

招标编号：威招审（sg202316031）号

山能伴山林语小区三期（9#、11#、14#、15#、
19#、20#、21#住宅楼及地下车库）施工

资格预审文件

招 标 人：山东德圣房地产开发有限公司

招标代理机构：山东华能建设管理有限公司

日 期：二〇二三年十一月

目 录

第一章 资格预审公告（代招标公告）	4
第二章 申请人须知	8
申请人须知前附表	8
1. 总则	12
1.1 项目概况	12
1.2 资金来源和落实情况	12
1.3 招标范围、计划工期和质量要求	12
1.4 申请人资格要求	12
1.5 语言文字	13
1.6 费用承担	13
2. 资格预审文件	14
2.1 资格预审文件的组成	14
2.2 资格预审文件的澄清	14
2.3 资格预审文件的修改	14
3. 资格预审申请文件的编制	14
3.1 资格预审申请文件的组成	14
3.2 资格预审申请文件的编制要求	15
3.3 资格预审申请文件的装订、盖章	15
4. 资格预审申请文件的递交	15
4.1 资格预审申请文件的密封和标识	15
4.2 资格预审申请文件的递交	15
5. 资格预审申请文件的审查	15
5.1 审查委员会	15
5.2 资格审查	16
6. 通知和确认	16
6.1 通知	16
6.2 解释	17
6.3 确认	17
7. 申请人的资格改变	17
8. 纪律与监督	17
8.1 严禁贿赂	17
8.2 不得干扰资格审查工作	17
8.3 保密	17
8.4 投诉	17
9. 需要补充的其他内容	18
附件一：问题澄清通知	19
附件二：问题的澄清	20
附件三：投标邀请书（代资格预审合格通知书）	21
附件四：计算机辅助评标电子资格预审申请文件编制及报送要求	22
第三章 资格审查办法（有限数量制）	26
资格审查办法前附表	26
第四章 资格预审申请文件格式	28

资格预审申请函	29
法定代表人身份证明	30
授权委托书	31
申请人基本情况表	32
申请人 2022 年度财务状况表	33
项目管理机构情况表	34
项目负责人（项目经理）简历表	35
项目负责人（项目经理）承诺书	36
威海市文登区建设工程资格预审申请人承诺书	37
申请人近年承建的类似项目汇总表	39
申请人近年获奖情况汇总表	40

第一章 资格预审公告（代招标公告）

山能伴山林语小区三期（9#、11#、14#、15#、19#、20#、21#住宅楼及地下车库）施工资格预审公告（代招标公告）

[项目专业:施工总承包]

威招审（sg202316031）号

一、招标条件

山能伴山林语小区三期（9#、11#、14#、15#、19#、20#、21#住宅楼及地下车库）项目已由相关部门批准建设，招标人为山东德圣房地产开发有限公司，建设资金来自自筹资金，项目出资比例为100%。项目已具备招标条件，现对该项目施工进行公开招标，特邀请有意向的潜在申请人（以下简称申请人）提出资格预审申请。

二、工程招标范围

山能伴山林语小区三期（9#、11#、14#、15#、19#、20#、21#住宅楼及地下车库）图纸范围内的施工及质量保修，具体详见工程量清单。

三、项目基本情况

本工程位于威海市文登区开发区珠海路南，晋江路东，主要建设内容包括9#、11#、14#、15#、19#、20#、21#住宅楼及地下车库，剪力墙结构，建筑面积约63392.09平方米。各单体信息如下：9#楼，地上18层，地下2层，建筑高度52.5米，建筑面积11303.09平方米；11#楼，地上11层，地下2层，建筑高度32.2米，建筑面积6572.62平方米；14#楼，地上18层，地下2层，建筑高度52.5米，建筑面积11319.01平方米；15#楼，地上7层，地下2层，建筑高度20.6米，建筑面积4520.53平方米；19#楼，地上7层，地下1层，建筑高度20.6米，建筑面积4029.38平方米；20#楼，地上7层，地下1层，建筑高度20.6米，建筑面积4029.38平方米；21#楼，地上18层，地下2层，建筑高度52.5米，建筑面积12363.45平方米；地下车库，地下1层，建筑高度3.6米，建筑面积9254.63平方米。

计划工期：800日历天（具体开工时间以开工令为准）。

工程质量标准：达到国家验收规范合格标准。

标段名称	规模	标段内容
不分标段	63392.09平方米	山能伴山林语小区三期（9#、11#、14#、15#、19#、20#、21#住宅楼及地下车库）图纸范围内的施工及质量保修，具体详见工程量清单。

四、申请人资格要求

1、具有独立法人资格，持有合法的营业执照；

- 2、具有建筑工程施工总承包二级及以上资质；
- 3、具有安全生产许可证；
- 4、申请人及其法定代表人经“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）查询，未被最高人民法院列为失信被执行人；
- 5、申请人未被工商行政管理机关在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）中列入严重违法失信企业名单；
- 6、申请人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标；

五、项目负责人资格要求

- 1、要求承担本工程项目负责人（项目经理）须具有建筑工程专业二级及以上注册建造师资格证书及安全生产考核合格证书（B证）；
- 2、项目负责人（项目经理）经“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）查询，未被最高人民法院列为失信被执行人；
- 3、拟用于该工程项目负责人（项目经理）未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目负责人（项目经理）。

六、联合体投标要求

本工程不接受联合体投标。

七、资格预审文件的获取

【zbtb 格式文件下载开始时间：2023-11-17 17:00;下载截止时间：2023-11-24 17:00:00 下载地址：威海市建设工程电子交易系统（<http://60.212.191.165:10006/Pages/Login/SSOLoginWH.aspx?appid=104&backurl=1>）本项目公告页面。有关情况的变更请及时关注“威海市建设工程电子交易系统”本项目公告页面。】

1、威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的资格预审文件，一个是 pdf 格式，另一个是 zbtb 格式。其中电子 pdf 格式的资格预审文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 zbtb 格式的资格预审文件，只有符合资格条件的潜在申请人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话 0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 zbtb 格式资格预审文件的申请人才能参加资格预审。

2、申请人查看资格预审文件澄清与修改的时间和方式：请申请人在申请截止时间前随时关注本项目资格预审公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为申请人已收到，招标人不再另行通知。

3、申请人对资格预审文件提出异议的时间和方式：请在资格预审文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在资格预审公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4、电子资格预审文件不收取费用。

八、资格预审办法

本次资格预审采用有限数量制，当通过详细审查的申请人多于 9 家时，通过资格预审的申请人限定为 9 家；通过详细审查的申请人不少于 3 家且没有超过 9 家时，审查委员会不再进行评分，通过详细审查的申请人均通过资格预审。

九、其他

本项目采用电子标进行资格预审，申请人将制作好的电子申请文件上传至威海市建设工程电子交易系统并在资格预审申请截止时间前按时网上签到即可，不接受申请人到现场参加资格审查活动。

扫黑除恶投诉部门：威海市文登区建设工程招标投标服务中心，电话 0631-8456617。

十、招标文件的获取

1、凡通过资格预审者，请随时关注“威海市住房和城乡建设局”网站资格预审公告栏中本项目的“招标文件下载开始日期”和“招标文件下载截止日期”，威海市建设工程电子交易系统共发布两个版本的招标文件，一个是 pdf 格式，另一个是 ztb 格式。其中电子 pdf 格式的招标文件，任何人都可随时随地查看和下载；电子 ztb 格式的招标文件，只有通过资格预审的申请人在规定时间内通过 CA 数字证书[CA 证书办理流程详见威海市公共资源交易网的办事指南-工程建设专区-数字证书办理流程，办理地址为威海市公共资源交易中心一楼服务窗口（威海市海滨中路 28 号，外运大厦附楼一楼大厅建设工程 CA 窗口），电话 0631-5819292]才能下载。只有下载过电子 ztb 格式招标文件的投标人才能参加投标。

2. 潜在投标人查看招标文件澄清与修改的时间和方式：请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目招标公告页面下方的澄清与修改信息。澄清与修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

3. 潜在投标人对招标文件提出异议的时间和方式：请在招标文件规定的期限内，使用 CA 数字证书在招标公告下方的“提出疑问”按钮对本项目提出问题。

4. 电子招标文件不收取费用。

十一、资格预审申请文件的递交

本项目采用电子标进行资格预审，投标单位将制作好的电子申请文件上传至威海市建设工程电子交易系统并在资格预审申请截止时间前按时网上签到即可，投标人可自行选择是否派员出席资格预审申请会议，疫情防控期间，优先采用“不见面远程开标”。

开标地点：威海市文登区天福办文昌路 106-1 号四楼（宏利物流南 800 米与秀山东路路口-蓝海投

资楼西)公共资源交易中心第一开标室。

十二、发布公告的媒介

本次资格预审公告(代招标公告)同时在威海市住房和城乡建设局网、威海市公共资源交易网、山东省公共资源交易网发布。

十三、联系方式

招标人:山东德圣房地产开发有限公司

招标代理机构:山东华能建设项目管理有限公司

地址:威海市文登区开发区珠海路148号

地址:山东省泰安市岱岳区华新时代广场6层0612

邮 编:264400

邮 编:271000

联 系 人:于建伟

联 系 人:祝苏晓

电 话:18906315755

电 话:15665744677

传 真:

传 真:

电子邮件:526751491@qq.com

电子邮件:hxzbb666@163.com

开户银行:

开户银行:

账 号:

账 号:

第二章 申请人须知

申请人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：山东德圣房地产开发有限公司 地址：威海市文登区开发区珠海路148号 联系人：于建伟 电话：18906315755
1.1.3	招标代理机构	名称：山东华能建设项目管理有限公司 地址：山东省泰安市岱岳区华新时代广场6层0612 联系人：祝苏晓 电话：15665744677 电子邮件：hxzbb666@163.com
1.1.4	项目名称	山能伴山林语小区三期（9#、11#、14#、15#、19#、20#、21#住宅楼及地下车库）施工
1.1.5	建设地点	威海市文登区开发区珠海路南, 晋江路东
1.2.1	资金来源	自筹
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	山能伴山林语小区三期（9#、11#、14#、15#、19#、20#、21#住宅楼及地下车库）图纸范围内的施工及质量保修，具体详见工程量清单
1.3.2	计划工期	总工期： <u>800</u> 日历天（具体开工时间以开工令为准）
1.3.3	质量要求	达到国家验收规范合格标准
1.4.1	申请人资质条件、能力和信誉	（一）申请人资格要求 1、具有独立法人资格，持有合法的营业执照； 2、具有建筑工程施工总承包二级及以上资质； 3、具有安全生产许可证； 4、申请人及其法定代表人经“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn/ ）查询，未被最高人民法院列为失信被执行人；

		<p>5、申请人未被工商行政管理机关在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/index.html）中列入严重违法失信企业名单；</p> <p>6、申请人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标；</p> <p>（二）项目负责人资格要求</p> <p>1、要求承担本工程项目负责人（项目经理）须具有建筑工程专业二级及以上注册建造师资格证书及安全生产考核合格证书（B证）；</p> <p>2、项目负责人（项目经理）经“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/）查询，未被最高人民法院列为失信被执行人；</p> <p>3、拟用于该工程项目负责人（项目经理）未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目负责人（项目经理）。</p>
1.4.2	是否接受联合体资格预审申请	不接受
2.2.1	申请人要求澄清资格预审文件的截止时间	<p>时间：资格预审申请文件提交截止时间 2 天前</p> <p>方式：请申请人在本项目资格预审公告（代招标公告）页面下方点击“提出疑问”按钮上传需要澄清的问题</p>
2.2.2	招标人澄清资格预审文件的截止时间	<p>时间：提交资格预审申请文件截止时间 3 日前。</p> <p>形式：请申请人在资格预审截止日前随时关注本项目资格预审公告（代招标公告）页面下方的澄清信息。</p>
2.2.3	申请人确认收到资格预审文件澄清的时间	澄清内容一经发布，视为资格预审申请人已经收到，招标人不再另行通知。
2.3.1	招标人修改资格预审文件的截止时间	<p>时间：提交资格预审申请文件截止时间 3 日前</p> <p>形式：请申请人在资格预审截止日前随时关注本项目资格预审公告（代招标公告）页面下方的修改信息。</p>
2.3.2	申请人确认收到资格预审文件修改的时间	修改内容一经发布，视为资格预审申请人已经收到，招标人不再另行通知。
3.1.1	申请人需补充的其他材料	由申请人自行确定
3.2.4	近年财务状况的年份要求	指 2022 年
3.3.1	签字和（或）盖章要求	按资格预审文件格式要求。
3.3.2	资格预审申请文件份数	按资格预审申请电子文件编制及报送要求，上传至威海市建设工程电子交易系统。
4.2.1	申请截止时间	2023 年 11 月 30 日 9 时 00 分

4.2.2	递交资格预审申请文件的地点	<p>本项目采用电子标进行资格预审,投标单位将制作好的电子申请文件上传至威海市建设工程电子交易系统并在资格预审申请截止时间前按时网上签到即可,投标人可自行选择是否派员出席资格预审申请会议,疫情防控期间,优先采用“不见面远程开标”。</p> <p>扫黑除恶投诉部门:威海市文登区城市综合管理指导中心技术科,电话 0631-8353276。</p> <p>开标地点:威海市文登区天福办文昌路 106-1 号四楼(宏利物流南 800 米与秀山东路路口-蓝海投资楼西)公共资源交易中心第一开标室</p>
4.2.3	是否退还资格预审申请文件	否
5.1.2	审查委员会人数	<p>审查委员会构成:5 人(其中招标人评委 1 人,社会评委 4 人);审查专家确定方式:通过《山东省公共资源交易综合评标评审专家库》中随机抽取。</p> <p>注:资格审查现场招标代理查询评标专家是否为失信被执行人,如被最高人民法院列为失信被执行人或被威海市各职能部门列为严重失信主体的,将不得作为评标专家参与评标活动。</p>
5.2	资格审查方法	本次资格预审采用有限数量制,当通过详细审查的申请人多于 9 家时,通过资格预审的申请人限定为 9 家;通过详细审查的申请人不少于 3 家且没有超过 9 家时,审查委员会不再进行评分,通过详细审查的申请人均通过资格预审。
6.1	资格预审结果的通知时间	资格预审结束后在威海市住房和城乡建设局网站(资格预审结果公示栏)公布。
6.3	资格预审结果的确认时间	资格预审结果一经发布,即视为已确认。
9	资格预审是否采用电子评审	是
10	需要补充的其他内容	
10.1	词语定义	
10.1.1	类似项目	
	类似项目是指:见资格审查办法前附表。	
10.1.2	不良行为记录	
	不良行为记录是指:以《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》有关规定为准,按威海市住房和城乡建设局扣分执行。	
10.2	通过资格预审的申请人(适用于有限数量制)	
10.2.1	对通过详细审查的申请人按得分由高到低顺序,将不超过第三章“资格审查办法(有限数量制)”	

	第 1 条规定数量的申请人列为通过资格预审申请人，并向其发出投标邀请书。
10.3	监督
	本项目资格预审活动及其相关当事人应当接受招投标管理机构(建设工程招标投标行政监督部门)依法实施的监督。
10.4	解释权
	本资格预审文件由招标人负责解释。
10.5	<p>扫黑除恶电话及招标投标投诉电话： 文登区住房和城乡建设局电话:0631-8456617 传真:0631-8456524 电子邮箱:wdsjsjgck@sina.com 通讯地址:威海市文登区文山东路 188 号建设大厦 8 楼，威海市文登区建设工程招标投标服务中心</p>
10.6	招标人补充的其他内容
	<p>(1) 申请人应为提交的所有资格预审资料的真实性负责。无论在任何时间(包括评审过程中或入围后)，若发现提供虚假材料，除按无效标处理或取消入围资格外，还要报主管部门记入不良行为记录。</p> <p>招标人有对资格预审申请文件进行核实的权利，若招标人在必要的调查过程中发现申请人有弄虚作假行为，将取消其投标资格或预中标资格，扣缴投标保证金；已办理中标通知书备案手续或签订合同的，招标人有权单方面取消中标资格或解除合同。并可通过相关主管部门，将其清除市场。因申请人伪造材料、弄虚作假等行为给招标人造成损失的，申请人依法承担赔偿责任，构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>(2) 资格预审中配备的项目管理机构人员在投标时不允许调整，须为同一组班子成员。</p> <p>(3) 人员和业绩信息录入要求</p> <p>项目班子成员和工程业绩信息需申请人在申请文件递交截止时间前通过威海市建设工程电子交易系统自主上传至系统里，无需审核，提交后的信息将通过系统对外公布。工程业绩信息一经使用将不再有修改权限。信息真实性由申请人自行负责，如发现申请人录入的信息存在弄虚作假的现象，将按照法律法规等文件要求进行依法处理，并记不良行为记录，情况严重者，将被列入黑名单。</p> <p>(4) 工程获奖、信用、荣誉要求</p> <p>评标时，企业和项目负责人的工程获奖、信用、荣誉得分按“威海市住房和城乡建设局”网上公布为准。信用档案的良好行为信息对外公布期为两年，不良行为信息对外公布期为一年。未在“威海市住房和城乡建设局”登记公布的企业和项目负责人的工程获奖、荣誉，评标时不予记分。投标人需在投标截止时间前，登录“威海市交易服务一网通办系统”办理登记，录入信用档案，上传相关材料扫描件，平台切换至“建设工程”系统进行信息同步后，联系建设主管部门予以备案通过。房屋建筑和市政工程联系电话：0631-5232593。投标人应把“威海市住房和城乡建设局”信用档案网上公布的良好和不良行为信息截图附在投标文件里。</p> <p>(5) 中标单位应在山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台(原山东省建筑市场监管与诚信一体化平台)注册登记，并在发放中标通知书之前通过审核。</p>

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现进行公开招标，特邀请有意向承担本项目的申请人提出资格预审申请。

1.1.2 本招标项目招标人：见申请人须知前附表。

1.1.3 本招标项目代理机构：见申请人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见申请人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见申请人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见申请人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见申请人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见申请人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见申请人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划工期：见申请人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见申请人须知前附表。

1.4 申请人资格要求

1.4.1 申请人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 申请人资格要求：见申请人须知前附表；

(2) 项目负责人资格要求：见申请人须知前附表；

(3) 其他要求：见申请人须知前附表。

1.4.2 申请人须知前附表规定接受联合体申请资格预审的，联合体申请人除应符合本章第1.4.1项和申请人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方必须按资格预审文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；
(3) 通过资格预审的联合体，其各方组成结构或职责，以及财务能力、信誉情况等资格条件不得改变；

(4) 联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体在同一标段中参加资格预审。

1.4.3 申请人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
(2) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
(3) 为本项目的监理人；
(4) 为本项目的代建人；
(5) 为本项目提供招标代理服务的；
(6) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
(7) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
(8) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
(9) 被责令停业的；
(10) 被暂停或取消投标资格的；
(11) 财产被接管或冻结的；
(12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的，
(13) 申请人近三年有行贿犯罪记录的；
(14) 申请人及其法定代表人被最高法院列入失信被执行人；
(15) 申请人在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单的；
(16) 申请单位制作的电子资格预审申请文件经电子辅助评标系统审查两家或两家以上申请单位制作的电子标书里的cpu id、硬盘序列号及网卡MAC 地址三项编码均相同，不同申请单位的资格预审申请文件由同一台电脑编制或者同一台附属设备打印的。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

1.5 语言文字

除专用术语外，来往文件均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.6 费用承担

申请人准备和参加资格预审发生的费用自理。

2. 资格预审文件

2.1 资格预审文件的组成

2.1.1 本次资格预审文件包括资格预审公告、申请人须知、资格审查办法、资格预审申请文件格式，以及根据本章第2.2款对资格预审文件的澄清和第2.3款对资格预审文件的修改。

2.1.2 当资格预审文件、资格预审文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 资格预审文件的澄清

2.2.1 申请人应仔细阅读和检查资格预审文件的全部内容。如有疑问，应在申请人须知前附表规定的时间前在本项目资格预审公告页面下方点击“提出问题”按钮上传需要澄清的问题，要求招标人对资格预审文件进行澄清。

2.2.2 资格预审文件的澄清形式及时间详见申请人须知前附表。

2.2.3 申请人确认收到资格预审文件澄清的时间详见申请人须知前附表。

2.3 资格预审文件的修改

2.3.1 在申请人须知前附表规定的时间前，招标人可以按照申请人须知前附表规定的形式通知申请人修改资格预审文件。在申请人须知前附表规定的时间后修改资格预审文件的，招标人应相应顺延申请截止时间。

2.3.2 申请人确认收到资格预审文件修改的时间详见申请人须知前附表。

3. 资格预审申请文件的编制

3.1 资格预审申请文件的组成

3.1.1 资格审查

各申请人在上传资格预审申请文件时需将资格审查内容上传附录评分办法要求的word 或PDF 文档，且必须满足资格预审现场资格评审标准，不能满足资格预审资格审查的，将视为资格预审未通过。

3.1.2 资信标

3.1.3 优势说明

优势说明根据附录评分办法编制，采用暗标形式。文件中不得出现任何有关资格预审单位名称的语句、词语，人名或明显引导性语言；不得标注标记、暗号，优势说明应简明扼要，页数不得超过20

页（不含系统生成封面、目录及标题页），否则不得分。编制完成后，应通过系统自行打印，保证总页数不超过以上规定页数。

3.2 资格预审申请文件的编制要求

3.2.1 资格预审申请文件应按第四章“资格预审申请文件格式”、本章附件四“计算机辅助评标电子资格预审申请文件编制及报送要求”及评标办法附录进行编写，如有必要，可以增加附页，并作为资格预审申请文件的组成部分。申请人须知前附表规定接受联合体资格预审申请的，本章第3.2.3项至第3.2.4项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.3 资格预审申请文件的装订、盖章

申请人应按本章第3.1款和第3.2款的要求，编制完整的资格预审申请文件，并由申请人的法定代表人或其委托代理人签字（或盖章）和盖单位章。签字或盖章的具体要求见申请人须知前附表。

4. 资格预审申请文件的递交

4.1 资格预审申请文件的密封和标识

4.1 资格预审申请文件的密封和标识
详见申请人须知前附表。

4.2 资格预审申请文件的递交

4.2.1 申请截止时间：见申请人须知前附表。

4.2.2 申请人递交资格预审申请文件的地点：见申请人须知前附表。

4.2.3 除申请人须知前附表另有规定的外，申请人所递交的资格预审申请文件不予退还。

4.2.4 逾期上传的电子资格预审申请文件或者未在资格预审申请截止时间前在线签到的电子资格预审申请文件，招标人不予受理。

5. 资格预审申请文件的审查

5.1 审查委员会

5.1.1 资格预审申请文件由招标人组建的审查委员会负责审查。审查委员会参照《中华人民共和国招标投标法》第三十七条规定组建。

5.1.2 审查委员会人数：见申请人须知前附表。

5.1.3 审查委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 参加评标活动前3年内与资格预审申请人存在劳动关系，或者担任过申请人的董事、监事，或者是资格预审申请人的控股股东或实际控制人；

(2) 系申请人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员，或者申请人的退休人员，或者申请人聘用的顾问；

(3) 与申请人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(4) 与申请人存在经济利益关系，或者参加评标活动前3年内与资格预审申请人发生过法律纠纷；

(5) 与招标项目的建设单位、施工单位或者勘察设计、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在劳动关系，或者实际在上述单位从业；

(6) 同一招标项目的评委有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(7) 与申请人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系；

(8) 为失信被执行人或被威海市各职能部门列为严重失信主体；

(9) 法律法规规定的其他情形

5.1.4 评标过程中，审查委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的审查委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的审查委员会成员重新进行评审。

5.2 资格审查

审查委员会根据申请人须知前附表规定的方法和第三章“资格审查办法”中规定的审查标准，对所有已受理的资格预审申请文件进行审查。没有规定的方法和标准不得作为审查依据。

审查委员会按照规定的程序对资格预审申请文件完成审查后，确定通过资格预审的申请人名单，并向招标人提交书面审查报告。

6. 通知和确认

6.1 通知

招标人在申请人须知前附表规定的时间内将资格预审结果通过威海市建设工程电子交易系统通知申请人，并向通过资格预审的申请人发出投标邀请书。

6.2 解释

应申请人书面要求，招标人应对资格预审结果作出解释，但不保证申请人对解释内容满意。

6.3 确认

通过资格预审的申请人收到投标邀请书后，应在申请人须知前附表规定的时间内通过威海市建设工程电子交易系统明确表示是否参加投标。在申请人须知前附表规定时间内未表示是否参加投标或明确表示不参加投标的，不得再参加投标。因此造成潜在投标人数量不足3个的，招标人重新组织资格预审或不再组织资格预审而直接招标。

7. 申请人的资格改变

通过资格预审的申请人组织机构、财务能力、信誉情况等资格条件发生变化，使其不再实质上满足第三章“资格审查办法”规定标准的，其投标不被接受。

8. 纪律与监督

8.1 严禁贿赂

严禁申请人向招标人、审查委员会成员和与审查活动有关的其他工作人员行贿。在资格预审期间，不得邀请招标人、审查委员会成员以及与审查活动有关的其他工作人员到申请人单位参观考察，或出席申请人主办、赞助的任何活动。

8.2 不得干扰资格审查工作

申请人不得以任何方式干扰、影响资格预审的审查工作，否则将导致其不能通过资格预审。

8.3 保密

招标人、审查委员会成员，以及与审查活动有关的其他工作人员应对资格预审申请文件的审查、比较进行保密，不得在资格预审结果公布前透露资格预审结果，不得向他人透露可能影响公平竞争的有关情况。

8.4 投诉

申请人和其他利害关系人认为本次资格预审活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政

监督部门投诉。

9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见申请人须知前附表。

附件一：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

_____（资格预审申请人名称）：

_____（项目名称）的资格审查委员会，对你方的资格预审申请文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

- 1.
- 2.
-

资格审查委员会授权的招标人或招标代理机构：_____（签字或盖章）

____年____月____日

附件二：问题的澄清

问题的澄清

编号：

_____（项目名称）资格审查委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清如下：

- 1.
- 2.
-

上述问题澄清、说明或补正，不改变我方资格预审申请文件的实质性内容，构成我方资格预审申请文件的组成部分。

申请人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

____年____月____日

附件三：投标邀请书（代资格预审合格通知书）

投标邀请书（代资格预审合格通知书）

各资格预审申请通过单位于 年 月 日 时 分前进入威海市建设工程电子交易系统进行确认。

附件四：计算机辅助评标电子资格预审申请文件编制及报送要求

（一）电子资格预审申请文件制作须知：

1. 申请人应通过【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】制作电子资格预审申请文件，制作前应仔细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网的状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。

2. 电子资格预审申请文件由资格审查、资信标、优势说明组成。申请人下载ztb版的电子资格预审文件后，使用【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子资格预审文件评分办法自动生成资格预审申请文件制作目录，按照资格预审文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项。其中资格审查部分每项应按要求上传WORD或PDF格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传WORD或PDF格式的文档（若有“投标报价”栏目录入申请人的企业资质、项目经理、质量目标、工期等信息，申请人应认真填写不要遗漏）。

3. 资格预审文件给出资格预审申请函模板，申请人填报后上传在补充附件中。

4. 电子签章是通过CA数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。

5. 申请人同时参加多个标段的项目投标，在打开ztb电子资格预审文件切换到电子资格预审申请文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子资格预审申请文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子资格预审申请文件。在所有标段的电子资格预审申请文件都制作完成后，申请人应将多个标段的电子资格预审申请文件保存为一个电子资格预审申请文件（不可以一个标段生成一个电子资格预审申请文件），否则电子资格预审申请文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子资格预审申请文件将按无效投标文件处理，否决其资格预审申请。生成的电子资格预审申请文件名称应为申请人的全称。

6. 申请人应在电子资格预审申请文件编制完成定稿并加盖电子签章后，通过投标文件编制工具进行打印纸质资格预审申请文件（带水印编码），打印之后再修改资格预审申请文件内容，需撤销签章，修改后的文件水印编号将发生变化，需重新打印纸质资格预审申请文件。纸质资格预审申请文件应用不褪色的纸张书写或打印。申请人打印完毕后，应对照纸质资格预审申请文件里水印编码和定稿的电子资格预审申请文件编码是否一致。编码不一致的将按无效文件处理，否决其资格预审申请。

7. 电子资格预审申请文件编制完成定稿后，点击【威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过CA数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上

传”按钮，上传电子资格预审申请文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子资格预审申请文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。申请人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子资格预审申请文件请务必控制在200M 以内(若超出,请将压缩后的电子资格预审申请文件重新上传)）

注：关于电子投标文件签章的说明

1. 资格审查部分每项应按要求上传word 或pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传word 或pdf 格式的文档。

2. ztb 格式资格预审申请文件制作完成后，投申请人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的pdf 文档，再按照资格预审文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明等；优势说明无需电子签章）。

（二）申请人网上电子资格预审须知

1. 递交资格预审申请文件截止时间前请申请人使用威海市建设工程电子交易系统（以下简称“系统”）提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及CA 数字证书驱动不识别或解密使用的CA 数字证书与加密的CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。

模拟开标使用步骤：使用威海市公共资源交易网-》使用CA 数字证书登录交易服务一网通办公系统-》进入工程建设-》进入对应系统-》点击“模拟开标”菜单。

2. 申请人开标当天应携带加密本项目电子资格预审申请文件的CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。招标人、招标代理和公共资源交易中心不提供联网服务，申请人应自行解决电脑联网问题。记住登录系统的两个密码：CA 数字证书绑定密码与CA 数字证书设备密码。建议提前验证密码是否正确。

3. 电脑软硬件配置要求：

（1）操作系统：win7 及以上；

（2）浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容ie 模式的浏览器，但要保证ie 浏览器是ie9 及以上；

（3）系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具，签章软件。以上系统软件均可通过威海市建设工程电子交易系统-》文件下载专区进行下载。

4. 申请人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用CA 数字证书进行操作，不要随意插拔CA 数字证书，建议至少提前30分钟登录系统。

登录步骤为：威海市公共资源交易网-》使用CA 数字证书登录交易服务一网通办公系统-》进入工程建设-》进入对应子系统-》开标项目-》选择开标项目进入开标室。

开标步骤为：在线签到-》在线解密-》接收开标结束语。

5. (1) **在线签到**：递交资格预审申请文件截止时间前1 小时系统自动开启签到功能，申请人在递交资格预审申请文件截止时间前1 小时内通过CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。

(2) **在线解密资格预审申请文件**：代理端启动解密后，申请人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。

注：申请人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有申请人提交解密的顺序依次解密资格预审申请文件。

6. 资格审查期间，请申请人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答审查委员会提出的问题。

7. 电子资格预审申请文件有下列情况之一的，审查委员会应作出否决投标的决定：

(1) 电子资格预审申请文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；

(2) 同一申请人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子资格预审申请文件的；同一申请人在同一项目的不同标段存在多个电子资格预审申请文件的；

(3) 未按资格预审文件要求提供电子资格预审申请文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的CA 数字证书与加密上传电子资格预审申请文件的CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因申请人的原因造成电子资格预审申请文件未能解密的；

(4) 电子资格预审申请文件未在申请截止时间前成功上传到服务器的，或者未在申请截止时间前在线签到的；

(5) 电子资格预审申请文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经审查委员会认定属于实质性条款的；

(6) 纸质资格预审申请文件的水印编码与递交至服务器的电子投标文件编码不一致的；

(7) 法律、法规、规章及资格预审文件规定的其他情形。

8. 电子资格预审申请文件有下列情况之一的，视为申请人相互串通投标：

(1) 不同申请人制作的电子资格预审申请文件经系统审查存在cpu 编码、硬盘编码及MAC 地址三项编码均相同的；

(2) 不同申请人编制的电子资格预审申请文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；

(3) 法律、法规、规章及资格预审文件规定的其他视为相互串通投标行为。

9. 电子资格预审申请文件与书面资格预审申请文件内容存在不一致的，以电子资格预审申请文件为准。

10. 在资格预审工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人可以采用纸质形式进行资格审查，也可

以暂停资格审查工作，待故障解除后继续资格审查工作。

请投标人严格遵照以上要求，如有问题请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292。

第三章 资格审查办法（有限数量制）

资格审查办法前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	通过资格预审的申请人数量	1、本次资格预审采用有限数量制，当通过详细审查的申请人多于9家时，通过资格预审的申请人限定为9家；当通过详细审查的申请人不少于3家且没有超过9家时，资格评审委员会不再进行评分，通过资格评审委员会详细审查的申请人均通过资格预审。 2、当通过详细审查的申请人大于9家，按资格预审办法的规定，按综合得分由高到低限定9家为通过资格预审的申请人。
2	审查因素	审查标准及评审标准
2.1	资格审查	具体详见附录1 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板评分办法
	评分标准	具体详见附录1 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板评分办法

1. 审查方法

本次资格预审采用有限数量制。审查委员会依据本章规定的审查标准和程序，对通过初步审查和详细审查的资格预审申请文件进行量化打分，按得分由高到低的顺序确定通过资格预审的申请人。综合评分相等时，以净资产值高的优先；净资产值也相等的，以优势说明得分高的优先。通过资格预审的申请人不超过资格审查办法前附表规定的数量。

2. 审查标准

2.1 资格审查

2.1 初步形式审查标准：见附录1 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法。

2.2 详细审查标准：见附录1 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法。

2.3 评分标准：见附录1 威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法。

3. 审查程序

3.1 资格审查

3.1.1 审查委员会依据本章第2.1款规定的标准，对资格预审申请文件进行资格审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.1.2 通过资格审查的申请人，除应满足本章第2.1款规定的审查标准外，还不得存在下列任何

一种情形：

- (1) 不按审查委员会要求澄清或说明的；
- (2) 有第二章“申请人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；
- (3) 在资格预审过程中弄虚作假、行贿或有其他违法违规行为的。

3.2 资格审查申请文件的澄清

在审查过程中，审查委员会通过威海市建设工程电子交易系统，要求申请人对所提交的资格预审申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。申请人通过威海市建设工程电子交易系统进行澄清或说明，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。申请人的澄清和说明内容属于资格预审申请文件的组成部分。招标人和审查委员会不接受申请人主动提出的澄清或说明。

3.3 评分

3.3.1 通过详细审查的申请人不少于 3 个且没有超过本章第 1 条规定数量的，均通过资格预审，不再进行评分。

3.3.2 通过详细审查的申请人数量超过本章第 1 条规定数量的，审查委员会依据本章第 2.2 款评分标准进行评分，按综合得分由高到低的顺序进行排序。

3.3.3 **优势说明（暗标）得分为所有评委得分去掉一个最高分和一个最低分后的算术平均值。优势说明为暗标评审，不得出现投标人（申请人）的名称和其他可识别投标人（申请人）身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等，否则否决其资格预审申请。【优势说明应简明扼要，页数不得超过 20 页（不含系统生成封面、目录及标题页），否则不得分。】编制完成后，应通过系统自行打印，保证总页数不超过以上规定页数。**

4. 审查结果

4.1 提交审查报告

审查委员会按照本章第 3 条规定的程序对资格预审申请文件完成审查后，确定通过资格预审的申请人名单，并向招标人提交书面审查报告。

4.2 重新进行资格审查或招标

通过详细审查申请人的数量不足 3 个的，招标人重新组织资格预审或不再组织资格预审而直接招标。

第四章 资格预审申请文件格式

本章资格预审申请文件格式仅提供了申请单位在制作资格预审申请文件时，部分需要上传 word 或 pdf 文档的参考格式，其他相关内容由系统自动生成。

ztb 格式资格预审申请文件制作完成后，申请单位点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的资格预审申请内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照资格预审文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如资格预审申请函、法定代表人身份证明、授权委托书、承诺书等）。

资格预审申请函

_____（招标人名称）：

1. 按照资格预审文件的要求，我方_____（申请人）递交的资格预审申请文件及有关资料，用于你方_____（招标人）审查我方参加_____（项目名称）招标的资格预审申请资格。
2. 我方的资格预审申请文件包含资格预审文件规定的全部内容。
3. 我方接受你方的授权代表进行调查，以审核我方提交的文件和资料，并通过我方的客户，澄清资格预审申请文件中有关财务和技术方面的情况。
4. 你方授权代表可通过_____（联系人及联系方式）得到进一步的资料。
5. 我方在此声明，所递交的资格预审申请文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“申请人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。
6. 我方在此承诺，资格预审申请文件作为合同文件的组成部分，对我方具有约束力。
7. 我方完全认同资格预审文件的所有内容。

申请人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（印章）

电话：_____

传真：_____

申请人地址：_____

邮政编码：_____

_____年____月____日

法定代表人身份证明

申请人：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____；

年龄：_____ 职务：_____。

系_____（申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

（附：法定代表人身份证正反面扫描件）

申请人：_____（盖单位章）

_____年____月____日

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（申请人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）资格预审申请文件，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期满

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证、授权代理人身份证正反面彩色扫描件，及授权代理人近6个月（2023年5月至2023年11月任意连续6个月）社保缴费证明。

申请人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（印章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

日期： 年 月 日

申请人基本情况表

申请人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资本金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
投标人关联企业情况	投标人应提供关联企业情况，包括： (1) 投标人的所有股东名称及相应股权（出资额）比例： (2) 投标人投资（控股）或管理的下属企业名称、持有股权（出资额）比例： (3) 与投标人单位负责人（即法定代表人）为同一人的其他单位名称：					

注：上传至资信标补充附件中。

申请人 2022 年度财务状况表

项目	具体数据	根据本工程评标办法得分
2022 年末净资产	_____（万元）	
2022 年资产负债率	资产总额：_____（万元） 负债总额：_____（万元） 资产负债率：_____ %	

注：财务状况表应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报告，各类报表中反映的财务状况数据应当一致，如果有不一致之处，以不利于申请人的数据为准。

项目负责人（项目经理）简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任职	项目经理
注册建造师执业证书编号				建造师专业	
安全生产考核合格证书					
毕业学校	年毕业于	学校	专业		
主要工作经历					
竣工验收 时间	参加过的类似项目名称	工程规模	担任职务	发包人及联系电话	
承接工程获得奖项					
获奖时间	参加过的类似项目名称	工程规模	担任职务	获得奖项名称	
不良记录					

后附：资格审查办法中要求的证明材料扫描件。

项目负责人（项目经理）承诺书

_____（招标人名称）：

我单位拟派往_____（项目名称）（以下简称“本工程”）的项目负责人（项目经理）_____（姓名）现阶段没有担任任何在建、排名第一名预中标候选人或中标工程的项目负责人（项目经理）。

我单位保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我单位就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

申请人：_____（盖公章）

法定代表人：_____（印章）

年 月 日

威海市文登区建设工程资格预审申请人承诺书

工程名称：_____

本人作为经授权的申请人代表,清楚知晓我单位本项目投标活动,我单位和我本人对以下事项作出承诺:

一、我单位和我本人遵循公开、公平、公正、诚实守信的原则,依法依规参与本项目竞标。

二、我单位和我本人在此声明,本次招标投标活动中申报的所有投标资料都是真实、准确完整的,在本次投标活动中无资质挂靠、串标、围标、弄虚作假等其他违法违规情形。

三、我单位和我本人清楚知晓,有下列情形之一的,属于或视为串通投标行为:

(一)属于招标人与投标人串通投标:1. 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人;2. 招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息;3. 招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价;4. 招标人授意投标人撤换、修改投标文件;5. 招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便;6. 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

(二)属于投标人相互串通投标:1. 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容;2. 投标人之间约定中标人;3. 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标;4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标;5. 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

(三)视为投标人相互串通投标:1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;3. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人;4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;5. 不同投标人的投标文件相互混装;6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

四、我单位和我本人清楚知晓,有下列情形之一的,属于弄虚作假:1. 使用伪造、变造的许可证件;2. 提供虚假的财务状况或者业绩;3. 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明;4. 提供虚假的信用状况;5. 其他弄虚作假的行为。

五、我单位和我个人清楚并知晓《中华人民共和国刑法》第二百二十三条“投标人相互串通投标报价,损害招标人或者其他投标人利益,情节严重的,处三年以下有期徒刑或者拘役,并处或者单处罚金。投标人与招标人串通投标,损害国家、集体、公民的合法利益的,依照前款的规定处罚”的规定。

六、我单位和我个人清楚并知晓《中华人民共和国刑法》第二百八十条“伪造、变造、买卖国家机关公文、证件、印章罪盗窃、抢夺、毁灭国家机关公文、证件、印章罪；伪造公司、企业、事业单位、人民团体印章罪；伪造、变造居民身份证罪”的规定。

七、我单位未在投标、中标前组织现场施工。

八、我单位如被查实在本项目招标投标活动中存在串通投标、弄虚作假等违法违规行为，单位承担相应的法律责任，本人自愿承担直接责任人员法律责任，接受相应刑事、纪律和行政处罚以及失信惩戒。

九、若承诺存在不属实情况，我单位和我个人同意建设主管部门将我单位和我个人列入失信“黑名单”，并向社会公布。

申请人(印章):

法定代表人(签字):

申请人授权代表(签字):

年 月 日

申请人近年承建的类似项目汇总表

序号	工程名称	建设单位	工程规模 (建筑面积m ²)	合同额 (万元)	合同签订日期	竣工验收日期	备注
.....							

附：资格审查办法中要求的证明材料扫描件。

申请人：_____（盖单位章）：

法定代表人：_____（印章）

年 月 日

申请人近年获奖情况汇总表

序号	工程名称	建设单位	工程规模 (建筑面积m ²)	合同额 (万元)	获奖时间	获得奖项	备注
.....							

附：资格审查办法中要求的证明材料扫描件。

申请人：_____（盖单位章）：

法定代表人：_____（加盖印章）

年 月 日

附录 1

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板

序号	标题	分值	评分标准
威海市建设工程电子交易系统评分办法模板[50.00]			
1	资格审查 [合格制]		
1.1	营业执照	合格制	上传 word 文档或 pdf 文档，内容为营业执照的彩色扫描件
1.2	资质证书	合格制	上传 word 或 pdf 格式的文档，内容为有效的建筑工程施工总承包二级及以上资质证书的彩色扫描件（若存在过期情况，须附全国建筑市场监管公共服务平台网站自动延期的查询合格信息截图。）
1.3	安全生产许可证	合格制	上传 word 或 pdf 格式的文档，内容为有效安全许可证的彩色扫描件
1.4	法定代表人身份证明或授权委托书	合格制	上传 word 文档或 pdf 文档 1、若法定代表人参加资格预审，内容为法定代表人身份证明（按资格预审文件格式提供）及法定代表人身份证彩色扫描件； 2、若授权代表参加资格预审，内容为法定代表人身份证明（按资格预审文件格式提供）、授权委托书（按资格预审文件格式提供）、法定代表人身份证及授权委托代理人身份证彩色扫描件、以及授权委托代理人近 6 个月（2023 年 5 月至 2023 年 11 月任意连续 6 个月）社保缴费证明。（社保缴费证明指社保网站上打印有电子印章的证明或社会保险网上查询截图或社保中心出具的社保证明）。若为退休人员可提供退休及返聘证明材料。
1.5	项目负责人资格	合格制	上传 word 文档或 pdf 文档，内容为： （1）项目负责人（项目经理）应具有建筑工程专业二级及以上注册建造师证书（一级建造师注册证书必须为有效的电子证书）和有效的安全生产考核合格证书（B 类）； （2）项目负责人（项目经理）未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程的项目负责人（项目经理）承诺书（按资格预审申请文件格式签章上传）； （3）项目负责人（项目经理）经“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn/ ）查询，未被最高人民法院列为失信被执行人查询截图； 4、项目负责人（项目经理）承诺书（按资格预审申请文件格式提供）。
1.6	项目管理机构	合格制	上传 word 文档或 pdf 文档，内容为： 项目技术负责人 1 人并具有工程类中级及以上技术职称、施工员 3 人、质量员(质检员)2 人、专职安全员 3 人、材料员 1 人、资料员 1 人、造价员 1 人、机管（机械）员 1 人、劳管（劳资）员 1 人。附项目经理、技术负责人、安全员证书及项目管理机构所有成员的社保证明材料彩色扫描件。 注：所有成员近 6 个月（2023 年 5 月至 2023 年 11 月任意连续 6 个月）社保缴费证明。（社保缴费证明指社保网站

			上打印有电子印章的证明或社会保险网上查询截图或社保中心出具的社保证明)。项目管理机构人员若为退休人员可提供退休及返聘证明材料。项目管理机构人员不得互相兼任。
1.7	失信情况	合格制	上传 word 或 pdf 格式的文档 (1) 申请人及其法定代表人经“中国执行信息公开网”(http://zxgk.court.gov.cn/)查询,未被最高人民法院列为失信被执行人。上传“中国执行信息公开网”(http://zxgk.court.gov.cn/)网站失信被执行人查询截图。 (2) 申请人在工商行政管理机关严重违法失信企业名单查询结果,附工商行政管理机关“全国企业信用信息公示系统”(http://www.gsxt.gov.cn/index.html)中严重违法失信企业名单查询网页截图。
1.8	威海市文登区建设工程资格预审申请人承诺书	合格制	上传 word 或 pdf 格式的文档,内容为:威海市文登区建设工程申请人承诺书。(按资格预审文件格式提供)
2	资信标[30.00]		
2.1	财务状况	12.00	上传word文档或pdf文档,内容为: 2022年度财务状况表(按资格预审申请文件格式提供)及2022年度经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报告扫描件(建议申请人将评审所需的财务指标框选标注)。 (1) 净资产: 申请人2022年末净资产在2000万元(含)以上的得2分,在2000万元的基础上每增加2000万元得2分,不足2000万元不计分,本项最高得6分。 (2) 资产负债率: 2022年末的资产负债率小于90%(含)的,得6分; 2022年末的资产负债率在90-100%(含)之间的,得3分; 2022年末的资产负债率大于100%的,得0分; 资产负债率=负债总额/资产总额×100%,比例不足1%按1%计,本小项最高得6分。 本项最高得分12分。
2.2	类似工程业绩	6	上传word或pdf格式的文档 申请人2021年1月1日至今完成的类似工程业绩,每有一项得6分;最高得6分。 类似工程指:房屋建筑工程或公建工程施工业绩。 注:填写类似项目汇总表(按资格预审文件格式提供),后附中标通知书扫描件(或直接发包证明)、施工合同扫描件,二者缺一不可,时间以合同签订时间为准,否则不得分。
2.3	申请人信用情况	8	1、上传 word 文档或 pdf 文档,内容为: 企业近一年未发生任何违纪、违规情况者得基本分 5 分,有违法违规行为扣分的,在基本分的基础上按照《威海

			<p>市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定扣分计算，扣分无下限。投标文件中须上传“威海市住房和城乡建设局”信用档案网上公布的不良行为信息截图。</p> <p>注：评标时，企业的违纪违规情况得分按“威海市住房和城乡建设局”网上公布为准。信用档案的不良行为信息对外公布期为一年。近一年指自开标日起向前推1年，精确到日。投标人需在投标截止时间前，登录“威海市交易服务一网通办系统”办理登记，录入信用档案，上传相关材料扫描件，平台切换至“建设工程”系统进行信息同步后，联系建设主管部门予以备案通过。房屋建筑和市政工程联系电话：0631-5232593。</p> <p>投标单位若在其他城市存在违法、违规行为或造成责任事故，按《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》的规定进行再扣分。</p> <p>2、上传 word 文档或 pdf 文档, 内容为：企业同时通过质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书，得 3 分，缺少任何一项得 0 分。</p> <p>（上传有效证件扫描件）</p> <p>3、投标人若被威海市各职能部门列为严重失信主体的，信用评价等级降为 C 级，扣减 2 分。</p> <p>备注：本条投标人无需附上传截图，以开标现场招标人或招标代理机构通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站查询投标人是否被威海市各职能部门列为严重失信主体为准。</p>
2.4	项目经理信用	4.00	<p>上传word或pdf文档。</p> <p>项目经理近一年（2022.11.17 -2023.11.17）未发生任何违纪、违规情况者得1分，有违法违规行为扣分的，按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定计算，扣分无下限。若在其他城市存在违法、违规行为或造成责任事故，按《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》的规定进行再扣分。</p> <p>注：以资格审查当日“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询结果为准。申请文件中附网站截图，否则不得分。</p>
3	优势说明 [20.00] (汇总规则:当专家数量小于等于 1 位, 取去掉 0 个最高分、0 个最低分后的算术平均值; 当专家数量大于 1 位小于等于 4 位, 取去掉 1 个最高分、0 个最低分后的算术平均值; 当专家数量大于 4 位, 取去掉 1 个最高分、1 个最低分后的算术平均值;)		
3.1	承担本项目的优势说明	20.00	<p>1、对项目的理解和分析, 工期安排、进度控制; (0-4分)</p> <p>2、对项目的质量保证措施; (0-4分)</p> <p>3、对项目的造价控制措施; (0-4分)</p> <p>4、阐明本项目施工难点和重点、合理化建议; (0-4分)</p>

		<p>5、承担本项目在合理组织施工所具备的便利条件、优势、申请人基本情况、经营状况及经营场所、履约能力、整体实力等说明：（0-4分）</p> <p>注：优势说明应简明扼要，页数不得超过 20页（不含系统生成封面、目录及标题页），否则不得分。</p>
--	--	--

附录1

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 [50.00]			
1	资格审查 [合格制]		
1.1	营业执照	合格制	上传word或pdf格式的文档，内容为有效的建筑工程施工总承包二级及以上资质证书的彩色扫描件（若存在过期情况，须附全国建筑市场监管公共服务平台自动延期的查询合格信息截图。）
1.2	资质证书	合格制	上传word或pdf格式的文档，内容为有效的建筑工程施工总承包二级及以上资质证书的彩色扫描件（若存在过期情况，须附全国建筑市场监管公共服务平台自动延期的查询合格信息截图。）
1.3	安全生产许可证	合格制	上传word或pdf格式的文档，内容为有效安全许可证的彩色扫描件
1.4	法定代表人身份证明或授权委托书	合格制	上传word文档或pdf文档 1、若法定代表人参加资格预审，内容为法定代表人身份证明（按资格预审文件格式提供）及法定代表人身份证彩色扫描件； 2、若授权代表参加资格预审，内容为法定代表人身份证明（按资格预审文件格式提供）、授权委托书（按资格预审文件格式提供）、法定代表人身份证及授权委托代理人身份证彩色扫描件、以及授权委托代理人近6个月（2023年5月至2023年11月任意连续6个月）社保缴费证明。（社保缴费证明指社保网站上打印有电子印章的证明或社会保险网上查询截图或社保中心出具的社保证明）。若为退休人员可提供退休及返聘证明材料。
1.5	项目负责人资格	合格制	上传word文档或pdf文档，内容为： (1) 项目负责人（项目经理）应具有建筑工程专业二级及以上注册建造师证书（一级建造师注册证书必须为有效的电子证书）和有效的安全生产考核合格证书（B类）； (2) 项目负责人（项目经理）未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程的项目负责人（项目经理）承诺书（按资格预审申请文件格式签章上传）； (3) 项目负责人（项目经理）经“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn/ ）查询，未被最高人民法院列为失信被执行人查询截图； 4、项目负责人（项目经理）承诺书（按资格预审申请文件格式提供）。
1.6	项目管理机构	合格制	上传word文档或pdf文档，内容为： 项目技术负责人1人并具有工程类中级及以上技术职称、施工员3人、质量员(质检员)2人、专职安全员3人、材料员1人、资料员1人、造价员1人、机管(机械)员1人、劳管(劳资)员1人。附项目经理、技术负责人、安全员证书及项目管理机构所有成员的社保证明材料彩色扫描件。 注：所有成员近6个月（2023年5月至2023年11月任意连续6个月）社保缴费证明。（社保缴费证明指社保网站上打印有电子印章的证明或社会保险网上查询截图或社保中心出具的社保证明）。项目管理机构人员若为退休人员可提供退休及返聘证明材料。项目管理机构人员不得互相兼任。
1.7	失信情况	合格制	上传word或pdf格式的文档 (1) 申请人及其法定代表人经“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn/ ）查询，未被最高人民法院列为失信被执行人。上传“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn/ ）网站失信被执行人查询截图。 (2) 申请人在工商行政管理机关严重违法失信企业名单查询结果，附工商行政管理机关“全国企业信用信息公示系统”（ http://www.gsxt.gov.cn/index.html ）中严重违法失信企业名单查询网页截图。
1.8	威海市文登区建设工程资格预审申请人承诺书	合格制	上传word或pdf格式的文档，内容为：威海市文登区建设工程申请人承诺书。（按资格预审文件格式提供）
2	资信标 [30.00]		
2.1	财务状况	12.00	上传word文档或pdf文档，内容为：2022年度财务状况表（按资格预审申请文件格式提供）及2022年度经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报告扫描件（建议申请人将评审所需的财务指标框选标注）。 (1) 净资产： 申请人2022年末净资产在2000万元（含）以上的得2分，在2000万元的基础上每增加2000万元得2分，不足2000万元不计分，本项最高得6分。 (2) 资产负债率： 2022年末的资产负债率小于90%（含）的，得6分； 2022年末的资产负债率在90-100%（含）之间的，得3分； 2022年末的资产负债率大于100%的，得0分； 资产负债率=负债总额/资产总额×100%，比例不足1%按1%计，本小项最高得6分。 本项最高得分12分。
2.2	类似工程业绩	6.00	上传word文档或pdf文档，内容为：申请人2021年1月1日至今完成的类似工程业绩，每有一项得6分；最高得6分。 类似工程指：房屋建筑工程或公建工程施工业绩。 注：填写类似项目汇总表（按资格预审文件格式提供），后附中标通知书扫描件（或直接发包证明）、施工合同扫描件，二者缺一不可，时间以合同签订时间为准，否则不得分。

威海市建设工程电子交易系统评分办法模板 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
2.3	申请人信用情况	8.00	<p>上传word文档或pdf文档，内容为：企业近一年未发生任何违纪、违规情况者得基本分5分，有违法违规行扣分的，在基本分的基础上按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定扣分计算，扣分无下限。投标文件中须上传“威海市住房和城乡建设局”信用档案网上公布的不良行为信息截图。</p> <p>注：评标时，企业的违纪违规情况得分按“威海市住房和城乡建设局”网上公布为准。信用档案的不良行为信息对外公布期为一年。近一年指自开标日起向前推1年，精确到日。投标人需在投标截止时间前，登录“威海市交易服务一网通办系统”办理登记，录入信用档案，上传相关材料扫描件，平台切换至“建设工程”系统进行信息同步后，联系建设主管部门予以备案通过。房屋建筑和市政工程联系电话：0631-5232593。</p> <p>投标单位若在其他城市存在违法、违规行为或造成责任事故，按《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》的规定进行再扣分。</p> <p>2、上传word文档或pdf文档，内容为：企业同时通过质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书，得3分，缺少任何一项得0分。（上传有效证件扫描件）</p> <p>3、投标人若被威海市各职能部门列为严重失信主体的，信用评价等级降为C级，扣减2分。</p> <p>备注：本条投标人无需附上截图，以开标现场招标人或招标代理机构通过威海市信用管理中心开发的联合奖惩微门户程序或信用威海网站查询投标人是否被威海市各职能部门列为严重失信主体为准。</p>
2.4	项目经理信用	4.00	<p>上传word文档或pdf文档，内容为：项目经理近一年（2022.11.17-2023.11.17）未发生任何违纪、违规情况者得1分，有违法违规行扣分的，按照《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》规定计算，扣分无下限。若在其他城市存在违法、违规行为或造成责任事故，按《威海市建筑市场责任主体信用档案记录标准》的规定进行再扣分。</p> <p>注：以资格审查当日“威海市住房和城乡建设局”网站信用档案查询结果为准。申请文件中附网站截图，否则不得分。</p>
3	<p>优势说明 [20.00]（汇总规则：当专家数量小于等于1位，取去掉0个最高分、0个最低分后的算术平均值；当专家数量大于1位小于等于4位，取去掉1个最高分、0个最低分后的算术平均值；当专家数量大于4位，取去掉1个最高分、1个最低分后的算术平均值；）</p>		
3.1	对项目的理解和分析，工期安排、进度控制	4.00	对项目的理解和分析，工期安排、进度控制；（0-4分）
3.2	对项目的质量保证措施	4.00	对项目的质量保证措施；（0-4分）
3.3	对项目的造价控制措施	4.00	对项目的造价控制措施；（0-4分）
3.4	阐明本项目施工难点和重点、合理化建议	4.00	阐明本项目施工难点和重点、合理化建议；（0-4分）
3.5	承担本项目的整体实力等说明	4.00	承担本项目在合理组织施工所具备的便利条件、优势、申请人基本情况、经营状况及经营场所、履约能力、整体实力等说明；（0-4分）