜道高度:	座	0			
8	050402001003	现浇混凝土垫层	厚度:	m2	0			

单价措施项目清单与计价表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第3页 共3页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额 (元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
9	050402002003	现浇混凝土路面	厚度:	m2	0			
10	050402003003	现浇混凝土路牙、树池围牙	高度:	m2	0			
11	050402004003	现浇混凝土花架柱	断面尺寸:	m2	0			
12	050402005003	现浇混凝土花架梁	1.断面尺寸: 2.梁底高度:	m2	0			
13	050402006003	现浇混凝土花池	池壁断面尺寸:	m2	0			
14	050402007003	现浇混凝土桌凳	1.桌凳形状: 2.基础尺寸、埋设深度: 3.桌面尺寸、支墩高度: 4.凳面尺寸、支墩高度:	m3/个	0			
15	050402008003	石桥拱券石、石券脸胎架	1.胎架面高度: 2.矢高、弦长:	m2	0			
16	050403001003	树木支撑架	1.支撑类型、材质: 2.支撑材料规格: 3.单株支撑材料数量:	株	0			
17	050403002003	草绳绕树干	1.胸径(干径): 2.草绳所绕树干高度:	株	0			
18	050403003003	搭设遮阴(防寒)棚	1.搭设高度: 2.搭设材料种类、规格:	m2/株	0			
19	050404001003	围堰	1.围堰断面尺寸: 2.围堰长度: 3.围堰材料及灌装袋材料品种、规格:	m3/m	0			
20	050404002003	排水	1.种类及管径: 2.数量: 3.排水长度:	m3/天/台班	0			
合计								

其他项目清单与计价汇总表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第1页 共1页

序号	子目名称	计算基础	金额(元)	备注
	威高广场屋顶			
	绿化养护			
1	暂列金额	项		详见暂列金额表
2	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
3	计日工	项		详见计日工表
4	采购保管费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
5	其他检验试验费	项		
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
7	其他	项		
	合计=1+2+3+4+5+6+7			
	威高广场地上			
	绿化养护			
1	暂列金额	项		详见暂列金额表
2	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
3	计日工	项		详见计日工表
4	采购保管费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
5	其他检验试验费	项		
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
7	其他	项		
	合计=1+2+3+4+5+6+7			
	菊花顶			
	绿化养护			
1	暂列金额	项		详见暂列金额表
2	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
3	计日工	项		详见计日工表
4	采购保管费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
5	其他检验试验费	项		
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
7	其他	项		
	合计=1+2+3+4+5+6+7			

暂列金额明细表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第1页 共1页

序号	项目名称	计量单位	暂定金额(元)	备注
	威高广场屋顶			
	绿化养护			
1	暂列金额	项		
	合计			
	威高广场地上			
	绿化养护			
1	暂列金额	项		
	合计			
	菊花顶			
	绿化养护			
1	暂列金额	项		
	合计			

材料暂估价一览表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第1页 共1页

序号	编码	名称、规格、型号	单位	数量	单价 (元)	备注
		威高广场屋顶				
		绿化养护				
		威高广场地上				
		绿化养护				
		菊花顶				
		绿化养护				

工程设备暂估价一览表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第1页 共1页

序号	编码	名称、规格、型号	单位	数量	单价 (元)	备注
		威高广场屋顶				
		绿化养护				
		威高广场地上				
		绿化养护				
		菊花顶				
		绿化养护				

专业工程暂估价表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第1页 共1页

序号	工程名称	工程内容	金额 (元)	备注
	威高广场屋顶			
	绿化养护			
1	专业工程暂估价			
	合计			
	威高广场地上			
	绿化养护			
1	专业工程暂估价			
	合计			
	菊花顶			
	绿化养护			
1	专业工程暂估价			
	合计			

特殊项目暂估价表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第1页 共1页

序号	特殊项目名称	内容、范围	计量单位	计算方法	金额(元)	备注
	威高广场屋顶					
	绿化养护					
1	特殊项目暂估价		项			
	合计					
	威高广场地上					
	绿化养护					
1	特殊项目暂估价		项			
	合计					
	菊花顶					
	绿化养护					
1	特殊项目暂估价		项			
	合计					

计日工表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第1页 共2页

序号	项目名称、型号、规格	单位	暂定数量	综合单价	合价
	威高广场屋顶				
	绿化养护				
一	人工				
1	计日工-人工	工日	1.00		
人工小计					
二	材料				
1	计日工-材料	t	1.00		
材料小计					
三	机械				
1	计日工-机械	台班	1.00		
机械小计					
合计					
	威高广场地上				
	绿化养护				
一	人工				
1	计日工-人工	工日	1.00		
人工小计					
二	材料				
1	计日工-材料	t	1.00		
材料小计					
三	机械				
1	计日工-机械	台班	1.00		
机械小计					
合计					
	菊花顶				
	绿化养护				
一	人工				
1	计日工-人工	工日	1.00		
人工小计					
二	材料				
1	计日工-材料	t	1.00		
材料小计					
三	机械				
1	计日工-机械	台班	1.00		

计日工表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第2页 共2页

序号	项目名称、型号、规格	单位	暂定数量	综合单价	合价
机械小计					
合计					

总承包服务费、采购保管费计价表

工程名称:威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第1页 共1页

序号	项目名称及服务内容	项目费用（元）	费率（%）	金额（元）
	威高广场屋顶			
	绿化养护			
1	总承包服务费			
2	材料采购保管费			
	合计			
	威高广场地上			
	绿化养护			
1	总承包服务费			
2	材料采购保管费			
	合计			
	菊花顶			
	绿化养护			
1	总承包服务费			
2	材料采购保管费			
	合计			

规费、税金项目清单与计价表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第1页 共2页

序号	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)
威高广场屋顶				
绿化养护				
1	规费			
2	安全文明施工费			
3	安全施工费		1.16	
4	环境保护费		0.16	
5	文明施工费		0.35	
6	临时设施费		1.25	
7	社会保险费		1.52	
8	住房公积金		0.566	
9	环境保护税		0.118	
10	建设项目工伤保险		0.105	
11	优质优价费			
06	税金		9	
	合计=1+06			
威高广场地上				
绿化养护				
1	规费			
2	安全文明施工费			
3	安全施工费		1.16	
4	环境保护费		0.16	
5	文明施工费		0.35	
6	临时设施费		1.25	
7	社会保险费		1.52	
8	住房公积金		0.566	
9	环境保护税		0.118	
10	建设项目工伤保险		0.105	
11	优质优价费			
06	税金		9	
	合计=1+06			
菊花顶				
绿化养护				
1	规费			
2	安全文明施工费			

规费、税金项目清单与计价表

工程名称: 威高广场及菊花顶小区绿化养护工程

第2页 共2页

序号	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)
3	安全施工费		1.16	
4	环境保护费		0.16	
5	文明施工费		0.35	
6	临时设施费		1.25	
7	社会保险费		1.52	
8	住房公积金		0.566	
9	环境保护税		0.118	
10	建设项目工伤保险		0.105	
11	优质优价费			
06	税金		9	
	合计=1+06			