

sj202511004

星光天地 8#酒店项目设计

招标文件

招 标 人：威海市富环房地产开发有限公司

招标代理：北京东方华太工程咨询有限公司

日 期：2025 年 07 月



目录

第一章 招标公告.....	6
一、招标条件	6
二、工程招标范围	6
三、项目基本情况	6
四、投标人资格要求	6
五、项目负责人资格要求	7
六、联合体投标要求	7
七、项目区域及投诉异议处理电话	7
八、招标文件的获取	7
九、投标文件的递交	8
十、发布公告的媒介	8
十一、联系方式	8
第二章 投标人须知.....	9
投标人须知前附表.....	9
1. 总则	18
1.1 招标项目概况	18
1.2 招标项目的资金来源和落实情况	18
1.3 招标范围、设计服务期限和质量标准.....	18
1.4 投标人资格要求	19
1.5 费用承担	20
1.6 保密	20
1.7 语言文字	20
1.8 计量单位	20
1.9 踏勘现场	20
1.10 投标预备会	21
1.11 分包	21
1.12 响应和偏差	21

2. 招标文件.....	21
2.1 招标文件的组成.....	21
2.2 招标文件的澄清.....	22
2.3 招标文件的修改.....	22
2.4 招标文件的异议.....	22
3. 投标文件.....	23
3.1 投标文件的组成.....	23
3.2 投标报价.....	23
3.3 投标有效期.....	23
3.4 投标保证金.....	24
3.5 资格审查资料.....	24
3.6 备选投标方案.....	25
3.7 投标文件的编制.....	25
4. 投标.....	25
4.1 投标文件的递交.....	25
4.2 投标文件的修改与撤回.....	26
5. 开标.....	26
5.1 开标时间和地点.....	26
5.2 开标程序.....	26
5.3 开标异议.....	27
6. 评标.....	27
6.1 评标委员会.....	27
6.2 评标原则.....	28
6.3 评标.....	28
7. 合同授予.....	28
7.1 中标候选人公示.....	28
7.2 评标结果异议.....	28
7.3 中标候选人履约能力审查.....	28

7.4 定标	28
7.5 中标通知.....	28
7.6 技术成果经济补偿.....	28
7.7 履约保证金.....	28
7.8 签订合同.....	29
8. 重新招标和不再招标	29
8.1 重新招标	29
8.2 不再招标	29
9. 纪律和监督	29
9.1 对招标人的纪律要求	29
9.2 对投标人的纪律要求	30
9.3 对评标委员会成员的纪律要求	30
9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求.....	30
9.5 投诉	30
10. 是否采用电子招标投标	30
11. 需要补充的其他内容	30
附件一：开标记录表	31
附件二：问题澄清通知	32
附件三：问题的澄清	33
附件四：中标通知书	34
附件五：电子投标文件编制及报送要求	35
第三章 评标办法.....	39
评标办法前附表	39
1. 评标方法	39
2. 评审标准	39
3. 评标程序	40
4. 否决投标条件	41
第四章 合同条款及格式.....	43

第五章 发包人要求.....	49
第六章 投标文件格式.....	52

第一章 招标公告

星光天地 8#酒店项目设计招标公告

[项目专业:设计]

sj202511004

一、招标条件

本招标项目星光天地 8#酒店项目设计已由相关部门批准建设,招标人为威海市富环房地产开发有限公司,建设资金为自筹资金,项目出资比例为 100%。项目已具备招标条件,现对该项目进行公开招标。

二、工程招标范围

星光天地 8#酒店方案优化、施工图设计、幕墙设计、景观设计、管网综合设计、海绵城市设计;所有设计相关服务。

三、项目基本情况

星光天地 8#酒店项目位于环翠区平度路北、望岛河南路南、环山东路。占地面积 0.88 万平方米,共 1 栋酒店及地下车库,建筑面积约 3.36 万平方米。设计服务期限:合同签订后 45 日内提交星光天地 8#酒店项目方案、施工图文件。设计质量要求:设计质量满足国家现行的工程建设方面的规范、规程、标准以及城市建设部门的有关规定,同时满足招标人设计任务书要求。

标段名称	规模	标段内容	招标控制价(元)
不分标段	3.36 万平方米	8#酒店方案优化、施工图设计、幕墙设计、景观设计、管网综合设计、海绵城市设计;所有设计相关服务。	1310000.00

四、投标人资格要求

- 1、投标人具有工程设计综合甲级资质或工程设计建筑行业设计甲级资质或工程设计建筑行业(建筑工程)专业甲级资质;
- 2、投标人及其法定代表人、委托代理人、项目负责人近三年内无行贿犯罪记录;
- 3、投标人及其法定代表人、委托代理人、项目负责人未被最高法院列入失信被执行人;
- 4、投标人近一年在“信用中国”或“信用山东”无严重失信记录。

五、项目负责人资格要求

项目负责人须具有一级注册建筑师注册证书。

六、联合体投标要求

本项目不接受联合体投标。

七、项目区域及投诉异议处理电话

本项目区域：环翠区；异议处理电话：0631-5267099（招标代理机构），投诉处理电话：0631-5180256（威海市环翠区住房和城乡建设局）

八、招标文件的获取

【zbt 格式文件下载开始时间：2025-07-21 19:30:00;下载截止时间：2025-07-28 19:30:00 下载地址：威海市建设工程电子交易系统（<http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SS0LoginWH.aspx?appid=104&backurl=1>）本项目公告页面。有关情况的变更请及时关注“威海市建设工程电子交易系统”本项目公告页面。】

1、威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 zbt 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 zbt 格式的招标文件，只有符合资格条件的潜在投标人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心 CA 办理窗口（环翠区塔山中路 317 号四楼，威海市公共资源交易中心 CA 窗口），电话 0631-5170227]才能下载。只有下载过电子 zbt 格式招标文件的潜在投标人才能参加投标（多标段的项目，潜在投标人应对参加的标段分别进行下载电子 zbt 格式的招标文件，否则视为投标无效）。

2、潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3、潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子招标文件不收取费用。

九、投标文件的递交

开标地点：威海市公共资源交易中心（威海市环翠区塔山中路 317 号）【交易四厅】

投标截止时间、开标时间：2025-08-11 ： 14： 00

十、发布公告的媒介

本次招标公告同时在山东省公共资源交易网、威海市建设工程电子交易系统及威海市公共资源交易网发布。

十一、联系方式

招标人：威海市富环房地产开发有限公司 招标代理机构：北京东方华太工程咨询有限公司

地址：山东省威海市环翠区竹岛街道南 地址：山东省威海市海滨中路 4 号 6 层
竹岛 E 区 9 号

邮编：264200

邮编：264200

联系人：姜东博

联系人：姜薇

电话：0631-5991507

电话：0631-5267099

传真：

传真：0631-5267099

电子邮件：

电子邮件：HTZXZBDL@163.COM

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：威海市富环房地产开发有限公司 地址：山东省威海市环翠区竹岛街道南竹岛 E 区 9 号 联系人：姜东博 电话：0631-5991507
1.1.3	招标代理机构	名称：北京东方华太工程咨询有限公司 地址：山东省威海市海滨中路 4 号 6 层 联系人：姜薇 电话：0631-5267099
1.1.4	招标项目名称	星光天地 8#酒店项目设计
1.1.5	项目建设地点	位于环翠区平度路北、望岛河南路南、环山路东。
1.1.6	项目建设规模	占地面积 0.88 万平方米，共 1 栋酒店及地下车库，建筑面积约 3.36 万平方米。
1.1.7	项目投资估算	44500 万元
1.2.1	资金来源及比例	自筹资金 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	星光天地 8#酒店项目方案优化、施工图设计、幕墙设计、景观设计、管网综合设计、海绵城市设计；所有设计相关服务。
1.3.2	设计服务期限	合同签订后 45 日内提交星光天地 8#酒店项目方案、施工图文件。
1.3.3	质量标准	设计质量满足国家现行的工程建设方面的规范、规程、标准以及城市建设部门的有关规定，同时满足招标人设计任务书要求。
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	1、资质要求： 投标人具有工程设计综合甲级资质或工程设计建筑行业设计甲级资质或工程设计建筑行业（建筑工程）专业甲级资质；

条款号	条款名称	编列内容
		<p>2、信誉要求：</p> <p>（1）投标人及其法定代表人、委托代理人、项目负责人近三年内无行贿犯罪记录；</p> <p>（2）投标人及其法定代表人、委托代理人、项目负责人未被最高法院列入失信被执行人；</p> <p>（3）投标人近一年在“信用中国”或“信用山东”无严重失信记录。</p> <p>3、项目负责人资格要求：</p> <p>项目负责人须具有一级注册建筑师注册证书；</p> <p>4、其他要求：</p> <p>中标单位应在山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台（原山东省建筑市场监管与诚信一体化平台）注册登记，并在中标通知书发放之前通过审核并提供审核通过证明（可通过网页截图）。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	法律法规规定的其他情形
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	<p>请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清信息。</p> <p>澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。</p>
1.11.1	分包	应符合法律法规的规定
1.12.1	实质性要求和	（1）按照招标文件要求提供投标担保（保证金）且所提供的投

条款号	条款名称	编列内容
	条件	<p>标担保无瑕疵；</p> <p>(2) 投标文件由投标人法定代表人（单位负责人）或其委托代理人加盖电子签章；</p> <p>(3) 投标文件载明的招标项目完成期限不超过招标文件规定的期限；</p> <p>(4) 无明显不符合技术规格、技术标准的要求；</p> <p>(5) 投标文件未附有招标人不能接受的条件；</p> <p>(6) 投标有效期响应招标文件要求。</p>
1.12.3	偏差	不允许
2.1	构成招标文件的其他资料	通过威海市建设工程电子交易系统发布的招标文件的修改、澄清、答疑及补充文件
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	<p>时间：投标截止时间 10 日前</p> <p>形式：请潜在投标人在本项目招标公告页面下方点击“提出问题”按钮上传需要澄清的问题。</p>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	<p>请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清信息。</p> <p>澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。</p>
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	澄清一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	<p>请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的修改信息。</p> <p>修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。</p>
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

条款号	条款名称	编列内容
	到招标文件修改	
3.1.1	构成投标文件的其他资料	投标截止时间后投标人按照评标委员会要求对投标文件进行澄清、说明或者补正，且经投标人法定代表人或授权代表签字确认的书面文件。
3.2.1	增值税税金的一般计税方法	一般计税方法
3.2.3	报价方式	本项目设计收费为清单报价，按照各项暂定设计面积计算设计费估算额。最终结算金额=图纸审查合格后确定的面积×清单报价
3.2.4	最高投标限价	最高投标限价：人民币 1310000.00 元 投标人的投标报价不得高于最高投标限价，否则将否决其投标。
3.2.5	投标报价的其他要求	投标人应充分考虑各类风险因素，所有可能发生的设计费或其它原因的所有费用都应包括在报价中，招标人不再支付其他费用。
3.3.1	投标有效期	投标截止之日起 90 天（日历日）
3.4.1	投标保证金	<p>要求递交投标保证金</p> <p>投标保证金的金额：人民币壹万元整（¥10000.00 元）；</p> <p>投标保证金的形式：电汇、网上银行转账、银行保函、保险保函、电子保函等。（投标单位如用其他转账形式影响到账时间的，由此引发的后果由投标单位自行承担）</p> <p>1、如采用电汇、网上银行转账形式，需从基本账户转出，在投标截止时间前到达指定账户。</p> <p>收款人账户名称：威海市公共资源交易中心</p> <p>收款人开户银行信息以投标人在系统“投标保证金管理”页面中申请到的虚拟账号信息为准。</p> <p>账号获取的方式：投标人通过 CA 数字证书及数字证书绑定密码，登录“威海市建设工程电子交易系统”，并进入“投标保证金管</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>理”模块，选中目标项目，点击右上角的“申请”按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金，则选择“虚拟账号”并按照提示获取虚拟账号；为能及时、准确退还投标保证金，请个投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明“建设工程投标保证金”。</p> <p>注意：每个标段都应申请收款人虚拟账号，一个收款人虚拟账号仅限定一个投标人在本项目上使用。各投标人应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作，在汇款时认真核对威海市建设工程电子交易系统的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致，如有出入请及时联系招标人或招标代理，未按招标文件要求操作的，可能导致投标保证金无法确认，进而影响投标资格，由此引发的后果由投标人自行承担。</p> <p>要求：</p> <p>（1）投标保证金必须从企业基本账户转出。</p> <p>（2）作为投标文件的一部分，同时需提交基本账户开户证明（企业银行基本账户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等））及基本账户汇款证明，且投标保证金转出账户需与企业基本账户相同。</p> <p>（3）要求投标截止时间前必须到达保证金指定账户，逾期不到，视为放弃本次投标，现场不予接收其投标文件。</p> <p>2、如采用银行保函形式，如选择银行保函方式，银行保函要求由投标人基本账户的开户银行针对本工程开具，有效期不少于 90 天。投标文件中附基本户开户证明、银行保函扫描件。</p> <p>3、若选择保险保函形式，投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。投标文件中需附：（1）保险费汇款证明及有效发票；（2）企业银行基本户开户证明；（3）有效保函；（4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会或中国银行保险监督管</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>理委员会批准或备案的证明；（5）保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有服务机构营业执照。</p> <p>注：采用银行保函、保险保函形式递交投标保证金的，需在投标截止时间前提交保函原件给招标代理单位，并需上传所附资料彩色扫描件 word 或 pdf 文档，否则投标无效。</p> <p>4、如投标人采用电子保函形式提交投标保证的，需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电子投标保函参与投标。投标文件只须附电子保函保单或保函凭证即可，基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。具体操作流程详见“威海市公共资源交易网”（详见办事指南—工程建设专区-威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台投标人使用手册）。电子保函办理咨询电话：400-0055-890。</p> <p>未按要求提交投标保证金，否决其投标。</p>
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	评标委员会评定为串标、围标、弄虚作假的
3.5	资格审查资料的特殊要求	无
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	投标文件签字或盖章要求	电子投标文件：按照招标文件要求在电子投标文件指定位置上签电子单位公章或电子个人印章（无需先在书面投标文件里盖章再扫描上传）。
4.1.1	投标截止时间	2025 年 08 月 11 日 14 时 00 分
4.1.2	递交投标文件地点	请潜在投标人通过威海市建设工程交易系统制作电子投标文件，并在投标截止时间前将电子投标文件上传至威海市建设工程电

条款号	条款名称	编列内容
		子交易系统。不需要现场递交纸质投标文件，投标人在开标时按本章附件五要求派专人完成网上签到、在线解密、确认开标记录表、答疑等各项工作。否则视为无效投标
4.1.3	投标文件是否退还	否
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：2025年08月11日14时00分</p> <p>开标地点：威海市公共资源交易中心（威海市环翠区塔山中路317号）【交易四厅】</p> <p>本项目采用全过程网上交易，投标人不到开标现场参加电子开标会议；投标单位提前熟悉交易系统（工程建设项目投标人操作手册网址： http://ggzyjy.weihai.cn/bszn/005001/20190131/2c0b92fd-0600-4350-ae82-4cb8890b0224.html），通过交易系统线上参加开标活动，不熟悉系统操作产生的风险由投标单位承担。</p>
5.2(4)	开标程序	在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：5人，其中招标人代表1人。</p> <p>评标专家确定方式：通过山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取。</p> <p>注：评标专家不得为失信被执行人，若为失信被执行人，将及时清退（开标现场查询）。</p>
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	选定三名候选人作为中标候选人，待公示期满且未收到任何异议后，将排名第一的候选人正式确定为中标人。
7.1.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐 3 名中标候选人。

条款号	条款名称	编列内容
7.1.2	是否对中标候选人进行考察	否
7.2	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介：同公告发布媒介 公示期限：3个工作日
7.6	技术成果经济补偿	本次设计招标投标过程中发生的一切费用，招标人均不给予经济补偿。
7.7.1	履约保证金	不要求
9	是否采用电子招标投标	是，具体要求详见本章附件五。
10	需要补充的其他内容	<p>1、投标企业提供资料必须真实、有效，评标过程中若发现提供虚假材料，按无效标处理；中标后发现有弄虚作假现象，将取消其中标资格。评标过程中，若经查实投标企业存在被主管部门限制其投标的不良行为，将否决其投标，若为中标企业，应取消其中标资格。</p> <p>2、在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。</p> <p>3、如投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。</p> <p>4、投标人可不到现场参加开标活动；投标人提前熟悉交易系统（工程建设项目供应商操作手册网址： http://ggzyjy.wei hai.cn/bszn/005001/20190131/2c0b92fd-0600-4350-ae82-4cb8890b0224.html），通过交易系统线上参加开标活动，不熟悉系统操作产生的风险由投标人承担”，现将有关要求通知如下：</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(1) 本工程采用全过程网上交易，以系统上传的电子投标文件为准。投标人自行按要求在网上进行开标交易。</p> <p>(2) 请各投标人在开标（投标截止）时间随时关注威海市建设工程电子交易系统</p> <p>(http://60.212.191.165:10000/PortalQDManage/PortalQD/Index) 配合完成开标环节相关确认工作（包括在线签到、在线解密、确认开标记录表等），以免因疏漏或疏忽导致开标会议延迟。</p> <p>(3) 请各参与投标企业在开标结束后，评委评标期间，随时保持电脑网络在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。在评标过程中，评标委员会可能通过电子评标系统要求投标人对所提交电子投标文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。投标人应当在 15 分钟时间内（以招标代理公司通过威海市建设工程电子交易系统“威海公共资源实时公告”即时对话框提醒时间为准）及时通过电子系统予以澄清、说明或补正，因未及时关注造成的责任自负。</p> <p>若投标人在 15 分钟内无法及时的澄清、说明或补正，请通过电子系统向评标委员会申请延长时间，并说明合理理由。（注意：收到消息提醒后，投标单位必须对其进行刷新，方可查收到）</p> <p>5、扫黑除恶电话及招标投标投诉电话如下：</p> <p>受理机构：环翠区住房和城乡建设局</p> <p>电话：0631-5180256</p> <p>传真：0631-5227025</p> <p>电子邮箱：hcqzjjzbb@wh.shandong.cn</p> <p>通讯地址：威海市远遥墩路 99 号环翠区住建局 5 楼东，环翠区建筑工程招标投标办公室</p> <p>6、信用报告查询方式</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(1) 信用中国查询方式：登陆“信用中国” (www.creditchina.gov.cn) 网站→在首页右上方“信用信息”查询框内输入查询企业名称/统一社会信用代码等信息查询→点击要查询的企业→“下载信用信息报告”。</p> <p>(2) 信用中国（山东）查询方式：登陆“信用中国（山东）”(credit.shandong.gov.cn) 网站→在左侧快捷服务“信用中国（山东）信息查询”查询框内输入查询企业名称/统一社会信用代码等信息查询→点击要查询的企业→“下载信用信息报告”。</p> <p>(3) 山东省外企业，如在信用中国(山东) 查询不到信息，可按上述方式查询，附查询截图即可。</p>

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对设计进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 项目投资估算：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、设计服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 设计服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目的资质条件、能力和信誉：

- (1) 资质要求：见投标人须知前附表；
- (2) 财务要求：见投标人须知前附表；
- (3) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (4) 信誉要求：见投标人须知前附表；
- (5) 项目负责人的资格要求：具体要求见投标人须知前附表；
- (6) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停业，暂扣或者吊销执照，或吊销资质证书；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(12) 在近三年内发生重大设计质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

(13) 投标人近一年在“信用中国”或“信用山东”有严重失信记录；

(14) 投标人及其法定代表人、委托代理人、项目负责人为失信被执行人的；

(15) 在近三年内投标人或其法定代表人、委托代理人、项目负责人有行贿犯罪行为的（以投标人承诺为准）；

(16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 本工程的招标代理费、评委费由中标单位在领取中标通知书的同时向招标代理公司交纳。此费用包含在投标报价中，招标人不再另行计价。

招标代理费：参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980号）规定的招标标准的40%计取；评委费按实计取。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制

投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性设计工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性设计工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标设计方案等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；

- (5) 发包人要求;
- (6) 投标文件格式;
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所做的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明或授权委托书；
- (3) 投标保证金；
- (4) 设计费用清单；
- (5) 资格审查资料；
- (6) 技术文件；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

技术文件不得出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等，否则否决其投标。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1(3) 目所指的投标保证金。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写设计费用清单。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 日。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以电汇或者网上银行形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以电汇或者网上银行形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；
- (3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、信誉等要求。投标文件中扫描件均为相关资料的原件扫描件。

3.5.1 投标人有效的营业执照、资质证书扫描件。

3.5.2 法定代表人身份证明或授权委托书。

3.5.3 投标保证金的相关证明材料。

3.5.4 项目负责人相关证明材料。

3.5.5 投标人及其法定代表人、委托代理人、项目负责人近三年无行贿犯罪行为的承诺函（需按给定的投标人信用承诺书提供）。

3.5.6 投标人及其法定代表人、委托代理人、项目负责人失信被执行人查询结果，应附在“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）网站上的查询结果截图。

3.5.7 投标人近一年在“信用中国”或“信用山东”无严重失信记录，附信用中国（www.creditchina.gov.cn）或信用中国（山东）（credit.shandong.gov.cn）查询的信用报告。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上设计方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”、本章附件五“计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求”及评标办法附录进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关服务期限、投标有效期、发包人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件按电子投标文件编制及报送要求制作。

4. 投标

4.1 投标文件的递交

4.1.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.1.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.1.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.1.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2 投标文件的修改与撤回

4.2.1 在本章规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.2.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.2.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.2.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

5.2 开标程序

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

5.2.1 开标前准备：

- （1）开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；
- （2）代理机构填写开标准备表内容。

5.2.2 开标现场：

- （1）代理机构接受纸质投标文件（若招标文件要求提供纸质投标文件）；
- （2）代理机构主持开标会，宣布开标；
- （3）代理机构通过系统查看投标人签到情况；
- （4）代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件；
- （5）代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容，包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名等；
- （6）系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内确认开标记录表，同时确认是否需要回避；
- （7）评标委员会对投标人进行初步审查；

- (8) 评标委员会对投标人进行资格审查;
- (9) 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标;
- (10) 投标人排序, 评标委员会推荐中标候选人。

开标过程中, 如遇特殊情况, 服从公共资源交易中心场地调配, 并遵守相关规章制度。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的, 应当在开标现场提出, 招标人当场作出答复, 并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标代理公司工作人员在招标投标监管机构和威海市公共资源交易中心相关部门的监督下从山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取有关技术、经济等方面的专家依法组建。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的, 应当回避:

- (1) 参加评标活动前 3 年内与投标人存在劳动关系, 或者担任过投标人的董事、监事, 或者是投标人的控股股东或实际控制人;
- (2) 系投标人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员, 或者投标人的退休人员, 或者投标人聘用的顾问;
- (3) 与投标人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
- (4) 与投标人存在经济利益关系, 或者参加评标活动前 3 年内与投标人发生过法律纠纷;
- (5) 与招标项目的建设单位、施工单位或者勘察设计、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在劳动关系, 或者实际在上述单位从业;
- (6) 同一招标项目的评委有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
- (7) 与投标人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系;
- (8) 法律法规规定的其他情形。

6.1.3 评标过程中, 评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的, 招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效, 由更换后的

评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 个工作日。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书。

7.6 技术成果经济补偿

本次招标对未中标人的技术成果不给予经济补偿。

7.7 履约保证金

本项目不要求提供履约保证金。

7.8 签订合同

7.8.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内,根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同,在签订合同时向招标人提出附加条件,或者不按照招标文件要求提交履约保证金的,招标人取消其中标资格,其投标保证金不予退还;给招标人造成的损失超过投标保证金数额的,中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.8.2 发出中标通知书后,招标人无正当理由拒签合同,或者在签订合同时向中标人提出附加条件的,招标人向中标人退还投标保证金;给中标人造成损失的,还应当赔偿损失。

7.8.3 联合体中标的,联合体各方应当共同与招标人签订合同,就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的,招标人将重新招标:

- (1) 投标截止时间止,投标人少于 3 人。
- (2) 评标委员会对投标作废标处理后有效投标不足 3 个,或者因其他原因使得投标明显缺乏竞争的。
- (3) 经评标委员会评审后否决所有投标的。
- (4) 招标人认为评标委员会推荐的候选方案不能最大限度满足招标文件规定的要求的,应当依法重新招标

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的,属于必须审批或核准的工程建设项目,经原审批或核准部门批准后不再进行招标

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料,不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

9.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

9.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 9.5.1 项规定的期限内。

10. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式：见投标人须知前附表。

11. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表

以“威海市建设工程电子交易系统”生成的开标记录表格形式为准。

附件二：问题澄清通知

问题澄清通知

（编号：）

（投标人名称）：

评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正：

- 1.
- 2.
-

评标委员会授权的招标人或招标代理机构：（签字或盖章）

年 月 日

附件三：问题的澄清

问题的澄清

（编号：）

评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明或补正如下：

1.

2.

.....

上述问题澄清、说明或补正，不改变我方投标文件的实质性内容，构成我方投标文件的组成部分。

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日

附件四：中标通知书

中标通知书

（中标人名称）：

你方于（投标日期）所递交的（项目名称）设计招标的投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价： 元。

设计服务期限： 日历天。

项目负责人：（姓名）。

请你方在接到本通知书后的 日内到（指定地点）与我方签订设计合同，并按招标文件第二章“投标人须知”第 7.7 款规定向我方提交履约保证金。

特此通知。

招标人：（盖单位章）

法定代表人：（签字）

年 月 日

附件五：电子投标文件编制及报送要求

（一）电子投标文件制作须知：

1. 投标人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。

2. 电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载 ztb 版的电子招标文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，**其中资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。**

注意：工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过 gcjzj 格式清单导出全套表格，若招标文件还要求其他附表，则需将附表制作完成后转换为 word 或 pdf 格式文件，上传至商务标的“补充附件”一项中。

3. 投标报价清单信息应以 gcjzj 文件形式导入，其中 gcjzj 文件清单内容中的投标总报价、分部分项清单报价、措施报价、规费、税金、暂估价、暂列金额等信息应按要求填报，若有与报价相关的补充表格，须与 gcjzj 内容保持一致。

4. 商务标“投标报价”栏目包括投标人的企业资质、项目负责人及报价等信息，投标人应认真填写不要遗漏，唱标时读取该信息。投标文件编制工具根据“投标报价”的信息，自动生成投标函，投标人可根据实际情况对投标函进行调整，其中的报价等内容应确保准确无误，且与“投标报价”的内容保持一致。

5. 电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。

6. 投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开 ztb 电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，

投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。

7. 电子投标文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））

注：关于电子投标文件签章的说明

1. 资格审查部分每项应按要求上传 word 或 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 word 或 pdf 格式的文档。

2. ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明等；技术标无需电子签章等）。

（二）人员和业绩信息录入要求

项目班子成员和工程业绩信息需投标人在投标截止时间前通过威海市建设工程电子交易系统自主上传至系统里，无需审核，提交后的信息将通过系统对外公布。工程业绩信息一经使用将不再有修改权限。信息真实性由投标人自行负责，如发现投标人录入的信息存在弄虚作假的现象，将按照法律法规等文件要求进行依法处理，并记不良行为记录，情况严重者，将被列入黑名单

（三）投标人网上电子开标须知

1. 投标截止时间前请投标人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密是用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。

模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书登录-》进入交易平台-》点击“模拟开标”菜单。

2. 投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，投标人自行解决电脑联网问题。记住登录系统的两个密码：

CA 数字证书绑定密码与 CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。

注：CA 数字证书绑定密码，即该 CA 数字证书与企业账号关联时，企业自行设置的关联密码；CA 数字证书设备密码，即锁本身的 pin 码。

3. 电脑软硬件配置要求：

(1) 操作系统：win7 及以上；

(2) 浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 以上

(3) 系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。

4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。

登录步骤为：威海市建设工程电子交易系统-》招投标登录-》输入数字证书绑定密码及数字证书设备密码-》进入交易平台-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。

开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。

5. (1) **在线签到**：投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。

(2) **在线解密投标文件**：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。

注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。

(3) **确认开标记录表**：代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确

认】按钮。倒计时内未点击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。

6. 评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。

7. 电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应做出否决投标的决定：

- (1) 电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；
- (2) 同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；
- (3) 未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；
- (4) 电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的；
- (5) 电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；
- (6) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。

8. 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：

- (1) 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；
- (2) 不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；
- (3) 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；
- (4) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。

9. 在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。

请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292。

第三章 评标办法

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	中标候选人排序方法	按得分由高到低顺序推荐中标候选人，综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术标得分高的优先；如果技术标得分也相等，由招标人择优选择。
条款号		条款内容	编列内容
2.1.1		分值构成 (总分 100 分)	资信标: <u>20</u> 分 技术标: <u>60</u> 分 投标报价: <u>20</u> 分
2.1.2		评标基准价计算方法	评标基准价 A: 当 n (有效投标人个数, 以下相同) ≤ 5 时, A=所有投标价的算术平均值; 当 $n > 5$ 时, A=所有投标报价中去掉 1 个最高价、1 个最低价后的算术平均值。
2.1.3		投标报价的偏差率计算公式	偏差率 = $100\% \times (\text{投标人报价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术标得分高的优先；如果技术标得分也相等，由招标人择优选择。

2. 评审标准

2.1 分值构成与评分标准

2.1.1 分值构成

(1) 资信标部分：见评标办法附录；

(2) 技术标部分：见评标办法附录；

(3) 投标报价：见评标办法附录。

2.1.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法附录。

2.1.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：评标办法附录。

2.1.4 评分标准

详见评标办法附录。

3. 评标程序

3.1 初步评审

评标委员会根据评标办法附录资格审查的要求对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.1.4 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。技术标的最终得分为：所有评标专家打分去掉一个最高分和一个最低分后的算术平均值。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.2.4 近一年度是指从开标日向前推算一年，近两年度是指从开标日向前推算二年，以此类推，精确到日。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.3.4 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照排名先后顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

3.4.3 定标

招标人确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，或者设计文件招标人认为不能最大限度满足招标文件规定要求的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人。

4. 否决投标条件

- (1) 资格审查有一项不合格的；
- (2) 除招标文件规定提交备选投标方案外，同一投标人递交两个以上不同的投标文件或者投标报价的；
- (3) 投标报价被评标委员会认定为低于其成本价或者高于招标文件设定的招标控制价的；
- (4) 投标文件没有对招标文件实质性要求和条件作出响应的；
- (5) 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- (6) 投标人拒绝对评标委员会提出的澄清、说明或者补正、修正进行说明或者提供相应证明材料的，以及说明理由不成立或者所提供的证明材料不属实的；

(7) 技术标不得出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等；

(8) 存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形；

(9) 投标人提供材料不真实，有弄虚作假现象的；

(10) 投标文件所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；

(11) 法律、法规、规章和招标文件规定的其他情形。

第四章 合同条款及格式

建设工程设计合同

工程名称：星光天地 8#酒店项目设计

设计证书等级：_____

发包人：_____

设计人：_____

签订日期：_____

发包人：_____

设计人：_____

发包人委托设计人承担星光天地 8#酒店项目设计，经双方协商一致，签订本合同。

第一条 本合同依据下列文件签订：

1.1 《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》。

1.2 国家及地方有关建设工程勘察设计管理法律、法规和规章。

1.3 建设工程批准文件。

第二条 本合同设计项目主要设计内容包括：

星光天地 8#酒店项目方案优化、施工图设计、幕墙设计、景观设计、管网综合设计、海绵城市设计；所有设计相关服务。

第三条 发包人应向设计人提交的有关资料及文件：

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	工程项目现状地形图（电子版）	1	合同签订后 3 日内	

第四条 设计人应向发包人交付的设计资料及文件：

合同签订后____日内提交星光天地 8#酒店项目方案、施工图文件。

方案设计变更图（及电子版）需提交份数为 6 份、工程施工图（及电子版）需提交份数为 14 份。

第五条 本合同设计收费为清单报价，合同单价为含税价格，估算总金额为_____万元，大写：人民币_____，税率：_____。详细报价见下表：

设计内容	具体设计内容	面积（m ² ）	单价（元/m ² ）	合计（元）
星光天地 8#酒店项目 方案优化、施工图设计、幕墙设计、景观设计、管网综合设计、海绵城市设计；所有设计相关服务。	酒店方案优化、施工图设计、幕墙设计、报审及后期服务	33555		
	酒店管综小市政施工图设计及后期服务	5200		
	酒店景观方案、施工设计优化、报审及后期服务	6100		

总计				
----	--	--	--	--

注：最终结算金额=图纸审查合格后确定的设计面积×清单报价

付款条件及比例

	付款条件	付款比例	暂定付款金额 (万元)	备注
第一次	合同签订后	15%		以估算金额计
第二次	建筑方案变更、景观方案审查通过后	30%		以估算金额计
第三次	施工图设计经有关部门审查合格后	30%		以最终结算金额计， 差价在本次付款调整。
第四次	建筑单体、景观竣工验收合格后	20%		以最终结算金额计
第五次	综合竣工备案验收合格后	5%		以最终结算金额计
合计		100%		

每次付款前，设计人应提供与付款金额相等的增值税专用发票，否则发包人有权拒付。

第六条 双方责任

6.1 发包人责任：

6.1.1 发包人按本合同第三条规定的内容，在规定的时间内向设计人提交资料及文件，并对其完整性、正确性、及时性负责，发包人不得要求设计人违反国家有关标准进行设计。

发包人提交上述资料及文件超过规定期限 20 天以内，设计人按合同第四条规定交付设计文件时间顺延；超过规定期限 20 天以上时，设计人员有权重新确定提交设计文件的时间。

6.1.2 发包人要求设计人比合同规定时间提前交付设计资料及文件时，如果设计人能够做到，设计人应提前投入工作量，发包人无需向设计人支付赶工费。

6.1.3 发包人应委派赴现场处理有关设计问题的工作人员，做好协调工作，设计人的工作生活及交通等方面设计人自行解决。

6.1.4 发包人应保护设计人的投标书、设计方案、文件、资料图纸、数据、计算软件和专利技术。

6.2 设计人责任：

6.2.1 设计人应按国家技术规范、标准、规程及发包人提出的设计要求，进行工程设计，按合同规定的进度要求提交质量合格的设计资料，并对其负责。

6.2.2 设计人采用的主要技术标准是：国家、行业、地方颁发的现行技术规范与标准。

6.2.3 设计合理使用年限为满足现行行业规定。

6.2.4 设计人按本合同第二条和第四条规定的内容、进度及份数向发包人交付资料及文件。

6.2.5 设计人交付设计资料及文件后，按规定参加有关的设计审查，并根据审查结论负责并做好必要的调整补充。设计人按合同规定时限交付设计资料及文件，本年内项目开始施工，负责向发包人及施工单位进行设计交底、处理有关设计问题、现场答疑、参加相关工程会议、参加竣工验收。在一年内项目尚未开始施工，设计人仍负责上述工作。

6.2.6 设计人应保护发包人的知识产权，不得向第三人泄露、转让发包人提交的产品图纸等技术经济资料。如发生以上情况并给发包人造成经济损失，发包人有权向设计人索赔。

第七条 违约责任：

7.1 在合同履行期间，发包人要求终止或解除合同，设计人未开始设计工作的，退还发包人已付的定金；已开始设计工作的，发包人应根据设计人已进行的实际工作量支付相应设计费。

7.2 如因设计方原因导致设计审批部门对设计方案不审批或不通过，设计方继续修改直至审批通过，设计人还应承担由此给发包人造成的一切经济损失，并承担相应的法律后果。

7.3 设计人对设计资料及文件出现的遗漏或错误负责修改或补充，并承担由此给发包人带来的经济损失。由于设计人员错误造成工程质量事故损失，设计人除负责采取补救措施和免收直接损失部分的设计费外，应赔偿实际全部损失，造成发包人损失的应全额赔偿。造成工程返工致使工期延误的，每逾期一天设计人应向发包人支付暂定设计费总额万分之三的违约金，同时发包人有权解除合同。

7.4 由于设计人自身原因，延误了按本合同第四条规定的设计资料及设计文件的交付时间，每延误一天，应承担估算设计费总额万分之三的逾期违约金。逾期 30 天以上，发包人有权解除合同，并要求设计人支付违约金及相应的赔偿。

第八条 其他

8.1 发包人要求设计人派专人留驻施工现场进行配合与解决有关问题时，双方应另行签订补充协议或技术咨询服务合同。

8.2 设计人为本合同项目所采用的国家或地方标准图，由设计人自费向有关出版部门购买。

8.3 本工程设计资料及文件中，建筑材料、建筑构配件和设备。应当注明其规格、型号、性能等技术指标，设计人不得指定生产厂、供应商。

8.4 发包人委托设计人承担本合同内容之外的工作服务，另行支付费用。

8.5 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

8.6 本合同发生争议，双方当事人应及时协商解决。也可由当地建设行政主管部门调解，调解不成时，可向威海市环翠区人民法院起诉。

8.7 一式伍份，发包人叁份，设计人贰份。

8.8 本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，有关协议及双方认可的来往电报、传真、会议纪要等，均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

本合同自双方签字、盖章后生效。

(以下无正文)

发包人（盖章）：

统一社会信用代码：

法定代表人或委托代理人：（签字）

电 话：

设计人（盖章）：

统一社会信用代码：

法定代表人或委托代理人：（签字）

电 话：

开户银行：

银行账号：

第五章 发包人要求

设计任务书

一、项目概况

星光天地 8#酒店项目位于环翠区平度路北、望岛河南路南、环山东路，占地面积 0.88 万平方米，共 1 栋酒店及地下车库，建筑面积约 3.36 万平方米。

二、设计依据

1. 规划用地界线
2. 国家、行业、地方现行的法律法规、规范、标准及技术要求；
3. 国家及地方有关建设工程勘察设计管理法规和规章等；
4. 《设计任务书》及设计要求；
5. 建筑相关资料；
6. 相关部门审批、审查通过的设计方案、施工图。

三、设计原则及要求

1. 指导思想与设计原则：

1.1 项目协调性：酒店紧邻城市主干道、周边有正在施工建筑或正在规划建筑，需着重注意与现有施工建筑单体、周边环境的关系衔接、协调、一致，避免出现功能、风格、材质、交通等不协调问题。

1.2 特色空间营造：根据酒店性质，研究地块的空间特色和景观特征，形成特色分明的建筑形态和景观空间，充分实现项目功能定位。

1.3 交通组织优化：根据建筑的使用需求，提出合理的交通组织方案，并能够与项目原有建筑顺畅衔接；满足不同功能的独立出入口要求，安排动态、静态交通，使场地内的人流、车流能迅速疏散并减少对城市主干道的交通影响；场地内注重营造连贯、宜人的步行体系。

1.4 功能布局合理：建筑应分区明确、布局组织合理，合理分析相互关系和彼此影响，保证各功能区之间既互相独立又彼此联系，合理布局提高使用效率、便于管理、增加商业价值、提高城市品质。

2. 规划设计要求

2.1 详细设计内容见下表

剩余设计内容	设计内容	面积（m²）
星光天地 8#酒店项目方案优化、施工图设计、幕墙设计、景观设计、管网综合设计、海绵城市设计；所有设计相关服务。	酒店方案优化、施工图设计、幕墙设计、报审及后期服务	33555
	酒店管综小市政施工图设计及后期服务	5200
	酒店景观方案、施工设计优化、报审及后期服务	6100

2.2 建筑后退：根据《威海市国土空间规划管理技术规定》执行。

2.3 停车位及其他指标根据《威海市国土空间规划管理技术规定》执行。

2.4 应满足周边居住建筑的日照标准，并提供日照分析图。

3. 建筑设计要求

3.1 确定公共建筑的内容、规模和布置方式等，表达其平面组合体形和空间场地的设计意图。

3.2 考虑市政公用设施总体布局，包括电力、弱电、给排水、燃气等设施的布局。

3.3 环卫设施、邮件和快件送达设施等根据服务半径整体考虑。

3.4 结合当地居民生活水平和文化生活特征，并结合基地周边原有住宅，考虑今后的发展。

四. 设计内容及范围

1. 设计内容包括星光天地 8#酒店项目方案优化、施工图设计、幕墙设计、景观设计、管网综合设计、海绵城市设计；所有设计相关服务。

2. 设计成果要求

序号	资料名称	份数
1	方案变更设计（含电子版）	6 套
2	施工图设计及重大变更（含电子版）	14 套

3. 需实现的功能或者目标：保证服务质量，满足甲方要求。

4. 需满足的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：满足现行中华

人民共和国及省、市、行业的一切有关法规、规范的要求。

5. 需满足的服务标准、期限、效率等要求：中标单位需在规定时间内根据甲方要求完成方案优化、施工图核对及重大变更及各阶段的施工图设计。

6. 其他技术、服务等要求：需对施工单位进行交底，且在项目实施期间提供与本项目有关的技术性服务。

7. 设计服务期限：合同签订后 45 日内提交星光天地 8#酒店项目方案、施工图文件。

第六章 投标文件格式

本章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，部分需要上传 word 或 pdf 文件的固定格式，其它相关内容由系统自动生成。

ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明、授权委托书、承诺书等；技术标无需电子签章）。

投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	投标报价（含税 6%）	大写：_____元 小写：_____元	
2	项目负责人	姓名： 身份证号码： 联系电话：	
3	设计服务期限		
4	质量标准		
5	投标有效期	_____天（日历日）	
6	不存在禁止投标的情形承诺	我单位不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3/1.4.4 项规定的任何一种情形	
7		

投标人：（加盖公章）

法定代表人：（加盖印章）

年 月 日

设计费用清单

项目	设计内容	具体设计内容	面积 (m ²)	含税单价 (元/m ²)	合计 (元)
星光天地 8#酒店项目设计	星光天地 8#酒店项目方案优化、施工图设计、幕墙设计、景观设计、管网综合设计、海绵城市设计；所有设计相关服务。	酒店方案优化、施工图设计、幕墙设计、报审及后期服务	33555		
		酒店管综小市政施工图设计及后期服务	5200		
		酒店景观方案、施工设计优化、报审及后期服务	6100		
总计					

投标人：（加盖公章）

法定代表人：（加盖印章）

年 月 日

上传至“商务标补充附件中”

法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证彩色扫描件。

投标人：（加盖公章）

年 月 日

授权委托书

本人（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改（项目名称）招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证彩色扫描件、委托代理人身份证彩色扫描件及授权委托代理人近一个月社保证明材料（近一月社保指开标日前一个月或开标日当月）。

投标人：（加盖公章）

法定代表人：（加盖印章）

年 月 日

投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
企业勘察资质证书	类型： 等级： 证书号：					
质量管理体系证书 (如有)	类型： 等级： 证书号：					
营业执照号				员工总人数：		
注册资本				其中	高级职称人员	
成立日期					中级职称人员	
基本账户开户银行					技术人员数量	
基本账户银行账号					各类注册人员	
经营范围						
投标人关联企业情况(包括但不限于与投标人法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位)						
备注						

投 标 人： (盖公章)

日期： 年 月 日

注：上传至“资信标补充附件”中。

项目负责人简历表

姓 名		性别		出生日期	年 月 日
毕业院校及专业				毕业时间	年 月 日
从事本专业 时间			为投标人服务 时间		
执业注册			职 称		
在 本 项 目 拟 任 职 务					
主 要 经 历					
时 间	参加过的工程设计项目名称及规模			该项目中任职	

投 标 人： （盖章）

日期： 年 月 日

项目设计人员组成表

序号	姓名	本项目任职	身份证号码	职称	专业

注：附身份证、注册证、职称证和社保证明（开标日前一个月或开标日当月）等相关信息的扫描件。

投 标 人： （盖公章）
日期： 年 月 日

近两年企业获奖一览表

工程名称	工程规模	发证单位	获得奖项	发证时间

注:附获奖证书或获奖文件或颁奖单位官方网站公布的获奖文件及名单截图等相关资料。

投 标 人： （盖公章）
日期： 年 月 日

投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。在最近三年内未发生重大设计质量问题。

四、我方承诺近三年内无行贿犯罪记录（含法定代表人、委托代理人、项目负责人），如有不实，愿意承担一切后果。

五、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的内容组织实施。

六、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

七、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

八、本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位：（加盖公章）

法定代表人：（签字或盖章）

年 月 日

附录1

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [100.00]			
1	资格审查 [合格制]		
1.1	初步审查	合格制	上传word或pdf文档, 内容为投标函附录 1、设计服务期限: 合同签订后45日内提交星光天地8#酒店项目方案、施工图文件; 2、质量标准: 设计质量满足国家现行的工程建设方面的规范、规程、标准以及城市建设部门的有关规定, 同时满足招标人设计任务书要求; 3、投标有效期: 90天; 4、不存在禁止投标的情形承诺: 不存在第二章"投标人须知"第1.4.3项规定的任何一种情形。
1.2	营业执照	合格制	上传word或pdf文档, 内容为营业执照的扫描件。
1.3	资质证书	合格制	上传word或pdf文档, 内容为资质证书的扫描件, 具有工程设计综合甲级资质或工程设计建筑行业设计甲级资质或工程设计建筑行业 (建筑工程) 专业甲级资质。
1.4	法定代表人身份证明或授权委托书	合格制	上传word或pdf文档 1、若法定代表人参加投标, 内容为: 1.1按投标文件格式提供法人身份证明扫描件; 1.2法定代表人身份证 (正反面) 扫描件; 1.3未被最高法院列入失信被执行人情况网页截图扫描件; 查询网站 (http://zxgk.court.gov.cn/), 查询的省份为全部; 2、若授权代表参加投标, 内容为除上述规定外还需提供: 2.1按投标文件格式提供授权委托书扫描件; 2.2授权委托代理人身份证 (正反面) 扫描件; 2.3未被最高法院列入失信被执行人情况网页截图扫描件; 查询网站 (http://zxgk.court.gov.cn/), 查询的省份为全部; 2.4委托代理人社会保险证明 (开标日前一个月或开标日当月) 扫描件。
1.5	投标保证金	合格制	上传word或pdf文档 (金额: 10000元) 1、若采用电汇、网上银行转账形式提交投标保证金的, 上传基本户开户证明、转账凭证等材料扫描件。 2、若采用银行保函形式, 要求银行保函由投标人开立基本账户的银行针对本工程出具, 有效期不少于90天, 投标文件中附基本户开户证明、银行保函扫描件。 3、若选择保险保函形式, 投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。投标文件中需附: 1) 保险费汇款证明及有效发票; 2) 企业银行基本户开户证明; 3) 有效保函; 4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会或中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明; 5) 保险机构出具工程项目所在地设区市域内设有的服务机构营业执照。 4、若采用电子保函形式提交投标保证金的, 需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电子投标保函参与投标。投标文件只须附电子保函保单或保函凭证即可, 基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。具体操作流程详见"威海市公共资源交易网" (详见办事指南--工程建设专区-威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台投标人使用手册)。电子保函办理咨询电话: 400-0055-890。
1.6	项目负责人	合格制	上传word或pdf文档。内容包括: (1) 项目负责人身份证扫描件; (2) 一级注册建造师证件扫描件; (3) 社会保险证明材料 (开标日前一个月或开标日当月) 扫描件。 (4) 未被最高法院列入失信被执行人情况网页截图扫描件; 查询网站 (http://zxgk.court.gov.cn/shixin/), 查询的省份为全部。
1.7	失信情况查询	合格制	上传word或pdf文档 1、上传通过网站 (http://zxgk.court.gov.cn/shixin/) 查询投标人失信被执行人情况网页截图扫描件, 查询的省份为全部。 2、上传通过信用中国 (www.creditchina.gov.cn) 或信用中国 (山东) (credit.shandong.gov.cn) 网站查询的信用报告中公用信用信息概览页 (报告第2页) 截图 (无严重失信记录)。
1.8	投标人信用	合格制	上传word或pdf文档, 按投标文件格式提供。
2	技术标 [55.00] (汇总规则: 当专家数量小于等于1位, 取去掉0个最高分、0个最低分后的算术平均值; 当专家数量大于1位小于等于4位, 取去掉1个最高分、0个最低分后的算术平均值; 当专家数量大于4位, 取去掉1个最高分、1个最低分后的算术平均值;)		
2.1	技术建议书	15.00	根据投标人对本项目理解认知和总体设计思路的全面性、准确性, 设计依据的规范性、完整性, 设计工作目标的针对性、设计机构设置和岗位职责的合理性及设计工作重点、难点分析, 对本工程设计的合理化建议等进行综合打分。

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
2.2	设计方案	10.00	根据投标人设计方案与相关规划的符合情况、方案思路清晰、分析透彻、对现状认识明晰、方案的完整性、功能布局合理性、方案可实施性、项目投资估算合理性等内容进行综合打分。
2.3	设计质量保证措施	10.00	根据投标人针对保证设计质量，提供优质服务承诺措施具体、切合实际，进行综合打分。
2.4	设计进度保证措施	10.00	根据投标人进度计划的合理性、可行性，各环节衔接的有序性，结合本项目特点进行综合打分。
2.5	后续服务及沟通配合措施	10.00	根据投标人结合本项目特点与招标人前续已完成工作的沟通配合及后续服务的具体措施进行综合打分。
3	资信标 [25.00]		
3.1	企业信用	5.00	上传word或pdf格式的文档。 投标人近一年，在招标投标相关领域、工程质量相关领域、工程安全相关领域没有行政处罚记录的，得基本分5分，如有记录，每有一条记录扣1分，扣分无下限。 备注：上传信用中国或信用中国（山东）查询的信用报告，否则不得分。
3.2	项目管理机构	15.00	通过系统选择拟委任的主要人员。 1、设计项目负责人资格（5分） 项目负责人必须具有一级注册建筑师注册证书，否则，否决其投标。项目负责人具有工程系列高级及以上技术职称的，得5分。 2、其他专业人员包括建筑、结构、给排水、暖通、电气专业至少各1名，以上人员配备齐全，分工明确，得5分，否则不得分。 3、以上其他专业人员中每有一名注册人员具有[一级注册建筑师证书或一级注册结构工程师证书或注册公用设备工程师（暖通、给排水）证书或注册电气工程师证书]或工程系列高级及以上技术职称得1分，最高得5分，同一人员、同一专业不重复计分。 备注：请将项目设计人员组成表、点选人员的身份证、注册证书、职称证、社保证明（开标日前一个月或开标日当月）等相关信息的扫描件上传至“资信标”附件处。）
3.3	企业获奖	5.00	企业近两年（开标日向前推算两年，精确到日）投标人承担的设计项目，每有一项获得国家级奖项（金奖、一等奖）得5分，每有一项获得省级奖项（省级金奖、一等奖，国家级银奖、二等奖）得3分，每有一项获得市级奖项（市级金奖、一等奖，省级银奖、二等奖，国家级铜奖、三等奖）得1分，最高得5分。 备注：企业获奖以房屋建筑工程设计项目为准；上传企业近两年获奖一览表、获奖证书或获奖文件（或颁奖单位官方网站公布的获奖文件及名单截图）等相关资料扫描件，时间以公布时间为准。
4	商务标 [20.00]		
4.1	投标报价	20.00	评标基准价A： 当n（有效投标人个数，以下相同）≤5时，A=所有投标价的算术平均值； 当n>5时，A=所有投标报价中去掉1个最高价、1个最低价后的算术平均值。 偏差率=100%×（投标人报价-评标基准价）/评标基准价 投标报价等于评标基准价得20分，投标报价每高于评标基准价1%扣0.5分，投标报价每低于评标基准价1%扣0.3分，最高计至20分，最低计至0分（得分精确到小数点后2位，分数计算过程中，比例不足部分按直线插入法计算）。

其他注意事项

控制价 : 1310000.00

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人，3 个。