

招标编号：威招审 sg202411038 号

海滨中路-28 号楼(威海外运大厦)

外立面维修改造项目

招标文件

招标人：中国外运华中有限公司威海分公司

招标代理人：威海德润项目管理有限公司

2024年7月



目 录

目 录	1
第一章 投标邀请书（代资格预审通过通知书）	3
第二章 投标人须知	5
投标人须知前附表	5
1. 总则	18
1.1 项目概况	18
1.2 资金来源和落实情况	18
1.3 招标范围、计划工期、质量要求	18
1.4 投标人资格要求	18
1.5 费用承担	19
1.6 保密	19
1.7 语言文字	19
1.8 计量单位	19
1.9 踏勘现场	19
1.10 投标预备会	19
1.11 偏离	20
2. 招标文件	20
2.1 招标文件的组成	20
2.2 招标文件的澄清	20
2.3 招标文件的修改	20
3. 投标文件	21
3.1 投标文件的组成	21
3.2 投标报价	21
3.3 投标有效期	21
3.4 投标保证金	21
3.5 资格审查资料	22
3.6 投标文件的编制	22
4. 投标	22
4.1 投标文件的密封和标记	22
4.2 投标文件的递交	23
4.3 投标文件的修改与撤回	23
5. 开标	23
5.1 开标时间和地点	23
5.2 开标程序	23
5.3 开标异议	24
6. 评标	24
6.1 评标委员会	24
6.2 评标原则	24

6.3 评标	24
7. 合同授予	25
7.1 定标方式	25
7.2 中标候选人公示	25
7.3 中标通知	25
7.4 履约担保	25
7.5 签订合同	25
8. 重新招标和不再招标	25
8.1 重新招标	25
8.2 不再招标	25
9. 纪律和监督	26
9.1 对招标人的纪律要求	26
9.2 对投标人的纪律要求	26
9.3 对评标委员会成员的纪律要求	26
9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求	26
9.5 投诉	26
10. 需要补充的其他内容	26
11. 投标人网上电子开标须知	26
第三章 评标办法（综合评估法）	27
评标办法前附表	27
1. 评标方法	27
2. 评审标准	27
3. 评标程序	28
4. 否决投标条件	29
第四章 合同条款及格式	30
第五章 工程量清单(详见附件)	83
第六章 图 纸(详见附件)	83
第七章 技术标准和要求	84
第八章 投标文件格式	85
法定代表人身份证明	87
授权委托书	88
项目管理机构组成表	89
投标人信用承诺书	90

第一章 投标邀请书（代资格预审通过通知书）

_____（被邀请单位名称）：

你单位已通过资格预审，现邀请你单位按招标文件规定的内容，参加海滨中路-28 号楼(威海外运大厦)外立面维修改造项目投标。

一、招标文件的获取

【zbt 格式文件下载开始时间：2024-7-19 17:30:00；下载截止时间：2024-7-26 17:30:00
下载地址：威海市建设工程电子交易系统

（<http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SSOLoginWH.aspx?appid=104&backurl=1>）本项目公告页面。有关情况的变更请及时关注“威海市建设工程电子交易系统”本项目公告页面。】

1、威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的招标文件，一个是pdf格式，另一个是zbt格式。其中电子pdf格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子zbt格式的招标文件，在规定时间内通过CA数字证书[CA证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路28号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程CA窗口），电话0631-5819292]才能下载。只有通过资格预审并下载过电子zbt格式招标文件的潜在投标人才能参加投标。

2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用CA数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子招标文件不收取费用。

二、投标文件的递交

本项目不接受投标人到现场参加开标会议；投标人提前熟悉交易系统（工程建设项目申请人操作手册网址：

<http://ggzyjy. Weihai. cn/bszn/005001/20190131/2c0b92fd-0600-4350-ae82-4cb8890b0224.html>

），通过交易系统线上参加开标活动，不熟悉系统操作产生的风险由投标人承担。

开标地点：威海市公共资源交易中心（威海市海滨中路 28 号外运大厦附楼）

【交易三厅】

投标截止时间、开标时间：2024-8-9 9:00

三、发布公告的媒体

本次招标公告同时在山东省公共资源交易网、威海市住房和城乡建设局网、威海市公共资源交易网站上发布。

四、联系方式

招标人：中国外运华中有限公司威海分公司

地 址：山东省威海市环翠区海滨中路 28 号

邮编：264200

联 系 人：洪志华

电 话：13306315335

招标代理人：威海德润项目管理有限公司

地 址：威海市环翠区海滨北路—129 号—D608

邮 编：264200

联 系 人：宋蒙亮

电 话：0631-6020236

电 子 邮 件：derunguanli@163.com

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	招标人：中国外运华中有限公司威海分公司 地 址：山东省威海市环翠区海滨中路 28 号 联 系 人：洪志华 电 话：13306315335
1.1.3	招标代理人	招标代理人：威海德润项目管理有限公司 地址：威海市环翠区海滨北路—129 号—D608 联系人：宋蒙亮 电话：0631-6020236 电子邮件：derunguanli@163.com
1.1.4	项目名称	海滨中路-28 号楼(威海外运大厦)外立面维修改造项目
1.1.5	建设地点	详见招标公告
1.1.6	建设规模	项目概况：海滨中路-28 号楼(威海外运大厦)外立面维修改造项目，位于山东省威海市环翠区海滨中路 28 号，建设内容：墙面抹灰破损及空鼓清理、修补，欧式构件拆除，外墙面做真石漆，欧式挑檐、欧式附墙罗马柱及欧式附墙罗马柱底座为铝板材质按原造型样式制作、安装，欧式独立罗马柱 4 根，使用机制玻璃纤维混凝土(GRC)进行恢复等。
1.2.1	资金来源及比例	自筹资金 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	施工及保修全过程，详见施工图及工程量清单。
1.3.2	计划工期	详见招标公告
1.3.3	质量要求	国家验收规范合格标准

1.4.1	投标人资格条件	<p>详见招标公告。</p> <p>其他要求：</p> <p>1、投标人及其法定代表人、委托代理人、项目经理不得为失信被执行人，附网上截图（省份为全部）（查询网址：http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）；</p> <p>1、失信被执行人查询地址：http://zxgk.court.gov.cn/shixin/（查询省份：全部）；</p> <p>2、投标人及参与本次投标的相关人员近三年无行贿犯罪记录；</p> <p>3、投标人近一年在“信用中国”或“信用山东”无严重失信记录。</p>
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间和方式	<p>时间：投标截止 10 日前</p> <p>形式：请潜在投标人在本项目招标公告页面下方点击“提出问题”按钮上传需要澄清的问题</p>
1.10.3	招标人澄清和修改招标文件	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息
1.11	偏离	不允许负偏离
2.1.1	构成招标文件的材料	招标文件的修改、澄清、答疑
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的形式	<p>时间：投标截止时间 10 日前</p> <p>形式：请潜在投标人在本项目招标公告页面下方点击“提出问题”按钮上传需要澄清的问题</p>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清信息。
2.2.3	投标人确认收到澄清	澄清一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的修改信息。

2.3.2	投标人确认收到修改	修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
3.2.3	最高投标限价或其计算方法	7259893.27 元。 投标单位报价高于招标控制价的，否决投标。
3.3.1	投标有效期	90 天
3.4.1	投标保证金	<p>投标保证金金额：壹拾万元整（人民币）</p> <p>投标保证金的形式：电汇、网上银行转账、银行保函或保险保函（投标单位如用其他转账形式影响到账时间的，由此引发的后果由投标单位自行承担）。</p> <p>一、电汇、网上银行转账形式的保证金：投标截止时间前由投标人基本账户到达指定账户，逾期视为自动放弃本次投标，开标现场不予接收。</p> <p>收款人名称：威海市公共资源交易中心</p> <p>收款人开户银行信息以投标人在系统“投标保证金管理”页面中申请到的虚拟账号信息为准。</p> <p>收款人账号获取的方式：投标人通过 CA 数字证书及数字证书绑定密码，登录“威海市建设工程电子交易系统”，并进入“投标保证金管理”模块，选中目标项目，点击右上角的“申请”按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金，则选择“虚拟账号”并按照提示获取虚拟账号；若采用保函形式缴纳保证金，则仅需在投标截止时间前，点击“保函”按钮，上传保函附件。为能及时、准确退还投标保证金，请各投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明“建设工程投标保证金”。</p> <p>注意：每个标段都应申请收款人虚拟账号，一个收款人虚拟账号仅限定一个投标企业在一个标段上使用。各投标企业应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作，在汇款时认真核对威海市建设工程电子交易系统的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致，如有出入请及时联系该工程的招标代理机构，未按招标文件要求操作的，可能导致投标保证金无法确认，进而影响投标资格，</p>

		<p>由此引发的后果由投标人自行承担。</p> <p>要求：</p> <p>1. 投标保证金必须从投标人基本账户转出。</p> <p>2. 作为投标文件的一部分，需同时提交由银行相关部门盖章的基本户开户许可证明（如开户许可证或银行开户许可申请表等），基本账户汇款证明，且投标保证金转出账户需与基本账户相同。</p> <p>二、如采用银行保函形式，银行保函要求由投标人基本账户的开户银行针对本工程开具，有效期不少于投标有效期。</p> <p>三、若选择保险保函形式，投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。投标文件中需附：1) 保险费汇款证明及有效发票；2) 企业银行基本户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）；3) 有效保函；4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会或中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有的服务机构营业执照。</p> <p>四、若采用电子保函形式提交投标保证金的，需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电子投标保函参与投标。投标文件只须附电子保函保单或保函凭证即可，基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。具体操作流程详见“威海市公共资源交易网”（详见办事指南—工程建设专区-威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台投标人使用手册）。电子保函办理咨询电话：400-0055-890 。</p> <p>未按要求提交投标保证金的，否决其投标。</p>
3.6.3	签字或盖章要求	按照招标文件第八章“投标文件格式”中的要求，在相应位置加盖公章或法定代表人印章。
3.6.4	投标文件份数	是否要求提交电子版文件：是，按电子投标文件编制及报送要求，上传至威海市建设工程电子交易系统。
4.1.1	投标文件密封和包装要求	/

4.2.2	递交投标文件 地点	<p>请潜在投标人通过威海市建设工程交易系统制作电子投标文件，并在投标截止时间前将电子投标文件上传至威海市建设工程电子交易系统。</p> <p>不需现场递交纸质投标文件。</p> <p>投标人在开标时按“投标人电子投标文件编制及网上电子开标须知”要求派专人完成网上签到、在线解密、确认开标记录表、答疑等各项工作。否则视为无效投标。</p>
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和 地点	<p>开标时间：见投标邀请书</p> <p>开标地点：见投标邀请书</p>
5.2	开标程序	投标截止时间前在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表
6.1.1	评标委员会的 组建	<p>评标委员会由招标人代表和评标专家构成, 人数为 7 人, 其中技术方面专家 4 人, 经济方面专家 3 人;</p> <p>评标专家确定方式: 从山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取。</p> <p>开标现场招标代理人查询评标专家是否为失信被执行人, 如被最高人民法院列为失信被执行人的, 将不得作为评标专家参与评标活动。</p>
7.1	是否授权评标 委员会确定 中标人	否, 推荐的中标候选人: 3 人
7.2	中标候选人 公示媒介及 期限	同公告发布媒体, 公示期限: 3 个工作日
7.4	履约担保	无
10	需要补充的 其他内容	<p>招标人需要补充的其他内容:</p> <p>1、威海市建设工程电子交易系统 (http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index)</p>

	<p>共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 ztb 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 ztb 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话 0631-5819292。目前 CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网-首页-新闻中心-重要通知《威海市公共资源交易中心关于疫情防控期间提供公共资源数字证书（CA）不见面办理服务的通知》，电话 0631-5307028/13371161060]才能下载。只有下载过电子 ztb 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标（多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子 ztb 格式的招标文件，否则视为投标无效）。</p> <p>2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。</p> <p>3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。</p> <p>4、电子招标文件不收取费用。</p> <p>5、电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：</p> <p>（1）不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；</p> <p>（2）不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；</p> <p>（3）不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；</p>
--	---

	<p>(4) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。</p> <p>6、投标人、法定代表人、项目经理、授权委托人未被最高人民法院列为失信被执行人。</p> <p>(投 标 单 位 须 在 投 标 文 件 中 附 “ 中 国 执 行 信 息 公 开 网 ” (http://zxgk.court.gov.cn/shixin/)查询投标人及其法定代表人、项目经理、授权委托人是否为失信被执行人的截图，如被最高人民法院列为失信被执行人，将否决其投标。)</p> <p>7、投标企业提供资料必须真实、有效，评标过程中若发现提供虚假材料，按无效标处理；中标后发现弄虚作假现象，将取消其中标资格。评标过程中，若经查实投标企业存在被主管部门限制其投标不良行为，应否决其投标，若为中标企业，应取消其中标资格。</p> <p>8、电子投标文件上传相关扫描件、截图等若存在模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。</p> <p>9、使用国三及以上排放标准的非道路移动机械等污染控制措施。</p> <p>10、扫黑除恶电话及招标投标投诉电话如下：</p> <p>威海市环翠区住房和城乡建设局</p> <p>电话:0631-5180256</p> <p>传真:0631-5227025</p> <p>电子邮箱:hcqzjjzbb@whshandong.cn</p> <p>通讯地址:威海市远遥墩路 99 号环翠区住建局 5 楼东，威海市环翠区建筑工程事务服务中心（招标投标科）</p> <p>11、特别说明：</p> <p>(1) 本项目采用全过程电子招标、投标、开标、评标。本项目在威海市建设工程电子交易系统中上传投标文件。</p> <p>(2) 评标结束后不公布评标结果，请各投标单位及时关注威海市建设工程电子交易系统</p> <p>(http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index)的预中标公示。在预中标公示前，任何单位和个人应对评标结果保</p>
--	--

		<p>密，否则产生的一切责任由泄密者承担。</p> <p>(3) 请各参与投标企业在开标（投标截止）时间随时关注威海市建设工程电子交易系统</p> <p>（ http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index）配合完成开标环节相关确认工作</p> <p>（包括在线签到、在线解密、确认开标记录表等），以免因疏漏或疏忽导致开标会议延迟。</p> <p>(4) 请各参与投标企业在开标结束后，评委评标期间，随时保持电脑网络在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。在评标过程中，评标委员会可能通过电子评标系统要求投标人对所提交电子投标文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。投标人应当在 10 分钟时间内（以招标代理公司通过威海市建设工程电子交易系统“威海公共资源实时公告”即时对话框提醒时间为准）及时通过电子系统予以澄清、说明或补正，因未及时关注造成的责任自负。若投标人在 10 分钟内无法及时的澄清、说明或补正，请通过电子系统向评标委员会申请延长时间，并说明合理理由。</p> <p>（注意：收到消息提醒后，投标单位必须对其进行刷新，方可查收到）。</p> <p>(5) 现推行“不见面远程开标”，“威海市建设工程电子交易系统“不见面远程开标”操作使用说明书（投标人）”。请投标单位认真学习操作流程，务必在投标文件上传成功后，在开标 2 小时前进行模拟开标，确保正常远程开标，否则后果自负。</p> <p>(6) 威海市建设工程电子交易系统“不见面远程开标”，技术支持电话：0631-5819292，15588382589。</p>
11	投标人电子投标文件编制及网上电子开标须知	<p>（一）电子投标文件制作须知：</p> <p>1. 投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。</p>

	<p>2. 电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载 ztb 版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，其中资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。</p> <p>注意：工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过 gcjzj 格式清单导出全套表格，若招标文件还要求其他附表，则需将附表制作完成后转换为 word 或 pdf 格式文件，上传至商务标的“补充附件”一项中。</p> <p>3. 投标报价清单信息应以 gcjzj 文件形式导入，其中 gcjzj 文件清单内容中的投标总报价、分部分项清单报价、措施报价、规费、税金、暂估价、暂列金额等信息应按要求填报，若有与报价相关的补充表格，须与 gcjzj 内容保持一致。</p> <p>4. 商务标“投标报价”栏目包括投标人的企业资质、项目负责人及报价等信息，投标人应认真填写不要遗漏，唱标时读取该信息。投标文件编制工具根据“投标报价”的信息，自动生成投标函，投标人可根据实际情况对投标函进行调整，其中的报价等内容应确保准确无误，且与“投标报价”的内容保持一致。</p> <p>5. 电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。</p> <p>6. 投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开 ztb 电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作</p>
--	--

	<p>电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。</p> <p>7. 电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过CA 数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））</p> <p>注：关于电子投标文件签章的说明</p> <p>（1）资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。</p> <p>（2）ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明等；技术标无需电子签章等）。</p> <p>（二）投标人网上电子开标须知：</p> <p>1、投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密使用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。</p>
--	--

	<p>模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。</p> <p>2、投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，投标人应自行解决电脑联网问题。记住登录系统的两个密码：CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。</p> <p>注：CA 数字证书绑定密码，即该 CA 数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA 数字证书设备密码，即锁本身的 pin 码。</p> <p>3、电脑软硬件配置要求：</p> <p>（1）操作系统：win7 及以上；</p> <p>（2）浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 及以上；</p> <p>（3）系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。</p> <p>4、投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》CA 登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。</p> <p>开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。</p> <p>5、（1）在线签到：投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。</p> <p>（2）在线解密投标文件：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。</p> <p>注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提</p>
--	---

	<p>交解密的顺序依次解密投标文件。</p> <p>(3) 确认开标记录表：代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。</p> <p>6、评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。</p> <p>7、电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定：</p> <p>(1) 电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；</p> <p>(2) 同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；</p> <p>(3) 未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；</p> <p>(4) 电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的；</p> <p>(5) 电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；</p> <p>(6) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。</p> <p>8、电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：</p> <p>(1) 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；</p> <p>(2) 不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；</p>
--	--

		<p>(3) 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；</p> <p>(4) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。</p> <p>以上为各种项目招标的通用版本，请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292。</p>
--	--	--

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理人：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资格条件、能力和信誉：

(1) 资格条件：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本招标项目前期准备提供设计或咨询服务的；

(3) 为本招标项目的监理人；

(4) 为本招标项目的代建人；

(5) 为本招标项目提供招标代理服务的；

(6) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

(7) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

(8) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

(9) 被责令停业的；

(10) 被暂停或取消投标资格的；

(11) 财产被接管或冻结的；

- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；
 - (13) 投标人、法定代表人、委托代理人及拟委任的项目经理为失信被执行人的；
 - (14) 投标人、法定代表人及拟委任的项目经理近三年有行贿犯罪记录的；
 - (15) 投标人近一年在“信用中国”或“信用中国（山东）”有严重失信记录；
 - (16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。
- 1.4.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

1.5 费用承担

- 1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间和形式，将对投标人所提问题的

澄清，通知所有获取招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

2.1.2 根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和方式要求招标人对招标文件予以澄清，否则不予接受。

2.2.2 招标文件的澄清将以投标人须知前附表规定的形式发给所有获取招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人可以按投标人须知前附表规定的时间和方式修改招标文件，投标人如不及时查看

造成的一切后果自行承担。但如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，并且修改内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

投标文件由资格审查部分、资信标、商务标、技术标组成，部分格式详见第八章 投标文件格式。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改“已标价工程量清单”中的相应报价，投标报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.2.4 本工程评委费、招标代理费均由中标单位支付。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第八章“投标文件格式”规定的或者事先经过招标人认可的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 保证金退还时间：最迟在招标人与中标人签订合同之日起 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金及同期银行利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书；
- (3) 经查实发现有围标、串标情况、业绩有弄虚作假情况的；
- (4) 法律法规规定的投标保证金不予退还的其他情形。

3.5 资格审查资料

投标人应上传以下资料，具体要求详见附录 威海综合评估法（新评标系统）评分办法，以附录要求为准：

3.5.1 投标人营业执照、资质证书、安全生产许可证副本；

3.5.2 法定代表人身份证明或授权委托书；

3.5.3 投标保证金的相关证明材料；

3.5.4 项目管理机构人员的相关证明材料；

3.5.5 投标人及其法定代表人、委托代理人、项目经理最高人民法院失信被执行人查询结果附“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）网站上的查询结果截图；

3.5.6 投标人近一年在“信用中国”或“信用山东”无严重失信记录，附信用中国（www.creditchina.gov.cn）或信用中国（山东）（credit.shandong.gov.cn）查询的信用报告。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件应进行密封包装，详见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人应予拒收。

4.2 投标文件的递交

- 4.2.1 投标人应在投标截止时间前递交投标文件。
- 4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。
- 4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。
- 4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

- 4.3.1 在投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。
- 4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.6.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。
- 4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。
- 4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在投标截止时间（开标时间）及投标人须知前附表规定的地点公开开标。

5.2 开标程序

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

开标前准备：

- （1）开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；
- （2）代理机构填写开标准备表内容。

开标现场：

- （1）投标人通过威海市建设工程电子交易系统签到；
- （2）代理机构主持开标会，宣布开标；
- （3）代理机构通过系统查看投标人签到情况；
- （4）代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件；
- （5）代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容，包括投标人名称、投标报价和项目经理姓名等；
- （6）系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内确认开标记录表，同时确认是否需要回避；

- (7) 评标委员会对投标人进行初步审查;
- (8) 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标;
- (9) 投标人排序, 评标委员会推荐中标候选人。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的, 应当在开标现场提出, 招标人当场作出答复, 并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的, 应当回避:

- (1) 参加评标活动前 3 年内与投标人存在劳动关系, 或者担任过投标人的董事、监事, 或者是投标人的控股股东或实际控制人;
- (2) 系投标人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员, 或者投标人的退休人员, 或者投标人聘用的顾问;
- (3) 与投标人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
- (4) 与投标人存在经济利益关系, 或者参加评标活动前 3 年内与投标人发生过法律纠纷;
- (5) 与招标项目的建设单位、施工单位或者勘察设计、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在劳动关系, 或者实际在上述单位从业;
- (6) 同一招标项目的评委有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
- (7) 与投标人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系;
- (8) 被威海市各职能部门列为严重失信主体; 被最高人民法院列为失信被执行人;
- (9) 法律法规规定的其他情形。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准, 不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.4 履约担保

无。

7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

11. 投标人网上电子开标须知

采用电子招标投标，电子版投标文件网上开标流程：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号	条款内容	编列内容
2.1.1	分值构成 (总分 100 分)	商务标、资信标、技术标，分值详见附录 1 威海综合评估法评分办法。
2.1.2	(投标总价) 评标 基准价计算方法	详见附录 1 威海综合评估法评分办法。
	(分部分项清单报价) 评标基准价计算方法	详见附录 1 威海综合评估法评分办法。
	(措施项目) 评标 基准价计算方法	详见附录 1 威海综合评估法评分办法。
2.1.3	投标报价的偏差率计算 公式	$偏差率=100% \times (投标人报价 - 评标基准价) / 评标基准价$
备注	技术评委对施工组织设计打分计算方法为：技术评委对每一个投标企业打分，所有技术评委打分去掉一个最高分后的算术平均值为该企业的该项最终得分。	

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.1 款规定的评分标准进行打分，按总得分由高到低顺序推荐中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人或其授权的评标委员会自行确定。经公示无疑义，确定第一中标候选人为中标人。若第一中标候选人不能按规定签定施工合同，则招标人有权选择第二候选人为中标人，依此类推，或者重新招标。

2、评审标准

2.1 分值构成与评分标准

2.1.1 分值构成

(1) 商务标：见评标办法前附表规定；

(2) 资信标：见评标办法前附表规定；

(3) 技术标：见评标办法前附表规定。

2.1.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表规定。

2.1.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算方法：见评标办法前附表规定。

2.1.4 评分标准

详见：附录 1 威海综合评估法（新评标系统）评分办法。

3、评标程序

3.1 初步评审

评标委员会根据 附录 1 威海综合评估法评分办法 资格审查的要求对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，将否决其投标。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2 条规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算按照“四舍五入”的原则保留至小数点后两位。

3.2.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外），并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.3.4 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

4、否决投标条件

4.1 资格审查有任何一项不合格的；

4.2 除招标文件规定提交备选投标方案外，同一投标人递交两个以上不同的投标文件或者投标报价的；

4.3 投标报价被评标委员会认定为低于其成本价或者高于招标文件设定的招标控制价的；

4.4 投标文件没有对招标文件实质性要求和条件作出响应的；

4.5 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；

4.6 投标人拒绝对评标委员会提出的澄清、说明或者补正、修正进行说明或者提供相应证明材料的，以及说明理由不成立或者所提供的证明材料不属实的；

4.7 施工组织设计出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等；

4.8 存在第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定的任何一种情形；

4.9 投标人提供的材料不真实，有弄虚作假现象的；

4.10 投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；

4.11 法律、法规、规章和招标文件规定的其他情形。

第四章 合同条款及格式

(SDF-2019-0002)

山东省建设工程施工合同

山东省住房和城乡建设厅

山东省市场监督管理局

制定

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：中国外运华中有限公司威海分公司

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，就海滨中路-28 号楼(威海外运大厦)外立面维修改造项目及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：海滨中路-28 号楼(威海外运大厦)外立面维修改造项目；
2. 工程地点：山东省威海市环翠区海滨中路 28 号；
3. 工程立项批准文号：∕；
4. 资金来源：自筹资金；
5. 工程内容：墙面抹灰破损及空鼓清理、修补，欧式构件拆除，外墙面做真石漆，欧式挑檐、欧式附墙罗马柱及欧式附墙罗马柱底座为铝板材质按原造型样式制作、安装，欧式独立罗马柱 4 根，使用机制玻璃纤维混凝土(GRC)进行恢复等。

6. 工程承包范围：施工及保修全过程。

(1) 包括项目全部施工、报验，直至竣工验收合格、完成竣工验收备案及整体移交、工程保修期内的缺陷修复和保修工作

(2) 包括材料采购、施工安装、各类检测及承担相关费用等

(3) 详见施工图及工程量清单。

二、合同工期

工期总日历天数：90 天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量达到国家验收规范合格 标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：人民币（大写：_____）¥_____元。

其中：_____

（1）暂列金额：人民币（大写：贰拾陆万元整）¥260000 元

（2）安全文明施工措施费：人民币（大写：_____）¥_____元

2. 合同价格形式：合同形式为固定综合单价。单价固定，工程量根据图纸按照实际发生进行结算。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）成交通知书；
- （2）投标函及其附录；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸；
- （7）已标价工程量清单或预算书；
- （8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在施工及质保期内承担相应的工程责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

4. 采购代理机构在《招标代理合同》中约定的权利和义务范围内，负责解释合同条款和协助甲方协调、处理合同执行过程中出现的歧义和纠纷。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年___月___日签订。

十、签订地点

本合同在_____中国外运华中有限公司威海分公司_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自双方签字盖章后生效。

十三、合同份数

本合同一式陆份，均具有同等法律效力，发包人执肆份、承包人执贰份。

发包人：中国外运华中有限公司威海分公司

(公章)

承包人：

(公章)

法定代表人或其委托代理人：
理人：

（签字或盖章）

地 址： _____

邮政编码： _____

电 话： _____

传 真： _____

开户银行： _____

账 号： _____

法定代表人或其委托代

（签字或盖章）

地 址： _____

邮政编码： _____

电 话： _____

传 真： _____

开户银行： _____

账 号： _____

第二部分 通用合同条款

执行《山东省建设工程施工合同（示范文本）》（SDF-2019-0002）通用条款。

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：履行合同过程中双方书面确认的对合同内容有实质性影响的会议纪要、签证、设计变更等资料。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：符合通用条款规定的发包

人提供的施工场地。

1.1.3.9 永久占地包括：规划红线范围内的土地。

1.1.3.10 临时占地包括：规划红线范围外因施工需要而占用的土地。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国安全生产法》、《评标委员会和评标方法暂行规定》（七部委 12 号令，2013 年 23 号令修改）、《建筑工程质量管理条例》《建设工程安全生产管理条例》、《房屋建筑和市政基础设施工程施工招标投标管理办法》（建设部令第 89 号）、《工程建设项目施工招标投标办法》（七部委 30 号令）、《建设工程质量管理条例》（国务院令第 279 号）、《建设工程安全生产管理条例》（国务院令第 393 号）等相关法律法规及工程所在地的法规、规定。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：国家和地方现行的有关标准、规范、详细施工图，当标准不一致时，以最新颁布的为准。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称： / ；

发包人提供国外标准、规范的份数： / ；

发包人提供国外标准、规范的名称： / 。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求： / 。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

- (1) 合同协议书
- (2) 成交通知书；
- (3) 投标函及其附录；
- (4) 招标文件补遗书及清标承诺文件
- (5) 专用合同条款及其附件；

- (6) 通用合同条款;
- (7) 已标价工程量清单或预算书;
- (8) 标准、规范及技术标准和要求;
- (9) 经施工图审查单位审核通过的图纸;

(10) 双方在本合同履行中所共同签署或认可的符合现行法律、法规、规章及规范性文件, 且符合本合同实质性约定的指令、洽商、纪要或同类性质的文件, 均构成合同文件的有效补充。

(11) 图纸与标准、规范及有关技术文件之间有矛盾或者不一致的, 以其中要求较严格的标准为准。

(12) 合同双方在合同履行过程中签订的补充协议亦构成合同文件的组成部分, 其解释顺序视其内容与其他合同文件的相互关系而定。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改, 属于同一类内容的文件, 应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限: 签订合同后 7 个工作日内;

发包人向承包人提供图纸的数量: 4 套;

发包人向承包人提供图纸的内容: 所设计施工范围内的施工图。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件, 包括: 向发包人及监理方报送施工组织设计、总进度计划与材料计划; 向发包人提交工程进度计划及相应计划进度、统计表和应急预案; 报送当月完成工程量报表(含工程变更及签证预算)、承包人购材料清单进度计划, 以及下月进度计划; 发包人要求提供的其他报表;

施工阶段发生的必要的加工图和大样图、承包人分包的专业工程的深化设计图纸, 如发生, 由承包人自行或聘请有关专家或有资质的设计单位完成, 相关费

用包含在合同价中，提供设计文件的数量为4套，提供时间不得影响工程进度。

本项约定的其他应由承包人提供的文件，包括必要的加工图和大样图，均不是合同计量与支付的依据文件。；

承包人提供的文件的期限为：向发包人及监理方报送施工组织设计、总进度计划与材料计划和向发包人提交工程进度计划及相应计划进度、统计表和应急预案为开工前7日内；报送当月完成工程量报表(含工程变更及签证预算)、承包人购材料清单进度计划，以及下月进度计划为每月25日；发包人要求提供的其他报表的时间根据发包人的具体要求；

承包人提供的文件的数量为：上述文件书面资料不少于一式三份，如提供的份数无法满足需求，承包人需无偿另行提供，承包人需提供上述资料的电子版文件；

承包人提供的文件的形式为：纸质件（按照要求盖章、签字）和电子件；

发包人审批承包人文件的期限：承包人提交文件后5日内。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：执行通用条款。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在7天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：项目所在地发包人项目部；

发包人指定的接收人为：发包人代表：。

承包人接收文件的地点：项目所在地发包人项目部；

承包人指定的接收人为：承包人项目经理：。

监理人接收文件的地点：项目所在地监理人办公室；

监理人指定的接收人为：详见监理合同。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：由承包人按发包人要求负责取得出入施工现场所需的批准手续和全部权利，以及取得因施工所需其他基础设施的权利，并承担相关手续费用和建设费用。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：规划红线内为场内交通，规划红线外为场外交通。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：开工前完成满足施工要求的场内道路和交通设施，投标前承包人已自行勘察施工现场并已将施工过程中可能发生的此部分费用考虑在合同价中。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：属发包人所有。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：未经发包人同意不得复制，不得向承包人以外的人员泄露有关内容，不得移作他用。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：属承包人所有。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：未经承包人同意不得复制，不得向发包人、监理、设计、审计、咨询及分包单位以外的人员泄露有关内容，不得移作他用。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：由承包人承担。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：不调整。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：/。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名： ；

身份证号： ；

职 务： ；

联系电话： ；

电子信箱：/；

通信地址：中国外运华中有限公司威海分公司。

发包人对发包人代表的授权范围如下：(1) 确认承包人提出的顺延工期的签证；(2) 对发生的不可抗力造成工程无法施工的处置；(3) 设计变更及施工条件变更等有关签证的确认；(4) 工程竣工验收报告的确认；(5) 工程预付款和进度款的审批；(6) 处理和协调外部施工条件；(7) 代表发包人行使本合同约定的其它权利和义务；但本项目所涉及的任何书面文件，必须由发包人签章后方为有效。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供：场地移交可以全部或分段移交，以基本满足本工程合同总工期，各节点施工工期为前提；所移交的场地能基本满足施工要求。

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：开工前七日。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：

(1) 发包人负责提供承包人的施工用水用电接驳点。发包人负责提供电源，由本工程承包人接入施工现场，设置分电源箱，并单独装表计量。从发包人提供的电源接驳点至施工用电设备线路的安装由承包人负责实施，安装费、线路、设备购置费及施工过程中发生的所有费用，无论承包人是否在投标报价中单独列支，发包人均认为此项费用包含在报价中。结算时，发包人将按照向供电部门缴纳电费的单价和承包人的实际用电数量扣回用电费用（含分摊的线路损耗费用）。发包人负责提供水源接驳点，由本工程承包人接入施工现场，并单独装表计量。从水源至施工各用水点的管路安装、布置由承包人负责实施，其安装费、管材、设备购置费及施工过程中发生的所有费用，无论承包人是否在投标报价中单独列支，发包人均认为此项费用包含在报价中。

(2) 施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：施工现场以现有情况为准（如承包人投标时未进行现场踏勘的，视为已默认现场现状情况），发包人已经开通施工主干道，作为有经验的承包商，应该考虑到进场时对施工现场道路进行加固，并根据施工平面布置和场内运输要求增加施工道路，以上费用被认为已经计入承包人报价中，不再另行计取。

(3) 工程地质和地下管线资料的提供时间：承包人认为必须的，提前 7 天要求发包人提供，发包人开工前三天提供。

(4) 由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间：按工程建设相关规定，不影响承包人的现场施工。

(5) 图纸会审和设计交底时间：开工前 7 日内由监理工程师组织承包人和设计单位进行图纸会审和总体设计交底。发包人还应按照合同进度计划中载明的阶段性设计交底时间组织和安排阶段工程设计交底（包括图纸会审）。承包人可以通过书面方式通过监理人向发包人申请增加紧急的设计交底，发包人在认为确有必要且条件许可时，应当尽快组织这类设计交底。

(6) 协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护工作：承包人负责，因承包人责任造成损害的，其损失赔偿由承包人承担。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：____/____。

发包人是否提供支付担保：____/____。

发包人提供支付担保的形式：____/____。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(1) 承包人提交的竣工资料的内容：包括但不限于 1) 建设工程施工合同；2) 施工技术资料；3) 施工管理资料；4) 施工质量验收资料；5) 竣工交付资料；6) 竣工图叁套（包括发包人另行发包项目）；7) 其它有关资料。提供的竣工资料应符合《山东省建筑安装工程施工机械技术资料汇编》、市档案馆和区城建档案室档案归档的有关规定。承包人应向建设单位提供叁套完整的竣工图纸及技术档案资料（含电子文本光盘 1 张及图文声像资料），竣工验收后 14 日内全部移交发包人并配合发包人向市档案馆和区城建档案室等有关单位归档，相关费用包含在合同价中。

承包人需要提交的竣工资料套数：3 套。

承包人提交的竣工资料的费用承担：竣工资料费用由承包人承担，费用包含在投标总价内。

承包人提交的竣工资料移交时间：工程竣工验收合格后 30 日内。

承包人提交的竣工资料形式要求：书面文件及电子文件。

(3) 承包人应履行的其他义务：

1、承包人应按发包人的指令，完成发包人要求的对工程内容任何的增加和减少。

2、承包人应积极主动核对图纸中的标高、轴线等技术数据，充分理解设计意图。若由于明显的设计图纸问题（例如尺寸标注不闭合、文字标识相互矛盾等）和发包人（包括监理）不正确的指令，承包人发现后有口头或书面告知义务，否则造成工程质量、安全、进度损失，也不能免除承包人的责任。

3、承包人应按照政府相关规定，建立健全的雇员工资发放和劳动保障制度。如因雇员的工资发放和劳动保障制度不健全而引发纠纷，导致民工围堵发包人等的，发包人有权解除合同，要求承包人退场并支付 10 万元的违约金。

4、承包人应配合协调处理扰民与民扰问题。因场地管理不善引发的一切纠纷由承包人自行解决，发包人不承担任何责任。

5、施工过程中主动与质检、安全、市容、治安、环保等职能部门做好协调工作，费用已含在合同价款中。

6、除合同约定由发包人提供的材料、工程设备、施工设备和临时设施外，承包人应负责提供为完成合同工作所需的劳务、材料、施工设备、工程设备和其他物品，并按合同约定负责临时设施的设计、建造、运行、维护、管理和拆除。

7、为他人提供方便 包括不限于发包人发包的门窗及装修施工等专业工程，相关费用已包含在总包服务费中，除水、电费（单独挂表计量，电费、水费收取标准不得高于承包人缴纳标准），其它费用一律不得收取。

8、承担施工场地安全保卫工作及提供和维修非夜间施工使用的照明、安全防护、围护设施的责任和要求：按施工现场标准化管理的要求，确保各项安全措施有效到位，避免发包人因此受到第三方索赔损失。发生的照明、围栏、警示标志和警卫费用由承包人负责，包括在相应措施费用中，不再另计。如承包人未按上述规定执行，造成工程、财产和人身损害的，由承包人承担责任及相应费用。

9、需承包人按规定办理的有关施工场地交通、环境保护、施工噪音、安全文明施工等手续的名称：由承包人按照要求办理施工场地交通、环境保护、施工噪音、社会治安、安全文明施工手续，并承担因自身原因违反有关规定造成的损

失和罚款。办理相关手续的费用含在合同价中。

10、已完工程成品保护的特殊要求：从工程开工至竣工验收合格交付使用止，承包人须负全责保护本工程及与本工程有关或现场内的所有发包人建筑物和构筑物等，其费用包括在本合同价款中。移交发包人前发生损坏、失窃，承包人负责修复或赔偿。

11、施工场地地下管线和临近建筑物、构筑物（包括文物保护建筑）、古树名木等的保护要求和费用承担：承包人须及时上报并妥为保护，保护责任由承包人承担，费用根据实际情况协商解决。因承包人原因受保护物件发生破坏的，承包人承担相应责任。

12、交工前清洁施工现场的要求：工程竣工时须清理施工现场，交工工程要求做到工完场清。承包人未按规定时间清理或拒不清理现场，发包人可自行组织清理，费用由承包人承担，发包人可以直接从工程款中扣除。其他执行威海市建委安全文明施工的有关规定。

13、约定承包人应做的其他工作及费用承担：负责办理安全报监手续，积极配合发包人办理质量监督和施工许可手续，缴纳按规定及合同约定应由承包人缴纳的费用。

14、积极配合发包人做好工程验收工作。因承包人施工质量原因不能通过验收的，发包人可以将该部分工程另行委托有资质的单位施工，并根据实际发生的费用相应扣减承包人该项工程内容的价款，最高扣减额不高于承包人就此项工程内容的原报价（承包人的原报价明显低于成本的除外）。

15、不得拖欠和克扣工人工资，如由于拖欠和克扣工人工资引起工人上访、罢工等群体事件，或者出现围堵发包人办公场所索要工资或工程款项，以及造成工期拖延的，由承包人负全责。对发包人工作及声誉造成不利影响的，根据影响程度每次扣违约金 1 万至 3 万元。视情节严重程度，发包人可以采取终止合同等进一步措施。

16、承包人须在施工现场存放合同、图纸、施工规范、标准图集、设计变更及发包人指示等资料一份，以备发包人代表及监理工程师查阅。

17、承包人须遵从监理工程师及发包人发出的指令，待工程主体完工后，在不影响承包人正常施工的前提下，承包人继续给后续工程承包人或专业工程承包人提供保证其分包工程正常施工的条件。如因承包人未能提供条件致使专业分包工程无法施工，承包人应承担因此造成的损失。

18、承包人需要提交的档案种类数量、时间的要求（可另附）：包括但不限于（1）建设工程施工合同（2）施工技术资料（3）施工管理资料（4）施工质量验收资料（5）竣工交付资料（6）竣工图叁套（包括发包人另行发包项目）（7）其它有关资料，提供的竣工资料应符合《山东省建筑安装工程施工机械技术资料汇编》、市档案馆和区域建档案室档案归档的有关规定。承包人应向建设单位提供叁套完整的竣工图纸及技术档案资料（含电子文本光盘 1 张及图文声像资料），竣工验收后 14 日内全部移交发包人并配合发包人向市档案馆和区域建档案室等有关单位归档；

19、施工期间：按照要求做好现场的安全和文明施工工作，垃圾日产日清，施工现场要有环保措施（规范要求）并承担相应费用，发包人有权制止承包人不安全或不文明的施工项目；施工现场必须达到标准化工地要求，对于承包人施工现场达不到标准化工地要求，发包人有权扣减安全文明施工措施费；对于承包人因不执行发包人指令造成的损失，发包人有权从其工程款中扣除；

20、施工过程中承包人应积极配合规委、建委、消防、街道、城管、环卫等部门的检查工作，按发包人要求的标准进行施工部署提供便利条件；

21、承包人选派的人员、项目机构必须是称职的、有足够经验的，要专业齐全配套；其经验和技能、质量、安全等各项业务能力能够承担本项目的，能够处理本项目施工遇到的各种施工问题的，同时发包人有权要求承包人更换不合格、不称职、不尽心的人员。

22、因承包人造成项目的安全、质量等事故和项目损失、不利等均由承包人赔偿损失并承担所有责任。

23、除合同另有约定外，承包人履约所应遵守的法律规定，以及国家、行业和地方规范和标准，均应视为在合同签署时适用的版本。之后，前述标准版本发生重大变化，或者有新的法律，以及国家、行业和地方规范和标准实施的，承包人应向发包人提出是否遵守新标准规定的建议。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：__；

身份证号：__；

建造师执业资格等级：__；

建造师注册证书号：__；

建造师执业印章号：__；

安全生产考核合格证书号：__

联系电话：__；

电子信箱：__；

通信地址：__；

承包人对项目经理的授权范围如下：__/_。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：项目经理和技术负责人离开工地应向发包人代表请假，每月事假不应超过 4 天，且项目经理和技术负责人不应同时离开工地。项目经理部的其他人员离开工地应向项目经理请假。。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：发包人有权追究承包人违约责任，直至解除合同。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：如发包人发现承包人项目经理未经请假同意离开工地的，将按 2000 元/天进行处罚。罚款于支付当期

工程进度款中扣除。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：承包人擅自更换项目经理和技术负责人（或以执行经理、项目副经理等名义变相更换），项目经理和技术负责人挂名而不能到岗的，每有一人不能到场罚款 10 万元，同时发包人有权追究承包人违约责任，直至解除合同。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：将罚款 5 万元/人.次。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：工程开工前 2 天。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：将罚款 2 万元/人.次。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：项目经理部的其他人员离开工地应向项目经理请假，项目经理报发包人确认。如发包人发现承包人项目经理部人员未经请假离开工地的情况（以考勤为参考），将按 2000 元/人次进行处罚。以上罚款即时生效，罚款于支付当期工程进度款中扣除。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：开工时或施工过程中若有擅自变更，发包人有权解除合同，并追究由此带来的发包人一切损失。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：按 2000 元/天进行处罚。罚款于支付当期工程进度款中扣除。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：本工程不得分包。

主体结构、关键性工作的范围：/。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括： / 。

其他关于分包的约定： / 。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定： / 。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：在工程交付前，成品保护由承包人负责，费用已含在合同价款内，发生成品损坏，承包人负责予以修复，费用自理；如交付后，发包人要求承包人继续保护，费用另行商定。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：不提供。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的： / 。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：工程质量控制、进度控制、造价控制、信息管理、合同管理、安全监督、现场协调。

关于监理人的监理权限：须经发包人批准行使的权力（1）同意分包工程。（2）变更价款，需现场确定的暂估工程量项目。（3）本工程发布停工令、复工令、工期延误。（4）确认索赔。（5）因不可抗力的因素产生的费用。（6）其他需要发包人行使的权力。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：
/ 。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名： / ；

职 务： / ；

监理工程师执业资格证书号：__；

联系电话：__；

电子信箱：__；

通信地址：__；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) _____/_____；

(2) _____/_____；

(3) _____/_____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：__一次性验收合格__。

关于工程奖项的约定：_____/_____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：共同检查前 48 小时书面通知监理人。

监理人不能按时进行检查时，应提前__24__小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：__48__小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：承包人应遵守工程建设安全生产有关管理规定，严格按安全标准组织施工，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。其安全

施工防护费用已经含在合同价款内_____。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：_____承包人应保证在整个合同履行过程中不发生民事或刑事案件_____。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：_____开工前提供施工场地治安保卫计划_____。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：_____全面负责本施工现场范围内（包括发包人所有的物资、设备等财物）的安全保卫工作及夜间施工照明，并承担因该部分工作不利而引起的相关责任；自费提供和维护所需的灯光、护板、栅栏、警告信号等设施及警卫人员；国家对施工安全保卫工作及夜间施工照明有规定质量要求的还应达到国家规定的要求。承包人负责工程施工、竣工及保修的整个过程中施工现场全部人员的安全。除因发包人、发包人代表或发包人雇员的原因造成的伤亡外，发包人不承担承包人的任何赔偿责任_____。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：_____按照通用条款执行_____。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：_____承包人必须在保证工期、质量的前提下配备相应的机械设备、人员，配备的设备和人员必须达到审定的施工组织设计方案要求，否则需向发包人提出变更申请，并报主管部门备案，承包人在施工组织设计中应当制定相应的工期保证措施，由此而增加的费用应当被认为已经包括在投标报价中。除合同另有约定外，合同履行过程中发包人不会因此再向承包人支付任何性质的赶工技术措施费用、赶工费用等_____。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：_____承包人收到工程图纸后7天_____。

内向监理人提交编制详细的施工进度计划和施工方案说明（施工组织设计）各2份。发包人批准的施工组织设计只作为工程验收参考依据，承包人不按时送审符合要求的施工组织设计，造成发包人无法判断工程进展顺利与否，发包人可拒付相应部分工程进度款，责任由承包人承担。发包人对施工组织设计方案的确认是对施工组织设计方案可行性的确认，并不是对所涉及费用的确认，施工组织设计方案属承包人自身的施工措施。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到需要确认的文件后 3 日内。工程师对施工组织设计和进度计划的任何确认、调整和修改意见不免除和减轻承包人的工期责任。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到后 7 天内。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：合同签订后、开工前 7 日内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限： / 。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限： / 。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 60 天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：合同签订后、开工前。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：如承包人在 7.5 款情况发生后 14 天内，就延误的工期没有向工程师提出报告，则视为所发生的情况不影响工期。考虑本工程的特殊性，除发包人确定的原因外，施工中不论出现何种原因，总工期不顺延（不可抗拒的因素除外）。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：因承包人原因造成工期延误的，每延误一天，承包人承担签约合同价的 0.5% 违约金及相应损失；若承包人不按照合同约定计划工期或发包人发出的开工指令开工，每延误一天，承包人承担签约合同价的 0.5% 违约金及相应损失。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：合同价款的 10%。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定： / 。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) 10 级以上的大风、且连续超过 8 小时；

(2) 20 年不遇的暴雨、洪水；

(3) 超过 6 级以上地震、战乱；

(4) 其他双方共同认为是异常天气的。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励： / 。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：由承包人承担。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：发包人在合同或工程量清单中对品牌或生产商有要求的主要材料或对功能及使用有重要影响需要提前认样的材料，承包人在采购前应提请发包人确认；设备在确定前由供应商提供正在使用的同类型产品信息备查，必要时可到生产单位考察产品。所有进场的材料、设备必须具有相应的合格证书。按现行相关规定进行见证取样、封样，并经相关部门检验试验合格，取得检验、试验合格报告，经发包人及工程监理确认后才能进场使用。不合格材料绝对不允许用于工程。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：由承包人承担。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：按有关规定执行。

施工现场需要配备的试验设备：按有关规定执行。

施工现场需要具备的其他试验条件：/。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：/。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：设计变更原则必须实事求是、有利于提高工程质量、降低工程造价，缩短建设工期。新增和变更工程量必须先取得业主的书面同意后才能进行施工，否则增加的工程量将不予支付。未经发包人审核并确认的工程变更，若增加费用，发包人不予以认可，此费用由承包人承担，同时承包

人承担由此给发包人造成的损失，若降低费用，则发包人在结算时直接扣除该费用，同时承包人承担由此给发包人造成的损失。_____。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

- 1) 已标价工程量清单中有适用于变更工程项目的，采用该项目的单价。
- 2) 已标价工程量清单中没有适用、但有类似于变更工程项目的，在合理范围内参照类似项目的单价；
- 3) 已标价工程量清单中没有适用也没有类似于变更工程项目的，由承包人**应按 2016 年消耗量定额中相应项目执行，定额人工单价土建按照 128 元/工日，装饰及安装按照 138 元/工日**，报监理单位和项目管理单位审核后，经发包人确认后调整。承包人报价浮动率按下列公式计算：

承包人报价浮动率 $L = (1 - \text{中标价} / \text{招标控制价}) \times 100\%$ ；**且不低于 5%**

(2) 对于现场发生承包范围内的工程变更，承包人必须接受并予以施工，所发生的费用经发包人核实后纳入工程结算。如承包人以变更价格未定为由拒不执行发包人指令实施工程变更，发包人有权另选施工单位，承包人须无条件免费配合，同时承包人须向发包人支付该变更项目费用 20% 的违约金。

上述合同价款调整方法：所有涉及价款调整的项目，均须由承包人提出调整方案及明细报发包人、监理单位、项目管理单位审核通过后方可计入造价，如发包人审核不通过的不得作为结算依据，承包人不得有任何异议。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：___/___。

发包人审批承包人合理化建议的期限：___/___。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：___/___。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第___/___种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第___/___种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：_____ / _____。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：尽管暂列金列入合同价格，但并不属于承包人所有，也不必然发生。只有实际发生后，发包人确认后才成为承包人应得金额，纳入合同价款中。扣除实际发生金额后的暂列金仍归发包人所有。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不调整。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第___/___种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：_____；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：_____。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过___%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过___%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±___%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：___

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、固定单价合同。

本合同采用工程量清单的固定综合单价计价方式，结算时按现场实际确认计算工程量，调整总价。

综合单价包含的风险范围：

工程量清单中分部分项工程量清单中所有工作子目单价包死，任何情况下，单价不得调整。发包人不接受承包人基于任何工作子目单价在投标时的组价不当(包括但不限于工作子目对应的工作内容理解的偏差、工料耗量水平的确定、生产要素市场价格的判断、取费等)或任何其他差错而主张的任何损失或索赔。

合同内工作范围按照设计文件和合同约定的工作内容固定包死，发包人不接受承包人基于发包人在招标阶段提供的工程量清单中工作子目列项不全、错漏或偏差以及与承包人自身在投标阶段对招标范围的理解存在偏差而主张的任何损失或索赔。

风险费用的计算方法：___/___。

风险范围以外合同价格的调整方法：___/___。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：_____ / _____。

风险费用的计算方法：_____ / _____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____ / _____。

2、双方约定合同价款的其他调整因素：

(1) 设计变更、经济技术签证按实际调整；

(2) 措施费包干使用，结算时不调整；

(3) 水电费由承包人按实承担。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额： 30%。同时按照主管部门规定支付安全文明施工措施费。

预付款支付期限： 合同签订后 15 日内。

预付款扣回的方式：

预付款支付比例或金额：合同价格（扣除专业工程暂估价、暂列金额及按照主管部门规定已经提前支付的安全文明施工措施费）的 30% 。

预付款支付期限：本合同生效并在承包人提出支付申请，且提供按合同约定格式开具的与预付款等额的预付款银行保函及税务发票后 20 天内支付。

预付款扣回的方式：从第一次进度款开始分三次平均扣回。预付款保函在预付款全部扣回后予以撤销。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限： 合同签订后 14 日内 。

预付款担保的形式为： 银行保函或预付款支付保证保险

(1) 承包人应当按照专用合同条款约定的金额和时间以及格式向发包人递交一份无条件兑付的和不可撤销的预付款保函或预付款支付保证保险。 _

(2) 预付款保函或预付款支付保证保险的有效期限应当自预付款支付给承包

人之日起至发包人签认的进度付款证书说明预付款已完全扣清之日止。

(3) 不管保函条款或预付款支付保证保险条款中如何约定，发包人根据担保提出索赔或兑现要求之前，均应通知承包人并说明导致此类索赔或兑现的原因，但此类通知不应理解为是在任何意义上寻求承包人的同意。

(4) 预付款保函或预付款保证保险的退还：预付款保函应在发包人签认的进度付款证书说明预付款已完全扣清之日后 14 天内退还给承包人。发包人不承担承包人与预付款保函有关的任何利息或其它类似的费用或者收益。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：____按通用条款执行____。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：____本合同的计量周期为 1 个月，以当月 25 日为当次计量截止日期（不含当日）____。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：____/____。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：____/____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进行计量：____/____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：____/____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：按照每月支付工程进度款

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：按照发包人要求。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：

1) 第一份月度报告应在开工日期所在月份的次月最后一天之前提交，所包含的期间应从开工日期起至开工日期所在月份的次月 25 日止；此后的每份月度报告均应在两月内最后一天之前提交，所包含的期间应从上期报告的 25 日起至次月的下一月 24 日止，直至工程完工并移交为止。承包人向监理、发包人提供当月已完工程量报告一式四份。

2) 承包人向监理人提交工程进度款申请时，应同时提交其向农民工正常支付上个月工资的书面说明及相关证明。如果承包人拖延或者克扣农民工工资，或者未能及时向发包人提交前述书面说明及相关证明的，视为承包人违约；发包人有权暂停向其支付工程进度款，并有权从后续应付承包人之工程进度款中直接扣除承包人应付的农民工工资（包括由此导致的罚款、违约金、利息等），代承包人向农民工支付。此情形下发包人暂停支付工程进度款的行为，并不免除或减轻承包人应当承担的本合同项下的任何义务与责任。

3) 工程进度款支付比例：75%

a) 工程进度款支付时限：发包人确认监理人提交的进度款付款单后 30 天内。当工程款（含预付款）累计支付到合同价款（含调整合同价款，扣除未确认的暂列金额）的 75%时停止支付进度款；竣工验收通过后付至合同金额 80%（含调整合同价款，扣除未确认的暂列金额）；竣工结算经发包人审核确认后支付至结算价款的 97%；保留 3%为质量保修金。每期付款，发包人提供不少于 50%的银行承兑支付。

b) 期中支付的最低金额：壹佰万元整。

c) 在施工过程中对工程进度款的审核金额，只作为临时支付工程进度款用，不作为工程竣工结算依据；。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：____/____。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：____/____。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：承包人必须在规定时限内将实际完成的工程量报告按工程师的要求送交监理工程师审核，经监理工程师审核后48小时报送发包人。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：收到承包人提交的工程量报告48小时。

(2) 发包人支付进度款的期限：收到承包人提交的工程量报告7天内。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：____/____。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：____/____。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：____/____。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：承包人按规范、设计文件等完成合同内的所有工作；全部工程（含资料）自检验收完毕后，向监理公司及发包人提交竣工验收申请报告；监理公司初验合格后，按程序组织竣工验收。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：____/____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：颁发工程接收证书后 3 天内。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：/。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：/。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：/。

(1) 单机无负荷试车费用由/承担；

(2) 无负荷联动试车费用由/承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：/。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：颁发工程接收证书后 3 天内。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：工程竣工验收合格后 28 天内。

竣工结算申请单应包括的内容：执行通用条款及造价咨询单位要求。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：竣工结算在承包人提交符合要求的竣工验收资料、竣工结算资料后 90 天内审核完毕。

发包人完成竣工付款的期限：/。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：/。

施工过程中，发包人将对承包人的现场安全文明施工情况进行考评；如考评结果合格，竣工结算时方可计取现场安全文明施工措施费，不计取奖励费。如考评结

果不合格，结算时将从工程结算款中扣除现场安全文明措施费。

结算依据：按施工图加变更和现场签证进行结算，施工单位所出的竣工图、深化设计的大样图、节点图（如钢结构）等不作为结算的依据。

现场签证：指承包人应发包人要求完成的合同以外的零星项目、非承包人责任事件等工作。合同工程发生现场签证事项，未经发包人签证确认，承包人擅自施工的，除非征得发包人书面同意，否则发生的费用应由承包人承担，结算中不予认可。

工程结算审核费用：承包人呈报给发包人的工程结算应本着实事求是的原则，结算审核费用按照参考鲁价费发（2004）239号计算。（核增、减额不超过5%由发包人支付按收费标准计算的费用部分；核增、减额超出5%部分费用由承包人支付该部分费用，由建设单位在结算款中扣减支付给结算单位）。对于结算额核增、减额超出承包人送审额5%的，结算服务费支付办法如下：a) 结算审核完成后，承包人在申请工程结算款时，应明确说明结算额核增、减额超出送审额5%部分的结算服务费用金额。b) 发包人在认可该笔结算服务费用后，按照承包人申请的结算服务费用金额付款至承包人；承包人收到该笔费用后通知结算审核单位向承包人开具相同金额的发票，承包人在收到结算审核单位发票后7日内向结算审核单位付款。c) 结算审核单位在收到承包人支付的结算服务费用后，应发函告知发包人，发包人在收到结算审核单位的确认函后向承包人支付扣除结算服务费用后的其余工程结算款。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数： 4 份。

承包人提交最终结算申请单的期限： 竣工验收合格后 28 天内。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限： / 。

(2) 发包人完成支付的期限： 缺陷责任期满后 30 个工作日内。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限： 24 个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定： 扣留。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 2 种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为： /；

(2) 结算金额3 %的工程款；

(3) 其他方式： /。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第 2 种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式： /。

关于质量保证金的补充约定： /。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为： 见质量保修书。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间： 24 小时内。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：执行通用条款

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：
/。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：执行通用条款。

(3) 发包人违反第 10.1 款〔变更的范围〕第 (2) 项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：按通用条款执行。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：按通用条款执行。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：按通用条款执行。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：按通用条款执行。

(7) 其他：/。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满 90 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：在施工过程中，如果发包人认为本合同工程或其

任何部分的进度过慢，或者工程质量无任何保证，因而不能按预定的工期竣工并达到预定的质量标准，则发包人可将此情况通知承包人并提出警告，承包人应据此采取总监同意的措施，以便加快工程进度和保证工程质量，承包人无权要求为了采取这些措施而相应支付任何附加费用，如承包人对发包人的上述警告无积极改正，则发包人将视情节轻重对其进行处罚。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

1) 工程质量达不到合同约定的质量标准承包人违约责任约定：由于承包人自身原因导致未达到要求，承包人应支付不合格部分价款 10% 的违约金，并在发包人要求期限内无条件返修至竣工验收合格并承担由此造成的一切损失；因承包人的质量原因致使发包人被第三方追偿的，所有损失由承包人承担。其余执行本合同的有关规定。

2) 承包人必须严格按照合同的质量标准组织施工，若施工过程中出现严重的质量事故发包人有权要求返工至合格为止，且视情节的轻重收取 5000 元---10 万元的违约金。承包人应自费返修到经质检、监理、发包人认定达到合同约定的质量标准为止。

3) 在工程施工、竣工、交付及修补任何缺陷的过程中，承包人应当始终遵守国家和地方有关安全生产的法律、法规、规范、标准和规程等，按照通用合同条款的约定履行其安全施工职责。由于承包人原因在施工场地内及其毗邻地带造成的发包人、监理人以及第三者人员伤亡和财产损失，由承包人负责赔偿。发包人有权视情节的轻重收取 5000 元---10 万元的违约金。

4) 承包人若不按招标文件及招标工程量清单的规定选用材料或设备，则承包人必须按发包人的要求返工，每发生一次，发包人收取承包人工程合同价款的 1000 元~10 万元的违约金。承包人在施工中发生品牌、产地变化不能满足合同要求时，应在使用一周前报告发包人且说明必须变化的原因，同时应确保变化后

的材料或设备满足设计及规范的要求。若未报告或报告未批准而擅自改变材料或设备品牌产地的，则视为违约，发包人有权拒绝验收，承包人应无条件返工并缴纳 1000 元～10 万元的违约金。且先交违约金后付进度款。

5) 承包人若对发包人认质核价的主要材料的价格不能接受，应在接到发包人认质核价单后 10 个日历天内以书面形式通知发包人，否则发包人按此价格进入结算，承包人不得提出异议；若发包人证实在市场上能够按所认价格购买到此材料，发包人将此有关信息通知承包人，而承包人仍拒绝购买，该种材料改为由发包人供货，同时发包人收取该项材料 20% 的手续费，货款及手续费将在拨付工程进度款时予以扣回。且由此造成的工期延误由承包人负责。

6) 工程交付使用后，若出现质量问题，承包人应接通知后二十四内进行维修，并在发包人规定时间内维修完毕。如发包人通知承包人维修事项后 24 小时内未到现场，发包人将自行委托第三方维修，维修费用从承包人的质量保证金中扣除。

7) 承包人应实事求是的编制竣工图，如发现有弄虚作假者，发包人将视具体情况通报建设主管部门并向承包人收取 1000-50000 元的违约金。

8) 承包人应对本单位成品及周边出入口成品采取保护措施，如发现有破坏成品的情况，要求按照不低于原有标准进行修复或承担修复费用，并处以 1 万元/次的违约金。

上述违约金于支付当期工程进度款中扣除或在结算时扣除。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：按通用条款执行。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：按通用条款执行。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：____
/____。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后____60____天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：1、承包人应依照法律规定参加施工企业意外伤害险、工伤保险，并为其履行合同的全部员工办理工伤保险，缴纳工伤保险费，并要求分包人及由承包人为履行合同聘请的第三方依法参加工伤保险 2、投保费用均包含在投标报价中_____。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：_____/_____。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：____按通用条款执行_____。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：____按通用条款执行_____。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：____/_____。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：____/_____。

选定争议评审员的期限：____/_____。

争议评审小组成员的报酬承担方式：____/_____。

其他事项的约定：____/_____。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：___/___。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第__2__种方式解决：

(1) 向___/___仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向__威海环翠区__人民法院起诉。

21. 补充条款

21.1 竣工文件、资料的收集、整理

1、承包人应督促分包商做好竣工资料的收集和整理，并在发包人规定的时限内负责收集和整理整个工程的竣工资料（包括竣工图、竣工验收报告、电子文件等）使之符合区域档案馆的要求，有关的交验、办证、跟踪、整改、验收、取证等手续由承包人负责，对此，发包人将提供必要的协助。承包人应承担因竣工资料原因影响工程验收、交付入住的责任，并赔偿发包人因此遭受的经济损失。

2、发包人有权随时查阅承包人有关合同履行的各种文件、记录等资料，并有权对这些资料的形成、发放、管理及准确性和规范性提出改进意见，对此，承包人应按发包人要求做好必要的收集、整理、改进工作，以方便发包人的查阅工作。

3、承包人必须确保竣工图纸与实际相吻合，无论竣工资料（包括竣工图）是否通过验收，凡由于竣工图及施工记录等与实际不符引起的一切纠纷和责任（包括但不限于结算工程量的确认、竣工资料的移交和验收、物业管理和维护及保修等）均由承包人承担。发包人、监理及区域档案馆等有关部门和单位对竣工资料的验收和确认，既不代表发包人已认可竣工图与实际相吻合，也不能免除承包人应承担的责任和义务。当发包人对承包人的竣工图的准确性提出异议时，承包人应提供必要的证明，而这种证明不得仅局限于监理、区域档案馆等有关部门和单位的意见。

21.2 安全文明、环保施工

1、承包人应严格遵守并教育本单位人员遵守发包人办公场所管理的各项规定，不得在发包人场所内打架斗殴、偷窃、酗酒。因上述行为给发包人或第三方单位人员和财产造成的损失要承担赔偿责任。

2、承包人应采取措施保证施工对发包人办公场所的安全不构成影响。发包人有权检查承包人消防、用电及其他安全措施是否到位，有权要求承包人对不合格之处进行整改，承包人应服从发包人的安全管理。

3、施工现场各类垃圾应及时清理，否则由发包人指派人员清理，费用从工程款中扣除。

4、承包人项目经理、项目技术负责人、水电安装负责人必须参加每周工程例会，因故不能参加的应至少提前 4 小时向发包人提出申请并获批。

21.3 承包人对工程及劳务分包的支付

1、承包人须与包括农民工在内的所有工人签订劳动合同，明确劳动报酬等内容，并严格履行，及时足额支付工资等劳动报酬；

2、对发包人支付的工程款，承包人须优先用于支付工人劳动报酬，为工人购买法律及当地政府规定的相关社会保险；

3、承包人有拖欠、克扣工人劳动报酬行为的，发包人有权采取下列任一或全部措施，承包人并应赔偿因此而给发包人造成的一切损失：

3.1 在工程款中扣除相应款项，直接支付给承包方所属工人；

3.2 解除本合同；

3.3 承包人依法根据本合同将工程分包的，对分包单位向其包括农民工在内的所有工人支付工资等劳动报酬承担连带责任，凡分包单位拖欠、克扣工人劳动报酬的，由承包人负责对分包单位所属工人直接支付，并补付分包单位已经拖欠所属工人（包括农民工）工资，所需款项在分包工程款中扣除，不足部分，承包人自行向分包单位进行追讨。承包人未及时履行该连带责任的，发包人有权在承包人工程款中直接扣除相应款项，支付给分包单位所属工人。

4、承包人的劳务队伍确定后十个工作日内，须将劳务队伍的相关资料（包括劳务队伍的名称、资质、劳务人员人员名单、身份证号、联系电话等）并加盖公章书面报至发包人，如有变动则自变动之日起三日内将上述信息加盖公章书面报至发包人。上述信息如有虚假或错误，由承包人承担全部责任。

5、本项目发包人拨付的工程款不得挪做他用，必须专款专用。发包人有权跟踪、监督、查阅其资金流向，对分包队伍及施工人员拨付的资金要及时到位，若无故拖欠，造成劳务队伍、人员上访并造成社会影响者，除发包人有权直接拨付并在下月进度款中扣除外，给发包人造成的损失承包人应予以赔偿。

21.4 通知和送达

21.64.1 任何与本协议有关的由本协议双方当事人发出的通知或其它通讯往来应当采取书面形式，并送达至合同约定的地址。

21.4.2 发包人和承包人双方就本合同记载的联系地址、联系人及联系电话作为接受邮寄送达的唯一有效联系方式。如一方变更联系地址、联系人及联系电话，且未书面告知对方，或一方拒收的，由此产生的责任由违约方承担。双方在此同意并确认：

发包方联系人：

联系电话：

通讯地址：

电子邮箱：

承包方联系人：

联系电话：

通讯地址：

电子邮箱：

上述所列地址作为本合同项下争议所涉诉讼/仲裁文书的送达地址，法院、仲裁机构将诉讼(仲裁)文书寄送该约定的地址即视为送达。本确认书所称诉讼/

仲裁文书包括但不限于传票、开庭通知书、判决书、裁定书、调解书、限期履行通知书、评估报告等。上述送达地址适用于一审、二审、再审和执行各个诉讼阶段。相关诉讼/仲裁文书按上述地址进行送达，因无人签收、拒收等原因导致被退回的，退回之日即为送达之日。上述送达地址如有变更，一方将及时书面通知对方，否则上述载明的地址进行的送达仍然有效，违约方自行承担由此产生的法律后果。

22.1 承包人应充分考虑到在节假日、国家和省、市内重大活动期间以及在发包人需要的时间段内，可能会对施工作出某些限制和配合要求，承包人应予服从并按要求做出必要的配合。发包人不会为此额外增加费用支付且工期不得顺延，视同承包人在报价时已对此进行充分考虑。

22.2 所有废水、污水应按批准的方法处理后排入排污系统，不得污染环境。所有的施工垃圾应按照批准的方法运往批准的地点进行处理，生活垃圾应按照城市规定每天集中，纳入城市垃圾处理系统。如因私自倾倒垃圾造成的罚款由承包人承担，并承担应关的责任。

22.3 工程施工期间，应控制噪音对环境的影响，承包人必须满足国家和省市有关法规要求。在选择施工设施、设备时，承包人必须考虑由此产生的噪声对承包人的劳动力和发包人业务办公的影响，由于施工噪声引起的任何民事纠纷由承包人负责解决。

22.4 承包人应做好发包人现场的已有建筑物、构筑物、设备设施，如因承包人保护措施不到位而造成发包人成品受损，承包人应按照不低于现场标准进行恢复或承担相关费用。

22.5 承包人已在合同价中计入了本工程场地条件以及本工程周围地形、地貌、水文、地质、地下管线、交通道路、工期等风险费用。在整个工程施工期间承包人不得就上述条件的变化提出任何额外费用或延长竣工日期的要求。

22.6 承包人的采购和施工工作，必须满足项目建设功能需要和国家相关法

规、规范、标准，同时在满足本项目技术规范要求基础上的各类正向设计优化及施工措施优化，包括但不限于承包人自身在设计优化过程中的局部调整、材料设备的档次提升、为满足项目质量而发生费用。

22.7 施工过程中与周围发生的纠纷由承包人自行协商解决，费用由承包人自理，该费用应包含在合同价中。

22.8 安全生产费用使用须按照威海市的适用范围及要求严格执行，安全文明施工措施费的使用需经发包人、监理人和项目管理公司确认，如承包人未按照相关要求使用安全文明施工措施费，发包人有权在工程款支付时将未足额使用部分的安全文明施工措施费扣回。

22.9 临时设施的搭设方案须经发包人、监理审核确认，费用包含在合同报价中，承包人自行考虑。

22.10 承包人所选用的施工方法如若涉及到知识产权、专利等，须经知识产权、专利所有人授权，因此产生的费用包含在合同总价内。

22.11 施工单位须满足威海市及环翠区安全文明工地的要求，做好“平安工地”的建设工作。

22.132 本合同总价已包含当地政府须承包方应缴纳的所有费用，包括但不限于：农民工劳动保证金、劳保基金、安全文明措施费等全部费用。以上需承包方缴纳的各项规费，承包方应积极缴纳，涉及当地政府要求发包方代承包方代扣代缴的收费项目，由发包方扣缴，承包方应向发包方支付代缴款项，或由发包方选择直接从工程款中扣除。

22.13 承包人在施工过程中应接受发包人现场管理人员和监理人员的管理，如因承包人不服从管理要求或指令、整改通知，施工产品达不到发包人要求、发生质量安全事故或延误工期、增加工程费用等事宜，均由承包人承担一切责任。

22.14 承担施工安全保卫工作及施工照明的责任和要求：承包人认真做好施工现场的安全防护工作（包括照明、安全设施等），承包人对安全防护工作负

全责（责任和费用）。在实施和完成本工程过程中，承包人应充分关注和保障所有在场人员及行人的安全，采取有效措施，使施工现场和本工程的实施保持有条不紊；承包人应提供施工现场照明、警卫、护栅、警告标志等安全防护措施，非施工人员未经批准严禁进入现场。相关费用已包含在合同价中。安全事故责任由承包人承担。

22.15 已完工程成品保护的特殊要求及费用承担：由承包人负责成品保护并承担费用，从工程开工至竣工验收合格交付使用止，承包人须负全责保护本工程及与本工程有关或现场内的所有发包人建筑物和构筑物等。移交发包人前发生损坏、失窃，承包人负责修复或赔偿。

22.16 施工场地清洁卫生的要求：按标准化施工现场管理，保持现场清洁，符合环境要求；交工前清理现场，因施工产生的垃圾外运，费用由承包人自理。承包人未按规定时间清理或拒不清理现场，发包人可自行组织清理，费用由承包人承担，发包人可以直接从工程款中扣除。

22.17 承包人施工过程中与周围发生的纠纷由承包人自行协商解决，费用由承包人自理。

22.18 双方约定承包人应做的其它工作：承包人负责办理办公楼装修后规划、质量等验收工作，包括并不限于验收、检测等验收全部手续，并承担相关费用。

22.19 承包人须在施工现场存放合同、图纸、施工规范、标准图集、设计变更及发包人指示等资料一份，以备发包人代表、项目管理公司代表及监理工程师查阅。

22.20 承包人须遵从发包人代表、监理工程师及发包人发出的指令，给发包人委托的各专业工程承包人提供正常的施工条件，配合空调、弱电等施工工作。如因承包人未能提供条件致使专业分包工程无法施工，承包人应承担因此造成的损失。

22. 21 为他人提供方便：承包人应当对在施工场地从事与合同工程有关其他工作的独立承包人履行管理、协调、配合、照管和服务义务，由此发生的费用除水电费用由独立承包人单独挂表计量外，其它被认为已经包括在合同总价中，具体工作内容和要求包括：承包人应对所有独立承包人（包括本工程中暂估价的专业分包人（如果有）、发包人委托的专业工程承包人、工程设备供应商提供相应的管理、协调、配合、服务工作，准许其他承包人合理地进行各自的专业工序，并为上述人员提供已安装在现场的脚手架（如果有）、工作平台的使用，为其他承包人提供正常的临时照明和施工及调试的试运行所必需的水电接口等。如果承包人与其他承包人对本条的理解出现分歧，发包人/监理工程师的决定将被视为最终决定，对双方均具有约束力。

22. 22 发包人对合同范围外的工程变更指令，承包人须接受并予以施工，所发生的费用经发包人核实后纳入工程结算。如承包人拒不执行发包人指令或工程变更，发包人有权另选施工单位，免费使用承包人现场已有的任何工具设备，同时承包人的施工机械须无条件免费优先配合，并向发包人支付该变更项目费用20%的违约金。

22. 23 为完成施工合同内容所采取的任何措施均由承包人承担。

22. 24 施工过程中涉及排污、环保、市容、城建城管、消防、治安、人口管理、居委会、派出所等相关部门收取的费用及相关手续，费用等已含在合同价中，由承包人负责协调处理，竣工结算时一律不作调整。

22. 25 其他：（1）竣工资料应符合威海市档案局关于档案资料的要求，负责将相关资料、档案等向档案主管部门移交并承担相关费用；（2）承包人应准时参加监理组织的每周工程例会和专题会议；（3）承包人应接受发包人的现场协调管理；（4）承包人未能按要求履行以上各项义务，承包人应赔偿对发包人造成的有关损失。

22. 27 遵守发包人及上级单位有关基建项目建设管理规定，服从发包人及

上级单位的管理。

附件

专用合同条款附件：

附件 1：工程质量保修书

附件 2：廉政合同

附件 3：安全生产合同

附件 1:

工程质量保修书

发包人（全称）：中国外运华中有限公司威海分公司

承包人（全称）：_____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就海滨中路-28 号楼(威海外运大厦)外立面维修改造项目（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：承包人施工完成的所有施工项目。

二、质量保修期

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为5年；
3. 装修工程为2年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；
5. 供热与供冷系统为 2 个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年；
7. 其他项目保修期限约定如下：2年。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为24个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。

单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：____/____。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人：中国外运华中有限公司威海分公司 承包人：

(公章)

(公章)

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

(签字或盖章)

(签字或盖章)

附件 2:

廉政合同

根据《关于在工程建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，建设工程的项目法人 _____（以下简称“甲方”）与施工单位 _____（以下简称“乙方”）特为立如下合同。

1、甲乙双方的权利和义务

- （1）严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及建设部的有关规定。
- （2）严格执行 _____ 工程的合同文件，自觉按合同办事。
- （3）双方的业务活动坚持公开、公正、公平、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。
- （4）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。
- （5）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。
- （6）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

2、甲方的义务

- （1）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应有甲方或甲方工作人员个人支付的费用等。
- （2）甲方工作人员不得参加乙方安排的宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。
- （3）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、参与婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便。
- （4）甲方工作人员及其配偶、子女不得从事与甲方工程有关材料、设备供应、工程分包、劳务等经济活动。
- （5）甲方及其工作人员不得以任何理由向乙方推荐分包单位或推销材料，不得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。
- （6）甲方工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动、安排个人施工队伍。

3、乙方义务

- （1）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(2) 乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

(3) 乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加宴请及娱乐活动。

4、违约责任

(1) 甲方及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方造成经济损失的，应予以赔偿。

(2) 乙方及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给甲方造成经济损失的，应予以赔偿，情节严重的，甲方建议工程建设主管部门给予乙方一至三年内不得进入其主管的工程建设市场的处罚。

5、双方约定

本合同由双方或双方上级单位的监察机关负责监督执行。由甲方或甲方上级单位的纪检监察机关邀请乙方或乙方上级单位纪检监察机关对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

6、本合同有效期为甲乙双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格后截止。

7、本合同作为 _____ 工程合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

8、本合同一式肆份，由甲乙双方各执壹份，送交甲乙双方的监督单位各壹份。

甲方： (合同章)

乙方： (合同章)

法定代表人： (签章)

法定代表人： (签章)

地址：

地址：

电话：

电话：

附件 3:

安全生产合同

为在_____合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境,切实搞好本项目的安全管理工作,本项目业主 _____(以下简称“甲方”)与承包人 _____(以下简称“乙方”)特此签订安全生产合同。

一、甲方职责

1、严格遵守国家有关安全生产的法律法规,认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

2、按照“安全第一,预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理,做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3、重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则,即同时设计、审批,同时施工,同时验收,投入使用。

4、定期召开安全生产调度会,及时传达中央及地方有关安全生产的文件精神。

5、组织对乙方施工现场安全生产检查,监督乙方及时处理发现的各种安全隐患。

二、乙方职责

1、严格遵守国家有关安全生产的法律法规及《工程施工安全技术规程》有关安全要求。

2、坚持“安全第一、预防为主”和“管生产须管安全”的原则,加强安全生产宣传教育,增强全员安全生产意识,建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度,配备专职及兼职安全检查人员,有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员,熟悉和遵守本条款的各项规定,做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3、建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目负责人到生产工人(包括临时雇请的民工)的安全生产管理系统必须做到纵向到底,一环不漏;各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边,人人有责。项目负责人是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构,应按施工人员的 1%—3%配备安全员,专职负责所有员工安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员,有权按有关规定发布指令,并采取保护性措施防止事故发生。

4、乙方在任何时候都应采取各种合理的预防措施,防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

5、乙方或其分包单位必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书,参加施工的人员,必须接受安全技术教育,熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程,定期进行安全技术考核,合格者方准上岗操作,对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车驾驶、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员,经过专业培训,获得《安全操作合

格证》后，持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目负责人必须承担管理责任。

6、对于易燃易爆的材料由专人负责保管，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；乙方不得将任何种类的爆炸物给予或转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

7、操作人员上岗，必须按规定穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

8、所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

9、施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

10、乙方必须按照本工程项目特点，组织本工程实施中的生产安全事故应急求援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其他有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

11、施工期间，项目管理人员及施工人员严禁饮酒。

三、违约责任

如因甲方或乙方违约造成安全事故，将依法追究责任。

四、其他

本合同正本一式肆份，合同双方各执贰份。由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖公章后生效。全部工程竣工验收后失效。

甲方：（合同章）

乙方：（合同章）

法定代表人：（签章）

法定代表人：（签章）

第五章 工程量清单(详见附件)

详见“威海市建设工程电子交易系统”中上传的工程量清单。

第六章 图 纸(详见附件)

详见“威海市建设工程电子交易系统”中上传的图纸。

第七章 技术标准和要求

工程建设地点现场条件：

一、现场自然条件：建筑道路通畅、场地平坦。

二、现场施工条件：场地三通一平；水电由施工方自行解决。

三、本工程采用的技术规范

设计规范见施工图纸。施工及验收规范、标准执行国家现行规范规程、标准。

四、工程概况（施工做法详见施工图纸）。

五、有关安全生产严格执行《建设工程安全生产管理条例》。

按国家、建设行政主管部门现行技术规范和专业技术文件的要求执行。若上述规范和技术文件作出修改时，则以修改后的新标准和规范为准。若上述规范和技术文件有矛盾冲突时，以标准及要求高的为准。

六、详细技术要求见招标图纸及工程量清单。

第八章 投标文件格式

本章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，部分需要上传 WORD 或 PDF 文件的固定格式，其他相关内容由系统自动生成。

ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明等；技术标无需电子签章）。未按照要求上传的，否决其投标。

如果清单说明中要求填报品牌：清单说明中要求在工程主材汇总表和设备汇总表中列明品牌，如系统中打印的表格无法显示，所有品牌可以在报价总说明中列明，作为商务标的补充附件上传到系统中。清单说明有具体约定的从其约定。

投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目经理	姓名：_____	
2	计划工期		
3	缺陷责任期	自验收合格之日起 <u>24</u> 个月	
4	质量标准		
5	投标有效期	_____天（日历日）	
6	禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第 1.4.2、1.4.3 项规定的任何一种情形。	

投 标 人：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（加盖印章）

_____年_____月_____日

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法人身份证双面复印件。

投标人：_____（盖公章）

_____年_____月_____日

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）身份证号_____为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____至本项目投标有效期满_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证及代理人身份证双面复印件，并附代理人近一个月（开标前两个月中任意一个月，不含开标当月）本企业缴纳社会保险证明材料复印件（若为退休人员可提供退休及返聘证明材料）。

投标人：_____（盖公章）

法定代表人：_____（印章）

法定代表人身份证号码：_____

_____年_____月_____日

项目管理机构组成表

姓名	职称	专业	身份证号	拟在本项目中担任的工作或岗位

附：评标办法要求的人员相关材料扫描件。

投标人（盖章）：

法人代表人（印章）：

日期：____年____月____日

投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方及参与本次投标的相关人员承诺近三年无行贿犯罪记录。如有不实，愿意承担一切后果。

五、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目经理（或项目总监）等内容组织实施。

六、我方拟派本工程项目经理，现阶段没有担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理（项目负责人）

七、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

八、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

九、本《信用承诺书》同意向社会公开。

投标人：（盖公章）

年 月 日

附录1

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共3页

序号	标题	分值	评分标准
威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [100.00]			
1	资格审查 [合格制]		
1.1	响应性评审	合格制	上传word或pdf文档。 1、投标邀请书：资格预审通过通知书； 2、投标函附录扫描件； 3、营业执照副本扫描件； 4、工期：90日历天； 5、质量标准：国家验收规范合格标准； 6、投标有效期：90天； 7、缺陷责任期：24个月； 8、禁止投标的情形：不存在第二章“投标人须知”第1.4.2、1.4.3项规定的任何一种情形。
1.2	资格证书	合格制	建筑工程施工总承包三级或建筑装修装饰工程专业承包二级及以上资质证书和安全生产许可证扫描件；
1.3	法定代表人身份证明或授权委托书	合格制	上传word或pdf文档， 若法定代表人参加投标：内容为法人身份证明（按投标文件格式提供）及法定代表人身份证复印件或彩色扫描件 若授权代表参加投标：内容为授权委托书（按投标文件格式提供）、法定代表人身份证复印件或彩色扫描件、授权委托代理人身份证复印件或彩色扫描件（授权委托代理人必须为本企业正式员工，且有本单位近一个月（开标前两个月中任意一个月，不含开标当月）缴纳社会保险的证明材料扫描件），若为退休人员可提供退休及返聘证明材料。
1.4	投标保证金	合格制	上传word或pdf文档， 1、若采用电汇、网上银行转账的保证金：附由银行相关部门盖章的基本户开户许可证（如开户许可证或银行开户许可申请表等），基本账户汇款证明，且投标保证金转出账户需与基本账户相同。具体见投标人须知前附表规定。 2、若采用电子保函形式提交投标保证的，需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电子投标保函参与投标。投标文件只须附电子保函保单或保函凭证即可，基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验证。具体操作流程详见“威海市公共资源交易网”（详见办事指南--工程建设专区-威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台投标人使用手册）。电子保函办理咨询电话：400-0055-890。 3、若采用其他保函形式按投标人须知前附表规定。
1.5	项目经理	合格制	上传word或pdf文档， 项目经理必须具有建筑工程二级及以上建造师执业资格；同时具有安全生产考核合格证（B证） 未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目经理。
1.6	项目管理机构	合格制	上传word或pdf文档， 项目经理满足资格审查合格制要求，项目管理机构其他人员包括：技术负责人（持工程系列中级及以上职称证书或建设类注册证书）1人、施工员1人、质检（量）员1人、专职安全员2人、机械员1人，按要求配备齐全，否则否决投标。 附： 1、拟派项目管理机构人员情况表（按资格预审申请文件格式提供）； 2、技术负责人职称证或建设类注册证书扫描件； 3、项目管理机构所有人员本单位近期（开标前两个月中任意一个月，不含开标当月）社保缴纳证明（项目管理机构人员若为退休人员可提供退休及返聘证明材料）扫描件。
1.7	失信情况	合格制	上传word或pdf文档，包括： 1、投标人及其法定代表人、委托代理人、项目经理不得为失信被执行人，附网上截图（省份为全部）（查询网址： http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）； 2、投标人近一年无严重失信记录，投标文件中需附通过信用中国（查询网址： https://www.creditchina.gov.cn ）或信用中国（山东）（ https://credit.shandong.gov.cn ）查询的信用报告，否则否决其投标。
1.8	投标人信用	合格制	上传word或pdf文档，按投标文件格式提供。
1.9	资格预审更新资料	合格制	上传word或pdf格式的文档： 投标人在编制投标文件时，应按新情况更新或补充其在申请资格预审时提供的资料（如果有）
2	技术标 [15.00]（汇总规则：当专家数量小于等于1位，取去掉0个最高分、0个最低分后的算术平均值；当专家数量大于1位小于等于4位，取去掉1个最高分、0个最低分后的算术平均值；当专家数量大于4位，取去掉1个最高分、1个最低分后的算术平均值；）		
2.1	施工总平面图布置设计合理	1.50	（共1.50分）对工程整体有深刻认识，表述清晰完整，施工段划分、临时设施、临时道路、施工总平面图布置设计合理。由评委酌情打分，如缺项则该项得0分。
2.2	施工方案和技术措施合理，对关键工序有针对性等	1.50	（共1.50分）施工方案和技术措施合理，对关键工序和关键部位施工具有针对性，措施得力、经济、安全、可行。由评委酌情打分，如缺项则该项得0分。
2.3	针对本工程的通病治理措施	1.50	（共1.50分）有完整的质量保证措施，先进可行，有针对本工程的通病治理措施。由评委酌情打分，如缺项则该项得0分。

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第2页 共3页

序号	标题	分值	评分标准
2.4	安全文明措施和应急救援预案	1.50	(共1.50分) 针对项目实际情况有完整的安全文明措施和应急救援预案, 且措施齐全, 预案可行, 由评委酌情打分, 如缺项则该项得0分。
2.5	环境、地下管网、地上设施保护	1.50	(共1.50分) 环境保护措施安全得力, 减少噪音、降低环境污染、扬尘污染防治专项措施(包括(1) 落实扬尘控制措施、落实渣土车运输管控措施等污染控制措施等; (2) 对于非道路移动机械低排放控制区内的房屋建筑和市政工程项目, 应使用国三及以上排放标准的非道路移动机械等控制措施)), 地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等, 由评委酌情打分, 如缺项则该项得0分。
2.6	绿色建筑、新技术、新产品、新工艺、新材料应用	1.50	(共1.50分) 绿色建筑、新技术、新产品、新工艺、新材料应用, 由评委酌情打分, 如缺项则该项得0分。
2.7	施工进度计划和进度措施	1.50	(共1.50分) 施工进度计划和进度措施(包括以横道图或标明关键线路的网络进度计划、保障进度计划需要的主要施工机械设备、劳动力需求计划及保证措施、材料设备进场计划及其他保证措施等), 由评委酌情打分, 如缺项则该项得0分。
2.8	资源配备计划	1.50	(共1.50分) 资源配备计划。投入的劳动力、机械设备等计划合理, 与进度计划呼应, 满足施工需要, 由评委酌情打分, 如缺项则该项得0分。
2.9	冬、雨季施工方案、建筑垃圾减量化目标	1.50	(共1.50分) 冬、雨季施工方案; 建筑垃圾减量化目标和措施, 由评委酌情打分, 如缺项则该项得0分。
2.10	成品保护、工程保修制度、总包和分包配合等	1.50	(共1.50分) 成品保护、工程保修制度、总包和分包配合、与发包、分包、监理、设计的配合等。由评委酌情打分, 如缺项则该项得0分。
3	资信标 [10.00]		
3.1	企业信用	5.00	上传word或pdf格式的文档 投标人近一年内, 在招标投标相关领域或工程质量相关领域或工程安全相关领域有行政处罚记录的, 在基本分5分的基础上, 每有一条记录扣0.5分, 最低得0分。 附通过信用中国(查询网址: https://www.creditchina.gov.cn)和信用中国(山东)(https://credit.shandong.gov.cn)查询的信用报告。如两个网站下载的信用报告内容不一致, 以行政处罚记录多的为准。
3.2	项目管理机构	5.00	通过系统选择项目班子成员 项目经理须具有建筑工程二级及以上建造师执业资格且具有项目负责人安全生产考核合格证(B证); 技术负责人必须持工程系列中级及以上职称或建设类注册证书; 项目管理机构成员与资格预审申请文件中一致, 得5分, 否则否决投标。
4	商务标 [75.00]		
4.1	投标报价	60.00	<p>基准价计算方式: 综合平均法。 评标基准价C=投标价算术平均值A×下浮系数K1×权重比例Q1+招标控制价B×下浮系数K2×权重比例Q2。 投标价算术平均值A计算过程: (n为有效投标人个数) 当n≤6时, A = 所有有效标书报价的算术平均值 当6<n≤9时, A = 所有有效标书报价中去掉1个最高价、1个最低价后的算术平均值 当n>9时, A = 所有有效标书报价中去掉2个最高价、2个最低价后的算术平均值 B: 招标控制价。 K1: 0.958,0.961,0.964,0.967,0.97。 K2: 0.95。 Q: 权重比例Q1+Q2=100%, Q1、Q2取值均应≥30%。 Q1: 0.65,0.66,0.67,0.68,0.69,0.7。</p> <p>以评标基准值为基准, 投标报价与基准进行比较, 相同得满分 每高于基准价1%, 扣减1分, 扣完为止。 每低于基准价1%, 扣减0.5分, 扣完为止。 偏离不足1%时, 按照插入法计算得分, 分数保留两位小数</p>
4.2	措施费项目报价	1.00	<p>基准价计算方式: 平均法评标基准价为各投标报价中相应措施费项目报价金额的算术平均值。 算术平均值计算过程: (n为有效投标人个数) 当n≤4时, A = 所有有效标书报价的算术平均值 当n>4时, A = 所有有效标书报价中去掉1个最高价、1个最低价后的算术平均值</p> <p>以评标基准值为基准, 投标报价与基准进行比较, 相同得满分 每高于基准价1%, 扣减0.1分, 扣完为止。 每低于基准价1%, 扣减0.1分, 扣完为止。 偏离不足1%时, 按照插入法计算得分, 分数保留两位小数</p>

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第3页 共3页

序号	标题	分值	评分标准
4.3	分部分项	14.00	<p>基准价计算方式：平均法评标基准价为各投标报价中相应分部分项综合单价金额的算术平均值。</p> <p>算术平均值计算过程：（n为有效投标人个数）</p> <p>当$n \leq 4$时，A = 所有有效标书报价的算术平均值</p> <p>当$n > 4$时，A = 所有有效标书报价中去掉1个最高价、1个最低价后的算术平均值</p> <p>清单全部参与评审</p> <p>清单基本分数计算方式:总分值 / 清单项目个数</p> <p>清单单项得分规则：以基准价为基础，清单单(合)价每高 1% 减1/N，减完为止。每低 1%减0.5/N，减完为止</p> <p>总得分 = 参与评审的每项清单得分之和</p>

其他注意事项

控制价 : 7259893.27

专家个数 :7

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人，3 个。

工程投标报价汇总表

工程名称: 海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目

第1页 共1页

序号	单项工程名称	金额（元）	其中（元）		
			暂列金额 承包人分包的 专业工程暂估价 特殊项目暂估价	材料暂估价	规费
1	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目		260000.00		
	合计		260000.00		

单项工程投标报价汇总表

工程名称: 海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目

第1页 共1页

序号	单位工程名称	金额（元）	其中（元）		
			暂列金额 承包人分包的 专业工程暂估价 特殊项目暂估价	材料暂估价	规费
1	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面 维修改造项目		260000.00		
1	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面 维修改造项目		260000.00		
合计			260000.00		

单位工程投标报价汇总表

工程名称: 海滨中路-28号 (威海外运大厦) 外立面维修改造项目

第1页 共1页

序号	汇总内容	金额 (元)	其中: 暂估价 (元)
	海滨中路-28号 (威海外运大厦) 外立面维修改造项目		
	海滨中路-28号 (威海外运大厦) 外立面维修改造项目		
1	分部分项工程费		
2	措施项目费		
3	其他项目费		
4	规费前合计		
5	规费		
5.1	安全文明施工费		
5.1.1	安全施工费		
5.1.2	环境保护费		
5.1.3	文明施工费		
5.1.4	临时设施费		
5.2	社会保险费		
5.3	住房公积金		
5.4	建设项目工伤保险		
5.5	优质优价费		
6	税金		
7	扣除社会保险费		
8	扣除建设项目工伤保险		
9	不计取甲供税差		
	合计=1+2+3+5+6+7+8+9		

分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 海滨中路-28号(威海外运大厦)外立面维修改造项目

第1页 共2页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中：暂估价
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目							
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目							
	拆除工程							
1	01B001	欧式构件拆除	1.拆除构件:屋面造型部位钢膜镀锌威设杯 2.工作内容:含垃圾归堆、场内指定地点堆放，不包含垃圾外运 3.工程量计算规则:按实际拆除个数计算 4.拆除方式自行考虑	个	82			
2	01B002	欧式构件拆除	1.部位:柱子、柱墩、挑檐、方块造型等； 2.工作内容:含垃圾归堆、场内指定地点堆放，不包含垃圾外运； 3.工程量计算规则:按实际拆除面积计算； 4.拆除方式自行考虑。	m2	4296.56			
3	01B003	欧式构件拆除（后院平房）	1.部位:柱子、柱墩、挑檐、方块造型等； 2.工作内容:含垃圾归堆、场内指定地点堆放，不包含垃圾外运； 3.工程量计算规则:按实际拆除面积计算； 4.拆除方式自行考虑。	m2	65			
4	01B004	垃圾清理、外运	1.工作内容:拆除后及竣工后的垃圾外运 2.运距:运距综合考虑(含倒运垃圾)，自找弃垃圾地点,而且必须符合威海市政府部门垃圾堆放的要求	项	1			
	外立面改造							
5	011201001001	墙面一般抹灰	墙面抹灰破损及空鼓修补 1、做法：基层剔凿、切割，20厚1：2水泥砂浆压入耐碱玻纤网格布一道，5厚抗裂砂浆抹平； 2、部位：原有墙面抹灰破损、裂缝、空鼓处；成品构件拆除后的基层修补； 3、工程量计算规则：按照实际修补面积计算； 4、垃圾归堆、场内指定地点堆放，不包含垃圾外运； 5.施工措施费及吊篮等综合考虑。	m2	3162			
6	011406001001	抹灰面油漆	水包水真石漆 1.工程量计算规则：按实际喷涂面积计算； 2.施工措施费及吊篮等综合考虑。	m2	15715			
7	011001003001	保温隔热墙面	原构件拆除部位防火岩棉板补平 1、做法：100厚岩棉板聚合物砂浆满粘补平（防火等级A级） 2、部位：四个角端小窗成品构件拆除部位； 3、工程量计算规则：按照实际粘贴面积计算； 4、施工措施费及吊篮等综合考虑。	m2	130.12			

分部分项工程量清单与计价表

工程名称: 海滨中路-28号(威海外运大厦)外立面维修改造项目

第2页 共2页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合价	其中: 暂估价
8	011201001002	墙面一般抹灰	原构件拆除部位砂浆修补抹平 1、做法: 20厚1: 2水泥砂浆压入耐碱玻纤网格布一道, 5厚抗裂砂浆抹平; 2、部位: 四个角端小窗成品构件拆除部位; 3、工程量计算规则: 按照实际修补面积计算; 4、施工措施费及吊篮等综合考虑。	m2	130.12			
9	011406001002	抹灰面油漆	水包水真石漆(后院平房) 1.工程量计算规则: 按实际喷涂面积计算; 2.施工措施费及吊篮等综合考虑。	m2	95			
10	011207001002	墙面装饰板	欧式挑檐干挂铝板 1.铝板厚度2.5mm, 龙骨预埋件等综合考虑; 2.工程量计算规则: 按铝板实际展开面积计算; 3.施工措施费综合考虑。	m2	1509.7			
11	011207001003	墙面装饰板	欧式挑檐干挂铝板(后院平房) 1.铝板厚度2.5mm, 龙骨预埋件等综合考虑; 2.工程量计算规则: 按铝板实际展开面积计算; 3.施工措施费综合考虑。	m2	50			
12	011208001001	柱(梁)面装饰	柱墩双曲板 1.2.5mm厚造型柱脚铝板, 龙骨预埋件等综合考虑; 2.工程量计算规则: 按铝板实际展开面积计算; 3.施工措施费综合考虑。	m2	244.42			
13	011208001002	柱(梁)面装饰	欧式柱干挂铝板 1.定制圆弧槽铝板厚度2.5mm, 龙骨预埋件等综合考虑; 2.工程量计算规则: 按铝板实际展开面积计算; 3.施工措施费综合考虑。	m2	2272.97			
14	011208001003	柱(梁)面装饰	欧式柱干挂铝板(后院平房) 1.定制圆弧槽铝板厚度2.5mm, 龙骨预埋件等综合考虑; 2.工程量计算规则: 按铝板实际展开面积计算; 3.施工措施费综合考虑。	m2	15			
15	011208002001	成品装饰柱	门厅科林斯柱子 1.柱身直径1200mm, GRC材质, 柱墩及柱头报价综合考虑; 2.报价含制作费运输费装卸费安装费等措施费。	根	4			
16	010507007001	其他构件	造型增加素混凝土 1.混凝土种类:商品混凝土 2.混凝土强度等级:C30 3.含混凝土养护、浇捣等全部工作	m3	2.56			
合计								

措施项目清单计价汇总表

工程名称: 海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目

第1页 共1页

序号	项目名称	金额（元）
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目	
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目	
1	总价措施项目清单	
2	单价措施项目清单	

总价措施项目清单与计价表

工程名称: 海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目

第1页 共1页

序号	项目名称	计算基础	费率(%)	金额(元)	备注
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目				
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目				
1	夜间施工费				
2	二次搬运费				
3	冬雨季施工增加费				
4	已完工程及设备保护费				
合计					

单价措施项目清单与计价表

工程名称: 海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目

第1页 共1页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）		
						综合单价	合价	其中： 暂估价
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目							
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目							
1	011701002001	外脚手架	1-4层外墙防护及安全通道 1.脚手架搭设高度：24.6米 2.计算规则：搭设长度按实际搭设长度计算，防护网及安全通道综合考虑	m2	8500			
2	011702025001	其它现浇构件模板	1.构件类型:造型增加素混凝土模板	m2	26.8			
合计								

其他项目清单与计价汇总表

工程名称: 海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目

第1页 共1页

序号	子目名称	计算基础	金额（元）	备注
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目			
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目			
1	暂列金额	项	260000.00	详见暂列金额表
2	特殊项目暂估价	项		详见特殊项目暂估价表
3	计日工	项		详见计日工表
4	采购保管费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
5	其他检验试验费	项		
6	总承包服务费	项		详见总承包服务费、采购保管费表
7	其他	项		
	合计=1+2+3+4+5+6+7		260000.00	

暂列金额明细表

工程名称: 海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目

第1页 共1页

序号	项目名称	计量单位	暂定金额(元)	备注
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目			
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目			
1	暂列金额	项	260000.00	窗户维修更换
	合计		260000.00	

材料暂估价一览表

工程名称: 海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目

第1页 共1页

序号	编码	名称、规格、型号	单位	数量	单价 (元)	备注
		海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目				
		海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目				

工程设备暂估价一览表

工程名称: 海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目

第1页 共1页

序号	编码	名称、规格、型号	单位	数量	单价 (元)	备注
		海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目				
		海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目				

专业工程暂估价表

工程名称: 海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目

第1页 共1页

序号	工程名称	工程内容	金额 (元)	备注
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目			
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目			
1	专业工程暂估价			
	合计			

特殊项目暂估价表

工程名称: 海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目

第1页 共1页

序号	特殊项目名称	内容、范围	计量单位	计算方法	金额（元）	备注
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目					
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目					
1	特殊项目暂估价		项			
	合计					

计日工表

工程名称: 海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目

第1页 共1页

序号	项目名称、型号、规格	单位	暂定数量	综合单价	合价
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目				
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目				
一	人工				
1	计日工-人工	工日	1.00		
	人工小计				
二	材料				
1	计日工-材料	t	1.00		
	材料小计				
三	机械				
1	计日工-机械	台班	1.00		
	机械小计				
	合计				

总承包服务费、采购保管费计价表

工程名称: 海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目

第1页 共1页

序号	项目名称及服务内容	项目费用（元）	费率（%）	金额（元）
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目			
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目			
1	总承包服务费			
2	材料采购保管费			
	合计			

规费、税金项目清单与计价表

工程名称: 海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目

第1页 共1页

序号	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额（元）
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目			
	海滨中路-28号（威海外运大厦）外立面维修改造项目			
1	规费			
2	安全文明施工费			
3	安全施工费		3.51	
4	环境保护费		0.12	
5	文明施工费		0.1	
6	临时设施费		1.59	
7	社会保险费		1.52	
8	住房公积金		0.566	
9	建设项目工伤保险		0.105	
10	优质优价费			
06	税金		9	
	合计=1+06			