

招标编号：sj202511003

威海市第二实验高级中学建设项目设计

# 招 标 文 件



招标人：威海市滨海新城建设投资股份有限公司

招标代理人：山东同力建设管理有限公司

2025年6月

## 目录

第一章招标公告 .....	3
第二章投标须知 .....	6
投标人须知前附表 .....	6
1. 总则 .....	14
1.1 招标项目概况 .....	14
1.2 招标项目的资金来源和落实情况 .....	14
1.3 招标范围、设计服务期限和质量标准 .....	14
1.4 投标人资格要求 .....	14
1.5 费用承担 .....	15
1.6 保密 .....	15
1.7 语言文字 .....	15
1.8 计量单位 .....	15
1.9 踏勘现场 .....	15
1.10 投标预备会 .....	15
1.11 分包 .....	16
1.12 响应和偏差 .....	16
2. 招标文件 .....	16
2.1 招标文件的组成 .....	16
2.2 招标文件的澄清 .....	16
2.3 招标文件的修改 .....	17
2.4 招标文件的异议 .....	17
3. 投标文件 .....	17
3.1 投标文件的组成 .....	17
3.2 投标报价 .....	17
3.3 投标有效期 .....	17
3.4 投标保证金 .....	17
3.5 资格审查资料 .....	18
3.6 备选投标方案 .....	18
3.7 投标文件的编制 .....	18
4. 投标 .....	19
4.1 投标文件的密封和标记 .....	19
4.2 投标文件的递交 .....	19
4.3 投标文件的修改与撤回 .....	19
5. 开标 .....	19
5.1 开标时间和地点 .....	19
5.2 开标程序 .....	19
5.3 开标异议 .....	20
6. 评标、定标 .....	20
6.1 评标委员会 .....	20
6.2 评标原则 .....	20
6.3 评标 .....	20
6.4 中标候选人公示 .....	20
6.5 评标结果异议 .....	21
6.6 中标候选人履约能力审查 .....	21
6.7 定标 .....	21
6.8 中标人公示 .....	22
6.9 中标结果异议 .....	22
6.10 中标通知 .....	22
6.11 技术成果经济补偿 .....	22
6.12 履约保证金 .....	22

7. 合同授予 .....	22
7.1 签订合同 .....	22
8. 纪律和监督 .....	22
8.1 对招标人的纪律要求 .....	22
8.2 对投标人的纪律要求 .....	22
8.3 对评标委员会成员的纪律要求 .....	22
8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求 .....	23
8.5 投诉 .....	23
9. 是否采用电子招标投标 .....	23
10. 重新招标和不再招标 .....	23
10.1 重新招标 .....	23
10.2 不再招标 .....	23
11. 需要补充的其他内容 .....	23
<b>第三章 评标、定标办法 .....</b>	<b>27</b>
<b>第四章 合同条款及格式 .....</b>	<b>30</b>
<b>第五章 设计任务书 .....</b>	<b>52</b>
<b>第六章 投标文件格式 .....</b>	<b>56</b>
法定代表人身份证明 .....	58
授权委托书 .....	59
拟委派的主要人员汇总表 .....	61

# 第一章招标公告

## 威海市第二实验高级中学建设项目设计招标公告

【项目专业：设计】

sj202511003

### 一、招标条件

本招标项目威海市第二实验高级中学建设项目设计，招标申请已经相关部门批准，建设资金来自财政资金和上级补助资金，出资比例 100%，招标人为威海市滨海新城建设投资股份有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标。

### 二、招标范围

招标范围包含方案设计、初步设计、施工图设计及后续服务等内容。

### 三、项目基本情况

本项目位于威海市环翠区羊亭镇和顺路 2 号（威海市爱山实验学校现址），大西庄西北、海峰路以南。校区总建设用地面积 116948 平方米，项目规划总建筑面积 65761.03 平方米，其中利用威海市爱山实验学校现有校舍 46091.03 平方米，对其中的 17000 平方米校舍及室外场地设施进行修缮改造；规划新建学生和教师宿舍及附属用房 19670 平方米。建设项目投资约 16800 万元。

质量要求：设计质量满足国家现行的工程建设方面的规范、规程、标准以及城市建设部门的有关规定。

设计周期：合同签订后 20 天内完成报规方案设计，方案确认后 20 日内提交初步设计，初步设计确认后 30 日内提交送审施工图文件，其他设计图纸根据招标人要求的时间提供。

本工程招标控制价为：123.91 万元。

本次招标对未中标人的技术成果均不给予经济补偿。

标段名称	规模	标段内容	招标控制价(元)
1 标段	116948	招标范围包含方案设计、初步设计、施工图设计及后续服务等内容	1239100.00

### 四、投标人资格要求

- (1) 具有独立法人资格；
- (2) 投标人应具有有效的工程设计综合资质甲级或建筑行业（建筑工程）乙级及以上设计资质或建筑行业（建筑工程）专业设计乙级及以上资质；
- (3) 投标人及其法定代表人、委托代理人、拟派项目设计负责人不得为最高人民法院失信被执行人；

(4) 投标人及其法定代表人、委托代理人、拟派项目设计负责人近三年无行贿犯罪记录（投标人若成立时间不足三年，则承诺自成立时间至今，无行贿犯罪行为记录）；

(5) 投标人近一年在“信用中国”或“信用中国（山东）”无严重失信记录；

(6) 参加本次招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（若成立时间不足三年，则承诺自成立时间至今，在经营活动中没有重大违法记录）。

## 五、项目设计负责人资格要求：

拟派项目设计负责人应具有有效的一级注册建筑师资格（建筑专业）；

## 六、联合体投标要求：

本次招标不接受联合体投标。

## 七、监督部门及投诉电话

1、监督部门：威海市环翠区住房和城乡建设局

2、投诉电话：0631-5180256。

## 八、招标文件的获取

【zbt 格式文件下载开始时间：2025-6 - 30 19:30:00；下载截止时间：2025-7 - 7 19:30:00  
下载地址：威海市建设工程电子交易系统

(<http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SS0LoginWH.aspx?appid=104&backurl=1>) 本项目公告页面。有关情况的变更请及时关注“威海市建设工程电子交易系统”本项目公告页面】

1、威海市建设工程电子交易系统（网址：

<http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index>）共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 zbt 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可以随时随地查看和下载；电子 zbt 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南—工程建设专区—数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中 CA 办理窗口（环翠区塔山中路 317 号四楼），电话 0631-5170227]才能下载。只有下载过电子 zbt 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标，否则视为投标无效。

2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子招标文件不收取费用。

## 九、投标文件的递交

开标地点：威海市公共资源交易中心（威海市环翠区塔山中路 317 号四楼）

**【交易五厅】**

投标截止时间、开标时间：2025- 7 - 21 14:00

**十、发布公告的媒介**

本次招标公告同时在山东省公共资源交易网、威海市住房和城乡建设局网、威海市公共资源交易网站上发布。

**十一、联系方式**

招标人：威海市滨海新城建设投资股份有限公司

地址：威海市统一路 34 号

邮编：264200

联系人：宫霖

电话：0631-5570427

招标代理机构：山东同力建设管理有限公司

地址：山东省威海市奈古山路古山五巷 16 号鼎顺商务五楼

邮编：264200

联系人：敬美宏、王敏

电话：0631-5812098

电子邮件：tljs2018@126.com

## 第二章投标须知

### 投标人须知前附表

款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：威海市滨海新城建设投资股份有限公司 地址：威海市统一路 34 号 联系人：宫霖 电话：0631-5570427
1.1.3	招标代理单位	名称：山东同力建设项目管理有限公司 地址：山东省威海市奈古山路古山五巷 16 号鼎顺商务五楼 联系人：敬美宏、王敏 电话：0631-5812098 电子邮件：tljs2018@126.com
1.1.4	项目名称	威海市第二实验高级中学建设项目设计
1.1.5	项目地点	详见招标公告
1.1.6	项目建设规模	详见招标公告
1.1.7	项目投资估算	约 16800 万元
1.2.1	资金来源及比例	市级财政资金和申请上级补助资金 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	详见招标公告
1.3.2	设计服务期限	详见招标公告
1.3.3	质量标准	设计质量满足国家现行的工程建设方面的规范、规程、标准以及城市建设部门的有关规定。
1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	详见招标公告 其他要求： 1. 失信被执行人查询地址： <a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a> （查询省份：全部）；

		<p>2. 投标人近一年在“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)或“信用中国(山东)”(credit.shandong.gov.cn)无严重失信记录。</p> <p>注：信用信息报告查询路径</p> <p>(1) 信用中国：进入信用中国首页→右上方“信用信息”查询框内输入企业名称/统一社会信用代码等信息搜索→点击要查询的企业→下载信用信息报告。</p> <p>(2) 信用中国(山东)：进入信用中国(山东)首页→上方“信用中国信息查询”查询框内输入企业名称/统一社会信用代码等信息查询→点击要查询的企业→下载信用信息报告。</p> <p>若投标人所附信用信息报告与以上查询路径内容不一致的，以招标文件中查询路径内容为准。</p> <p>3. 投标人及其法定代表人、委托代理人、拟派项目设计负责人近三年无行贿犯罪记录（投标人若成立时间不足三年，则承诺自成立时间至今，无行贿犯罪行为记录），投标人信用承诺书；</p> <p>4. 参加本次招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录承诺书（若成立时间不足三年，则承诺自成立时间至今，在经营活动中没有重大违法记录）。</p> <p>注：中标人应在山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台（原山东省建筑市场监管与诚信一体化平台）注册登记，并在发放中标通知书之前通过登记。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	法律法规规定的其他情形
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息
1.11	分包	不允许
1.12.1	实质性要求和条件	详见招标文件



1.12.3	偏差	不允许负偏差
2.1	构成招标文件的其他资料	招标文件的修改、澄清、答疑。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间：投标截止时间 10 天前 形式：请潜在投标人在本项目招标公告页面下方点击“提出问题”按钮上传需要澄清的问题
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
3.2.1	增值税税金计算方法	一般计税方法，投标人报价时均按 6% 税率计入总报价，最终结算时，按实际开具的增值税专用发票的税率计算税金
3.2.3	报价方式	1. 本合同采用固定总价计价方式，合同总价包含完成招标范围内全部内容的成本、利润、税金、风险费及政策性调整等全部费用，除本合同明确约定的调价情形外，一律不予调整。 2. 国家规定允许分包的设计工作，中标人分包的，须征得招标人同意，且不得额外计取总包服务费。
3.2.3	最高投标限价	本项目设招标控制价，详见招标公告，投标报价超过招标控制价的否决其投标。
3.2.4	投标报价的其他要求	投标人应充分考虑各类风险因素，所有可能发生的设计费或其他原因的所有费用都应包括在报价中，招标人不再支付其他费用。
3.3.1	投标有效期	自投标截止日起 90 天
3.4.1	投标保证金	投标保证金金额：10000 元整（人民币） 投标保证金的形式：电汇、网上银行转账、银行保函或保险保函等（投标人如用其他转账形式影响到账时间的，由此引发的后果由投标人自行承担）。 一、电汇、网上银行转账形式的保证金：投标截止时间前由投标人基本账户到达指定账户，逾期视为自动放弃本次投标，开标现场不予接收。

		<p>收款人名称：威海市公共资源交易中心</p> <p>收款人开户银行信息以投标人在系统“投标保证金管理”页面中申请到的虚拟账号信息为准。</p> <p>收款人账号获取的方式：投标人通过 CA 数字证书及数字证书绑定密码，登录“威海市建设工程电子交易系统”，并进入“投标保证金管理”模块，选中目标项目，点击右上角的“申请”按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金，则选择“虚拟账号”并按照提示获取虚拟账号；若采用保函形式缴纳保证金，则仅需在投标截止时间前，点击“保函”按钮，上传保函附件。为能及时、准确退还投标保证金，请各投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明“建设工程投标保证金”。注意：每个标段都应申请收款人虚拟账号，一个收款人虚拟账号仅限定一个投标企业在一个标段上使用。各投标企业应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作，在汇款时认真核对威海市建设工程电子交易系统的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致，如有出入请及时联系该工程的招标代理机构，未按招标文件要求操作的，可能导致投标保证金无法确认，进而影响投标资格，由此引发的后果由投标人自行承担。</p> <p>要求：</p> <p>1）投标保证金必须从投标人基本账户转出。</p> <p>2）作为投标文件的一部分，同时需提交企业银行基本账户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）及基本账户汇款证明，且投标保证金转出账户需与基本账户相同。</p> <p>二、银行保函方式：银行保函要求由投标人基本账户的开户银行针对本工程开具，有效期不少于投标有效期，投标文件中附企业银行基本账户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）及银行保函的彩色扫描件。</p> <p>三、若选择保险保函形式，投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。投标文件中需附：1）保险费汇款证明及有效发票；2）企业银行基本账户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）；3）有效保函；4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会</p>
--	--	--

		<p>会或中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有的服务机构营业执照。</p> <p>四、若采用电子保函形式提交投标保证金的，需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电子投标保函参与投标。投标文件只需附电子保函保单或保函凭证即可，基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。具体操作流程详见“威海市公共资源交易网”（详见办事指南—工程建设专区—威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台投标人使用手册）。电子保函办理咨询电话：400-0055-890。</p> <p>未按要求提交投标保证金，否决其投标。</p>
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	<p>(1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；</p> <p>(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件；</p> <p>(3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。</p>
3.5	资格审查资料的特殊要求	无
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3(2)	投标文件份数	电子版投标文件：系统上传电子版投标文件 1 份。
3.7.3(3)	投标文件装订要求	本项目采用全电子标进行开、评标，投标人无须提供纸质投标文件，无装订要求。
4.2.1	投标截止时间	2025 年 7 月 21 日 14 时 00 分
4.2.2	递交投标文件地点	<p>请潜在投标人通过威海市建设工程交易系统制作电子投标文件，并在投标截止时间前将电子投标文件上传至威海市建设工程电子交易系统。</p> <p>不需现场递交纸质投标文件。</p> <p>投标人在开标时按“投标人电子投标文件编制及网上电子开标须知”要求派专人完成网上签到、在线解密、确认开标记录表、答疑等各项工作。否则视为无效投标。</p>
4.2.3	投标文件是否退	否

	还	
5.1	开标时间和地点	开标时间：详见招标公告 开标地点：详见招标公告
5.2	开标程序	在线签到→在线解密→查看报价→确认开标记录表
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：人数为 5 人，其中专家评委 4 人，招标人代表 1 人。 评标专家的确定方式：从山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取。 注： 开标现场招标代理人查询评标专家是否为失信被执行人，如被最高人民法院列为失信被执行人，将不得作为评标专家参与评标活动。
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	推荐前三名为候选人（排名不分先后）。
6.4	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介：同公告发布媒介 公示期限：3 工作日
6.4	是否授权评标委员会确定中标人	否
6.7.2	定标委员会的组建	定标委员会构成：5 人（评标专家需回避）； 定标委员会的确认方式：由招标人组建。
6.7.4	定标时间和地点	定标时间：中标候选人公示无异议后 5 个工作日内 定标地点：威海市奈古山路古山五巷 16 号鼎顺商务五楼 511-512 室
6.8	中标人公示媒介及期限	同公告发布媒体，公示期限：3 个工作日
6.11	技术成果经济补偿	本次设计招标投标过程中发生的一切费用，招标人均不给予经济补偿。
6.12	履约保证金	不要求
9	是否采用电子招标投标	是

11	需要补充的其他内容	<p>1. 投标人提供的资料必须真实、有效，评标过程中若发现提供虚假材料，按无效标处理；中标后发现有弄虚作假现象，将取消其中标资格。评标过程中，若经查实投标人存在被主管部门限制其投标不良行为，应否决其投标，若为中标人，应取消其中标资格。</p> <p>2. 电子投标文件上传相关扫描件、截图等若存在模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。</p> <p>3. 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：</p> <p>（1）不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；</p> <p>（2）不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；</p> <p>（3）不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；</p> <p>（4）法律法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。</p> <p>4、本项目的招标代理费由中标人支付。以中标金额为基准，按山东省招标投标协会鲁招协(2024)13 号文规定收费标准的 80%收取。</p> <p>5、本项目在图纸审查过程中发生的专家论证费等相关费用均由中标人支付。</p> <p>6、扫黑除恶电话及招标投标投诉电话如下：</p> <p>受理机构：威海市环翠区住房和城乡建设局</p> <p>电话：0631-5180256</p> <p>传真：0631-5227025</p> <p>电子邮箱：hcqzjjzbb@whshandong.cn</p> <p>通讯地址：威海市远遥墩路 99 号环翠区住建局 5 楼东，威海市环翠区建筑工程事务服务中心（招标投标科）</p> <p>7、特别说明：</p> <p>（1）本项目采用全过程电子招标、投标、开标、评标。本项目在威海市建设工程电子交易系统中上传投标文件。</p>
----	-----------	--

		<p>(2) 评标结束后不公布评标结果，请各投标单位及时关注威海市建设工程电子交易系统</p> <p>(<a href="http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index">http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index</a>) 的预中标公示。在预中标公示前，任何单位和个人应对评标结果保密，否则产生的一切责任由泄密者承担。</p> <p>(3) 请各参与投标企业在开标（投标截止）时间随时关注威海市建设工程电子交易系统</p> <p>(<a href="http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index">http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index</a>) 配合完成开标环节相关确认工作</p> <p>(包括在线签到、在线解密、确认开标记录表等)，避免因疏漏或疏忽导致开标会议延迟。</p> <p>(4) 请各参与投标人在开标结束后，评委评标期间，随时保持电脑网络在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。在评标过程中，评标委员会可能通过电子评标系统要求投标人对所提交电子投标文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。投标人应当在 10 分钟时间内（以招标代理公司通过威海市建设工程电子交易系统“威海公共资源实时公告”即时对话框提醒时间为准）及时通过电子系统予以澄清、说明或补正，因未及时关注造成的责任自负。若投标人在 10 分钟内无法及时地澄清、说明或补正，请通过电子系统向评标委员会申请延长時間，并说明合理理由。（注意：收到消息提醒后，投标人必须对其进行刷新，方可查收到）。</p> <p>(5) 威海市建设工程电子交易系统“不见面远程开标”，技术支持电话：0631-5819292，15588382589。</p>
--	--	---

## 1. 总则

### 1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对设计进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理人：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 项目投资估算：见投标人须知前附表。

### 1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、设计服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 设计服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(3) 项目设计负责人的资格要求：见投标人须知前附表；

(4) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 在最近三年内发生重大设计质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (13) 投标人近一年在“信用中国”或“信用中国（山东）”有严重失信记录；
- (14) 投标人及其法定代表人、委托代理人、拟派项目设计负责人被最高人民法院列入失信被执行人名单；
- (15) 在近三年内投标人及其法定代表人、委托代理人、拟派项目设计负责人有行贿犯罪行为的（以投标人承诺为准）；
- (16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

### 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

### 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

### 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标



预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

### 1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性设计工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性设计工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

### 1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标设计方案等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 设计任务书；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

## 2.3 招标文件的修改

招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，修改的内容可能影响投标文件编制的，相应延长投标截止时间。

## 2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

第六章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，部分需要上传 PDF 文件的固定格式，其他相关内容由系统自动生成。zbt 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明等；技术标无需电子签章）。未按照要求上传的，否决其投标。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价。本工程设招标控制价，报价高于招标控制价的按无效投标处理。本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应符合本章第 4.3 款的有关要求。投标人报价时均按 6% 税率计入总报价，最终结算时，按实际开具的增值税专用发票的税率计算税金。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.4 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以电汇或者网上银行转账形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金。境内投

标人以支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同之日起 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以电汇或者网上银行形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件；
- (3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

### 3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供相关资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、信誉等要求。投标文件中扫描件均为相关资料的原件扫描件。

3.5.1 投标人营业执照、资质证书；

3.5.2 法定代表人身份证明或授权委托书；

3.5.3 投标保证金的相关证明材料；

3.5.4 项目设计负责人相关证明材料；

3.5.5 投标人及其法定代表人、委托代理人、项目设计负责人最高人民法院失信被执行人查询结果；

3.5.6 投标人信用承诺书；

3.5.7 投标人近一年在“信用中国”或“信用中国（山东）”无严重失信记录，附信用中国或信用中国（山东）查询的信用报告。（信用报告查询方式详见投标人须知前附表）；

3.5.8 参加本次招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（若成立时间不足三年，则承诺自成立时间至今，在经营活动中没有重大违法记录）。

### 3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上设计方案的，视为提供备选方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关设计服务期限、投标有效期、设计任务书、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 (1) 投标文件应按第六章“投标文件格式”的要求进行盖章，其中投标函、投标函附录及对投标文件的澄清、说明和补正应加盖投标人的法人章及单位公章。

(2) 投标文件份数见投标人须知前附表。

(3) 投标文件装订要求见投标人须知前附表。

3.7.4 技术标投标文件（暗标）中不得出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称、其他特殊标记等，否则否决其投标。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

本次投标无需提交书面投标文件。

电子投标文件编制及报送按本章附件五要求，将电子投标文件上传至威海市建设工程电子交易系统。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的投标文件，交易系统将予以拒收。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

### 5.2 开标程序

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

#### 5.2.1 开标前准备：

(1) 开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；

(2) 代理机构填写开标准备表内容。

#### 5.2.2 开标现场：

(1) 投标人通过威海市建设工程电子交易系统签到；

(2) 代理机构主持开标会，宣布开标；

(3) 代理机构通过系统查看投标人签到情况；

(4) 代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件；

(5) 代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容，包括投标人名称、投标报价和项目设计负责人姓名等；

(6) 系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内确认开标记录表，同时确认是否需要回避；

(7) 评标委员会对投标人进行初步审查；

(8) 评标委员会对投标人进行资格审查；

(9) 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标;

(10) 投标人排序, 评标委员会推荐候选人。

### 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的, 应当通过威海市建设工程电子交易系统在开标时提出, 招标人当场作出答复, 并制作记录。

## 6. 评标、定标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人代表, 以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的, 应当回避:

(1) 参加评标活动前 3 年内与投标人存在劳动关系, 或者担任过投标人的董事、监事, 或者是投标人的控股股东或实际控制人;

(2) 系投标人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员, 或者投标人的退休人员, 或者投标人聘用的顾问;

(3) 与投标人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

(4) 与投标人存在经济利益关系, 或者参加评标活动前 3 年内与投标人发生过法律纠纷;

(5) 与招标项目的建设单位、施工单位或者勘察设计、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在劳动关系, 或者实际在上述单位从业;

(6) 同一招标项目的评委有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

(7) 与投标人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系;

(8) 被最高人民法院列为失信被执行人;

(9) 法律法规规定的其他情形。

6.1.3 评标过程中, 评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的, 招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效, 由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准, 不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后, 评标委员会应当向招标人提交评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

### 6.4 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

## 6.5 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

因异议或投诉导致中标候选人少于招标文件规定的数量时，招标人可继续定标或组织原评标委员会重新组织补充推荐中标候选人或重新组织招标。

## 6.6 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

## 6.7 定标

6.7.1 定标委员会依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。

6.7.2 定标委员会的构成及确定方式见投标人须知前附表。

6.7.3 定标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 参加定标活动前3年内与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

(2) 系投标人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员，或者投标人的退休人员，或者投标人聘用的顾问；

(3) 与投标人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(4) 与投标人存在经济利益关系，或者参加定标活动前3年内与投标人发生过法律纠纷；

(5) 与招标项目的建设单位、施工单位或者勘察设计、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在劳动关系，或者实际在上述单位从业；

(6) 同一招标项目的定标专家有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(7) 与投标人有其他可能影响定标活动公平、公正进行的关系；

(8) 为失信被执行人；

(9) 法律法规规定的其他情形。

6.7.4 定标时间和地点见投标人须知前附表。

6.7.5 定标办法：本项目采用票决定标法。

定标委员会遵循择优原则，独立行使投票权。票决采用记名方式并注明投票理由。

票决采取投票计分法，定标委员会遵循择优的原则，独立行使投票权。定标委员会成员根据投标人**技术标的设计范围及依据、设计方案、设计质量保证措施、设计进度保证措施**等因素，对评标委员会推荐的中标候选人进行一次性票决排名，投票采用记名方式并注明投票理由。票决采取投票计分法，即各定标委员会成员对所有进入定标程序的投标人择优排序进行打分，最优的得3分，其次得2分，排名第三得1分，按总分由高到低排序，得分最高的确定为中标人。

若得票数（总分）相同且影响中标人确定的，可由定标委员会对得票数（总分）相同的单位进行再次票决确定排名。

中标人放弃中标、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照定标委员会提出的名单排序依次确定其他单位或重新招标。

## 6.8 中标人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标人。

## 6.9 中标结果异议

中标候选人对定标结果有异议的，应当在定标结果公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

因异议或投诉成立，招标人可选择第二名中标或重新组织招标。

## 6.10 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人威海市建设工程电子交易系统（<http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index>）向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通过威海市建设工程电子交易系统对外公告。

## 6.11 技术成果经济补偿

按照投标人须知前附表的规定。

## 6.12 履约保证金

本项目不要求提供履约保证金。

## 7. 合同授予

### 7.1 签订合同

7.1.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.1.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.1.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

## 8. 纪律和监督

### 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人

人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅自离职，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

#### 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职，影响评标程序正常进行。

#### 8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起10日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第2.4款、第5.3款和第7.2款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第8.5.1项规定的期限内。

#### 9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

#### 10. 重新招标和不再招标

##### 10.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- （一）在投标截止时间前提交投标文件的投标人少于三个的；
- （二）所有投标均被否决的；
- （三）评标委员会否决不合格投标后，因有效投标不足三个使得投标明显缺乏竞争，评标委员会决定否决全部投标的；
- （四）同意延长投标有效期的投标人少于三个的。

##### 10.2 不再招标

招标人重新招标后，发生8.1条情形之一的，属于按照国家规定需要政府审批、核准的项目，报经原审批、核准部门审批、核准后可以不再进行招标；其他工程建设项目，招标人可自行决定不再进行招标。

#### 11. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。



## 附件一：计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求

## （一）电子投标文件制作须知：

1. 投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。

2. 电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载 ztb 版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，**其中资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。**

3. 投标文件编制工具根据“投标报价”的信息，自动生成投标函，投标人可根据实际情况对投标函进行调整，确认无误后，在投标函业务中加盖法定代表人或其授权的代理人电子签章。

4. 电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。

5. 投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开 ztb 电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。

6. 投标人应在电子投标文件编制完成定稿并加盖电子签章后，通过投标文件编制工具进行打印纸质投标文件（带水印编码），打印之后再修改投标文件内容，需撤销签章，修改后的文件水印编号将发生变化，需重新打印纸质投标文件。纸质投标文件应用不褪色的纸张书写或打印。投标人打印完毕后，应对照纸质投标文件中水印编码和定稿的电子投标文件编码是否一致。

7. 电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））

**注：关于电子投标文件签章的说明**

1. **资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。**

2. ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明等；技术标无需电子签章等）。

## （二）投标人网上电子开标须知：

1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开

标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密使用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。

模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书登录→进入交易平台→点击“模拟开标”菜单。

2. 投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。**招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，投标人应自行解决电脑联网问题。**记住登录系统的两个密码：CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。

注：CA 数字证书绑定密码，即该 CA 数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA 数字证书设备密码，即锁本身的 pin 码。

3. 电脑软硬件配置要求：

(1) 操作系统：win7 及以上；

(2) 浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 及以上；

(3) 系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统→文件下载专区进行下载。

4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。

登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统→招投标登录→CA 登录→输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码→进入交易平台→开标项目→选择开标项目进入开标室。

开标步骤为：在线签到→在线解密→查看报价→确认开标记录表。

5. (1) **在线签到**：投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。

(2) **在线解密投标文件**：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。

注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。

(3) **确认开标记录表**：代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。

6. 评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。

7. **电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定：**

(1) 电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；

(2) 同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；

(3) 未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败

的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；

（4）电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的；

（5）电子投标文件中所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；

（6）法律法规、规章及招标文件规定的其他情形。

**8. 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：**

（1）不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；

（2）不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；

（3）不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；

（4）法律法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。

9. 在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。

**请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292。**

### 第三章 评标、定标办法

评标办法前附表

条款号	条款内容	编列内容
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	详见附录：威海综合评估法（新电子交易系统）评分办法
2.2.2	评标基准价 计算方法	有效投标单位家数>5 家： 评标基准价=（所有投标人的有效报价之和-有效报价的最高值-有效报价的最低值）的算术平均值； 有效投标单位数≤5 家： 评标基准价=所有投标人的有效报价的算术平均值。
2.2.3	投标报价的偏差率 计算公式	偏差率=100% ×（投标人报价-评标基准价）/评标基准价
备注	评委对技术标打分计算方法为：评委对每一个投标人打分，所有评委打分去掉一个最高分和一个最低分后的算术平均值为该投标人的该项最终得分。	

#### 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照附录：威海综合评估法（新电子交易系统）评分办法规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐 3 名候选人，排名不分先后。综合评分相等时，以技术标得分高的优先，技术标得分相等时，以投标报价最低的优先；如果投标报价也相等，由招标人或其授权的评标委员会自行确定。经公示无异议，择期举行定标会议。

#### 2. 评审标准

##### 2.1 分值构成与评分标准

##### 2.1.1 分值构成

- (1) 技术标：见评标办法前附表；
- (2) 资信标：见评标办法前附表；
- (3) 商务标：见评标办法前附表。

##### 2.1.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

##### 2.1.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

##### 2.1.4 评分标准

详见评标办法附录。

### 3. 评标程序

#### 3.1 初步评审

评标委员会根据评标办法附录资格审查的要求对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

#### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按评分办法的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 技术标打分计算方法为：评委对每一个有效投标文件打分，去掉一个最高分，去掉一个最低分后的算术平均值为最终得分。

3.2.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出澄清说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

#### 3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应在电子交易系统进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

#### 3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐候选人，排名不分先后。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交评标报告和中标候选人名单。

3.4.3 招标人原则上应在中标候选人公示期结束后5个工作日内召开定标会议。

### 4. 否决投标条件

4.1 资格审查有一项不合格的；

4.2 除招标文件规定提交备选投标方案外，同一投标人递交两个以上不同的投标文件或者投标报价的；

4.3 投标报价被评标委员会认定为低于其成本价或者高于招标文件设定的招标控制价的；

4.4 投标文件没有对招标文件实质性要求和条件作出响应的；

4.5 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；

4.6 投标人拒绝对评标委员会提出的澄清、说明或者补正、修正进行说明或者提供相应证明材料的，以及说明理由不成立或者所提供的证明材料不属实的；

4.7 技术标出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称等；

4.8 存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形；

4.9 投标人提供的材料不真实，有弄虚作假现象的；

4.10 投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款

的；

4.11 法律法规、规章和招标文件规定的其他情形。

## 5. 定标

5.1 本项目采用票决定标法。

5.2 定标委员会遵循择优的原则，独立行使投票权。定标委员会成员根据投标人**技术标的设计范围及依据、设计方案、设计质量保证措施、设计进度保证措施**等因素，对评标委员会推荐的中标候选人进行一次票决排名，投票采用记名方式并注明投票理由。票决采取投票计分法，即各定标委员会成员对所有进入定标程序的投标人择优排序进行打分，最优的得3分，其次得2分，排名第三得1分，按总分由高到低排序，得分最高的确定为中标人。

若得票数（总分）相同且影响中标人确定的，可由定标委员会对得票数（总分）相同的单位进行再次票决确定排名。

## 6. 中标结果公告

6.1 招标人应在定标工作完成后3日内在公共资源交易网（发布招标公告的媒介）公告中标结果。

6.2 定标后中标人有下列情形之一的，招标人可以从其他合格的中标候选人中，按照招标文件规定的定标方法，组织原定标委员会重新确定中标人，也可以重新招标：

6.2.1 中标人放弃中标资格或因不可抗力不能履行合同的；

6.2.2 中标人不按照招标文件要求提交履约担保的；

6.2.3 被查实存在影响中标结果的违法违规行为等情形。

#### 第四章 合同条款及格式

# 建设工程设计合同

工 程 名 称：威海市第二实验高级中学建设项目设计

建 设 单 位：威海市教育局

代 建 单 位：威海市滨海新城建设投资股份有限公司

设 计 人：        

签 订 日 期：2025 年    月    日

## 第一部分 合同协议书

建设单位：威海市教育局

代建单位（发包人）：威海市滨海新城建设投资股份有限公司

设计人：\_\_\_\_\_

鉴于：

依照威海市人民政府《关于政府投资非经营性房屋建筑项目实行代建制管理的通知》（威政发【2014】17号文件），本协议项下的威海市第二实验高级中学建设项目由威海市教育局委托威海市滨海新城建设投资股份有限公司代建，且双方已经签订《威海市第二实验高级中学建设项目代建合同》；

故，根据《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国建筑法》以及其他相关法律、法规，威海市滨海新城建设投资股份有限公司（以下简称“发包人”）与设计人同意就威海市第二实验高级中学建设项目（以下简称“本项目”）签订建设工程设计合同（以下简称“本合同”）。发包人委托设计人承担本项目设计及后续服务等。

### 一、工程概况

1.工程名称：威海市第二实验高级中学建设项目设计。

2.工程概况：威海市环翠区羊亭镇和顺路2号（威海市爱山实验学校现址），大西庄西北、海峰路以南。

### 二、工程设计范围、阶段与服务内容

1.工程设计范围：

1.1、本项目详细规划设计；

1.2、本项目建筑方案（深化）设计、初步设计、土建及机电安装施工图设计；

1.3、装饰装修施工图设计。

1.5、室外管线综合、海绵城市、小市政及景观绿化施工图设计；

1.6、绿建二星设计及报送审批、智能弱电系统设计等专项设计。

1.7、高低压配电设计

1.8、设计施工配合及后续服务；

2、工程设计范围、阶段与服务内容：详见专用合同条款附件1。

### 三、工程设计周期

具体工程设计周期以专用合同条款及其附件5的约定为准。

### 四、合同价格形式与签约合同价

1.合同价格形式：固定总价合同；

2.签约合同价为：人民币\_\_\_\_\_元（大写\_\_\_\_\_）（含税）。

### 五、发包人代表与设计人项目负责人

发包人代表：刘仕壮。



设计人项目负责人：\_\_\_\_\_。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 专用合同条款及其附件；
- (2) 通用合同条款；
- (3) 中标通知书；
- (4) 投标函及其附录；
- (5) 发包人要求；
- (6) 技术标准；
- (7) 其他合同文件。

在合同履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以中标后正式签署的为准。

## 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续，按照合同约定提供设计依据，并按合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 设计人承诺按照法律和技术标准规定、投标文件及合同约定提供工程设计服务。

## 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订地点

本合同在威海市签订。

## 十、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

## 十一、合同生效

本合同自三方盖章并签字之日起生效。

## 十二、合同份数

本合同一式柒份，建设单位壹份，发包人肆份，设计人贰份。

(合同签署页)

发包人(代建单位): (盖章)

设计人(设计人): (盖章)

法定代表人或其委托代理人:

(签字并盖章)

组织机构代码: \_\_\_\_\_

纳税人识别号:

91371000328447770K

地址: 山东省威海市环翠区统一路 34 号

开户银行: \_\_\_\_\_

账号: \_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人:

(签字并盖章)

组织机构代码: \_\_\_\_\_

纳税人识别号:

\_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

账号: \_\_\_\_\_

时间: 2025 年 月 日

时间: 2025 年 月 日

建设单位盖章:

授权代表(签字并盖章):

地 址: \_

时 间: 2025 年 月 日

## 第二部分 通用合同条款

执行《建筑工程设计合同示范文本》(GF-2015-0209)规定的通用条款内容。

## 第三部分 专用合同条款

## 1. 一般约定

### 1.1 词语定义与解释

#### 1.1.1 合同

1.1.1.8 其他合同文件包括：包括但不限于双方协商同意的变更纪要、协议及双方认可的来往邮件、传真；招标文件及其补充文件；答疑文件；图纸（包括电子版）；中标人的投标文件及其澄清文件等。

### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程勘察设计管理条例》、国家及地方有关建设工程勘察设计管理法规和规章、建设工程批准文件等。

### 1.4 技术标准

1.4.1 适用于工程的技术标准包括：国家及地方现设计标准、行业技术措施等。

### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：无。

### 1.6 联络

1.6.1 发包人和设计人应当在7天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

## 2. 发包人

### 2.1 发包人一般义务

2.1.1 发包人其他义务：无。

### 2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：刘仕壮；

电子信箱：                    ；

通信地址：威海市环翠区统一路 34 号 302 室；

发包人对发包人代表的授权范围如下：在本项目范围内签署确认意见。

发包人更换发包人代表的，应当提前7天书面通知设计人。

### 2.3 发包人决定

2.3.1 发包人应在7天内对设计人书面提出的事项作出书面决定。

## 3. 设计人

### 3.1 设计人一般义务

3.1.1 设计人需要配合发包人办理有关许可、批准或备案手续。

3.1.3 设计人其他义务：    /    。

### 3.2 项目负责人

#### 3.2.1 项目负责人

姓 名：\_\_\_\_\_；

执业资格及等级：\_\_\_\_\_；

注册证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

设计人对项目负责人的授权范围如下：\_\_\_\_\_招标范围内\_\_\_\_\_。

3.2.2 设计人更换项目负责人的，应提前7天书面通知发包人并取得发包人同意。

设计人擅自更换项目负责人的违约责任：设计人应向发包人支付本合同设计费总额的 3%作为违约金。

3.2.3 设计人应在收到发包人书面更换通知后7天内更换项目负责人，设计人无正当理由拒绝更换项目负责人违约责任：设计人应向发包人支付本合同设计费总额的 2 %作为违约金。

#### 3.3 设计人人员

3.3.1 设计人提交项目管理机构及人员安排报告的期限 接到中标通知书后7天内。

3.3.3设计人无正当理由拒绝撤换主要设计人员的违约责任：设计人应向发包人支付本合同设计费总额的 1%作为违约金。

## 5. 工程设计要求

### 5.1 工程设计一般要求

5.1.2.1 工程设计的特殊标准或要求：发包人要求（设计任务书）。

5.1.2.2 工程设计适用的技术标准：执行现行设计技术标准。

### 5.3 工程设计文件的要求。

5.3.3 工程的合理使用寿命年限：50 年。

## 6. 工程设计进度与周期

### 6.1 工程设计进度计划

#### 6.1.1 工程设计进度计划的编制

合同当事人约定的工程设计进度计划提交的时间：见附表5。

合同当事人约定的工程设计进度计划应包括的内容：发包人要求及招标范围。

#### 6.1.2 工程设计进度计划的修订

发包人在收到工程设计进度计划后确认或提出修改意见的期限：7天。

### 6.3 工程设计进度延误

6.3.1 因发包人原因导致工程设计进度延误，设计工期自动相应后延。

因发包人原因导致工程设计进度延误的其他情形：无。

因设计人原因导致工程设计进度延误，设计人应在发生进度延误的情形后 1 天内向发包人发出要求延期的书面通知，在发生该情形后 3 天内提交要求延期的详细说明。

发包人收到设计人要求延期的详细说明后，应在 3 天内进行审查并就是否延长设计周期及延期天数向设计人进行书面答复。

### 6.5 提前交付工程设计文件

6.5.2 提前交付工程设计文件的奖励：另行商议。

## 7. 工程设计文件交付

### 7.1 工程设计文件交付的内容

7.1.2 设计人提交给发包人的设计文件均为可编辑的电子版设计文件，并且必须与纸质版内容完全一致，包含但不限于\*.dwg、\*.pdf、\*.jpg、\*.psd 格式。设计图纸为\*.t3.dwg 等格式，效果图模型及\*.jpg、\*.psd 等文件格式，文件为\*.doc、\*.xls 等格式，计算模型与计算书、报告为相应软件的文件格式。

## 8. 工程设计文件审查

8.3 发包人应在审查同意设计人的工程设计文件后在 7 天内，向政府有关部门报送工程设计文件。

8.4 当发包人提出的设计优化意见可以通过施工图审核时，设计人必须无条件接受，且在最短时间内将优化意见落实到施工图中。否则，发包人保留更改设计人的权利或拒付/扣除设计费等其他强制措施。

## 9. 配合服务

履行发包人安排的日常工作要求，包括但不限于会议安排、现场服务、设计人必须当日安排项目负责人及相关专业设计人员参加。

9.1 发包人为设计人派赴现场的工作人员提供必要的办公场所（不含办公用品）。工作人员的交通及生活由设计人自行解决。

9.2 设计人应当在交付施工图设计文件并经审查合格后 开始 提供施工现场配合服务。

### 9.3. 设计人人员现场服务

9.3.1 设计人按照发包人要求安排本项目设计人员作为设计代表提供现场服务，设计代表每月到现场不得少于 1 次，现场有问题设计人要做到随叫随到。设计代表对设计工作情况及计划进行汇报，协助发包人完成各阶段成果的审核，现场提出技术问题解答，负责与设计人设计团队之间沟通协调等工作。如因设计代表未按照发包人要求履行义务，造成发包人损失的，设计人向发包人支付 5000 元/次的违约金。

9.3.2 设计人应当加强驻现场服务，一般问题当天解决，书面材料可以次日补齐，方案性且需重新出图者按工作量议定出图时间。由于设计人自身原因，未能满足要求，每延误一天，向发包人支付 5000 元的违约金。设计人的项目负责人应参加工程重要节点或关键节点会，参加重点部位的隐蔽工程验收与工程竣工验收。

## 10. 合同价款与支付

**本项目采用固定总价合同。**

## 10.5 合同价款的结算与支付

### 10.5.1 本合同设计费支付方式如下：

支付方式详见专用合同条款**附件 6**。若建设单位未按合同付款节点足额向项目共管账户拨付资金，发包人则按收到建设单位拨付的实际金额，向设计人支付进度款。设计人知晓本项目系建设单位委托发包人代建，同意不向发包人主张价款权利。

## 11. 工程设计变更与索赔

11.1 本合同的设计费已包含设计人提供本合同规定的所有设计与服务费用以及设计过程中产生的所有设计变更费用、各类设计配合协调费用（包括但不限于设计人日常运行所需的行政费用、设计成果制作费用、设计保险费、税金、以及设计人员的薪金、奖金、福利、交通、食宿和通讯等费用）。

11.2 发包人如对设计方案作出较大调整，或因提交的设计资料错误而作较大修改时，在政府审查批复前由设计人调整设计或各方商定在上阶段设计资料交发包人确认前本阶段设计人的返工，设计费不予增加，设计工期予以顺延；如设计资料已通过政府审查或上阶段设计资料已经发包人书面确认，且需要设计人本阶段返工时，设计人在接到通知后 5 天内向发包人提交返工费用的资料（含工作量及计算依据），经各方共同协商后签订补充协议。

设计人如提交重大变更设计费用过高，致使监督部门评审不能通过时，发包人有权终止合同或另行委托设计，设计人应无条件配合。

## 12. 专业责任与保险

12.2 设计人需有发包人认可的工程设计责任保险。

## 13. 知识产权

13.2 本合同项下设计成果的知识产权在发包人付清全部设计费后归发包人所有。

13.4 本合同履行期间，未经发包人事先书面同意，设计人不得引用、发表、申报奖项或以其他方式披露前述设计文件和成果。项目完成后，设计人在其宣传和专业材料中，有权使用本项目的设计资料，包括室内外的照片。如果发包人事先书面通知设计人哪些资料是保密的，设计人不能把它包括在其宣传和专业材料中。设计人不能把它包括在其宣传和专业材料中。发包人在施工标记和宣传工作资料中，应承认设计人的作用，承认设计人在本工程设计中的角色、地位及功能。

13.6 设计人承诺严守发包人提供的文件、技术资料其保密性，不得向第三方扩散、转让或用于本合同以外的项目。发包人提交的产品图纸等技术经济资料，设计人承诺发包人仅用作本合同约定之目的，不得用作他用。如设计人违反本条规定，设计人应赔偿发包人经济损失，损失难以计算的，设计人应赔偿发包人经济损失不低于本合同总额的 5 %。

## 14. 违约责任

### 14.1 发包人违约责任

14.1.1 在合同履行期间，发包人因自身原因要求终止或解除合同，设计人未开始设计工作的，发包人按照专用合同条款的约定向设计人支付违约金；开始设计工作的，发包人应根据设计人已进行并经监督部门认可的实际工作量支付设计费。相关成果全部提交且费用结清后合同解除，发包人无需支付其他费用。

14.1.3 发包人的上级或设计审批部门对设计文件不进行审批或本合同工程停建、缓建等不可抗力发生时，若发包人决定终止合同，设计人在合同终止日之前所提供的一切服务都应得到报酬，在该应付款项付清之日起 15 日内，设计人必须向发包人提供在合同终止日前完成的所有设计文件。

### 14.2 设计人违约责任

14.2.2 由于设计人自身原因，延误了按本合同附件 3 规定的时间交付工程设计文件及未按发包人要求进行设计，每延误一天按该阶段设计费的千分之五 向发包人支付违约金,并按另行确定的时间交付，无法达成要求发包人有权解除设计合同。

14.2.3 设计人对设计资料及设计文件出现的遗漏或错误负责修改和补充。

由于设计人原因产生的设计问题造成工程质量事故损失或其他事故时，设计人除负责采取补救措施、免收直接受损失部分的设计费外，还应根据损失的程度和设计人责任大小向发包人支付赔偿金，赔偿金按其责任比例承担相应实际责任损失的 100%。最大额度不超过该部分设计费。

14.2.3.1 由于图纸设计质量及深度问题造成施工工程经济损失及施工进度延迟，发包人根据工程经济损失情况，就扣除设计人设计费用事项事先书面通知设计人，每次从设计人设计费中扣除 5000 元，但扣除费用总和上限为本合同总额。

14.2.3.2 设计人提交的图纸如果质量不能符合国家标准和双方在设计过程中形成的书面发包人要求或设计任务书时，发包人有权拒收，因此而造成的工程延误及重新出图的责任由设计人承担。

14.2.3.3 为保证设计文件的时效性，因设计人本身原因造成设计本身违反规范或错误不周，设计人应严格按发包人要求的合理时间内完成修改，并将相应的纸质文件报发包人备案，电子文件需在 1 个工作日内提供发包人备案；因发包人要求的设计本身违反规范或错误不周，设计人可应发包人要求修改，工期顺延，并以设计变更通知单形式进行局部变更。设计人应在 1 至 3 个工作日内完成在整图中的相应部位修改，并将相应的纸质文件报发包人备案，电子文件需在 1 个工作日内提供发包人备案；以蓝图形式的变更，设计人应在 5 个工作日内将相应的电子文件报发包人备案。

14.2.6 设计人应采取限额设计，如结构钢筋含量和混凝土含量、强度等级、苗木等，应控制在经济、合理的范围之内。若单体工程最终设计成果的预算超过设计估算限额时，设计人应及时（以不影响施工为原则）调至设计估算限额以内，否则视为设计人违约，违约金上限为本合同总额的 10 %。单体工程最终决算经各方确认后，作为发包人考核设计人完成限额设计质量的最终依据。

14.2.7 发包人应对设计人的现场服务质量做记录。为保证设计人现场服务的有效性，若设计人人员

未能按 9.3 条要求进行现场服务，发包人可根据设计人的服务质量对该部分费用做相应扣除。且扣除费用总和上限为第三次付费和第四次付费的总额，扣款部分计入阶段付款，并入结算扣款。

14.2.8 设计人应在合理、合法的前提下配合发包人进行施工验收及办理竣工图盖章手续。因设计人无正当理由不予以协助对发包人造成影响及损失的，设计人承担由此产生的发包人的损失和责任，并扣除第三次付费的 50% 作为违约金。上述违约金发包人有权从未付设计费中直接扣除。

## 15. 不可抗力

### 15.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：如行政命令、政策法规、罢工、禁运、战争、自然灾害（如洪水或地震）或其他超出协议双方控制的事件。

## 16. 合同解除

16.2 有下列情形之一的，可以解除合同：

16.2.1 如果不可抗力发生，因而一方无法履行协议，受到不可抗力影响的一方可以提前十五天书面通知对方终止或解除合同。

16.2.2 由于设计人自身原因，延误了按本合同规定的设计资料及设计文件的交付时间超过 30 天，发包人有权单方终止或解除合同，并停止支付费用；设计人还需支付本合同项下设计费总额 20% 的违约金。

16.2.3 设计人提交的设计成果，由发包人及设计人共同确认的专家进行综合评估，如果设计成果在本地区同行业中处于较差水平，或给发包人带来重大不良社会影响，发包人有权终止或者解除合同。

16.2.4 若设计人在各设计阶段的服务或设计工作不能满足发包人对质量和进度方面的要求，发包人应先行书面催告，书面催告后设计人仍不整改的，发包人有权单方面终止本合同，发包人无需再行支付未支付的任何费用，且由此给发包人造成实际损失的，设计人应据实承担。

## 17. 争议解决

### 17.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：/

#### 17.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：          /          。

选定争议评审员的期限：          /          。

评审所发生的费用承担方式：          /          。

其他事项的约定：          /          。

#### 17.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本事项的约定：          /          。



17.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 17.4.2 种方式解决：

17.4.1 向 荣成市仲裁委员会 申请仲裁；

17.4.2 向 荣成市 人民法院起诉。

18. 其他

无

**附件**

附件 1：工程设计范围、阶段与服务内容

附件 2：发包人向设计人提交的有关资料及文件一览表

附件 3：设计人向发包人交付的工程设计文件目录

附件 4：设计人主要设计人员表

附件 5：设计进度表

附件 6：设计费明细及支付方式

附件 7：工程勘察设计廉政责任书

**附件 1:****工程设计范围、阶段与服务内容****一、本工程设计范围**

设计范围包括:

**1.工程设计范围:**

- 1.1、本项目详细规划设计;
- 1.2、本项目建筑方案(深化)设计、初步设计、土建及机电安装施工图设计;
- 1.3、装饰装修施工图设计。
- 1.5、室外管线综合、海绵城市、小市政及景观绿化施工图设计;
- 1.6、绿建二星设计及报送审批、智能弱电系统设计等专项设计。
- 1.7、高低压配电设计
- 1.8、设计施工配合及后续服务;

**二、本工程设计阶段划分**

分为规划、建筑方案设计、初步设计、施工图设计、施工配合及后续服务等阶段。

**三、各阶段服务内容(包括但不限于)****1.规划及建筑方案设计阶段**

中标规划及建筑方案深化设计。

1.1 根据发包人及政府部门的意见及要求,提供满足政府部门深度要求的规划及方案设计报批文件,完成整体规划和方案设计深化;

1.2 协调、景观、交通、精装修等各专业的工作;

1.3 配合发包人进行消防、交通、绿化及市政管网等方面的咨询工作;

1.4 根据政府部门的审批意见对设计方案进行必要的修改和调整,以通过政府部门审查批准;

**2.初步设计阶段**

按批准的设计方案和建设单位及发包人、规划、市政、消防等要求,完成满足国家规定的深度要求的初步设计文件,初步设计文件应满足施工图设计的要求。

2.1 在保证与该项目总体方案设计相一致的情况下,接受经发包人确认的顾问公司的合理化建议并对方案进行调整;

2.2 完成规划总图设计,包括挡土墙、道路及室外管线等;

2.3 完成单体建筑、结构及设备的初步设计,完成外墙装饰扩初设计;

2.4 向发包人提供各专业扩初设计条件图,供发包人审查;

2.5 制定详细的室外景观设计方案、高低压配电方案;

**3.施工图设计**

3.1 设计人要保证全部施工图设计贯彻扩初设计的意图,满足国家规定的深度要求。按照发包人审核

修改意见进行修改、完善设计图纸，并结合发包人提供的构造标准做法，完成用地红线范围内所有建筑物、构筑物的施工图设计。所有施工图设计文件获发包人及必要的政府部门和审查机构的书面批准后，施工图设计阶段结束。

#### 3.1.1 完成建筑施工图设计

建筑立面应包括建筑的外立面分色图及装修详图设计；

#### 3.1.2 完成结构施工图设计；

3.1.3 完成设备施工图设计（含强弱电设计、室内安防系统施工图设计、室内网络布线、配合室内装修的强弱电插座定位、给排水、太阳能、通风空调、设备抗震支架设计；市政管网系统接驳的设计工作等）。

#### 3.1.4 完成总图施工图设计（含总图定位、竖向包括挡土墙定位等）；

#### 3.1.5 完成室外小市政景观及室外管线施工图设计（含室外监控等弱电系统）；

#### 3.1.6 完成日照、节能、绿色建筑设计及测算，并提交相关报告及计算书；

3.1.7 协调各专项设计单位，复核各专项设计文件，以保证设计的整体性及接口的一致性，必须使用相同的建筑平面地图。根据需要进行机电设计的二次调整和相关专业的预留预埋，以保证满足工程施工要求。设计人必须保证设计成果能够完全满足清单控制价编制、现场采购及施工需要，不得出现二次深化设计要求。

3.1.8 某些特殊专业由发包人委托其它单位设计或由相关专业公司二次深化设计，设计人要协助发包人作技术配合并协调合理布局，负责盖章出图并承担总体责任。

3.2 根据项目总体进度要求及时提供各阶段报审图纸，协助发包人进行报审工作，根据审查结果在本合同约定的范围内进行修改调整，直至审查（不超过三次）通过，并最终向发包人提交正式的施工图设计文件；

3.3 协助发包人进行工程预算清单编制、工程招标答疑工作。

## 附件 2:

发包人向设计人提交有关资料及文件一览表

序号	资料及文件名称	份数	提交日期
1	项目立项报告和审批文件	各 1	设计开始 3 天前
2	发包人要求即设计任务书（含对工艺、土建、设备等专业的具体要求）	1	设计开始 3 天前
3	用地红线图	1	设计开始 3 天前
4	当地规划部门的规划意见书	1	设计开始 3 天前
5	自然资源、气象条件、地形地貌、水文及工程详细地质勘察报告	各 1	设计开始 3 天前
6	各阶段主管部门的审批意见	各 1	下一个阶段设计开始 3 天前 提供上一个阶段审批意见

**附件 3：****设计人向发包人交付的工程设计文件目录**

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	审批通过方案设计文本	8	发包人确认后 3 个日历天内提交精装正式方案文本	签订合同后 5 个日历天内完成满足建设单位要求的设计方案，必须提供可供编辑的电子版文件
2	室外景观设计图纸、高低压配电图纸	8	建设单位确认景观方案后 5 日内	必须提供可供编辑的电子版文件，并刻录光盘两张
3	审查通过施工蓝图（包括管线综合、装饰图纸）	12	施工图纸审查通过后 5 个日历天内提交正式施工图纸	需经建设单位或发包人书面确认。
4	1、各专业施工图纸电子版 2、结构模型、各专业计算书及报告电子版	--	与正式施工图纸同时提交	1、必须提供可供编辑的电子版文件 2、刻录光盘 2 张
5	设计人有义务向发包人提供的其他资料及文件	--	根据发包人进度要求，以及相关部门要求确定提交时间，双方协商确定资料份数。	资料形式另行商议,不再额外收取费用

**特别约定：**

1、发包人为方案、初步设计、施工图设计等报建、报批、审查等所用的文本、图纸，其费用已综合考虑包含在本合同的设计费内，设计人不再另行收取费用。

2、如发包人要求提供超过合同约定份数的工程设计文件，则设计人仍应按发包人的要求提供。发包人应向设计人支付工本费，设计人保证加晒的费用按不高于市场价收取。

3、当出现设计变更时，设计人应向发包人提供变更单与变更图纸（平装8份）及电子版文件（光盘一份）。

4、上述设计时间不包括法定的节假日。

5、上述设计时间如因审批等原因延期，提交日期时间同时顺延，顺延时间另行商定。

6、建设手续办理过程中，需按相关部门要求提供电子版文件。

7、发包人指定图纸、资料等设计文件交付地点，如有特殊情况另行商定。

## 附件 4:

## 设计人员表

序号	姓名	学历	专业	技术职称	在本项目职务	专业资格证书	社保号	工作年限
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								

## 说明:

- 1、必须据实填写所有参加本项目的设计人员，各专业设计人必须与投标文件中设计团队拟委任设计人员一致。
- 2、配置 3 年以上设计经历的建筑、结构专业设计人员，专业负责人可以兼任。

## 附件 5:

设计进度表

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	审批通过方案设计文本	6	规划部门审批通过后 3 日历日内提交精装正式方案文本	1、均需提供可编辑电子版成果 2、刻录光盘 2 张
2	初步设计文件	3	方案确认后 20 日内提交初步设计	1、均需提供可编辑电子版成果 2、刻录光盘 2 张
3	施工图设计文件	12	初步设计确认后 30 日内提交送审施工图文件	1、均需提供可编辑电子版成果 2、刻录光盘 2 张
4	设计人有义务向发包人提供的其他资料及文件	—	根据发包人进度要求, 以及相关部门要求确定提交时间, 双方协商确定资料份数。	资料形式另行商议, 不再额外收取费用



## 附件 6:

## 设计费支付方式

设计费用以人民币结算，本合同为固定总价合同，合同金额为（含税）人民币\_\_\_\_\_元整（¥      元）。最终设计费以审计机关最终确认为准。设计费支付进度详见下表。

付费次序	占总设计费%	付费额(元)	付费时间
第一次付费	20		合同签订后 30 日内
第二次付费	40		方案设计成果经主管部门审批通过后，设计人提供合法发票 30 日内
第三次付费	20	（暂）	发改委出具初步设计概算批复后，设计人提供合法发票 30 日内
第四次付费	10	（暂）	施工图纸审查通过后，设计人提供合法发票 30 日内
第五次付费	10	（暂）	工程综合竣工验收合格且设计费经审计机关确认，设计人提供合法发票 30 日内
总计	100		
备注			

说明:

- 1、各阶段设计图纸需获得发包人书面确认以后，方可作为办理支付费用和结算依据。若发包人收到图纸十五日内，且交付政府部门审查办理手续，而未予以书面确认，视为发包人认可，可以办理支付设计费用。
- 2、在设计人设计资质许可范围内的一切设计任务，发包人如果提出设计变更须由设计人完成，设计人不得以任何形式拒绝。设计人如配合发包人对相关单位设计成果与工程系统

界面的兼容性与质量进行审查，则项目设计协调费用已经包含在本合同价款中。

- 3、设计人应在支付前按发包人财务部门要求同时提交请款书并附税务机打发票等相关资料和票据，由发包人支付款项。如因设计人未能及时提交所需的相关资料和票据，或提交的资料和票据不能满足本合同约定的付款要求造成付款延误，发包人不承担逾期付款的责任。
- 4、本合同最终设计结算造价以审计机关最终确认为准。
- 5、发包人在收到所有合格的支付凭证后，按约定支付应付的设计费。

## 附件 7:

## 工程勘察设计廉政责任书

工程项目名称: 威海市第二实验高级中学建设项目设计

工程项目地址: 威海市环翠区羊亭镇和顺路 2 号 (威海市爱山实验学校现址), 大西庄西北、海峰路以南。

建设单位: 威海市教育局

代建单位 (发包人): 威海市滨海新城建设投资股份有限公司

设计人 : \_\_\_\_\_

为加强工程建设中的廉政建设, 规范工程建设勘察设计委托与被委托各方的各项活动, 防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为, 保护国家、集体和当事人的合法权益, 根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设责任制规定, 特订立本廉政责任书。

### 第一条 发包人与设计人的责任

- 1、应严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标、工程建设、勘察设计和市场活动的有关法律、法规, 相关政策, 以及廉政建设的各项规定。
- 2、严格执行建设工程勘察设计合同文件, 自觉按合同办事。
- 3、业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则 (除法律法规另有规定者外), 不得为获取不正当的利益, 损害国家、集体和对方利益, 不得违反工程建设管理、勘察设计的规章制度。
- 4、发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的, 应及时提醒对方, 情节严重的, 应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

### 第二条 发包人的责任

发包人的领导和从事该建设工程项目的工作人员, 在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定:

- 1、不准向设计人和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。
- 2、不准在设计人和相关单位报销任何应由发包人或个人支付的费用。
- 3、不准要求、暗示或接受设计人和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国 (境)、旅游等提供方便。
- 4、不准参加有可能影响公正执行公务的设计人和相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。
- 5、不准向设计人和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参与同发包人项目工程勘察设计合同有关的勘察设计业务等活动。不得以任何理由要求设计人和相关单位在设计中使用某种产品、材料和设备。

### 第三条 设计人的责任

应与发包人保持正常的业务交往, 按照有关法律法规和程序开展业务工作, 严格执行工程建设的有关方针、政策, 尤其是有关勘察设计的强制性标准和规范, 并遵守以下规定:

- 1、不准以任何理由向发包人及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

- 2、 不准以任何理由为发包人和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。
- 3、 不准接受或暗示为发包人、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。
- 4、 不准以任何理由为发包人、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

#### **第四条 违约责任**

- 1、 发包人工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给设计人单位造成经济损失的，应予以赔偿。
- 2、 设计人工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给设计人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

**第五条** 本责任书作为工程勘察设计合同的附件，与工程勘察合同具有同等法律效力。经各方签署后立即生效。

**第六条** 本责任书的有效期为各方签署之日起至该工程项目竣工验收合格时止。

**第七条** 本责任书一式柒份，建设单位壹份、发包人肆份、设计人贰份。

发包人（盖章）：

授权代表（签字并盖章）：

2025 年    月    日

设计人（盖章）：

授权代表（签字并盖章）：

2025 年    月    日

## 第五章 设计任务书

### 威海市第二实验高级中学建设项目设计任务书

#### 一、项目概况

项目坐落于威海市环翠区羊亭镇和顺路2号（威海市爱山实验学校现址），大西庄西北、海峰路以南。随着威海市经济社会的快速发展和城市化建设进程的不断加速，城市居民和外来务工人员子女急剧增加，城区学校建设速度远远跟不上学生数量的增长速度，目前中心城区普通高中已达到饱和状态，为满足2023年及未来几年中心城区学生高中入学需求，应尽快启动中心城区普通高中新建工程，综合考虑中心城区各高中布局现状以及区域人口数量增长情况，新校选址在环翠区羊亭镇现爱山中学位置，利用现状建筑进行改建和其在东侧扩建共同规划建设威海市第二实验高级中学。

#### 二、规划建议

##### 1. 建设规模

本项目由爱山实验学校地块及东侧地块组成，其中爱山实验学校地块为改造区域，东侧地块为新建区域。按标准建设60个教学班，可以容纳在校生3000人，配置240名教职员工规模进行规划设计。

##### 2. 功能布局

校区按教学及办公、体育活动场地、教职工公寓、学生公寓、餐厅等五大功能区布局，其中将爱山实验学校现有校园改造为教学及办公、体育活动场地、餐厅等功能，东侧地块新建学生宿舍、教职工宿舍。

#### 三、规划设计要求

本次招标为方案设计、初步设计、施工图设计招标，其中爱山实验学校区域改造为施工图设计，东侧新建区域为方案设计、初步设计、施工图设计，具体要求如下：

##### （一）改造区域：

- 改造区域功能要全、设施要够，容量要与学生数量相匹配。
- 1#小学教学楼、2#小学教学楼、3#小学实验楼、中学综合办公楼、1#中学教学楼、2#中学教学楼、3#中学实验楼内部功能重新调整，满足新建高中教学及办公要求。
- 室外运动场地升级改造。

##### （二）新建区域：

- 新建区域不要过于超前，以防建成后闲置浪费，不要豪华，外观简洁，不要复杂的外立面及不必要的装饰。
- 地块北高南低，南北最大高差约20米，妥善处理好与爱山实验学校地块的竖向衔接，妥善处理好该地块与周边道路、用地的关系。
- 新建区域建筑形式和建筑风格与已建地块协调统一，力求体现现代高中教育文化内涵和威海地域特征。
- 东侧地块的设计要综合考虑爱山实验学校地块，布局应科学，道路设计合理，充分考虑学生上下课和上放学时间集中，充分考虑消防、疏散等情况，设置围墙、门卫。
- 东侧地块地下管网应合理铺设，因学生集中用水，给排水建议使用最大管径。
- 总建筑面积是设计面积上限，含地下部分。

7. 校园的建筑退让、机动车停车位、自行车棚等按照《威海市国土空间规划管理技术规定》及有关规范的规定综合考虑。

#### 四、设计依据

1. 《山东省普通中小学基本办学条件标准》鲁教基发〔2017〕1号
2. 《中小学设计规范》GB50099-2011
3. 《威海市国土空间规划管理技术规定》
4. 《威海市国土空间总体规划》
5. 现行的有关设计规范、规定、标准及技术要求

#### 五、本次招标设计成果要求

##### 1. 成果数量

设计单位可提交一套设计方案。

##### 2. 文字成果

结合方案设计的主要内容和研究进行较为详细的表述，并充分阐述论证，论证依据详实准确，文字表达以中文为主。

##### 3. 图纸成果

各项设计要通过必要的图纸表达。

##### 4. 电子文件成果格式要求

文字应采用\*.doc、\*.pdf格式；图纸应采用\*.dwg、\*.jpg、\*.psd。

#### 六、本次招标成果提供要求

建筑工程方案设计文件深度

##### （一）设计总说明

##### 1. 总体说明

###### （1）设计依据

###### （2）方案总体构思

设计方案总体构思理念、功能分区、交通组织、建筑设计原则。

##### 2. 设计说明

###### （1）建筑物使用功能、交通组织；

###### （2）单体、群体的空间构成特点；

###### （3）主要技术经济指标；

###### （4）改造部分的分析说明；

###### （5）结构、电气、暖通、给排水等专业设计简要说明；

##### （二）图纸内容

设计单位需提供包括设计说明及全部设计图纸（彩色）在内的 A3 规格设计文本，主要成果应包含：

综合现状图；

总平面图；

景观设计意向效果；

场地竖向设计图；

功能分区图；

道路交通规划图；

给排水系统规划图；

不同视点的整体鸟瞰图至少 2 张，其中一张为大范围实景鸟瞰图；

新建单体建筑效果图；

新建建筑单体平、立、剖面图，改造部分的相关图纸；

详细经济技术指标；

公寓日照分析；

以及设计人认为必要的其他文件及图纸。

必须提供电子版 CAD 技术文件。

## 七、本工程设计内容及范围

1. 设计范围包括：详细规划设计、方案设计、初步设计、土建及机电安装施工图设计、室外管网施工图设计（含管线综合）、市政及景观设计、室内装修及效果图设计、智能化设计、二星绿建设计、智能弱电系统设计、海绵城市设计，高低压配电设计、配合发包方相应的招标、施工、后期服务等（不含亮化设计、标识设计、人防设计及设计阶段的概预算编制）。

2. 各阶段服务内容（包括但不限于）

（1）规划及建筑方案设计阶段

中标规划及建筑方案深化设计。

1.1 根据发包人及政府部门的意见及要求，提供满足政府部门深度要求的规划设计、方案设计报批文件，完成整体规划和方案设计深化；

1.2 协调、景观、交通、精装修等各专业的工作；

1.3 配合发包人进行消防、交通、绿化及市政管网等方面的咨询工作；

1.4 根据政府部门的审批意见对设计方案进行必要的修改和调整，以通过政府部门审查批准；

（2）初步设计阶段

按批准的设计方案和建设单位及发包人、规划、市政、消防等要求，完成满足国家规定的深度要求的初步设计文件，初步设计文件应满足施工图设计的要求。

2.1 在保证与该项目总体方案设计相一致的情况下，接受经发包人确认的顾问公司的合理化建议并对方案进行调整；

2.2 完成规划总图设计，包括挡土墙、道路及室外管线等；

2.3 完成单体建筑、结构及设备的初步设计，完成外墙装饰扩初设计；

2.4 向发包人提供各专业扩初设计条件图，供发包人审查；

2.5 制定详细的室外景观设计方案、高低压配电方案；

（3）施工图设计

3.1 设计人要保证全部施工图设计贯彻扩初设计的意图，满足国家规定的深度要求。按照发包人审核修改意见进行修改、完善设计图纸，并结合发包人提供的构造标准做法，完成用地红线范围内所有建筑物、构筑物的施工图设计。所有施工图设计文件获发包人及必要的政府部门和审查机构的书面批准后，施工图设计阶段结束。

3.1.1 完成建筑施工图设计

建筑立面应包括建筑的外立面分色图及装修详图设计；

3.1.2 完成结构施工图设计；

3.1.3 完成设备施工图设计（含强弱电设计、室内安防系统施工图设计、室内网络布线、配合室内装修的强弱电插座定位、给排水、太阳能、通风空调、设备抗震支架设计；市政管网系统接驳的设计工作等）。

3.1.4 完成总图施工图设计（含总图定位、竖向包括挡土墙定位等）；

3.1.5 完成室外市政景观及室外管线施工图设计（含室外监控等弱电系统）；

3.1.6 完成日照、节能、绿色建筑设计及测算，并提交相关报告及计算书；

3.1.7 协调各专项设计单位，复核各专项设计文件，以保证设计的整体性及接口的一致性，必须使用相同的建筑平面地图。根据需要进行机电设计的二次调整和相关专业的预留预埋，以保证满足工程施工要求。设计人必须保证设计成果能够完全满足清单控制价编制、现场采购及施工需要，不得出现二次深化设计要求。

3.1.8 某些特殊专业由发包人委托其它单位设计或由相关专业公司二次深化设计，设计人要协助发包人作技术配合并协调合理布局，负责盖章出图并承担总体责任。

3.2 根据项目总体进度要求及时提供各阶段报审图纸，协助发包人进行报审工作，根据审查结果在本合同约定的范围内进行修改调整，直至审查（不超过三次）通过，并最终向发包人提交正式的施工图设计文件；

3.3 协助发包人进行工程预算清单编制、工程招标答疑工作。

### 3. 设计成果要求

序号	资料及文件名称	份数
1	审批通过方案设计文本	8
2	室外景观设计图纸、高低压配电图纸	8
3	审查通过施工蓝图（包括管线综合、装饰图纸及效果图）	12

### 4. 需要实现的功能或者目标：

保证服务质量，满足招标人要求。

### 5. 需满足的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：

满足现行中华人民共和国及省、市、行业的一切有关法规、规范的要求。

### 6. 需满足的服务标准、期限、效率等要求：

中标人需在规定时间内根据招标人要求完成设计方案及各阶段的施工图设计。

### 7. 其他技术、服务等要求：

项目实施时需对施工单位进行交底，且在项目实施期间提供与本项目有关的技术性服务。

### 8. 设计服务期限：

合同签订后 20 天内完成报规方案设计，方案确认后 20 日内提交初步设计，初步设计确认后 30 日内提交送审施工图文件，其他设计图纸根据招标人要求的时间提供。

## 八、开标后提供文本要求：

1. 技术标（指方案设计文本），A3 规格设计文本 5 份；

2. 展板：外部尺寸 A0 设计展板 1 套；

3. 电子版投标文件：电子文件成果（光盘或 U 盘）2 套（包括 .dwg、.jpg、.doc 等格式的所有文件）。

以上文件于开标后 2 日内邮寄至招标代理机构，收件人及地址详见投标人须知前附表 1.1.3。



## 第六章 投标文件格式

本章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，部分需要上传 PDF 文件的固定格式，其他相关内容由系统自动生成。

ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明等；技术标无需电子签章）。未按照要求上传的，否决其投标。

## 投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目负责人	姓名：_____	
2	报价	大写：_____ 元。 小写：_____ 元。	
3	设计服务期限	合同签订后_____天内完成报规方案设计； 方案确认后_____日内提交初步设计； 初步设计确认后_____日内提交送审施工图文件，其他设计图纸根据招标人要求的时间提供。	
4	质量标准	设计质量满足国家现行的工程建设方面的规范、规程、标准以及城市建设部门的有关规定。	
5	投标有效期	_____天（日历日）	

投标人：（盖公章）\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_（加盖印章）

日 期：\_\_\_\_\_

## 法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证双面彩色扫描件。

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章。

投标人：\_\_\_\_\_（盖公章）

日 期：\_\_\_\_\_

## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，

现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：至本项目投标有效期满\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证及代理人身份证双面彩色扫描件，并附代理人（投标截止时间前三个月，不含开标当月）本企业缴纳社会保险证明材料扫描件。

投标人：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：\_\_\_\_\_

投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
企业设计资质证书	类型： 等级： 证书号：					
质量管理体系证书 (如有)	类型： 等级： 证书号：					
营业执照号				员工总人数：		
注册资本				其 中	高级职称人员	
成立日期					中级职称人员	
基本账户开户银行					技术人员数量	
基本账户银行账号					各类注册人员	
经营范围						
备注						

投标人：（盖公章）

年 月 日

拟委派的主要人员汇总表

序号	本项目任职	姓名	职称	专业	执业或职业资格证明			备注
					证书名称	级别	证号	

注：人员证件上传至资信标补充附件中。

## 投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

- 一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。
- 二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。
- 三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。
- 四、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、设计周期、投标方案、项目负责人等内容组织实施。
- 五、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。
- 六、严格遵守国家法律法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。
- 七、我方承诺我单位、法定代表人、委托代理人、拟派项目设计负责人近三年内无行贿犯罪记录。（我单位成立时间不足三年，承诺自成立时间至今，无行贿犯罪行为记录）。如有不实，愿意承担一切后果。
- 八、本《信用承诺书》同意向社会公开。

投标人：（盖公章）

年 月 日

## 附录1



# 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [100.00]			
1	资格审查 [合格制]		
1.1	初步审查	合格制	上传word或pdf格式的文档,内容为投标函附录 1、设计服务周期: 合同签订后20天内完成报规方案设计, 方案确认后20日内提交初步设计,初步设计确认后30日内提交送审施工图文件, 其他设计图纸根据招标人要求的时间提供; 2、质量标准; 设计质量满足国家现行的工程建设方面的规范、规程、标准以及城市建设部门的有关规定。 3、投标有效期: 90天。
1.2	营业执照	合格制	上传word或pdf格式的文档, 内容为营业执照的彩色扫描件, 须为有效证件。
1.3	资质证书	合格制	上传word或pdf格式的文档, 内容须为有效的工程设计综合资质甲级或建筑行业(建筑工程)乙级及以上设计资质或建筑行业(建筑工程)专业设计乙级资质及以上资质。
1.4	项目设计负责人	合格制	上传word或pdf格式的文档, 内容为一级注册建筑师证(建筑专业)彩色扫描件。
1.5	法定代表人身份证明或授权委托书	合格制	上传word或pdf格式的文档,内容为法人身份证明(按投标文件格式提供)及法定代表人身份证扫描件。 若授权代表参加投标: 内容为授权委托书(按投标文件格式提供)、法定代表人身份证扫描件、授权委托代理人身份证扫描件(授权委托代理人必须为本企业正式员工,且有本单位社保(投标截止时间前三个月,不含开标当月)证明材料扫描件)。
1.6	投标保证金证明	合格制	上传word或pdf格式的文档 1、若采用电汇、网上银行转账的保证金: 附企业银行基本账户开户证明(如开户许可证或银行开户证明等)及基本账户汇款证明彩色扫描件。 2、若采用银行保函形式的投标保证金: 投标文件中需附企业银行基本账户开户证明(如开户许可证或银行开户证明等)及银行保函彩色扫描件。 3、若采用保险保函形式的投标保证金: 具体要求见招标文件投标人须知3.4.1, 需附: 1) 保险费汇款证明及有效发票; 2) 企业开户许可证; 3) 有效保函; 4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明; 5) 保险机构通过上述网站公开信息的查询截图; 6) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有服务机构营业执照。 4、若采用电子保函形式提交投标保证金的, 需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电子投标保函参与投标。投标文件只需附电子保函保单或保函凭证即可, 基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。
1.7	失信情况查询	合格制	上传word或pdf格式的文档 1、投标人及其法定代表人、委托代理人、项目设计负责人不得为失信被执行人, 附网上截图(查询网址: <a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a> , 查询省份: 全部); 2、上传通过信用中国( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> )或信用中国(山东)( <a href="http://credit.shandong.gov.cn">credit.shandong.gov.cn</a> )网站查询完整的信用报告。
1.8	投标人信用承诺书	合格制	上传word或pdf格式的文档, 按投标文件格式提供。
2	技术标 [70.00] (汇总规则: 当专家数量小于等于1位, 取去掉0个最高分、0个最低分后的算术平均值; 当专家数量大于1位小于等于4位, 取去掉1个最高分、0个最低分后的算术平均值; 当专家数量大于4位, 取去掉1个最高分、1个最低分后的算术平均值; )		
2.1	设计范围及依据	5.00	(5分) 设计范围的全面性, 设计依据的规范性、完整性酌情打分, 如缺项则该项得0分。
2.2	设计质量保证措施	5.00	(5分) 编制的设计质量保证措施的可行性、程序性、规范性酌情打分, 如缺项则该项得0分。
2.3	设计进度保证措施	5.00	(5分) 编制的设计进度保证措施的可行性、合理性、规范性由评委酌情打分, 如缺项则该项得0分。
2.4	设计过程中重点、难点问题的处理措施	5.00	(5分) 设计过程中重点、难点问题的处理措施酌情打分, 如缺项则该项得0分。
2.5	规划方案	10.00	(10分) 满足规划指标要求。平面布局, 交通组织, 出入口设置、消防设计、竖向设计、日照要求等合理设置。由评委酌情打分, 如缺项则该项得0分。
2.6	设计方案的深度和完整性	5.00	(5分) 设计方案的深度和完整性。由评委酌情打分, 如缺项则该项得0分。
2.7	项目构思与创意	20.00	(20分) 建筑效果符合并满足招标文件要求, 充分体现项目的功能和特色, 体现设计理念、文化特点、具有创意和前瞻性。提升学校风貌, 与周边环境相协调, 与建筑功能相统一, 对项目解读和设计构思具有规范性、合理性、科学性, 经济性。对改造部分进行合理分析。由评委酌情打分, 如缺项则该项得0分。
2.8	建筑功能布局	10.00	(10分) 建筑功能符合并满足招标文件要求, 功能布局合理, 功能分区明确, 合理的人流组织和竖向交通。功能定位、策划分析合理、科学、可行。如缺项则该项得0分。
2.9	投资估算	5.00	(5分) 设计的投资估算。由评委酌情打分, 如缺项则该项得0分。

# 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
3	资信标 [20.00]		
3.1	项目管理机构	10.00	通过系统选择项目班子成员 1、投标人拟派的项目设计负责人具有高级职称的，得2分； 2、除项目设计负责人外，其他设计人员包括建筑、结构、给排水、暖通、电气专业，每个专业均有1名中级及以上职称，得0.8分，累计至4分；在此基础上，每个专业增加1名相关专业注册类工程师，得0.8分，最高计至4分。本项最高计至8分。同一人具有多个证件的不重复计分。 证件放在资信标补充附件中，否则不得分。
3.2	企业业绩	10.00	通过系统勾选所使用的业绩：投标人近三年（2022.7.21 -2025.7.20）以来承揽的类似设计项目，每有一项得5分，最高得10分。 注：类似设计项目指公共建筑类{公共建筑包含办公建筑（包括写字楼、政府部门办公室等），（如商场、金融建筑等），旅游建筑（如酒店、娱乐场所等），科教文卫建筑（包括文化、教育、科研、医疗、卫生、体育建筑等），通信建筑（如邮电、通讯、数据中心、广播用房）、交通运输类建筑（如机场、高铁站、火车站、地铁、汽车站、冷藏库等）以及其他（派出所、仓库、拘留所）设计项目（同时包含方案设计、施工图设计）}。时间以合同签订时间为准。勾选的类似业绩需上传中标通知书（直接发包通知书）、合同主要内容（包括双方签字盖章页、项目名称及设计内容、体现甲乙双方名称，合同签订时间）彩色扫描件，否则不予认定。
4	商务标 [10.00]		
4.1	投标报价	10.00	1、投标报价等于评标基准价得满分10分，投标报价每高于评标基准价1%，扣0.5分；投标报价每低于评标基准价1%，扣0.25分，最低计至0分（得分精确到小数点后2位，分数计算过程中，比例不足部分按直线插入法计算）。 2、评标基准价计算方式 （1）有效投标单位家数>5家，评标基准价=（所有投标人的有效报价之和-有效报价的最高值-有效报价的最低值）的算术平均值； （2）有效投标单位数≤5家，评标基准价=所有投标人的有效报价的算术平均值。

其他注意事项

控制价 : 1239100.00

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人，3 个。