

编号：威招审（sj202412006）号

威海创新创业产业孵化加速器及基础 设施配套项目设计

招标文件



招标单位：威海高新信息技术有限公司

招标代理机构：威海鸿泰管理咨询有限公司

2024年6月





目录

第一章 招标公告.....	- 2 -
第二章 投标人须知.....	- 5 -
1. 总则.....	- 16 -
2. 招标文件.....	- 18 -
3. 投标文件.....	- 19 -
4. 投标.....	- 22 -
5. 开标.....	- 22 -
6. 评标.....	- 23 -
7. 合同授予.....	- 24 -
8. 纪律和监督.....	- 25 -
9. 重新招标和不再招标.....	- 26 -
10. 需要补充的其他内容.....	- 26 -
第三章 评标办法（综合评估法）	- 31 -
评标办法前附表	- 31 -
第四章 合同条款及格式.....	- 33 -
第五章 发包人要求.....	- 53 -
第六章 投标文件格式.....	- 57 -



第一章 招标公告

威海创新创业产业孵化加速器及基础设施配套项目设计招标公告

[项目专业:设计]

威招审(sj202412006)号

一、招标条件

本招标项目威海创新创业产业孵化加速器及基础设施配套项目设计, 招标申请已经相关主管部门批准, 招标人为威海高新信息技术有限公司, 建设资金自筹资金, 项目出资比例为100%。项目已具备招标条件, 现通过公开招标择优选定本项目的设计单位。

二、工程招标范围

威海创新创业产业孵化加速器及基础设施配套项目的规划及建筑方案设计、施工图设计、室外景观设计、后续服务及配合。

三、项目基本情况

1. 项目概况: 本项目位于威海火炬高技术产业开发区, 西至丹东路、南至天津路, 规划用地面积约 37667.4 平方米, 总建筑面积约 17.8 万平米, 其中地上建筑面积约 14.9 万平米, 地下建筑面积约 2.9 万平米。

2. 建设地点: 本项目位于威海火炬高技术产业开发区, 西至丹东路、南至天津路。

3. 设计服务期限: 合同签订后 20 日历天完成方案设计, 方案确认后 35 日历天完成施工图设计。

4. 质量要求: 设计质量满足国家现行的工程建设方面的规范、规程、标准以及城市建设部门的有关规定, 同时满足招标人设计任务书要求。

标段名称	规模	标段内容	招标控制价(元)
不分标段	17.8 万平方米	本项目包括规划及建筑方案设计、施工图设计、室外景观设计、后续服务及配合等, 具体内容详见发包人要求。	2492000.00

四、投标人资格要求

1、持有合法独立法人营业执照的企业;



2、具有工程设计建筑行业（建筑工程）甲级资质或工程设计综合甲级资质；

3、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目的投标；

4、投标人及法定代表人、项目负责人、委托人在中国执行信息公开网中未被列入失信被执行人；

5、投标人近一年在“信用中国”或“信用山东”无严重失信记录；

6、投标人及法定代表人、拟委任的项目负责人近三年内无行贿犯罪行为记录。

五、项目负责人资格要求

项目负责人具有一级注册建筑师证书。

六、联合体投标要求

本次招标不接受联合体投标。

七、项目区域投诉异议处理电话

1、本项目区域：威海火炬高技术产业开发区；

2、监督部门：威海火炬高技术产业开发区建设局；

3、投诉电话：0631-5625432。

八、招标文件的获取

【zbt 格式文件下载开始时间：2024-6-5 17:30:00;下载截止时间：2024-6-13 17:30:00

下 载 地 址 ： 威 海 市 建 设 工 程 电 子 交 易 系 统
(<http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SSOLoginWH.aspx?appid=104&backurl=1>)本
项目公告页面。有关情况的变更请及时关注“威海市建设工程电子交易系统”本项目公告页
面。】

1、威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 zbt 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 zbt 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话 0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 zbt 格式招标文件的潜在投



标人才能参加投标（多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子 ztb 格式的招标文件，否则视为投标无效）。

2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子招标文件不收取费用。

九、投标文件的递交

开标地点为威海市公共资源交易中心交易二厅（威海市海滨中路 28 号外运大厦附楼）。

投标文件递交的截止时间、开标时间：2024 年 6 月 26 日 09:00

十、发布公告的媒介

本次招标公告同时在山东省公共资源交易网、威海市公共资源交易网、威海市住房和城乡建设局网站发布。

十一、联系方式

招 标 人：威海高新信息技术有限公司

招标代理机构：威海鸿泰管理咨询有限公司

地 址：威海市科技路 220 号

地 址：威海市文化西路 175 号

邮 编：264209

邮 编：264200

联 系 人：卞海波

联 系 人：徐子涵、许亚男

电 话：0631-5620370

电 话：0631-5698557

电子邮件：

电子邮件：weihaihongtai@163.com

开户银行：

开户银行：建行威海文化支行

账 号：

账 号：37050170710100000239



第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标单位	名称：威海高新信息技术有限公司 地址：威海市科技路 220 号 联系人：卞海波 电话：0631-5620370
1.1.3	招标代理单位	名称：威海鸿泰管理咨询有限公司 地址：威海市文化西路 175 号 联系人：徐子涵、许亚男 电话：0631-5698557 电子邮件：weihaihongtai@163.com
1.1.4	项目名称	威海创新创业产业孵化加速器及基础设施配套项目设计
1.1.5	建设地点	本项目位于威海火炬高技术产业开发区，西至丹东路、南至天津路
1.2.1	资金来源及比例	自筹资金 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	详见招标公告
1.3.2	设计服务期限	合同签订后 20 日历天完成方案设计，方案确认后 35 日历天完成施工图设计
1.3.3	质量要求	设计质量满足国家现行的工程建设方面的规范、规程、标准以及城市建设部门的有关规定，同时满足招标人设计任务书要求。
1.4.1	投标人资质条件、能力	一、投标人资格要求： 1、持有合法独立法人营业执照的企业； 2、具有工程设计建筑行业（建筑工程）甲级资质或工程设计综合甲级资质； 3、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目的投标； 4、投标人及法定代表人、项目负责人、委托人在中国执行信息公开网中未被列入失信被执行人； 5、投标人近一年在“信用中国”或“信用山东”无严重失信记录；



		6、投标人及法定代表人、拟委任的项目负责人近三年内无行贿犯罪行为记录。 二、项目负责人资格要求 项目负责人具有一级注册建筑师证书。
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间和方式	时间：投标截止时间 10 日之前； 形式：请潜在投标人在本项目招标公告页面下方点击“提出疑问”按钮上传需要澄清的问题。
1.10.3	招标单位澄清的时间	投标截止时间 15 天前
1.11	偏离	不允许
2.1	构成招标文件的其他材料	招标人对招标文件的澄清、修改和答疑文件
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间和方式	时间：投标截止时间 10 日之前； 形式：请潜在投标人在本项目招标公告页面下方点击“提出疑问”按钮上传需要澄清的问题。
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目的澄清信息。 澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。
2.2.3	投标人确认收到澄清	澄清一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目的修改信息。 修改发出的时间距投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。
2.3.2	投标人确认收到修改	修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
3.1.1	构成投标文件的其他材料	投标截止时间后投标人按照评标委员会要求对投标文件进行澄清、说明或者补正，且经投标人法定代表人或授权代表签字确认的书面文件。
3.2.1	最高投标限价或其计算方法	招标控制价：2492000.00 元（人民币）。单项控制价：建筑方案设计为 3.00 元/平方米，建筑施工图设计为 9.00 元/平方米，室外设计为 2.00 元/平方米， 各投标单位在报价时，投标报价不能高于招标控制价或单项控制价，否则否决其投标。
3.3.1	投标有效期	90 天
3.4.1	投标保证金	要求递交投标保证金。



	<p>投标保证金的形式：电汇、网上银行转账、银行保函或保险保函（投标单位如用其他转账形式影响到账时间的，由此引发的后果由投标单位自行承担）</p> <p>投标保证金金额：贰万元整（人民币）</p> <p>投标保证金的形式：电汇、网上银行转账、银行保函、保险保函、电子保函等。（投标单位如用其他转账形式影响到账时间的，由此引发的后果由投标单位自行承担）</p> <p>一、电汇、网上银行转账形式的保证金，需从基本账户转出，在投标截止时间前到达指定账户。</p> <p>收款人账户名称：威海市公共资源交易中心</p> <p>收款人开户银行：收款人开户银行信息以投标人在系统“投标保证金管理”页面中申请到的虚拟账号信息为准。</p> <p>账号获取的方式：投标人通过 CA 数字证书及数字证书绑定密码，登录“威海市建设工程电子交易系统”，并进入“投标保证金管理”模块，选中目标项目，点击右上角的“申请”按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金，则选择“虚拟账号”并按照提示获取虚拟账号；为能及时、准确退还投标保证金，请各投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明“建设工程投标保证金”。</p> <p>注意：每个标段都应申请收款人虚拟账号，一个收款人虚拟账号仅限定一个投标人在本项目上使用。各投标人应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作，在汇款时认真核对威海市建设工程电子交易系统的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致，如有出入请及时联系招标人或招标代理，未按招标文件要求操作的，可能导致投标保证金无法确认，进而影响投标资格，由此引发的后果由投标人自行承担。</p> <p>要求：</p> <ol style="list-style-type: none">1、投标保证金必须从企业基本账户转出。2、作为投标文件的一部分，同时需提交由银行相关部门盖章的基本户开户许可证明（如开户许可证或银行开户许可申请表等）及基本账户汇款证明，且投标保证金转出账户需与基本账户相同。3、要求投标截止时间前必须到达投标保证金指定账户，逾期不到，视为放弃本次投标，现场不予接受其投标文件。
--	---



	<p>二、银行保函形式的投标保证金：如选择银行保函方式，银行保函要求由投标人基本账户的开户银行针对本工程开具，有效期不少于投标有效期，投标文件中附银行保函扫描件。</p> <p>三、保险保函形式的投标保证金，按照山东省住房和城乡建设厅、山东省发展和改革委员会、中国银行保险监督管理委员会山东监管局和中国保险监督管理委员会青岛监管局印发的《关于开展房屋建筑和市政工程投标保证保险工作的意见（试行）》（鲁建建管字〔2018〕11号）文件要求，需满足以下条件且提供相关证明材料：</p> <p>1、保险机构应当在工程项目所在地设区市域内设有服务机构。</p> <p>2、保险机构开展投标保证的保险条款应当经中国银行保险监督管理委员会批准或备案，通过山东省住房和城乡建设厅“山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台（http://221.214.94.41:81/xyzj/）”“全国公共资源交易平台（山东省）/山东省公共资源交易网（http://www.sdggzyjy.gov.cn/）”，将保险机构单位信息、保险合同条款（范本）、保单（范本）、保函（范本）等向社会主动公开。</p> <p>3、投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。</p> <p>4、投标文件中需附：1）保险费汇款证明及有效发票；2）企业银行基本户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）；3）有效保函保单或保函凭证；4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会或中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5）保险机构出具工程项目所在地设区市域内设立的服务机构营业执照。</p> <p>注：采用银行保函、保险保函形式递交投标保证金的，需在投标截止时间前提交保函原件给招标代理单位，否则投标无效。采用银行保函、保险保函形式递交投标保证金的，需上传所附资料扫描件 word 文档或 pdf 文档，同时在开标（投标截止）时间前将资料原件邮寄或送至招标代理机构。1）采用邮寄方式时，须在邮件外包封注明“威海高区城市排水管网及防洪减灾设施改造提升项目-钦村河（德州中街-入海口）综合整治工程施工投标保函”（收件人：徐子涵、许亚男， 联系方式：0631-5698557），且须保证开标（投标截止）时间前招标代理公司收到邮件，否则投标文件将被否决。代理公司开标现场将邮件递交评标委员会，由评标委员会开启并进行评</p>
--	---



		<p>审；2）采用送达方式时，须保证在开标当天开标（投标截止）时间前直接送到开标地点交给招标代理公司，否则投标将被否决。招标代理公司开标现场将保函原件递交评标委员会评审。</p> <p>四、若采用电子保函形式提交投标保证金的，需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电子投标保函参与投标。投标文件只须附电子保函保单或保函凭证即可，基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。具体操作流程详见“威海市公共资源交易网”（详见办事指南--工程建设专区-威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台投标人使用手册）。电子保函办理咨询电话：400-0055-890。</p> <p>五、投标保证金免交的情形：</p> <p>截止 2024 年 6 月，投标人行业信用评价等级达到最高级别或公共信用综合评价等级为 A+，且近 3 年内未发生工程质量和安全事故并无行政处罚的投标人，免收投标保证金。后附相关证明材料。</p> <p>未按要求提交投标保证金，否决其投标。</p>
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	签字或盖章要求	电子投标文件：按照招标文件要求在电子投标文件指定位置上签电子单位公章或电子个人印章。
4.2.1	投标截止时间	2024 年 6 月 26 日 09: 00
4.2.2	递交投标文件地点	<p>威海市公共资源交易中心交易二厅</p> <p>（威海市海滨中路 28 号外运大厦附楼四楼）</p> <p>本项目采用全过程网上交易，投标人不到开标现场参加电子开标会议；需在本单位按招标文件规定时间进行网上签到、解密、唱标确认等。</p>
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：同递交投标文件地点</p>
5.2	开标程序	在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：5 人，其中专家 4 人，招标人代表 1 人。</p> <p>评标专家确定方式：通过《山东省建设工程评标专家管理软件》从山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取。</p> <p>注:1)评标专家不得为失信被执行人，若为失信被执行人，将及时清</p>



		退。(开标现场查询)。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否, 推荐的中标候选人人数: 3 人
7.2	中标候选人公示媒介	同公告发布媒体
7.4	技术成果经济补偿	本次设计招标投标过程中发生的一切费用, 招标人均不给予经济补偿。
7.5	履约担保	无
10.1	需要补充的其他内容	
	<p>1、按照《关于进一步加强建设工程档案归集管理的通知》(鲁建发〔2010〕24 号)要求进行工程档案管理。</p> <p>2、投标企业提供的资料必须真实、有效, 评标过程中若发现提供虚假材料, 按无效投标处理; 中标后发现弄虚作假现象, 将取消其中标资格。评标过程中, 若经查实投标企业存在被主管部门限制其投标的不良行为, 应否决其投标, 若为中标企业, 应取消其中标资格。</p> <p>3、电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的, 以电子投标文件为准。</p> <p>4、在开评标工作开始后, 招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时, 招标人可以采用纸质形式进行开评标, 也可以暂停开评标工作, 待故障解除后继续开展评标工作。</p> <p>5、若投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方, 经评标委员会认定属于实质性条款的, 将作出否决投标的处理。</p> <p>6、投标人在投标截止时间通过威海市建设工程电子交易系统参与本项目投标。</p> <p>7、扫黑除恶的投诉电话: 0631-5625432。</p>	
10.2	<p>人员和业绩信息录入要求:项目班子成员和工程业绩信息需投标人在投标截止时间前通过威海市建设工程电子交易系统自主上传至系统里, 无需审核, 提交后的信息将通过系统对外公布。工程业绩信息一经使用将不再有修改权限。信息真实性由投标人自行负责, 如发现投标人录入的信息存在弄虚作假的现象, 将按照法律法规等文件要求进行依法处理, 并记不良行为记录, 情况严重者, 将被列入黑名单。</p> <p>工程获奖、信用、荣誉要求:评标时, 企业和项目负责人的工程获奖、信用、荣誉得分按“威海市住房和城乡建设局”网上公布为准。信用档案的良好行为信息对外公布期为两年, 不良行为信息对外公布期为一年。未在“威海市住房和城乡建设局”登记公布的企业和项目负责人的工程获奖、荣誉, 评标时不予记分。投标人需在投标截止时间前, 登录“威海市交易服务一网通办系统”办理登记, 录入信用档案, 上传相关材料扫描件, 平台切换至“建设工程”系统进行信息同步后, 联系建</p>	



		设主管部门予以备案通过。房屋建筑和市政工程联系电话：0631-5232593。投标人应把“威海市住房和城乡建设局”信用档案网上公布的良好和不良行为信息截图附在投标文件里。
10.3	电子 招标 投标	<p>（一）电子投标文件制作须知：</p> <p>1. 投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。</p> <p>2. 电子投标文件由资格审查、资信标、设计方案、商务标组成。投标人下载 ztb 版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，其中资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。</p> <p>注意：报价时，需将附表制作完成后转换为 word 或 pdf 格式文件，上传至商务标的“补充附件”一项中。</p> <p>3. 商务标“投标报价”栏目包括投标人的企业资质、项目负责人及报价等信息，投标人应认真填写不要遗漏，唱标时读取该信息。投标文件编制工具根据“投标报价”的信息，自动生成投标函，投标人可根据实际情况对投标函进行调整，其中的报价等内容应确保准确无误，且与“投标报价”的内容保持一致。</p> <p>5. 电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。</p> <p>6. 投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开 ztb 电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。</p> <p>7. 投标人应在电子投标文件编制完成定稿并加盖电子签章后，通过投标文件编制工具进行打印纸质投标文件（带水印编码），打印之后再修改投标文件内容，需撤销签章，修改后的文件水印编号将发生变化，需重新打印纸质投标文件。纸质投标文件应用不褪色的</p>



纸张书写或打印。投标人打印完毕后，应对照纸质投标文件里水印编码和定稿的电子投标文件编码是否一致。编码不一致的将按无效投标文件处理，否决其投标。

8. 电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））

注：关于电子投标文件签章的说明

1. 资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。

2. ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章

（二）投标人网上电子开标须知：

1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密使用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。

模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。

2. 投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。**招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，投标人应自行解决电脑联网问题。**记住登录系统的两个密码：CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。

注：CA 数字证书绑定密码，即该 CA 数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA 数字证书设备密码，即锁本身的 pin 码。

3. 电脑软硬件配置要求：

（1）操作系统：win7 及以上；

（2）浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 及以上；

（3）系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。



4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。

登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》CA 登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。

开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。

5. (1) **在线签到**：投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。

(2) **在线解密投标文件**：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。

注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。

(3) **确认开标记录表**：代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。

6. 评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。

7. 电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定：

(1) 电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；

(2) 同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；

(3) 未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；

(4) 电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的；

(5) 电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；

(6) 纸质投标文件的水印编码与递交至服务器的电子投标文件编码不一致的；

(7) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。

8. 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：

(1) 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址



	<p>三项编码均相同的；</p> <p>（2）不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；</p> <p>（3）不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；</p> <p>（4）法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。</p> <p>9. 电子投标文件与书面投标文件内容存在不一致的，以电子投标文件为准。</p> <p>10. 在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以采用纸质形式进行开评标，也可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。</p> <p>请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292。</p>
--	--



扫黑除恶电话及招标投标投诉电话如下：

<p>1. 市直 受理机构：威海市住房和城乡建设局 电话：0631-5232593 传真：0631-5231183 电子邮箱：whjzscjgk@163.com 通讯地址：威海市光明路149号，建筑市场监管科</p>	<p>2. 环翠区 受理机构：环翠区住房和城乡建设局 电话：0631-5180256 传真：0631-5227025 电子邮箱：hcqzjjzbb@wh.shandong.cn 通讯地址：威海市远遥墩路99号环翠区住建局5楼东，环翠区建筑工程招标投标办公室</p>
<p>3. 文登区 受理机构：文登区住房和城乡建设局 电话：0631-8456617 传真：0631-8456524 电子邮箱：wdsjsjgck@sina.com 通讯地址：威海市文登区文山东路188号建设大厦8楼，威海市文登区建设工程招标投标服务中心</p>	<p>4. 荣成市 受理机构：荣成市住房和城乡建设局 电话：0631-7561053 传真：0631-7561179 电子邮箱：rcjg7561053@163.com 通讯地址：威海市荣成市伟德大道12号，荣成市建筑工程事务服务中心</p>
<p>5. 乳山市 受理机构：乳山市住房和城乡建设局 电话：0631-6665902 传真：0631-6655260 电子邮箱：rsszjjzbb@wh.shandong.cn 通讯地址：乳山市胜利街38号建设大厦7楼，乳山市建设工程招标投标管理办公室</p>	<p>6. 高区 受理机构：威海火炬高技术产业开发区建设局 电话：0631-5625432 传真：0631-5620550 电子邮箱：gcglbgs@sina.com 通讯地址：威海市文化西路288号，威海火炬高技术产业开发区建设局工程管理办公室</p>
<p>7. 经区 受理机构：威海经济技术开发区建设局 电话：0631-5987017 传真：0631-5980057 电子邮箱：jqjsjgck@wh.shandong.cn 通讯地址：威海市青岛中路107-1号经区建设局，工程科</p>	<p>8. 临港区 受理机构：威海临港经济技术开发区建设局 电话：0631-5581993 传真：0631-5581810 电子邮箱：whlgqjgc@163.com 通讯地址：威海临港经济技术开发区江苏东路1号，威海临港经济技术开发区建筑工程管理处</p>
<p>9. 综合保税区 受理机构：威海综合保税区规划建设局 电话：0631-8641855 传真：0631-8645877 电子邮箱：bsqjjiansheju@wh.shandong.cn 通讯地址：威海市文登区大水泊镇威海综合保税区广贤路1号新兴科技大厦A座316室</p>	<p>10. 南海新区 受理机构：威海南海新区规划建设与交通局 电话：0631-8966763 电子邮箱：nhxqgjttj@wh.shandong.cn 通讯地址：威海市南海新区畅海路190号，招标投标管理科</p>



1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目设计进行招标。

1.1.2 本招标项目招标单位：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理单位：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、设计服务期限、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的设计服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目设计的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 项目负责人资格：见投标人须知前附表；

(3) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。



1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标单位不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本招标项目前期准备提供咨询服务的；
- (3) 为本招标项目的监理人；
- (4) 为本招标项目的代建人；
- (5) 为本招标项目提供招标代理服务的；
- (6) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理单位同为一个法定代表人的；
- (7) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理单位相互控股或参股的；
- (8) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理单位相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 本工程的招标代理费由中标单位支付，评委费及在图纸审查过程中发生的专家论证费等相关费用均由中标单位支付。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。



1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标单位按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标单位的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标单位在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标单位不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和方式提出问题，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将以投标人须知前附表规定的时间和方式发给所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 发包人要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他材料。

2.1.2 根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部



分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页、附件不全、描述不清、前后不一致或错误等情形，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和方式要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有获取招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- (3) 联合体协议书（如果有）
- (4) 投标保证金；
- (5) 设计费用清单；
- (6) 投标人相关资料；
- (7) 设计方案；
- (8) 投标人须知前附表规定的其他材料。



3.2 设计费报价

3.2.1 本项目招标控制价：2492000.00 元（人民币）。单项控制价：建筑方案设计为 3.00 元/平方米，建筑施工图设计为 9.00 元/平方米，室外设计为 2.00 元/平方米，各投标单位在报价时，投标报价不能高于招标控制价或单项控制价，否则否决其投标。

3.2.2 投标人的投标报价应包括投标人按照招标文件规定，完成所有设计工作并提供全套设计文件及提供相关设计咨询服务的全部费用，包括成本、利润、税金等，并考虑了应由投标人承担的义务、责任和风险所发生的费用，同时包括：

- （1）为完成本项目设计工作所必需的应由中标人负责的科学试验及调研费用；
- （2）设计文件按审查意见及咨询意见进行修改、变更等工作费用；
- （3）上级主管部门及招标人对设计文件审查期间、施工招标期间，中标人自身配合相关工作所发生的费用；
- （4）设计服务期限内，驻现场设计代表及提供修改设计、变更设计等施工现场服务的费用；
- （5）为完成本招标文件规定的义务，投标人认为有必要计入的其他费用。

3.2.3 在合同实施期间，本项目合同价不随国家政策或法规、标准及市场因素的变化而进行调整。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标单位以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第六章“投标文件格式”规定的或者事先经过招标单位认可的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人在确定中标人后，发出中标通知书 5 日内，向未中标人退还投标保证金。

3.4.4 招标人与中标人签订合同后 5 日内，向中标人退还投标保证金。

3.4.5 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- （2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。
- （3）经查实发现有围标、串标情况、业绩有弄虚作假情况的。



(4) 招标文件中规定的其他情况。

3.5 资格审查资料

3.5.1 投标人营业执照等相关材料。

3.5.2 投标人资质证书等相关材料。

3.5.3 法定代表人身份证明或授权委托书。

3.5.4 投标保证金的相关证明材料。

3.5.5 项目负责人相关证明材料。

3.5.6 “投标人、法定代表人、委托代理人、项目负责人失信被执行人查询结果”应附“中国执行信息公开网”(<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)网站上的查询结果截图。

3.5.7 “投标人近一年在信用中国查询网址:<https://www.creditchina.gov.cn/>(以网站下载的投标人信用报告内容为准)或信用山东查询网址:<https://credit.shandong.gov.cn/>(以网站下载的投标人信用报告内容为准)无严重失信记录。

3.5.8 “投标人、法定代表人、项目负责人近三年无行贿犯罪行为记录的承诺函”(格式自定)。

3.5.9 投标人信用承诺书。

3.6 备选方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外,投标人不得递交备选投标方案,否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的,只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的,招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价,或者在投标文件中提供一个报价,但同时提供两个或两个以上设计方案的,视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”“投标人须知前附表 10.3 计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求”及评标办法附录进行编写,其中,投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上,可以提出比招标文件要求更有利于招标单位的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关设计服务期、投标有效期、质量要求、发包人要求等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件按照投标人须知前附表的要求进行盖章和。



4. 投标

4.1 投标文件的递交

- 4.2.1 投标人应按招标文件规定的投标截止时间前递交投标文件。
- 4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。
- 4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。
- 4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标单位不予受理。

4.2 投标文件的修改与撤回

4.2.1 在本章第 4.1.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已上传的投标文件，修改后的投标文件重新上传系统。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

5.2 开标程序

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

5.2.1 开标前准备：

- （1）开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；
- （2）代理机构填写开标准备表内容。

5.2.2 开标现场：

- （1）代理机构接收纸质投标文件（若招标文件要求提供纸质投标文件）；
- （2）代理机构主持开标会，宣布开标；
- （3）代理机构通过系统查看投标人签到情况；
- （4）代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件；
- （5）代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容,包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名等；
- （6）系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内确认开标记录表，同时确认是否需要回避；



- (7) 评标委员会对投标人进行初步审查;
- (8) 评标委员会对投标人进行资格审查;
- (9) 评标委员会按照职责评审资信标、设计方案和商务标;
- (10) 投标人排序, 评标委员会推荐中标候选人。

开标过程中, 如遇特殊情况, 服从公共资源交易中心场地调配, 并遵守相关规章制度。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的, 应当在开标现场提出, 招标单位当场作出答复, 并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标委员会由招标代理公司工作人员在招标投标监管机构和威海市公共资源交易中心等相关部门的监督下从山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取人员依法组建, 人数为 5 人。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的, 应当回避:

- (1) 参加评标活动前 3 年内与投标人存在劳动关系, 或者担任过投标人的董事、监事, 或者是投标人的控股股东或实际控制人;
- (2) 系投标人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员, 或者投标人的退休人员, 或者投标人聘用的顾问;
- (3) 与投标人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
- (4) 与投标人存在经济利益关系, 或者参加评标活动前 3 年内与投标人发生过法律纠纷;
- (5) 与招标项目的建设单位、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在劳动关系, 或者实际在上述单位从业;
- (6) 同一招标项目的评委有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
- (7) 与投标人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系;
- (8) 被威海市各职能部门列为严重失信主体;
- (9) 法律法规规定的其他情形。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。



6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标单位依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

招标人确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人。

7.2 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标单位以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.4 技术成果经济补偿

本次招标对未中标人的技术成果不给予经济补偿

7.5 履约担保

7.5.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标单位书面认可的履约担保格式向招标单位提交履约担保。履约担保金额见投标人须知前附表。

7.5.2 中标人不能按本章第 7.4.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标单位造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。



7.6 签订合同

7.6.1 招标单位和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标单位取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标单位造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.6.2 发出中标通知书后，招标单位无正当理由拒签合同的，招标单位向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.6.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 纪律和监督

8.1 对招标单位的纪律要求

招标单位不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标单位串通投标，不得向招标单位或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅自离职，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职，影响评标程序正常进行。



8.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

9. 重新招标和不再招标

9.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 评标委员会否决不合格投标或者界定为无效投标后因有效投标不足 3 个使得投标明显缺乏竞争，评标委员会决定否决全部投标的；
- (4) 同意延长投标有效期的投标人少于 3 个的；
- (5) 中标候选人均未与招标人签订合同的。

9.2 不再招标

重新招标后，仍出现本章第 9.1 条规定情形之一的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。



附件一：开标记录表

以“威海市建设工程电子交易系统”生成的开标记录表格式为准。



附件二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1.

2.

.....

招标单位或招标代理单位：_____（签字或盖章）

_____年 _____月 _____日



附件三：问题的澄清

问题的澄清

编号：

_____（项目名称）招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日



附件四：中标通知书

招标编号：_____

中标通知书

_____：

_____，位于_____，____年__月__日在_____公共资源交易中心进行_____贵单位中标，中标价为_____，工期为____天，质量达到_____标准。项目负责人为_____，设计人员配备分别为_____。希望贵方按照招标文件及投标文件的有关内容，与建设单位积极配合，圆满完成此项工程任务。

请在接到本通知书 30 日内，与 建设单位 签订施工合同。

建设单位（盖章）

代理机构（盖章）

日期：____年__月__日



第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标办法	中标候选人排序方法	按得分由高到低顺序推荐中标候选人，综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价相等的，以设计方案得分高的优先；如果设计方案得分也相等，由招标人择优选择。
条款号		条款内容	编列内容
2.1.1		分值构成 (总分 100 分)	技 术 标: <u>70</u> 分 资 信 标: <u>20</u> 分 商 务 标: <u>10</u> 分
2.1.2		评标基准价计算方法	见评标办法附录
2.1.3		投标报价偏差率计算公式	偏差率=100%×(投标人报价-评标基准价)/评标基准价

1. 评标方法

1.1 本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.1 款规定的评分标准进行打分。各投标企业按总得分高低排出名次，推荐前 3 名为中标候选人，确定第一中标候选人为中标人；若多家投标单位得分一致，以投标报价低的优先，投标报价也相等的，由招标人自行确定。

1.2 根据评标委员会评标报告，招标人确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人。

1.3 公示期 3 个工作日，若无疑义，对中标人发出中标通知书；公示期内若有疑义经查实或公示期结束后发现中标人有故意压低报价、低于成本恶性竞争等导致工程无法实施的情况，则招标人有权报招标主管部门取消其中标资格，其投标保证金不予退还，记不良行为记录，由第二中标候选人中标，依此类推。

2. 评审标准

2.1 分值构成与评分标准

2.1.1 分值构成

- (1) 技术标：见评标办法前附表；
- (2) 商务标：见评标办法前附表；
- (3) 资信标：见评标办法前附表。



2.1.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.1.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.1.4 评分标准

详见评标办法附录。

3. 评标程序

3.1 初步评审

评标委员会根据评标办法附录资格审查的要求对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会根据评标办法附录的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。



第四章 合同条款及格式



合同编号：GKFS2024-06SJ-001

采购编号：GKC2024-05F1-002

威海创新创业产业孵化加速器及基础设施 配套项目设计设计合同

发包人（全称）：威海高新信息技术有限公司

设计人（全称）：_____

签订时间：_____年_____月_____日



威海创新创业产业孵化加速器及基础设施配套项目设计合同

发包人：

地址：

电话：

设计人：

地址：

联系人：

联系人电话：

第一部分 合同协议书

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就威海创新创业产业孵化加速器及基础设施配套项目设计及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

第一条、工程概况

1. 工程名称：威海创新创业产业孵化加速器及基础设施配套项目设计。

2. 工程批准、核准或备案文号： / 。

3. 工程内容及规模： 。

4. 工程所在地详细地址：威海火炬高技术产业开发区，西至丹东路、南至天津路。

5. 工程设计概算： 。

6. 工程进度安排： 。

7. 工程主要技术标准：建筑方案及施工图设计工作内容和深度按《建筑工程设计文件编制深度规定》、《民用建筑工程设计质量评定标准》等及现行的国家、行业其他现行相关专业设计质量评定标准的要求执行。

第二条、工程设计范围、阶段与服务内容

1. 工程设计范围：威海创新创业产业孵化加速器及基础设施配套项目的规划及建筑方案设计、施工图设计、室外景观设计、后续服务及配合。

2. 工程设计阶段：规划及建筑方案设计、施工图设计、室外景观设计、后续服务及配合。

3. 工程设计服务内容：规划及建筑方案设计、施工图设计、室外景观设计、后续服务及配合等。

第三条、工程设计周期

1. 设计服务周期： 天。

2. 具体工程设计周期以专用合同条款及其附件的约定为准。



第四条、合同价格形式与签约合同价

1. 合同价格形式：固定综合单价

2. 签约合同价为：

暂定人民币（大写）_____（¥_____元），不含税金额为人民币（大写）_____（¥_____元）。

第五条、发包人代表与设计人项目负责人

发包人代表：_____。

设计人项目负责人：_____。

第六条、合同文件构成

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）专用合同条款及其附件；
- （2）通用合同条款；
- （3）中标通知书；
- （4）投标函及其附录（如果有）；
- （5）发包人要求；
- （6）技术标准；
- （7）发包人提供的上一阶段图纸（如果有）；
- （8）其他合同文件。

在合同履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

2. 上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改。

3. 合同文件中属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

第七条、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续，按照合同约定提供设计依据，并按合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 设计人承诺按照法律和技术标准规定及合同约定提供工程设计服务。

第八条、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

第九条、签订地点

本合同在威海高区签订。

第十条、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

第十一条、合同生效

本合同自双方盖章后生效。

第十二条、合同份数

本合同一式捌份，均具有同等法律效力，发包人执伍份，设计人执貳份，招标代理机构壹份。



发包人：（盖章）

设计人：（盖章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

开户银行：

账 号：



第二部分 通用合同条款

执行住房和城乡建设部、国家工商行政管理总局制定的《建设工程设计合同示范文本（专业建设工程）》（GF-2015-0210）通用条款。

第三部分 专用合同条款

第一条、 一般约定

1. 词语定义与解释

(1) 合同

1) 其他合同文件包括：在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分；
合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，且已经过合同当事人签字或盖章。

(2) 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国招标投标法》、《建设工程勘察设计管理条例》及山东省、威海市等有关规定。

(3) 技术标准

1) 适用于工程的技术标准包括：国家现行相关规范、标准。

2) 国外技术标准原版本和中文译本的提供方: 发包人不负责向设计人提供各类标准、规范, 由设计人自行解决 ;

提供国外技术标准的名称: / ;

提供国外技术标准的份数: / ;

提供国外技术标准的时间: / ;

提供国外技术标准费用承担: /

3) 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求: /。

(4) 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

1) 合同协议书

2) 本合同专用条款

3) 中标通知书

4) 招标文件

5) 投标文件及其附件

6) 本合同通用条款

7) 标准、规范及有关技术文件

8) 在合同订立及履行过程中形成经双方当事人签字或盖章的补充协议、设计变更及经济签证等资料，同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

(5) 联络

1) 发包人和设计人应当在 5 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

2) 发包人与设计人联系信息

发包人接收文件的地点: _____;

发包人指定的接收人为: _____;



发包人指定的联系电话及传真号码：_____；

发包人指定的电子邮箱：_____；

设计人接收文件的地点：_____；

设计人指定的接收人为：_____；

设计人指定的联系电话及传真号码：_____；

设计人指定的电子邮箱：_____。

(6) 保密

保密期限：_____长期_____。

第二条、发包人

1. 发包人一般义务

(1) 发包人其它义务：

1) 在规定的时间内向设计人提交基础资料及文件，并对其完整性、正确性及时限性负责。发包人不得要求设计人违反国家有关标准进行设计。

2) 发包人提交上述资料及文件超过规定时限 15 天内，设计人按本合同附件规定交付设计文件时间顺延；超过规定时限 15 天以上时，设计人员有权重新确定提交设计文件的时间。

3) 发包人应为现场设计人员提供必要的工作生活及交通等方便条件。

4) 发包人应保护设计人的投标书、设计方案、文件、资料图纸、数据、计算软件和专利技术。

2. 发包人代表

发包人代表姓名：_____；

发包人对发包人代表的授权范围如下：_____合同签订及相关事宜_____。

发包人更换发包人代表的，应当提前 15 天书面通知设计人。

3. 发包人决定

(1) 发包人应在 10 天内对设计人书面提出的事项作出书面决定。

第三条、设计人

1. 设计人一般义务

(1) 设计人需(需/不需)配合发包人办理有关许可、批准或备案手续。

(2) 设计人其他义务：

1) 设计人应按国家规定技术规范、标准、过程及发包人提出的设计要求，进行工程设计，按合同规定的进度要求提交质量合格的设计资料，并对其负责。

2) 设计人按本合同附件规定的内容、进度及份数向发包人交付资料及文件。

3) 设计人交付设计资料及文件后，按规定参加有关的设计审查，并根据审查结论对不超出原定范围的内容做必要调整补充。设计人按合同规定时限交付设计资料及文件，负责向发包人及相关单位进行设计交底、处理有关设计问题、解答业主咨询的技术问题、参加重要的工地例会和参加竣工验收。

4) 设计人应保护发包人的知识产权，不得向第三人泄露、转让发包人提交的产品图纸等技术经济资料。如发生以上情况并给发包人造成经济损失的，发包人有权向设计人索赔。



2. 项目负责人

(1) 项目负责人

姓名：_____；

执业资格及等级：_____；

注册证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____/_____；

通信地址：_____；

设计人对项目负责人的授权范围如下：全面负责本工程设计相关内容及联络，代表设计人接收或送达本项目相关文书材料。

(2) 设计人更换项目负责人的，应提前 7 天书面通知发包人。

设计人擅自更换项目负责人的违约责任：每出现一人次，向发包人支付违约金 2000 元并于 10 日内予以纠正，逾期纠正的，发包人有权解除合同。

(3) 设计人应在收到书面更换通知后 7 天内更换项目负责人。

设计人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任：每出现一人次，向发包人支付违约金 2000 元并于 10 日内纠正；逾期纠正的，发包人有权解除合同。

3. 设计人人员

(1) 设计人提交项目管理机构及人员安排报告的期限：5 天。

(2) 设计人无正当理由拒绝撤换主要设计人员的违约责任：每出现一人次，向发包人支付违约金 2000 元并于 10 日内纠正；逾期纠正的，发包人有权解除合同。

4. 设计分包

(1) 设计分包的一般约定

禁止设计分包的工程包括：设计人不得将其承包的全部工程设计转包给第三人，或将其承包的全部工程设计肢解后以分包的名义转包给第三人。设计人不得将工程主体结构、关键性工作及专用合同条款中禁止分包的工程设计分包给第三人。

主体结构、关键性工作的范围：建筑、结构、电气、给排水、暖通专业施工图设计。

允许分包的工程设计范围：/。

(2) 设计分包的确定

允许分包的专业工程包括：发包人允许的相关专项设计内容（非主体结构、非关键性工作）。

其他关于分包的约定：/。

(3) 设计人向发包人提交有关分包人资料包括：/。

(4) 分包工程设计费支付方式：/。

第四条、联合体

1. 发包人向联合体支付设计费用的方式：/。

第五条、工程设计要求



1. 工程设计一般要求

- (1) 工程设计的特殊标准或要求：_____ / _____。
- (2) 工程设计适用的技术标准：国家及威海地方设计规范、行业设计标准及技术措施。
- (3) 工程设计文件的主要技术指标控制值及比例：_____ / _____。

2. 工程设计文件的要求

- (1) 工程设计文件深度规定：《建筑工程设计文件编制深度规定》。
- (2) 建筑物及其功能设施的合理使用寿命年限：执行国家行业标准。

3. 工程设计不符合设计标准及技术要求，给发包人造成损失的，应赔偿由此给发包人、施工方造成的全部损失，包括但不限于发包人、施工方的经济损失、违约金、对第三方的赔付或相关部门的罚款及发包人因此而支付的审计费、评估费、律师费、诉讼费、差旅费等全部费用。

第六条、工程设计进度与周期

1. 工程设计进度计划

- (1) 工程设计进度计划的编制

合同当事人约定的工程设计进度计划提交的时间：_____ / _____。

合同当事人约定的工程设计进度计划应包括的内容：_____ / _____。

- (2) 工程设计进度计划的修订

发包人在收到工程设计进度计划后确认或提出修改意见的期限：_____ / _____。

2. 工程设计进度延误

- (1) 因发包人原因导致工程设计进度延误
- (2) 因发包人原因导致工程设计进度延误的其他情形：_____ / _____。

设计人应在发生进度延误的情形后_____ / _____天内向发包人发出要求延期的书面通知，在发生该情形后_____ / _____天内提交要求延期的详细说明。

发包人收到设计人要求延期的详细说明后，应在_____ / _____天内进行审查并书面答复。

3. 提前交付工程设计文件

- (1) 提前交付工程设计文件的奖励：_____ / _____。

第七条、 工程设计文件交付

1. 工程设计文件交付的内容

- (1) 发包人要求设计人提交电子版设计文件的具体形式为：光盘或U盘。

第八条、工程设计文件审查

1. 发包人对设计人的设计文件审查期限不超过15天。
2. 发包人应在审查同意设计人的工程设计文件后在7天内，向政府有关部门报送工程设计文件。
3. 工程设计审查形式及时间安排：按设计进度执行。

第九条、施工现场配合服务

1. 发包人为设计人派赴现场的工作人员提供便利条件的内容包括：技术交底等相关的咨询服务。



2. 设计人应当在交付施工图设计文件并经审查合格后双方约定时间内提供施工现场配合服务。

第十条、合同价款与支付

1. 合同价格形式

(1) 单价合同

单价包含的风险范围：____/____。

风险费用的计算方法：____/____。

风险范围以外合同价格的调整方法：____/____。

(2) 总价合同

总价包含的风险范围：____/____。

风险费用的计算方法：____/____。

风险范围以外合同价格的调整方法：____。

(3) 其他价格形式：____/____。

2. 定金或预付款

(1) 定金或预付款的比例

定金的比例____/____或预付款的比例____/____。

(2) 定金或预付款的支付

定金或预付款的支付时间：____/____，但最迟应在开始设计通知载明的开始设计日期____/____天前支付。

第十一条、工程设计变更与索赔

1. 设计人应于认为有理由提出增加合同价款或延长设计周期的要求事项发生后 5 天内书面通知发包人。

2. 设计人应在该事项发生后 10 天内向发包人提供证明设计人要求的书面声明。

3. 发包人应在接到设计人书面声明后的 5 天内，予以书面答复。

第十二条、专业责任与保险

1. 设计人需（需/不需）有发包人认可的工程设计责任保险。

第十三条、知识产权

1. 关于发包人提供给设计人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规格以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：属发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：设计人可在经发包人允许后使用，但不得向第三方提供。

2. 关于设计人为实施工程所编制文件的著作权的归属：归属发包人。

关于设计人提供的上述文件的使用限制的要求：设计人可在经发包人允许后使用，但不得向第三方提供。

3. 设计人在设计过程中所采用的专利、专有技术的使用费的承担方式：设计人自行承担。

第十四条、违约责任

1. 发包人违约责任



- (1) 发包人支付设计人的违约金：_____ / _____。
- (2) 发包人逾期支付设计费的违约金：_____ / _____。

2. 设计人违约责任

- (1) 设计人支付发包人的违约金：_____ / _____。
- (2) 设计人无故或未经发包人同意逾期交付工程设计文件的违约金：每逾期一日, 应减收设计费的 1%。
- (3) 设计人设计文件不合格的损失赔偿金的上限：_____ / _____。
- (4) 设计人工程设计文件超出主要技术指标控制值比例的违约责任/。
- (5) 设计人未经发包人同意擅自对工程设计进行分包的违约责任：/。

第十五条、不可抗力

1. 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：/。

第十六条、合同解除

1. 有下列情形之一的，可以解除合同：

- (1) 暂停设计期限已连续超过 30 天

第十七条、争议解决

1. 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：_____ / _____。

(1) 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：_____ / _____。

选定争议评审员的期限：_____ / _____。

评审所发生的费用承担方式：_____ / _____。

其他事项的约定：_____ / _____。

(2) 争议评审小组的决定

合同当事人关于本事项的约定：_____ / _____。

2. 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第(2)种方式解决：

- (1) 向_____ / _____仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向威海火炬高技术产业开发区人民法院起诉。

第十八条、其他（如果没有，填“无”）

本合同未尽事宜，另行协商。



附件：

附件 1：工程设计范围、阶段与服务内容

附件 2：发包人向设计人提交的有关资料及文件一览表

附件 3：设计人向发包人交付的工程设计文件目录

附件 4：设计人主要设计人员表

附件 5：设计进度表

附件 6：设计费明细及支付方式

附件 7：设计变更计费依据和方法



合同附件

附件 1:

工程设计范围、阶段与服务内容

一、本工程设计范围:

威海创新创业产业孵化加速器及基础设施配套项目的规划及建筑方案设计、施工图设计、室外景观设计、后续服务及配合。

二、本工程设计阶段划分

规划及建筑方案设计、施工图设计、室外景观设计、后续服务及施工配合等阶段。

三、各阶段服务内容

1. 方案设计阶段
2. 施工图设计阶段
3. 室外景观设计阶段
4. 施工配合阶段（包括设计技术交底、解决施工中设计技术问题、参加试车（试运行）考核和竣工验收）



附件 2:

发包人向设计人提交的有关资料及文件一览表

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	项目立项报告和审批文件	各 1	设计开始 3 天前	
2	发包人要求即设计任务书（含对工艺、土建、设备等专业的具体要求）	1	设计开始 3 天前	
3	用地红线图	各 1	设计开始 3 天前	
4	当地规划部门的规划意见书	1	设计开始 3 天前	
5	自然资源、气象条件、地形地貌、水文及工程详细地质勘察报告	各 1	设计开始 3 天前	
6	各阶段主管部门的审批意见	各 1	下一个阶段设计开始 3 天前提供上一个阶段审批意见	



附件 3:

设计人向发包人交付的工程设计文件目录

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	方案设计文件（含电子版）、施工图设计文件（含电子版）	方案文本 5 套 施工图纸 8 套	天	

特别约定:

1. 在发包人所提供的设计资料（含设计确认单、规划部门批文、政府各部门批文等）能满足设计人进行各阶段设计的前提下开始计算各阶段的设计时间。
2. 上述设计时间不包括法定的节假日。
3. 图纸交付地点：设计人工作地（或发包人指定地）。发包人要求设计人提供电子版设计文件时，设计人有权对电子版设计文件采取加密、设置访问权限、限期使用等保护措施。



附件 4:

设计人主要设计人员表



附件 5:

设计进度表



附件 6:

设计费明细及支付方式

一、设计费总额（暂定）：_____元。

二、设计费总额构成：

1. 工程设计基本服务费用：_____元，最终结算额以审定金额为准。

序号	单项内容	分项综合单价 (元/平方米)	建筑面积 (平方米)	费用金额 (元)	备注
1	修建性详细规划、 建筑方案设计		178000		
2	建筑施工图设计		178000		
3	室外设计		178000		

2. 工程设计其他服务费用：_____ / _____。

3. 合同签订前设计人已完成工作的费用：_____ / _____。

4. 特别约定：

(1) 工程设计基本服务费用包含设计人员赴工地现场的旅差费____/____人次日，每人每次不超 2 天；不含长期驻现场的设计工地代表和现场服务费。

(2) 超过上述约定人次日赴项目现场所发生的费用（包括往返机票费、机场建设费、交通费、食宿费、保险费等）和人工费由发包人另行支付。其中人工费支付标准为____/____。（建议参照本单位年人均产值确定人工费标准）

(3) 其它：_____ / _____。

三、设计费明细计算表

四、设计费结算方式：

最终结算额=设计范围最终图审合格面积*中标综合单价。

五、设计费支付方式

签订合同后，无预付款。提交施工图并取得施工图审查合格书后，支付至合同款的 60%。工程竣工验收合格后，设计费付至定案值的 97%，余款 3%留作质保金，验收合格满一年后无息付清。付款前，设计人提供同等金额的支付单据，发包人可以选择以人民币或银行承兑汇票的方式付款。

注：上述支付方式供发包人、设计人参考使用。



附件 7 :

设计变更计费依据和方法



第五章 发包人要求

发包人设计任务书

一、项目概况

本项目位于威海火炬高技术产业开发区，西至丹东路、南至天津路，规划用地面积约 37667.4 平方米，总建筑面积约 17.8 万平米，其中地上建筑面积约 14.9 万平米，地下建筑面积约 2.9 万平米。

二、设计范围

1. 规划及建筑方案设计、施工图设计：包含规划、建筑、结构、电气（不包含高低压配电）、给排水、供暖通风与空调、室外管网综合，内容及深度满足《建筑工程设计文件编制深度规定 2016 版》施工图设计相关要求，室外管网不包含需市政主管部门设计部分，不包含深度 4.9 条预算部分；

2. 室外景观设计：风景园林方案、初步及施工图设计（室外硬化、绿化）

3. 后续服务及配合：包括但不限于配合建设单位完成方案报审工作、完成图纸审查工作，对设计文件进行交底、图纸会审、参加甲方项目部组织的工程例会并解决现场问题

三、设计依据

- （1）中华人民共和国相关法规、规范、规定等；
- （2）《威海市国土空间规划管理技术规定》；
- （3）《威海市国土空间规划》；
- （4）《建筑工程建筑面积计算规范》（2013 版）；
- （5）宗地红线图及地形测绘图（电子版）；
- （6）《建筑设计防火规范》GB 50016-2014(2018 年版)；
- （7）《民用建筑设计统一标准》GB 50352-2019；
- （8）《汽车库建筑设计规范》JGJ 100-2015 ；
- （9）《汽车库、修车库、停车场设计防火规范》GB 50067-2014 ；
- （10）《无障碍设计规范》GB50763-2012；
- （11）《建筑节能与可再生能源利用通用规范》GB55015-2021；
- （12）《建筑与市政工程无障碍通用规范》GB55019-2021；
- （13）《建筑防火通用规范》GB55037-2022；

四、设计要求



（一）规划设计

项目瞄准芯片设计、制造、封装、封测等电子信息产业链条，围绕上下游配套。建设高端智能化工厂，设计应充分考虑电子信息类产业的减振、载重、层高、跨度、洁净度等工艺特征。

统筹考虑设计范围内整体布局结构，进行地块整体优化布局。结合现状地形高差，进行合理设计。

总平面布置应合理适用，协调好周边环境、建筑的关系；建筑面积、容积率、建筑密度等指标是否符合标书要求。

交通组织上动态交通与静态交通综合考虑，结合场地功能需要，合理解决货运交通问题，同时要设置充足的停车位以满足使用要求。

（二）建筑方案设计

在建筑设计各个环节要遵守相关规定，通过专业的技术手段，全面分析建筑方案的设计因素，增强设计方案的独特性及创新性。

建筑立面设计应与建筑平面设计相结合，造型美观大方，与周边现状建筑相协调，并充分考虑本地气候，节能高效。

（三）景观

景观应从项目整体考虑，处理好车库人员及车辆集散的问题，同时要结合绿化设计，凸显建筑的整体性。

（四）场地竖向设计

竖向设计要结合现状地形和道路标高等因素合理规划竖向。

（五）节能原则

应遵循安全可靠、经济适用、节能节地、环保卫生和适度前瞻的原则，积极推广新技术、新工艺、新材料、新设备。应采用绿色建筑设计，采用适宜的绿色建筑技术。

五、指标控制要求

（一）建筑退让：依照《威海市国土空间规划管理技术规定》执行。

（二）控制指标：

用地面积：37667.4 m²

容积率：4.0；

建筑密度：40%；

绿地率：12%



(三) 其他指标依据《威海市国土空间规划管理技术规定》执行。

六、设计进度要求

确定合同签订后 20 日历天完成方案设计；方案得到甲方确认后 20 日历天需得到主管部门审批通过；方案设计通过当地主管部门审批通过后 35 日历天完成施工图设计，并于 20 日历天内通过政府主管部门图纸审查。

七、成果要求

(一) 设计单位需提供 A3 规格设计文本 5 套，电子文件成果光盘 2 套（包括 .dwg、.jpg、.doc 等格式的所有文件和多媒体演示文件），主要成果应包含：

(1) 文字成果

结合方案设计的主要内容和研究进行较为详细的表述，并充分阐述论证，论证依据详实准确，文字表达为中文。

(2) 图纸成果：

提供全专业施工图设计蓝图 8 套；各专业设计图纸内容的电子文件 1 份，包括各专业计算书、工程预算书。

内容包括：

① 总平面图

包括：总平面图（含经济指标）、竖向布置图、定位图、管道综合图

② 建筑设计图

包括：各层平面图、各方向立面图及体现关键标高部位的所有剖面图；所有墙身大样及构造部位节点详图；

③ 结构设计图

包括：图纸目录、设计说明、桩基平面图、基础平面图、基础详图、结构平面图、钢筋混凝土构件详图、节点构造详图、楼梯、预埋件详图、围墙、挡墙等构筑物结构图、计算书等

④ 给排水专业图

包括：设计说明、平面图、系统图、卫生间详图、主要设备材料表；室外给排水管线总平面图；计算书等

⑤ 电气设计图

包括：设计说明（配电及照明系统、火灾报警系统、防雷、接地极安全措施系统、绿色建筑及电气节能等）、高、低压配电系统图；平、剖面图；竖向配电系统图；配电箱（或控



制箱）系统图；配电、照明、消防报警等平面图及配电小间和电气竖井布置大样；防雷平面图、接地平面图，火灾自动报警系统（含电气火灾监控、消防电源监控等系统）等其它系统图；主要设备表；配电负荷、电气照度、防雷等计算书等

⑥ 暖通设计图

包括：设计施工总说明；平面图；通风、空调剖面图；机房大样图、剖面图；系统图、立管图；节点详图；计算书等

⑦ 景观设计图

（二）各阶段设计成果提交格式要求：

- 1) 设计沟通过程中设计方每一次提交的设计成果，其电子版文件均必须为非加密版；
- 2) 全部设计成果应制作成电子文件，并提交存储有所有成果的电子文件光盘两套；
- 3) 方案效果图应为 3DMAX 表现图，设计说明与计算书要求采用 Microsoft word97 以上的 doc 格式文件编排；
- 4) 设计图纸应同时提交 AutoCAD 的 2004 t3 格式文件与 PDF 文件，图形不要旋转，指北针垂直向上，且在电脑中核查的坐标应与所标注的一致，其坐标严格按合法用地文件坐标输入，不得省略小数点后的位数。
- 5) 专业计算模型、鸟瞰模型、效果图模型及日照计算模型等电子版文件为本年度正常版本。
- 6) 多媒体可以采用 .avi、.mpg 文件格式，电脑渲染图可采用 .tif 或 .jpg 文件格式；展示图应提供达到 A0 图纸规划输出精度（120dpi 以上）的 TIF 或 JPG 格式电子文件。



第六章 投标文件格式

本章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，部分需要上传 PDF 文件的固定格式，其他相关内容由系统自动生成。

ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章。未按照要求上传的，否决其投标。



投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目负责人	姓名：_____	
2	设计周期	合同签订后_____日历天完成方案设计，方案确认后_____日历天完成施工图设计。	
3	质量要求		
4	投标有效期	_____天	
5	投标总报价	_____	
.....	
.....	
.....	
.....	

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（加盖印章）

日期：_____年_____月_____日



法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证彩色扫描件

投标人：_____（盖单位公章）

_____年_____月_____日



授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证及授权委托书代理人身份证彩色扫描件

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（加盖印章）

日期：_____年_____月_____日



设计费用清单

1. 设计费用清单说明

2. 设计费用清单

序号	单项名称	建设规模 (平方米)	综合单价 (元/平方米)	合计 (元)	备注
1	修建性详细规划、建筑方案 设计				
2	建筑施工图设计				
3	室外设计				
总计					

注：设计费用包括完成本项目所有服务内容的全部费用。

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（加盖印章）

日期：_____年_____月_____日



投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址					邮政编码	
联系方式	联系人				电 话	
	传 真				网 址	
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
企业设计资质证书	类型： 等级： 证书号：					
营业执照号			员工总人数：			
注册资本			其 中	高级职称人员		
成立日期				中级职称人员		
开户银行				技术人员数量		
账号				各类注册人员		
经营范围						
投标人关联企业 情况（包括但不限于 与投标人法定代表 人为同一人或者存 在控股、管理关系的 不同单位）						
备注						



投标人获奖情况表

工程名称	建设单位	建设规模	发证单位	获奖奖项	获奖类别	获奖时间



项目负责人简历表

姓名		年龄		学历	
职位		职称		拟在本工程任职	
建造师资格等级		级	建造师专业		
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时间	参加过类似的项目名称	工程概况 说明	发包人及联系电话		



投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目经理等内容组织实施。

五、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

六、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

七、我方承诺（含法定代表人、项目负责人）近三年内无行贿犯罪记录。如有不实，愿意承担一切后果。

八、我方拟派本工程项目经理，现阶段没有担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理（项目负责人）。

九、本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位（公章）：

法人代表人（印章）：

年 月 日

附录1

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [100.00]			
1	资格审查 [合格制]		
1.1	营业执照	合格制	上传word或pdf格式的文档，内容为营业执照的彩色扫描件。
1.2	资质证书	合格制	上传word或pdf格式的文档，内容为有效的资质证书的彩色扫描件。 具有工程设计建筑行业（建筑工程）甲级资质或工程设计综合甲级资质。
1.3	法定代表人身份证明或授权委托书	合格制	上传word或pdf格式的文档 1、若法定代表人参加投标，内容为法人身份证明（按投标文件格式提供）及法定代表人身份证彩色扫描件； 2、若授权代表参加投标，内容为法人身份证明（按投标文件格式提供）、授权委托书（按投标文件格式提供）、法定代表人身份证彩色扫描件、授权委托代理人身份证彩色扫描件。
1.4	投标保证金证明	合格制	<p>上传word或pdf格式的文档 投标保证金缴纳具体要求详见第二章投标人须知前附表3.4.1</p> <p>1、如采用电汇、网上银行转账形式： 投标文件中需附：企业基本户开户证明（如开户许可证或银行开户申请表或基本存款账户信息证明等）及基本账户汇款证明扫描件。</p> <p>2、如采用银行保函形式： 投标文件中需附：企业基本户开户证明（如开户许可证或银行开户申请表或基本存款账户信息证明等）及银行保函扫描件。</p> <p>3、如选择保险保函形式： 投标文件中需附：1）保险费汇款证明及有效发票；2）企业基本户开户证明（如开户许可证或银行开户申请表或基本存款账户信息证明等）；3）有效保函保单或保函凭证；4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5）保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有服务机构营业执照扫描件。</p> <p>4、若采用电子保函形式提交投标保证金的，需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电子投标保函参与投标。投标文件只须附电子保函保单或保函凭证即可，基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。</p> <p>5、投标保证金免交或不用足额缴纳的情形：</p> <p>截止2024年6月，投标人行业信用评价等级达到最高级别或公共信用综合评价等级为A+，且近3年内未发生工程质量和安全事故并无行政处罚的投标人，免收投标保证金。后附相关证明材料。</p> <p>未按要求提交投标保证金，否决其投标。</p>
1.5	项目负责人	合格制	上传word或pdf格式的文档 项目负责人具有一级注册建筑师证书。注：按给定格式填写项目负责人简历表，后附有效证书扫描件及近一月社保缴纳证明。（近一月社保指2024年5月或6月）。
1.6	失信情况查询	合格制	<p>上传word或pdf格式的文档</p> <p>1、投标人及法定代表人、项目负责人、委托人不得为中国执行信息公开网失信被执行人（查询网址：http://zxgk.court.gov.cn/shixin/，查询省份为全部），附网上查询截图。</p> <p>2、投标人近一年在信用中国查询网址：https://www.creditchina.gov.cn/（以网站下载的投标人信用报告内容为准）或信用山东查询网址：https://credit.shandong.gov.cn/（以网站下载的投标人信用报告内容为准）无严重失信记录。</p>
1.7	投标人信用承诺书	合格制	上传word或pdf格式的文档，按投标文件格式提供。
2	技术标 [70.00] （汇总规则：当专家数量小于等于1位，取去掉0个最高分、0个最低分后的算术平均值；当专家数量大于1位小于等于4位，取去掉1个最高分、0个最低分后的算术平均值；当专家数量大于4位，取去掉1个最高分、1个最低分后的算术平均值；）		
2.1	规划设计	10.00	满足规划指标要求。平面布局，交通组织，出入口设置、消防设计、竖向设计、日照要求等合理设置。由评委酌情打分，如缺项则该项得0分。
2.2	设计方案	40.00	建筑效果符合并满足招标文件要求，充分体现项目的功能和特色，体现设计理念、文化特点、具有创意和前瞻性。提升城市风貌，与周边环境相协调，与建筑功能相统一，对项目解读和设计构思具有规范性、合理性、科学性，经济性。由评委酌情打分，如缺项则该项得0分。
2.3	设计方案的深度和完整性	10.00	设计方案的深度和完整性。由评委酌情打分，如缺项则该项得0分。
2.4	投资估算和技术经济分析	10.00	设计的投资估算和技术经济分析。由评委酌情打分，如缺项则该项得0分。
3	资信标 [20.00]		
3.1	企业获奖情况	10.00	<p>上传word或pdf格式的文档</p> <p>企业近三年（自开标日向前推算三年）完成的设计项目，获得省级及以上奖项的每个2分，最高计至10分。（时间以获奖时间为准）</p> <p>注：上传“投标人获奖情况表”、获奖证书或获奖文件（或颁奖单位官方网站公布的获奖文件及名单截图）等相关资料扫描件。</p>

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
3.2	设计项目负责人配备	10.00	通过系统选择拟委任的项目负责人 1、设计项目负责人资格 (10分) 项目负责人获得工程系列高级及以上职称的得10分。
4	商务标 [10.00]		
4.1	投标报价	10.00	评标基准价计算方式：经评审合格的有效投标单位的最低投标报价。 报价得分=(评标基准价/投标报价)×10。

其他注意事项

控制价 : 2492000.00

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人，3 个。