

招标编号：威招审（gz202013002）号

威海客运中心（南站）项目（长途客运站配套基础设施  
改造建设工程）工程总承包（EPC）

# 资格预审文件

招标人：威海交通场站管理有限公司

招标代理单位：山东省鲁成招标有限公司

日 期：2020 年 10 月 30 日



# 目录

<b>第一章 资格预审公告（代招标公告）</b>	<b>3</b>
一、招标条件	3
二、工程招标范围	3
三、项目基本情况	3
四、申请人资格要求	3
五、项目经理、设计总负责人资格要求	4
六、联合体投标要求	4
七、资格预审文件的获取	4
八、资格预审办法	5
九、其他	5
十、招标文件的获取	5
十一、资格预审申请文件的递交	6
十二、发布公告的媒介	6
十三、联系方式	6
<b>第二章 申请人须知</b>	<b>7</b>
申请人须知前附表	7
1.总则	14
1.1 项目概况	14
1.2 资金来源和落实情况	14
1.3 招标范围、计划工期和质量要求	14
1.4 申请人资格要求	14
1.5 语言文字	17
1.6 费用承担	17
2.资格预审文件	17
2.1 资格预审文件的组成	17
2.2 资格预审文件的澄清	17
2.3 资格预审文件的修改	17
3.资格预审申请文件的编制	17
3.1 资格预审申请文件的组成	17
3.2 资格预审申请文件的编制要求	18
3.3 资格预审申请文件的装订、签字	18
4.资格预审申请文件的递交	19
4.2 资格预审申请文件的递交	19
5.资格预审申请文件的审查	19
5.1 审查委员会	19
5.2 资格审查	20
6.通知和确认	21
6.1 通知	21
6.2 解释	21

6.3 确认.....	21
7.申请人的资格改变.....	21
8.纪律与监督.....	21
8.1 严禁贿赂.....	21
8.2 不得干扰资格审查工作.....	21
8.3 保密.....	21
8.4 投诉.....	22
9.需要补充的其他内容.....	22
<b>第三章 资格审查办法（有限数量制） .....</b>	<b>23</b>
资格审查办法前附表.....	23
1.审查方法.....	27
2.审查标准.....	27
2.1 初步审查标准.....	27
2.2 详细审查标准.....	27
2.3 评分标准.....	27
3.审查程序.....	27
3.1 初步审查.....	27
3.2 详细审查.....	27
3.3 资格预审申请文件的澄清.....	28
3.4 评分.....	28
4.审查结果.....	28
4.1 提交审查报告.....	28
4.2 重新进行资格预审或招标.....	28
<b>第四章 资格预审申请文件格式 .....</b>	<b>29</b>
一、资格预审申请函.....	32
二、法定代表人身份证明.....	33
三、授权委托书.....	34
四、申请人基本情况表.....	35
五、项目经理简历表.....	37
设计总负责人简历表.....	38
六、近年财务状况表.....	39
七、企业获奖及荣誉情况表.....	40
八、项目管理机构.....	45
九、拟投入本项目的主要施工设备表.....	47
十、承担本项目的优势情况.....	48
十一、申请人信用承诺书.....	49
十二、联合体协议书（如需要）.....	50

# 第一章 资格预审公告（代招标公告）

## 威海客运中心（南站）项目（长途客运站配套基础设施改造建设工程）工程总承包（EPC）资格预审公告（代招标公告）

### 一、招标条件

本招标项目威海客运中心（南站）项目（长途客运站配套基础设施改造建设工程）已由建设行政主管部门批准建设，建设资金来自财政投资，项目出资比例为100%，招标人为威海交通场站管理有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目的工程总承包(EPC)进行公开招标，特邀请有兴趣的潜在申请人（以下简称申请人）提出资格预审申请。

### 二、工程招标范围

本次项目招标范围包括：施工图设计及施工、验收、现场清理、保修等后续相关服务工作。

### 三、项目基本情况

客运中心威海站长途客运区域部分位置原设计无法满足运营需要，需在启用前进行改造。包括增加车辆进出坡道雨棚（约 3015 m<sup>2</sup>，钢结构，钢化玻璃、铝单板）、发车位限位器，加盖检车及安检用房（约 100 m<sup>2</sup>，钢结构、保温板，铝单板、电气），改造车辆检修地沟（约 72 米，回填、砼、钢板坡道）、接发货处商务门（约 18 m<sup>2</sup>，拆除、安装）、接发货通道路面（约 1960 m<sup>2</sup>，拆除、浇筑砼路面、景观），建设候车厅内餐饮区（约 120 m<sup>2</sup>，地面、防爆玻璃更换、水电）、增设中英韩文“威海汽车站”外观标志两处（制作及安装）等项目，投资概算额：687 万元。计划工期：45 日历天。

### 四、申请人资格要求

- 1、申请人须同时具备工程设计建筑行业（建筑工程）丙级及以上资质（或工程设计综合甲级资质）和建筑工程施工总承包三级及以上资质。
- 2、具有安全生产许可证。
- 3、申请人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的资格预审。

4、申请人、法定代表人、委托代理人、项目经理未被最高法院列入失信被执行人。

5、申请人、法定代表人、项目经理近三年内无行贿犯罪行为记录。

6、申请人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单。

7、申请人未被威海市各职能部门列为严重失信主体。

注：如以联合体投标，应当对所有联合体成员进行严重失信主体（包括：无行贿犯罪行为记录、失信被执行人、严重违法失信企业以及被威海市各职能部门列入严重失信主体的）信息查询。联合体中有一个或一个以上成员属于严重失信主体的，联合体视为严重失信主体。

## 五、项目经理、设计总负责人资格要求

1、拟派项目经理应持有建筑工程专业贰级及以上注册建造师职业资格和项目负责人安全生产考核合格证（B证）；

2、拟派项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理。

3、拟派设计总负责人应持有二级及以上注册建筑师证。

## 六、联合体投标要求

本工程接受联合体申请资格预审，联合体投标需以施工单位作为联合体牵头人。

## 七、资格预审文件的获取

【zbtb 格式文件下载开始时间：2020-10-30 17:30:00;下载截止时间：2020-11-06 17:30:00 下载地址：威海市建设工程电子交易系统（<http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SSOLoginWH.aspx?appid=104&backurl=1>）本项目公告页面。有关情况的变更请及时关注“威海市建设工程电子交易系统”本项目公告页面。】

1. 下载地址：威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的资格预审文件，一个是 pdf 格式，另一个是 zbtb 格式。其中电子 pdf 格式的资格预审文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 zbtb 格式的资格预审文件，只有符合资格条件的潜在申请人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易

中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口）），目前疫情防控期间 CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网-首页-新闻中心-重要通知《威海市公共资源交易中心关于疫情防控期间提供公共资源数字证书（CA）不见面办理服务的通知》，电话 0631-5307028/13371161060]才能下载。只有下载过电子 ztb 格式资格预审文件的潜在资格预审申请人才能参加资格预审。

2. 潜在申请人查看资格预审文件澄清与修改的时间和方式：请潜在申请人在递交申请文件截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在申请人已收到，招标人不再另行通知。

3. 潜在申请人对资格预审文件提出异议的时间和方式：请在资格预审文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4. 电子资格预审文件不收取费用。

## 八、资格预审办法

本次资格预审采用有限数量制，当通过详细审查的申请人多于 7 家时，通过资格预审的申请人限定为 7 家；通过详细审查的申请人不少于 3 家且没有超过 7 家时，审查委员会不再进行评分，通过详细审查的申请人均通过资格预审。

## 九、其他

无

## 十、招标文件的获取

1. 威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的招标文件，一个是pdf格式，另一个是ztb格式。其中电子pdf格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子ztb格式的招标文件，只有通过资格预审的潜在投标人在规定时间内通过CA数字证书[CA证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路28号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程CA窗口），目前疫情防控期间CA证书办理流程详见威海市公共资源交易网-首页-新闻中心-重要通知《威海市公共资源交易中心关于疫情防控期间提供公共资源数字证书（CA）不见面办理服务的通知》，电话 0631-5307028/13371161060]才能下载。只有通过资格预审并下载过电子ztb格式招标文件的潜在投标人才能参加投标。

2. 潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3. 潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用CA数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4. 电子招标文件不收取费用。

## **十一、资格预审申请文件的递交**

申请（投标）文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）、地点详见资格预审（招标）文件。逾期送达的或者未送达指定地点的申请（投标）文件，招标人不予受理。

开标地点：威海市公共资源交易中心应急交易厅（威海市青岛中路79号农业银行长峰支行）【应急交易厅】

投标截止时间、开标时间：2020-11-12 09:00

## **十二、发布公告的媒介**

本次招标公告同时在威海市住房和城乡建设局、威海市公共资源交易网、山东省公共资源交易网发布。

## **十三、联系方式**

招标人：威海交通场站管理有限公司

招标代理机构：山东省鲁成招标有限公司

地址：威海市环山路20号威海北站4楼办公室 地址：威海市昆明路81号金猴购物广场五楼北区

邮编：

邮编：264200

联系人：宋力量

联系人：王路平 谭训军

电话：0631-5890096

电话：0631-5226596 5273176

传真：

传真：0631-5282497

电子邮件：

电子邮件：lucheng5273170@163.com

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

## 第二章 申请人须知

### 申请人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：威海交通场站管理有限公司 地址：威海市环山路 20 号威海北站 4 楼办公室 联系人：宋力量 电话：0631-5890096
1.1.3	招标代理机构	名称：山东省鲁成招标有限公司 地址：威海市昆明路 81 号金猴购物广场五楼北区 联系人：王路平、谭训军 电话：0631-5226596、5273176
1.1.4	项目名称	威海客运中心（南站）项目（长途客运站配套基础设施改造建设工程） 工程总承包（EPC）
1.1.5	建设地点	威海市客运中心威海站长途客运区域
1.2.1	资金来源	财政投资
1.2.2	资金比例	财政资金 100%
1.2.3	资金落实情况	工程资金已落实
1.3.1	招标范围	包括施工图设计及施工、验收、现场清理、保修等后续相关服务工作。
1.3.2	计划工期	45 日历天
1.3.3	质量要求	达到国家验收规范合格标准
1.4.1	申请人资格要求	<p><b>一、资质条件：</b></p> <p>1、同时具备工程设计建筑行业（建筑工程）丙级及以上资质（或工程设计综合甲级资质）和建筑工程施工总承包三级及以上资质；</p> <p>2、具有安全生产许可证。</p> <p><b>二、信誉要求：</b></p> <p>1、申请人、法定代表人、委托代理人、项目经理未被最高法院列入失信被执行人。</p> <p>2、申请人、法定代表人、项目经理近三年内无行贿犯罪行为记录；</p> <p>3、申请人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入</p>



		<p>严重违法失信企业名单。</p> <p>4、申请人未被威海市各职能部门列为严重失信主体。（不存在《威海市联合惩戒措施清单》的情形，《威海市联合惩戒措施清单》见后附）。</p> <p><b>注：如以联合体投标，应当对所有联合体成员进行严重失信主体（包括：无行贿犯罪行为记录、失信被执行人、严重违法失信企业以及被威海市各职能部门列入严重失信主体的）信息查询。联合体中有一个或一个以上成员属于严重失信主体的，联合体视为严重失信主体。</b></p> <p><b>三、项目经理、设计总负责人资格要求：</b></p> <p>1、拟派项目经理应持有建筑工程专业贰级及以上注册建造师职业资格和项目负责人安全生产考核合格证（B证）；</p> <p>2、拟派项目经理未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理。</p> <p>3、拟派设计总负责人应持有二级及以上注册建筑师证。</p> <p><b>四、项目管理机构要求：</b></p> <p><b>1、项目管理机构要求（施工）：</b></p> <p>施工提供项目管理机构人员的社会保险证明【社保证明指近一个月（2020年10月或2020年11月）社保证明，若为退休人员可提供退休及返聘证明材料】，否则否决其资格预审。</p> <p><b>2、项目管理机构要求（设计）：</b></p> <p>设计总负责人必须符合资格要求，否则否决其资格预审。</p> <p>其他设计人员包括：建筑专业负责人：1人；建筑专业设计人：1人；结构专业负责人：1人；结构专业设计人：1人；给排水专业负责人：1人；暖通专业负责人：1人；电气专业负责人：1人。</p> <p>设计提供项目管理机构人员的相关证书及社会保险证明【社保证明指近一个月（2020年10月或2020年11月）社保证明，若为退休人员可提供退休及返聘证明材料】，否则否决其资格预审。</p> <p><b>五、其他要求：无。</b></p>
1.4.2	是否接受联合体资格预审申请	接受。联合体投标需以施工单位作为联合体牵头人。
2.2.1	申请人要求澄清	时间：提交资格预审申请文件截止时间2日前

	资格预审文件的截止时间和形式	形式：请申请人在本项目资格预审公告下方点击“提出疑问”按钮上传需要澄清的问题
2.2.2	招标人澄清资格预审文件的截止时间和形式	请申请人在申请截止时间前随时关注本项目资格预审公告页面下方的澄清信息。
2.2.3	申请人确认收到资格预审文件澄清的时间	澄清一经发布，视为资格预审申请人已收到，招标人不再另行通知。
2.3.1	招标人修改资格预审文件的截止时间和形式	时间：提交资格预审申请文件截止时间 3 日前 形式：请申请人在申请截止时间前随时关注本项目资格预审公告页面下方的修改信息。
2.3.2	申请人确认收到资格预审文件修改的时间	修改一经发布，视为资格预审申请人已收到，招标人不再另行通知。
3.1.1	申请人需补充的其他材料	资格预审申请文件电子版光盘，包括资格预审申请文件的所有内容
3.2.4	财务状况的年份要求	指 2019 年
3.2.5	近年承建的类似项目的年份要求	按评分细则要求的年份。
3.3.1	签字和（或）盖章要求	资格预审申请文件要求签字、盖章的，正本应由申请人的法定代表人或其委托代理人亲笔签署姓名并加盖单位公章。
3.3.2	资格预审申请文件副本份数	申请文件份数如下： 正本份数：1 份；副本份数：5 份； 资格预审申请文件电子版光盘（可复读）份数：1 份。
3.3.3	装订要求	资格预审申请文件正本与副本应分别装订成册。采用胶装方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订，否则否决其资格预审。
4.1.2	内外封套上应载明的信息	内层包封应写明： 招标人名称：_____ 招标人地址：_____ 投标单位的名称：_____

		地址：_____ 邮政编码：_____ 招标编号：_____ 项目名称：_____ 资格预审申请文件在____年__月__日__时__分前不得开启。 外层包封应写明： 招标人名称：_____ 招标人地址：_____ 招标编号：_____ 项目名称：_____ 资格预审申请文件在____年__月__日__时__分前不得开启。 封套时间为开标时间精确到分。
4.2.1	申请截止时间	2020 年 11 月 12 日 09 时 00 分
4.2.2	递交资格预审 申请文件地点	<b>威海市公共资源交易中心应急交易厅</b> (地址：威海市青岛中路 79 号农业银行长峰支行)
4.2.3	是否退还资格预 审文件	否
5.1.2	审查委员会的组 建	审查委员会构成：5 人； 审查专家确定方式：由招标代理公司工作人员在威海市公共资源交易中心相关部门的监督下从山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取。 注：1) 评标专家不得为失信被执行人，若为失信被执行人，将及时清退。 2) 评标委员会所有成员未被威海市各职能部门列为严重失信主体，若为严重失信主体，将及时清退。（资格预审现场查询）。
5.2	资格审查办法	本次资格预审采用有限数量制，当通过详细审查的申请人多于 7 家时，通过资格预审的申请人限定为 7 家；通过详细审查的申请人不少于 3 家且没有超过 7 家时，审查委员会不再进行评分，通过详细审查的申请人均通过资格预审。
6.1	资格预审结果的	招标人收到书面审查报告后 3 日内

	通知时间	
6.3	资格预审结果的 确认时间	收到投标邀请书后 24 小时内（以发出时间为准）予以确认
9	需要补充的其他内容	
9.1	词语定义	
9.1.1	类似项目	
	<b>类似项目是指：单项合同金额不低于 600 万元（含）的幕墙工程。</b>	
9.1.2	不良行为记录	
	不良行为记录是指：以《威海市建设市场责任主体信用档案记录标准》规定，按威海住房和城乡建设局网站扣分执行。	
9.2	通过资格预审的申请人(适用于有限数量制)	
9.2.1	对通过详细审查的申请人按得分由高到低顺序，将不超过第三章“资格审查办法(有限数量制)”第 1 条规定数量的申请人列为通过资格预审申请人，并向其发出投标邀请书。	
9.3	监督	
	本项目资格预审活动及其相关当事人应当接受工程所在地建设工程招标投标行政监督部门依法实施的监督。 <b>威海经区“扫黑除恶”举报电话：0631-5987017</b>	
9.4	解释权	
	本资格预审文件由招标人负责解释。	
9.5	解释顺序	
	本资格预审文件与资格预审公告（代招标公告）不一致的地方，以资格预审文件为准。	
9.6	招标人补充的内容	
9.6.1	申请人应为提交的所有资格预审资料的真实性负责。招标人有对资格预审申请文件进行核实的权利，若招标人在必要的调查过程中发现申请人有弄虚作假行为，将取消其投标资格或预中标资格；已办理中标通知书备案手续或签订合同的，招标人有权单方面取消中标资格或解除合同。并可通过相关主管部门，将其清除市场。因投标人伪造材料、弄虚作假等行为给招标人造成损失的，申请人依法承担赔偿责任，构成犯罪的，依法追究刑事责任。	
9.6.2	申请人的法定代表人（或其授权代表）应携带法定代表人身份证明(授权代表携法定代表人授权委托书)及本人身份证参加资格预审会议。否则，招标人将不予接受，资格预审申请文件无效。参加资格预审的人员应熟悉递交的资格预审申请文件情况，能够对审查过程中审	

	查委员会提出的资格预审申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。
9.6.3	<p>申请人应在递交资格预审申请文件的同时提交以下证明材料原件，以便审查委员会核验：</p> <p>（1）法定代表人身份证明或授权委托书及本人身份证原件；（如以联合体投标，联合体牵头人提供）</p> <p>（2）营业执照副本原件（或复印件盖公章，可通过扫描复印件证书上的二维码识别，若证书上的二维码无法识别，视为无效）；（如以联合体投标，联合体双方均提供）</p> <p>（3）企业资质证书副本原件（或复印件盖公章，可通过扫描复印件证书上的二维码识别，若证书上的二维码无法识别，视为无效）；（如以联合体投标，联合体双方均提供）</p> <p>（4）安全生产许可证副本原件；（如以联合体投标，联合体牵头人提供）</p> <p>（5）项目经理相关证书原件及社保证明（如以联合体投标，联合体牵头人提供）</p> <p>（6）设计总负责人及设计人员证书原件及社保证明（如以联合体投标，联合体成员提供）</p> <p>（7）社会保障部门官网上打印的（或社会保障部门出具的）社会保险证明【社会保险证明指近一个月（2020年10月或2020年11月），若为退休人员可提供退休及返聘证明材料】。包括委托代理人及项目管理机构的全部人员。（如以联合体投标，联合体各方提供各自拟派人员的社保证明）</p> <p>（8）申请人、法定代表人、委托代理人、项目经理不得为失信被执行人网上截图； 查询网址：<a href="http://shixin.court.gov.cn/index.html">http://shixin.court.gov.cn/index.html</a>（如以联合体投标，联合体牵头人需全部提供，联合体成员只提供申请人、法定代表人网上截图）</p> <p>（9）申请人、法定代表人、项目经理近三年内无行贿犯罪行为记录承诺函。（格式自拟，如以联合体投标，联合体牵头人承诺函需体现三者，联合体成员承诺函中体现申请人、法定代表人即可。）</p> <p>（10）在被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单网上截图；查询网址：<a href="http://www.gsxt.gov.cn/index.html">http://www.gsxt.gov.cn/index.html</a>（如以联合体投标，联合体双方均提供）</p> <p>（11）2019年度经会计师事务所出具的财务审计报告原件；（如以联合体投标，联合体牵头人提供）</p> <p>（12）申请人“类似业绩”项，须提供以下资料原件：（如以联合体投标，联合体各方各自提供业绩即可。）</p> <p>施工业绩：A、提供施工合同、中标通知书的原件及官方网站预中标公示（或中标公告）网上截图；</p>

	<p>B、时间以合同签订时间为准。</p> <p>设计业绩：A、提供设计合同原件及官方网站预中标公示（或中标公告）网上截图；</p> <p>B、时间以合同签订时间为准。</p> <p>（13）申请人“企业获奖情况”项，提供获奖证书或获奖文件原件；以获奖证书或获奖文件时间为准。（如以联合体投标，联合体各方各自提供获奖资料即可。）</p> <p>（14）以上证明材料明细清单一份。</p> <p>注：以上第（1）至（10）项要求的相关的资格证明材料原件不按上述要求携带者按否决其资格预审处理【其中（8）-（10）附在资格预审申请文件中】，（11）-（13）项相关的证明材料原件不携带者，相应项不予计分。如个别资料为电子证书的，可提供复印件盖公章，通过扫描复印件证书上的二维码识别，若证书上的二维码无法识别，视为无效。</p>
--	---

## 1.总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现进行公开招标，特邀请有兴趣承担本项目的申请人提出资格预审申请。

1.1.2 本招标项目招标人：见申请人须知前附表。

1.1.3 本项目招标代理机构：见申请人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见申请人须知前附表。

1.1.5 本项目建设地点：见申请人须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见申请人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见申请人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见申请人须知前附表。

### 1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见申请人须知前附表。

1.3.2 本项目的计划工期：见申请人须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求：见申请人须知前附表。

### 1.4 申请人资格要求

1.4.1 申请人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见申请人须知前附表；

(2) 信誉要求：见申请人须知前附表；

(3) 项目经理资格：见申请人须知前附表；

(4) 项目管理机构：见申请人须知前附表；

(5) 其他要求：见申请人须知前附表。

1.4.2 本项目**接受**联合体申请资格预审，联合体投标需以施工单位作为联合体牵头人，联合体投标需提交联合体协议（格式后附）。

1.4.3 申请人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

(3) 为本项目的监理人；  
(4) 为本项目的代建人；  
(5) 为本项目提供招标代理服务的；  
(6) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；  
(7) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；  
(8) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；  
(9) 被责令停业的；  
(10) 被暂停或取消投标资格的；  
(11) 财产被接管或冻结的；  
(12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；  
(13) 申请人或其法定代表人、委托代理人、项目经理未被最高法院列入失信被执行人；

(14) 申请人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

(15) 申请人未被威海市各职能部门列为严重失信主体，具体见附件《威海市联合惩戒措施清单》。

《威海市联合惩戒措施清单》具体如下：

- ①失信被执行人；
- ②严重违法失信超限超载运输车辆相关责任主体；
- ③农产品生产和农业投入品经营领域存在严重失信行为的企业及其有关人员；
- ④环境保护领域存在严重失信行为的生产经营单位及其有关人员；
- ⑤吊销营业执照、列入经营异常名录或严重违法失信企业及其有关人员；
- ⑥严重质量违法失信行为当事人；
- ⑦安全生产领域失信生产经营单位及其有关人员；
- ⑧存在严重失信行为的食物（含食品添加剂）、药品、化妆品、医疗器械生产经营者；
- ⑨重大税收违法案件当事人；
- ⑩海关失信企业及其有关人员；
- ⑪涉金融严重失信人名单的当事人；



- ⑫在财政性资金管理使用领域中存在失信、失范行为的单位、组织和有关人员；
- ⑬违法失信上市公司相关责任主体；
- ⑭统计上严重失信企业及其有关人员；
- ⑮房地产领域开发经营活动中存在失信行为的相关机构及人员；
- ⑯电子商务及分享经济领域炒信行为相关失信主体；
- ⑰运输物流行业严重违法失信市场主体及其有关人员；
- ⑱电子认证服务行业严重失信机构及其相关人员；
- ⑲电力行业严重违法失信市场主体及其相关人员；
- ⑳保险领域违法失信相关责任主体；
- ㉑重大交通违法违章相关责任主体；
- ㉒劳动保障领域严重失信主体；
- ㉓社会保障领域严重失信主体；
- ㉔海洋渔业领域严重失信主体；
- ㉕住房城乡建设领域严重失信主体；
- ㉖旅游领域严重失信主体；
- ㉗价格领域严重失信主体；
- ㉘纳税信用评价为 D 级的纳税人；
- ㉙消防领域严重违法失信相关责任主体；
- ㉚盐行业生产经营严重失信者；
- ㉛石油天然气行业严重违法失信主体；
- ㉜对外经济合作领域严重失信主体；
- ㉝国内贸易流通领域严重违法失信主体；
- ㉞严重拖欠农民工工资用人单位及其有关人员；
- ㉟家政服务领域相关失信责任主体；
- ㊱公共资源交易领域严重失信主体；
- ㊲出入境检验检疫严重失信企业；
- ㊳城市管理违法建设失信主体。

（16）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目资格预审。

## **1.5 语言文字**

除专用术语外，来往文件均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## **1.6 费用承担**

申请人准备和参加资格预审发生的费用自理。

## **2.资格预审文件**

### **2.1 资格预审文件的组成**

2.1.1 本次资格预审文件包括资格预审公告、申请人须知、资格审查办法、资格预审申请文件格式、项目建设概况，以及根据本章第 2.2 款对资格预审文件的澄清和第 2.3 款对资格预审文件的修改。

2.1.2 当资格预审文件、资格预审文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

### **2.2 资格预审文件的澄清**

2.2.1 申请人应仔细阅读和检查资格预审文件的全部内容。如有疑问，应在申请人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对资格预审文件进行澄清。

2.2.2 资格预审文件的澄清以申请人须知前附表规定的形式发给所有获取资格预审文件的申请人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间为资格预审申请文件截止时间不足 3 日的，并且澄清内容可能影响澄清申请文件编制的，将相应延长申请截止时间。

2.2.3 申请人收到澄清后，应在申请人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

### **2.3 资格预审文件的修改**

2.3.1 在申请人须知前附表规定的形式修改资格预审文件。在申请人须知前附表规定的时间后修改资格预审文件的，招标人应相应顺延申请截止时间。

2.3.2 申请人收到修改的内容后，应在申请人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

## **3.资格预审申请文件的编制**

### **3.1 资格预审申请文件的组成**

3.1.1 资格预审申请文件应包括下列内容：

- (1) 资格预审申请函
- (2) 法定代表人身份证明
- (3) 授权委托书
- (4) 申请人基本情况表
- (5) 项目经理简历表、设计总负责人简历表
- (6) 近年财务状况表
- (7) 企业类似业绩情况表
- (8) 项目管理机构
- (9) 拟投入本项目的主要施工设备表
- (10) 承担本项目的优势情况
- (11) 申请人信用承诺书
- (12) 联合体协议书（如需要）

### **3.2 资格预审申请文件的编制要求**

3.2.1 资格预审申请文件应按第四章“资格预审申请文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，并作为资格预审申请文件的组成部分。

3.2.2 法定代表人授权委托书必须由法定代表人签署。

3.2.3 “申请人基本情况表”应附申请人营业执照副本（联合体各方）、资质证书（联合体各方）、安全生产许可证（联合体牵头人）等相关证件复印件。

3.2.4 “财务状况表”应附经会计师事务所出具的财务审计报告（联合体牵头人），包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书等的复印件，具体年份要求见申请人须知前附表。

3.2.5 “近年承建的类似项目情况表”应按评分细则要求提供相应资料；具体年份要求见申请人须知前附表。

3.2.6 资格预审申请文件中所附的同类业绩、企业获奖证明材料等复印件，可放置其主要页，但应能体现业主名称、项目名称及项目主要内容。

3.2.7 资格预审申请文件中拟投入的项目经理及设计总负责人应附相关证书及社保缴纳证明。

3.2.8 资格预审文件前附表要求的其他资格审查要求。

### **3.3 资格预审申请文件的装订、签字**

3.3.1 申请人应按本章第 3.1 款和第 3.2 款的要求，编制完整的资格预审申请文件，用不褪色的材料书写或打印，并由申请人的法定代表人或其委托代理人签字和盖单位章。资格预审申请文件中的任何改动之处应加盖单位章或由申请人的法定代表人或其委托代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见申请人须知前附表。

3.3.2 资格预审申请文件正本一份，副本份数见申请人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”字样。当正本和副本不一致时，以正本为准。

3.3.3 资格预审申请文件正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见申请人须知前附表。

#### **4.资格预审申请文件的递交**

4.1.1 资格预审申请文件的正本、副本及电子版光盘分别密封在三个内封套内，再统一密封在一个外封套中。内封套上右上角正确标明“正本”、“副本”或“资格预审申请文件电子版”，并在内封套的封口处加盖申请人单位章，并由法定代表人或其委托代理人签字或盖章；外包封不得有申请人公章、不得有与申请人有关的任何标志等标识。否则否决其资格预审。

4.1.2 内外封套还应写明的其他内容见申请人须知前附表。

4.1.3 原件资料中须附提供资料明细清单一份，在资格预审申请截止时间前递交。

#### **4.2 资格预审申请文件的递交**

4.2.1 申请截止时间：见申请人须知前附表。

4.2.2 申请人递交资格预审申请文件的地点：见申请人须知前附表。

4.2.3 除申请人须知前附表另有规定的外，申请人所递交的资格预审申请文件不予退还。

4.2.4 逾期送达或者未送达指定地点的资格预审申请文件，招标人不予受理。

#### **5.资格预审申请文件的审查**

##### **5.1 审查委员会**

5.1.1 资格预审申请文件由招标人组建的审查委员会负责审查。审查委员会参

照《中华人民共和国招标投标法》第三十七条规定组建。

5.1.2 审查委员会人数：见申请人须知前附表。

## 5.2 资格审查

审查委员会根据申请人须知前附表规定的方法和第三章“资格审查办法”中规定的审查标准，对所有已受理的资格预审申请文件进行审查。没有规定的方法和标准不得作为审查依据。

审查委员会按照规定的程序对资格预审申请文件完成审查后，确定通过资格预审的申请人名单，并向招标人提交书面审查报告。

5.3 申请人如存在下列情形之一的，招标人视其为弄虚作假并取消其申请人资格：

5.3.1 资格预审申请文件未按照资格预审文件要求签字、盖章的；

5.3.2 为申请人不具有独立法人资格的附属机构的；

5.3.3 为本工程前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

5.3.4 为本工程的监理人或代建人的；

5.3.5 为本工程提供招标代理服务的；

5.3.6 被责令停业的；

5.3.7 被取消投标资格的；

5.3.8 项目经理（项目负责人）在其它在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理的；

5.3.9 财产被接管、或进入破产程序的；

5.3.10 在最近三年内骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；

5.3.11 没有如实反映和提供有关情况、文件、证明等资料的；

5.3.12 隐瞒事实或者弄虚作假，且对其有利的；

5.3.13 所提供的情况、文件、证明等资料与经查实的事实不符的；

5.3.14 不符合资格预审文件申请人须知前附表第 1.4.1 有关申请人资格要求的。

5.4 申请人应向招标人提供充分和有效的证明材料，证明其具备规定的资质条件。所有证明材料均须如实填写、提供。

5.5 申请人须回答资格预审申请书及附表中提出的全部问题，任何缺项将可能

导致其申请被拒绝。

## **6.通知和确认**

### **6.1 通知**

招标人在申请人须知前附表规定的时间内以网上结果公示的形式将未通过资格预审的结果通知申请人，并向通过资格预审的申请人发出投标邀请书。

### **6.2 解释**

应申请人书面要求，招标人应对资格预审结果作出解释，但不保证申请人对解释内容满意。

### **6.3 确认**

通过资格预审的申请人收到投标邀请书后，应在申请人规定的时间内以书面形式明确表示是否参加投标。在申请人规定时间内未表示是否参加投标或明确表示不参加投标的，不得再参加投标。因此造成潜在投标人数量不足3个的，招标人重新组织资格预审或不再组织资格预审而直接招标。

## **7.申请人的资格改变**

通过资格预审的申请人组织机构、财务能力、信誉情况等资格条件发生变化，使其不再实质上满足第三章“资格审查办法”规定标准的，其投标不被接受。

通过资格预审的申请人的项目管理机构成员，在投标时不得变更，否则其投标不被接受。

## **8.纪律与监督**

### **8.1 严禁贿赂**

严禁申请人向招标人、审查委员会成员和与审查活动有关的其他工作人员行贿。在资格预审期间，不得邀请招标人、审查委员会成员以及与审查活动有关的其他工作人员到申请人单位参观考察，或出席申请人主办、赞助的任何活动。

### **8.2 不得干扰资格审查工作**

申请人不得以任何方式干扰、影响资格预审的审查工作，否则将导致其不能通过资格预审。

### **8.3 保密**

招标人、审查委员会成员，以及与审查活动有关的其他工作人员应对资格预

审申请文件的审查、比较进行保密，不得在资格预审结果公布前透露资格预审结果，不得向他人透露可能影响公平竞争的有关情况。

#### **8.4 投诉**

申请人和其他利害关系人认为本次资格预审活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

#### **9.需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见申请人须知前附表。

### 第三章 资格审查办法（有限数量制）

资格审查办法前附表

条款号		条款名称	编列内容
1		通过资格预审的人数	<p>1、参加资格预审的申请人通过初步评审和详细评审小于等于 7 家，不再进行打分，通过初步评审和详细评审的申请人均为通过资格预审的申请人；</p> <p>2、参加资格预审的申请人通过初步评审和详细评审大于 7 家，按资格预审办法的规定，按得分由高到低限定 7 家为通过资格预审的申请人。</p>
2		审查因素	审查标准
2.1	初步审查标准	申请人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致（如以联合体投标，联合体各方提供证书名称一致即可。）
		申请函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字和加盖单位章
		申请文件格式	符合第四章“资格预审申请文件格式”的要求
2.2	详细审查标准	营业执照	具备有效的营业执照（如以联合体投标，联合体双方均提供。）
		资质等级	同时具备工程设计建筑行业（建筑工程）丙级及以上资质（或工程设计综合甲级资质）和建筑工程施工总承包三级及以上资质。（如以联合体投标，联合体各方各自提供）
		安全生产许可证	具备有效的安全生产许可证（如以联合体投标，联合体牵头人提供。）
		联合体协议	如以联合体投标，提交联合体协议
		其他要求	<p>申请人、法定代表人、委托代理人、项目经理未被最高法院列入失信被执行人。附网上查询页面截图（查询网址：<a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a>，省份为全部。）（如以联合体投标，联合体牵头人需全部提供，联合体成员只提供申请人、法定代表人网上截图）</p>



			<p>申请人、法定代表人、项目经理近三年内无行贿犯罪行为记录承诺函（格式自拟，如以联合体投标，联合体牵头人承诺函需体现三者，联合体成员承诺函中体现申请人、法定代表人即可。）</p> <p>申请人未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单。附网上查询页面截图（查询网址：<a href="http://www.gsxt.gov.cn/index.html">http://www.gsxt.gov.cn/index.html</a>。）（如以联合体投标，联合体双方均提供）</p> <p>未被威海市各职能部门列为严重失信主体。<b>资格预审现场通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序进行查询（如以联合体投标，联合体双方均查询）。</b></p>
		项目经理资格	<p>1、拟派项目经理应持有建筑工程专业贰级及以上注册建造师职业资格和项目负责人安全生产考核合格证（B证）；</p> <p>2、未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理。</p>
		设计总负责人资格	拟派设计总负责人应持有二级及以上注册建筑师证。
		项目管理机构	<p><b>1、项目管理机构要求（施工）：</b></p> <p>施工提供项目管理机构人员的社会保险证明【社保证明指近一个月（2020年10月或2020年11月）社保证明，若为退休人员可提供退休及返聘证明材料】，否则否决其资格预审。</p> <p><b>2、项目管理机构要求（设计）：</b></p> <p>设计总负责人必须符合资格要求，否则否决其资格预审。</p> <p>其他设计人员包括：建筑专业负责人：1人；建筑专业设计人：1人；结构专业负责人：1人；结构专业设计人：1人；给排水专业负责人：1人；暖通专业负责人：1人；电气专业负责人：1人。</p> <p>设计提供项目管理机构人员的相关证书及社会保险证明【社保证明指近一个月（2020年10月或2020年11月）社保证明，若为退休人员可提供退休及返聘证明材料】，否则否决其资格预审。</p>
2.	评分	评分因素	评分标准

3	标准	财务状况 (10分)	净资产 (5分)	<p>申请人 2019 年度经会计师事务所出具的完整的财务审计报告：</p> <p>2019 年末净资产在 800 万元以下的，得 1 分；</p> <p>2019 年度净资产在 800 万元（含）-1000 万元之间的，得 3 分；</p> <p>2019 年度净资产在 1000 万元（含）以上得 5 分。本项最高得 5 分。</p>
			资产负债率 (5分)	<p>2019 年末的资产负债率为 95%（含）以下的，得 5 分；</p> <p>2019 年末的资产负债率为 95-100%（含）之间的，得 4 分；</p> <p>2019 年末的资产负债率为 100%以上的，不得分。注：比例不足 1%按 1%计，本项最高得 5 分。</p>
			<p>注：申请文件中附复印件，资格预审现场需提供的 2019 年度经会计师事务所出具的完整的财务审计报告原件，否则不予计分。（如以联合体投标，联合体牵头人提供）</p>	
		类似业绩 (12分)	<p><b>1、施工类似业绩：</b></p> <p>申请人 2018 年 1 月 1 日至申请文件递交截止时间（时间以合同签订时间为准。），承揽过的单项合同金额不低于 600 万元（含）的幕墙施工业绩，每具有一个得 2.5 分，本项最多得 10 分。</p> <p>（注：申请文件中附资料复印件，资格预审现场提供施工合同、中标通知书的原件及官方网站预中标公示（或中标公告）网上截图，如体现不出工程内容，需附其他证明材料，否则不予计分）</p> <p><b>2、设计类似业绩：</b></p> <p>申请人 2018 年 1 月 1 日至申请文件递交截止时间止（时间以合同签订时间为准。），设计过的公共建筑工程设计业绩，每具有一个得 1 分，本项最多得 2 分。</p> <p>（注：申请文件中附资料复印件，资格预审现场提供设计合同及官方网站预中标公示（或中标公告）网上截图，否则不予计分）</p>	
		企业获奖情况 (8分)	<p><b>1、施工类获奖情况：</b></p> <p>自 2017 年 1 月 1 日至申请文件递交截止时间（时间以获奖日期为准）承揽过的幕墙施工业绩获得优质工程奖的，市级得 0.5 分，省级得 1 分，国家级得 2 分，本项最多得 5 分。</p> <p><b>2、设计类获奖情况：</b></p> <p>自 2017 年 1 月 1 日至申请文件递交截止时间（时间以获奖日期为准）设计过的</p>	

			<p>工程获得设计类奖项的，市级得 0.3 分，省级得 0.5 分，国家级得 1 分，本项最多得 3 分。</p> <p>（注：申请文件中附资料复印件，资格预审现场提供获奖证书或获奖文件的原件，否则不予计分，同一工程获不同奖项的只计最高得分，不重复计分。）</p>
		拟派人员情况 （5 分）	<p><b>1、拟派施工人员情况：</b></p> <p>合理配置项目管理班子和现场专业人员，保证具有相应管理、技术等能力的各岗位人员。</p> <p>项目经理配备必须符合资格要求，否则否决其资格预审。</p> <p>项目管理机构其他人员包括：技术负责人（持工程系列中级及以上职称或建设类注册证书）1 人、安全员 1 人、施工员 1 人、质检员（或质量员）1 人、材料员 1 人。</p> <p>后附人员相关证书（项目经理、技术负责人）、社保证明(包括项目管理机构人员、委托代理人)。项目管理机构人员配备齐全得 3 分，否则不得分。</p> <p><b>2、拟派设计人员情况：</b></p> <p>设计总负责人必须符合资格要求，否则否决其资格预审。</p> <p>其他设计人员包括：建筑专业负责人：1 人；建筑专业设计人：1 人；结构专业负责人：1 人；结构专业设计人：1 人；给排水专业负责人：1 人；暖通专业负责人：1 人；电气专业负责人：1 人。</p> <p>后附所有设计人员相关证书及社保证明。设计人员配备齐全得 2 分，否则不得分。</p>
		承担本项目的优势情况 （15 分）	<p>1、申请人根据对本项目的理解和分析；</p> <p>2、阐明本项目设计、施工难点和重点；</p> <p>3、阐明承担本项目保证工程质量、安全、进度、投资的措施；</p> <p>4、阐明承担本项目设计、施工的优势说明。</p> <p><b>注：本项最高 15 分。“承担本项目优势情况说明”内容页数不得超过 50 页。最终得分为所有评委得分去掉一个最高值和一个最低值后的算术平均值。</b></p>
备注：如为联合体，上述相关证明材料共同提供齐全即可。			

## 1.审查方法

本次资格预审采用有限数量制。审查委员会依据本章规定的审查标准和程序，对通过初步审查和详细审查的资格预审申请文件进行量化打分，按得分由高到低的顺序确定通过资格预审的申请人。通过资格预审的申请人不超过资格审查办法前附表规定的数量。经初步审查和详细审查，合格申请人不少于3家且没有超过7家（含）时，通过详细审查的申请人均通过资格预审。合格申请人在7家（不含）以上时，资格预审得分为所有评委得分去掉一个最高值和一个最低值后的算术平均值，招标人可按资格预审得分由高到低选取前7名申请人参加投标。

## 2.审查标准

### 2.1 初步审查标准

初步审查标准：见资格审查办法前附表。

### 2.2 详细审查标准

详细审查标准：见资格审查办法前附表。

### 2.3 评分标准

评分标准：见资格审查办法前附表及审查办法。

## 3.审查程序

### 3.1 初步审查

3.1.1 审查委员会依据本章第2.1款规定的标准，对资格预审申请文件进行初步审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.1.2 审查委员会可以要求申请人提交第二章“申请人须知”第3.2.3项至第3.2.7项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。

### 3.2 详细审查

3.2.1 审查委员会依据本章第2.2款规定的标准，对通过初步审查的资格预审申请文件进行详细审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.2.2 通过详细审查的申请人，除应满足本章第2.1款、第2.2款规定的审查标准外，还不得存在下列任何一种情形：

- （1）不按审查委员会要求澄清或说明的；
- （2）有第二章“申请人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形的；
- （3）在资格预审过程中弄虚作假、行贿或有其他违法违规行为的。

### 3.3 资格预审申请文件的澄清

在审查过程中，审查委员会可以书面形式，要求申请人对所提交的资格预审申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。申请人的澄清或说明采用书面形式，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。申请人的澄清和说明内容属于资格预审申请文件的组成部分。招标人和审查委员会不接受申请人主动提出的澄清或说明。

### 3.4 评分

3.4.1 通过详细审查的申请人不少于 3 个且没有超过本项目规定数量的，均通过资格预审。

3.4.2 通过详细审查的申请人数量超过本项目规定数量的，审查委员会依据本章第 2.3 款评分标准进行评分，按得分由高到低的顺序进行排序。

## 4.审查结果

### 4.1 提交审查报告

审查委员会按照本章第 3 条规定的程序对资格预审申请文件完成审查后，确定通过资格预审的申请人名单，并向招标人提交书面审查报告。

### 4.2 重新进行资格预审或招标

通过详细审查申请人的数量不足 3 个的，招标人重新组织资格预审或不再组织资格预审而直接招标。

## 第四章 资格预审申请文件格式

威海客运中心（南站）项目（长途客运站配套基础设施  
改造建设工程）工程总承包（EPC）  
资格预审申请文件

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 目录

- 一、资格预审申请函
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、申请人基本情况表
- 五、项目经理简历表、设计总负责人简历表
- 六、近年财务状况表
- 七、企业类似业绩情况表
- 八、项目管理机构
- 九、拟投入本项目的主要施工设备表
- 十、承担本项目的优势说明
- 十一、承诺书
- 十二、联合体协议（如需要）



## 一、资格预审申请函

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

1、按照资格预审文件的要求，我方（申请人）递交的资格预审申请文件及有关资料，用于你方（招标人）审查我方参加\_\_\_\_\_（项目名称）的资格预审申请资格。

2、我方的资格预审申请文件包含第二章“申请人须知”第 3.1.1 项规定的全部内容。

3、我方接受你方的授权代表进行调查，以审核我方提交的文件和资料，并通过我方的客户，澄清资格预审申请文件中有关财务和技术方面的情况。

4、你方授权代表可通过\_\_\_\_\_（联系人及联系方式）得到进一步的资料。

5、我方在此声明，所递交的资格预审申请文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“申请人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

申 请 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

申请人地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、法定代表人身份证明

申请人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_（申请人名称）  
的法定代表人。

特此证明。

如以联合体投标，联合体各方均需按此格式填写。

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（申请人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）施工招标资格预审申请文件，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及授权代理人身份证明复印件，否则否决其资格预审。

**如非联合体投标，需按此格式填写。**

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 联合体共同授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（联合体牵头人名称）的法定代表人，本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（联合体成员名称）的法定代表人，现共同委托\_\_\_\_\_（姓名，需为联合体牵头人人员）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）施工招标资格预审申请文件，其法律后果由双方共同承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：联合体各方法定代表人及授权代理人身份证明复印件，否则否决其资格预审。

**如以联合体投标，需按此格式填写。**

联合体牵头人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

联合体成员：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 四、申请人基本情况表

申请人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
基本账户 开户银行				初级职称人员		
基本账户账号				技 工		
经营范围						

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：如为联合体投标，联合体各成员分别填写。

## 五、项目经理简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程 任职	项目经理
注册建造师资格等级			级	建造师专业	
安全生产考核合格证书					
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
项目经理获得荣誉					
时 间	获得奖项		发证机关		备注

注：开标现场提供项目经理注册建造师及安全生产考核合格证书（B 证）及社保证明原件，表后附复印件。

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

# 设计总负责人简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程 任职	
资格等级			级		
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
获得荣誉					
时 间	获得奖项		发证机关		备注

注：开标现场提供设计总负责人证书及社保证明原件，表后附复印件。

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 六、近年财务状况表

项目名称	具体数据	根据本工程 评标办法得分
2019 年度净资产（万元）		
2019 年末资产情况	资产：           （万元）	
	负债：           （万元）	
	资产负债率： _____ %	

注：开标现场提供财务审计报告原件，表后附复印件，不携带原件不予计分。  
（如以联合体投标，提供联合体牵头人的资料。）

申请人： \_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： \_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 七、企业获奖及荣誉情况表

### 1、企业类似业绩汇总表（施工业绩）

序号	工程名称	建设单位	建筑面积	合同价格 (万元)	合同签订 时间	备注

注：后附资格审查办法要求提供的资料复印件，开标现场提供原件校验，不满足要求或不携带原件不予计分。

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

企业类似业绩汇总表（设计业绩）

序号	工程名称	建设单位	建筑面积	合同价格 (万元)	合同签订时间	备注

注：后附资格审查办法要求提供的资料复印件，开标现场提供原件校验，不满足要求或不携带原件不予计分。

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

2、企业获奖项目情况表（施工类获奖情况）

序号	工程名称	工程规模	发证单位	获得奖项	发证时间	得分
合计得分			分			

注：附资格审查办法要求提供的资料复印件；开标现场携带原件，否则不得分。

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

企业获奖项目情况表（设计类获奖情况）

序号	工程名称	工程规模	发证单位	获得奖项	发证时间	得分
合计得分			分			

注：附资格审查办法要求提供的资料复印件；开标现场携带原件，否则不得分。

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

3、申请人、法定代表人、委托代理人、项目经理不得为失信被执行人网上截图；  
查询网址：<http://shixin.court.gov.cn/index.html>（如以联合体投标，联合体牵头人需全部提供，联合体成员只提供申请人、法定代表人网上截图）

4、申请人、法定代表人、项目经理近三年内无行贿犯罪行为记录承诺函。（格式自拟，如以联合体投标，联合体牵头人承诺函需体现三者，联合体成员承诺函中体现申请人、法定代表人即可。）

5、在被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单网上截图；查询网址：<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>（如以联合体投标，联合体双方均提供）

## 八、项目管理机构

拟派施工人员情况

职务	姓名	身份证号	职称	执业或职业资格证明				备注
				证书名称	级别	证号	专业	
项目经理								
技术负责人								
...								

注：附相关人员的证书复印件（项目经理、技术负责人），所有人员的社会保险证明文件复印件，开标现场带原件校验，否则否决其资格预审。

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

拟派设计人员情况

职务	姓名	身份证号	职称	执业或职业资格证明				备注
				证书名称	级别	证号	专业	
设计总负责人								
...								

注：附相关设计人员的证书复印件，所有人员的社会保险证明文件复印件，开标现场带原件校验，否则否决其资格预审。

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 九、拟投入本项目的主要施工设备表

[illegible]

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期:            年            月            日



## 十、承担本项目的优势情况

按资格审查办法编写

## 十一、申请人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目经理等内容组织实施。

五、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

六、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

七、本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位：

（盖章/签字）

年 月 日

（如以联合体投标，上述信息联合体成员均提供。）

## 十二、联合体协议书（如需要）

牵头人名称：\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_法定住所：\_\_\_\_\_

成员一名称：\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_法定住所：\_\_\_\_\_

.....

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加  
\_\_\_\_\_（招标人名称）（以下简称招标人）\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_/标段（以下简称本工程）的  
投标并争取赢得本工程承包合同（以下简称合同）。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1. \_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。
2. 在本工程投标阶段，联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本工程投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和中标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行投标义务和中标后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的部分，承担各自所负的责任和风险，并向招标人承担连带责任。
4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_。按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：\_\_\_\_\_。
5. 授权联合体牵头人代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。
6. 联合体中标后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。
7. 本协议书自签署之日起生效，联合体未中标或者中标时合同履行完毕后自动失效。
8. 本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

成员二名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

备注：下述附录 1 “威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法”为系统生成。本项目采用纸质评审，资格预审申请人可忽略下列“评分办法模板”内容，按资格预审文件正文内容编制纸质资格预审申请文件即可。