

招标编号：威招审（c1202214007）号

临港（茌山）青年中心铝合金门窗采购 及安装项目

招 标 文 件

招标人：威海建设集团股份有限公司

招标代理机构：北京东方华太工程咨询有限公司

日期：2022年09月



目 录

第一章 招标公告.....	3
第二章 投标人须知.....	4
投标人须知前附表.....	4
1. 总则.....	9
2. 招标文件.....	14
3. 投标文件.....	15
4. 投标.....	16
5. 开标.....	17
6. 评标.....	18
7. 合同授予.....	19
8. 纪律和监督.....	20
9. 是否采用电子招标投标.....	20
10. 需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。.....	20
附件一：开标记录表.....	21
附件二：问题澄清通知.....	22
附件三：问题的澄清.....	23
附件四：中标通知书.....	24
附件五：电子投标文件编制及报送要求.....	25
第三章 评标办法（综合评估法）.....	29
评标办法前附表.....	29
一、评标办法.....	29
二、评审标准.....	29
三、评标程序.....	30
四、投标文件的澄清和补正.....	30
五、否决投标条件.....	31
第四章 合同条款及格式.....	33
第五章 供货要求.....	33
第六章 投标文件格式.....	44

第一章 投标邀请书（代资格预审通过通知书）

临港（崂山）青年中心铝合金门窗采购及安装项目投标邀请书

（被邀请单位名称）：

你单位已通过临港（崂山）青年中心铝合金门窗采购及安装项目（ 标段）资格预审，现邀请你单位按招标文件规定的内容，参加临港（崂山）青年中心铝合金门窗采购及安装项目（ 标段）投标。

请你单位随时关注“威海市住房和城乡建设局”网站资格预审公告栏中本项目的“招标文件下载开始日期”和“招标文件下载截止日期”，在规定时间内通过 CA 数字证书下载电子 ztb 格式招标文件。

递交投标文件的截止时间和地点详见招标文件。逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

招标人：威海建设集团股份有限公司

招标代理机构：北京东方华太工程咨询有限公司

地址：威海市环翠区昆明路 13 号

地址：山东省威海市海滨中路 4 号 5 层

邮编：264200

邮编：264200

联系人：柴国庆

联系人：姜薇

电话：15898971252

电话：0631-5801898

传真：

传真：0631-5801898

电子邮件：

电子邮件：HTZXZBDL@163.com

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：威海建设集团股份有限公司 地址：威海市环翠区昆明路13号 联系人：柴国庆 电话：15898971252
1.1.3	招标代理机构	名称：北京东方华太工程咨询有限公司 地址：山东省威海市海滨中路4号5层 联系人：姜薇 电话：0631-5801898
1.1.4	招标项目名称	铝合金门窗采购及安装项目
1.1.5	工程项目名称	临港（崂山）青年中心
1.2.1	资金来源及比例	自筹 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	设计图纸范围内的铝合金门窗的采购、制作、运输、保管、装卸、安装、检测、验收及在质量保证期内发生的任何缺陷的修复工作。
1.3.2	供货及安装期	本项目分批次进场，每批次进场后45日历天内供货并安装完毕（具体每批次的品种、数量、进场时间等以招标人书面通知为准）
1.3.3	供货地点	施工现场（具体地点由招标人指定）
1.3.4	质量要求	达到国家验收规范合格标准
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	1、投标人应具备独立法人资格的铝合金门窗生产、加工企业。 2、投标人、法定代表人及拟派项目负责人近三年无行贿犯罪记录。 3、投标人、法定代表人及拟派项目负责人未被最高法院列入失信被执行人。 4、投标人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单。 5、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体的。（不存在《威海市联合惩戒措施清单》的情形，《威海市联合惩戒措施清单》见后附） 备注： 1、中标单位应在山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台（原山东省建筑市场监管与诚信一体化平台）注册登记，并在中标通知书发放之前通过审核并需提供审核通过证明（可通过网页截图）。 2、通过资格预审的投标人均可参加投标，投标人须在投标文件中附资格预审通过通知书。
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.3	投标人不得存在	法律法规规定的其他情形。

条款号	条款名称	编列内容
	的其他情形	
1.9.1	投标预备会	不召开
1.10.1	分包	不允许
1.11.1	实质性要求和条件	(1) 按照招标文件要求提供投标担保（保证金），且所提供的投标担保无瑕疵； (2) 投标文件有投标人法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字（或盖章）和加盖公章； (3) 投标文件载明的招标项目完成期限不超过招标文件规定的期限； (4) 无明显不符合技术规格、技术标准的要求； (5) 投标文件未附有招标人不能接受的条件； (6) 投标有效期响应招标文件要求。
1.11.3	其他可以被接受的技术支持资料	无
1.11.4	偏差	不允许
2.1	构成招标文件的其他资料	通过威海市建设工程电子交易系统发布的招标文件的修改、澄清、答疑及补充文件。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间：投标截止时间前 10 日 形式：请潜在投标人在本项目资格预审公告（代招标公告）页面下方点击“提出问题”按钮上传需要澄清的问题。
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目资格预审公告（代招标公告）页面下方的澄清信息。 澄清发出时间距投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	澄清一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目的修改信息。 澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	(1) 投标截止时间前投标人递交的书面修改文件。 (2) 投标截止时间后投标人按照评标委员会要求对投标文件进行澄清、说明或者补正，且经投标人法定代表人或授权代表签字确认的书面文件。
3.2.1	增值税税金计算方法	一般计税法
3.2.4	最高投标限价	1 标段最高投标限价：人民币 3941416.55 元； 2 标段最高投标限价：人民币 4134804.30 元。 各投标单位在报价时，投标报价不得高于最高投标限价，否则否决其

条款号	条款名称	编列内容
		投标。
3.3.1	投标有效期	投标截止之日起 90 天（日历日）
3.4.1	投标保证金	要求递交投标保证金 投标保证金的金额：人民币壹万元整（¥10000.00 元） 投标保证金的形式：电汇、网上银行转账、银行保函、保险保函、电子保函等。（投标单位如用其他转账形式影响到账时间的，由此引发的后果由投标单位自行承担） 1. 如采用电汇、网上银行转账形式，需从投标人的基本账户转出，在投标截止时间前到达指定账户。 收款人账户名称：威海市公共资源交易中心 收款人开户银行信息以投标人在系统“投标保证金管理”页面中申请到的虚拟账号信息为准。 账号获取的方式：投标人通过 CA 数字证书及数字证书绑定密码，登录“威海市建设工程电子交易系统”，并进入“投标保证金管理”模块，选中目标项目，点击右上角的“申请”按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金，则选择“虚拟账号”并按照提示获取虚拟账号；为能及时、准确退还投标保证金，请个投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明“建设工程投标保证金”。注意：每个标段都应申请收款人虚拟账号，一个收款人虚拟账号仅限定一个投标人在本项目上使用。各投标人应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作，在汇款时认真核对威海市建设工程电子交易系统的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致，如有出入请及时联系招标人或招标代理，未按招标文件要求操作的，可能导致投标保证金无法确认，进而影响投标资格，由此引发的后果由投标人自行承担。 要求： 1) 投标保证金必须从企业基本账户转出。 2) 作为投标文件的一部分，同时需提交企业银行基本账户开户证明（如开户许可或银行开户证明等）及基本账户汇款证明，且投标保证金转出账户需与账户相同。 3) 要求投标截止时间前必须到达保证金指定账户，逾期不到，视为放弃本次投标，现场不予接收其投标文件。 2、如采用银行保函形式，如选择银行保函方式，银行保函要求由投标人基本账户的开户银行针对本工程开具，有效期不少于投标有效期。投标文件中附银行保函彩色扫描件。 3、如选用保险保函形式，按照山东省住房和城乡建设厅、山东省发展和改革委员会、中国保险监督管理委员会山东监管局和由中国保险监督管理委员会青岛监管局印发的《关于开展房屋建筑和市政工程投标保证金保险工作的意见（试行）》（鲁建建管字[2018]11 号）文件要求，需满足以下条件且提供相关证明材料： （1）保险机构应当在工程项目所在地设区市市域内设有服务机构。

条款号	条款名称	编列内容
		(2)保险机构开展投标保证金的保险条款应当经中国银行保险监督管理委员会批准或备案，通过山东省住房和城乡建设厅“山东省住房和城乡建设服务监管与信用信息综合平台：http://221.214.94.41:81/xyzj”“全国公共资源交易平台（山东省）/山东省公共资源交易网（http://www.sdggzyjy.gov.cn）”，将保险机构单位信息、保险合同条款（范本）、保单（范本）、保函（范本）等向社会主动公开。 (3) 投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。 (4) 投标文件中需附：1) 保险费汇款证明及有效发票；2) 企业银行基本账户开户证明（如开户许可或银行开户证明等）；3) 有效保函；4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5) 保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有服务机构营业执照彩色扫描件。 注：采用银行保函、保险保函形式递交投标保证金的，需在投标截止时间前提交保函原件给招标代理单位，并需上传所附资料彩色扫描件 word 或 pdf 文档，否则投标无效。 4、如投标人采用电子保函形式提交投标保证的，需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电子投标保函参与投标。投标文件只须附电子保函保单或保函凭证即可，基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。具体操作流程详见“威海市公共资源交易网”（详见办事指南—工程建设专区-威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台投标人使用手册）。电子保函办理咨询电话：400-0055-890。 5、投标保证金免交或不用足额缴纳的情形： 根据威海市住房和城乡建设局关于印发《威海市建筑市场主体信用评价实施细则（试行）》的通知（威住建通字〔2019〕76号）的要求，2021年度被市级及以上住房和城乡建设部门评定的信用评价为AAA级的建筑市场主体可免于缴纳工程投标保证金，信用评价为AA级的建筑市场主体缴纳投标保证金最高可不超过20万元。投标文件须后附2021年度被市级及以上住房和城乡建设部门评定的信用评价等级的证明材料。 未按要求提交投标保证金，否决其投标。
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	评标委员会评定为串标、围标、弄虚作假的。
3.5	资格审查资料的特殊要求	无
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.1	签字或盖章要求	电子投标文件按照招标文件要求加盖电子签章，未按照要求上传或盖

条款号	条款名称	编列内容
		章的，否决其投标。
4.1	递交投标文件	请潜在投标人通过威海市建设工程交易系统制作电子投标文件，并在投标截止时间前将电子投标文件上传至威海市建设工程电子交易系统。
4.2.1	投标截止时间	2022 年 09 月 29 日 09 时 00 分
4.2.2	递交投标文件地点	威海市公共资源交易中心（威海市海滨中路 28 号外运大厦附楼）【交易四厅】
4.2.3	投标文件是否退还	否
5.1	开标时间和地点	同投标截止时间及递交投标文件地点
5.2（4）	开标程序	在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：5 人，其中专家 5 人； 评标专家确定方式：通过山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取。 注：1）评标专家不得为失信被执行人，若为失信被执行人，将及时清退。2）评标委员会所有成员未被威海市各职能部门列为严重失信主体，若为严重失信主体，将及时清退（开标现场查询）。
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	每标段推荐 3 名中标候选人。
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介：同招标公告公布的媒介 公示期限：3 个工作日
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	否
7.6.1	履约保证金	本项目不收取履约保证金
9	是否采用电子招标投标	是
10	需要补充的其他内容	
10.1	其他	1、投标企业提供资料必须真实、有效，评标过程中若发现提供续交材料，按无效标处理；中标后发现弄虚作假现象，将取消其中标资格。评标过程中，若经查实投标企业存在被主管部门限制其投标的不良行为，将否决其投标，若为中标企业，应取消其中标资格。 2、在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。 3、如投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。 4、本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受纪监审办公室及有管辖权的建设工程招标投标行政监督部门依法实施的监督。 扫黑除恶

条款号	条款名称	编列内容
		投诉电话：0631-5581813。 5、因疫情防控需要，不接受投标人到现场参加开标活动；投标人提前熟悉交易系统（工程建设项目供应商操作手册网址：http://ggzyjy.wei hai. cn/bszn/005001/20190131/2c0b92fd-0600-4350-ae82-4cb8890b0224.html），通过交易系统线上参加开标活动，不熟悉系统操作产生的风险由投标人承担”，现将有关要求通知如下： （1）本工程采用全过程网上交易，以系统上传的电子投标文件为准。自行按要求在网上进行开标交易。 （2）请各投标人在开标（投标截止）时间随时关注威海市建设工程电子交易系统（http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index）配合完成开标环节相关确认工作（包括在线签到、在线解密、确认开标记录表等），避免因疏漏或疏忽导致开标会议延迟。 （3）请各参与投标企业在开标结束后，评委评标期间，随时保持电脑网络在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。在评标过程中，评标委员会可能通过电子评标系统要求投标人对所提交电子投标文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。投标人应当在 15 分钟时间内（以招标代理公司通过威海市建设工程电子交易系统“威海公共资源实时公告”即时对话框提醒时间为准）及时通过电子系统予以澄清、说明或补正，因未及时关注造成的责任自负。 若投标人在 15 分钟内无法及时的澄清、说明或补正，请通过电子系统向评标委员会申请延长时 间，并说明合理理由。（注意：收到消息提醒后，投标单位必须对其进行刷新，方可查收到） 6、投标单位的纸质版投标文件（两份），纸质投标文件应用不褪色的纸张书写或打印，投标人打印完毕后，应对照纸质投标文件里水印编码和定稿的电子投标文件编码是否一致，并签字盖章。需以邮寄或送达的方式递交（邮寄地址：山东省威海市海滨中路 4 号 5 层，联系人：姜薇，联系方式：0631-5801898。），基于工程资料归档的要求，最迟到达时间为开标后三日内。
11	电子招标投标	具体要求详见本章附件五

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对材料采购进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 工程项目名称：即招标项目所属的工程建设项目，见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、供货时间、供货地点和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 供货及安装期：见投标人须知前附表。

1.3.3 供货地点：见投标人须知前附表。

1.3.4 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目的资质条件、能力和信誉：

（1）资格要求：见投标人须知前附表；

（2）信誉要求：见投标人须知前附表；

信誉要求中《威海市联合惩戒措施清单》具体如下：

①失信被执行人；

②严重违法失信超限超载运输车辆相关责任主体；

③农产品生产和农业投入品经营领域存在严重失信行为的企业及其有关人员；

④环境保护领域存在严重失信行为的生产经营单位及其有关人员；

⑤吊销营业执照、列入经营异常名录或严重违法失信企业及其有关人员；

⑥严重质量违法失信行为当事人；

⑦安全生产领域失信生产经营单位及其有关人员；

⑧存在严重失信行为的食物（含食品添加剂）、药品、化妆品、医疗器械生产经营者；

⑨重大税收违法案件当事人；

⑩海关失信企业及其有关人员；

⑪涉金融严重失信人名单的当事人；

⑫在财政性资金管理使用领域中存在失信、失范行为的单位、组织和有关人员；

⑬违法失信上市公司相关责任主体；

⑭统计上严重失信企业及其有关人员；

⑮房地产领域开发经营活动中存在失信行为的相关机构及人员；

⑯电子商务及分享经济领域炒信行为相关失信主体；

⑰运输物流行业严重违法失信市场主体及其有关人员；

⑱电子认证服务行业严重失信机构及其相关人员；

⑲电力行业严重违法失信市场主体及其相关人员；

⑳保险领域违法失信相关责任主体；

㉑重大交通违法违章相关责任主体；

㉒劳动保障领域严重失信主体；

㉓社会保障领域严重失信主体；

㉔海洋渔业领域严重失信主体；

㉕住房城乡建设领域严重失信主体；

㉖旅游领域严重失信主体；

㉗价格领域严重失信主体；

㉘纳税信用评价为 D 级的纳税人；

㉙消防领域严重违法失信相关责任主体；

㉚盐行业生产经营严重失信者；

㉛石油天然气行业严重违法失信主体；

㉜对外经济合作领域严重失信主体；

㉝国内贸易流通领域严重违法失信主体；

㉞严重拖欠农民工工资用人单位及其有关人员；

㉟婚姻登记严重失信当事人；

㊱家政服务领域相关失信责任主体；

㊲公共资源交易领域严重失信主体；

㊳出入境检验检疫严重失信企业；

㊴慈善捐助领域失信责任相关主体；

㊵严重危害正常医疗秩序失信主体；

㊶科研领域严重失信主体；

㊷政府采购领域严重失信主体；

㊸知识产权（专利）领域严重失信主体；

㊹会计领域严重失信主体；

㊺文化市场领域严重失信主体；

㊻民办教育培训机构严重失信主体；

㊼人防领域严重失信主体；

㊽社会组织严重失信主体。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(2) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(3) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(4) 与本招标项目其他投标人代理同一个制造商同一品牌同一型号的材料投标；

(5) 为本招标项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；

(6) 为本工程项目的监理人，或者与本工程项目的监理人存在隶属关系或者其他利害关系；

(7) 为本招标项目的代建人；

(8) 为本招标项目的招标代理机构；

(9) 与本工程项目的监理人或本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

(10) 与本工程项目的监理人或本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

(11) 被依法暂停或者取消投标资格；

(12) 被责令停产停业，暂扣或者吊销许可证，暂扣或者吊销执照；

(13) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(14) 在近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

(15) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

(16) 投标人、法定代表人及拟派项目负责人被列入失信被执行人名单；

(17) 在近三年内投标人、法定代表人及拟派项目负责人有行贿犯罪行为的；

(18) 通过威海市信用管理中心开发的联合惩戒微门户程序或信用威海网址查询投标人被威海各职能部门列为严重失信主体。

(19) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 本项目的招标代理费及评委费由中标单位支付。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承

担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 投标预备会

1.9.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.9.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.9.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.10 分包

1.10.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体材料进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体材料外，其他工作不得分包。

1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.11 响应和偏差

1.11.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.11.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标材料质量标准的详细描述、技术支持资料及相关服务计划等内容以对招标文件作出响应。

1.11.3 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告或投标人须知前附表允许的其他形式为准，不符合前述要求的，视为无技术支持资料，其投标将被否决。

1.11.4 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差范围和最高偏差项数的投标将被否决。

1.11.5 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- （1）投标邀请书（代资格预审通过通知书）；
- （2）投标人须知；
- （3）评标办法；
- （4）合同条款及格式；
- （5）供货要求；
- （6）投标文件格式；
- （7）投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.9 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所做的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

投标文件由资格审查文件、商务标、技术标等组成。

3.2 投标报价

3.2.1 工程量清单报价时，需按招标诺维家给定的工程量清单封皮及报价表格附表制作完成后转换为 PDF 加盖电子签章，上传至商务标的“补充附件”一项中。

3.2.2 投标人的投标报价不得超过最高投标限价，否则按否决投标处理，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.3 在工程安装施工及保修过程中，若给住户及行人造成损失则由中标单位负责赔偿，赔偿金的确定由受损方、建设单位、监理单位共同认定。

3.2.4 投标单位提报的综合单价不得低于成本价，对于低于成本价的报价，投标单位需作出合理说明，否则否决其投标。

3.2.5 各投标人严禁不平衡报价，不得恶意降低报价扰乱市场，评标委员会有权对不合理报价进行质疑，投标单位应给予合理的答复，否则经评标委员会评定为不合理报价的投标单位按否决投标处理。

3.2.6 质量保修期：工程竣工验收合格后不少于二年。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 日。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；
- （2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；
- （3）发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料

投标人在编制投标文件时，应按新情况更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，具备承担本项目供货的资质条件、能力和信誉。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”、本章附件五“计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求”及评标办法附录进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关供货时间、投标有效期、技术标准及供货要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件更有利招标人的承诺。

3.7.3 投标文件应按第六章“投标文件格式”的要求进行盖章，其中投标函、投标函附录及对投标文件的澄清、说明和补正应加盖投标人的法定代表人印章及单位公章。

4. 投标

4.1 投标文件的递交

4.1.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.1.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.1.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.1.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2 投标文件的修改与撤回

4.2.1 在本章规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.2.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.2.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.2.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

5.2 开标程序

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

5.2.1 开标前准备：

- (1) 开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；
- (2) 代理机构填写开标准备表内容。

5.2.2 开标现场：

- (1) 代理机构接受纸质投标文件（若招标文件要求提供纸质投标文件）；
- (2) 代理机构主持开标会，宣布开标；
- (3) 代理机构通过系统查看投标人签到情况；
- (4) 代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件；
- (5) 代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容，包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名等；
- (6) 系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内确认开标记录表，同时确认是否需要回避；
- (7) 评标委员会对投标人进行初步审查；
- (8) 评标委员会对投标人进行资格审查；
- (9) 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标；

（10）投标人排序，评标委员会推荐中标候选人。

开标过程中，如遇特殊情况，服从公共资源交易中心场地调配，并遵守相关规章制度。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会在山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取，评标委员会成员人数及专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加评标活动前 3 年内与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）系投标人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员，或者投标人的退休人员，或者投标人聘用的顾问；

（3）与投标人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（4）与投标人存在经济利益关系，或者参加评标活动前 3 年内与投标人发生过法律纠纷；

（5）与招标项目的建设单位、施工单位或者勘察设计、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在劳动关系，或者实际在上述单位从业；

（6）同一招标项目的评委有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（7）与投标人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系；

（8）被威海市各职能部门列为严重失信主体；

（9）法律法规规定的其他情形。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 个工作日。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 履约保证金

7.6.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的 5%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.6.2 中标人不能按本章第 7.6.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表

以“威海市建设工程电子交易系统”生成的开标记录表格式为准。

附件二：问题澄清通知

问题澄清通知

（编号：_____）

_____（投标人名称）：

评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正：

- 1.
- 2.
-

评标委员会授权的招标人或招标代理机构：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

附件三：问题的澄清

问题的澄清

（编号：_____）

评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明或补正如下：

- 1.
- 2.
-

上述问题澄清、说明或补正，不改变我方投标文件的实质性内容，构成我方投标文件的组成部分。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附件四：中标通知书

中标通知书

_____（中标人名称）：

（工 程 名 称），招标人为____，位于（详细地址），工程内容为_____。____年__月__日
在_____进行_____招标后，经评标委员会评定，确定贵单位为_____中标单位，中标
价为_____，供货时间为_____，质量达到_____。项目负责人为_____。希望贵方按照
招标文件及投标文件的有关内容，与建设单位积极配合，圆满完成此项工程任务。

请在接到本通知书 30 日内，与_____签订合同。

招标人（盖章）

代理机构（盖章）

日期：____年__月__日

附件五：电子投标文件编制及报送要求

（一）电子投标文件制作须知：

1. 投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。

2. 电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载 ztb 版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，**其中资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。**

注意：工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过 gcjzj 格式清单导出全套表格，若招标文件还要求其他附表，则需将附表制作完成后转换为 word 或 pdf 格式文件，上传至商务标的“补充附件”一项中。

3. 投标报价清单信息应以 gcjzj 文件形式导入，其中 gcjzj 文件清单内容中的投标总报价、分部分项清单报价、措施报价、规费、税金、暂估价、暂列金额等信息应按要求填报，若有与报价相关的补充表格，须与 gcjzj 内容保持一致。

4. 商务标“投标报价”栏目包括投标人的企业资质、项目负责人及报价等信息，投标人应认真填写不要遗漏，唱标时读取该信息。投标文件编制工具根据“投标报价”的信息，自动生成投标函，投标人可根据实际情况对投标函进行调整，其中的报价等内容应确保准确无误，且与“投标报价”的内容保持一致。

5. 电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。

6. 投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开 ztb 电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。

7. 投标人应在电子投标文件编制完成定稿并加盖电子签章后，通过投标文件编制工具进行

打印纸质投标文件（带水印编码），打印之后再修改投标文件内容，需撤销签章，修改后的文件水印编号将发生变化，需重新打印纸质投标文件。纸质投标文件应用不褪色的纸张书写或打印。投标人打印完毕后，应对照纸质投标文件里水印编码和定稿的电子投标文件编码是否一致。编码不一致的将按无效投标文件处理，否决其投标。

8. 电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））

注：关于电子投标文件签章的说明

1. 资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。

2. ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明等；技术标无需电子签章等）。

（二）人员和业绩信息录入要求

项目班子成员和工程业绩信息需投标人在投标截止时间前通过威海市建设工程电子交易系统自主上传至系统里，无需审核，提交后的信息将通过系统对外公布。工程业绩信息一经使用将不再有修改权限。信息真实性由投标人自行负责，如发现投标人录入的信息存在弄虚作假的现象，将按照法律法规等文件要求进行依法处理，并记不良行为记录，情况严重者，将被列入黑名单

（三）工程获奖、信用、荣誉要求

评标时，企业和项目负责人的工程获奖、信用、荣誉得分按“威海市住房和城乡建设局”网上公布为准。信用档案的良好行为信息对外公布期为两年，不良行为信息对外公布期为一年。未在“威海市住房和城乡建设局”登记公布的企业和项目负责人的工程获奖、荣誉，评标时不予记分。投标人需在投标截止时间前，持公布文件及其它证明材料到威海市建设主管部门办理登记，录入信用档案（0631-5232593）。投标人应把“威海市住房和城乡建设局”信用档案网上公布的良好和不良行为信息截图附在投标文件里。

（四）投标人网上电子开标须知

1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，

避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密是用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。

模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。

2. 投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。**招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，投标人自行解决电脑联网问题。记住登录系统的两个密码：**

CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。

注：CA 数字证书绑定密码，即该 CA 数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA 数字证书设备密码，即锁本身的 pin 码。

3. 电脑软硬件配置要求：

(1) 操作系统：win7 及以上；

(2) 浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 以上

(3) 系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。

4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。

登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。

开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。

5. (1) **在线签到**：投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。

(2) **在线解密投标文件**：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。

注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。

(3) **确认开标记录表**：代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。

6. 评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。

7. 电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应做出否决投标的决定：

- (1) 电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；
- (2) 同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；
同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；
- (3) 未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；
- (4) 电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的；
- (5) 电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；
- (6) 纸质投标文件的水印编码与递交至服务器的电子投标文件编码不一致的；
- (7) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。

8. 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：

- (1) 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；
- (2) 不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；
- (3) 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；
- (4) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。

9. 电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的，以电子投标文件为准。

10. 在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以采用纸质形式进行开评标，也可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。

请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号	条款内容	编列内容
2.1.1	分值构成 (总分 100 分)	投标报价: <u>50</u> 分 产品性能: <u>20</u> 分 安装方案: <u>15</u> 分 售后服务承诺: <u>15</u> 分
2.1.2	评标基准价计算方法	详见附录 1
2.1.3	投标报价的偏差率计算公式	$\text{偏差率} = 100\% \times (\text{投标人报价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$
3	评标程序	详见本章评标详细程序
5	否决投标条件	详见本章否决投标条件

一、评标办法

1.1 本次评标采用百分制的“综合评估法”评审，评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第二项规定的评审标准及评标办法附录进行打分，按积分高低排定名次，择优确定三名中标候选人，综合评分相等时，由招标人自行确定。

各投标人均可就该项目的 2 个标段投标，但只能中取 1 个标段。如同一投标单位在两个标段的评标得分均为最高时，则该单位可任意选择其中一个标段被推荐为第一中标候选人；其余标段由评分得分由高到低排名第二的投标单位，将被推荐为第一中标候选人。

1.2 根据评标委员会评标报告，招标人确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人。

1.3 评标委员会根据评标办法规定否决不合格投标或者否决其投标后，因有效投标不足三个使得投标明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决全部投标。投标人少于三个或者所有投标被否决的，招标人应当依法重新招标。

二、评审标准

2.1.1 分值构成：

- (1) 投标报价部分：见评标办法前附表；
- (2) 产品性能部分：见评标办法前附表；
- (3) 售后服务承诺部分：见评标办法前附表。

2.1.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.1.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.1.4 评分标准

详见评分办法附录。

三、评标程序

3.1 初步评审

评标委员会根据评标办法附录资格审查的要求对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会根据评标办法附录的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

（1）对各投标单位的投标报价进行全面详细评审。

（2）技术标评委打分的计算方法为：所有评委打分去掉一个最高值、去掉一个最低值后的算术平均值。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.2.4 近一年度是指从开标日向前推算一年，近两年度是指从开标日向前推算二年，以此类推，精确到日。

3.2.5 评标时，人员和业绩信息得分按第二章“投标人须知”中附件五第二项要求填报。外地企业隐瞒不良行为记录的否决其投标。

四、投标文件的澄清和补正

4.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交的投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2 澄清、说明或补正不得改变投标文件的实质性内容，投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

4.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

4.4 错误的修正

评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，看其是否有计算上或累计上的算术错误，修正错误的原则如下：

4.4.1 如果用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准。

4.4.2 当单价与工程量的乘积与合价之间不一致时，通常以标出的单价为准。除非评标机构认为有明显的小数点错位，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

4.4.3 当各细目的合价累计不等于总价时，应以各细目合价累计数为准，修正总价。

4.4.4 按上述修改错误的方法，调整投标书中的投标报价，经投标单位确认同意后，调整后的报价对投标单位起约束作用。如果投标单位不接受修正后的投标报价则其投标将被拒绝，其投标保证金将被没收。

4.4.5 修正后的最终投标报价若超过招标控制价，否决其投标。

五、否决投标条件

本部分所集中列示的否决其投标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的否决其投标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

5.1 投标人或其投标文件有下列情形之一的，否决其投标：

5.1.1 资格审查有任一项不合格的；

5.1.2 存在第二章“投标人须知”第 1.4.3、14.4 项规定的任何一种情形；

5.1.3 除招标文件规定提交备选投标方案外，同一投标人递交两个以上不同的投标文件或者投标报价的；

5.1.4 投标报价被评标委员会认定为低于其成本价、违反政府指导价或者高于招标文件设定的招标控制价的；

5.1.5 投标文件没有对招标文件实质性要求和条件作出响应的；

5.1.6 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；

5.1.7 增减或修改招标文件提供的工程量清单的；

5.1.8 未按规定计取规费、税金等不可竞争费用的；

5.1.9 投标人拒绝对评标委员会提出的澄清、说明或者补正、修正进行说明或者提供相应证明材料的，以及说明理由不成立或者所提供的证明材料不属实的；

5.1.10 技术标与报价不一致，投标人不能做出合理说明的。

5.1.11 投标人提供材料不真实，有弄虚作假现象的。

5.1.12 投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的。

- 5.1.13 存在第二章“投标人须知”中附件五第（二）项第 7 条情形的。
- 5.1.14 法律、法规、规章和招标文件规定的其他情形。
- 5.2 有下列行为之一的评委会可以认定为串通投标。
 - 5.2.1 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
 - 5.2.2 投标人之间约定中标人；
 - 5.2.3 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
 - 5.2.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
 - 5.2.5 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。
 - 5.2.6 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
 - 5.2.7 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 - 5.2.8 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
 - 5.2.9 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
 - 5.2.10 不同投标人的投标文件相互混装；
 - 5.2.11 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
 - 5.2.12 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；
 - 5.2.13 招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；
 - 5.2.14 招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；
 - 5.2.15 招标人授意投标人撤换、修改投标文件；
 - 5.2.16 招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；
 - 5.2.17 存在第二章“投标人须知”中附件五第四项第 8 条情形的。
 - 5.2.18 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。
- 5.3 投标人有下列情形之一的，属于弄虚作假的行为，否决其投标并计不良行为记录，情节严重者，依法进行行政处罚。
 - 5.3.1 使用伪造、变造的许可证件；
 - 5.3.2 提供虚假的财务状况或者业绩；
 - 5.3.3 提供虚假的项目经理或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
 - 5.3.4 提供虚假的信用状况；隐瞒招标文件要求提供的信息；
 - 5.3.5 法律、法规、规章规定的其他情形。

第四章 合同条款及格式

甲方：_____

乙方：_____

依照国家有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就（项目名称）
（ ）标段招标事宜协商一致，订立本合同。

一、合同产品的名称、数量和价格

1、乙方愿以合同额：大写：_____（¥：_____）（此金额为含税金额）向甲方提供招标范围内的（项目名称）（ ）标段设计图纸范围内的铝合金门窗的采购、制作、运输、保管、装卸、安装、检测、验收及在质量保证期内发生的任何缺陷的修复工作。详见清单。

2、本工程采用固定单价合同。投标人的投标报价应视为包含招标范围内的全部工作内容的费用，即包括但不限于在本次招标范围内的材料采购、制作、运输、保管、装卸、安装、检测、验收及在质量保证期内发生的任何缺陷的修复等相关所有的费用。

3、乙方必须按其报价完成招标文件规定范围内的所有工程项目。

4、与工程有关的检测、验收等费用全部由乙方负责。

5、所有材料的正常损耗已包含在报价中。

6、变更估价原则：

清单中的规格是设计尺寸，现场安装时，按设计及验收要求安装，实际安装尺寸与设计尺寸有偏差，综合单价不予调整。

二、付款方式：

甲方根据确认的乙方已完工程量，按应付乙方工程款的 70%拨付；工程竣工验收合格且竣工结算审定后，付至应付乙方工程款的 97%；余款留作质量保证金，质保期满无任何质量问题后无息返还。

三、质量要求及技术规范

1、产品质量必须达到国家（行业）合格检测标准。

2、技术参数详见招标文件。

四、质量保证

1、乙方提供产品，必须是全新未使用的合格产品，其技术参数必须符合招标文件的要求及乙方投标文件的承诺。

2、乙方保证甲方及最终用户在使用产品或者其任何一部分时不受第三方提出侵犯所有权、商标权、专利权、知识产权等指控。如出现侵权指控，乙方必须与第三方交涉，并承担全部法律责任，期间不影响甲方及最终用户的使用。

3、质保期：自工程竣工验收合格之日起 ____ 年；合理使用年限 50 年。

4、因乙方原因致使工程在采购与安装期间及产品合理使用年限内出现的质量问题造成人身和财产损害的，乙方应承担损害赔偿 responsibility 及法律责任，造成的损失由乙方承担。

五、交货时间及地点：

1、供货时间：分批次进场，每批次进场后 ____ 天内供货并安装完毕（具体每批次的品种、数量、进场时间等以招标人要求为准）。乙方负责将产品运至甲方指定地点并安装调试合格，同时应提供产品合格证、质量保证书、产品检测报告及甲方要求认为有必要提供的文件，并接受甲方的随机抽样检测；若发生检测不合格的情况，则由乙方承担相关责任，如有货物在运输、卸货过程中发生损坏或短缺后，乙方应尽快给予调换、修复和补齐缺件，不得以其他任何理由为由而拖延。运输装卸、技术服务，人员培训及售后服务产生的一切费用由乙方负责。

2、乙方在提供本工程所使用的产品前须与甲方再次确认交付产品的数量规格及交付日期，否则引起的损失及违约责任由乙方承担。

3、除不可抗力，如果乙方没有按照合同规定的日期交货，甲方将从货款中扣除误期赔偿费，且不会因此而影响在合同项下要求乙方采取其他补救措施。误期赔偿费应为乙方按误期天数每天向甲方支付误期交货货物价款的 0.5%，按直至交货或满足工程工期要求为止。误期赔偿费的最高限额为合同总金额的 10%。一旦达到误期赔偿费的最高限额时，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

4、交货及安装地点：施工现场（具体以甲方指定位置为准）。

六、文件和技术资料的提供

生产厂家的产品检验报告、质量保证书，出厂合格证书、性能测试报告等。

七、验收

1、产品运抵指定地点后，由甲方组织相关部门进行验收，甲方、监理、乙方在验收记录签字，对按甲方要求需抽样送至当地技术监督部门检验的材料，由甲方抽样并会同乙方同时送检，所需费用由乙方承担。甲方对于产品的抽样检验，并不代表甲方对乙方全部产品质量合格的认可，如果在安装前、安装过程中及产品合理使用年限内发现不合格产品，乙方应当负责退换或承担赔偿责任，甲方有权依照法律规定及本合同的约定追究乙方的违约责任。

2、乙方施工前，如果需要甲方提供必要的配合措施，应在合理的时间内，以书面方式通知甲方，甲方同意后，应以书面形式回复乙方，如果乙方未作书面通知，由此造成的损失由乙方承担；反之，如果甲方未按其承诺提供配合，全部损失则由甲方承担。

3、乙方施工安装期间及安装施工结束后应及时清场，保证场地整洁。

4、甲方按现行施工验收规范进行验收。

八、安全责任与售后服务

- 1、乙方在施工过程中所发生的人员伤害及事故等情形，由乙方承担全部责任。
- 2、根据甲方需要，乙方应派技术人员现场服务，处理现场出现的技术问题。
- 3、在产品合理使用年限内出现质量问题时，无论质保期内外乙方均需保证即时响应甲方的要求，2 小时内到达现场并完成修复。

九、不可抗力

签约双方任一方由于受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力事故的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。不可抗力事故系指供需双方在缔结合同时所能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事故。

十、违约责任

1、产品质量责任

(1) 乙方必须按照招标文件、投标文件、设计及规范要求使用各种材料设备，若发现所使用的材料设备与要求不相符或使用假冒伪劣产品等，乙方除需按要求更换产品外，还需向甲方支付材料设备价款 2 倍的违约金。

(2) 在产品的保修期内，凡设备在开箱检验、安装调试、设备试运行过程中发现的设备质量问题，由乙方负责处理，实行包修、包换、包退、直至产品符合质量要求。乙方承担修理、调换、退货发生的一切费用和买方的直接经济损失。

(3) 无论是在保修期内还是保修期满后，一旦发生故障，在接到甲方通知后，乙方应在 2 小时内派人前往甲方工地处理并及时提供备品、备件。

(4) 由于甲方保管不善或使用不当造成设备短缺、故障或损坏，由甲方负责，但乙方保证及时给予补齐或修复。

2、违约赔偿

除不可抗力外，如乙方发生不能按期交货或提供服务，甲方发生中途退货等情况，应按下列规定处以罚金：

- (1) 乙方逾期交货，每逾期一天，按合同总价的 0.5%向甲方偿付违约金。
- (2) 逾期交货的违约赔偿最高限度为合同总价的 10%，如违约金达到最高限额时乙方仍不能交货，甲方有权解除本合同。
- (3) 乙方不能交货，甲方可以考虑终止合同。乙方应按合同总价的 10%向甲方偿付违约赔偿金。经甲乙双方协商同意延期交货和双方友好协商同意退货且无需罚款者不在此列。

十一、违约终止合同

- 1、甲方在乙方存在如下违约情况时，有权终止合同或部分终止合同。

- (1) 乙方未能在合同规定期限或甲方同意延长的时期内交付全部或部分设备。

(2) 乙方未能履行合同规定的其他义务。

(3) 在发生上述情况后，乙方收到甲方的违约通知后 10 天内未能纠正其过失。

2、如因乙方原因解除了全部或部分合同，甲方可另行选择供应及安装单位，乙方应承担另行选择单位所超出部分费用，乙方同时向甲方偿付 10%合同价款。乙方应继续执行合同未解除的部分。

3、在甲方提出终止部分合同的情况下，并不解除乙方对已交货部分设备应负有产品质量责任。

十二、争议处理

双方约定凡因执行本合同所发生的与本合同有关的一切争议，由双方当事人协商解决，协商不成，按下列第(一)种方式解决：

(一)将争议提交 威海 仲裁委员会仲裁；

(二)依法向 合同履行地 人民法院提起诉讼。

十三、合同变更

乙方应严格按合同要求供应材料，未经甲方同意，乙方不得擅自就合同材料数量、质量、供货期限、技术规格以及其他的合同条款进行变更、修改。

十四、通知

本合同任何一方给另一方的通知都应以书面或电传、电报、传真的形式送达，而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

十五、合同生效及其它

1、本合同自 双方签字盖章后 开始生效。

2、签约地：_____

十六、本合同一式 6 份，甲方执 4 份，乙方执 2 份。

买方：（单位盖章）

卖方：（单位盖章）

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

单位地址：

单位地址：

电话：

电话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

签订合同时间： 年 月 日

签订地点：

第五章 供货要求

一、执行技术标准：

除另有注明外，本工程须符合设计、图纸和相关国家、地方及行业标准，主要包括但不限于以下规范，以最新版标准为准：

- 《建筑设计防火规范》 GB50016-2014
- 《公共建筑节能设计标准》 GB50189-2005
- 《建筑表面用有机硅防水剂》 JC/T902-2002
- 《建筑物防雷设计规范》 GB50057-94(2000 年版)
- 《建筑结构荷载规范》 GB50009-2001(2006 版)
- 《塑钢结构设计规范》 GB50429-2007
- 《建筑玻璃应用技术规程》 JGJ113-2009
- 《中空玻璃》 GB/T11944-2002
- 《丙烯酸酯建筑密封膏》 JC484-2006
- 《建筑窗用弹性密封剂》 JC485-2007
- 《建筑密封材料试验方法》 GB/T13477.1~20-2002
- 《聚氨酯建筑密封胶》 JC/T482-2003
- 《绝热用岩棉、矿棉及其制品》 GB/T11835-2007
- 《螺纹紧固件应力截面积和承载面积》 GB/T16823.1-1997
- 《十字槽盘头螺钉》 GB/T818-2000
- 《采暖居住建筑节能检验标准》 JGJ132-2001
- 《建筑外门窗气密、水密、抗风压性能分级及其检测方法》 GB/T 7106-2008
- 《建筑外窗空气渗透性能分级及其检测方法》 GB/T 7107-2008
- 《建筑外窗雨水渗透性能分级及其检测方法》 GB/T 7108-2008
- 《建筑外窗保温性能分级及其检测方法》 GB/T 8484-2008
- 《建筑外窗空气隔声性能分级及其检测方法》 GB/T 8485-2008
- 《建筑装饰装修工程施工质量验收规范》 GB50210-2001
- 《建筑门窗五金件 旋压执手》 JG213-2007
- 《建筑门窗五金件 合页（铰链）》 JG125-2007
- 《建筑门窗五金件 传动锁闭器》 JG126-2007
- 《建筑门窗五金件 多点锁闭器》 JG215-2007
- 《建筑门窗五金件 通用要求》 JG212-2007

二、技术要求：

（一）铝合金门窗材料技术要求

1、门窗型：包含隔热断桥铝合金窗、铝合金门及商务门。传热系数必须满足国家地方及图纸相关规范要求，并由投标单位提供门窗计算书以及“三性试验”报告；因门窗传热系数不满足要求而导致工程验收的全部问题、责任及费用均全部由投标单位（中标单位）负责。

2、型材：

① 铝型材应符合《铝合金建筑型材》GB 5237.1-2008及GB 5237.4-2008的规定。

② 型材表面采用**静电粉末喷涂**，断桥隔热颜色**内白外深灰色**（参照招标单位提供标准），普通铝合金颜色为**深灰色**，涂层厚度应符合最小局部厚度 $\geq 40\mu\text{m}$ ，最大局部厚度 $\leq 120\mu\text{m}$ 的要求。

③ 喷涂后的铝型材整体颜色均匀，无明显色差；表面不能有脱漆、脱色、划痕、机械性损伤；表面不得有毛刺、不可擦除的污物。

④ 100系列隔热断桥商务门铝材壁厚2.0mm，65系列隔热断桥平开门铝材壁厚2.0mm，65系列隔热断桥内开内倒窗、外悬窗、固定窗铝材壁厚1.4mm。

3、玻璃：

根据使用要求划分为以下几种：

① 隔热断桥铝合金窗，玻璃采用low-e5+15+5低辐射中空玻璃。

② 单块中空玻璃面积 $> 2\text{m}^2$ ，玻璃采用low-e6+15+6低辐射中空玻璃，充气，按照规范和设计要求钢化。

③ 商务门及隔热断桥平开门，玻璃采用low-e6+15+6，按照规范和设计要求钢化。

④ 面积大于1.5平米的窗玻璃或玻璃底边距最终装修完成面小于500mm的玻璃窗，必须使用安全玻璃。

⑤ 建筑施工蓝图上有消防标识的窗户玻璃，必须为满足消防要求的易碎玻璃。

4、密封材料：

① 密封胶条采用三元乙丙橡胶密封条，并应符合JG/T140、JG/T180的规定。

② 密封毛条采用经紫外线稳定性处理和硅化处理的平板加型密封毛条，禁止使用非硅化密封毛条。

③ 密封胶采用中性硅酮建筑密封耐候胶。

④ 密封垫片、密封堵件等密封材料，均应符合标准要求。

⑤ 窗框与墙体之间应选用弹性材料（聚氨酯发泡剂）塞缝。

5、五金配件：所有开启窗扇全部采用摩擦铰链；窗户执手采用两点锁执手，平开门执手采用三点锁。锁具采用铝合金断桥多点门锁配风撑。

6、金属连接件采用钢材须作热镀锌处理，所有螺钉采用不锈钢螺钉。所有不外露的铝合金型材及构件必须进行阳极氧化处理。

7、性能要求：

- ① 建筑外窗抗风压性能不得低于GB/T7106-2002之8级要求；
- ② 水密性能不得低于GB/T7108-2002之3级要求；
- ③ 气密性能不得低于GB/T7107-2002之7级要求；（设计要求）
- ④ 保温性能不得低于GB/T8484-2002之6级要求；
- ⑤ 空气声隔声性能不得低于GB/T8485-2002之3级要求；
- ⑥ 采光性能不得低于GB/T11976-2002之3级要求。

（二）材料的其他要求

1、安装前对各窗型及尺寸进行现场逐个复核，并须详细深化，满足建筑节能等各项规范要求；

2、施工图如有错漏，施工单位有责任及义务，及时给予修正，并得到设计方及业主设计工程部认可。不得以此作为项目延期及费用增加的理由；

3、门窗所有要求，完全按施工图文件中的各图形文件、文字说明、专项要求为准。

4、门窗加工和安装必须严格按照施工要求，如有变型、开裂、变色等问题，请及时更换产品。

（三）技术管理要求

1、门窗密封

①门窗用密封胶条（包括框、扇直接密封胶条）采用三元乙丙（EPDM）橡胶制成的弹性密封条，并符合现行的国家标准《塑料门窗用密封胶条》（GB/T 12002-89）、《建筑橡胶密封垫密封玻璃窗和镶板的预成型实心硫化橡胶材料规程》（GB/T 10712-89）等的规定。

②推拉门窗用密封毛条必须采用经过硅化处理的丙纶纤维密封毛条，并应符合现行行业标准《建筑门窗密封毛条技术条件》（JC/T 635-1996）的规定。

③门窗框体与墙体之间填充柔性填充材料（发泡剂），表面应进行凹缝处理，后嵌入密封胶。

④门窗密封采用耐候硅酮密封胶，窗框拼缝位置需打密封胶，胶性为中性，与油漆、密封胶条等相容，耐老化。表面质量、弹性、耐热耐寒及抗UV照射性能均需达到行业标准。

2、固定片

①固定片材质为Q235，表面全部采用冷镀锌，防腐能力为48h8级，厚度 $\geq 1.5\text{mm}$ ，宽度 $\geq 20\text{mm}$ ，孔径为5mm。

三、制作及安装要求：

1、一般规定

①门窗安装应采用预留洞口的施工方法，不得采用边安装边砌口或先安装后砌口的施工方法。

②门窗与洞口的连接应牢固可靠。

③门窗开启扇应启闭灵活，无卡滞，并有可靠的安全措施和必要的防误操作装置。

④门窗所选用的金属零附件及固定件，除不锈钢外，均应经防腐处理。

⑤门窗的安装施工应在室内侧或洞口内进行，须自行考虑物料垂直运输，玻璃及玻璃压条的安装亦应在室内进行。

2、门窗框安装

①门窗框安装时，应符合如下规定：

A. 门窗洞口抹灰完成且企口做好后再进行安装。

B. 门窗框与洞口的连接固定，可采用固定片分别连接门窗框及洞口的方式。

C. 固定片应潜入抹灰层内。

D. 固定片与门窗框的连接宜采用卡槽连接方式。与无槽口门窗框连接时，可采用自攻螺钉或抽芯铆钉连接，钉孔内应注胶密封。

E. 门窗框在洞口内就位，可采用木楔、垫块或其它器具调整并临时固定，但不应使型材变形或损坏。门窗框在洞口内固定后，应即使将木楔、垫块等移除。门窗框与洞口间缝隙，应用保温、防潮的软体材料填塞密实。

F. 门窗框周边与洞口抹灰层（防水砂浆）接触部位，应进行防腐处理。门窗框在洞口内安装调整就位后，湿法抹灰施工前，应对外露型材表面可靠地保护，防止水泥污染门窗框。

G. 固定片安装完成后的铁片处抹灰修补以及门窗过程中造成的原有界面破损，由门窗施工单位负责。

②门窗框安装就位后，其安装精度应符合下述要求：

门窗框进出方向位置相对于理论正确位置的偏差不大于3mm。

门窗框安装标高相对于理论正确位置的偏差不大于3mm。

门窗框左右方向安装位置应符合下述要求：

当上下层门窗无对线要求时，处于同一垂直位置的上下层门窗间左右位置相对偏差不大于10mm；全楼高度内，所有处于同一垂直位置的各楼层的门窗左右位置最大偏差不大于15mm（30米以下）和20mm（30米以上）。

当上下层门窗有对线要求时，处于同一垂直位置的相邻楼层的门窗位置偏差不大于2mm；全楼高度内，所有处于同一垂直位置的各楼层的门窗左右位置最大偏差不大于10mm（30米以下）和15mm（30米以上）。

门窗竖边框及竖挺自身进出方向和左右方向的垂直度不大于1.5mm。

门窗横向边框及横挺自身水平偏差不大于1.0mm；相临两横边框及横挺的高度偏差不大于1.5mm。

门窗框内部各分格的对角线差值及整体门窗的对角线差值的允许偏差，应符合表7.3.3规定：

表 7.3.3 门窗对角线差值允许偏差（mm）

对角线长度	≤2000	2000<D≤3000	3000<D≤4000	4000<D≤5000	>5000
对角线差值允差	2	2.5	3	4	5

门窗框整体宽度或高度尺寸偏差不大于±2mm，内部各分格，宽度或高度尺寸偏差不大于±1.0mm。

门窗框安装就位后，玻璃（或门窗扇）安装前，应将门窗边框与洞口之间进行密封处理，采用耐候硅酮密封胶时应符合下述要求：

应采用与基材相容并且粘接性能良好的耐候硅酮密封胶。

密封施工前，应先将待粘接表面进行清洁处理，不应粘有油污、灰尘等，且表面应干燥，墙体部位应平整洁净。

门窗框与洞口装饰面之间在室外一侧应设置凹槽，采用硅铜类密封胶密封，其槽深度3～5mm，胶面宽度不得小于15mm；对于室内一侧也应进行打胶处理，宽度不小于12mm，打胶应光滑、顺直、平整。

注胶应平整密实，胶缝宽度均匀一致，表面光滑，整洁美观。

3、玻璃安装

①门窗开启扇玻璃安装宜在工厂内完成，固定部位玻璃安装应在现场完成。

②玻璃垫块安装应符合下述要求：

玻璃垫块宜采用硬度75以上的三元乙丙（EPDM）橡胶、尼龙（PA）、热塑性弹性体（TPU）材料模压或挤出成型。门窗固定部位玻璃底部应设置承重垫块；两侧边及顶部宜设置软性辅助支承垫块，两侧边的支承垫块应与窗框固定。

起承重作用或主要支承作用的垫块，邵氏硬度宜为80～90，起辅助支承作用或衬垫隔离左右的垫块，邵氏硬度宜为50～60。

垫块长度不小于50mm；垫块宽度应比玻璃镶嵌槽口底部宽度尺寸小1～2mm；垫块厚度根据玻璃与槽底间隙设计尺寸C确定，且宜为5～7mm。

门窗开启扇玻璃垫块的种类、数量及布置方式（安装位置）应符合设计要求。且玻璃底部承重垫块不得阻塞泄水孔及排水通道。

固定部位玻璃安装前，应将承重垫块置于玻璃槽口底部。玻璃安装后，将辅助支撑垫块装入玻璃顶部及两侧边。

③玻璃安装前，应将玻璃槽口的杂物清理干净。

④玻璃内外侧采用密封胶密封，在注胶前应清理注胶槽口，使待粘接表面洁净、干燥、无灰尘油污等。注胶宽度不小于5mm，最小厚度不小于3mm。注胶应平整密实、宽度一致、表面光滑、整洁美观。

4、门窗扇及五金配件安装

①门窗开启扇安装应在门窗安装完成后进行。

②门窗扇宜在工厂内组装完成，包括开启五金件和玻璃的装配。玻璃装配时应按设计要求在其四周加装垫块。五金件装配后应使动作灵活可靠、准确无误。

③门窗扇相对于门窗框的安装位置应准确，保证周边缝隙均匀，保证密封带全面良好接触。

④对于平开门窗，安装后应采用可靠措施防止门窗扇坠角。

⑤开启五金件安装位置正确。采用多点锁紧五金件时，应使各锁点锁闭和开启动作协调一致。锁闭状态下，锁头和挡块中心位置对正，偏差不超过 $\pm 3\text{mm}$ 。

⑥开启限位装置安装位置正确，开启量应符合设计要求。

⑦门窗开启五金件安装应牢固可靠，采用紧固螺钉连接固定的部位，应采取可靠的防松措施。

⑧门窗扇安装后应保证启闭灵活可靠，无卡滞现象及噪音。

五、施工要求

1、中标人配合总包土建施工进度，及时组织人员、设备及材料进场。

2、严格按照施工图纸及相关标准的规定组织施工。

3、施工过程中严格服从相关现场管理人员的管理。

4、本工程外墙采用保温系统，门窗施工需配合保温工程的施工，并服从总包的统一管理。

5、施工过程中做好各种数据资料的收集整理并及时上报。

6、施工过程中发现问题要及时与招标人联系进行处理。

7、施工质量必须符合相关要求。

8、施工过程中注意安全文明施工，杜绝事故发生。

8、施工人员严禁动用明火，做好防火工作。

9、门窗工程竣工验收前，中标人须按规定委托具备门窗性能（门窗三性）检测资质的检测单位进行检测，并出具检测报告。

10、根据规范要求进行送检，每个检验批的相关资料必须齐全，工程竣工后报建设单位组织监理单位、土建单位共同对塑钢门窗进行验收，施工单位及时将合格的竣工资料和验收资料移交给建设单位。

11、施工中须严格按照规定做好成品保护工作。

七、供货及安装期：本项目分批次进场，每批次进场后 45 日历天内供货并安装完毕（具体

每批次的品种、数量、进场时间等以招标人书面通知为准）。

八、质量要求：工程质量达到国家验收规范合格标准。

第六章 投标文件格式

本章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，部分需要上传 word 的或 pdf 文档的参考格式，其他相关内容由系统自动生成。

投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	供货时间		
2	质量标准		
3	投标有效期	_____天（日历天）	
4	质量保修期		
5	不存在禁止投标的情形 承诺	我单位不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3项规定的任何一种情形	
...			
...			

备注：（1）投标人在响应招标文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于招标人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。

投标人：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（加盖印章）

_____年_____月_____日

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证彩色扫描件。

投标人：_____（加盖公章）

_____年 _____月 _____日

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证扫描件、委托代理人身份证扫描件。

投标人：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（加盖印章）

_____年_____月_____日

投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规、行贿犯罪的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目经理等内容组织实施。

五、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

六、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

七、本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位：_____（加盖公章）

_____年____月____日

产品性能说明部分

包括但不限于以下内容：

- 1、投标人对所投产品的质量标准和产品性能进行详细描述；
- 2、附技术要求实质性响应资料：

3、技术偏差表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
.....			

说明：（1）如投标文件的各项条款与招标文件的要求不完全一致时，须填此表。

（2）如全部满足要求时，可不交此表。

（3）投标人保证：除技术偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

电子标书制作说明：编制完成后复制粘贴到“技术标—产品性能”中

售后服务承诺部分

包括但不限于以下内容：

- 1、售后服务的承诺、内容及措施(含免费质保期的说明，投标人可根据自身情况做优于招标文件要求的免费质保期)；
- 2、培训、技术支持以及后期维护服务。

电子标书制作说明：编制完成后复制粘贴到“技术标—售后服务承诺”中。

投标报价部分

电子标书制作说明：按给定格式编制完成后生成 PDF 版文件，加盖电子公章后，上传至“商务标—商务标附件”。

商务偏差表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

说明：（1）如投标文件的各项条款与招标文件的要求不完全一致时，须填此表。
（2）投标人保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

电子标书制作说明：编制完成后复制粘贴到“商务标—商务标附件”中。

附录1

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [100.00]			
1	资格审查 [合格制]		
1.1	资质证书	合格制	上传word或pdf格式的文档，内容为资质证书的彩色扫描件
1.2	法定代表人身份证明或授权委托书	合格制	上传word或pdf格式的文档 若法定代表人参加投标，内容为法定代表人身份证明（按投标文件格式提供）及企业法定代表人身份证彩色扫描件。 若授权委托代理人参加投标，内容为授权委托书（按投标文件格式提供）及企业法定代表人身份证彩色扫描件、授权委托代理人身份证彩色扫描件。
1.3	投标保证金证明	合格制	上传word或pdf格式的文档 注:1、若采用电汇、网上银行转账形式提交投标保证金的，后附投标人基本户开户许可证明（如开户许可证或银行开户许可申请表等）、转账凭证等材料彩色扫描件。 2、若采用银行保函形式，要求银行保函由投标人基本账户的开户银行针对本工程开具，有效期不少于投标有效期。投标文件中附银行保函彩色扫描件。 3、若选用保险保函形式，具体要求见招标文件投标人须知前附表，需附：1) 保险费汇款证明及有效发票；2) 企业银行基本账户开户证明（如开户许可或银行开户证明等）；3) 有效保函；4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5) 保险机构通过上述网站公开信息的查询截图；6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设立的服务机构营业执照彩色扫描件。 采用银行保函、保险保函形式递交投标保证金的，需在投标截止时间前提交保函原件给招标代理单位，并需上传所附资料彩色扫描件word或pdf文档，否则投标无效。 4、如投标人采用电子保函形式提交投标保证的，需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电子投标保函参与投标。投标文件只须附电子保函保单或保函凭证即可，基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。具体操作流程详见“威海市公共资源交易网”（详见办事指南-工程建设专区-威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台投标人使用手册）。电子保函办理咨询电话：400-0055-890。 5、投标保证金免交或不用足额缴纳的情形：根据威海市住房和城乡建设局关于印发《威海市建筑市场主体信用评价实施细则（试行）》的通知（威住建通字〔2019〕76号）的要求，2021年度被市级及以上住房和城乡建设部门评定的信用评价为AAA级的建筑市场主体可免于缴纳工程投标保证金，信用评价为AA级的建筑市场主体缴纳投标保证金最高可不超过20万元。投标文件须后附2021年度被市级及以上住房和城乡建设部门评定的信用评价等级的证明材料。
1.4	资格预审通知书	合格制	上传word或pdf格式的文档，内容为资格预审通过通知书。
1.5	响应符合性评审	合格制	上传word或pdf格式的文档，内容为投标函附录。注：投标函附录内容需响应招标文件中相关的要求。
1.6	项目负责人	合格制	上传word或pdf格式的文档 项目负责人近一月社保证明材料。（近一月社保指2022年07月或2022年08月）
1.7	信誉情况	合格制	上传word或pdf格式的文档 1、投标人、法定代表人及拟派项目负责人未被最高人民法院列入失信被执行人。附通过网站（ http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）查询信息记录，包含投标人、法定代表人及拟派项目负责人失信情况网页查询结果截图。（查询省份为全部） 2、投标人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单。附通过网址（ http://www.gsxt.gov.cn/index.html ）查询截图。 3、投标人未被威海市各职能部门列为严重失信主体的，本条投标人无需附截图，以现场查询为准。
1.8	资格预审更新资料	合格制	投标人在编制投标文件时，应按新情况更新或补充其在申请资格预审时提供的资料（如有）。
2	技术标 [50.00] （汇总规则:当专家数量小于等于1位，取去掉0个最高分、0个最低分后的算术平均值；当专家数量大于1位小于等于4位，取去掉1个最高分、0个最低分后的算术平均值；当专家数量大于4位，取去掉1个最高分、1个最低分后的算术平均值；）		
2.1	产品性能	20.00	评标委员会根据投标产品规格型号、技术参数、性能指标、寿命（包括易损件）、结构特点（含材质、配置）、制造质量、可靠性等方面进行评定，由评委酌情打分，最高计至20分。
2.2	安装方案	15.00	安装方案内容齐全，工期、工序、进度合理，方案先进切实可行，质量保证体系可靠，安全文明施工管理措施得力，实现本地化服务措施，由评委酌情打分，最高计至15分。
2.3	售后服务	15.00	售后服务的承诺、内容及措施。由评委酌情打分，最高计至15分。
3	资信标 [- -]		
4	商务标 [50.00]		

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
4.1	投标报价	50.00	基准价计算方式：平均法评标基准价为各投标报价中相应报价金额的算术平均值。 算术平均值计算过程：（n为有效投标人个数） 当$n \leq 5$时，A=所有有效标书报价的算术平均值 当$n > 5$时，A=所有有效标书报价中去除1个最高价、1个最低价后的算术平均值。 以评标基准值为基准，投标报价与该基准进行比较，相同得满分； 每高于基准价1%，扣减0.5分，扣完为止； 每低于基准价1%，扣减0.25分，扣完为止。 偏离不足1%时，按照插入法计算得分，分数保留两位小数。

其他注意事项

控制价 : 4134804.30

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人，3 个。