

荣成市崖西土地综合整治项目（三期）

招标文件

招标人：荣成市城投土地发展有限公司

招标代理：山东永平房地产评估有限公司



日 期：2022 年 5 月

| | |
|--------------------------|----|
| 第一章 招标公告 | 4 |
| 第二章 投标人须知 | 7 |
| 投标人须知前附表 | 7 |
| 1. 总则 | 21 |
| 1.1 项目概况 | 21 |
| 1.2 资金来源和落实情况 | 22 |
| 1.3 招标范围、计划工期、质量要求 | 22 |
| 1.5 费用承担 | 23 |
| 1.6 保密 | 23 |
| 1.7 语言文字 | 23 |
| 1.8 计量单位 | 23 |
| 1.9 踏勘现场 | 23 |
| 1.10 投标预备会 | 24 |
| 1.11 偏离 | 24 |
| 2. 招标文件 | 24 |
| 2.1 招标文件的组成 | 24 |
| 2.2 招标文件的澄清 | 25 |
| 2.3 招标文件的修改 | 25 |
| 3. 投标文件 | 25 |
| 3.1 投标文件的组成 | 25 |
| 3.2 投标报价 | 25 |
| 3.3 投标有效期 | 26 |
| 3.4 投标保证金 | 26 |
| 3.5 资格审查资料 | 27 |
| 3.6 投标文件的编制 | 27 |
| 4. 投标 | 27 |
| 4.1 投标文件的密封和标记 | 27 |
| 4.2 投标文件的递交 | 27 |
| 4.3 投标文件的修改与撤回 | 27 |
| 5. 开标 | 28 |
| 5.1 开标时间和地点 | 28 |
| 5.2 开标程序 | 28 |
| 5.3 开标异议 | 28 |
| 6. 评标 | 29 |
| 6.1 评标委员会 | 29 |
| 6.2 评标原则 | 29 |
| 6.3 评标 | 29 |
| 7. 合同授予 | 29 |
| 7.1 定标方式 | 29 |
| 7.2 中标候选人公示 | 29 |
| 7.3 中标通知 | 30 |
| 7.4 履约担保 | 30 |
| 7.5 签订合同 | 30 |
| 7.6、招标代理服务费 | 30 |

| | |
|-----------------------------------|-----------|
| 8. 纪律和监督 | 31 |
| 8.1 对招标人的纪律要求 | 31 |
| 8.2 对投标人的纪律要求 | 31 |
| 8.3 对评标委员会成员的纪律要求 | 31 |
| 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求 | 31 |
| 8.5 投诉 | 31 |
| 9. 重新招标 | 32 |
| 10. 需要补充的其他内容 | 32 |
| 11. 电子招标投标 | 32 |
| 附件一：开标记录表 | 33 |
| 附件二：问题澄清通知 | 34 |
| 附件三：问题的澄清 | 35 |
| 附件四：中标通知书 | 36 |
| 第三章 评标办法 | 40 |
| 2.1 评标委员会成员签到 | 40 |
| 2.2 评标委员会的分工 | 40 |
| 2.3 熟悉文件资料 | 40 |
| 2.4 对投标文件进行基础性数据分析和整理工作（清标） | 41 |
| 3.1 资格审查文件评审 | 41 |
| 3.2 资信标评审 | 41 |
| 3.3 技术标评审 | 42 |
| 3.4 商务标评审 | 42 |
| 3.5 判断投标是否为无效标 | 42 |
| 3.6 投标文件的澄清和补正 | 42 |
| 3.7 评标结果 | 43 |
| 第四章 合同文件 | 46 |
| 第五章、 工程量清单 | 54 |
| 第六章 图 纸 | 55 |
| 第七章 技术标准和要求 | 56 |
| 第八章 投标文件格式 | 58 |

第一章 招标公告

荣成市崖西土地综合整治项目（三期）

一、招标条件

本招标项目荣成市崖西土地综合整治项目（三期）已由上级主管部门批准建设，招标人为荣成市城投土地发展有限公司，建设资金来自自筹资金，项目出资比例为自筹100%。项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标，每个标段分别选定一家单位负责该项目的施工。

二、工程招标范围

荣成市崖西土地综合整治项目（三期）施工及保修等（详见工程量清单）。

三、项目基本情况

荣成市崖西土地综合整治项目（三期），位于荣成市崖西镇，包括大山口、上庄、车家庄、万马庄、龙床、北崖西等37个行政村，本次项目区建设总规模145.0139公顷、新增耕地32.4242公顷，项目施工费约6600万元，主要招标内容为：土地平整、灌溉与排水、田间道路工程。计划工期120日历天。

本项目分7个标段，同一个投标单位可同时报名多个标段，但是只能中标其中一个标段。划分具体如下：

| 标段名称 | 规模 | 标段内容 | 招标控制价 (元) |
|------|------|--|--------------|
| 标段一 | 7个村落 | 大山口、上庄、大蒿泊、山河、隆峰、小刘家、院东7个村落土地整治项目 | 9165137.96 |
| 标段二 | 6个村落 | 车家庄、林家庄、前庵、后庵、管家、朱埠6个村落土地整理项目 | 10285695.64 |
| 标段三 | 5个村落 | 龙床、南崖西、北新庄、小山口、西双顶5个村落土地整理项目 | 10084910.04 |
| 标段四 | 5个村落 | 万马庄、五甲、石棚子、戴家庵、桥南头5个村落土地整理项目 | 9274400.23 |
| 标段五 | 6个村落 | 北柳、南柳、西柳、林道沟、东双顶、詹家庄6个村落土地整理项目 | 9678337.57 |
| 标段六 | 7个村落 | 庄上王家、山河吕家、于家台、后高家庄、小蒿泊、前高家庄、崖后7个村落土地整理项目 | 7862959.46 |

| | | | |
|-----|-------|-----------------|------------|
| 标段七 | 1 个村落 | 北崖西 1 个村落土地整理项目 | 9467079.84 |
|-----|-------|-----------------|------------|

四、投标企业资格要求

1、具有市政公用工程施工总承包三级（含三级）及以上或水利水电工程施工总承包三级（含三级）及以上或建筑工程施工总承包三级（含三级）及以上资质。

2、具有安全生产许可证。

3、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目的投标。

4、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询”查询，投标单位及其法定代表人必须为非失信被执行人。

5、投标单位不得被工商行政管理机关在国家企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单。

6、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体（详见“威海市联合惩戒措施清单”）。

五、项目负责人资格要求

1、承担本工程负责人具有建筑工程贰级及以上注册建造师执业资格或具有市政公用工程贰级及以上注册建造师执业资格或具有水利水电工程贰级及以上注册建造师执业资格。

2、项目经理应具有项目负责人安全生产考核合格证（B 证）。

3、项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理。

4、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询”查询，项目经理必须为非失信被执行人。

六、要求投标单位信用等级为 B 级及以上

投标单位应提供经中国人民银行省会（首府）城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为 B 级及以上信用报告或信用记录。

投标单位在使用信用服务机构出具信用报告时，应将信用报告扫描件和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》扫描件，发送到荣成市社会信用中心审核。投标单位发送邮件时应留有经办联系人、联系电话、回复邮箱等，方便及时沟通回复。荣成市社会信用中心邮箱：

rcsxybxxgk@wh.shandong.cn, 监督电话：0631-7591611。审核通过后在“信用报告概要”

页面上加盖“荣成市企业信用报告验讫章”，并将该审核盖章页面扫描后回复给投标单位邮箱。

投标单位也可持信用报告和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》（扫描件）到荣成市社会信用中心（荣成市行政审批服务局二楼 204 室）直接现场审核。

未在荣成市社会信用中心审核、未加盖“荣成市企业信用报告验讫章”的信用报告将不予采信。

七、联合体投标要求

本工程不接受联合体投标。

八、招标文件的获取

【ztb 格式文件下载开始时间：2022-5-31 17:30; 下载截止时间：2022-6-8 17:30
下载地址：威海市建设工程电子交易系统
(<http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SSOLoginWH.aspx?appid=104&backurl=1>) 本项目公告页面。有关情况的变更请及时关注“威海市建设工程电子交易系统”本项目公告页面。】

1、威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 ztb 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 ztb 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理方式一：流程详见威海市公共资源交易网（荣成市）首页的“CA 办理”窗口；办理方式二：地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话 0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 ztb 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标。

2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子招标文件不收取费用。

九、投标文件的递交

威海市公共资源交易中心荣成分中心（荣成市河阳东路 81 号，荣成经济开发区热电厂东 200 米路南）
开标地点：

第六开标室

投标截止时间、开标时间：2022 年 6 月 21 日 09 时 00 分

十、发布公告的媒介

本次招标公告同时在中国招标投标公共服务平台、山东省公共资源交易网、威海市公共资源交易网、威海市公共资源交易网（荣成市）上发布。

十一、联系方式

招标人：荣成市城投土地发展有限公司

地址：荣成市文化东路

联系人：张志鹏

联系电话：0631-7607899

招标代理：山东永平房地产评估有限公司

地址：荣成市青山东路 230 号

联系人：刘晶颖

联系电话：0631-7593890 15866306066

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

| 条款号 | 条款名称 | 编 列 内 容 |
|-------|---------|--|
| 1.1.2 | 招标人 | 名称：荣成市城投土地发展有限公司 地址：荣成市文化东路 联系人：张志鹏 电 话：0631-7607899 |
| 1.1.3 | 招标代理机构 | 名称：山东永平房地产评估有限公司 地址：荣成市青山东路 230 号 联系人：刘晶颖 电话：0631-7593890 |
| 1.1.4 | 项目名称 | 荣成市崖西土地综合整治项目（三期） |
| 1.1.5 | 建设地点 | 荣成市 |
| 1.2.1 | 资金来源及比例 | 自筹资金，100% |
| 1.2.2 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 1.3.1 | 招标范围 | 荣成市崖西土地综合整治项目(三期)施工及保修等(详见工程量清单) |

| | | |
|-------|------------|--|
| 1.3.2 | 计划工期 | 120 日历天。 实际开竣工日期由招标人根据工程实际情况确定, 中标单位应遵守。 |
| 1.3.3 | 质量要求 | 必须达到国家验收规范合格标准。 |
| 1.4.1 | 投标人资质条件、能力 | <p>投标企业资格要求</p> <p>1、具有市政公用工程施工总承包三级（含三级）及以上或水利水电工程施工总承包三级（含三级）及以上或建筑工程施工总承包三级（含三级）及以上资质。</p> <p>2、具有安全生产许可证。</p> <p>3、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目的投标。</p> <p>4、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询”查询，投标单位及其法定代表人必须为非失信被执行人。</p> <p>5、投标单位不得被工商行政管理机关在国家企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单。</p> <p>6、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体（详见“威海市联合惩戒措施清单”）。</p> <p>项目负责人资格要求</p> <p>1、承担本工程负责人具有建筑工程贰级及以上注册建造师执业资格或具有市政公用工程贰级及以上注册建造师执业资格或具有水利水电工程贰级及以上注册建造师执业资格。</p> <p>2、项目经理应具有项目负责人安全生产考核合格证（B 证）。</p> <p>3、项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理。</p> <p>4、通过“全国法院失信被执行人名单公布及查询”查询，项目经理必须为非失信被执行人。</p> <p>要求投标单位信用等级为 B 级及以上</p> |

| | | |
|--------|-----------------|--|
| | | <p>投标单位应提供经中国人民银行省会(首府)城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为 B 级及以上信用报告或信用记录。</p> <p>投标单位在使用信用服务机构出具信用报告时,应将信用报告扫描件和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》扫描件,发送到荣成市社会信用中心审核。投标单位发送邮件时应留有经办联系人、联系电话、回复邮箱等,方便及时沟通回复。荣成市社会信用中心邮箱: rcsxybxxgk@wh.shandong.cn,监督电话: 0631-7591611。审核通过后在“信用报告概要”页面上加盖“荣成市企业信用报告验讫章”,并将该审核盖章页面扫描后回复给投标单位邮箱。</p> <p>投标单位也可持信用报告和出具信用报告征信机构的《中华人民共和国企业征信业务经营备案证》或《信用评级机构备案证》(扫描件)到荣成市社会信用中心(荣成市行政审批服务局二楼 204 室)直接现场审核。</p> <p>未在荣成市社会信用中心审核、未加盖“荣成市企业信用报告验讫章”的信用报告将不予采信。</p> |
| 1.9.1 | 踏勘现场 | <input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织, 踏勘时间: 踏勘集中地点: |
| 1.10.1 | 投标预备会 | <input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开, 召开时间: 召开地点: |
| 1.10.2 | 投标人提出问题的截止时间和形式 | 时间: 投标截止时间 10 日前 形式: 请潜在投标人在本项目招标公告页面下方点击“提出疑问”按钮上传需要澄清的问题 |
| 1.10.3 | 招标人澄清的时间和形式 | 时间: 投标截止时间 15 日前 形式: 请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清信息。 |
| 1.11 | 偏离 | <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 |

| | | |
|-------|---------------------|--|
| | | □允许 |
| 2.1 | 构成招标文件的其他材料 | 答疑、澄清、变更、修改或补充文件 |
| 2.2.1 | 投标人要求澄清招标文件的截止时间和形式 | 时间：投标截止时间 10 日前 形式：请潜在投标人在本项目招标公告页面下方点击“提出疑问”按钮上传需要澄清的问题 |
| 2.2.3 | 投标人确认收到澄清的时间 | 澄清一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。 |
| 2.3 | 招标人修改的时间和形式 | 时间：投标截止时间 15 日前 形式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的修改信息。 |
| 2.2.2 | 投标文件递交截止时间 | 2022 年 6 月 21 日 9 时 00 分 |
| 3.1.1 | 构成投标文件的其他材料 | 无 |
| 3.2.3 | 最高投标限价或其计算方法 | 招 标 控 制 价： 标 段 一 9165137.96 元 ； 标 段 二 10285695.64 元 ； 标 段 三 10084910.04 元 ； 标 段 四 9274400.23 元 ； 标 段 五 9678337.57 元 ； 标 段 六 7862959.46 元 ； 标 段 七 9467079.84 元 投标单位所报单价及总价均不得超过相应的招标控制价，否则将否决其投标。 |
| 3.3.1 | 投标有效期 | 90 天 |
| 3.4.1 | 投标保证金 | <p>要求递交投标保证金</p> <p>投标保证金的形式：电汇、网上银行转账、银行保函、保证保险、担保保函等。</p> <p>投标保证金的金额：标段一 180000.00 元（人民币壹拾捌万元整）；标段二 200000.00 元（人民币贰拾万元整）；标段三 200000.00 元（人民币贰拾万元整）；标段四 180000.00 元（人民币壹拾捌万元整）；标段五 190000.00 元（人民币壹拾玖万元整）；标段六 150000.00 元（人民币壹拾伍万元整）；标段七 180000.00 元（人民币壹拾捌万元整）</p> <p>一、如采用电汇、网上银行转账形式，需从基本账户汇出，在投标截止时间前到达指定账户。</p> <p>收款人账户名称：威海市公共资源交易中心荣成分中心</p> <p>收款人开户银行：收款人开户银行信息以投标人在系统‘投标保证金管理’页面中申请到的虚拟账号信息为准。</p> <p>账号获取的方式：投标人通过 CA 数字证书及数字证书绑定密码，登录“威海市建设工程电子交易系统”，</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>并进入“投标保证金管理”模块，选中目标项目，点击右上角的“申请”按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金，则选择“虚拟账号”并按照提示获取虚拟账号。为能及时、准确退还投标保证金，请各投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明“建设工程投标保证金”。</p> <p>注意：每个标段都应申请收款人虚拟账号，一个收款人虚拟账号仅限定一个投标人在本项目上使用。各投标人应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作，在汇款时认真核对威海市建设工程电子交易系统的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致，如有出入请及时联系招标人或招标代理，未按招标文件要求操作的，可能导致投标保证金无法确认，进而影响投标资格，由此引发的后果由投标人自行承担。</p> <p>二、如选择银行保函方式：</p> <p>若采用银行保函形式提交投标保证的，要求银行保函由投标人开立基本账户的银行针对本工程出具，有效期不少于投标有效期满后 30 天，受益人为招标人，投标文件中附银行保函复印件。</p> <p>使用银行保函的投标单位须在开标前将银行保函扫描件发送到威海市公共资源交易中心荣成分中心保证金收退处邮箱（rcggzycwk@163.com），同时再将银行保函原件及银行投标（履约）保函签收回执单（一式四份，威海市公共资源交易网（荣成市）下载中心下载）通过快递邮寄到荣成市河阳东路 81 号威海市公共资源交易中心荣成分中心 402 室。联系电话：0631-7586330，联系人：马霞。</p> <p>三、如选择保险保函方式：</p> <p>若采用保险保函形式提交投标保证的，按照山东省住房和城乡建设厅、山东省发展和改革委员会、中国保险监督管理委员会山东监管局和中国保险监督管理委员会青岛监管局印发的《关于开展房屋建筑和市政工程施工投标保证金保险工作的意见（试行）》（鲁建建管字〔2018〕11 号）文件要求。保险机构开展投标保证的保险条款应当经中国银行保险监督管理委员会批准或备案，通过山东省住房和城乡建设厅“山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台（http://221.214.94.41:81/xyzj/）”“全国公共资源交易平台（山东省）/山东省公共资源交易网（http://www.sdggzyjy.gov.cn）”，将保险机构单位信息、保险合同条款（范本）、保单（范本）、保函（范本）等向社会主动公开。</p> <p>投标人应选择符合上述要求的保险机构，且提供相</p> |
|--|--|

| | | |
|-------|-------------|--|
| | | <p>关证明材料。</p> <p>投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。</p> <p>投标文件中需附：1) 保险费汇款证明及有效发票；2) 企业开户许可证明；3) 有效保函；4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5) 保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有的服务机构营业执照。上述复印件必须与原件保持一致。</p> <p>四、如选择电子保函方式：</p> <p>若投标人采用电子保函形式提交投标保证金的，需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电子投标保函参与投标。投标文件只须附电子保函保单或保函凭证即可，基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。具体操作流程详见“威海市公共资源交易网”（详见办事指南—工程建设专区—威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台投标人使用手册）。电子保函办理咨询电话：400-0055-890。未按要求提交投标保证金，否决其投标。</p> |
| 3.5.2 | 近年财务状况的年份要求 | 2021 年度 |
| 3.6.1 | 电子投标文件编制要求 | <p>1. 投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。</p> <p>2. 电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载 ztb 版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，其中资格审查部分每项必须上传加盖电子签章的 pdf 文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传加盖电子签章的 pdf 文档。</p> <p>3. 投标文件编制工具根据“投标报价”栏目，自动生成投标函，投标人可根据实际情况修改其内容，确认无误后，在投标函业务中加盖法定代表人或其授权的代理人电子签章。</p> <p>4. 电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表</p> |

| | | |
|-------|----------|---|
| | | <p>现形式,利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果,同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。</p> <p>5. 投标人同时参加多个标段的项目投标,在打开 ztb 电子招标文件切换到电子投标文件制作后,应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件,并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后,投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件(不可以一个标段生成一个电子投标文件),否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理,否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。</p> <p>6. 电子投标文件编制完成定稿后,点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密,签章完后再点击工具栏的“上传”按钮,上传电子投标文件,上传成功后,系统出具上传凭证,即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证,以备核验。(注意:电子投标文件请务必控制在 200M 以内(若超出,请将压缩后的电子投标文件重新上传))</p> |
| 4.2.2 | 递交投标文件地点 | 本工程取消纸质版投标文件,投标人无须到场,也不需要提交纸质版标书。投标人在本单位完成网上签到、网上解密、网上开标工作。 |
| 4.2.3 | 是否退还投标文件 | <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 |
| 5.1 | 开标时间和地点 | <p>开标时间:同投标截止时间</p> <p>开标地点:威海市公共资源交易中心荣成分中心</p> <p>地址:荣成市河阳东路 81 号(荣成经济开发区热电厂东 200 米路南)</p> <p>本项目投标人不得到开标现场参加电子开标会议,投标人需在本单位按招标文件规定时间进行网上签到、解</p> |

| | | |
|-------|-----------------|--|
| | | 密、唱标确认等。 |
| 5.2 | 开标程序 | 在线签到→在线解密→查看报价→确认开标记录表 投标文件解密申请时间为 30 分钟。 |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建 | 评标委员会构成：评标专家 5 人，技术评委 3 人，经济评委 2 人。 评标专家确定方式：在山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取。 注：评标专家不得为失信被执行人，未被威海市各职能部门列为严重失信主体，若为失信被执行人和严重失信主体，将及时清退。（开标现场查询） |
| 7.1 | 是否授权评标委员会确定 | |

| | | |
|----------------|--|--|
| 10.5 知识产权 | | |
| 10.5.1 | 构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。 | |
| 10.6 重新招标的其他情形 | | |
| 10.6.1 | 除投标人须知正文第8条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的，招标人应当依法重新招标。 | |
| 10.7 同义词语 | | |
| 10.7.1 | 构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”和“工程量清单”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。 | |
| 10.8 监督 | | |
| 10.8.1 | 本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有管辖权的建设工程招标投标行政监督部门依法实施的监督。 | |
| 10.9 解释权 | | |
| 10.9.1 | 构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。 | |
| 10.10 | 投标单位中标后项目管理机构人员证书按相关规定进行备案直至工程初验合格人员证件方能解除且未经招标人同意，项目管理机构人员不允许更换。 | |
| 10.11 | 投标单位保证所提供的投标文件及相关证件真实性及有效性，弄虚作假一经查处，取消投标资格、没收本工程的投标保证金并接受管理机构的相关处罚。 | |
| 10.12 | 投标人网上电子开标须知 | 投标人网上电子开标须知 1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能， |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密使用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。</p> <p>模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。</p> <p>2. 投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑按时参加开标会议，否则视为投标人自动弃标。</p> <p>记住登录系统的两个密码：CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。</p> <p>注：CA 数字证书绑定密码，即该 CA 数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA 数字证书设备密码，即锁本身的 pin 码。</p> <p>3. 电脑软硬件配置要求：</p> <p>（1）操作系统：win7 及以上；</p> <p>（2）浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 及以上；</p> <p>（3）系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。</p> <p>登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》CA 登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。</p> <p>开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。</p> <p>5. （1）在线签到：投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。</p> <p>（2）在线解密投标文件：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。</p> <p>注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。</p> <p>（3）确认开标记录表：代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>点击【回避】按钮。</p> <p>6. 评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。</p> <p>7. 电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定：</p> <p>（1）电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；</p> <p>（2）同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；</p> <p>（3）未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；</p> <p>（4）电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的；</p> <p>（5）电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；</p> <p>（6）法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。</p> <p>8. 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：</p> <p>（1）不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在</p> |
|--|--|---|

| | | |
|-------|--|--|
| | | <p>cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；</p> <p>(2) 不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；</p> <p>(3) 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；</p> <p>(4) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。</p> <p>9. 在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。</p> <p>请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292。</p> |
| 10.14 | <p>人员和业绩信息录入要求：项目班子成员和工程业绩信息需投标人在投标截止时间前通过威海市建设工程电子交易系统自主上传至系统里，无需审核，提交后的信息将通过系统对外公布。工程业绩信息一经使用将不再有修改权限。信息真实性由投标人自行负责，如发现投标人录入的信息存在弄虚作假的现象，将按照法律法规等文件要求进行依法处理，并记不良行为记录，情况严重者，将被列入黑名单。</p> | |
| 注 | <p>本项目资格审查增加投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体查询，由招标代理机构外网查询，内容详见附件</p> <p>附件：</p> <p>《威海市联合惩戒措施清单》</p> | |

| | |
|--|---|
| | <div data-bbox="375 967 520 1294" data-label="Text"> <p>发展改革、 人民 银行 威海 支行 关于《威海 市 联合 惩 戒 措施 清 单 》(2020 年)</p> </div> <div data-bbox="541 244 1259 2020" data-label="List-Group"> <ol style="list-style-type: none"> 1.失信被执行人 2.严重违法失信超限超载运输车辆相关责任主体 3.农产品生产和农业投入品经营领域存在严重失信行为的企业及其有关人员 4.环境保护领域存在严重失信行为的生产经营单位及其有关人员 5.吊销营业执照、列入经营异常名录或严重违法失信企业及其有关人员 6.严重质量违法失信行为当事人 7.安全生产领域失信生产经营单位及其有关人员 8.存在严重失信行为的食物（含食品添加剂）、药品、化妆品、医疗器械生产经营者 9.重大税收违法案件当事人 10.海关失信企业及其有关人员 11.涉金融严重失信人名单的当事人 12.在财政性资金管理使用领域中存在失信、失范行为的单位、组织和有关人员 13.违法失信上市公司相关责任主体 14.统计领域严重失信企业及其有关人员 15.房地产领域开发经营活动中存在失信行为的相关机构及人员 16.电子商务及分享经济领域炒信行为相关失信主体 17.运输物流行业严重违法失信市场主体及其有关人员 18.电子认证服务行业严重失信机构及其相关人员 19.电力行业严重违法失信市场主体及其相关人员 20.保险领域违法失信相关责任主体 21.重大交通违法违章相关责任主体 22.劳动保障领域严重失信主体 23.社会保险领域严重失信主体 24.海洋渔业领域严重失信主体 25.住房城乡建设领域严重失信主体 26.旅游领域严重失信主体 27.价格领域严重失信主体 28.纳税信用评价为 D 级的纳税人 29.消防领域严重违法失信相关责任主体 30.盐行业生产经营严重失信者 31.石油天然气行业严重违法失信主体 32.对外经济合作领域严重失信主体 33.国内贸易流通领域严重违法失信主体 34.严重拖欠农民工工资用人单位及其有关人员 35.婚姻登记严重失信当事人 36.家政服务领域相关失信责任主体 37.公共资源交易领域严重失信主体 </div> |
|--|---|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | 38.出入境检验检疫严重失信企业 39.慈善捐助领域失信责任相关主体 40.严重危害正常医疗秩序失信主体 41.科研领域严重失信主体 42.政府采购领域严重失信主体 43.知识产权（专利）领域严重失信主体 44.会计领域严重失信主体 45.文化市场领域严重失信主体 46.民办教育培训机构严重失信主体 47.人防领域严重失信主体 48.社会组织严重失信主体 | |
| 需要补充的其他内容 | | | |
| <p>1、如投标文件正本所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。</p> <p>2、开标现场从“全国法院失信被执行人名单公布及查询（http://shixin.court.gov.cn/）”查询投标人及参与本次投标的相关人员是否为失信被执行人，如为投标人或参与本次投标的相关人员为失信被执行人，则否决其投标。</p> <p>3、投标单位的纸质版投标文件（两份），纸质投标文件应用不褪色的纸张书写或打印，投标人打印完毕后，应对照纸质投标文件里水印编码和定稿的电子投标文件编码是否一致，并签字盖章。需以邮寄或送达的方式递交（邮寄地址：山东省荣成市青山东路 230 号永平估价二楼东，联系人：刘晶颖，联系方式：15866306066。），基于工程资料归档的要求，最迟到达时间为开标后三日内。</p> | | | |
| <p>特殊说明：</p> <p>1、疫情防控期间，推行“不见面远程开标”，具体操作，请投标单位关注威海市公共资源交易网-首页-新闻中心-重要通知-《威海市公共资源交易中心疫情防控期间交易服务指南》（2020 年 2 月 14 日发布）“威海市建设工程电子交易系统“不见面远程开标”操作使用说明书（投标人）”。请投标单位认真学习操作流程，务必在投标文件上传成功后，在开标 2 小时前进行模拟开标，确保正常远程开标，否则后果自负。</p> <p>2、威海市建设工程电子交易系统“不见面远程开标”，技术支持电话：0631-5819292,15588382589</p> | | | |

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标

条件，现对本项目施工进行公开招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

- (1) 资质条件：见投标人须知前附表；
- (2) 项目经理资格：见投标人须知前附表；
- (3) 财务要求：见投标人须知前附表；
- (4) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (5) 信用要求：见投标人须知前附表；
- (6) 失信情况查询：见投标人须知前附表；
- (7) 其他要求：见投标人须知前附表；

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 为本招标项目的其他投标人为同一单位负责人；
- (4) 为本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或取消投标资格的；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 在最近三年内发生重大施工质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (14) 被国家法院失信被执行人名单公布及查询或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；
- (15) 投标人被威海市各职能部门列为严重失信主体的；
- (16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。不管投标结果如何，招标代理机构对上述费用不负任何责任，所有投标资料均不退回。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组

织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

2.1.2 根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的

组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在招标文件规定的期限内提出问题。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前通过威海市建设工电子交易系统澄清，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的截止时间不足 15 天，并且澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人可通过威海市建设工电子交易系统查看招标人对异议的回复，请投标人密切关注威海市建设工电子交易系统的信息更新，如不及时查看造成的后果由投标人自行承担。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人可以修改招标文件，投标人如不及时查看造成的一切后果自行承担。但如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，并且修改内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

投标文件应包括下列内容：

- (1) 商务部分
- (2) 施工组织设计

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改“已标价工程量清单”中的相应报价，本工程采用综合单价报价。综合单价应包括为完成工程量清单中的每一项目所需的完成本项目（清单子目）内容所需的人工费、材料费、机械使用费、采保费、损耗、管理费、利润、规费、税金等全部费用，并考虑风险因素，以及为完成本工程项目（清单子目）的施工所发生于该工程施工前和施工过程中技术、生活、安全等方面的非工程实体项目费用，以及招标文件和合同中明确的

其他责任和义务。招标人提供的工程量清单中的数量为估算数，仅做投标用，不做为结算支付的依据。工程结算时以业主及财审部门核实的实际完成工程量作为结算依据。投标报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 招标人设有最高投标限价的，投标单价及总价均不得高于相应的招标控制价，否则按否决投标处理。

3.2.4 本项目招标代理费、清单编制费由中标单位支付，请各投标单位在报价时综合考虑。该费用由中标单位在领取中标通知书时向招标公司缴纳。

3.2.5 各投标单位严禁不平衡报价，开标过程中，经评标委员会评审为不平衡报价且无法进行合理澄清的，其投标文件作否决投标处理；若日后经建设方或审核方发现，建设方或审核方有权依据所有有效竞标企业的最低报价，并参照消耗量定额调整进入结算单价。若各投标单位均采用不平衡报价的，建设方或审核方有权要求投标单位按照消耗量定额及现行的配套文件等规定重新组价，并经招标人、监理单位确认后进入结算单价。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第八章“投标文件格式”规定的或者事先经过招标人认可的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

3.5 资格审查资料

详见评审表。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件编制要求详见投标人须知前附表。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

见投标人须知前附表

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.6.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

5.2 开标程序

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

开标前准备：

1. 开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；
2. 代理机构填写开标准备表内容。

开标现场：

1. 代理机构主持开标会，宣布开标；
2. 代理机构通过系统查看投标人签到情况；
3. 代理机构随机分配一名投标人抽取系数；
4. 代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件；
5. 代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容,包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名等；
6. 系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内确认开标记录表，同时确认是否需要回避；
7. 评标委员会对投标人进行初步审查；
8. 评标委员会对投标人进行资格审查；
9. 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标；
10. 投标人排序，评标委员会推荐中标候选人。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场通过系统提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

7. 合同授予

7.1 定标方式

权评标委员会推荐 3 名中标候选人

7.2 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.4 履约担保

无

7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.6、招标代理服务费

7.6.1 本次招标工程招标代理费参考招标代理服务收费标准（计价格[2002]1980 号）文件为基础，并结合荣成市场情况，按照标准的 25%计取。工程量清单编制费按造价咨询收费标准鲁价费发〔2007〕205 号文件为基础，并结合荣成市场情况，按照标准的 25%计取，由中标单位支付，请各投标单位在报价时综合考虑。

收费标准按照下表对应计费比例计费如下：

招标代理费的收费标准：

| 中标金额 | 货物招标费率 | 服务招标费率 | 工程招标费率 |
|----------------|--------|--------|--------|
| 100 万元以下部分 | 1.5% | 1.5% | 1.0% |
| 100-500 万元部分 | 1.1% | 0.8% | 0.7% |
| 500-1000 万元部分 | 0.8% | 0.45% | 0.55% |
| 1000-5000 万元部分 | 0.5% | 0.25% | 0.35% |

工程量清单编制费的收费标准：

| 中标金额 | 费率 |
|------------|------|
| 100 万元以下部分 | 5.4‰ |

100-1000 万元部分 5.0‰

1000-2000 万元部分 4.7‰

7.6.2 招标代理服务费只收现金、支票、电汇。

7.6.3 中标人如未按 7.6.1 条规定办理，招标人将没收其投标保证金

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

9. 重新招标

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 家的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

11. 电子招标投标

本次采用电子招标投标，对投标文件的编制、密封和标记、递交、开标、评标等的具体要求，见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表

以“威海市建设工程电子交易系统”生成的开标记录表格形式为准。

附件二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

- 1.
- 2.
-

请将上述问题的澄清于_____年_____月_____日_____时前递交至
_____（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的，
应在_____年_____月_____日_____时前将原件递交至
_____（详细地址）。

招标人或招标代理机构：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

附件三：问题的澄清

问题的澄清

编号：

_____（项目名称）招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附件四：中标通知书

威招审

中标通知书

（中标单位名称）：

（项目名称），位于（详细地址），（项目概况）。____年__月__日在____市公共资源交易中心进行（公开/邀请）招标后，经评标委员会评定，确定贵单位__中标，中标价为____，工期为____，质量达到____标准。项目管理机构人员为____。希望贵方按照招标文件、投标文件和合同的内容，与招标人积极配合，圆满完成此项工程任务。

请在接到本通知书____日内，与____签订____合同。

招标单位（盖章）

代理机构（盖章）

附件 11：计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求

（一）电子投标文件制作须知：

1.投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。

2.电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载 ztb 版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，其中资格审查部分每项必须上传加盖电子签章的 pdf 文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传加盖电子签章的 pdf 文档。

注意：工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过 gcjz 格式清单导出全套表格，若招标文件还要求其他附表，则需将附表制作完成后转换为 pdf 加盖电子签章，上传至商务标的“补充附件”一项中。

3.投标报价清单信息应以 gcjz 文件形式导入，其中 gcjz 文件清单内容中的投标总报价、分部分项清单报价、措施报价、规费、税金、暂估价、暂列金额等信息应按要求填报，若有与报价相关的补充表格，须与 gcjz 内容保持一致。

4.投标文件编制工具根据“投标报价”栏目，自动生成投标函，投标人可根据实际情况修改其内容，确认无误后，在投标函业务中加盖法定代表人或其授权的代理人电子签章。

5.电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。

6.投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开 ztb 电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。

7.投标人应在电子投标文件编制完成定稿并加盖电子签章后，通过投标文件编制工具进行打印纸质投标文件（带水印编码），打印之后再修改投标文件内容，需撤销签章，修改后的文件水印编号将发生变化，需重新打印纸质投标文件。纸质投标文件应用不褪色的纸张书写或打印。投标人打印完毕后，应对照纸质投标文件里水印编码和定稿的电子投标文件编码是否一致。编码不一致的将按无效投标文件处理，否决其投标。

8.电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具

栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））

（二）投标人网上电子开标须知：

1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密使用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。

2. 投标人开标当天使用加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的电脑登录威海市工程建设交易系统参加网上投标。记住登录系统的两个密码：CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。

注：CA 数字证书绑定密码，即该 CA 数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA 数字证书设备密码，即锁本身的 pin 码。

3. 电脑软硬件配置要求：

- （1）操作系统：win7 及以上；
- （2）浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 及以上；
- （3）系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。

以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。

4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。

登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》CA 登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。

开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。

5.（1）在线签到：投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。

（2）在线解密投标文件：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时（15 分钟）内点击【解密】按钮。

注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。

（3）确认开标记录表：代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内

未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。

6.评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。

7.电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定：

(1) 电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；

(2) 同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；

(3) 未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；

(4) 电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的,或者未在投标截止时间前在线签到的；

(5) 电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；

(6) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。

8.电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：

(1) 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；

(2) 不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；

(3) 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；

(4) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。

9.电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的，以电子投标文件为准。（若有）

10.在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。

请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292，15553872456。

第三章 评标办法

综合评估法

1、评标方法

本项目采用综合评估法评标，评标委员会对通过资格审查后的投标文件进行详细评审，按照经评审后的投标文件综合得分由高到低的顺序进行排名，排名前三名推荐为预中标候选人。若出现排名第一且报价相同的两家或更多家，由信用高的推荐为中标候选人；若信用也相同，由招标人择优选择。

本次招标共分为七个标段，投标单位可以兼投但只能中标一个标段。投标单位若同时在多个标段排名第一，则由其挑选其中任意一个标段中标，余下标段由排名次之的单位中标，以此类推，中标价格执行中标单位各自的报价。

经评标委员会成员表决确定为恶意报价或串通报价的，将取消其投标资格。

2 、评标准备

2.1 评标委员会成员签到

评标委员会成员到达评标现场时应在签到表上签到以证明其出席。

2.2 评标委员会的分工

评标委员会首先推选一名评标委员会主任。招标人也可以直接指定评标委员会主任。评标委员会主任负责评标活动的组织领导工作。评标委员会主任在与其他评标委员会成员协商的基础上，可以将评标委员会划分为技术组和商务组。

2.3 熟悉文件资料

2.3.1 评标委员会主任应组织评标委员会成员认真研究招标文件，了解和熟悉招标目的、招标范围、主要合同条件、技术标准和要求、质量标准和工期要求等，掌握评标标准和方法，熟悉本章及附件中包括的评标表格的使用，如果本章及附件所附的表格不能满足评标所需时，评标委员会应补充编制评标所需的表格。未在招标文件中规定的标准和方法不得作为评标的依据。

2.3.2 招标人或招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的信息和数据，包括招标文件、未在开标会上当场拒绝的各投标文件、开标会记录、招标控制价、工程所在地工程造价管理部门颁布的工程造价信息、定额（如作为计价依据时）、有关的法律、法规、规章、国家标准以及招标人或评标委员会认为必要的其他信息和数据。

2.4 对投标文件进行基础性数据分析和整理工作（清标）

2.4.1 在不改变投标人投标文件实质性内容的前提下，评标委员会应当对投标文件进行基础性数据分析和整理（本章中简称为“清标”），从而发现并提取其中可能存在的对招标范围理解的偏差、投标报价的算术性错误、错漏项、投标报价构成不合理、不平衡报价等存在明显异常的问题，并就这些问题整理形成清标成果。评标委员会对清标成果审议后，决定需要投标人进行书面澄清、说明或修正的问题，形成质疑问卷，向投标人发出问题澄清通知（包括质疑问卷）。

2.4.2 在不影响评标委员会成员的法定权利的前提下，评标委员会可委托由招标人专门成立的清标工作小组完成清标工作。在这种情况下，清标工作可以在评标工作开始之前完成，也可以与评标工作平行进行。清标工作小组成员应为具备相应执业资格的专业人员，且应符合有关法律法规对评标专家的回避规定和要求，不得与任何投标人有利益、上下级等关系，不得代行依法应当由评标委员会及其成员行使的权利。清标成果应当经过评标委员会的审核确认，经过评标委员会审核确认的清标成果视同是评标委员会的工作成果，并由评标委员会以书面方式追加对清标工作小组的授权，书面授权委托书必须由评标委员会全体成员签名。

2.4.3 投标人接到评标委员会发出的问题澄清通知后，应按评标委员会的要求提供书面澄清资料并按要求进行密封，在规定的时间内递交到指定地点。投标人递交的书面澄清资料由评标委员会开启。

3 、评审标准及程序

3.1 资格审查文件评审

资格审查采用合格制，根据评标办法资格审查内容评审，每有一项不符合要求的，作无效标处理。

3.2 资信标评审

评标委员会按照招标文件规定的资信标评审标准和方法进行量化评分。

3.2.1 项目负责人的职称证明应当以市级以上人社部门颁发的有效证书为准。

3.2.1.2.企业信用与实力、项目经理实力与信誉扣分以“威海市住房和城乡建设局”的备案为准。

3.3 技术标评审

评标委员按照招标文件规定的技术标评标标准和方法进行量化评分。

3.3.1.技术标中缺少针对某一项评审要点的内容时，经评标委员会确认后，该项得分为 0 分。缺少三项及以上评审要点的，评标委员会可以视为其技术标不能满足工程施工需要，该投标人不得推荐为中标候选人。

3.3.2.需要项目负责人陈述或答辩的，评标委员会应当根据工程特点和实际情况，制定需要陈述或答辩的内容。陈述或答辩顺序采用随机编号；陈述或答辩应当采用书面形式或背对背形式；陈述或答辩的内容不得泄露任何投标人的信息，否则陈述或答辩不得分。

3.3.3.投标文件技术标的最终得分，技术标评委少于 5 人的，技术标得分为所有评委得分去掉一个最高值后的算术平均值；技术标评委多于或等于 5 人的，技术标得分为所有评委得分去掉一个最高值和一个最低值后的算术平均值（保留 2 位小数，不四舍五入，以下相同）。

3.3.4.评委对某一技术标的评分不足技术标分值总分的 60%，或者与其最终得分相差超过 30%的，应当对其评分做出书面说明。

3.3.5.招标文件设定技术标合格标准的，评标委员会应当否决技术标得分低于合格标准的投标人。

3.4 商务标评审

评标委员会按照评标办法前附表规定的商务标评标标准和方法进行量化评审。

3.5 判断投标是否为无效标

3.5.1.判断投标人的投标是否为无效标的全部条件，在本章附件 A 中集中列示。

3.5.2.本章附件 A 集中列示的无效标条件不应与第二章“投标人须知”和本章正文部分包括的无效标条件抵触，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

3.5.3.评标委员会在评标过程中，依据本章附件 A 中规定的无效标条件判断投标人的投标是否为无效标。

3.6 投标文件的澄清和补正

3.6.1. 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。投标人应当根据问题澄清通知要求，以书面形式予以澄清、说明或者补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.6.2. 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人

的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.6.3. 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.6.4. 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作无效标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；

(3) 当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准，如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

(4) 当各子目的合价累计不等于总价时，应以各子目合价累计数为准，修正总价。

3.6.5. 工程量清单中的投标报价有其他错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作无效标处理。

(1) 在招标人给定的工程量清单中漏报了某个工程子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价减少了报价范围，则漏报的工程子目单价、合价和总额价或单价、合价和总额价中减少的报价内容视为已含入其他工程子目的单价、合价和总额价之中。

(2) 在招标人给定的工程量清单中多报了某个工程子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价增加了报价范围，则从投标报价中扣除多报的工程子目报价或工程子目报价中增加了报价范围的部分报价。

(3) 当单价与数量的乘积与合价（金额）虽然一致，但投标人修改了该子目的工程数量，则其合价按招标人给定的工程数量乘以投标人所报单价予以修正。

3.6.6. 修正后的最终投标报价若超过招标控制价上限（若有），投标人的投标文件作无效标处理。

3.7 评标结果

3.7.1 评标委员会按照最大程度满足招标文件实质性要求且综合得分排名前三名的投标人确定预中标候选人。

3.7.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

附件 A：无效标投标条件

A0、总则

本附件所集中列示的无效标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的无效标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

1 A1 无效标条件

投标人或其投标文件有下列情形之一的，其投标作无效标处理：

A1.1 有第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的。

A1.2 有串通投标或弄虚作假或其他违法行为的，详下：

A1.2.1 不同投标人的投标文件内容存在非正常一致的；

A1.2.2 不同投标人的投标文件错漏之处一致的；

A1.2.3 不同投标人的投标报价或者报价组成异常一致或者呈规律性变化的；

A1.2.4 不同投标人的投标文件由同一单位或者同一个人编制的；

A1.2.5 不同投标人的投标文件载明的项目管理班子成员出现同一人的；

A1.2.6 不同投标人的投标文件相互混装的；

A1.2.7 不同投标人的投标文件由同一台电脑编制或者同一台附属设备打印的；

A1.2.8 不同投标人委托同一人投标的；

A1.2.9 不同投标人使用同一个人或者企业资金交纳投标保证金或者投标保函的反担保的；

A1.2.10 不同投标人聘请同一个人为其投标提供技术或者经济咨询服务的，但招标工程本身要求采用专有技术的除外；

A1.2.11 评标委员会认定的其他串通投标情形。

A1.3 项目管理班子配备不符合招标文件要求的最低标准的或未按要求提供保险的；

A1.4 技术标（施工组织设计）未按招标文件规定编写的；

A1.5 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

A1.6 评标委员会认定投标人以低于成本报价竞标的。

A1.7 投标人未按第二章“投标人须知”第 10.6 款规定出席开标会的。

A1.8 投标人或其法定代表人或项目经理或委托代理人被最高人民法院列为失信被执行人的，或通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站查询投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体。

A1.9 投标单位制作的电子投标文件经电子辅助评标系统审查两家或两家以上投标企业制作的电子标书里的 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同，不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致，则视为投标人相互串通投标。

A1.10 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；

A1.11 如投标文件的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的。

A1.13 招标文件规定的其他规定。

第四章 合同文件

建设工程施工合同

()

工程名称:

工程地点:

发包人:

承包人:

建筑工程施工合同

发包方（以下称甲方）：

承包方（以下称乙方）：

根据《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、行政法规的规定，为明确双方在施工过程中的权利、义务，经双方协商一致签订本合同。

第一条 工程项目

一、工程名称：

二、工程地点：

三、工程内容：_____等工作。

第二条 工程期限

一、合同工期日历天数为_____天。

二、如遇下列情况，经甲方现场代表签证后，工期可相应顺延。

1、在施工中如因停电、停水 8 小时以上或连续间歇性停电、停水 3 天以上（每次连续 4 小时以上），影响正常施工；

2、因台风暴雨飓风等不可抗力的因素；

3、因人力不可抗拒的其他因素而延误工期。

三、因乙方原因造成施工延迟的，不得请求顺延工期。

第三条 工程造价及结算方式

一、工程造价

本合同总价为人民币（大写）_____（¥_____元）。（明细详见附件）

注：（1）上述单价均为综合固定单价，综合单价内容包含为达到施工质量验收规范要求所发生的一切费用，包含施工过程中所有发生的机械及小型施工工具内置及摊销费、材料采保费、乙方的人工费、管理费、各类补贴费用及其他相关的税费等在内，甲方不再向乙方支付其他费用。甲供块石、乱石、毛石需乙方自提，甲供石取石点：甲方指定地点（包括但不限于南崖西村、南柳村及桥南头村）。

(2) 甲方有权根据工程实际情况,调整乙方工程施工范围,并根据实际施工范围确定工程量。甲方施工前若取消招标图纸中某项施工内容,乙方应无条件接受,并在总价中调减有关费用。

二、结算方式

1. 乙方接收甲供石时需对其质量进行现场验收,保证甲供石合格,如出现质量不合格的,可退换或拒签。在工程完工后,甲方在工程结算时对乙方签收的甲供石用量进行审核,当使用数量在《山东省土地开发整理项目预算定额》含量之内,甲供石费用由甲方承担;当使用数量在《山东省土地开发整理项目预算定额》含量之外,超出含量部分全部由乙方承担费用(甲供石按 80.00 元/立方米进行结算),在结算时甲方在其工程款中给予扣减。

2. 工程竣工后,达到质量目标要求,经乙方提出书面申请,甲方组织有关人员与乙方共同核实工程量。工程结算按照实际完成工程量乘以合同单价编制决算,无合同单价部分,依据山东省国土资源厅、山东省财政厅《关于印发山东省土地开发整理项目预算定额标准的通知》(鲁财综[2014]65 号)发布的《山东省土地开发整理预算定额》、《山东省土地开发整理项目施工机械台班费定额》、《山东省土地开发整理项目预算编制规定》及山东省国土资源厅、山东省财政厅《关于进一步明确全面推开营改增试点后我省土地整治项目预算定额标准过渡规定的通知》(鲁财综[2016]49 号);人工、材料、机械及取费标准执行投标报价时水平,投标时没有的材料或暂估价材料价格由建设单位、施工单位、监理单位、审计单位四方共同考察确认或依法进行招标确认编制结算。施工单位自行考虑施工期内风险,除暂估价材料外,施工期内不再因市场价格波动调整材料单价。最终工程结算价款以经第三方财审部门审核通过的决算金额为准。

第四条 工程付款方式

一、工程在建期间,甲方每月按双方共同确定实际工程量的 40%向乙方支付工程款。工程完工且经双方验收合格后,付至完成造价的 70%,经验收合格满一年且第三方财审部门审核定案后付至工程造价的 80%,经验收合格满两年后付至工程造价的 97%,质保期满且无质量问题后,无息付清剩余工程款。

二、甲方向乙方支付工程款时,乙方同时向甲方开具等额的增值税专用发票。

三、此工程开具增值税专用发票,税率按国家税收政策执行,若国家出台新的税

收政策，则按新政策执行。

第五条 建筑材料的供应和采购

一、工程材料由乙方采购（除甲供石外）。

二、乙方采购的材料、设备，必须附有产品合格证和试验报告才能用于工程，甲方认为乙方提供的材料需要复验的，乙方应按要求提供复验报告。经复验符合质量要求的，方可用于工程；复验不符合质量要求的，应退货处理，其复验费和退货损失由乙方承担。

第六条 施工与设计变更

一、甲方签字认定交付的设计图纸、说明和有关技术资料，作为施工的有效依据，乙方不得擅自修改。

二、甲方因使用功能提出的变更内容，为不影响施工进度，乙方应先实施，并及时做好现场签证。

三、设计变更增减数应以甲方、监理、施工单位共同签证单为依据，对增减部分的工程款由经第三方财审部门审核通过的决算金额为准。

第七条 工程质量管理及验收

一、工程质量应符合国家及行业规范的建筑工程质量检验评定的“合格”标准。

二、工程具备隐蔽条件，乙方先进行自检，并在隐蔽验收前 48 小时以书面形式通知甲方验收。验收合格，甲方现场代表在验收记录上签字后，乙方可进行隐蔽工程和继续施工。验收不合格，乙方予以整改后再交由甲方重新验收。

三、工程具备竣工验收条件，乙方按国家工程竣工验收有关规定，向甲方提供完整竣工资料及竣工验收报告（含竣工图、隐蔽工程签证和现场签证单及保修书等）。验收合格的，双方进行交接，验收不合格的，乙方应及时返工，费用由乙方自行承担，返工导致工期延误的，乙方应承担相应的违约责任。

第八条 安全文明施工

一、安全施工

1. 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：

（1）乙方应严格按照《山东省建筑安全生产管理规定》、《环境保护法》等文件要求，保证施工现场安全生产文明施工，并达到安全文明工地标准要求。

（2）乙方必须为从事施工作业的职工办理意外伤害保险，并为施工场地内自有人员生命财产办理保险，支付保险费用。乙方自行投保的范围（内容）：**乙方为工人购买额**

度为不低于 100 万元/人的雇主责任险或意外伤害保险（已投工伤保险的除外）（此项费用已包含在乙方的固定单价中）。乙方人员进场前提供所有进场工人劳动合同，并由甲方安全员核实现场实际作业工人人数。乙方必须为上岗人员购买雇主责任险或意外伤害保险（已投工伤保险的除外），在工单考勤记录上签字，如无保险，一律不准进场施工，现场发生的安全伤亡事故所产生的一切法律责任由乙方承担，产生的所有损失全部由乙方负责支付，与甲方无关。

（3）乙方负责在工程施工、竣工及保修的整个过程中施工现场全部人员的安全，由于乙方安全措施不力造成一切后果及经济损失，全部由乙方承担。

（4）工程施工中，乙方必须遵守安全生产的有关规定，采取必要的安全防护措施，杜绝安全质量事故的发生，如施工过程中确实存在重大安全隐患，应及时书面报告甲方，在排除后方可施工。如因乙方原因现场发生重大安全、质量事故，造成一切后果及经济损失，全部由乙方承担。

（5）乙方特殊工种的作业人员必须持证上岗，并提供相关证件的复印件到项目部备案。如因无证上岗造成一切后果及经济损失，全部由乙方承担。

（6）在施工现场设置施工围挡和警示标志，做好安全施工工作。按标准设置围挡，要整齐牢固、美观整洁，宣传内容齐全；标志标牌符合要求，指定安全责任人，确保安全生产；施工人员要按要求挂牌上岗，安全帽要设置统一标识。如达不到规定要求的，除按甲方的要求整改达标外，甲方有权扣除相应违约金。

（7）乙方应从施工现场清除并运出承包装备、剩余材料、垃圾和各种临时设施，并保持整个现场及工程整洁，达到甲方认为合格的使用状态。由于乙方未及时清理而发生的罚款、赔偿、纠纷等责任和费用应由乙方承担，甲方可从乙方的任何款项中扣除。

二、 文明施工

乙方应按要求做好文明施工工作。宣传内容齐全，制定防尘降噪措施，如达不到规定要求的，除按甲方的要求整改达标外，甲方有权扣除相应违约金。乙方应遵守工程建设安全生产有关管理规定，严格按安全标准组织施工，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。由于乙方安全措施不力造成事故的责任和因此发生的费用，均由乙方承担

第九条 质量保修

一、本工程保修期限为 3 年，自工程验收合格起算。

二、在免费保修期内，乙方应保证通讯畅通，令甲方能够随时同乙方取得联系。乙

方在接到甲方维修通知后 48 小时内到达现场并及时处理，如乙方更换保修人员或联系电话，应及时通知甲方。若因乙方通讯不畅或故意不接，拖延推诿，甲方将视为乙方放弃保修责任，有权自行解决，因此产生的所有费用由乙方承担，并按合同总金额的 10% 向甲方支付违约金，从质保金中直接抵扣，不足的部分甲方有权继续向乙方追偿。

第十条 双方责任

一、甲方责任

1. 负责提供施工图纸，对施工进行有效监管，对于不符合合同要求的部分，甲方有权提出修改意见，乙方应及时作出修正或重做，由此耽误的工期不予顺延。
2. 如遇非正常原因需要暂停施工时，甲方及时告知乙方并顺延施工工期。
3. 经乙方提出验收申请，组织有关人员对竣工的单项隐蔽工程的竣工质量和工程量进行核验；组织有关人员对竣工后的整个工程进行质量验收和工程量核验。
4. 按合同约定拨付工程款。

二、乙方责任

1. 按照工程图纸施工，施工应符合设计要求的技术、质量标准 and 有关规范，保证工程质量，按时完工交付使用，并配合甲方做好工程竣工验收；如达不到技术标准及质量要求的部位由施工单位返工，损失自负，工期不变。
2. 乙方在施工前必须对工人做好安全教育培训，施工中必须佩戴安全防护设施及器具。
3. 因施工方施工不当造成各种损失由施工方负责。
4. 施工对工作其他成品或半成品工程造成破坏的，由乙方负责修复，乙方拒不修复的，甲方可安排其他单位进行维修，所发生的一切费用从乙方工程款中扣除。
5. 施工过程中发生的水电费用由乙方承担。
6. 乙方对河道、池塘等淤泥进行清理施工时，需自行考虑淤泥外运、处理等相关事宜，且在淤泥的处理过程中，不得污染周边的农田及土地等。
7. 乙方自提甲供石时，需采用后八轮装卸车或前四后八装卸车运输。
8. 施工过程中，确保施工场地内文物、构筑物、附着物（包括但不限于电力设施、燃气管道、粢糠土、种植土）等设施不受损害或损失，因乙方没有采取防护措施或防护措施不合理，造成损害或损失的，由乙方承担损失和法律责任。
9. 质保期间乙方负责对施工工程质量等问题由乙方免费维修。

10. 在质保期内工程质量问题引起的事故给他人造成伤害由乙方负全部责任。

11. 保修期内如出现质量问题，乙方应免费维修。如果乙方在甲方限定的修复日期内未动工，甲方将另行安排施工队伍维修，由此所发生的费用甲方有权利从乙方的质量保证金或工程款中扣除。

11. 在施工过程及维修过程中施工工人的个人人身财险由乙方负责，出现任何人身意外的，由乙方负全部责任。

13. 乙方必须与在施工现场施工的自有人员签订劳动合同，并及时支付农民工工资；乙方未与其员工签订劳动合同，发现每人次须向甲方支付合同价款的 0.1% 作为违约金，且甲方有权解除本合同；如甲方按时拨付乙方工程款时，乙方未及时向员工发放工资，甲方有权从应付乙方工程中直接扣除并代其支付给员工，每发生一次乙方须向甲方支付合同价款的 0.5% 作为违约金；乙方员工到甲方处或政府有关部门上访的，每发生一次乙方须向甲方支付合同价款的 1% 作为违约金。

14. 参加本工程施工的项目经理为_____（未经允许不得更换）。施工期内项目经理必须到现场指挥施工，若出现项目经理未经允许不在现场的情况，每有一次向甲方交纳 2000 元罚款。

第十一条 违约责任

一、甲方不按合同约定时间向乙方支付工程款，导致施工无法进行，由甲方承担违约责任。

二、乙方在施工过程中，不得随意变更设计，若乙方自行变更施工图纸或未按甲方要求施工，造成验收达不到技术标准及质量要求的，乙方除返工重新按要求施工外，所造成的经济损失由乙方负责，且工期不变。

三、乙方未能按时竣工的，每延期一日应按工程总价款的 1‰ 向甲方支付违约金（从工程款中直接扣除）；无故延期 15 日以上视为根本性违约，甲方有权解除本合同，乙方除应向甲方已支付由此造成的经济损失外，还应向甲方支付违约金人民币 5 万元。

四、工程出现质量问题视为乙方严重违约，视情节轻重乙方应按工程款的 10-30% 向甲方支付违约金（可从工程款中直接扣除），此外应赔偿因此给甲方造成的损失。

五、协议一方擅自解除或终止本合同的，违约方应按工程款的 20% 向守约方支付违约金。

六、如乙方违约应承担给甲方造成的诉讼费、保全费、保全保险费、律师代理费、差旅费等因处理纠纷产生的所有费用。

第十二条 签订时间

本合同于____年__月__日签订。

第十三条 其他

1. 本合同执行期内，甲、乙双方均不得随意变更或解除合同。本合同如有未尽事宜，须经双方共同协商，作出补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

2. 凡因履行本合同所发生的或与本合同有关的一切争议，甲、乙双方应通过友好协商解决；如果协商不能解决，应向荣成市人民法院提起诉讼。

3. 本合同一式肆份，甲方执叁份，乙方执壹份，具有同等的法律效力。本合同自双方签字或加盖公章（合同专用章）后生效。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

组织机构代码：

组织机构代码：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

第五章、工程量清单

工程量清单另册

第六章 图 纸

无

第七章 技术标准和要求

一、现场条件、技术规范

1、工程建设地点现场条件：

1.1 现场自然条件：建筑道路通畅、场地平坦。震级按七级烈度设防。

1.2 现场施工条件：施工水电齐全，场地三通一平，无拆迁。

1.3 本工程采用的技术规范

施工及验收规范、标准执行国家现行规范、规程、标准。

承包商在实施本工程时，对所有施工工艺都应按国家、建设行政主管部门现行技术规范和专业技术文件的要求执行。若上述规范和技术文件作出修改时，则以修改后的新标准和规范为准。若上述规范和技术文件有矛盾冲突时，以标准及要求高的为准，本工程必须遵照执行的现行技术标准与规范包括（不限于此）：

《中华人民共和国土地管理法》

《中华人民共和国土地管理法实施条例》

《基本农田保护条例》

《中华人民共和国水土保持法》

《中华人民共和国农业法》

《中华人民共和国水法》

《中华人民共和国环境保护法》

《中华人民共和国森林法》

《水土保持综合治理技术规范》

《高标准基本农田建设标准》 TD/T1033-2012；

《高标准农田建设通则》 GB/T30600-2014；

《灌溉与排水工程设计规范》 GB50288-99；

《节水灌溉工程技术规范》 GB/T50363-2006；

《农田灌溉水质标准》 GB5084-2005；

《灌溉与排水工程技术管理规程》 SL/T246- 1999；

《农田排水工程技术规范》 SL4-2013；

《节水灌溉技术规范》 SL207-98；

《公路桥涵设计通用规范》 JTGD60-2004；

《土地利用现状分类》 GB/T21010-2017；

《耕地质量等级》 （GB/T 33469—2016）；

《砌体结构设计规范》 GB50003-2011；

《混凝土结构工程施工规范》 GB50666-2011；

《灌溉与排水渠系建筑物设计规范》 SL482-2011；

《微灌工程技术规范》 （GBT 50485-2009）

《优质产品》 （GB/T19630-2005）；

《土壤环境质量标准》 （GB15618-2008）；

《国家农业综合开发高标准农田建设示范工程建设标准（试行）》（国农办〔2009〕163号）；

《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL252-2017）；

《水工混凝土结构设计规范》（SL/T191-2008）；

《水利水电工程施工组织设计规范》（SL303-2004）；

《水利水电工程设计工程量计算规定》（SL328-2005）；

《水利工程水利计算规范》（SL/104-2015）；

《水利建设项目经济评价规范》（SL72—2013）；

其他与工程有关的国家与行业现行标准、规范和规程。

第八章 投标文件格式

格式要求如下：投标函附录、法定代表人身份证明、授权委托书、投标保证金、信用报告、项目负责人简历表、投标人信用承诺书等按照给定的格式编制并上传系统，其他内容以威海市建设工程电子交易系统生成的为准。

投标函附录

| 序号 | 条款名称 | 合同条款号 | 约定内容 | 备注 |
|-------|-------|---------|-------------|----|
| 1 | 项目经理 | 1.1.2.4 | 姓名： | |
| 2 | 工期 | 1.1.4.3 | 天数：_____日历天 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：

联系方式（手机）：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

注：便于开标、评标现场有问题可以及时沟通，法定代表人参加开标时手机号码必须填写，因未填写所造成的责任与风险由投标单位自行承担。

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）（联系方式_____）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证

委托代理人身份证

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：

_____年_____月_____日

注：若法定代表人参加开标会议，此表可删除。若有法定代表人授权委托代理人，为便于开标、评标现场有问题可以及时沟通，授权委托代理人手机号码必须填写，因未填写所造成的责任与风险由投标单位自行承担。

投标保证金

后附：

1、如以电汇、网上银行形式缴纳投标保证金的，后附投标保证金汇款凭证、企业基本户银行开户证明扫描件；

2、如以银行保函形式缴纳投标保证金的，后附银行保函扫描件；

3、如以保险保函方式缴纳投标保证金的，后附如下资料扫描件：

- 1) 保险费汇款证明及有效发票；
- 2) 企业基本户银行开户许可证明；
- 3) 有效保函；
- 4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；
- 5) 保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；
- 6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设立的服务机构营业执照。

备注：未按上述要求提交保证金和相关证明资料的投标人，其投标文件将被拒绝。

信用报告

投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目经理等内容组织实施。

四、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

五、本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位：

（加盖企业公章）

年 月 日

项目经理简历表

应附注册建造师执业资格证书、身份证、职称证、学历证、养老保险复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书复印件。

| | | | | | |
|--------|----------|-----|----|---------|----------|
| 姓 名 | | 年 龄 | | 学 历 | |
| 职 称 | | 职 务 | | 拟在本合同任职 | |
| 毕业学校 | 年毕业于 | | 学校 | 专业 | |
| 主要工作经历 | | | | | |
| 时 间 | 参加过的类似项目 | | | 担任职务 | 发包人及联系电话 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

项目经理配备不符合注册建造师项目规模标准或专业要求的按否决投标处理。

投标人基本情况表

| | | | | | | | | | | |
|--------|-----|--|--------|--------|--|------|--|--|--|--|
| 投标人名称 | | | | | | | | | | |
| 注册地址 | | | | | | 邮政编码 | | | | |
| 联系方式 | 联系人 | | | | | 电 话 | | | | |
| | 传 真 | | | | | 网 址 | | | | |
| 组织结构 | | | | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 | | 技术职称 | | | 电话 | | | | |
| 技术负责人 | 姓名 | | 技术职称 | | | 电话 | | | | |
| 成立时间 | | | 员工总人数： | | | | | | | |
| 企业资质等级 | | | 其中 | 项目经理 | | | | | | |
| 营业执照号 | | | | 高级职称人员 | | | | | | |
| 注册资金 | | | | 中级职称人员 | | | | | | |
| 开户银行 | | | | 初级职称人员 | | | | | | |
| 账号 | | | | 技 工 | | | | | | |
| 经营范围 | | | | | | | | | | |
| 备注 | | | | | | | | | | |

附录1

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共3页

| 序号 | 标题 | 分值 | 评分标准 |
|------------------------------|-----------------|-----|---|
| 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [100.00] | | | |
| 1 | 资格审查 [合格制] | | |
| 1.1 | 营业执照 | 合格制 | 上传word或pdf格式的文档, 内容为营业执照的彩色扫描件 |
| 1.2 | 资质证书 | 合格制 | 上传word或pdf格式的文档, 内容为资质证书的彩色扫描件 资质: 具有市政公用工程施工总承包三级 (含三级) 及以上或水利水电工程施工总承包三级 (含三级) 及以上或建筑工程施工总承包三级 (含三级) 及以上资质 |
| 1.3 | 安全生产许可证 | 合格制 | 上传word或pdf格式的文档, 内容为安全生产许可证的彩色扫描件 |
| 1.4 | 法定代表人身份证明或授权委托书 | 合格制 | 上传word或pdf格式的文档, 内容为法定代表人身份证复印件及法人身份证明 (若法定代表人参加投标) 或企业法定代表人身份证复印件、授权委托书 (若授权代表参加投标) |
| 1.5 | 投标保证金证明 | 合格制 | <p>上传word或pdf格式的文档</p> <p>具体要求: 投标保证金的形式: 电汇、网上银行转账、银行保函、保证保险、担保保函等。</p> <p>一、如采用电汇、网上银行转账形式, 需从基本账户汇出, 在投标截止时间前到达指定账户。</p> <p>收款人账户名称: 威海市公共资源交易中心荣成分中心</p> <p>收款人开户银行: 收款人开户银行信息以投标人在系统 ‘投标保证金管理’ 页面中申请到的虚拟账号信息为准。</p> <p>账号获取的方式: 投标人通过 CA 数字证书及数字证书绑定密码, 登录 “威海市建设工程电子交易系统”, 并进入 “投标保证金管理” 模块, 选中目标项目, 点击右上角的 “申请” 按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金, 则选择 “虚拟账号” 并按照提示获取虚拟账号。为能及时、准确退还投标保证金, 请各投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明 “建设工程投标保证金”。</p> <p>注意: 每个标段都应申请收款人虚拟账号, 一个收款人虚拟账号仅限定一个投标人在本项目上使用。各投标人应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作, 在汇款时认真核对威海市建设工程电子交易系统的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致, 如有出入请及时联系招标人或招标代理, 未按招标文件要求操作的, 可能导致投标保证金无法确认, 进而影响投标资格, 由此引发的后果由投标人自行承担。</p> <p>二、如选择银行保函方式:</p> <p>若采用银行保函形式提交投标保证的, 要求银行保函由投标人开立基本账户的银行针对本工程出具, 有效期不少于投标有效期满后30天, 受益人为招标人, 投标文件中附银行保函复印件。</p> <p>使用银行保函的投标单位须在开标前将银行保函扫描件发送到威海市公共资源交易中心荣成分中心保证金收退处邮箱 (rcggzycwk@163.com), 同时再将银行保函原件及银行投标 (履约) 保函签收回执单 (一式四份, 威海市公共资源交易网 (荣成市) 下载中心下载) 通过快递邮寄到荣成市河阳东路81号威海市公共资源交易中心荣成分中心402室。联系电话: 0631-7586330, 联系人: 马霞。</p> <p>三、如选择保险保函方式:</p> <p>若采用保险保函形式提交投标保证的, 按照山东省住房和城乡建设厅、山东省发展和改革委员会、中国保险监督管理委员会山东监管局和中国保险监督管理委员会青岛监管局印发的 《关于开展房屋建筑和市政工程投标保证保险工作的意见 (试行)》 (鲁建建管字 [2018] 11 号) 文件要求。保险机构开展投标保证的保险条款应当经中国银行保险监督管理委员会批准或备案, 通过山东省住房和城乡建设厅 “山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台 (http://221.214.94.41:81/xyzj/)” “全国公共资源交易平台 (山东省) /山东省公共资源交易网 (http://www.sdggzyjy.gov.cn)”, 将保险机构单位信息、保险合同条款 (范本)、保单 (范本)、保函 (范本) 等向社会主动公开。</p> <p>投标人应选择符合上述要求的保险机构, 且提供相关证明材料。</p> <p>投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。</p> <p>投标文件中需附: 1) 保险费汇款证明及有效发票; 2) 企业开户许可证明; 3) 有效保函; 4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明; 5) 保险机构通过上述网站公开信息的查询截图; 6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内没有的服务机构营业执照。上述复印件必须与原件保持一致。</p> <p>四、如选择电子保函方式:</p> <p>若投标人采用电子保函形式提交投标保证的, 需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电子投标保函参与投标。投标文件只须附电子保函保单或保函凭证即可, 基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。具体操作流程详见 “威海市公共资源交易网” (详见办事指南--工程建设专区-威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台投标人使用手册)。电子保函办理咨询电话: 400-0055-890。未按要求提交投标保证金, 否决其投标。</p> |

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第2页 共3页

| 序号 | 标题 | 分值 | 评分标准 |
|------|--------------------------|------|--|
| 1.6 | 项目管理机构 | 合格制 | 上传word或pdf格式的文档,内容包括项目经理配备必须符合资格要求;技术负责人必须持工程系列中级及以上职称或建设类注册证书;其他关键岗位管理人员(施工员 质检(量)员 专职安全员 材料员 资料员)配备齐全,项目经理及技术负责人须附相关证书及社保证明,其他人员需附社保证明。填写项目负责人简历表。 |
| 1.7 | 失信情况查询 | 合格制 | 上传word或pdf格式的文档 1、说明:被列入“全国法院失信被执行人信息公开与名称查询系统”的失信被执行人禁止参与本项目的投标。投标文件附通过网站查询信息记录,包含投标人及参与本次投标的相关人员包括法定代表人、委托代理人及项目管理机构所有人员失信情况网页截图。 2、投标人不得被工商行政管理机关在国家企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单,否则否决其投标。后附网上查询截图。 3、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体,本条投标人无需附截图,以现场查询为准 |
| 1.8 | 财务要求 | 合格制 | 上传word或pdf格式的文档应附2021年度经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表,包括资产负债表、现金流量表、利润表等复印件 |
| 1.9 | 信用承诺 | 合格制 | 上传word或pdf格式的文档 |
| 2 | 技术标 [20.00] | | |
| 2.1 | 施工总平面图布置设计合理 | 2.00 | (2.0分)对工程整体有深刻认识,表述清晰完整,施工段划分、临时设施、临时道路、施工总平面图布置设计合理 |
| 2.2 | 施工方案和技术措施合理,对关键工序有针对性 | 2.00 | (2分)施工方案和技术措施合理,对关键工序和关键部位施工具有针对性,措施得力、经济、安全、可行。 |
| 2.3 | 针对本工程的通病治理措施 | 2.00 | (2分)有完整的质量保证措施,先进可行,有针对本工程的通病治理措施 |
| 2.4 | 安全文明措施和应急救援预案 | 2.00 | (2分)针对项目实际情况有完整的安全文明措施和应急救援预案,且措施齐全,预案可行 |
| 2.5 | 环境、地下管网、地上设施保护,冬季、雨季施工方案 | 1.50 | (1.5分)环境保护措施安全得力,减少噪音、降低环境污染、扬尘治理措施、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等,冬季、雨季施工方案 |
| 2.6 | 绿色建筑、新技术、新产品、新工艺、新材料应用 | 1.50 | (1.5分)绿色建筑、新技术、新产品、新工艺、新材料应用 |
| 2.7 | 施工进度计划和进度措施 | 2.00 | (2分)施工进度计划和进度措施(包括以横道图或标明关键线路的网络进度计划、保障进度计划需要的主要施工机械设备、劳动力需求计划及保证措施、材料设备进场计划及其他保证措施等) |
| 2.8 | 资源配备计划 | 2.00 | (2分)资源配备计划。投入的劳动力、机械设备等计划合理,与进度计划呼应,满足施工需求。 |
| 2.9 | 项目管理机构人员配备齐全合理 | 1.50 | (1.5分)项目管理机构人员配备齐全合理(采用暗标方式,不得涉及人员姓名、公司名称等暴露投标人身份的内容) |
| 2.10 | 成品保护 | 1.50 | (1.5分)成品保护、工程保修制度、总包和分包配合、与发包、分包、监理、设计的配合等 |
| 2.11 | 建筑渣土治理 | 2.00 | (2分)建筑渣土的围挡设置、出入口管理、车辆运输、施工现场保护措施等;扬尘治理现场围挡和大门、现场道路和出入口、工程主体施工管理、施工机具管理、物料堆放、垃圾运送和堆放、施工废水排放措施等须依据《荣成市建筑施工现场扬尘治理实施方案》。 |
| 3 | 资信标 [10.00] | | |
| 3.1 | 企业信用及考核情况 | 2.00 | 上传word或pdf格式的文档,内容为企业近两年未发生任何违纪、违规情况者得2分,有违法违规行为的扣分的,按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定计算,扣分无下限 备注:附“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询页面截图,以开标日“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询结果为准。 |
| 3.2 | 项目管理机构 | 1.00 | 通过系统选择项目班子成员 项目经理配备必须符合资格要求;技术负责人必须持工程系列中级及以上职称或建设类注册证书;其他关键岗位管理人员(施工员 质检(量)员 专职安全员 材料员 资料员)配备齐全,符合以上人员配置要求的,得1分。投标文件中项目管理班子配备不符合招标文件要求的最低标准的,其投标将被否决。 |

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第3页 共3页

| 序号 | 标题 | 分值 | 评分标准 |
|-----|-------------|-------|--|
| 3.3 | 项目经理市场信用 | 2.00 | 上传word或pdf格式的文档,内容为项目经理近两年未发生任何违纪、违规情况者得2分,有违法违规行扣分的,按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定计算,扣分无下限;备注:附“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询页面截图,以开标日“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询结果为准。 |
| 3.4 | 企业信用报告 | 3.00 | 上传word或pdf格式的文档,投标单位应提供经中国人民银行省会(首府)城市中心支行以上分支机构备案的从事企业征信和信用评级等业务的社会信用服务机构出具的信用等级为B级及以上信用报告或信用记录 投标人所提供的信用报告和信用记录评分标准为: 投标单位信用等级在 AAA-级及以上的,加3分;信用等级在 AAA-级以下(不含 AAA-级) A 级及以上的,加2分; A 级以下(不含 A 级)不得分。投标企业只提供信用记录而没有提供信用报告的,在评标时不予加分。 |
| 3.5 | 企业业绩 | 1.00 | 必须通过系统勾选业绩,未通过系统勾选的业绩无效。2019年1月1日以后投标企业承建过类似项目每有一个得0.5分,最高得1.0分;投标文件中提供相应的中标通知书扫描件、施工合同扫描件、附政府相关部门网站中标公示截图,否则无效。 注:类似项目指高标准农田项目、土地整理项目、农田水利项目,日期按合同签订日期为准。 |
| 3.6 | 人员业绩 | 1.00 | 必须通过系统勾选业绩,未通过系统勾选的业绩无效。用于本项目的项目经理在 2019年1月1日以后承建过类似项目每有一个得0.5分,最高得1.0分;投标文件中须同时提供相应的中标通知书扫描件、施工合同扫描件、附政府相关部门网站中标公示截图,否则无效。 注:类似业绩指高标准农田项目、土地整理项目、农田水利项目,日期按合同签订日期为准。 |
| 4 | 商务标 [70.00] | | |
| 4.1 | 投标报价 | 70.00 | <p>基准价计算方式:综合平均法。 评标基准价C=投标价算术平均值A×下浮系数K1×权重比例Q1+招标控制价B×下浮系数K2×权重比例Q2。 投标价算术平均值A计算过程:(n为有效投标人个数) 当n≤6时,A=所有有效标书报价的算术平均值 当6<n≤9时,A=所有有效标书报价中去除1个最高价、1个最低价后的算术平均值 当n>9时,A=所有有效标书报价中去除2个最高价、2个最低价后的算术平均值 B: 招标控制价。 K1: 0.96,0.965,0.97,0.975,0.98。 K2: 0.97。 Q: 权重比例Q1+Q2=100%,Q1、Q2取值均应≥30%。Q1: 0.3,0.31,0.32,0.33,0.34。</p> <p>以评标基准值为基准,投标报价与基准进行比较,相同得满分 每高于基准价1%,扣减1分,扣完为止。 每低于基准价1%,扣减0.5分,扣完为止。 偏离不足1%时,按照插入法计算得分,分数保留两位小数</p> |

其他注意事项

控制价 : 9467079.84

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人3名